HOSPITAL MILITAR CENTRAL
NIT: 830.040.256-0

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA TRÁMITES A PAGO

Fecha: Julio de 2020, Bogotá D.C.

CONTRATO No. 0173/ 2020	**OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR EN GESTION AL ÁREA DE LA UNIDAD DE FORMACION Y DOCENCIA SERVICIO DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA – HOSPITAL MILITAR CENTRAL.**	**DATOS GENERALES DEL CONTRATO**
		Fecha de suscripción: 03 de febrero de 2020
		Valor inicial $ 13.738.800=
		Adiciones **1- $_____** **2- $_____** **3- $_____**
		Valor Total $13.738.800.oo
		Registro Presupuestal No. SIIF: 145720 3 FEB 2020 DINAMICA No. 1348
		Garantía No. N/A
		Aseguradora: N/A
		Fecha de aprobación de la Garantía N/A
		Fecha de la notificación del Supervisor N/A
		Fecha del Acta de Inicio 03-febrero-2020
		Plazo de ejecución del Contrato 31-DIC -2020
		Vigencia del Contrato Del: 03-Febrero/20 al 31 DIC-2020
RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: **EVERLIDES BILIANA MOLINA MOLINA**		**NIT: 22.446.850 de Barranquilla**
		Dirección Carrera 77B # 72 A-35 Apto 510 Bloque C
		Teléfono 4307503- 3156725873
		Cuenta Bancaria No. 388-06766-2 **Banco: BANCO DE BOGOTA** **clase de cuenta Ahorros X Corriente _____**

Descripción del bien, obra o servicio a recibir	Factura No.	Fecha	No. ORDEN DE ENTRADA AL ALMACEN	Valor $
PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE GESTION AL ÁREA DE LA UNIDAD DE FORMACION Y DOCENCIA SERVICIO DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL SECTOR DEFENSA – HOSPITAL MILITAR CENTRAL.	006	Julio-2020	N/A	$ 1.256.600=

Descripción del bien, obra o servicio a recibir	Factura No.	Fecha	No. ORDEN DE ENTRADA AL ALMACEN	Valor $
Saldo del Contrato				$ 6.283.000,oo

NOTA 2: ACTIVIDADES.

- Digitalizar los documentos, y localizar oportunamente la información contenida en los documentos.
- Aplicar el proceso de gestión documental de acuerdo a las normas de la Institución. Manejo de archivo comunicaciones internas y externas.
- Optimizar y manejar los procesos que genera el sistema de gestión documental.
- Manejar las carpetas de estudiantes con documentos de ingreso y egreso de los estudiantes de pregrado y postgrado.
- Entregar los indicadores mensuales cualitativos sobre cantidad de estudiantes que realizan prácticas formativas con base al archivo documental de hojas de ingreso y egreso.
- Proteger la documentación propia del área de manera confidencial.
- Atender telefónicamente al personal de actores de la relación docencia servicio y demás personal que requiera los servicios.
- Apoyar la recopilación, logística y archivo de las presentaciones e informes de la Unidad de Formación y Docencia.
- Apoyar las actividades propias de la Unidad de Formación y Docencia.
- Apoyar al desarrollo de las actividades de relación de docencia servicio, como Hospital Universitario.
- Mantener una actitud proactiva en el ejercicio diario de sus actividades.
- Cumplir y velar por el seguimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y calidad, con el fin de disminuir los riesgos tanto para los funcionarios como para la comunidad y el medio ambiente.
- Promover en el grupo, la cultura de valores y principios de la institución.
- Las demás actividades asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de ejecución del contrato.

Observaciones: Confirmo como supervisor del contrato, la verificación de la certificación del pago de parafiscales de fecha 7-julio de 2020 No. 9407817061 por valor de $ 271.700, oo.

NOMBRES Y APELLIDOS SUPERVISOR:	**Mercedes del Pilar Valero Pérez**
NUMERO DE CÉDULA: 51.633.800	
FIRMA: Mercedes del Pilar V.	**17. Julio- 2020**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22446850		MOLINA MOLINA EVERLIDES BILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 77B # 72 A -35 APTO 510	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4851852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2020-06	2020-06	59839030	9407817061	I	2020/07/13	2020/07/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,500	$0	$0	$140,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$140,500	$0	$0	$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$21,400	$0	$0	$21,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$21,400	$0	$0	$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$109,800	$0	$0	$109,800
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$109,800	$0	$0	$109,800
TOTAL				1	$271,700	$0	$0	$271,700

2020/07/07 04:48 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22446850		MOLINA MOLINA EVERLIDES BILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 77B # 72 A -35 APTO 510	BOGOTA-BOGOTA D.E.	4851852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-06	2020-06	59839030	9407817061	I	2020/07/13	2020/07/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	$271,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0
1	CC 22446850	MOLINA EVERLIDES	230201	30	$877,803	$140,500	EPS001	30	$877,803	$109,800		0	$0	$0	14-25	30	$877,803	$21,400	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$877,803	$140,500			$877,803	$109,800			$0	$0			$877,803	$21,400		$0	$0