PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Popayán marzo del 2025

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7372022**
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Popayán Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del año 2025.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7372022** del año 2025.

Ingrith Tatiana Ruiz Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061755374 de Popayán Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *($ 47.681.597,00 (CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE).*
A) Un primer pago, por valor de Cuatro millones doscientos noventa y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte ($4.292.877) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve pagos iguales, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre y un último pago por valor de Un millón novecientos noventa y tres mil ciento ventiún pesos m/cte ($1.993.121) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembe de 2025.)

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2025.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL, A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, PERTENECIENTES A LA RED DE VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN Y AREA DE CONOCIMIENTO DE COMERCIO Y VENTAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro):

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3150489</td><td>COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR</td><td>L,M,M,J,V,S, 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>16</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3164859</td><td>COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR</td><td>L,M,M,J,V,S 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3176428</td><td>COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR</td><td>L,M,M,J,V,S, 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3176645</td><td>MERCADEO Y VENTAS</td><td>L,M,M,J,V,S, 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>40</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3148196</td><td>GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING.</td><td>SABADO</td><td>8</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO.</td><td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES</td></tr>
</table>

	procedimiento de la formación profesional integral del SENA.		2025 CAPE - Home (sharepoint.com) Carpetas: GC/ FORMACION

No. Ficha	3150489
Nombre Programa	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	GUIA - 1. COMPORTAMIENTO EMPRENDOR MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN
Total, Horas asignadas	16

No. Ficha	3164859
Nombre Programa	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	GUIA - 1. COMPORTAMIENTO EMPRENDOR MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN
Total, Horas asignadas	48

No. Ficha	3176428
Nombre Programa	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	GUIA - 1. COMPORTAMIENTO EMPRENDOR MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN
Total, Horas asignadas	48

No. Ficha	3176645
Nombre Programa	MERCADEO Y VENTAS
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	GUIA - 1. MERCADEO Y VENTAS MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN
Total, Horas asignadas	40

No. Ficha	3148196
Nombre Programa	GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING.
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	GUIA - 1. GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS CON DESIGN THINKING.

		MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN	
		Total, Horas asignadas 8 *NOTA: Inserte Tablas si es requerido*	
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica	Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	8425	EL TAMBO VEREDA EL DELEITE PURACE VEREDA EL TREBOL	22/02/2025	28/02/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9480370429** de la planilla, aportes en línea del mes de **FEBRERO**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Cordialmente;

Ingrith Ruiz

Firmado digitalmente por Ingrit Tatiana Ruiz Ruiz
Fecha: 2025.03.14 08:51:57 -05'00'

Firma
Ingrith Tatiana Ruiz Ruiz
Contratista
C.C. No. 1061755374

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ
Fecha: 2025.03.14 10:43:47 -05'00'

Firma
Ana Alexandra Rodríguez Vargas
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5852912**
de 2024
Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica