INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA NO. 3

INTERVENTORÍA INTEGRAL TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA EL CONTRATO QUE TIENE POR OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL PARQUE NACIONAL NATURAL LOS KATIOS.



PERIODO DEL 09 OCTUBRE AL 08 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA: 09 DE NOVIEMBRE 2024

Numero de revisión:	001
Responsable por elaboración:	**Nombre:** FABIO NOVOA LARROTTA
Director de interventoría INTERDI **S.A.S**	**FIRMA**_____
Fecha:	9/NOV/2024

CONTENIDO

1. Introducción 1
2. Información contrato de interventoría y de obra. 1
   2.1. Datos generales contrato de interventoría 1
   2.2. Datos generales contratos objeto de interventoría 2
3. Personal de la interventoría 3
4. Novedades de los contratos objeto interventoría 3
5. Desarrollo del proyecto 4
6. Seguimiento al proyecto 5
   6.1. Seguimiento al cumplimiento del cronograma 5
      6.1.1. Actividades realizadas para el cumplimiento de la programación. 6
   6.2. Seguimiento al avance financiero contrato objeto de interventoría 7
   6.3. Seguimiento al avance financiero contrato de interventoría 7
   6.4. Seguimiento de garantías y seguros del contrato 8
   6.5. Informes semanales 9
   6.6. Actas de comité. 9
7. Controles de interventoría 10
   7.1. Control de inspección de materiales y actividades 10
   7.2. Control de Maquinaria y Equipo 11
8. Identificación ítems no previstos 11
9. Control de personal 12
10. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA 13
11. Informe ambiental 14
12. informe sst 14
13. Observaciones, recomendaciones y conclusiones 14
14. REGISTRO FOTOGRÁFICO 15

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Datos generales contrato interventoría 1
Tabla 2. Datos generales contrato de obra 3
Tabla 3. Personal de interventoría 3
Tabla 4. Novedades contrato objeto Interventoría 3
Tabla 5. Seguimiento días transcurridos 5
Tabla 6. Control de la programación 5
Tabla 7. Seguimiento al % de atraso 6
Tabla 8. Grafico curva de avance. 6
Tabla 9. Control de pagos contratista 7
Tabla 10. Control de pagos Interventoría 7
Tabla 11. Seguimiento pólizas interventoría 8
Tabla 12. Seguimiento pólizas contratista 8
Tabla 13. Informes semanales 9
Tabla 14. Resumen actas de comité. 10
Tabla 15. Control de materiales. 11
Tabla 16. Control de maquinaria y equipos 11
Tabla 17. Ítems no previstos 12
Tabla 18. Control de personal 13
Tabla 19. Relación de correspondencia 14

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual, tiene como propósito evaluar las diferentes actividades de orden técnico y administrativo desarrolladas por la interventoría en virtud al contrato NC-CO-331-2024 durante el período comprendido entre 09 de octubre y el 08 de noviembre de 2024, igualmente resumir las actividades de control y supervisión adelantadas durante el mismo período, de tal manera que la entidad contratante tenga una visión oportuna y precisa sobre el desarrollo del contrato.

2. INFORMACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORÍA Y DE OBRA.

2.1. Datos generales contrato de interventoría

CONTRATO DE:	INTERVENTORIA
CONTRATO No.:	CONTRATO DE INTERVENTORIA NC-CINT-334-2024
CONTRATISTA:	INTERDI S.A.S
NIT:	900016713-8
REPRESENTANTE LEGAL:	DIANA CAROLINA HERRAN ORJUELA
PLAZO INICIAL:	Cuatro (4) meses
FECHA DE INICIO:	08 de agosto de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL ESTIMADA:	07 de diciembre de 2024
VALOR INICIAL:	NOVENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS ($93.582.384) MCTE

Tabla 1. Datos generales contrato interventoría

2.2. Datos generales contratos objeto de interventoría

CONTRATO DE:	OBRA
CONTRATO No.:	NC-CO-331-2024
CONTRATISTA:	CONSORCIO BOLIVAR
NIT:	901.783.530
REPRESENTANTE LEGAL:	LAURA MAYERLY VELANDIA BLANCO
PLAZO INICIAL:	CUATRO (4) MESES
FECHA DE INICIO:	08 DE AGOSTO 2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL ESTIMADA:	07 DE DICIEMBRE DE 2024
PLAZO TRANSCURRIDO:	treinta (30) DIAS
PRORROGA:	N/A
FECHA FINAL ACTUALIZADA:	07 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR INICIAL:	SEIS CIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES, CIENTO SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS ONCE PESOS ($648.177.711) MCTE
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR ACTUALIZADO:	SEIS CIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES, CIENTO SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS ONCE PESOS ($648.177.711) MCTE
VALOR PAGADO:	$ 150.998.099.6
VALOR POR PAGAR:	$ 497.179.611,4

Tabla 2. Datos generales contrato de obra

3. PERSONAL DE LA INTERVENTORÍA

PROFESIONAL	CANTIDAD	DEDICACIÓN	PLAZO (Meses)
Director de Interventoría	1	15%	4
Residente administrativo y técnico de interventoría	1	100%	4
Profesional Ambiental SISOMA	1	100%	4
Ingeniero Estructural	1	20%	4
Abogado	1	20%	4

Tabla 3. Personal de interventoría

4. NOVEDADES DE LOS CONTRATOS OBJETO INTERVENTORÍA

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA				
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.	***Desde***	***Hasta***	***Observación***
		N/A	N/A	
	Prórroga a la suspensión No.	N/A	N/A	
	Reinicio No.	N/A		
TIEMPO TOTAL DE LA SUSPENSIÓN	N/A			
PRÓRROGAS	N/A			
TIEMPO TOTAL DE LAS PRÓRROGAS	N/A			
ADICIONES	Adición No.	N/A		
VALOR TOTAL DE LAS ADICIONES	N/A			

Tabla 4. Novedades contrato objeto Interventoría

5. DESARROLLO DEL PROYECTO

Producto del seguimiento realizado por la interventoría y las obligaciones adquiridas a través del contrato No. NC-CO-331-2024 "INTERVENTORÍA INTEGRAL TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y JURÍDICA PARA EL CONTRATO QUE TIENE POR OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL PARQUE NACIONAL NATURAL LOS KATÍOS", se enumeran las actividades realizadas semana a semana:

→ **Semana No. 9 del 9 de octubre al 16 de octubre de 2024.**

- NO, Se realiza avance físico en obra. NO SE PRESENTAN TRABAJADORES EN NINGUN FRENTE DE OBRA.

→ **Semana No. 10 del 17 de 0ctubre al 24 de octubre de 2024.**

- NO, Se realiza avance físico en obra. NO SE PRESENTAN TRABAJADORES EN NINGUN FRENTE DE OBRA.

→ **Semana No. 11 del 25 de octubre al 1 de noviembre de 2024.**

- Actividades sede Turbo: instalación de enchape porcelanato cabaña 3, incluido guardaescoba
- Actividades frente Perancho: Excavación manual para cimentación de cabaña control y vigilancia.
- Actividades frente Sautatá: excavación manual para cimentación mirador la Popa.

→ **Semana No. 12 del 2 de noviembre al 08 de noviembre de 2024.**

- Actividades sede Turbo: Demolición enchape piso cabaña 1, vaciado mortero de para afinado de piso cabaña 1, instalación de enchape porcelanato cabaña 1, incluido guardaescoba

- Actividades frente Perancho: amarre de acero para zapatas y pedestales de la cabaña control y vigilancia, y torre de tanque elevado, vaciado concreto de zapatas y pedestales de cabaña control y vigilancia.

- Actividades frente Sautatá: no se realizan actividades

6. SEGUIMIENTO AL PROYECTO

6.1. Seguimiento al cumplimiento del cronograma

PLAZO CONTRACTUAL			
Plazo Total de Ejecución de Obra (Días):		122	
Plazo Total de Ejecución de Obra (Semanas):		17.4	
Transcurrido en días	Transcurrido en %	Restante en días	Restante %
90	73%	29	26%

Tabla 5. Seguimiento días transcurridos

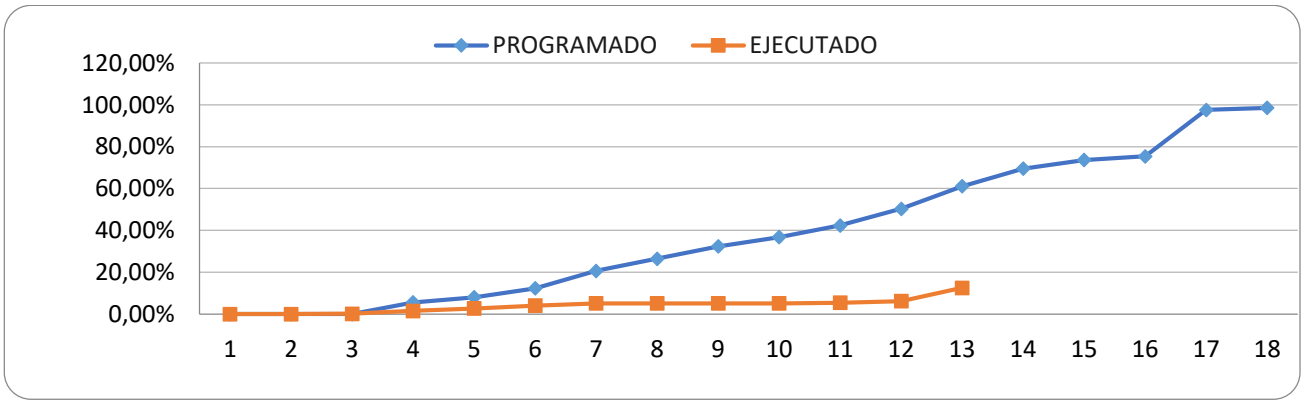
ITEM	Descripción del ítem	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor del ítem	Peso en % del ítem en relación al valor Total del Contrato (A)	% Total Programado del ítem (C) = (A) x (B)	% Total ejecutado por ítem (E) = (A) x (D)	% Total de adelanto o atraso (G) = (C) - (E)	VALOR TOTAL PROGRAMADO	VALOR TOTAL EJECUTADO
1	PRELIMINARES	18-sep-24	2-dic-24	$ 5.652.046	1,26%	0,87%	1,13%	-0,26%	$ 3.918.752	$ 5.072.397
2	ESTRUCTURA Y CARPINTERIA	5-nov-24	26-nov-24	$ 89.978.916	20,01%	3,81%	0,66%	3,15%	$ 17.138.841	$ 2.979.722
3	ACEROS Y HERRAJES	20-nov-24	21-nov-24	$ 8.004.590	1,78%	0,00%	1,06%	1,06%	$ -	$ 4.746.150
4	ACABADOS	23-nov-24	26-nov-24	$ 3.898.448	0,87%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	CUBIERTA	22-nov-24	27-nov-24	$ 14.916.211	3,32%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
6	REDES HIDRAULICAS Y SANITARIAS	13-nov-24	26-nov-24	$ 1.599.921	0,36%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
7	REDES ELETRICAS	28-oct-24	26-nov-24	$ 5.441.701	1,21%	0,50%	0,00%	-0,50%	$ 2.251.738	$ -
8	SISTEMA FOTOVOLTAICO	23-nov-24	27-nov-24	$ 44.194.749	9,83%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
9	SISTEMA FOTOVOLTAICO PARA NEVERA SOLAR	23-nov-24	27-nov-24	$ 20.602.128	4,58%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
10	ASEO	30-nov-24	2-dic-24	$ 565.074	0,13%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
1	PRELIMINARES	16-sep-24	17-sep-24	$ 93.335	0,02%	0,02%	0,02%	0,00%	$ 93.335	$ 93.335
2	CIMENTACION	26-oct-24	7-nov-24	$ 7.184.352	1,60%	1,60%	1,48%	-0,12%	$ 7.184.352	$ 6.643.144
3	ESTRUCTURA DE MADERA	11-nov-24	16-nov-24	$ 8.316.687	1,85%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
4	CARPINTERIA	16-nov-24	21-nov-24	$ 1.066.502	0,24%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	ENTREPISO	16-nov-24	20-nov-24	$ 3.470.475	0,77%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
6	HERRAJES Y UNIONES	11-nov-24	21-nov-24	$ 3.102.779	0,69%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
7	RED HIDRAULICA	20-nov-24	22-nov-24	$ 1.808.867	0,40%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
1	PRELIMINARES	9-sep-24	26-nov-24	$ 3.996.858	0,89%	0,70%	0,23%	0,47%	$ 3.125.748	$ 1.029.681
2	ESTRUCTURA EN CONCRETO	9-nov-24	16-nov-24	$ 2.646.192	0,59%	0,00%	0,11%	-0,11%	$ -	$ 477.630
3	ESTRUCTURA DE MADERA	9-nov-24	25-nov-24	$ 25.419.441	5,65%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
4	CUBIERTA	20-nov-24	26-nov-24	$ 17.011.292	3,78%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	HERRAJES Y UNIONES	23-nov-24	25-nov-24	$ 8.260.250	1,84%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
6	ESCALERA EN MADERA	15-nov-24	21-nov-24	$ 13.003.361	2,89%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
7	ASEO	21-nov-24	23-nov-24	$ 376.716	0,08%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
1	PRELIMINARES			$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
2	ESTRUCTURA EN MADERA			$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
3	ACABADOS			$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
4	TORNILLERIA			$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
1	PRELIMINARES	16-nov-24	25-nov-24	$ 3.545.652	0,79%	0,00%	0,34%	-0,34%	$ -	$ 1.528.931
2	CUBIERTA	25-nov-24	2-dic-24	$ 71.962.806	16,01%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
3	ACABADOS	16-nov-24	26-nov-24	$ 21.966.662	4,89%	0,00%	1,78%	-1,78%	$ -	$ 8.001.686
4	REDES ELETRICAS	25-nov-24	27-nov-24	$ 4.254.922	0,95%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	ASEO	7-nov-24	8-nov-24	$ 376.716	0,08%	0,08%	0,00%	0,08%	$ 376.716	$ -
1	PRELIMINARES	2-sep-24	7-sep-24	$ 652.850	0,15%	0,15%	0,14%	0,01%	$ 652.850	$ 607.919
2	CANALES	0-ene-00	0-ene-00	$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
3	ACABADOS	23-oct-24	8-nov-24	$ 16.258.136	3,62%	3,62%	1,63%	1,98%	$ 16.258.136	$ 7.333.643
4	REDES ELECTRICAS	0-ene-00	0-ene-00	$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	ASEO	6-nov-24	7-nov-24	$ 376.716	0,08%	0,08%	0,00%	0,08%	$ 376.716	$ -
1	PRELIMINARES	26-ago-24	31-ago-24	$ 629.842	0,14%	0,14%	0,14%	0,00%	$ 629.842	$ 629.842
2	CANALES	1-nov-24	6-nov-24	$ 2.357.280	0,52%	0,52%	0,00%	0,52%	$ 2.357.280	$ -
3	ACABADOS	28-oct-24	15-nov-24	$ 11.399.193	2,54%	1,69%	0,00%	-1,69%	$ 7.599.462	$ -
4	REDES ELECTRICAS	0-ene-00	0-ene-00	$ -	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
5	ASEO	15-nov-24	16-nov-24	$ 376.716	0,08%	0,00%	0,00%	0,00%	$ -	$ -
6	TRANSPORTE	8-ago-24	7-dic-24	$ 8.048.168	1,79%	1,38%	0,47%	0,91%	$ 6.185.782	$ 2.116.000
7	IMPREVISTOS	17-sep-24	23-nov-24	$ 16.792.147	3,73%	2,95%	3,41%	0,45%	$ 13.283.340	$ 15.314.424

Tabla 6. Control de la programación

AVANCE FÍSICO DEL CONTRATO EXPRESADO EN COSTOS			
Valor programado de avance (H) = (Valor total del contrato) X (C)	**$ 81.432.891,09**	**% DE AVANDE DE LA SEMANA**	**12,58%**
Valor ejecutado de avance físico (I) = (Valor total del contrato X (E)	**$ 56.574.503,97**		

Valor adelantado (+) o atrasado (-) (J) = (I) - (H)	**$ (24.858.387,12)**		
AVANCE O ATRASO DEL CONTRATO EN TIEMPO			
Tiempo de Adelanto (+) o atraso (-) (Plazo total multiplicado por el % total de adelanto o atraso)		**6,75**	DÍAS

Tabla 7. Seguimiento al % de atraso



+

Tabla 8. Grafico curva de avance.

6.1.1. Actividades realizadas para el cumplimiento de la programación.

SEDE ADMINISTRATIVA TURBO.

- Interventoría hace un Llamado de atención en los comités de obra, No. 11 y se requiere al contratista tomar las acciones necesarias para disminuir el atraso y suministrar insumos a tiempo en el PNN, cumplir con el cronograma de obra.

- Interventoría en el comité de seguimiento no. 9 se recalca el compromiso para ejecutar las obras en los tres frentes de trabajo simultáneamente, al contratista se le recomienda cumplir con la programación de obra teniendo en cuenta el plazo contractual, y se hace un llamado urgente al cumplimiento de las obligaciones contractuales ya que el avance de obra en los tres frentes es nulo y se requiere una reunión presencial en las oficinas de PNN Bogotá.

- Interventoría en acta no. 8 la interventoría manifiesta alerta a la entidad contratante debido al incumplimiento de obligaciones contractuales por la no asistencia de

personal en la obra como consecuencia el avance es cero, y se solicita el plan de contingencia y dar cumplimiento sin dilaciones.

6.2. Seguimiento al avance financiero contrato objeto de interventoría

Dado el seguimiento a las actividades según programación vigente realizado por la interventoría a las obligaciones adquiridas por el contratista CONSORCIO BOLIVAR Y VLAO INGENIERÍA S.A.S a través del contrato de obra No DTAM NACION-CON-002-2023 cuyo objeto es " REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL PARQUE NACIONAL NATURAL LOS KATÍOS", en el curso de la semana trece (13) se presentan los siguientes pagos parciales:

En el control de pago de actas parciales por corte de obra a la fecha se ha realizado el trámite de:

No.	DESCRIPCIÓN	FECHA DE PAGO	VALOR FACTURADO	% PAGADO	RETENCIÓN GARANTÍA	VALOR NETO A PAGAR	SALDO POR PAGAR	% PAGADO ACUMULADO
1	Anticipo 20%	n/a	$ 0	0%	N/A	$ 129´635.542	$ 518´542.168	20%
2	Acta parcial 1	n/a	21.362.786	3%	N/a	$ 21.362.786	$ 497.179.611,4	23%

Tabla 9. Control de pagos contratista

6.3. Seguimiento al avance financiero contrato de interventoría

ACTA - MES	COSTO TOTAL					SALDO DEL CONTRATO
	SUBTOTAL	IVA (19%)	TOTAL	RETEGARANTÍA (10%)	VALOR A PAGAR	
1						

Tabla 10. Control de pagos Interventoría

6.4. Seguimiento de garantías y seguros del contrato

INTERDI S.A.S						
Aseguradora	**No. Póliza**	**Amparos**	**Vigencia**		**Valor asegurado**	**Estado**
			Desde	**Hasta**		
SEGUROS MUNDIAL	10000660 5	Cumplimiento del contrato	08/08/2024	15/12/2024	$ 18.716.476,80	vigente
		Pago de salarios y prestaciones sociales	08/08/2024	15/12/2027	$ 9.358.238,40	vigente
		Calidad del servicio	15/08/2024	15/12/2029	$ 18.716.477,00	vigente
SEGUROS MUNDIAL	10000660 5	Responsabilidad Civil Extracontractual	22/07/2024	15/12/2024	$ 260.000.000	vigente

Tabla 11. Seguimiento pólizas interventoría

CONSORCIO BOLIVAR - CONTRATO DE OBRA No. NC-CO-331-2024						
Aseguradora	**No. Póliza**	**Amparos**	**Vigencia**		**Valor asegurado**	**Estado**
			Desde	**Hasta**		
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	21-44-101446264	Cumplimiento	08/08/2024	16/06/2025	$ 64.817.771,10	vigente
		Estabilidad de obra	09/12/2024	09/12/2029	$ 129.635.542,20	vigente
		Pago de salarios y prestaciones sociales	08/08/2024	17/12/2027	$ 32.408.885,55	vigente
		Calidad del servicio	08/08/2024	16/06/2025	$ 64.817.771,10	vigente
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	21-40-101218616	Responsabilidad civil extracontractual	08/08/2024	17/12/2024	$ 260.000.000	vigente

Tabla 12. Seguimiento pólizas contratista

6.5. Informes semanales.

INFORMES SEMANALES MES OCTUBRE-2023	
No.9	del 7 de octubre al 12 de octubre de 2024.
No.10	del 14 de octubre al 19 de octubre de 2024.
No.11	del 21 de octubre al 26 de noviembre de 2024.
No.12	del 28 de noviembre al 02 de noviembre de 2024.
No.13	Del 04 de noviembre al 09 de noviembre de 2024

Tabla 13. Informes semanales

6.6. Actas de comité.

COMITÉS DE SEGUIMIENTO						
No.	**Fecha**	**Participantes**	**COMPROMISOS ADQUIRIDOS**	**RESPONSABLE**	**FECHA**	**ESTADO**
9	18/10/24	Supervisión PNN, contratista consorcio Bolívar Interventoría Interdi S.A.S	- Mesa técnica, Revisión APU no previstos - Corrección Plan de	CONTRATISTA - INTERVENTORÍA	1/11/24	EJECUTADO
			contingencia, para mitigar el atraso en ejecución de la obra.	CONTRATISTA	21/11/24	EJECUTADO
10	25/10/24	Supervisión PNN, contratista consorcio Bolívar Interventoría Interdi S.A.S				
11	01/11/24	Supervisión PNN, contratista consorcio Bolívar Interventoría Interdi S.A.S	- Dar cumplimiento al plan de contingencia	CONTRATISTA	01/11/24	PENDIENTE
			-Suministro de insumos, tejas para sede Turbo, y madera de cabaña sede Perancho y Sautata	CONTRATISTA	8/11/24	PENDIENTE

12	8/11/2024	Supervisión PNN, contratista consorcio Bolívar Interventoría Interdi S.A.S				

Tabla 14. Resumen actas de comité.

Nota: Se anexan actas de comité de seguimiento.

7. CONTROLES DE INTERVENTORÍA

7.1. Control de inspección de materiales y actividades

Descripción	Material/equipo
Instalación de porcelanato En la cabaña 1 sede administrativa PNN Los Katios **Descripción:** Proceso en el cual se emplea herramienta menor como palas martillo de goma, niveladores, llana dentada y porcelanato. **Consumo:** mortero de pega marca, corona	 

Instalación de porcelanato En la cabaña 1 sede administrativa PNN Los Katios **Descripción:** Proceso en el cual se emplea herramienta menor como palas martillo de goma, niveladores, llana dentada y porcelanato. **Consumo:** instalación de porcelanato 8 mm, color blanco mate.	 

Tabla 15. Control de materiales.

7.2. Control de Maquinaria y Equipo

Nota: en este apartado se reportará toda la maquinaria y equipos utilizados para la ejecución actividades, se aclara que en esta obra no se hará uso de maquinaria pesada.

Descripción	Equipo
Planta eléctrica de 18 hp	Generador eléctrico
Corte de porcelanato	Cortadora de enchapes
Demolición piso cabaña 1	Taladro percutor

Tabla 16. Control de maquinaria y equipos

8. IDENTIFICACIÓN ÍTEMS NO PREVISTOS

En recorrido de las instalaciones del PNN en el mes de septiembre de 2024, entre el contratista, supervisión e interventoría se identificaron las siguientes actividades no previstas, para el perfecto funcionamiento:

ITEM	NO PREVISTOS	UN	SECTOR
NP1	Teja termoacústica tipo sándwich con lámina de poliuretano inyectado de espesor 30 mm, acero calibre 26, color a convenir con el AP. Incluye accesorios	m²	CABAÑA 6

	(cumbrera y remates perimetrales). Incluye accesorios de instalación.		
NP2	Mantenimiento de canales en lámina galvanizada.	ML	CABAÑA 3
NP3	Mantenimiento de bajantes en pvc.	ML	CABAÑA 3
NP4	Mantenimiento de Rejas metálicas.	M2	CABAÑA 1, 3 Y 6
NP5	Alistado de pisos con mortero 1:4 de nivelación hasta e=0.04 m	M2	CABAÑA 1 Y 3
NP6	Pañete liso para muros 1:3 hasta e= 0.05 m	ML	CABAÑA 6
NP7	demolición de guarda-escoba y colocación de guardaba-escoba de porcelanato	m	CABAÑA 1 Y 3
NP8	Suministro e instalación guarda- escoba en porcelanato	m	CABAÑA 1 Y 3
NP9	Desmonte torre tanque elevado	un	PERANCHO
NP10	Puertas externas con estructura en aluminio incluye vidrio, incluye marco accesorios de instalación y cerradura. (cabaña 6)	m²	CABAÑA 6
NP11	Encorozado de cubiertas en mortero	ml	CABAÑA 1 Y 6
NP12	instalación flanche metálico	ml	CABAÑA 1 Y 6

Tabla 17. Ítems no previstos

9. CONTROL DE PERSONAL

CONTROL Y SEGUIMIENTO DIARIO DE PERSONAL DE OBRA				
3 mes de ejecución octubre 2024				
Día	Personal diario	Promedio	Histograma	Desviación
miércoles, 9 de octubre de 2024	0	0		
jueves, 10 de octubre de 2024	0	0		
viernes, 11 de octubre de 2024	0	0		
sábado, 12 de octubre de 2024	0	0		
domingo, 13 de octubre de 2024	0	0		
lunes, 14 de octubre de 2024	0	0		
martes, 15 de octubre de 2024	0	0		
miércoles, 16 de octubre de 2024	0	0		
jueves, 17 de octubre de 2024	0	0		

viernes, 18 de octubre de 2024	0	0		
sábado, 19 de octubre de 2024	0	0		
domingo, 20 de octubre de 2024	0	0		
lunes, 21 de octubre de 2024	0	5		
martes, 22 de octubre de 2024	0	0		
miércoles, 23 de octubre de 2024	0	2		
jueves, 24 de octubre de 2024	3	2		
viernes, 25 de octubre de 2024	3	2		
sábado, 26 de octubre de 2024	3	2		
domingo, 27 de octubre de 2024	3	2		
lunes, 28 de octubre de 2024	6	2		
martes, 29 de octubre de 2024	6	3		
miércoles, 30 de octubre de 2024	6	3		
jueves, 31 de octubre de 2024	3	3		
viernes, 1 de noviembre de 2024	3	3		
sábado, 2 de noviembre de 2024	6	3		
domingo, 3 de noviembre de 2024	6	3		
lunes, 4 de noviembre de 2024	6	6		
martes, 5 de noviembre de 2024	6	6		
miércoles, 6 de noviembre de 2024	6	6		
jueves, 7 de noviembre de 2024	6	6		
viernes, 8 de noviembre de 2024	6	6		

Tabla 18. Control de personal

10. RELACIÓN DE CORRESPONDENCIA

FECHA	CONSECUTIVO	DESCRIPCION
04-102024	IN-CINT-334-022	RESPUESTA A OFICIO 046
7-10-2024	IN-CINT-334-023	NEGACION SOLICUTUD ENTREGA DE PRECIOS UNITARIOS ENTIDAD
8-10-2024	IN-CINT-334-024	OBSERVACIONES PLAN DE CONTINGENCIA
9-10-2024	IN-CINT-334-025	OBESERVACINOES APUS NO PREVISTOS
9-10-2024	IN-CINT-334-026	OBSERVACIONES AMBIENTALES
11-10-2024	IN-CINT-334-027	AUTORIZACIONES ANTICIPO

11-10-2024	IN-CINT-334-028	POSIBLE INCUMPLIMIENTO ABANDONO DE OBRA
17-10-2024	IN-CINT-334-029	REMISIÓN DE SOLICITUD DE ENTREGA DE ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS
17-10-2024	IN-CINT-334-030	RADICACION ACTA PARCIAL DE OBRA NO.1
17-10-2021	IN-CINT-334-031	OBSERVACINES APUS NO PREVISTOS
23-10-2024	IN-CINT-334-032	RESPUESTA TRANSPORTE FLUVIAL
25-10-2024	IN-CINT-334-033	**CONCEPTO POSITIVO APUS NO PREVISTOS**
30-10-2024	IN-CINT-334-034	TRANSPORTE FLUVIAL PENDIENTE
30-10-20243	IN-CINT-334-035	CONCEEPTO POSITIVO APUS NO PREVISTOS SEGUNDO PAQUETE
7-11-2024	IN-CINT-334-036	CONCEEPTO POSITIVO APUS NO PREVISTOS TERCER PAQUETE
8-11-2024	IN-CINT-334-037	INFORME DE INCUMPLIMIENTO

Tabla 19. Relación de correspondencia

11. INFORME AMBIENTAL

Anexo documento ambiental realizado por el profesional correspondiente.

12. INFORME SST

Anexo documento ambiental realizado por el profesional correspondiente.

13. OBSERVACIONES, RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

- Las solicitudes realizadas por la interventoría están enmarcadas a la luz de las obligaciones contractuales del contrato de obra no. NC-CO-331-2024.

- Se le solicita al contratista tomar las acciones necesarias para disminuir el atraso en el avance de obra y para tener los materiales a tiempo en el PNN, y presentar un plan de contingencia en el que se comprometan al aumento de insumos y mano de obra,

que permitan adelantar, el avance de obra a lo presentado en la programación de obra.

- Se informa a la entidad contratante, que, a la fecha del presente informe, el tiempo de ejecución del contrato va en el 76.23%, con un avance físico en obra del 10.99%. Por el bajo rendimiento en el avance de obra, se advierte que el contratista está en alerta de incumplimiento al contrato, y se realizaran actividades administrativas que con lleven a que el contratista responda con lo pactado en el contrato.

14. REGISTRO FOTOGRÁFICO

	
Figura 5. Se realizan instalaciones de pisos en cabaña 3 sede Turbo.	*Figura 2. Se realizan instalaciones de pisos en cabaña 3 sede Turbo.*
	
Figura 3. Se realizan instalaciones de pisos porcelanato en cabaña 3 sede Turbo.	*Figura 4. Se realizan instalaciones de pisos porcelanato en cabaña 3 sede Turbo.*



Figura 5. Se realizan demoliciones de guarda-escobas y pisos en cabaña 1



Figura 6.. Se realizan demoliciones de guarda-escobas y pisos en cabaña 1.



Figura 7. Se realizan instalaciones de pisos porcelanato en cabaña 1 sede Turbo.



Figura 8. Se realizan instalaciones de pisos porcelanato en cabaña 1 sede Turbo.







Figura 9. Excavación manual para cimentación de cabaña Perancho	*Figura 10. Amarre de acero para cimentación de cabaña Perancho*

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA SST N° 3

PROYECTO: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL PARQUE NACIONAL NATURAL LOS KATIOS.

PERIODO INFORME

OCTUBRE 2024

BOGOTÁ, 16 DE NOVIEMBRE DE 2024

CONTENIDO

1. OBJETIVOS 2
1.1. Objetivo General 2
1.2. Objetivos Específicos 2
2. CUMPLIMIENTO AL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2
2.1. Aspectos básicos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) 2
2.1.1. Proceso de Planificación y liderazgo de la alta dirección 2
2.1.2. Contratación del personal 2
2.1.3. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo 3
2.1.4. Inducción y reinducción en SST 3
2.1.5. Actividades de Higiene y Seguridad Industrial 4
2.2. IMPLEMENTACIÓN PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 5
2.2.1. Exámenes médicos ocupacionales 5
2.2.2. Indicadores de accidentalidad y ausentismo laboral 5
2.2.4. Inspecciones 7
2.2.5. Accidentalidad SST 8
2.2.6. Capacitación 8
2.2.7. Pago de seguridad social 9
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 11

1. OBJETIVOS

1.1.Objetivo General

Presentar los registros de seguimiento y control del cumplimiento a los compromisos establecidos en cuanto al componente de Seguridad y Salud en el Trabajo SST, por el contratista CONSORCIO BOLIVAR para el contrato no. NC-CO-331-2024, durante el periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2024.

1.2.Objetivos Específicos

- Describir las actividades de SST que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2024 según lo establecido en el Plan de SST aprobado.
- Verificar y validad el seguimiento de la totalidad de las actividades SST de acuerdo a lo establecido en el Plan SST del contratista y a los Anexos Técnicos del contrato.
- Verificar el cumplimiento de todas las actividades planeadas en el Plan Anual de Trabajo, mediante la verificación de soporte de pago de seguridad social, actas o formatos de registro de asistencia a capacitación, inducción, entrenamiento o formación, formatos de inspección y medición de los indicadores.
- Generar recomendaciones al contratista.

2. CUMPLIMIENTO AL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2.1.Aspectos básicos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

2.1.1. Proceso de Planificación y liderazgo de la alta dirección

La interventoría, en su función de seguimiento a la aplicación del SG-SST o el Plan de SST del contratista CONSORCIO BOLIVAR aprobado para el contrato N° NC-CO-331-2024, realizó la verificación de la implementación, a través de lo reportado en el informe mensual del contratista en del periodo “OCTUBRE DE 2024”.

2.1.2. Contratación del personal

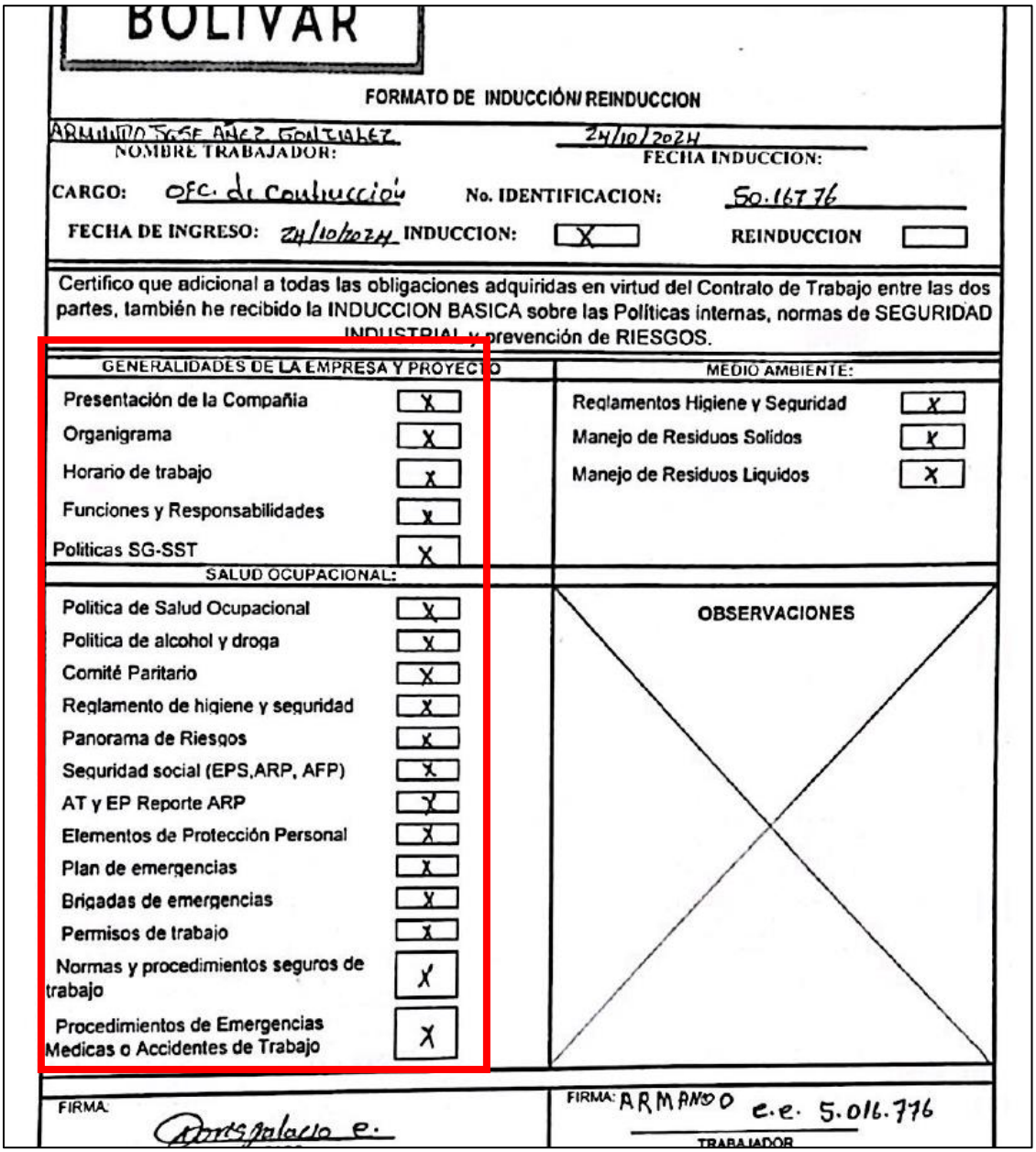
Según las planillas de seguridad social anexadas al informe del contratista para el periodo de octubre y lo reportado en el informe, ingresaron 5 trabajadores los cuales se relacionan a continuación junto con los días de cotización.

Nombre	Documento Identificación	Días cotizados
Añez González Armando Jose	PT 5016776	7
Martínez Hoyos Marnilson	1040365685	7
Palacio Caicedo Doris	39302234	30
Puentes Borja Pedro	11902351	2
Romero Dimate Héctor Raúl	19385162	0
Torres Meza Marlionis Rafael	73429412	7

Fuente: Informe mensual – Planilla de seguridad No. 9477904041 CONSORCIO BOLIVAR, OCTUBRE 2024

2.1.3. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

Teniendo en cuenta que, en informes anteriores, se recomendó la socialización de políticas del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobadas, se evidencia que el contratista dio alcance a la recomendación. Se evidencia la socialización de la política a 6 trabajadores mediante la aplicación de la inducción de SST a los trabajadores que ingresaron en el mes de octubre. Como constancia de esto, en los anexos del informe del contratista se evidencian las actas de temario recibido en las inducciones (Ver Imagen)



BOLIVAR

FORMATO DE INDUCCIÓN/ REINDUCCION

ARMANDO JOSE AÑEZ GONZALEZ — NOMBRE TRABAJADOR: — 24/10/2024 — FECHA INDUCCION:

CARGO: ofc. de Conducción — No. IDENTIFICACION: 50.167 76

FECHA DE INGRESO: 24/10/2024 — INDUCCION: X — REINDUCCION:

Certifico que adicional a todas las obligaciones adquiridas en virtud del Contrato de Trabajo entre las dos partes, también he recibido la INDUCCION BASICA sobre las Políticas internas, normas de SEGURIDAD INDUSTRIAL y prevención de RIESGOS.

GENERALIDADES DE LA EMPRESA Y PROYECTO		MEDIO AMBIENTE:	
Presentación de la Compañia	X	Reglamentos Higiene y Seguridad	X
Organigrama	X	Manejo de Residuos Solidos	X
Horario de trabajo	X	Manejo de Residuos Liquidos	X
Funciones y Responsabilidades	X		
Politicas SG-SST	X		
SALUD OCUPACIONAL:			
Politica de Salud Ocupacional	X	OBSERVACIONES	
Politica de alcohol y droga	X		
Comité Paritario	X		
Reglamento de higiene y seguridad	X		
Panorama de Riesgos	X		
Seguridad social (EPS,ARP, AFP)	X		
AT y EP Reporte ARP	X		
Elementos de Protección Personal	X		
Plan de emergencias	X		
Brigadas de emergencias	X		
Permisos de trabajo	X		
Normas y procedimientos seguros de trabajo	X		
Procedimientos de Emergencias Medicas o Accidentes de Trabajo	X		

FIRMA: — FIRMA: ARMANDO C.C. 5.016.776 — TRABAJADOR

2.1.4. Inducción y reinducción en SST

Para el periodo informado, el contratista reportó la realización de la inducción y/o re inducción del personal en cuanto a Seguridad y Salud en el trabajo, así como se sugirió en anterior informe y se planeó en el anexo del plan anual de trabajo (Ver imagen relacionada

al plan anual de trabajo). En caso que se presente ingreso de nuevo personal, se debe adelantar la respectiva inducción al personal nuevo y/o en su defecto la reinducción para personal antiguo que se re integre o cuando ocurra un accidente de trabajo grave según lo determina la normatividad aplicable.

Imagen 1. *Actividades planeadas respecto a Políticas de SST*

META															
Cumplir con el 90% de las actividades programadas en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo para la vigencia.															
Ciclo	ACTIVIDAD	AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		Recursos	
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	Humanos	Físicos
PLANEAR	Asignar encargado Sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el trabajo	1										Empleador y encargado del SST	Todas las herramientos necesarias para implementar el SG SST
	Curso virtual 50 horas	1										Encargado SST	Computador
	Actualización y divulgación de la politica de Seguridad y Salud en el Trabajo	1										Encargado del SST y Personal de la empresa	Lugar adecuado y visible para la publicación de la politica
	Reglamento de higiene y seguridad industrial	1						1				Encargado del SST,personal de la empresa	Lugar adecuado y visible para la publicación de la politica, computador
	Descripción perfil sociodemográfico	1										Encargado del SST y Personal de la empresa	Encuestas, computador
	Ejecutar Programa de Inducción, Capacitación y Entrenamiento (PICE)	1						1				Encargado del SST,personal de la empresa	Computador

Fuente: Anexo No. 11 – Plan Anual de Trabajo – Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo CONSORCIO BOLIVAR

A continuación, se relaciona el personal que recibió inducción y fue evaluado:

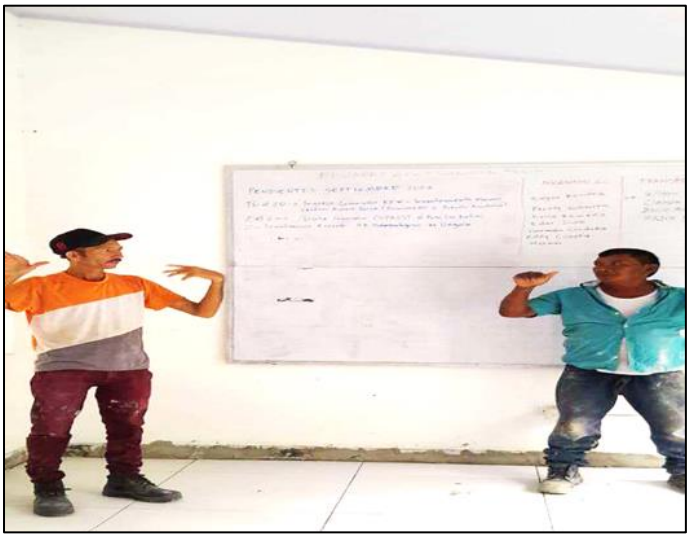
Fecha de inducción	Nombre	Cargo
24/10/2024	Armando Añez González	Oficial de Construcción
24/10/2024	Marlionis Rafael Torres	Ayudante de construcción
31/10/2024	Ricardo Añez González	Ayudante de construcción
18/10/2024	Dionicio M Palacio	Ayudante de construcción
18/10/2024	Douglas García Maya	Ayudante de construcción
18/10/2024	José Reyes Blandón	Ayudante de construcción

Una vez revisada la información suministrada, se evidencia que los trabajadores relacionados a la planilla de seguridad no todos cuentan con acta de inducción. Se recomienda realizar las inducciones al personal que falte por estas y reportar en los informes el estado de cada trabajador (Vinculado, nuevo, desvinculado)

2.1.5. Actividades de Higiene y Seguridad Industrial

En el informe mensual, el contratista reporta como actividades de higiene y seguridad industrial actividades de calistenia y charlas de seguridad que se realizan pre turno con el

objetivo de mejorar las condiciones de seguridad de las locaciones y concientizar a los trabajadores en la identificación y prevención de peligros y riesgos.



Fuente: Informe mensual CONSORCIO BOLIVAR, septiembre 2024

2.2. IMPLEMENTACIÓN PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2.2.1. Exámenes médicos ocupacionales

En este periodo, el contratista reportó la realización de exámenes médicos ocupacionales de ingreso a sus colaboradores. Se recomienda que la realización de los exámenes se realice a la totalidad de colaboradores independiente a su tipo de vinculación y/o contrato, ya que no todos los trabajadores que se reportan para el mes de octubre cuentan con dichos exámenes (Ver imagen).

Imagen 2. Consolidado de Exámenes ocupacionales

EXÁMENES DEL PERSONAL		
RAZÓN SOCIAL	INGRESOS	EGRESOS
CONSORCIO BOLIVAR	MARNILSON MARTINES HOYO	SI
	ARMANDO JOSE AÑEZ GONZALEZ	SI
	MARLIONISRAFAEL TORES MEZA	NO
	DOUGLAS YESID GARCIA MOYA	NO
	JOSE RELLES BLANDON VALENCIA	NO
	DIONICIO MENA PALACIO	

Fuente: R.R.H.H. – SST CONSORCIO BOLIVAR

Del mismo mod, se recomienda anexar las constancias o conceptos médicos emitidos por la IPS, lo cual es necesario para constatar la realización de los exámenes médicos ocupacionales de ingreso o solicitar a la IPS un certificado que valide la realización de los exámenes médicos ocupacionales.

2.2.2. Indicadores de accidentalidad y ausentismo laboral

El contratista realizó la medición de los indicadores mínimos de ausentismo, accidentalidad y enfermedad contemplados en la Resolución 0312 de 2019. Según lo reportado, en el

periodo evaluado, no se presentaron accidentes laborales ni casos de ausentismo laboral por causas médicas. A continuación se adjuntan los indicadores evaluados.

Imagen 3. Resumen Indicadores

AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA

INDICADORES MINIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD	Ene	Feb	Marz	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sept	Oct	Nov	Dic
# DIAS DE AUSENCIA POR INCAPACIDAD COMUN									0	0		
Promedio Periodo									0	0		

FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD

INDICADORES MINIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD	Ene	Feb	Marz	Abr	May	Jun	Jul	Agos	Sept	Oct	Nov	Dic
# ACCIDENTES DE TRABAJO									0	0		
Promedio Periodo									0	0		

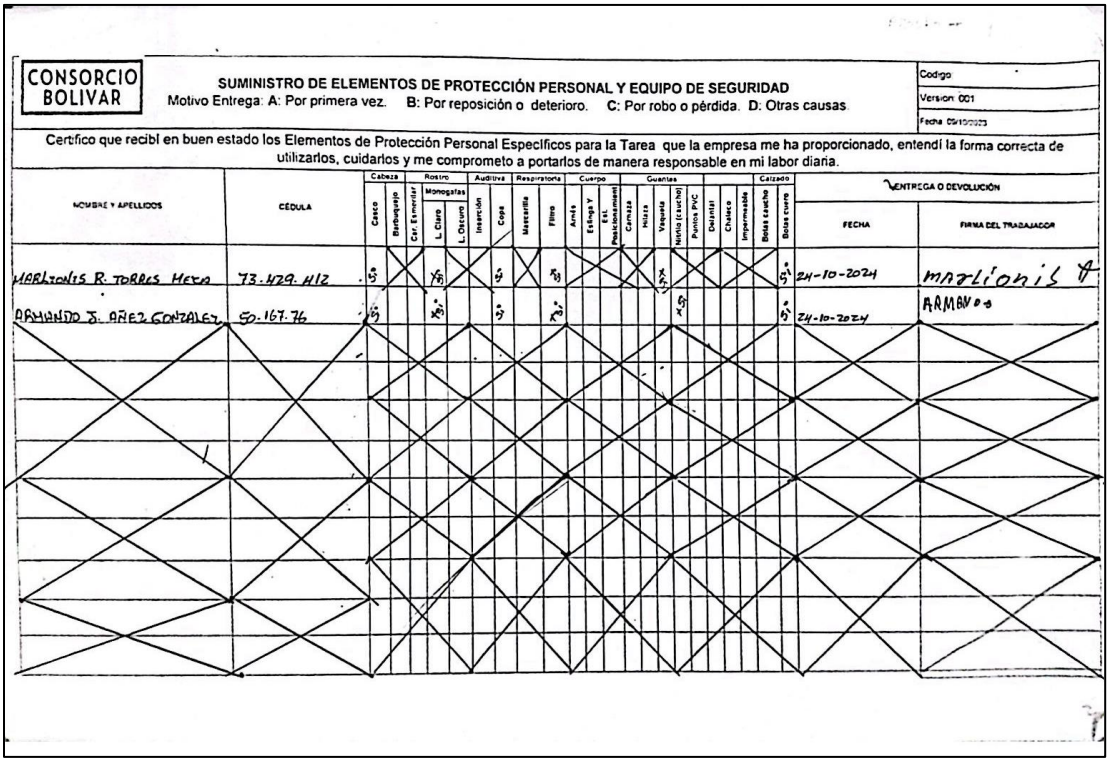
HORAS HOMBRE TRABAJASDAS Y CONSOLIDADO DE INDICADORES DE GESTION Y ACCIDENTALIDAD

FECHA	INDICADORES MINIMOS DE SEGURIDAD Y SALUD	SEP	OCT	NOV	DIC	PROMEDIO PERIODO
PERIODO ANUAL 2024	NUMERO DE TRABAJADORES	6	6	0	0	1
	HORAS HOMBRE TRABAJADAS EN EL PERIODO	1216,8	1216,8	0	0	203
	# DIAS PERDIDOS+DIAS CARGADOS	0	0	0	0	0
	# ACCIDENTES DE TRABAJO	0	0	0	0	0
	# FATALIDADES	0	0	0	0	0
	# CASOS ENFERMEDAD LABORAL NUEVOS Y ANTIGUOS	0	0	0	0	0
	# CASOS NUEVOS ENFERMEDAD LABORAL ULTIMO PERIODO	0	0	0	0	0
	# DE DIAS DE TRABAJO	26	26	0	0	26
	# DIAS DE AUSENCIA POR INCAPACIDAD LABORAL	0	0	0	0	0
	# DIAS DE AUSENCIA POR INCAPACIDAD COMUN	0	0	0	0	0
	# DIAS DE TRABAJO MES * NUMERO DE TRABAJADORES MES	0	0,0	0,0	0,0	0,0
	INDICE DE SEVERIDAD (IS)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	INDICE DE FRECUENCIA (IF)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	PROPORCIÓN DE AT MORTALES	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	PREVALENCIA DE LA ENFERMEDAD LABORAL	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	INCIDENCIA DE LA ENFERMEDAD LABORAL	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Fuente: Indicadores SG-SST – CONSORCIO BOLIVAR.

2.2.3. Dotación de Elementos de Protección Personal

Según lo plasmado en el informe mensual del contratista, fue realizada la entrega de Elementos de Protección Personal a los trabajadores. Según recomendaciones dadas en antiguos periodos, el contratista da alcance al relacionar en los anexos del informe mensual, los formatos de entrega y reposición de EPP a los trabajadores tanto individual como grupal (Ver Imagen).



CONSORCIO BOLIVAR

SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Y EQUIPO DE SEGURIDAD

Motivo Entrega: A: Por primera vez. B: Por reposición o deterioro. C: Por robo o pérdida. D: Otras causas.

Codigo

Version: 001

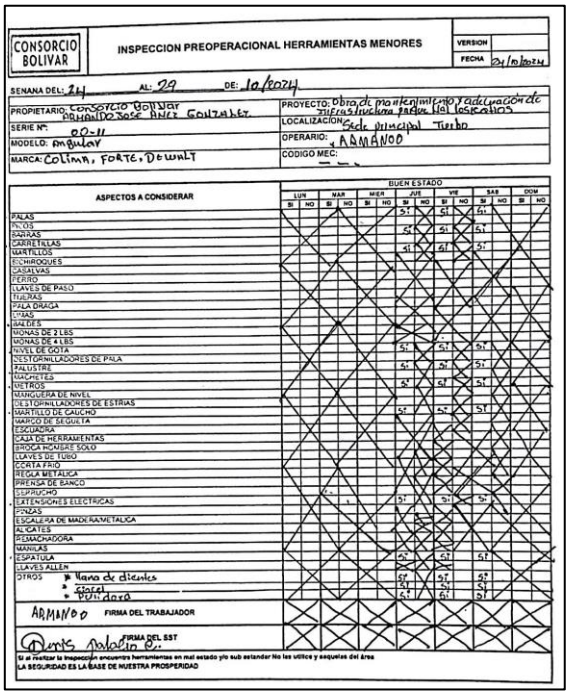
Fecha 05/10/2023

Certifico que recibí en buen estado los Elementos de Protección Personal Específicos para la Tarea que la empresa me ha proporcionado, entendí la forma correcta de utilizarlos, cuidarlos y me comprometo a portarlos de manera responsable en mi labor diaria.

NOMBRE Y APELLIDOS	CÉDULA	Cabeza: Casco	Rostro: Antiparras	Rostro: Monogafas	Auditiva: Inserción	Auditiva: Copa	Respiratoria: Mascarilla	Cuerpo: Filmo	Cuerpo: Arnés	Cuerpo: Eslinga Y	Cuerpo: Est. Posicionamiento	Guantes: Carnaza	Guantes: Nitrilo	Guantes: Vinipelo	Guantes: Nitrilo (caucho)	Calzado: Puntos PVC	Calzado: Dielectrl	Calzado: Chalaco	Calzado: Impermeable	Calzado: Botas caucho	Calzado: Botas cuero	ENTREGA O DEVOLUCIÓN: FECHA	ENTREGA O DEVOLUCIÓN: FIRMA DEL TRABAJADOR
HARLINGIS R. TORRES MEZA	73.429.412	SI		SI		SI		SI						SI							SI	24-10-2024	HARLINGIS R
ARMANDO J. AÑEZ GONZALEZ	50.167.76	SI		SI		SI		SI						SI							SI	24-10-2024	ARMANDO

2.2.4. Inspecciones

Se reportó la realización de inspecciones a herramientas manuales, maquinas, inspeccione locativas, inspecciones a EPP e inspecciones preoperacionales a herramientas menores. Se anexan inspecciones al informe del contratista y se evidencia que son diligenciadas por el personal asi como aprobadas por el profesional SST (Ver Imagen)



CONSORCIO BOLIVAR

INSPECCION PREOPERACIONAL HERRAMIENTAS MENORES

VERSION

FECHA 24/10/2024

SEMANA DEL: 24 AL: 29 DE: 10/2024

PROPIETARIO: CONSORCIO BOLIVAR ARMANDO JOSE AÑEZ GONZALEZ

SERIE N°: 20-11

MODELO: Aguilar

MARCA: Colima, FORTE, DEWALT

PROYECTO: Obra de mantenimiento y adecuación de infraestructura parque logísticos

LOCALIZACIÓN: Sede principal Tierra

OPERARIO: ARMANDO

CODIGO MEC:

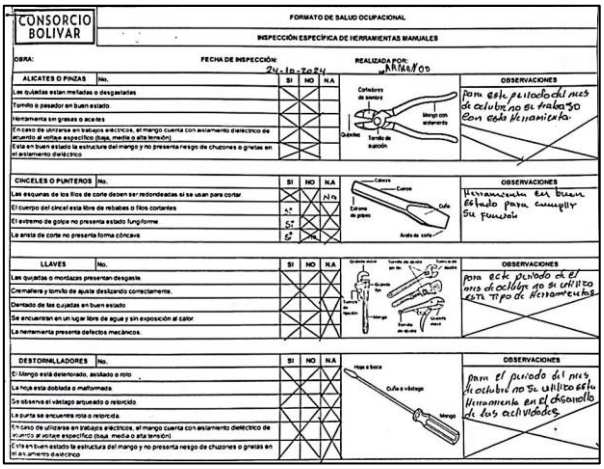
ASPECTOS A CONSIDERAR	BUEN ESTADO LUN SI	LUN NO	MAR SI	MAR NO	MIER SI	MIER NO	JUE SI	JUE NO	VIE SI	VIE NO	SAB SI	SAB NO	DOM SI	DOM NO
PALAS							SI		SI		SI			
PICOS							SI		SI		SI			
BARRAS							SI		SI		SI			
CARRETILLAS							SI		SI		SI			
MARTILLOS							SI		SI		SI			
ECHIROQUES														
CARAMAS														
FERRO														
LLAVES DE PASO														
TUBERAS														
PALA DRAGA														
CINTAS														
BALDES														
MONAS DE 2 LBS														
MONAS DE 4 LBS														
NIVEL DE GOTA							SI		SI		SI			
DESTORNILLADORES DE PALA							SI		SI		SI			
FALUSTRE														
MACHETES							SI		SI		SI			
METROS							SI		SI		SI			
MARQUERA DE NIVEL														
DESTORNILLADORES DE ESTRIAS														
MARTILLO DE GAUCHO							SI		SI		SI			
MARCO DE SEGUETA														
ESCUADRA														
CAJA DE HERRAMIENTAS														
BROCA HOMBRE SOLO														
LLAVES DE TUBO														
CORTA FRIO														
REGLA METALICA														
PRENSA DE BANCO														
SISPUCHO														
EXTENSIONES ELECTRICAS							SI		SI		SI			
PINZAS														
ESCALERA DE MADERA/METALICA														
ALICATES														
DESMACHADORA														
MANILAS														
ESPATULA							SI		SI		SI			
LLAVES ALLEN														
OTROS: Llana de dientes, Cincel, Pulidora							SI		SI		SI			

ARMANDO FIRMA DEL TRABAJADOR

FIRMA DEL SST

Si al realizar la inspección encuentra herramientas en mal estado y/o sub estander No las utilice y saquelas del área

LA SEGURIDAD ES LA BASE DE NUESTRA PROSPERIDAD



CONSORCIO BOLIVAR

FORMATO DE SALUD OCUPACIONAL

INSPECCIÓN ESPECÍFICA DE HERRAMIENTAS MANUALES

OBRA:

FECHA DE INSPECCIÓN: 24-10-2024

REALIZADA POR: ARMANDO

ALICATES O PINZAS No.	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
Las quijadas estan melladas o desgastadas				Para este periodo del mes de octubre no se trabajo con esta herramienta.
Tornillo o pasador en buen estado.				
Herramienta sin grasas o aceites				
En caso de utilizarse en trabajos electricos, el mango cuenta con aislamiento dielectrico de acuerdo al voltaje especifico (baja, media o alta tensión)				
Esta en buen estado la estructura del mango y no presenta riesgo de chuzones o grietas en el aislamiento dielectrico				

CINCELES O PUNTEROS No.	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
Las esquinas de los filos de corte deben ser redondeadas si se usan para cortar			N.A.	Herramienta en buen estado para cumplir su función
El cuerpo del cincel esta libre de rebabes o filos cortantes	SI			
El extremo de golpe no presenta estado fungiforme	SI			
La arista de corte no presenta forma cóncava.	SI			

LLAVES No.	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
Las quijadas o mordazas presentan desgaste.				Para este periodo del mes de octubre no se utilizo este tipo de herramientas
Crematera y tornillo de ajuste deslizando correctamente.				
Dentado de las quijadas en buen estado				
Se encuentran en un lugar libre de agua y sin exposición al calor				
La herramienta presenta defectos mecánicos.				

DESTORNILLADORES No.	SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
El mango está deteriorado, astillado o roto				Para el periodo del mes de octubre no se utilizo esta herramienta en el desarrollo de las actividades
La hoja esta doblada o malformada				
Se observa el vástago arqueado o retorcido				
La punta se encuentra rota o redondeada.				
En caso de utilizarse en trabajos electricos, el mango cuenta con aislamiento dielectrico de acuerdo al voltaje especifico (baja, media o alta tensión)				
Esta en buen estado la estructura del mango y no presenta riesgo de chuzones o grietas en el aislamiento dielectrico				

2.2.5. Accidentalidad SST

Mediante la revisión del informe mensual de octubre emitido por el contratista, se evidenció que en el mes evaluado no se presentaron de accidentes de trabajo. De este modo se cumple con la meta propuesta en los indicadores de gestión (0 accidentes). De conformidad a lo anterior, se recomienda que, para futuros informes, el contratista mencione si se reportaron o no accidentes o incidentes con el fin de adelantar las respectivas investigaciones de accidentes con alguna metodología de identificación de causas expuestas en la resolución 1401 de 2007.

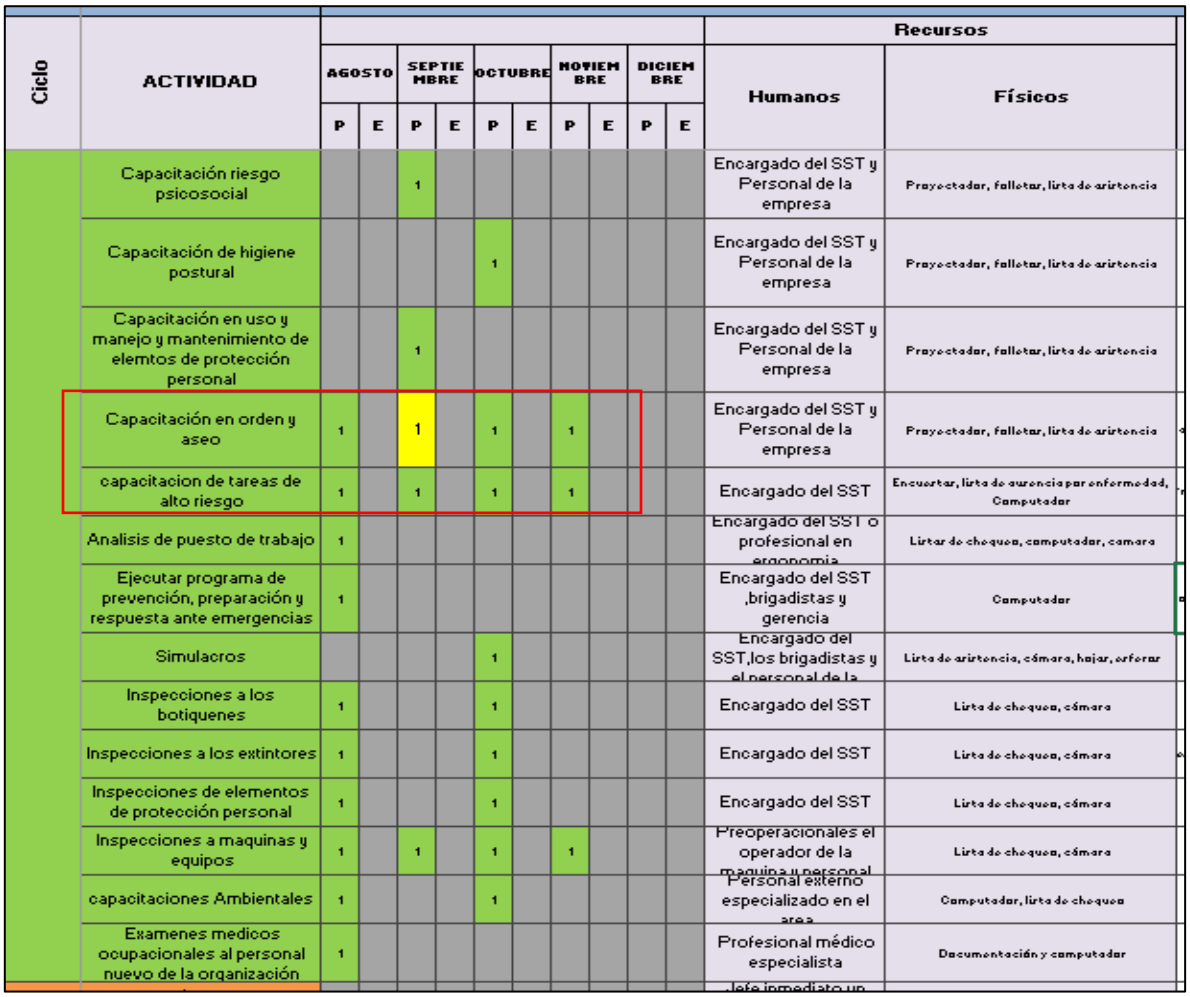
2.2.6. Capacitación

Mediante la revisión del informe mensual del contratista CONSORCIO BOLIVAR., para el contrato objeto del presente informe, se reporta la ejecución de capacitaciones (Ver tabla que relaciona las capacitaciones), sin embargo, no se da alcance a las capacitaciones planeadas en el plan anual de trabajo para el contrato. A continuación, se relacionan las capacitaciones y temario que se debían desarrollar hasta la fecha según el plan de trabajo.

Tabla 1. Capacitaciones planeadas a ejecutar en el periodo de octubre según el programa de capacitación

MES	TEMAS PLANEADOS	TEMAS EJECUTADOS
OCTUBRE	• Higiene Postural • Orden y aseo • Tareas de alto riesgo	• Importancia de la política de alcohol y drogas. (Realizada el 24 de octubre de 2024 con una intensidad horaria de 1 hora) • Importancia de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (Realizada el 24 de octubre de 2024 con una intensidad horaria de 1 hora) • Charla de seguridad: Orden y Aseo en el Lugar de trabajo • Charla de seguridad: Higiene Postural • Charla de Seguridad: Factor de Riesgo RUIDO • Charla de Seguridad: Importancia de aplicar seguridad a las manos • Charla de Seguridad: Cuidados y protección al aire natural • Charla de Seguridad: Levantamiento manual de cargas

Si bien, se ejecutaron varias actividades de capacitación y entrenamiento, de acuerdo al plan anual de trabajo donde se estipulan las actividades de capacitación, no se da alcance al 100% de las capacitaciones planeadas. Las charlas de seguridad son mecanismos de comunicación y metodologías de aprendizaje diferentes y con intensidad inferior a una capacitación. Dado esto, se recomienda para el siguiente mes ejecutar las capacitaciones planeadas en el plan anual de trabajo para el mes de noviembre, las cuales corresponden a: Capacitación (NO CHARLA) de orden y aseo y capacitación de tareas de alto riesgo (Ver imagen).



Ciclo	ACTIVIDAD	AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		Recursos	
		P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	Humanos	Físicos
	Capacitación riesgo psicosocial			1								Encargado del SST y Personal de la empresa	Proyectador, folletos, lista de asistencia
	Capacitación de higiene postural					1						Encargado del SST y Personal de la empresa	Proyectador, folletos, lista de asistencia
	Capacitación en uso y manejo y mantenimiento de elemtos de protección personal			1								Encargado del SST y Personal de la empresa	Proyectador, folletos, lista de asistencia
	Capacitación en orden y aseo	1		1		1		1				Encargado del SST y Personal de la empresa	Proyectador, folletos, lista de asistencia
	capacitacion de tareas de alto riesgo	1		1		1		1				Encargado del SST	Encuestas, lista de ausencia por enfermedad, Computador
	Analisis de puesto de trabajo	1										Encargado del SST o profesional en ergonomia	Listas de chequeo, computador, camara
	Ejecutar programa de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	1										Encargado del SST ,brigadistas y gerencia	Computador
	Simulacros					1						Encargado del SST,los brigadistas y el personal de la	Lista de asistencia, cámara, hojas, esferos
	Inspecciones a los botiquenes	1				1						Encargado del SST	Lista de chequeo, cámara
	Inspecciones a los extintores	1				1						Encargado del SST	Lista de chequeo, cámara
	Inspecciones de elementos de protección personal	1				1						Encargado del SST	Lista de chequeo, cámara
	Inspecciones a maquinas y equipos	1		1		1		1				Preoperacionales el operador de la maquina y personal	Lista de chequeo, cámara
	capacitaciones Ambientales	1				1						Personal externo especializado en el area	Computador, lista de chequeo
	Examenes medicos ocupacionales al personal nuevo de la organización	1										Profesional médico especialista	Documentación y computador
												Jefe inmediato un	

Fuente: Anexo No. 11 – Plan Anual de Trabajo – Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo CONSORCIO BOLIVAR.

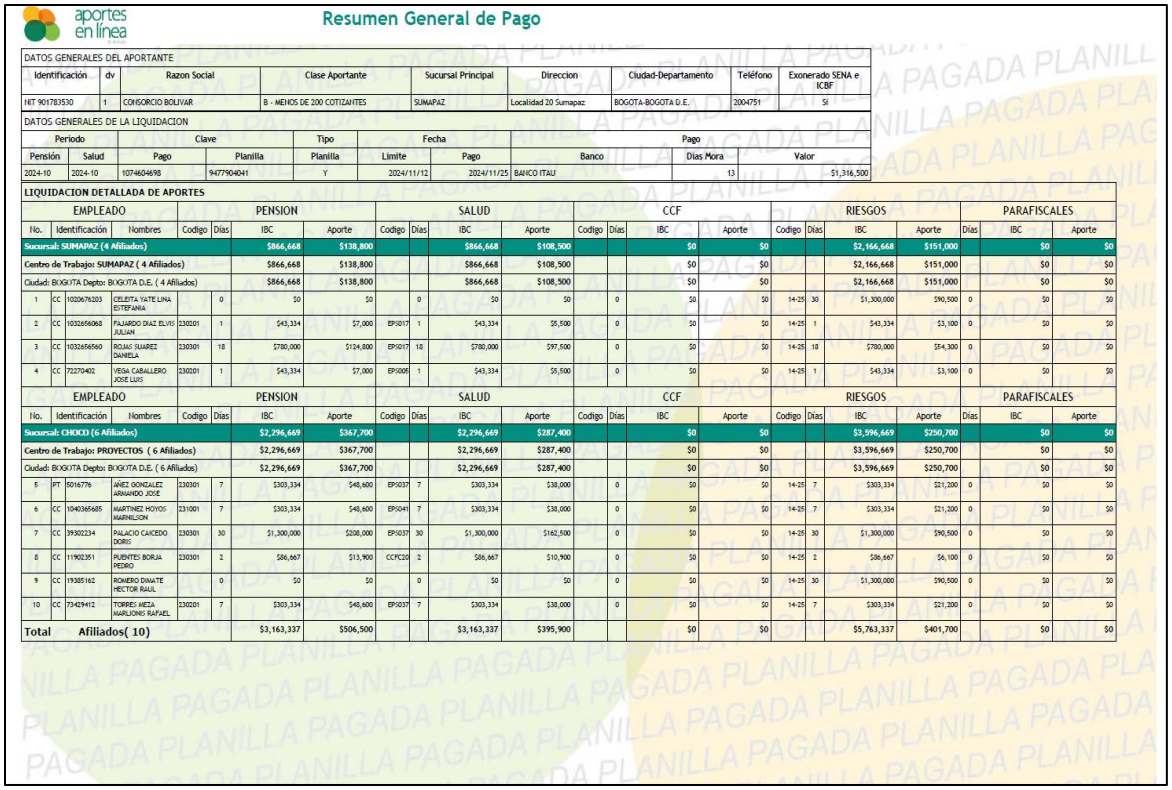
Las capacitaciones adelantadas fueron dirigidas por la profesional Doris Palacios; es de resaltar que se demostró en el informe la realización de calistenias, pausas activas, charlas de seguridad o cinco minutos, las cuales son actividades que aportan significativamente a la ejecución de programa de Promoción y Prevención de Riesgos laboras y el plan de capacitación, entrenamiento y formación.

2.2.7. Pago de seguridad social

Se relaciona el consolidado de pago de seguridad social – Planillas la cual tiene número de planilla *9477904041* que corresponde a 10 trabajadores, de los cuales para objeto del proyecto, se tiene en cuenta el centro de trabajo denominado “CHOCO”. Para el siguiente

periodo se debe anexar planilla donde se evidencie el pago de la seguridad el personal descrito en el numeral 2.2 del presente informe.

Imagen 4. Planilla de seguridad social reportada en el informe mensual septiembre



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901783530	1	CONSORCIO BOLIVAR	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	SUMAPAZ	Localidad 20 Sumapaz	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2004751	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-10	2024-10	1074604698	9477904041	Y	2024/11/12	2024/11/25	BANCO ITAU	13	$1,316,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: SUMAPAZ (4 Afiliados)					$866,668	$138,800			$866,668	$108,500			$0	$0			$2,166,668	$151,000		$0	$0
Centro de Trabajo: SUMAPAZ (4 Afiliados)					$866,668	$138,800			$866,668	$108,500			$0	$0			$2,166,668	$151,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (4 Afiliados)					$866,668	$138,800			$866,668	$108,500			$0	$0			$2,166,668	$151,000		$0	$0
1	CC 1020676203	CELESTA YATE LINA ESTEFANIA		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-25	30	$1,300,000	$90,500	0	$0	$0
2	CC 1032656068	FAJARDO DIAZ ELVIS JULIAN	230201	1	$43,334	$7,000	EPS017	1	$43,334	$5,500		0	$0	$0	14-25	1	$43,334	$3,100	0	$0	$0
3	CC 1032656560	ROJAS SUAREZ DANIELA	230301	18	$780,000	$124,800	EPS017	18	$780,000	$97,500		0	$0	$0	14-25	18	$780,000	$54,300	0	$0	$0
4	CC 72270402	VEGA CABALLERO JOSE LUIS	230201	1	$43,334	$7,000	EPS005	1	$43,334	$5,500		0	$0	$0	14-25	1	$43,334	$3,100	0	$0	$0

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: CHOCO (6 Afiliados)					$2,296,669	$367,700			$2,296,669	$287,400			$0	$0			$3,596,669	$250,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PROYECTOS (6 Afiliados)					$2,296,669	$367,700			$2,296,669	$287,400			$0	$0			$3,596,669	$250,700		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (6 Afiliados)					$2,296,669	$367,700			$2,296,669	$287,400			$0	$0			$3,596,669	$250,700		$0	$0
5	PT 5016776	AÑEZ GONZALEZ ARMANDO JOSE	230301	7	$303,334	$48,600	EPS037	7	$303,334	$38,000		0	$0	$0	14-25	7	$303,334	$21,200	0	$0	$0
6	CC 1040365685	MARTINEZ HOYOS MARNELSON	231001	7	$303,334	$48,600	EPS041	7	$303,334	$38,000		0	$0	$0	14-25	7	$303,334	$21,200	0	$0	$0
7	CC 39302234	PALACIO CAICEDO DORIS	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-25	30	$1,300,000	$90,500	0	$0	$0
8	CC 11902351	PUENTES BORJA PEDRO	230301	2	$86,667	$13,900	CCFC20	2	$86,667	$10,900		0	$0	$0	14-25	2	$86,667	$6,100	0	$0	$0
9	CC 19385162	ROMERO DIMATE HECTOR RAUL		0	$0	$0		0	$0	$0		0	$0	$0	14-25	30	$1,300,000	$90,500	0	$0	$0
10	CC 73429412	TORRES MEZA MARLIONIS RAFAEL	230201	7	$303,334	$48,600	EPS037	7	$303,334	$38,000		0	$0	$0	14-25	7	$303,334	$21,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(10)**				$3,163,337	$506,500			$3,163,337	$395,900			$0	$0			$5,763,337	$401,700		$0	$0

Fuente: Informe mensual CONSORCIO BOLIVAR, octubre 2024

Las planillas de seguridad son un instrumento importante para el seguimiento de la gestión de la seguridad social. Sin embargo, se identifican las siguientes observaciones:

- **Mora en el pago de las planillas:** La mora de 13 días en el pago de la planilla del consorcio Bolívar representa un incumplimiento de las obligaciones legales del contratista y puede generar sanciones. Se recomienda que el pago de los aportes y seguridad social se realicen en las fechas establecidas, dado que en la planilla de octubre pagada en noviembre, contaba con fecha limite de pago el 2024/11/12 y el pago se realizo el 2024/11/25.



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	T
NIT 901783530	1	CONSORCIO BOLIVAR	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	SUMAPAZ	Localidad 20 Sumapaz	BOGOTA-BOGOTA D.E.	20

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha			Pago
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora
2024-10	2024-10	1074604698	9477904041	Y	2024/11/12	2024/11/25	BANCO ITAU	13

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se evidencia la implementación del plan de seguridad y salud en el trabajo, asi mismo se recomienda que para los próximos periodos en los informes se detallen las actividades realizadas en el mes en cada uno de los temas y no se incluyan definiciones ya que seria redundante con cada uno de los informes presentados. Dado esto y ya que se evidencia el avance en la implementación del plan SST, se APRUEBA el informe de octubre de 2024, sin embargo, se recomienda tener en cuenta las siguientes observaciones:
    - Continuar con la ejecución de las actividades planteadas en el plan anual de trabajo, así como con el plan de capacitación en SST, el cual se debe revisar ya que se anexó información de un plan que no es coherente o no es del contratista.
    - Continuar con el proceso de inducción y re inducción a todo el personal.
    - Mantener la frecuencia de las charlas de seguridad e inspecciones preoperacionales, adaptando los temas a las necesidades específicas de cada área de trabajo.
    - Ampliar la cobertura de los exámenes médicos ocupacionales a nuevos colaboradores y realizar evaluaciones periódicas de salud ocupacional.
    - Verificar que el pago oportuno de la seguridad social se mantenga como una prioridad y que se cumplan todos los requisitos legales.
    - Promover una cultura de seguridad proactiva, involucrando a todos los colaboradores en la identificación y control de riesgos.

Quedo atento a sus comentarios y observaciones, cordialmente



JOSE LEONARDO RAMIREZ LOAIZA
Ing. Ambiental
Esp. SST

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA GESTIÓN AMBIENTAL PMA N° 3

PROYECTO: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL PARQUE NACIONAL NATURAL LOS KATIOS

PERIODO INFORME

OCTUBRE 2024

BOGOTÁ, 16 DE DICIEMBRE DE 2024

CONTENIDO

1. OBJETIVOS 2
1.1. Objetivo General 2
1.2. Objetivos Específicos 2
2. CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL 2
2.1. Programa: Operación de maquinaria y equipos 2
2.2. Programa: Manejo de demoliciones y escombros (RCD) 3
2.3. Programa: Gestión del recurso hídrico 4
2.4. Programa: Gestión de residuos sólidos y líquidos 4
2.5. Programa: Control de emisiones atmosféricas 5
2.6. Programa: Capacitación para el personal de la obra 5
2.7. Programa: Manejo y protección de flora y Fauna 5
2.8. Programa: Manejo de materiales e insumos de Obra 6
3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 6

1. OBJETIVOS

1.1.Objetivo General

Presentar los registros de seguimiento y control del cumplimiento a los compromisos establecidos en el Plan de Manejo Ambiental PMA, por el contratista por el contratista CONSORCIO BOLIVAR para el contrato no. NC-CO-331-2024, durante el periodo comprendido entre el 01 de octubre al 31 de octubre de 2024.

1.2.Objetivos Específicos

- Describir las actividades que se desarrollaron durante el periodo comprendido entre el 01 de septiembre y el 3 de septiembre de 2024 según lo establecido en el Plan de Manejo Ambiental.
- Verificar y validar el seguimiento de la totalidad de las actividades ejecutadas, de acuerdo a lo establecido en PMA del contratista y los Anexos Técnicos del contrato.
- Verificar el cumplimiento de todas las actividades planeadas en el Plan Anual de Trabajo, mediante la verificación evidencias anexadas en el Informe mensual en el apartado de Gestión Ambiental allegado por el contratista.
- Generar recomendaciones al contratista.

2. CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

El contratista CONSORCIO BOLIVAR cuenta con el Plan de Manejo Ambiental ajustado al anexo técnico del contrato, en este plan se estipulan las medidas necesarias para realizar un manejo ambiental adecuado durante la ejecución de las actividades contempladas dentro del contrato. Así mismo, el contratante PARQUES NACIONALES NATURALES, realizó unas observaciones respecto al PMA y al PGIRS, para que el contratista realizara los respectivos ajustes. Para este periodo, el contratista realizó la respectiva subsanación y la interventoría luego de revisión emitió observaciones a tener en cuenta para dar alcance a lo solicitado por PNN.

2.1.Programa: Operación de maquinaria y equipos

Según lo dispuesto en el objetivo de la ficha de manejo correspondiente a la Operación de maquinaria y equipos, el contratista debe implementar medidas de manejo y control para la operación adecuada y el mantenimiento de maquinaria y equipos. En caso que se presente una emergencia donde se vean involucradas maquinaria o equipos, el contratista debe implementar medidas que mitiguen el impacto que estos generen al medio.

Para el mes de octubre, el contratista informa el uso de herramientas menores que no dependen del uso de grasas y aceites para su uso, asi mismo, se implementó inspección

preoperacional de herramientas menores, medida preventiva que favorece la identificación de impactos negativos que se pueden generar por el daño y mantenimiento a equipos que puedan considerarse por obsolescencia o daño como residuos. No se evidencia la medición de los indicadores para este programa, los cuales se encuentran establecidos en las fichas ambientales del PMA (Ver Imagen)

Imagen 1. Indicadores Ficha FA_001 del PMA

CONSIDERACIONES GENERALES					
METAS	VALOR	FRECUENCIA	INDICADOR	RESPONSABLE	TIPO DE REGISTRO
Mantenimientos preventivos durante todas las etapas del proyecto	90%	MENSUAL	(Número de mantenimientos preventivos realizados/ número de mantenimientos preventivos programados) X 100%	Residente	Soporte de mantenimiento
Evitar derrames de combustibles o aceites dentro y fuera de la obra	100%	MENSUAL	(Número de correcciones realizadas por hallazgos negativos en las inspecciones/ número de hallazgos negativos detectados en las inspecciones) X 100%	Residente	Formato de capacitacion y acta de capacitacion
Mantenimiento semanal de herramientas manuales	90%	MENSUAL	(Número de mantenimientos herramientas manuales realizados/ número de mantenimientos de herramientas manuales programados) X 100%	Residente	Soporte de mantenimiento de herramientas manuales semanal

Fuente: Fichas ambientales – Plan de Manejo Ambiental

El contratista soportó la ejecución de estas actividades mediante los formatos de inspecciones preoperacionales de herramientas menores, y las actas de asistencia a capacitaciones y charlas de seguridad. Se recomienda realizar la medición de los indicadores planteados para esta ficha teniendo en cuenta la imagen 1 y los siguientes indicadores:

$$\frac{Numero\ de\ mantenimientos\ preventivos\ realizados}{Numero\ de\ mantenimientos\ preventivos\ programados\ en\ el\ periodo}\ x\ 100$$

$$\frac{Numero\ de\ correcciones\ realizadas\ por\ hallazgos\ negativos\ en\ inspecciones}{Numero\ de\ hallazgos\ negativos\ detectados\ en\ el\ periodo}\ x\ 100$$

2.2.Programa: Manejo de demoliciones y escombros (RCD)



Según lo reportado en el informe, los RCD son dispuestos en un centro de acopio y punto ecológico. Es importante resaltar que, según el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos, comprende para el manejo de RCD se debe mantener registro de la cantidad entregada al trasportador y la cantidad recibida por el ente gestor, para evitar la pérdida o abandono de RCD y asegurar que todas las cantidades fueron entregadas a los entes gestores en los formatos designados (FO-CDO-001). Dado esto, se recomienda mantener registro actualizado y reportar las cantidades de RCD generados en el mes y este dato se debe adjuntar al informe mensual en el apartado de Gestión ambiental.

Mediante la subsanación a las observaciones emitidas por PNN, el contratista realizó el ajuste y modificación de la ficha ambiental del programa para le manejo de demoliciones y escombros, en esta ficha, se plantean dos indicadores con periodicidad de medición mensual, y en este periodo no se adjuntó al informe la medición de este indicador.

(M3 de material RCD dispuesto de manera adecuada por el gestor para su tratamiento y/o aprovechamiento/ M3 de Material RCD para disponer por parte del gestor) X 100%

2.3.Programa: Gestión del recurso hídrico

Al igual que el resto de los programas, los indicadores tienen frecuencia de medición mensual y estos no se encuentran medidos en el informe mensual. En este programa de gestión del recurso hídrico, se deben adelantar actividades enfocadas la capacitación de cuidado de fuentes hídricas, ahorro y uso eficiente del agua, lavado de equipos y herramientas en seco, reutilización de aguas, reparación de fugas y demás actividades contempladas dentro del cronograma de ejecución y medidas de manejo de la ficha FA_003 del PMA. Se recomienda para este programa, la ejecución de capacitación de cuidado fuente hídrica cerca al proyecto y la capacitación en ahorro y uso eficiente de agua. Como evidencia el contratista debe allegar junto al informe, al acta de asistencia al informe mensual de los siguientes periodos.

2.4.Programa: Gestión de residuos sólidos y líquidos

Es preciso mencionar que el contratista cuenta con el plan de gestión de residuos sólidos y líquidos para del proyecto objeto del presente informe, el cual esta amparado bajo el código FA_004 del PMA aprobado por la interventoría. Esta ficha fue modificada por observaciones realizadas al PGIRS por parte de PNN.

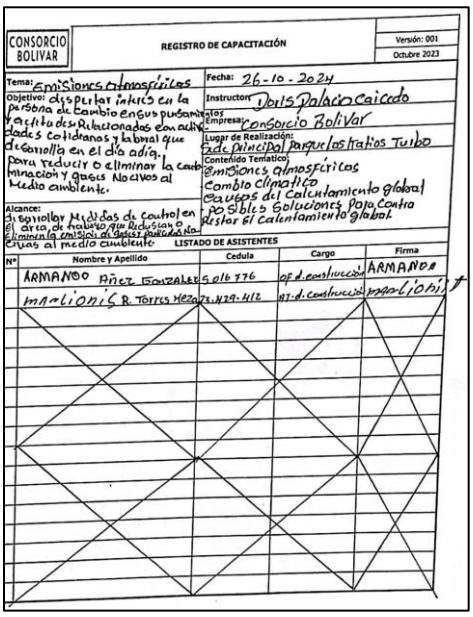
El contratista manifiesta la nula generación de residuos de características peligrosas y/o especiales (RESPEL), por ende el indicador que mide la generación y disposición de RESPEL es acertado a la meta propuesta. El contratista indica que la generación de residuos solidos, obedece a residuos comunes no peligros tales como cartón, papel, madera .



Se recomienda realizar la medición de los indicadores del programa con el fin que permita evaluar el alcance al programa y complimiento a la meta establecida en el programa como tal, además de seguir con la implementación de todas las actividades contempladas en la ficha de manejo FA_004. Asi mismo, el contratista debe mantener actualizado y diligenciado el registro de generación de residuos (asi sea 0) y reportarlo en los formatos dispuestos en el PGIRS, adjuntar a los informes mensuales, los formatos debidamente diligenciados y firmados.

2.5.Programa: Control de emisiones atmosféricas

Se evidencia la ejecución de actividades de capacitación y entrenamiento del personal en temáticas relacionadas con emisiones atmosféricas, de este modo se realiza una de las actividades propuestas en la ficha de manejo de control de emisiones. Sin embargo, no se evidencia la medición del indicador de cumplimiento que relaciona la cantidad de capacitaciones realizadas y las programadas en temas concernientes al componente atmosférico.



CONSORCIO BOLIVAR

REGISTRO DE CAPACITACIÓN

Versión: 001
Octubre 2023

Tema: Emisiones atmosféricas
Objetivo: despertar interés en la persona de cambio en sus pensamientos positivos relacionados con actividades cotidianas y laboral que desarrolla en el día a día. para reducir o eliminar la contaminación y gases No civos al medio ambiente.
Fecha: 26-10-2024
Instructor: Doris Palacio Caicedo
Empresa: Consorcio Bolivar
Lugar de Realización: Sede Principal parque los tratios Turbo
Contenido Temático: Emisiones atmosféricas Cambio Climatico causas del Calentamiento global posibles Soluciones para contra restar el Calentamiento global
Alcance: Aplicar Medidas de control en el area de trabajo sin Reducir o eliminar emisión de gases contaminantes al medio ambiente.

LISTADO DE ASISTENTES

Nº	Nombre y Apellido	Cedula	Cargo	Firma
	ARMANDO Piñer Gonzalez	5.016.776	of.d.construccion	ARMANDO
	MARLIONIS R. Tortes Mezza	1.078.429.412	of.d.construccion	



2.6.Programa: Capacitación para el personal de la obra

El contratista CONSORCIO BOLIVAR., mediante el informe mensual manifiesta la ejecución de una (1) capacitación, la cual se relaciona a continuación.

CAPACITACIONES SEPTIEMBRE 2024			
TEMA	ASISTENTES	TIEMPO	FECHA
EMISIONES ATMOSFERICAS	2	--	24/10/2024

Fuente: Informe mensual octubre, CONSORCION BOLIVAR 2024.

Se debe continuar con la implementación del programa de capacitaciones así como presentar la medición de los indicadores propuestos en la ficha de manejo del programa de capacitación para el personal de la obra.

2.7.Programa: Manejo y protección de flora y Fauna

Para el periodo informado, según lo reportado en el informe mensual, no se evidencian actividades relacionadas con la ficha FA_007 concerniente al manejo y protección de flora y fauna, la cual tiene como objetivo establecer e implementar medidas de manejo ambiental

con el fin de proteger la vida silvestre presente dentro del área que pueda verse afectada por el desarrollo del proyecto.

2.8.Programa: Manejo de materiales e insumos de Obra

Se realizó la adecuación de sitio para el almacenamiento de materiales e insumos. Mediante anexo fotográfico se evidencia el adecuado almacenamiento de materiales, aun así, se reiteran las observaciones del periodo anterior (Septiembre), en las que Se recomienda allegar en el siguiente informe las fichas de seguridad, el rotulado de los insumos, materiales y residuos según el sistema globalmente armonizado SGA.



Así mismo se recomienda realizar la medición de los indicadores de esta ficha de manejo y soportar los indicadores con las respectivas evidencias o registros así tales como Formato de capacitación, actas, registro fotográfico, inspecciones y el Seguimiento de materiales utilizados en obra.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- EN general, se aprecia la implementación y puesta en marcha de las actividades del PMA aprobado, sin embargo, a continuación, se dan las respectivas observaciones que el contratista debe tener en cuenta para próximos periodos:
    - En el informe, se hace referencia a la “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ADAPTACION DE LA GUIA AMBIENTAL” (PAGA) y para efectos del presente contrato se cuenta con PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (PMA). Si bien ambos instrumentos están relacionados con la gestión ambiental, tienen alcances y objetivos distintos.
    - Al revisar el informe mensual, se constató la ausencia de mediciones cuantitativas y cualitativas de los indicadores establecidos en cada una de las fichas de manejo de los programas ambientales. Esta omisión impide evaluar

de manera objetiva el desempeño ambiental del proyecto y la efectividad de las medidas implementadas.

- Se recomienda al contratista que, a partir del próximo informe mensual, incluya una sección dedicada a la presentación de los resultados de la medición de los indicadores ambientales. Esta información debe ser clara, concisa y respaldada por datos confiables.
- Se solicita al contratista que proceda de inmediato al diligenciamiento completo y oportuno de todos los formatos establecidos en el PGIRS, los cuales deben ser reportados en cada uno de los informes mensuales.
- Continuar con la ejecución de cada una de las actividades propuestas en cada programa, de este modo, dar alcance a cada una de las metas propuestas.

Quedo atento a sus comentarios y observaciones, cordialmente



JOSE LEONARDO RAMIREZ LOAIZA
Ing. Ambiental
Esp. SST