ALCALDIA MUNICIPAL
NIT: 891.480.024-8

CÓDIGO: SO-FR-017
EDICIÓN TERCERA

ACTA DE INICIACION

CIUDAD	Belén de Umbría	**DIA DE INICIO**	12	**MES**	3	**AÑO**	2025
CLASE	C.S.	**NÚMERO**	296	**FECHA**	12/26/2024		
CONTRATISTA		MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS / NESTOR JAVIER OSPINA GRAJALES					
No. DE IDENTIFICACION		NIT 80090833-5 / C.C 4.547.594					
OBJETO		**ANUAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS ENTRE EL MUNICIPIO DE BELÉN DE UMBRÍA Y EL MUNICIPIO DE VITERBO CALDAS, PARA EJERCER LAS FUNCIONES DE CONTROL Y REGULACIÓN DEL TRÁNSITO TERRESTRE, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 769 DE 2002, CÓDIGO NACIONAL DE TRÁNSITO Y DEMÁS NORMAS QUE LA REGLAMENTEN EN EL MUNICIPIO DE BELÉN DE UMBRÍA.**					
PLAZO		El plazo de ejecucion del presente contrato sera a partir de la suscripcion de la presente acta de inicio hasta el 30 de junio de 2025 ,y una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecucion dispuestos en el articulo 41 de la Ley 80 de 1993 y en todo caso no podra exceder del 31 de diciembre de 2025					
FECHA INICIACIÓN		3/12/2025	**FECHA TERMINACIÓN**		6/30/2025		
RUBRO PRESUPUESTAL		**2.1.2.02.02.008**	**FUENTE FINANC.**	**CDP**	194	**CRP**	228
VALOR		$ 13.075.000	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN				
RUBRO PRESUPUESTAL		**2.3.2.02.02.008**	**FUENTE FINANC.**	**CDP**	194	**CRP**	228
VALOR		$ 20.925.000	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN				
0		$ 34.000.000		**VALOR DEL CONTRATO**	$ 34.000.000		

POLIZAS	**CLASE DE PÓLIZA**	**NÚMERO**	**VALOR ASEGURADO**
	CUMPLIMIENTO	N/A	0,00
	BUEN MANEJO DE ANTICIPO	N/A	0,00
	CALIDAD DEL SERVICIO	N/A	0,00
	CALIDAD DEL SERVICIO Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	N/A	0,00
	SERIEDAD	NA	0,00
	OTRAS	NA	0,00
	PAGO DE SALARIOS Y P.S.	N/A	0,00

FORMA DE PAGO	El Municipio cancelará el convenio de la siguiente manera: en cuatro (4) pagos mensuales por la suma de OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (8.500.000) previo informe recibido a satisfacción por parte del supervisor designado por la administración Municipal previa presentación de la factura o cuenta de cobro, cada vez que solicite el pago, este debe certificar que se encuentra al día en los pagos al sistema integral de seguridad social de igual manera los pagos a que se obliga el Municipio quedaran sujetos a la disponibilidad de recursos en la secretaria de hacienda Municipal y programa anual mensulizado de caja PAC

Powered by CamScanner

En las instalaciones de la Alcaldia Municipal de Belén de Umbria, se reunen ESTEBAN DUQUE POSADA en calidad de Supervisor y NESTOR JAVIER OSPINA GRAJALES RL MUNICIPIO VITERBO CALDAS en calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en mención

Para dar inicio al contrato, se anexaron al mismo los siguientes documentos de legalización:

1. Estudios previos	X
2. Hoja de vida en formato único	X
3. Antecedentes fiscales	X
4. Antecedentes disciplinarios	X
5. Rut	X
6. Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X
7. Antecedentes judiciales	X
8. Certificado de afiliación a salud y pensión	X
9. Disponibilidad y registro presupuestal	X
10. Pólizas	N/A
11. aprobación pólizas	N/A

Se hace claridad que el pago se realizara, previo informe revisado a satisfaccion por el supervisor

Para constancia se firma en Belén de Umbria Risaralda, a los doce (12) dias del mes de marzo de dos mil Veinticinco (2025)

ESTEBAN DUQUE POSADA
Supervisor

NESTOR JAVIER OSPINA GRAJALES
Contratista

Powered by CamScanner