Informe parcial Nº	6
Periodo del informe	01/08/2024-31/08/2024
Fecha en que se rinde el informe	02/09/2024
1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista	Juan Pablo Arias Prieto
Documento	80.432.489
Supervisor	Jaime David Clavijo Poveda
Cargo	Secretario De Despacho Secretaría de cultura
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CULTURALES DIRIGIDOS A LA COMUNIDAD COMO FORMADOR DE FOTOGRAFIA Y ARTES VISUALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE, ADSCRITAS A LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Fecha de suscripción contrato	12/03/2024
Fecha de inicio del contrato	14/03/2024
Nº disponibilidad presupuestal	• 202400520
Nº Registro presupuestal	• 202400598
Valor inicial del contrato	$ 20.235.000,00
Valor adición	
Plazo de ejecución inicial	9 MESES Y 15 DÍAS CALENDARIO
Prorroga Nº	
Plazo de ejecución final	
Fecha de suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	28/12/2024

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 02 de septiembre de 2024 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 01 de agosto al 31 de agosto de 2024.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 06
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 01 de agosto al 31 de agosto de 2024.
- Planillas parafiscales (EPS, AFP, ARL) validada para pago

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2024-0362

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Brindar apoyo en el acompañamiento pedagógico, técnico y metodológico en el proceso de formación artística que orienta y llevar su respectiva trazabilidad.	• * Introducción a la Astrofotografía: Teniendo en cuenta el concurso de astrofotografía de la Secretaría de Ciencia Tecnología e innovación, se realizó la introducción a esta categoría de la fotografía con prácticas nocturnas con el uso de trípodes, capturas de larga exposición (entre 15 a 30 segundos) y el apoyo de aplicaciones para el reconocimiento del cielo y sus elementos. **Evidencias** ■ 20240817_185803.jpg ■ 20240817_200140.jpg ■ 20240817_185523.jpg ■ 20240801_150745.jpg • * Producto Individual: Se concluyó con el proyecto RETRATOS MAYORES en alianza con el Centro Hogar del Anciano de Sopó (Ancianato), donde los alumnos aprendieron a utilizar diagramas de iluminación, uso de radiotransmisor, usos de 3 flash con rebotador y sombrilla. El objetivo es hacer visible a la tercera edad del municipio de Sopó creando lazos intergeneracionales y aportando a la comunidad con lo que se denomina fotografía social . Es 1 retrato por alumno acompañado de pie de foto tipo párrafo, contando brevemente la historia del adulto mayor que protagoniza el retrato. Técnica Cámara Réflex. **Evidencias** ■ 20240817_185803.jpg ■ 20240817_200140.jpg ■ 20240817_185523.jpg ■ 20240801_150745.jpg	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en el proceso de inscripción de beneficiarios de su programa siguiendo las directrices y verificando el aporte de la documentación necesaria establecida como requisito por la Escuela Recrearte.	• El apoyo al proceso de Inscripción de alumnos para la Escuela RECREARTE se continúa de manera permanente. **Evidencias** ■ 20240828_010518.jpg	**CUMPLE**

HLAmanda

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Llevar a cabo el cronograma de actividades concertado con el supervisor del contrato o quien haga sus veces desarrollando las clases necesarias que conlleven a fortalecer el programa centralizado y/o descentralizado a su cargo de acuerdo a la necesidad y facilitando la participación de los beneficiarios.	• Se ajustaron y reorganizaron los horarios de las clases de Fotografía, dos entre semana y uno los sábados con el fin de dar cobertura a la comunidad de acuerdo a sus ocupaciones y tiempo libre. Los nuevos horarios disponibles son: GRUPO 1: FOTOGRAFÍA NIVEL INTERMEDIO Días: Martes y jueves. Horario: 2pm a 5pm. Lugar: Casa de la Juventud. GRUPO 2: FOTOGRAFÍA NIVEL PRINCIPIANTES Días: Miércoles y Viernes. Horario: 2pm a 5pm. Lugar: Casa de la Juventud. GRUPO 3: FOTOGRAFÍA NIVEL INTERMEDIO Día: Sábados. Horario: 8am a 12m. Lugar: Casa de la Juventud. **Evidencias** ■ 20240810_181015.jpg ■ 20240817_190310.jpg ■ 20240822_144549.jpg	**CUMPLE**
Dar cumplimiento en el desarrollo de la planeación de salidas institucionales internas y externas, participación en eventos, aplicando la documentación establecida.	• 9 de agosto. Se realizó el acompañamiento y apoyo a la salida pedagógica de Paint ball en Tocancipá a cargo de la Casa de la Juventud de Sopó con los estudiantes de Fotografía de la escuela RECREARTE. **Evidencias** ■ 20240809_082159.jpg ■ 20240809_094917.jpg	**CUMPLE**
Brindar apoyo a las diferentes agrupaciones representativas de la Escuela Recrearte remitiendo estudiantes de su disciplina con nivel musical para los diferentes ensambles de acuerdo a la transversalidad y necesidades.	• 12 de Agosto. Apoyo al montaje de la Exposición de los procesos del curso de Fotografía en la Casa de la Juventud en el marco de la semana de la Juventud 2024. **Evidencias** ■ 20240812_151112.jpg	**CUMPLE**
Adelantar junto con su orientador de área, acciones de gestión y planeación para generar diferentes estrategias de convocatoria y circulación para fortalecer la cobertura de beneficiarios del programa que orienta.	• * Se realizaron clases de noche con el fin de aprender las características y configuraciones para la toma de imágenes nocturnas especialmente del cielo y la luna soposeña. **Evidencias** ■ 20240817_200318.jpg ■ 20240730_153029.jpg • * Se finalizaron las visitas al Ancianato de Sopó con el compilado de fotografías tipo retrato para la exposición del proyecto RETRATOS MAYORES. **Evidencias** ■ 20240817_200318.jpg ■ 20240730_153029.jpg • * Se realizó la primera exposición del proyecto RETRATOS MAYORES en la Casa de la Juventud durante la semana de la juventud. **Evidencias** ■ 20240817_200318.jpg ■ 20240730_153029.jpg	**CUMPLE**

HLAmanda

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Brindar apoyo artístico y operativo requerido en las actividades que hacen parte integral del cronograma de eventos programado por la Secretaría de Cultura.	• 17 de agosto. Realicé el apoyo al evento de Observación Astronómica en conjunto con la Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación y la Casa de la Juventud en el marco del Festival de la Casa y la semana de la juventud. **Evidencias** ■ 20240817_185432.jpg ■ 20240822_144922.jpg • 22 y 24 de agosto. Visita a la exposición del Maestro Efraín Rengifo por parte de los grupos de Fotografía de la Escuela RECREARTE. **Evidencias** ■ 20240817_185432.jpg ■ 20240822_144922.jpg	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en las reuniones, eventos, capacitaciones, jornadas pedagógicas, y actividades programadas por la Secretaría de Cultura y por la administración municipal a los cuales sea convocado, con sujeción al cronograma que se establezca por la entidad.	• 14 de agosto. Asistí a la reunión mensual del área de Artes Plásticas y Visuales de la escuela RECREARTE de Sopó a cargo del coordinador Iván Alarcón. **Evidencias** ■ 20240814_141403.jpg ■ 20240822_093418.jpg • 22 de agosto. Asistí a la capacitación sobre la nueva plataforma para el Sistema de Afiliación Transaccional SAT a cargo de la Secretaría de Salud del municipio que busca facilitar la gestión de afiliaciones y novedades entre el sistema de seguridad social en salud y los ciudadanos. **Evidencias** ■ 20240814_141403.jpg ■ 20240822_093418.jpg	**CUMPLE**
Hacer buen uso y manejo de los materiales, elementos, instrumentos y demás herramientas asignadas para la ejecución de su programa, así como los espacios empleados para el desarrollo de las clases.	• 21 de Agosto. Realicé entrega y devolución de las luces que estaban asignadas a mi cargo al área del almacén del Centro de Integración CIC, además se verificó el inventario de la cámara y lentes asignados a Fotografía. **Evidencias** ■ 20240821_154927.jpg	**CUMPLE**

HLAmanda

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Brindar apoyo a las actividades que sean solicitadas por el supervisor del contrato de acuerdo a la naturaleza del mismo.	• 2 y 5 de agosto. Asesoré los términos y mecanismos del Concurso de astrofotografía de la Secretaría de Ciencia Tecnología e Innovación. **Evidencias** ■ 20240802_170128.jpg ■ 20240808_102524.jpg ■ 20240815_121323.jpg ■ Informe AGOSTO 2024 - Pablo Arias.pdf • 8, 15, 22 y 23 de Agosto. Hago parte del equipo de logística y organización del Primer Encuentro de Cine en Sopó 2024, realizando las reuniones correspondientes y llevando a cabo las tareas adquiridas para tal evento a desarrollarse en el mes de octubre. **Evidencias** ■ 20240802_170128.jpg ■ 20240808_102524.jpg ■ 20240815_121323.jpg ■ Informe AGOSTO 2024 - Pablo Arias.pdf	**CUMPLE**

Número de planilla:	9471756335	**Fecha de pago:**	2024-08-26
Tipo de aporte	**Entidad**	**Ingreso base de cotización**	**Valor pagado**
Entidad promotora de salud	FAMISANAR	1.300.000,00	162.500,00
Aporte a fondo de pensiones	PORVENIR	1.300.000,00	208.000,00
Aporte a riesgos laborales	POSITIVA	1.300.000,00	6.800,00

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.	Cumple
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Cumple
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Cumple
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	NA

HLAmanda

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NO. DI-2024-0362

PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	NA

INTERPRETACIÓN	
CALIFICACIÓN	CONFIABLE

OBSERVACIONES

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
06/08/2024	CE-202403429	2.130.000,00
11/06/2024	CE-202402162	2.130.000,00
08/07/2024	CE-202402767	2.130.000,00
08/04/2024	CE-202401004	1.207.000,00
08/05/2024	CE-202401603	2.130.000,00

VALOR COMPROMISO: $ 20.235.000,00
VALOR EJECUTADO: $ 11.857.000,00
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: $ 2.130.000,00
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 58.6 %
SALDO POR EJECUTAR: $ 8.378.000,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el sexto pago del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° DI-2024-0362 de 2024 correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de agosto al 31 de agosto de 2024 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS ($ 2.130.000,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202400598
Rubros: **2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00** - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos corrientes de Libre Destinación

Se expide para trámite el pago parcial por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS ($ 2.130.000,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 02 días del mes de septiembre de 2024.

HLAmanda

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ
OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NO. DI-2024-0362

JAIME DAVID CLAVIJO POVEDA
SECRETARIO DE DESPACHO
SUPERVISOR

JUAN PABLO ARIAS PRIETO
CC. 80.432.489
CONTRATISTA

Digitó. Jaime David Clavijo Poveda - Secretaría de cultura

HLAmanda