CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

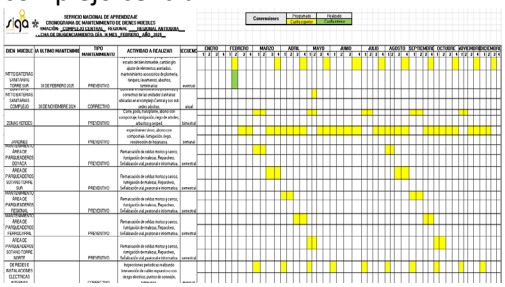
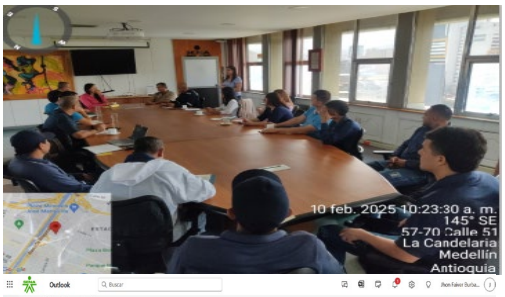
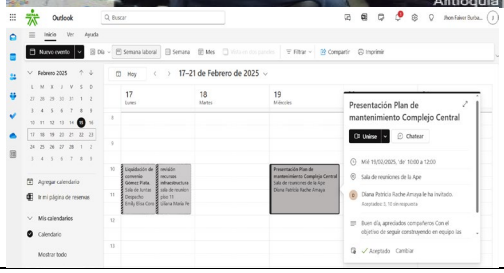
INFORME DE SUPERVISIÓN

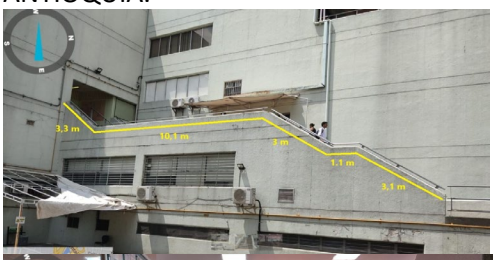
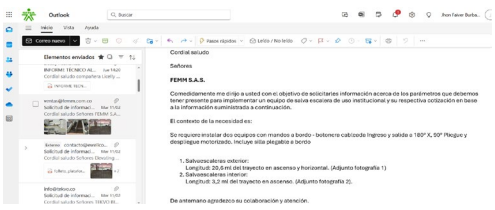
CONTRATO NRO. No **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025**

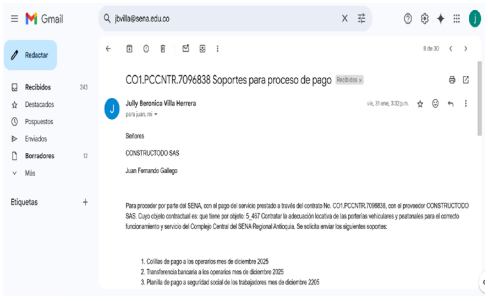
1. ASPECTOS GENERALES

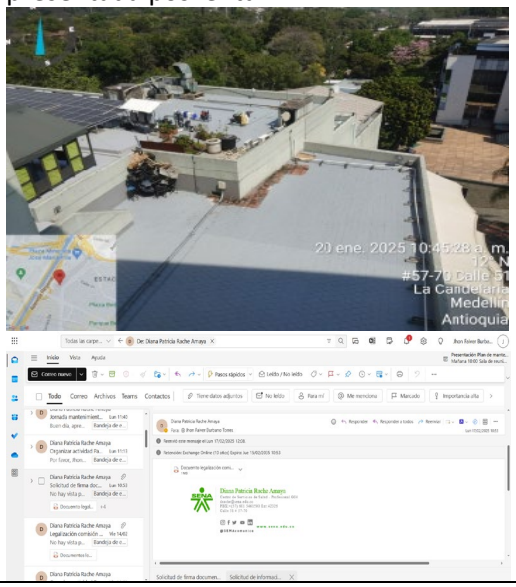
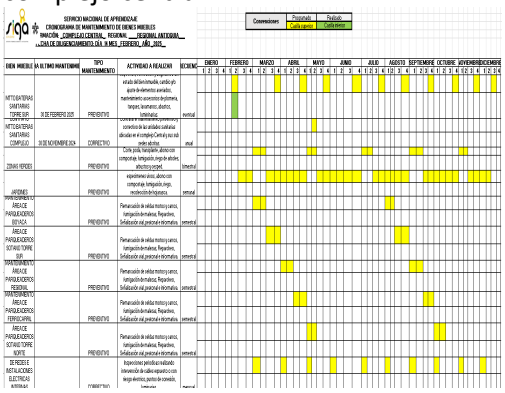
CONTRATANTE	Despacho de Regional Antioquia
CONTRATO NRO.	No **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	16/01/2025
OBJETO	Prestar los servicios profesionales, apoyando los procesos administrativos de las actividades relacionadas con el mantenimiento, adecuación, ampliación y modernización de las edificaciones del Sena a cargo de los centros de formación y despachos de dirección a nivel regional, así como brindando apoyo en las diferentes etapas de los procesos de adquisición de bienes y servicios que le sean asignados
CONTRATISTA	Jhon Faiver Burbano Torres
CC o NIT	1.083.900.933
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín - Antioquia
FECHA DE INICIO	16/01/2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	345 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	57.886.400,00 COP
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2025
ADICIÓN NRO	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 57.886.400,00 COP
FORMA DE PAGO	Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($2.516.800), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($5.033.600) cada uno.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	2
PERIODO DEL INFORME	01/02/2025 al 28/02/2025

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

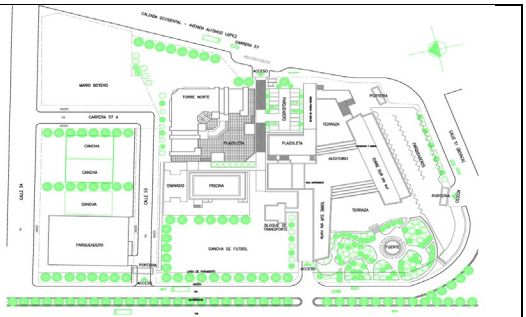
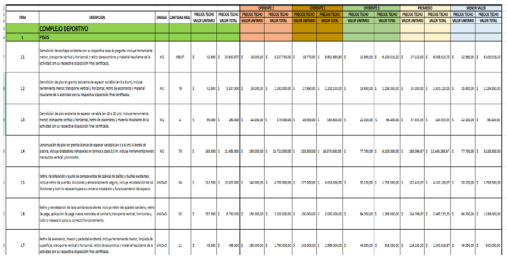
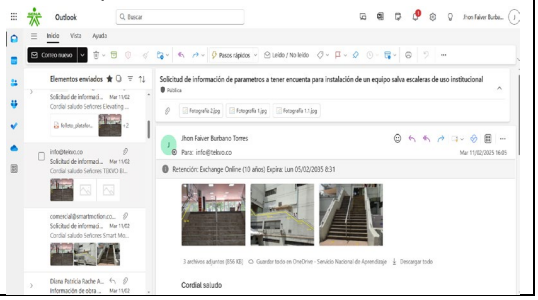
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la elaboración de los documentos de los proyectos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural de las edificaciones que se requieran en el centro de formación.	1 - Se estructura matriz para el plan de mantenimiento para el complejo central, incluye parqueaderos, baños, áreas administrativas, equipos de refrigeración, zonas comunes entre otros. 2 - Se continua con el Plan de trabajo y listado de actividades por ejecutar del área de infraestructura se realiza lista priorizando los proyectos formulados en la vigencia 2024 para mantenimiento.	1 - Matriz plan de mantenimiento complejo central.  2 – Mesas de trabajo con el grupo de trabajadores oficiales y responsables de infraestructura de los centros del complejo central. Plan de mantenimiento.  
2	Apoyar en la etapa de estructuración precontractual y en la etapa de evaluación de los procesos de cuando le sea requerido	1 - Se realiza actividades de estructuración precontractual correspondiente a la adecuación del complejo deportivo (piscinas, canchas y baños del gimnasio). 2 - Se realiza actividades de estructuración de contrato	1 - CONTRATAR LA MEJORA LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO INCLUYENDO CANCHAS POLIDEPORTIVAS Y COMPLEJO ACUÁTICO DEL COMPLEJO CENTRAL - SENA REGIONAL ANTIOQUIA.

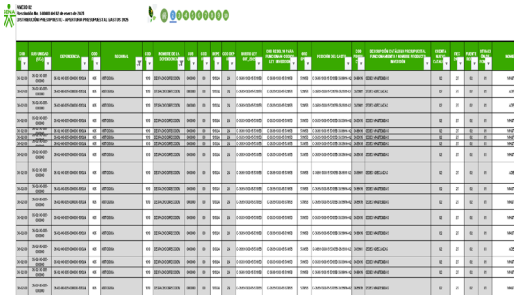
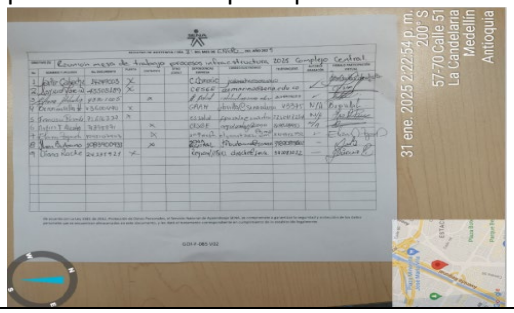
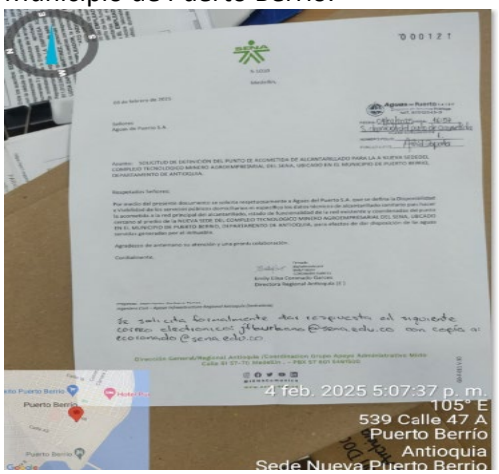
		correspondiente a la adecuación de salvaescaleras para el complejo. Para el periodo del presente informe se trabaja en la estructuración técnica detallada según la necesidad del espacio, con asesoría de la empresa ASCENCO y TEKVO.	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL FORMATO ESTUDIOS PREVIOS 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD 1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE ÁREA DE LA NECESIDAD: Grupo de Apoyo Administrativo Mixto – Área de infraestructura ORDENADOR DEL GASTO: Dirección Regional Antioquia OBJETO: CONTRATAR LA MEJORA LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO INCLUYENDO CANCHAS POLIDEPORTIVAS Y COMPLEJO ACUÁTICO DEL COMPLEJO CENTRAL - SENA REGIONAL ANTIOQUIA. 1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA es una entidad adscrita al Ministerio de Trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la Ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el Gobierno Nacional. 2 - CONTRATAR LA ADECUACIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA NUEVAS PLATAFORMAS SALVA ESCALERAS Y MANTENIMIENTO NECESARIO PARA LAS PLATAFORMAS EXISTENTES EN EL COMPLEJO CENTRAL SENA REGIONAL ANTIOQUIA.   

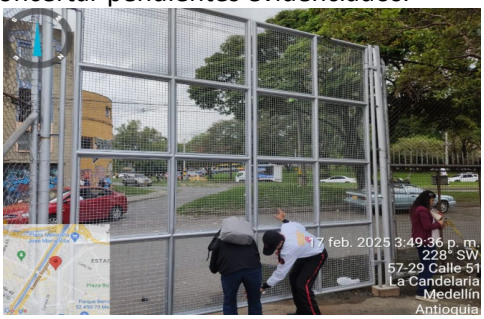
			
3	Apoyar la elaboración de los informes de ejecución requeridos por el supervisor, de los proyectos o contratos que le sean solicitados	1 - Se apoyo técnicamente a los supervisores de los contratos de mantenimiento y adecuación de porterías, y el contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecuta desde la vigencia 2024. El informe final para el respectivo pago se realiza por la Supervisora ya que ella tiene la información desde el inicio del contrato.	1 - Apoyo a la supervisora del contrato de adecuación y mantenimiento de las porterías complejo central que es Beronica Villa, reunión con el proveedor para concertar pendientes evidenciados.  -CO1.PCCNTR.7096838 Soportes para proceso de pago de contrato celebrado cuyo objeto es: Contratar la adecuación locativa de las porterías vehiculares y peatonales para el correcto funcionamiento y servicio del Complejo Central del SENA Regional Antioquia 

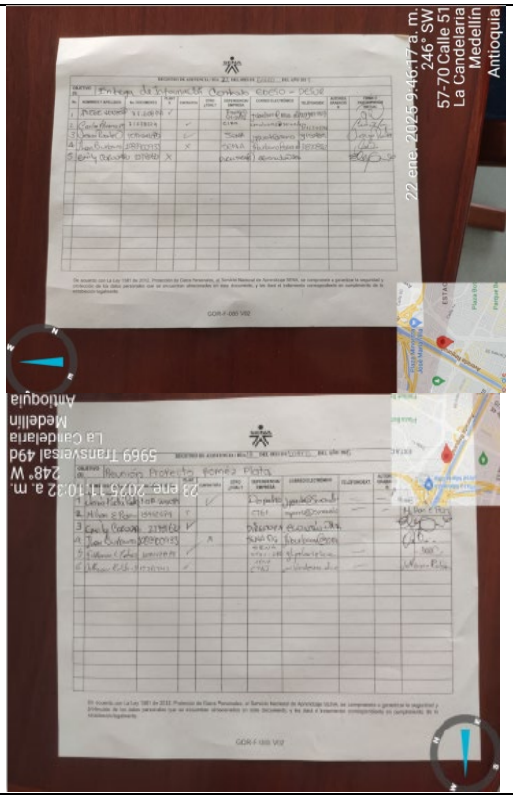
			2 - Apoyo a la supervisora Diana Rache del contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas y terrazas del complejo central, reunión con el proveedor para concertar pendientes evidenciados, apoyo en la verificación del acta de liquidación y subsanaciones presentada posventa. 
4	Apoyar la planeación, programación, ejecución, seguimiento y control del mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural	1 - Se estructura matriz para el plan de mantenimiento para el complejo central, incluye parqueaderos, baños, áreas administrativas, equipos de refrigeración, zonas comunes entre otros.	1 - Matriz plan de mantenimiento complejo central.  2 – Apoyo en el desarrollo de brigadas de limpieza y mantenimiento de las instalaciones locativas del complejo central.

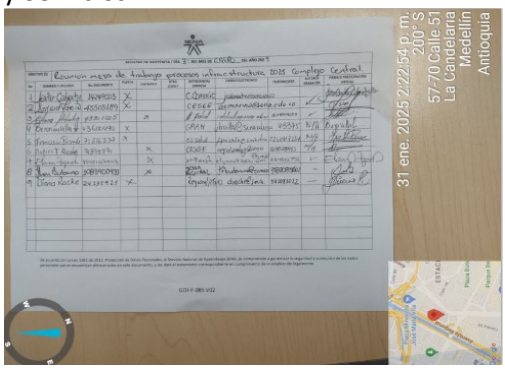
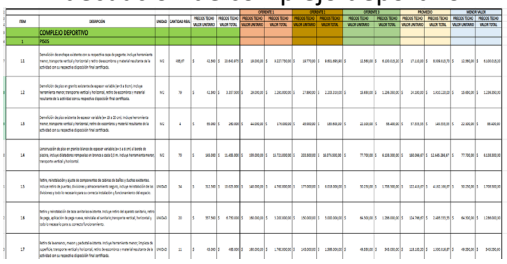
			  
5	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.	1 - Se realiza inspección visual de los planos existentes del complejo central, reservados en la planoteca, se evalúa el estado y se plantea la reconstrucción y posible digitalización de la información plasmada en el papel.	1 – Se evidencia que el complejo central cuenta un archivo de planos antiguos que anteriormente se conservaban como planoteca en la torre sur del complejo central. 2 – Una vez evidenciados los planos existentes del complejo central, torre sur y norte con los cuales el grupo de infraestructura proyecta la recuperación, organización y conservación de los documentos, se plantea a las directivas recuperar la planoteca, digitalizar los planos y guardarlos en el software que se construye.

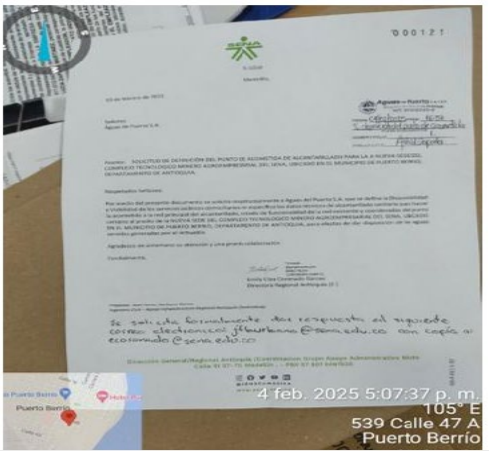
			
6	Revisar y hacer los ajustes pertinentes a los estudios previos para los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que adelante el Centro de Formación	Se trabaja en dos proyectos que tuvieron asignación presupuestal para la vigencia 2025 realizando los respectivos ajustes a los estudios previos para su posterior contratación.	1 - CONTRATAR LA MEJORA LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO INCLUYENDO CANCHAS POLIDEPORTIVAS Y COMPLEJO ACUÁTICO DEL COMPLEJO CENTRAL - SENA REGIONAL ANTIOQUIA.  **PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL** **ETAPA PRECONTRACTUAL** **FORMATO ESTUDIOS PREVIOS** **1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD** **1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE** ÁREA DE LA NECESIDAD: Grupo de Apoyo Administrativo Mixto – Área de infraestructura ORDENADOR DEL GASTO: Dirección Regional Antioquia OBJETO: CONTRATAR LA MEJORA LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO INCLUYENDO CANCHAS POLIDEPORTIVAS Y COMPLEJO ACUÁTICO DEL COMPLEJO CENTRAL - SENA REGIONAL ANTIOQUIA. **1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA** El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA es una entidad adscrita al Ministerio de Trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la Ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el Gobierno Nacional. 2 - CONTRATAR LA ADECUACIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA NUEVAS PLATAFORMAS SALVA ESCALERAS Y MANTENIMIENTO NECESARIO PARA LAS PLATAFORMAS EXISTENTES EN EL COMPLEJO CENTRAL SENA REGIONAL ANTIOQUIA.  Outlook Solicitud de información de parametros a tener encuenta para instalación de un equipo salva escaleras de uso institucional Jhon Faiver Burbano Torres Para: info@telvo.co Cordial saludo

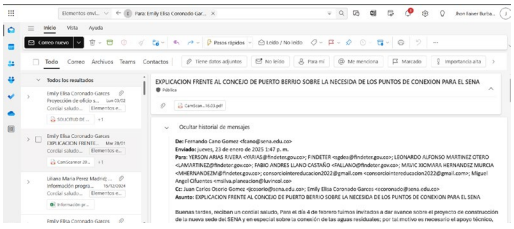
7	Revisar y hacer los ajustes requeridos al presupuesto de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requiera en el Centro de formación.	1 - Se trabaja la estructuración y ajuste de los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles en base a la asignación presupuestal para la vigencia 2025.	1 – Apertura presupuestal 2025.  2 – Se realizan mesas de trabajo de infraestructura con los respectivos funcionarios que lideran la planeación e infraestructura de los centros de Comercio, Salud y Servicios que pertenecen al Complejo Central, con el objetivo de evaluar la asignación presupuestal para cada centro y los posibles traslados presupuestales. 
8	Realizar la gestión ante la Curaduría Urbana y ante las diferentes autoridades competentes de las licencias, permisos ambientales y demás requisitos de ley previos a los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo	1 – Se realiza oficio con asunto: SOLICITUD DE DEFINICIÓN DEL PUNTO DE ACOMETIDA DE ALCANTARILLADO PARA LA A NUEVA SEDE DEL COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL DEL SENA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, y es	1 – Oficio radicado en las empresas públicas AGUAS DEL PUERTO del Municipio de Puerto Berrio. 

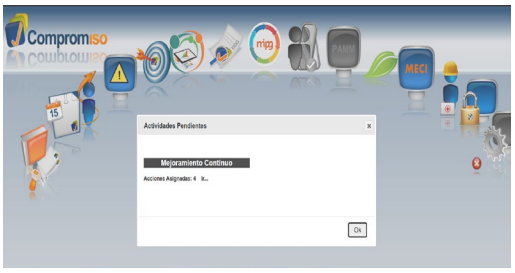
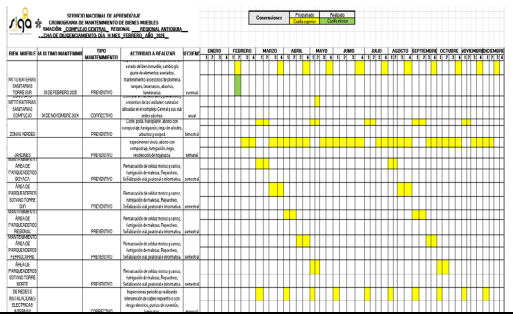
	en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requieran adelantar el Centro de Formación.	radico el día 04/02/2025 las empresas publicas AGUAS DEL PUERTO del Municipio de Puerto Berrio.	
9	Desarrollar actividades de apoyo a la supervisión a los contratos de obra, interventorías y/o relacionados con la intervención de la infraestructura del Centro de formación.	Se apoya actualmente con la parte técnicamente a los supervisores de los contratos de mantenimiento y adecuación de porterías, y el contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecutara desde la vigencia 2024.	1 - Apoyo a la supervisora del contrato de adecuación y mantenimiento de las porterías complejo central que es Beronica Villa, reunión con el proveedor para concertar pendientes evidenciados.  -CO1.PCCNTR.7096838 Soportes para proceso de pago de contrato celebrado cuyo objeto es: Contratar la adecuación locativa de las porterías vehiculares y peatonales para el correcto funcionamiento y servicio del Complejo Central del SENA Regional Antioquia 
10	Elaborar los informes relacionados de obra y mantenimiento que se requieran en desarrollo de la	1 - Se elabora informe de ejecución contractual para el mes de Febrero. 2 – Se elaboran actas de las reuniones	2 – Listado de asistencia reuniones realizadas.

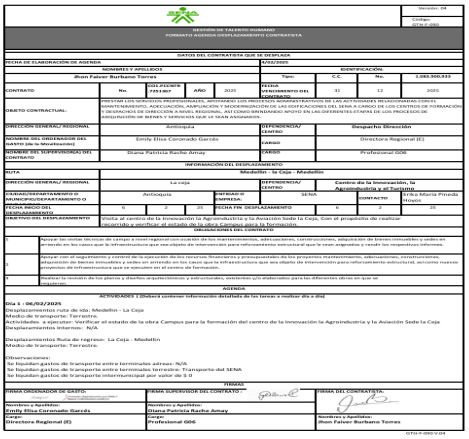
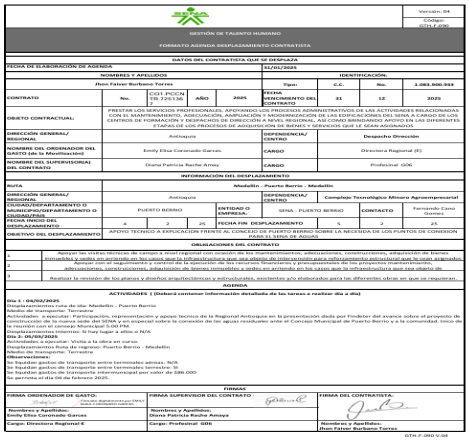
	ejecución del objeto contractual.	realizadas con la empresa DESur en el proceso de liquidación de los convenios interadministrativos en la construcción de La Ceja y Gomez Plata.	
11	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en el cumplimiento de los objetos de estos.	Se apoyo técnicamente a los supervisores de los contratos de mantenimiento y adecuación de porterías, y el contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecutaron desde la vigencia 2024.	1 - Apoyo a la supervisora del contrato de adecuación y mantenimiento de las porterías complejo central que es Beronica Villa, reunión con el proveedor para concertar pendientes evidenciados. CO1.PCCNTR.7096838 Soportes para proceso de pago de contrato celebrado cuyo objeto es: Contratar la adecuación locativa de las porterías vehiculares y peatonales para el correcto funcionamiento y servicio del Complejo Central del SENA Regional Antioquia 

			
12	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, así como nuevos proyectos de infraestructura que se ejecuten en el centro de formación.	1 - Se realizan mesas de trabajo de infraestructura con los respectivos funcionarios que lideran la planeación e infraestructura de los centros de Comercio, Salud y Servicios que pertenecen al Complejo Central, con el objetivo de evaluar la asignación presupuestal para cada centro y los posibles traslados presupuestales. 2 – Se trabaja en la estructuración precontractual y ajuste económico de proyectos de adecuación.	1 - Listado de asistencia de la mesa de trabajo realizada con el objetivo de agrupar, reasignar y trasladar los recursos financieros y presupuestales asignados para la vigencia 2025 para el Despacho Regional y los centros de Comercio, Salud y Servicios.  2 – Adecuación de complejo deportivo.  PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL FORMATO ESTUDIOS PREVIOS 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD 1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE ÁREA DE LA NECESIDAD: Grupo de Apoyo Administrativo Mixto – Área de infraestructura ORDENADOR DEL GASTO: Dirección Regional Antioquia OBJETO: CONTRATAR LA MEJORA LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO INCLUYENDO CANCHAS POLIDEPORTIVAS Y COMPLEJO ACUÁTICO DEL COMPLEJO CENTRAL - SENA REGIONAL ANTIOQUIA. 1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA es una entidad adscrita al Ministerio de Trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la Ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el Gobierno Nacional.
13	Apoyar las visitas técnicas de campo	1 – Se tiene participación en el	1 - Participación, representación y apoyo técnico de la Regional Antioquia en la

	a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados y rendir los respectivos informes.	consejo desarrollado por la administración Municipal de Puerto Berrio cuyo objetivo es **EXPLICACION FRENTE AL CONCEJO DE PUERTO BERRIO SOBRE LA NECESIDA DE LOS PUNTOS DE CONEXION PARA EL SENA,** además, la visita a la sede en construcción en el municipio de para el apoyo técnico en el marco de la ejecución y construcción de la sede. 2 - Visita al centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación Sede la Ceja, Con el propósito de realizar recorrido y verificar el estado de la obra Campus para la formación.	presentación dada por Findeter del avance sobre el proyecto de construcción de la nueva sede del SENA y en especial sobre la conexión de las aguas residuales ante el Concejo Municipal de Puerto Berrio y a la comunidad. Visita técnica a la obra en construcción. Radicación ante aguas del Puerto, solicitud de viabilidad de conexión y punto para las aguas residuales del proyecto SENA Puerto Berrio.    2 - Socialización del estado actual de la obra, intervención del apoyo jurídico de la sede del SENA en el Municipio de la Ceja,

			la Directora (E) Regional Antioquia, Ingeniero de Infraestructura Regional Antioquia y apoyo jurídico del la Regional Antioquia. Recorrido por la obra Campus para la formación guiada por el funcionario Carlos Alvarez y con los respectivos EPP básicos. Verificación del estado actual de la obra y sus alrededores (fuentes hídricas que colindan con el predio del proyecto). 
14	Brindar apoyo a las demás dependencias, sedes y centros de la regional en los procesos relacionados con mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural y la gestión de la infraestructura.	1 - Se atiende solicitud presentada por el Subdirector Fernando Cano Gomez lo cual requiere el apoyo técnico en el proceso que se lleva acabo con la construcción de la sede en el Municipio de Puerto Berrio y la indefinida situación para la conexión de las aguas residuales.	1 – Participación, representación y apoyo técnico de la Regional Antioquia en la presentación dada por Findeter del avance sobre el proyecto de construcción de la nueva sede del SENA y en especial sobre la conexión de las aguas residuales ante el Concejo Municipal de Puerto Berrio y a la comunidad. EXPLICACION FRENTE AL CONCEJO DE PUERTO BERRIO SOBRE LA NECESIDA DE LOS PUNTOS DE CONEXION PARA EL SENA 

15	Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol- SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Se tiene conocimiento y claridad de los procesos y procedimientos que están relacionados contractualmente a mis obligaciones, de tal manera que se prevengan materialización de riesgos institucionales por parte los procesos correspondientes al área de infraestructura, dando cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.	1 – Toma de información de la plataforma COMPROMISO, en la cual se tiene la referencia documental para la formulación de procesos, informes, actas, plan de mantenimientos, entre otros.  2 – Formato GIL-F-054 Formato Cronograma de mantenimiento.  
16	Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.	Se dispone de los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades y obligaciones contractual.	Disponibilidad de equipo portátil como herramienta para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Disponibilidad de herramienta básica para la toma de información en pro de la estructuración de los procesos de contratación para mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo.

17	Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que atender las observaciones realizadas por el supervisor del contrato de manera oportuna y entregar los documentos requeridos para gestión de pagos de honorarios mensual al igual que los soportes de legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad.	En el transcurso del tiempo contractual no se tiene novedades en la ejecución del contrato y se cumple con la entrega del presente informe hace parte de la gestión mensual realizada en mi calidad de contratista y presentado al supervisor del contrato. Se realiza informe GTH-F-062 V10 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL de FEBRERO además es presentado y avalado por el supervisor del contrato.	1 - Informe de ejecución contractual GTH-F-062 V10 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL de FEBRERO **PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** **FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL** Medellín, 28 de febrero de 2025 Señor (a) **Diana Patricia Rache Amaya** SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7251367** Cargo del supervisor: Profesional G06 Dependencia: Infraestructura Regional Antioquia, Centro de Comercio. Ciudad: Medellín **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 02 del año 2025 **Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025** JHON FAIVER BURBANO TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.083.900.933 de Pitalito - Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Regional 2 – Agendamiento y legalización de comisiones realizadas.  Sede centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación Sede la Ceja.  Sede Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial SENA - PUERTO BERRIO.
18	Realizar y presentar informe de gestión semestral a través	En el transcurso del periodo contractual no ha transcurrido el	No se cumple el tiempo contractual para la presentación del informe.

	del Uso de diapositivas, al supervisor y/o Director Regional con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	periodo establecido por tres meses para la presentación de la información con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica.

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
31/01/2025	**81507-842696**	**5.033.600**	**7.550.400**	**50.336.000**	**13,05%**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Enero	**Planilla nro.** 9480439053 **del** 2025/02/10
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** Enero	**Planilla nro.** 9481797760 **del** 2025/02/18

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101051476		
CERTIFICADO O ANEXO	Anexo poliza		
FECHA EXPEDICIÓN	16/01/2025		
FECHA APROBACIÓN	16/01/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	16/01/2025	05/05/2026	$ 5,788,640.00
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual	**N/A**	**N/A**	**N/A**

En atención a lo señalado en el modificatorio nro. No aplica, se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5.3 Solicitud de modificación

No aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para constancia se firma 3 de marzo de 2025



Diana Patricia Rache Amaya
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025**
Cargo: Profesional G06.