PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de marzo de 2025

Señor (a)
FRANKLIN FERRER MANOTAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7260817**
Cargo del supervisor Dinamizador de competencia laboral.
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad: Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No (CO1.PCCNTR.7260817) del año (2025)

(**CAMPO ELIAS DELGADOS SUAREZ**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 72189263 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($48.400.000) Incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez pagos iguales correspondiente al mes de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($4.840.000).

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2025.

OBJETO:

8-9302-87 Prestar los servicios profesionales o de apoyo a la gestión de carácter temporal para apoyar la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, en las funciones productivas o área de Servicios Logísticos.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. 2. Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL. 3. Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de	Reuniones semanales con el dinamizador y equipo de evaluadores, revisión de los proyectos y metas alistamiento para visitas para proyectos de economía popular. Continuación del proyecto de Economía Popular adelantado con la población de FULL POPUAR-aplicación de las pruebas de conocimiento en el Sena comercial el día 06 de marzo y desempeño y producto en el almacén SENA comercio del 07 al 18 de marzo, entrega de los resultados y emisión de juicio, organización del expediente para su entrega y acompañamiento a la verificación del proceso	Actas, listas de asistencias y formatos, instrumentos propios del proceso. Correos enviados a la cuenta del dinamizador Franklin Ferrer Manotas fferrerm@sena.edu.co Formatos de evidencias de las visitas y reuniones con listas de participantes y evidencias fílmicas.

	desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. 4. Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación. realizando como mínimo las evaluaciones de competencias laborales concertadas conforme con la meta y el promedio mes en ejecución del contrato. 5. Participar en mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos de evaluación sobre cualificaciones en caso de que haya lugar a ello y sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT. 6. Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación y certificación de competencias laborales. 7. Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA. 8. Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de	Visita al municipio de Malambo Atlántico- reunión con las personas responsables de la fundación del sur de Malambo- Reunión de sensiblizacion e inducción a la norma al grupo de sordos y ciegos. Reunión de sensibilización e inducción a la norma al grupo Full popular de la fundación FUNDEMO del municipio de Malambo-Atlántico. Reunión de sensibilización e inducción a la norma Grupo de señoras de servicios doméstico. Reunión de sensibilización e inducción a la norma en el municipio de Luruaco-atlántico, con las señoras preparadoras de arepas de huevos. Reuniones con dinamizador de instrumentos para revisión de los acuerdos y actualización del manual de construcción de instrumentos. Reunión con la señora responsable del AES, a nivel nacional. Acompañamiento colaboración al apoyo administrativo del ECCL en todo el tema de AES.	

	Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario. 9. Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado. 10. Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	Construcción de instrumentos de evaluación en la norma asignada 210101081.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
x	x	x	x	x

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 9481344041** de la planilla, operador Aportes en línea y periodo febrero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

CAMPO ELIAS DELGADOS SUAREZ

Contratista

C.C. No. 72189263

Recibí a satisfacción:

Firma

FRANKLIN FERRER MANOTAS

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7260817 de 2025

Cargo Dinamizador de competencia laboral.

INFORME DE EJECUCIÓN EVALUADOR

GESTIÓN DE CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIA LABORAL

DEL 01 AL 17 DE MARZO.

VIGENCIA 2025

ELABORADO POR:

CAMPO ELIAS DELGADO SUAREZ

SERVICIOS EDUCATIVOS

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS REGIONAL ATLÁNTICO

EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS LABORALES SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

SENA

BARRANQUILLA 2025

Tabla de contenido

1. **Detalles Del Proceso** **8**
   a. *Código Del Proceso – Grupo* *8*
   b. *Código, Titulo, versión De La Norma* *8*
   c. *Tipo De Proceso Y Nombre De Empresa O Estrategia:* *8*
   d. *Número De Candidatos - Detalles:* *8*
   e. *Cronograma:* *9*
2. **Sensibilización** **9**
   a. *Comentario y Fotos:* *9*
3. **Prueba De Conocimientos** **9**
   a. *Comentario Y Fotos.* *10*
4. **Desempeño Y Productos** **11**
   a. *Comentario Y Fotos* *11*
5. **Novedades:** **11**
6. **Emisión de Juicio:** **11**
   a. *Encuesta:* *12*
   b. *Niveles de certificación:* *12*
7. **Verificación – Detalles:** **12**
   a. *Hallazgos:* *12*
8. **Seguimiento Proyecto Anterior:** **14**
9. **Avance de la construcción de Instrumentos De Evaluación.** **14**
10. **Anexos:** **14**

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 01 AL 17 DE MARZO DEL 2025.

1. Detalles Del Proceso

a. Código Del Proceso – Grupo

b. Código, Titulo, versión De La Norma

PROYECTO	PN4-2025-08-9302-P56	**NORMA**	210101084-Almacenar elementos según métodos de manipulación y sistema de gestión
REGIONAL	08	**CENTRO**	9302 - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
DINAMIZADOR	FRANKLIN FERRER MANOTAS	**EVALUADOR**	CAMPO ELIAS DELGADO SUAREZ
MARCA	No	**ATENCIÓN PROYECTO ESPECÍFICO**	No

c. Tipo De Proceso Y Nombre De Empresa O Estrategia:

EMPRESA / DEMANDA SOCIAL	**FULL POPULAR**

d. Número De Candidatos - Detalles:

No. CANDIDATOS	72	**CANDIDATOS CON CC**	59
COMPETENTES	0	**CANDIDATOS CON PPT**	13
AUN NO COMPETENTES	0	**CANDIDATOS CON PPP**	0
RETIRO VOLUNTARIO	0	**CANDIDATOS CON CE**	0
DESERCION	0	**CANDIDATOS CON TI**	0

e. Cronograma:

Orden	Actividad	Fecha Inicial	Fecha Final
1	FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL GRUPO	24/02/2025	31/03/2025
2	SENSIBILIZACIÓN AL PROCESO	25/02/2025	25/02/2025
3	INDUCCIÓN A LA NORMA	25/02/2025	25/02/2025
4	INSCRIPCIÓN	28/02/2025	28/02/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE PRODUCTO OPORTUNIDAD	6/03/2025	10/03/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO OPORTUNIDAD	7/03/2025	18/03/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE PRODUCTO	7/03/2025	18/03/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	24/03/2025	24/03/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	29/03/2025	29/03/2025
5	VALORACIÓN DE EVIDENCIA DE DESEMPEÑO OPORTUNIDAD	31/03/2025	31/03/2025
6	ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN	31/03/2025	31/03/2025
6	EMISIÓN DE JUICIO	31/03/2025	31/03/2025
7	VERIFICACIÓN DEL PROCESO	31/03/2025	31/03/2025
8	PLAN DE MEJORA	31/03/2025	31/03/2025
9	CERTIFICACIÓN	31/03/2025	31/03/2025

2. Sensibilización

a. comentario y Fotos:



FOTO 1



FOTO 2

La sensibilización se realizó en las instalaciones de la Fundación Colombia Incluyente cra 56 con calle 74. Asistieron todos los aspirantes:

3. Prueba De Conocimientos

a. Comentario Y Fotos.

La toma de evidencias se realizará el día jueves 06 de marzo en las instalaciones del CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS. Salón de ECCL-Asistieron todos los candidatos.

Tipo Requerimiento	Fecha Requerimiento	Fecha Atendido	Nombre Batería
Solicitud	28/02/2025 15:14:49	28/02/2025 15:14:51	210101084_VRS1_23_089302_NSCL_2025_TC





4. Desempeño Y Productos

a. Comentario Y Fotos

Las prueba se les realizaron a todas las candidatas, en el SENA- CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS, EN EL ALMACEN- BAJO LA MODALIDAD SE SIMULACION.

- 

5. Novedades:

El proceso presentó algunas novedades de candidatos: NO SE PRESENTARON NOVEDADES

Documento	Nombre Completo	Estado	Tipo Novedad

6. Emisión de Juicio:

SE emite juicio el 31 de marzo.

a. Encuesta:

b. Niveles de certificación:

NIVELES DE CERTTIFICACION	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
	0	0	41

7. Verificación – Detalles:

a. Hallazgos:

10. Estadísticas:

Detalle: redacción

SEXO		GÉNERO	
Hombre	1	MASCULINO	0
Mujer	71	FEMENINO	71
		LGBTIQA+	0

ESTADO CIVIL			
CASADO	4	SOLTERO	33
INDIFERENTE	0	UNIÓN LIBRE	26
SEPARADO	8	VIUDO	1

NIVEL DE ESCOLARIDAD			
NINGUNO	0	TÉCNOLOGO	0
PRIMARIA	0	PROFESIONAL	0
MEDIA	1	ESPECIALIZACIÓN	0
BACHILLER	52	MAESTRÍA	0
TÉCNICO	17	DOCTORADO	0

CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD			
VISUAL	0	COGNITIVA	0
AUDITIVA	0	MULTIPLE	0
SORDO - CIEGA	0	PSICOSOCIAL	0
FÍSICA	0		

ESTRATO			
UNO	56	CUATRO	0
DOS	10	CINCO	0
TRES	5	SEIS	0

TIPO POBLACIÓN			
NINGUNA	44	HERIDO	0
ABANDONO O DESPOJO FORZADO DE TIERRAS	0	HOMICIDIO/MASACRE	0
ACTOS TERRORISTAS/ ATENTADOS/ COMBATES/ENFRENTAMIENTOS/HOSTIGAMIENTOS	0	INDIGENAS	1
ADOLESCENTE DESVINCULADO DE ARMADOS ORGANIZADOS	0	INDIGENAS DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA	0
ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL	0	INDIGENAS DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA	0
ADOLESCENTE TRABAJADOR	0	INPEC	0
AFROCOLOMBIANOS	1	JOVENES VULNERABLES	0
AFROCOLOMBIANOS DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA	0	MICROEMPRESAS	0
AFROCOLOMBIANOS DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA	1	MINAS ANTIPERSONAL,MUNICION SIN EXPLOTAR,Y ARTEFACTO EXPLOSIVO IMPROVISADO	0
AMENAZA	0	MUJER CABEZA DE FAMILIA	15
ARTESANOS	0	NEGRITUDES	0
DELITOS CONTRA LA LIBERTAD Y LA INTEGRIDAD SEXUAL EN DESARROLLO DEL CONFLICTO ARMADO	0	PALENQUEROS	0
DESAPARICION FORZADA	0	PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACION	0
DESPLAZADOS DISCAPACITADOS	0	RAIZALES	0
DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES	0	RECLUTAMIENTO FORZADO	0
DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES CABEZA DE FAMILIA	0	REMITIDOS POR EL CIE	0
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA	6	REMITIDOS POR EL PAL	0
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA CABEZA DE FAMILIA	0	ROM	0
DISCAPACITADO COGNITIVO	0	SECUESTRO	0
DISCAPACITADO LIMITACION AUDITIVA O SORDA	0	SOBREVIVIENTES MINAS ANTIPERSONALES	0
DISCAPACITADO LIMITACION FISICA O MOTORA	0	SOLDADOS CAMPESINOS	0
DISCAPACITADO LIMITACION VISUAL O CIEGA	0	TERCERA EDAD	0
DISCAPACITADO MENTAL	0	TORTURA	0
DISCAPACITADOS	0	VINCULADO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES A ACTIVIDADES RELACIONADAS CON GRUPOS ARMADOS	0
EMPRENDEDORES	0		

Seguimiento Proyecto Anterior:



11. Avance de la construcción de Instrumentos De Evaluación.

A la fecha se está en la planeación del cronograma de construcción de instrumentos en la batería 210101081.

12. Anexos:

- ✓ Reporte de cronograma.
- ✓ Reporte de inscritos.

Informe presentado por: **CAMPO ELIAS DELGADO SUAREZ**
Evaluador PECCL
Centro Comercio y Servicios – Regional Atlántico.
Barranquilla – marzo 17 2025