



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5736112 del 12 de Enero de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ISAI GALVIS DURAN

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 18509634

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios profesionales para atender las actividades administrativas de los proyectos productivos y sistemas de producción en la sede el Lembo del Centro Atención Sector Agropecuario, durante la vigencia 2024

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a) Desarrollar el proceso de organización y distribución de las unidades productivas y sistemas de producción que se instalarán y pondrán en funcionamiento en la Subsele del Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda. b) Liderar las actividades administrativas y tareas que se desarrollen en las unidades productivas en la Subsele del Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda. c) Coordinar el desarrollo y la puesta en marcha de cada uno de los proyectos y/o sistemas de producción agrícolas, pecuarios, agroindustriales, artesanales, ambientales y de turismo, que se desarrollen en las unidades productivas en la Subsele del Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda. d) Desarrollar el proceso administrativo de la producción de bienes y servicios que se obtengan a través de los proyectos productivos desarrollados por los aprendices del Centro Atención Sector Agropecuario, ejecutando las actividades que contempla el instructivo de producción de centros y la normatividad que le aplique, aportando en el cumplimiento de la meta fijada por la Dirección General en la presente vigencia e) Apoyar la Gestión de venta de producción de centros y registrarla en el Aplicativo dispuesto, así como generar los documentos correspondientes y verificar el ingreso de los pagos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Atención Sector Agropecuario – Regional Risaralda

PLAZO DE EJECUCIÓN: Once (11) meses quince (15) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 16 de Enero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de Diciembre de 2024



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30 de Abril de 2025

VALOR DEL CONTRATO: \$51.504.498,00

SUPERVISOR: Yeime Maritza Campos Cruz

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 42145837

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI___ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$51.504.498,00
Valor Ejecutado	\$51.504.498,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0,00
Saldo a liberar	\$0,00

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Programación, Ejecución y seguimiento del 100% de las labores programadas en las unidades productivas agrícolas, pecuarias, ambientales y agroindustria.
seguimiento a la entregar materiales de formación de acuerdo con las fichas.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de siembra, sostenimiento y cosecha de la unidad productiva de plátano. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de sostenimiento de la unidad productiva de café. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de sostenimiento y cosecha de la unidad productiva banco de variedades de café. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de sostenimiento de la unidad productiva de cacao. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de cosecha, alistamiento y comercialización de productos agropecuarios para la realización de mercados agropecuarios en las instalaciones del SENA Risaralda. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de estabilización de la producción escalonada de la unidad productiva hortalizas. Programación, Ejecución y seguimiento en la puesta en marcha de la cubierta de producción de la unidad productiva de hortalizas.
Programación, Ejecución y seguimiento de las labores para el sostenimiento de la unidad avícola con 200 gallinas ponedoras comerciales y 76 gallinas criollas. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de sostenimiento de las unidades productivas de porcinos, bovinos, apícola y Biofabrica. Programación, Ejecución y seguimiento para el almacenaje de materiales para la adecuación de unidad avícola (Galpón gallinas criollas - compostera de mortalidad - tratamiento de aguas servidas) Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de adecuación de los senderos de las áreas de conservación. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de articulación para las actividades de conservación como inventario de aves con 125 aves identificadas en la granja por instructores y aprendices. Programación, Ejecución y seguimiento de las labores de mapificación de las áreas de conservación. Programación, Ejecución y seguimiento del plan de acción de 2024 Programación, Ejecución y seguimiento para la atención de visitas en la granja (Aprendices - Universitarios - Agricultores - Particulares) Programación, Ejecución y seguimiento a aprendices que realizaron su etapa practica en la granja durante el 2024 en la granja. Programación, Ejecución y seguimiento de inventarios y actualización de productos plaguicidas, fertilizantes, medicamentos veterinarios, equipos y herramientas, semovientes, producción agrícola de las unidades productivas y demás necesarios en la granja. Gestión de mercadeo, comercialización, registro en plataformas Sgarc, prefectura de pagos en plataforma pagos en línea SENA, consignación, documentación para facturación de producción de centro. Liderar para el logro de objetivos equipo de apoyo de campo, aprendices en etapa de practica y demás personal que realice sus actividades en la granja.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

EL CONTRATISTA CUMPLIO A SATISFACCION CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO