DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233524

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 17/02/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-02-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
NIT / Número de Documento 669310401
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo silviaelec_0213@hotmail.com
Dirección: CRA 12A 10 0 BRR PANCHINITA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2298 CONTRATO DEL 22 ENERO 2025 . OBJE	NIU	1.00	5,000,000.00											5,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600076921,, Nro planilla:4586361809-9991716147,CUOTA 2

Total en Palabras: Cinco millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	5,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	5,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	5,000,000.00

CUDE:8b9f97e73a8799dd79a42b5aad68c096752c3599a9df754e9d3a791464591 ff5e30d5985306100888adcb94e16ac1a4b

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
CEDULA:	66931040
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2298-2025 del 22 de enero de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 a 30 de Abril de 2025
PERIODO DEL INFORME:	FEBRERO de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de febrero de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE SISTEMAS Y TELEMATICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- Participé de reunión de articulación y socialización de oferta Institucional para el fomento al emprendimiento y desarrollo empresarial con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Pradera.

Fecha: febrero 04 de 2025
Hora: 8:20 a.m. a 9:20 a.m.
Lugar: Sala de Juntas Alcaldia Municipio de Pradera

Nos reunimos en el Municipio de Pradera en las instalaciones de la Alcaldía Municipal en Pradera, Coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira Oscar Samboní, con la Secretaria de Desarrollo Económico con el fin de reiterar el trabajo articulado que se viene desarrollando con ésta dependencia y el Centro de Desarrollo de Emprendimiento e Innovación de Palmira a través de la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Se enfatizó que el objetivo del programa de fortalecimiento para el sector emprendedor es poder impulsar el ecosistema empresarial de nuestro departamento en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad Pradereña e impulsar a los emprendedores, Mipymes y empresarios del Municipio, haciendo énfasis que para este año 2025 la nueva ruta de atención en cuanto a las asistencias técnicas tendrán unos cambios significativos gracias a las oportunidades de mejora debido a un proceso de Certificación. Y finalmente la Secretaría pide que para este año se logre articular la ruta emprendedora que ellos tienen implementada con la ruta de atención del Centro de Desarrollo para que esto garantice mayor participación de los emprendedores a las Asistencia Técnicas y que se pueda hace un proceso y acompañamiento continuo con los que acceden al programa; en donde el Coordinador dijo que estaba de acuerdo.

- Participé de reunión de articulación y socialización de oferta Institucional para el fomento al emprendimiento y desarrollo empresarial con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Candelaria

Fecha: febrero 11 de 2025
Hora: 10 a.m. a 12 m
Lugar: Escuela de Musica Municipio de Candelaria

En las instalaciones de la Escuela de Música del Municipio de Candelaria nos reunimos con el Secretario de Desarrollo Económico, asesor de emprendimiento y líder de competitividad funcionarios de la Alcaldía Municipal con el fin de articular y socializar la oferta institucional, portafolio de servicios y la ruta de atención que se brinda desde el CDEI Palmira.

El Coordinador del Centro y dice que la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN buscan fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca de los municipio del Departamento y que el Centro de Desarrollo está a entera disposición de lo que requieran en asistencias técnicas pues Candelaria es un Municipio que se encuentra a cargo del Centro.

El Coordinador y la gestora enfatizan a los presentes que el objetivo de la SEDEC es fortalecer e impulsa el sector emprendedor y empresarial en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad de Candelaria.

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Realicé asistencia técnica que consistió en capacitación en Pitch a 56 emprendedores del Municipio de Pradera.

Fecha: 07 de febrero 2025
Hora: 2 a 5 p.m.
Lugar: Cámara de Comercio Municipio de Pradera

Se llevó acabo en las instalaciones de la Cámara de Comercio del Municipio de Pradera, la realización de la capacitación en Pitch dirigida a emprendedores del Municipio de Pradera los cuales fueron convocados a la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+, emprendedores que se inscribieron y pasaron a la etapa de evaluación; siendo convocados por el operador Logístico de la Convocatoria FondoValleINN+ para el día 12 de febrero del presente año. El objetivo de dicha capacitación fue darle las herramientas y pautas para que cada uno de los convocados realice una buen pitch y sea uno de los beneficiarios del Fondo.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- Apoyé y realicé asesoría, orientación y capacitación a emprendedores del Municipio de Pradera en la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+ (2024).

En el Municipio de Pradera en la segunda fase de la convocatoria Fondo ValleINN+ 2024,el operador le informó a los emprendedores mediante mensaje de whatsapp que fueron seleccionados a presentar el Pitch, es por ello que se contactaron mediante pieza publicitaria y mensaje de whatsapp y redes sociales que estaban convocados a participar de una capacitación en Pitch la cual les iba a permitir estructurar efectivo, desarrollar una propuesta convincente y finalmente lograr captar la atencion de los jurados, generar interes en ellos y finalmente poderles motivas a la acción que es poder elegir su propuesta como una de las opcionadas a los incentivos.

- Apoyé y participé de jurado en la Fase de PITCH de emprendedores en el Municipio de Pradera.

Fecha: 12 febrero de 2025
Hora: 2 a 5 p.m.

En la Cámara de Comercio del Municipio de Pradera, se llevo a cabo la Jornada de Pitch de emprendedores convocados a la fase, como jurado realicé a los emprendedores durante su presentación preguntas concernientes a los criterios de evaluación que hacen parte del Plan de Negocio de sus unidades productivas para finalmente darles su calificación final para pasar a la fase siguiente del Proyecto Fondo ValleINN+.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Elaboré el informe de actividades realizadas en el mes de febrero de 2025, informe de supervisión, actas de socialización y articulación con Secretarias de Desarrollo Economico de los Municipios de Pradera y Candelaria,hasta que hacen parte del Plan Operativo del CDEI Palmira y acta de las asistencia técnica (capacitación) realizada a emprededores del Municipio de Pradera; requeridos en el cumplimiento del objeto contratual (**ver informes cuenta de cobro y actas que reposaran en el Drive de Evidencias mes de febrero**).

5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- Participé de reunión de articulación y socialización de puntos turísticos de la "Ruta del Amor del Paraiso al Placer" por Bicentenario 200 años Municipio de El Cerrito.

Fecha: Febrero 03 De 2025
Hora de Inicio: 9:30 A.M.
Hora de Terminación: 3:00 P.M.
Lugar: El Cerrito Santa Elena

Nos encontramos en el punto de encuentro Crucero el placer los siguientes asistentes Luis Alfonso Chavez– Asesor Despacho Gobernadora,Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira,Silvia Calderón – Gestora de Emprendimiento CDEI Palmira,Funcionarios de la Alcaldia Municipal de Cerrito, Secretaría de Cultura y Turismo, Infraestructura. Vivienda, INCIVA, Funcionarios de Gobernación Turismo, Cultura, Vivienda con el fin de articular el proyecto "Ruta del Amor "que tendrá el apoyo de la Gobernación del Valle en Cabeza de la Doctora Dilian Francisca Toro Gobernadora; quien en articulación con las diferentes Secretarías Departamentales Turismo, Cultura, Vivienda, Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, Infraestructura y las diferentes Secretarias Municipales de la Alcaldía de El Cerrito se logrará llevar a cabo una ruta turística por el Bicentenario del Municipio 200 años El Cerrito, el objetivo y lo que busca la Gobernación es que este Municipio sea un referente Turístico logrando con recursos del Departamento implementar puntos en donde se muestre la cultura, la historia y la naturaleza del Territorio y con ello se potencialice el desarrollo económico del Municipio y sus alrededores, generación de ingresos, empleo y preservación de la cultura y la tradición del Municipio de El Cerrito como referente turístico.
La Secretaría de Desarrollo Económico hizo presencia en el recorrido pues la idea es que en uno de los puntos se puedan visualizar los emprendedores (tiendas de souvenirs, mercados de artesanías, ropa y accesorios etc, potencializar el sector emprendedor y empresarial del Municipio de El cerrito).

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- Participé de reunion de con equipo de trabajo del Centro de Desarrollo , Coordinador Regional y Coordinador CDEI Palmira

Fecha: 27 de enero
Hora: 2:00 p.m. a 4 p.m.
Tipo de reunión: a traves de google meet

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Durante el desarrollo de la reunión el Coordinador regional hizo la presentación oficial del nuevo coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, Oscar Samboni, hizo extensiva la felicitación porque el Centro de Palmira ha ido desarrollando un excelente trabajo con los 5 municipios que tiene a su cargo, siendo uno de los Centros que aporta un porcentaje significativo en los indicadores y en el alcance de las metas que tiene la SEDEC. El nuevo coordinador presentó el saludo y hablo sobre el Plan de trabajo para el 2025 donde las asistencias tecnicas que se le hacen a los emprendedores en los Municipios por planes de mejora en Calidad estará sujeta a varios cambios donde se garantice la atención y que no se preste para suplantaciones y que la información sera veráz. Finalmente se crearon compromisos de responsabilidad con el trabajo que se viene desarrolllando en el Centro.

7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

- Filtré Base de Datos de los seleccionados en los 12 Municipios de la Convocatoria FondoValleINN + y realicé la base de datos de emprendedores del Municipio de Pradera convocados a Pitch inscritos en la Convocatoria Fondo ValleINN + para asesoría y entrenamiento a Pitch.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

ACTA DE SOCIALIZACION Y ARTICULACIÓN DE OFERTA INSTITUCIONAL PARA EL FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL CON SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL PRADERA 04-02-2025

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE ARTICULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE OFERTA INSTITUCIONAL, RUTA DE ATENCIÓN Y PLAN DE TRABAJO 2025 CON SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPIO DE PRADERA

ACTA No. 01

1.330.20.50.35

FECHA: febrero 04 de 2025
HORA DE INICIO: 8:20 a.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 9:20 a.m.
LUGAR: Sala de Juntas Alcaldía Municipal - Municipio Pradera

ASISTENTES:

- Angélica María Rangel Ríobo – Secretaria de Desarrollo Económico Municipal
- Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira
- Silvia Calderón – Gestora de Emprendimiento CDEI Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación
2. Desarrollo de la Reunión
3. Compromisos

DESARROLLO:

Nos reunimos en el Municipio de Pradera en las instalaciones de la Alcaldía Municipal en Pradera con la Secretaria de Desarrollo Económico con el fin de reiterar el trabajo articulado que se viene desarrollando con ésta dependencia y el Centro de Desarrollo de Emprendimiento e Innovación de Palmira a través de la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca.

Antes de entrar en materia, la Secretaría de Desarrollo, la Doctora Angélica Rangel manifiesta su inconformidad y disgusto con la labor que presta la funcionaria del

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

Operador Logístico de la Convocatoria FondoValleINN+, convocatoria que se cerró el año anterior en donde emprendedores del Municipio de Pradera participaron, dice la Secretaría que la funcionaria ha sido muy irrespetuosa y ha incumplido en algunos compromisos adquiridos durante la convocatoria, tales como el pago del perifoneo para promocionar la convocatoria que a hoy cree que seguramente le han pagado al comunicador porque no la volvió a llamar, un puesto de café para una visita que ellos realizaron durante la convocatoria donde se estaban inscribiendo los emprendedores, dice que la llamo esta semana diciendo que necesitaba dos salas para los pitch sin ser algo formal, sin antelación, no pide el favor sino de manera imponente reiterando su molestia por la labor y el trato de dicha funcionaria encargada del tema logístico de la Convocatoria. También dice la Doctora Angélica que el listado de emprendedores que pasaron a Pitch no fue hecho por Municipio, que el operador a compartido uno donde se encuentran los 12 Municipios solo con cedula y el nombre de la unidad productiva pero que de esa forma es muy difícil saber en el Municipio de Pradera quienes han sido seleccionados a no ser que El emprendedor se ponga en contacto con su Secretaría o con la gestora ValleINN encargada del Municipio.

El coordinador le manifiesta a la Secretaría que en cuanto al malestar que presenta por el trato y labor de dicha funcionaria lo iba a escalar a Coordinación Regional y de antemano le pidió disculpas de parte de la SEDEC y dice que el Operador es un ente independiente pero que de igual forma le presenta excusas.

Dando cumplimiento al orden del día el Coordinador y la gestora enfatizan a los presentes que el objetivo del programa de fortalecimiento para el sector emprendedor es poder impulsar el ecosistema empresarial de nuestro departamento en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad Pradereña e impulsar a los emprendedores, Mipymes y empresarios del Municipio, haciendo énfasis que para este año 2025 la nueva ruta de atención en cuanto a las asistencias técnicas tendrán unos cambios significativos gracias a las oportunidades de mejora debido a un proceso de Certificación en las asistencias que se le brindan a los emprendedores/empresarios cuyo objetivo es que no se presenten suplantaciones o falsificaciones en documentos y/o información de los emprendedores que requieran el apoyo; se hará el cambio en el formato 0 que para este nuevo año será formato de caracterización en donde se inscribirá el emprendedor que acceda a la ruta de atención y éste debe presentar su documento de identidad el cual será escaneado y subido al formato con el fin de evitar suplantaciones y que la información del mismo será veraz y real.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



FO-M9-P3-01- V01

La Secretaría pide que para este año se logre articular la ruta emprendedora que ellos tienen implementada con la ruta de atención del Centro de Desarrollo para que esto garantice mayor participación de los emprendedores a las Asistencia Técnicas y que se pueda hace un proceso y acompañamiento continuo con los que acceden al programa; en donde el Coordinador dijo que estaba de acuerdo.

Para finalizar el coordinador y la gestora expresaron el compromiso de la Gobernación y la SEDEC Valle en cabeza del Doctor Oscar Eduardo Vivas en seguir trabajando de la mano y articuladamente con todos los actores que hacen parte del tejido empresarial y emprendedor del Municipio y por supuesto de todo el Valle del Cauca.

Para finalizar la reunión se crearon unos compromisos que se verán reflejados en el siguiente cuadro.

Se culminó la reunión a las 9:20 a.m. y se fijaron los siguientes compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de Cumplimiento
Capacitación Pitch	Silvia Calderón - Gestora	Viernes 7 de febrero
Buscar espacio idóneo para la realización de la Capacitación en Pitch	Angélica Rangel- Secretaría de Desarrollo Económico Municipal	Jueves 6 de febrero
Articular las dos rutas (Ruta de atención CDEI Palmira y Ruta Emprendedora Secretaría de Desarrollo Municipal)	Silvia Calderón – Gestora Angélica Rangel- Secretaría de Desarrollo Económico Municipal	Año 2025

Redactor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Transcriptor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Revisó: Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira

LISTADO DE ASISTENCIA

Registro de asistencia reunión Sala de Juntas Alcaldía Municipal CDEI Palmira-Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Pradera 04-02-2025

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: FO-M9-P1-01 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 19/05/2023 Página: 1 de 1
LUGAR:	Sala de Juntas Alcaldía Municipal Palmira						TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 8:20 a.m.			HORA DE TERMINACIÓN: 9:20 a.m.			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:	Oscar Zamboni Coordinador CDEI Palmira						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Socialización oferta institucional SEDEC. Portafolio Turismo CDEI Palmira. Ruta de Atención 2025 a emprendedores y Presentación nuevo Coordinador del CDEI						FECHA: 04-02-2025
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLE	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Alcaldía Municipal	Andrea Rengifo	Sec. Desarrollo Económico	1111778493	3209049	desarrolloeconomico@palmira.gov.co	
2	SEDEC	Silvia Calderón	Gestora	66931040	3136213139	simoyc@gmail.com	
3	SEDEC	Oscar Eduardo Zamboni	Coordinador CDEI	1130348851	3205455826	oscarzamboni@palmira.gov.co	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Registro fotográfico reunión Sala de Juntas Alcaldía Municipal CDEI Palmira-Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Pradera 04-02-2025





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTA DE SOCIALIZACION Y ARTICULACIÓN DE OFERTA INSTITUCIONAL PARA EL FOMENTO AL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL CON SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPIO DE CANDELARIA 11-02-2025

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA DE ARTICULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE OFERTA INSTITUCIONAL, RUTA DE ATENCIÓN Y PLAN DE TRABAJO 2025 CON SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPIO DE CANDELARIA

ACTA No. 01

1.330.20.50.35

FECHA: febrero 11 de 2025
HORA DE INICIO: 10:00 a.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m.
LUGAR: Escuela de Música - Municipio de Candelaria

ASISTENTES:

- José William Cosme – Secretario de Desarrollo Económico Municipal
- Jhon Sánchez – Asesor de Emprendimiento Secretaria de Desarrollo Económico Municipal
- Tatiana Velasco – Líder de Competitividad Secretaría de Desarrollo Económico Municipal
- Oscar Samboni – Coordinador CEDI Palmira
- Silvia Calderón – Gestora de Emprendimiento CDEI Palmira

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación
2. Desarrollo de la Reunión
3. Compromisos

DESARROLLO:

En las instalaciones de la Escuela de Música del Municipio de Candelaria nos reunimos con el Secretario de Desarrollo Económico, asesor de emprendimiento y líder de competitividad funcionarios de la Alcaldía Municipal con el fin de articular y socializar la oferta institucional, portafolio de servicios y la ruta de atención que se brinda desde el CDEI Palmira.

El secretario manifiesta que la Secretaría lleva un (1) mes de creada pues anteriormente los temas de fortalecimiento empresarial y de emprendimiento se desarrollaban a través del enlace de emprendimiento de la Alcaldía, que su objetivo en cabeza de ésta Secretaría es poder trabajar de la mano de la SEDEC y del sector

empresarial (empresarios) los cuales están en toda la disposición de trabajar en pro del desarrollo económico del Municipio, apoyados obviamente en la Oferta institucional de la Gobernación y de antemano ofrece un espacio físico en las instalaciones de su Secretaría para que el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira tenga un punto de atención para que pueda atender los emprendedores y empresarios que requieran acceder a la ruta emprendedora.

Interviene el Coordinador del Centro y dice que la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN buscan fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca de los municipio del Departamento y que el Centro de Desarrollo está a entera disposición de lo que requieran en asistencias técnicas pues Candelaria es un Municipio que se encuentra a cargo del Centro.

El secretario interviene diciendo que está muy interesado en la Oferta Institucional, sobre todo en el tema de fortalecimiento con las convocatorias para capital productivo, invima y por supuesto FonderValle para microcréditos para empresarios que aunque no parezcan ejemplo como los que tienen sus negocios en Cavasa y la Nubia necesitan el apalancamiento. También poder fortalecer el tema del empleo con Valleemplea.

El Coordinador y la gestora enfatizan a los presentes que el objetivo de la SEDEC es fortalecer e impulsa el sector emprendedor y empresarial en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad de Candelaria.

Para finalizar el coordinador y la gestora expresaron el compromiso de la Gobernación y la SEDEC Valle en cabeza del Doctor Oscar Eduardo Vivas en seguir trabajando de la mano y articuladamente con todos los actores que hacen parte del tejido empresarial y emprendedor de este Municipio y por supuesto de todo el Valle del Cauca.

Para finalizar la reunión se crearon unos compromisos que se verán reflejados en el siguiente cuadro.

Se culminó la reunión a las 12 m. y se fijaron los siguientes compromisos:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

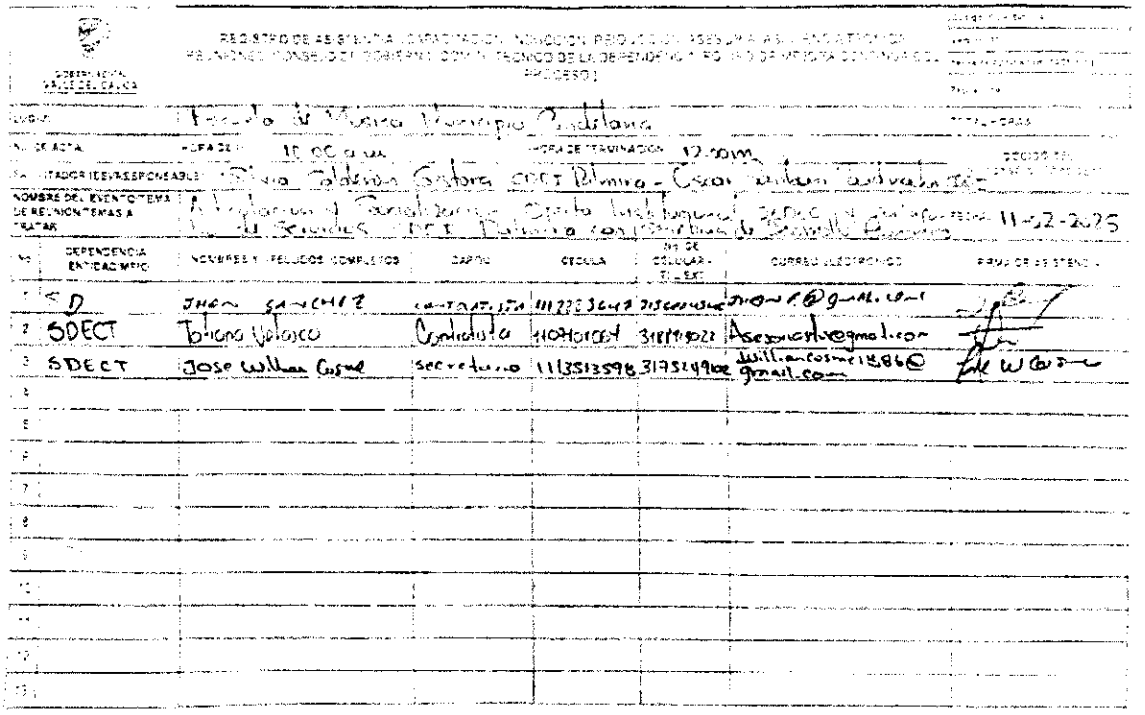
FO-M0-P3-01- V01

Compromiso	Responsable	Fecha de Cumplimiento
Reunión con gestores encargados del Municipio de Candelaria cuando estén con contrato	Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira	Febrero- Marzo 2025
Participación CDEI Palmira – Feria Empresarial días 21,22,13 en el Marco de la Ferias del Municipio	Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira y gestores asignados	Febrero 21,22 y 23 de 2025

Redactor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Transcriptor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Revisó: Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira

LISTADO DE ASISTENCIA

Registro de asistencia reunión en Escuela de Música CDEI Palmira con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal de Candelaria 11-02-2025



REGISTRO DE ASISTENCIA CAPACITACIÓN, NOMINACIÓN, PERIODICIDAD, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA O PROCESO

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

LUGAR: Escuela de Música Municipio Candelaria

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10:00 a.m. HORA DE TERMINACIÓN: 12 noon

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Silvia Calderón Gestora CDEI Palmira - Oscar Samboni Coordinador CDEI

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Candelaria Gestor Institucional CDEI Palmira con Secretaría de Desarrollo Económico FECHA: 11-02-2025

No.	DEPENDENCIA/ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR-FIJO-EXT.	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SD	JHON SANCHEZ	CONTRATISTA	1112733643	3155[illegible]	JHON[illegible]@GMAIL.COM	
2	SDECT	Tatiana Velasco	Candidata	1107072021	3187119221	Asesorlaveg@mail.com	
3	SDECT	Jose William Cuero	secretario	1113513598	3175149906	williamcuero1986@gmail.com	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

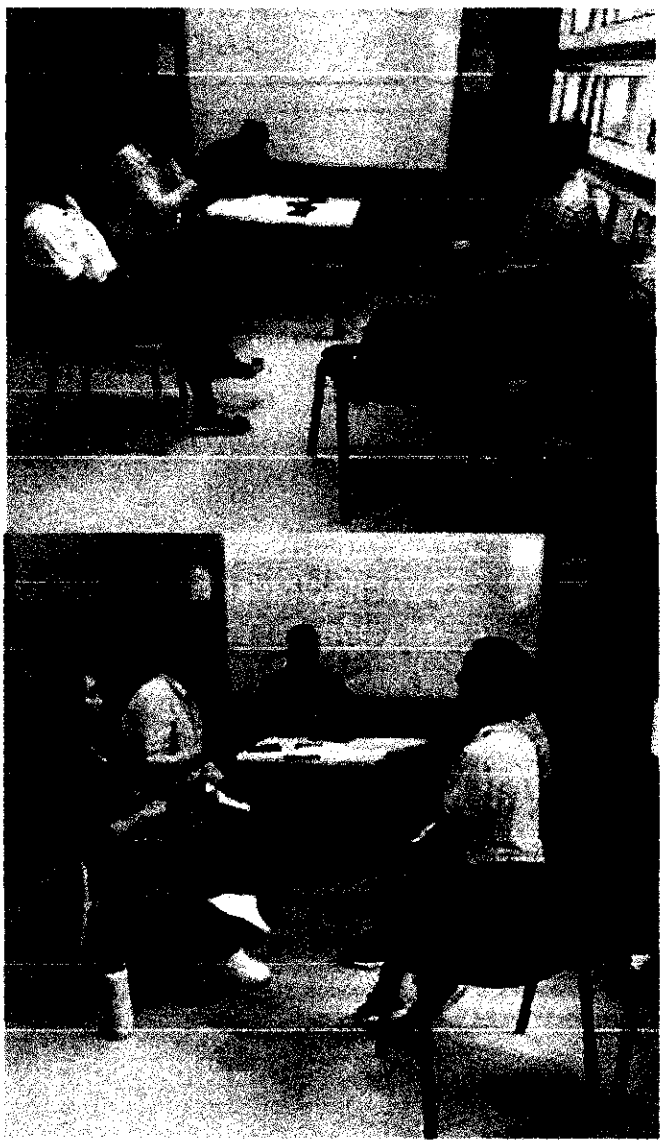
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Registro fotográfico reunión en Escuela de Música CDEI Palmira con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal de Candelaria 11-02-2025



ACTIVIDADES 2 Y 3

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTA DE ASISTENCIA TECNICA EN CAPACITACION EN PITCH A 56EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE PRADERA 07-02-2025

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 9

Fecha: 07-02-2025 Hora inicio: 3:00 p.m. Hora final: 5:00 p.m.

Municipio: Municipio de Pradera

Nombre de la capacitación/asesoría: Capacitación presencial Pitch

Tipo de reunión: Inicial ☐ Seguimiento [x] Final ☐

Objetivo de la capacitación/asesoría

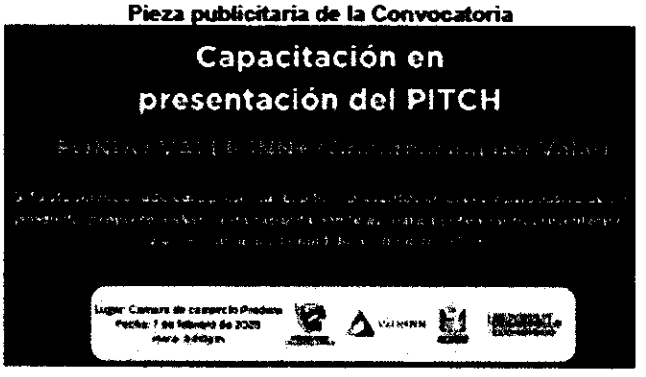
- Fortalecer el programa ValleINN mediante la promoción de capacitaciones, asesorías y asistencias técnicas en las diferentes etapas de la ruta de atención de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca
- Brindar al emprendedor las pautas para definir de manera detallada, clara y amplia en que consiste su emprendimiento, su portafolio de servicios, sus clientes potenciales, conocer e identificar quienes son sus competidores y poder definir las estrategias necesarias para la comunicación, promoción y distribución.

Desarrollo de la capacitación/asesoría

La capacitación estuvo a cargo de:

- Silvia Calderón Valencia – Gestora CDEI Palmira
- Marco Nuñez – Gestor CDEI Palmira

Pieza publicitaria de la Convocatoria



El día 07 de febrero de 2025, se llevó acabo en las instalaciones de la Cámara de Comercio del Municipio de Pradera, la realización de la capacitación en Pitch dirigida a emprendedores del Municipio de Pradera los cuales fueron convocados a la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+, emprendedores que se inscribieron y pasaron a la etapa de evaluación.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Asistieron 58 personas, a quienes al inicio de la capacitación se les presento un video motivacional sobre el "Poder de la Actitud Positiva", uno de los componentes fundamentales para lograr un buen Pitch, se hizo una actividad de retroalimentación y reflexión sobre el video, algunos emprendedores participaron, dieron su opinión y todos se comprometieron a llevar a la práctica lo que aprendieron de la charla motivacional. Posteriormente se dio inicio al tema principal de la capacitación que tiene que ver con los objetivos propuestos en donde el emprendedor se llevara las herramientas y conceptos necesarios para estructurar y lograr una buena presentación el día 12 de febrero citación a Pitch enviada por el Operador Logístico de la Convocatoria.

Se da inició a los temas, se les explica a los participantes que es un Pitch y cuál es el objetivo del mismo, la duración, se les dan las pautas que deben de tener en cuenta en el momento de presentarlo, que puntos debe contenerle el Pitch los cuales son los criterios de evaluación del mismo por parte de los jurados, se les explica uno a uno y como deben de abordarlo durante el desarrollo de su presentación, se les da unos tics para tener en cuenta y para mejor comprensión de cómo sería un Pitch de les da un ejemplo (un caso exitoso de un Pitch de comidas rápidas), finalmente se les dan unos concejos finales y para finalizar el desarrollo de la Capacitación se realiza una actividad participativa con algunos emprendedores sobre como harían su Pitch ante el jurado, actividad que tuvo como objetivo lograr que los presentes observaran y dieran opiniones, sugerencias; la gestora resolvió inquietudes y se dieron recomendaciones con base a lo aprendido para tener un modelo de una buena presentación.

La capacitación tenía una duración de 2 horas y finalmente fue de 2 horas, 30 la cual culminó a las 5:30 p.m.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Seguimiento Asistencia Técnica	Gestor Silvia Calderón	Febrero - Marzo

Firma gestor/auxiliar

Nombre: Silvia Calderón Valencia

Firma Validada Listado De Asistencia Adjunto

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 3 de 9

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

Evidencia Fotográfica de Capacitación en Pitch Municipio Pradera 07-02-2025



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Registros de Asistencia de la Capacitación en Pitch Municipio Pradera 07-02-2025

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORAMIENTO DEL PROCESO)

Cámara de Comercio Municipio Pradera

HORA DE INICIO 3:00 pm HORA DE TERMINACIÓN 5:00 pm

Capacitación Pitch

DEPENDENCIA / ENTIDAD (PIO)	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
Pradera						
Pradera	Yaneth Gutierrez Lasso	Emprendedora	29803648	3113421509		
Pradera	Mayly Yaneth Mosquera	emprendedora				
Pradera	Maria Nancy Gonzalez	Emprendedora	29733100	3177776243		
Pradera	Nidia Patricia Ramos	emprendedora	29751599			
Pradera	Eyder [illegible]	emprendedor	29[illegible]			
Pradera	Dina Maria [illegible]	emprendedora	29.[illegible]			
Pradera Valle	Karen Estefania [illegible]	Emprendedora	[illegible]			
Pradera	[illegible]	emprendedora	[illegible]			
Pradera Valle	Diana Quiroga S	Emprendedora	29733648	3146918298		
Pradera Valle	[illegible]	Emprendedora	32736211	3146918298		
Pradera-Valle	Angely Agudelo Arenas	Emprendedora	66354164	3160162		

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MEJP1-11
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 19/09/2019
Página: 1 de

LUGAR:	Comuna de Crucero Municipio Pradera		TOTAL HORAS:
N.° DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 p.m	HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 p.m.	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Silvia Calderon Gestora CDEL Palmira - Marco Nuñez Gestor.		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Capacitacion Rtch		FECHA: 07-02-2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera Valle	María D. de Dagues	Emprendedora	29503983	3211836432	mariaitianoagues@gmail.com	M.D. Dagues
2	Pradera Valle	Yovana Rivera Vela	emprendedor	66930700	3228931982	velo2210sena15@gmail.com	
3	Pradera Valle	Maria Luisa Arcinegas giraldo	Emprendedora	66886544	3203912552	MariaLuisaArcinegas@hotmail.com	
4	pradera Valle	Maria Isabel Rosero Ortiz	Emprendedora	66930299	3225011150	MariaIsabelRosero1122@hotmail.com	
5	pradera (v)	Yecenia Bonilla	Emprendedora	29702544	3114363310	mariapupenas@gmail.com	
6	Pradera (v)	Yolanda Luna Ortega	Emprendedora	29703.346	3137774503	yolandaluna1956@hotmail.com	
7	Pradera Valle	Natalia Arias Ibarra	Emprendedora	1006216946	3214293800	ariasibarra@gmail.com	
8	Pradera (v)	Leydi Lorena Valencia Velez	Emprendedora	29357563	3128512676	valencialeidy@gmail.com	LEIDY VALENCIA V
9	Pradera (v)	Ana celia Munoz	Emprendedora	39774334	3189386902	musuelamh@gmail.com	
10	Pradera (v)	E/sy Lucia Salazar	Emprendedora	29 Yelu 71	3114936878	eidysalazar1@hotmail.com	E/sy Lucia Salazar
11	Pradera (v)	Yanessa Bernardes	Emprendedora	1112224366	3154185044	eidybernardes201@gmail.com	
12	Pradera (v)	Yuly Fabiola Bernardes	Emprendedora	1085732204	3137765981	yulybb1699@gmail.com	Yuly F. Bernardes
13	Pradera Valle	Jeimy Yohana Galindez Sánchez	emprendedora	66931313	3016830900	yohagal@hotmail.com	

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Versión: 01
Fecha de Aprobación: 11/2017
Página 1 de

LUGAR:	Comité de Comercio Municipio Pradera		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 5:00 p m	HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 p m	CODIGO DE PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR(ES)/RESPONSABLE:	Elvia Patricia Cortes CDEI Palmira - Gestor Marco Nuñez		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Capacitación Pitch		FECHA: 07-02-2025

No.	DEPENDENCIA/ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera	Jhon Pengfo Palomino	Emprendedor	29706492	3116970284	Jhonpengfo23015@hotmail.com	Jhon Pengfo Palomino
2	Pradera	DelFiCaPeRea	empleado	16[illegible]	[illegible]		DelFiCa
3	[illegible]	ERNESTO HERRERA L	Emprendedor	14837398	3135833[illegible]		
4	Pradera	[illegible]	Independiente	16254565	3[illegible]		
5	Pradera	Luisa Fernanda Sierra	Independiente	1113608304	3[illegible]		
6	Andalucía	[illegible]	Independiente	29204816	3122[illegible]		
7	Mercapradera	Yenny Cortes Chuta	Emprendedor	66886729	3209[illegible]	Yennycortes7726@gmail.com	
8	Pradera	Luz Neyda Garcia	Emprendedor	1006 27906			Luz Neyda Garcia
9	Pradera	Maria Nelsen Nuñez	Emprendedora	26 718 487	3216484[illegible]		Maria Nelsen Nuñez
10	Pradera	Wilfa Zambrano	Emprendedor	1130668380	3107[illegible]	wilfa32[illegible]@gmail.com	
11	Palmira d P.	Carmen Lorena Palomino	Emprendedor	29301829	3132 658599		Carmen Lorena P.
12	Pradera	Juan Manfor. Nuñez Rojas	Emprendedor	1143683725	3146[illegible]	Juan2814@gmail.com	Juan Manuel R
13	Pradera Valle	Carolina Ecate Cabal.	Emprendedor	1.111.214.442	3156[illegible]	Carecabal2@gmail.com	Carolina Ecate C.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Versión: 01
Fecha de Aprobación: 13/09/2013
Página: 1 de

LUGAR:	Cámara de Comercio Municipio Padilla		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN: 6:00 pm	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Silvia Calderon Gestora CDET Palmira - Mario Nuñez		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR:	Capacitacion Pitch.		FECHA: 07-02-2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Padilla	Ana Betty Erazo Hoyos	Propietaria	66832767	310x4465x8		Ana Betty Erazo H.
2		Bernarda Ariza J.	Emprendedora	33192165	318 899 99 32		
3		Luz Alicia Solis	Emprendedora	CC31126	318891		
4		Yaneth Muñoz	Emprendedora	24704152			Yaneth Muñoz
5		Luz Marina Pajoino	Emprendedora	29779793	318		Luz Marina Pajoino
6		Andrea Chaquendo	Emprendedora	66932923	3218419031		Andrea Chaquendo
7		Liliana Andrade	Emprendedora	1112210123	3226914249	lilianaandradeyepes@hotmail.com	
8		Co. Erazo Bravo	Emprendedor	6902255	3216509 866	carlosm...@hotmail.com	
9		Maribel Martinez V	Emprendedora	66930315	3233565	ingsa0121@gmail.com	Maribel Martinez
10		Luz Marina Vidal	Emprendedora	21233093	318 322 3		Luz Marina V.
11		Maria Nelly Gil Arce	Emprendedora	CC 29863023	3163225	monelgil@hotmail.com	
12		Claudia Regina Garzon	Emprendedora	CC 66929492	3104920		
13		Mariana Cepeda		29 701 704	3170823		

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-GES-01.04
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 19/08/2019
Página: 1 de 1

LUGAR:	Camara de Comercio Municipio Pradera		TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 p.m.	HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 p.m.	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
DEPENDENCIA(S)/RESPONSABLE:	Silvia Calderon Gestora CDEI Palmira - Marco Nuñez Gestor		
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA A TRATAR:	Capacitacion Pitch		FECHA: 07-02-2025

No.	DEPENDENCIA - ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Pradera - Valle	Yuli Patricia Bermudez	emprendedor	1088273020	3177465811	Patybermudez2015@gmail.com	
2	Pradera - Valle	Estella Valencia Carmona	emprendedor	1.112.331.17	3122		
3	Pradera - Valle	Eduardo Ortiz	emprendedor	29.435.48	3		
4	Pradera Valle	Teodoro Cuero Bedoya	emprendedor	16.636.252	3202		
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

LISTA DE CHEQUEO PROGRAMACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA

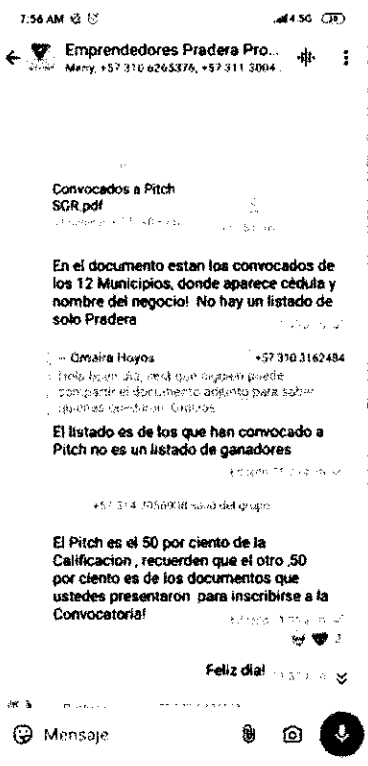
Centro Validhán: PALMIRA	FECHA: 107-02-2025		Nombre de la capacitación		CAPACITACION PITCH
Actividad	**SI/NO**		**Nombre Responsable**	**Cargo**	**Observaciones**
Se definio la fecha de la asistencia tecnica	SI		SILVIA CALDERON	GESTORA	Se definio fecha mediante llamada telefónica, mensaje por whatsaap y pieza publicitaria enviada a grupos de whatsapp y redes sociales
Se definio el horario de la asistencia técnica	SI		SILVIA CALDERON	GESTORA	El horario para la realización de la capacitacion fue de 2 a 5 p.m. con una duración de 2 horas
Se definio la modalidad de la asistencia tecnica: virtual o presencial	Virtual	Presencial X	SILVIA CALDERON - MARCO NUÑEZ	GESTORES	Se definio la realización de la misma en modalidad presencial en la instalaciones de la Camara de Comercio del Municipio de Pradera
Se definio el sitio o plataforma para brindar la asistencia técnica	SI		SILVIA CALDERON	GESTORA	Se gestiono el sitio e informo lugar, fecha y hora
Se revisaron las condiciones del lugar donde se va a brindar la asistencia tecnica	SI		SILVIA CALDERON - MARCO NUÑEZ	GESTORES	Se verifico que el lugar fuera adecuado cómodo, con buena iluminacion y que las conexiones electricas, video beam e internet funcionaran correctamente

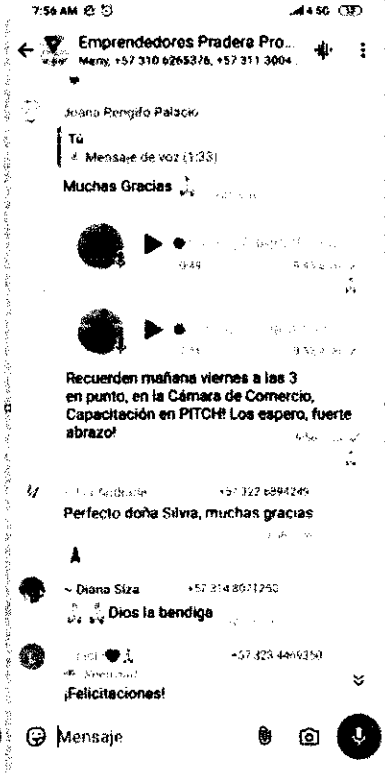
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

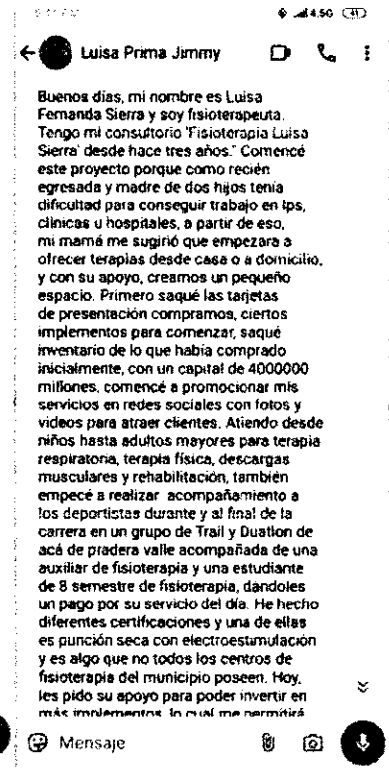
Se gestionaron los medios audiovisuales y tecnologicos	SI	SILVIA CALDERON - MARCO NUÑEZ	GESTORES	Se realizo conexiones y funcionamiento de computador para proyectar la presentación en power point
Se gestionaron los listados o enlaces de asistencia, encuestas de satisfacción y material de apoyo	SI	SILVIA CALDERON - MARCO NUÑEZ	GESTORES	Se gestionaron los listados de asistencia de la Gobernación del valle del cauca y se rotaron para que los participantes firmaran
Se definió la pieza publicitaria y/o mensaje de citación	SI	SILVIA CALDERON	GESTORA	Se realizo post publicitario con apoyo de la Secretaria de Desarrollo Economico Municipal, la convocatoria se hizo a través de mensajes por grupos de whatsaap y redes sociales
Se convocaron los participantes a la asistencia técnica	SI	SILVIA CALDERON	GESTORA	Se convocaron mediante llamada telefónica y whatsapp
Se confirmo participación a la asistencia técnica	SI	SILVIA CALDERON	GESTORA	Se realizo confirmacion mediante llamadas telefónicas y whatsapp
Se realizo la asistencia técnica	SI	SILVIA CALDERON- MARCO NUÑEZ	GESTORES	La asistencia técnica se realizo para dar cumplimiento a la asistencia técnica a emprendedores convocados a la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+ la cual es la presentación del Pitch y tuvo un total de 56 participantes.
Se entregaron o enviaron las encuestas de	NO	SILVIA CALDERON	GESTORA	Las encuestas de satisfaccion no se entregaron

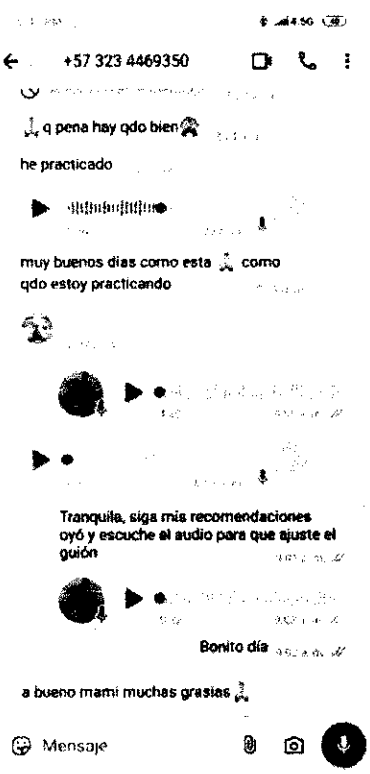
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

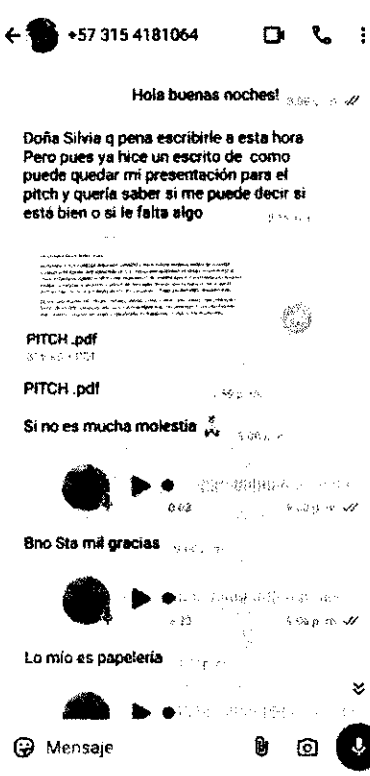
MENSAJES EN GRUPO DE WHATSAPP ASESORIA Y ORIENTACION CAPACITACION PITCH

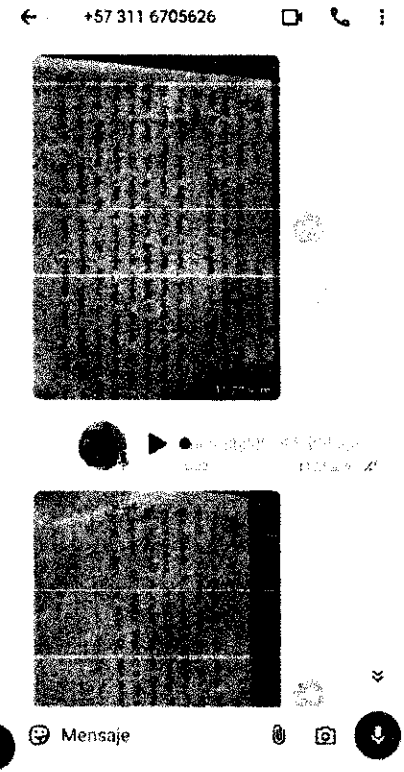








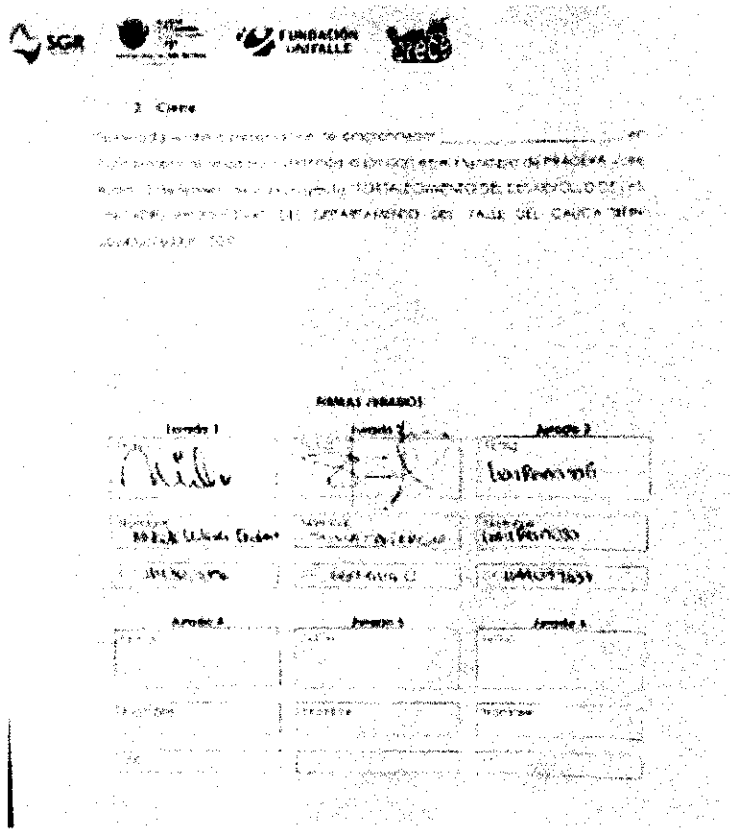




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE PARTICIPACIÓN COMO JURADO DE PITCH SEGUNDA FASE DE LA CONVOCATORIA FONDO VALLEINN+ A EMPRENDEDORES DEL MUNCIPIO DE PRADERA – 12-02-2025

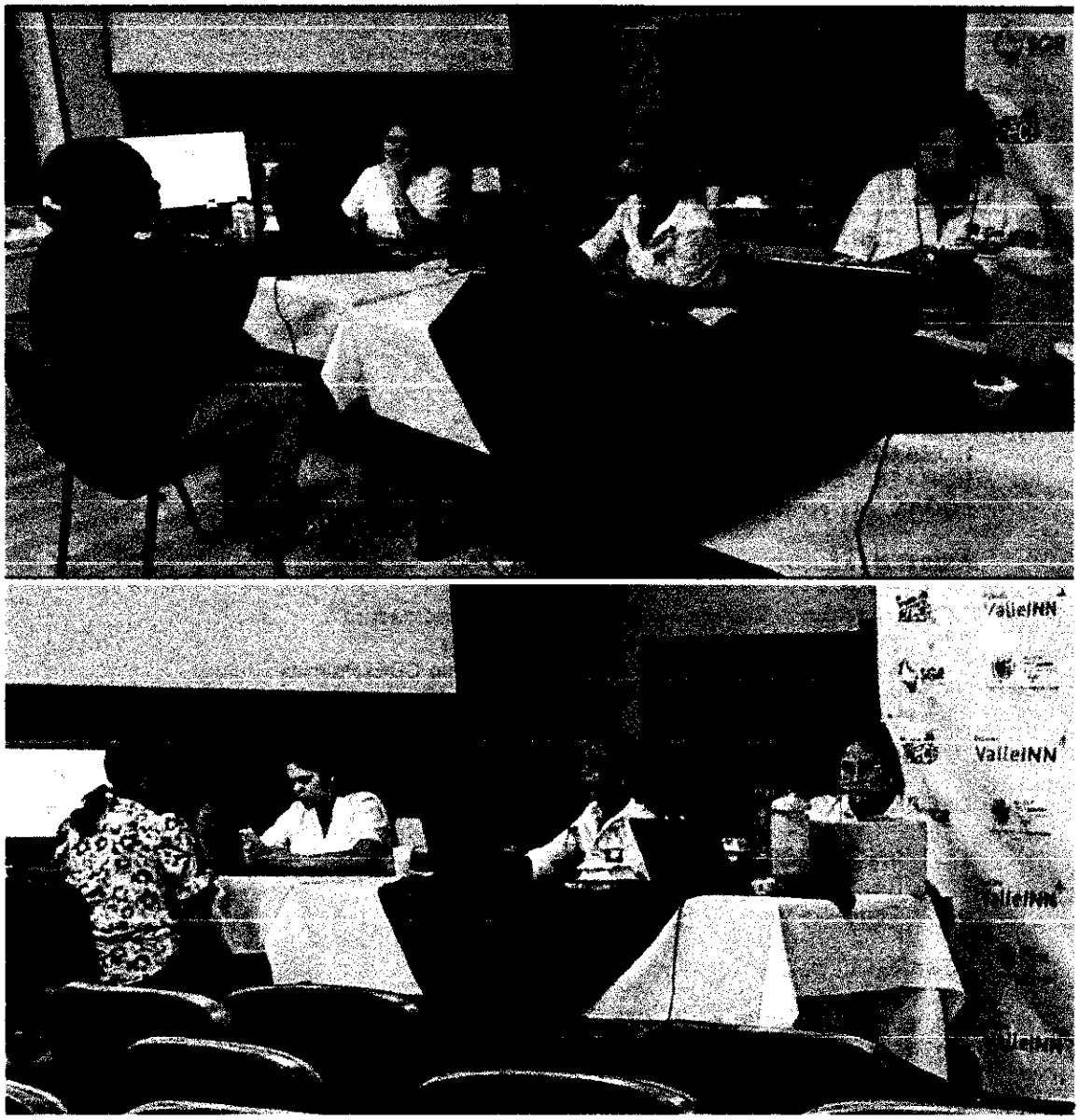
ACTA COMO JURADO DE PITCH MUNICIPIO DE PRADERA



EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA JORNADA DE PITCH A EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE PRADERA 12-02-2025



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 4

Las evidencias de la actividad reposan en el drive de evidencias CEDI PALMIRA, informes, cronograma de capacitaciones mes de febrero y evidencias actas plan operativo.

ACTIVIDADES 5

ACTA DE ARTICULACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE PUNTOS TURÍSTICOS DE LA "RUTA DEL AMOR DEL PARAISO AL PLACER" POR BICENTENARIO 200 AÑOS MUNICIPIO DE EL CERRITO 03-02-2025

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

REUNIÓN ORDINARIA SE ARTICULACION Y SOCIALIZACIÓN DE PUNTOS TURISTICOS RUTA DEL AMOR DEL PARAISO AL PLACER POR BICENTENARIO 200 AÑOS MUNICIPIO DE EL CERRITO

ACTA No. 02

1.330.20.50.35

FECHA: febrero 03 de 2025
HORA DE INICIO: 9:30 a.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 3:00 p.m.
LUGAR: El Cerrito Santa Elena

ASISTENTES:

- Luis Alfonso Chavez– Asesor Despacho Gobernadora
- Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira
- Silvia Calderón – Gestora de Emprendimiento CDEI Palmira
- Funcionarios de la Alcaldia Municipal de Cerrito, Secretaría de Cultura y Turismo, Infraestructura. Vivienda, INCIVA
- Funcionarios de Gobernación Turismo, Cultura, Vivienda

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación
2. Recorrido
3. Compromisos

DESARROLLO:

Nos reunimos en el Punto de Encuentro Crucero el placer Municipio de El Cerrito con los diferentes actores que hacen parte del proyecto "Ruta del Amor "que apoyara la Gobernación del Valle en Cabeza de la Doctora Dilian Francisca Toro Gobernadora; quien en articulación con las diferentes Secretarías Departamentales Turismo, Cultura, Vivienda, Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, Infraestructura y las diferentes Secretarias Municipales de la Alcaldía de El Cerrito se logrará llevar a cabo una ruta turística por el Bicentenario del Municipio 200 años El Cerrito, el objetivo y lo que busca la Gobernación es que este Municipio sea un referente Turístico logrando con recursos del Departamento implementar puntos en donde se muestre la cultura, la historia y la naturaleza del Territorio y con ello se potencialice el desarrollo económico del Municipio y sus alrededores, generación de ingresos, empleo y preservación de la cultura y la tradición del Municipio de El Cerrito como referente turístico.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

FO-M9-P3-01- V01

Se visitaron los diferentes puntos turísticos que hacen parte la ruta, para reconocimiento y poder visualizar el requerimiento de inversión para cada uno y lograr de esta ruta beneficios tanto para los visitantes, las comunidades locales y por supuesto el medio ambiente.

La Secretaría de Desarrollo Económico hizo presencia en el recorrido pues la idea es que en uno de los puntos se puedan visualizar los emprendedores (tiendas de souvenirs, mercados de artesanías, ropa y accesorios etc)

Para finalizar el coordinador y la gestora expresaron el compromiso de la SEDEC Valle con dicha ruta turística y que se informara en la Secretaría todo lo desarrollado en dicho recorrido y su objetivo.

Se culminó el recorrido a las 3:00 p.m. y se fijaron los siguientes compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de Cumplimiento
Socializar el recorrido de la ruta turística a la SEDEC	Oscar Samboni	Febrero 5 de 2025

Redactor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Transcriptor: Silvia Calderón – Gestora CDEI Palmira
Revisó: Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira

REGISTRO FOTOGRAFICO

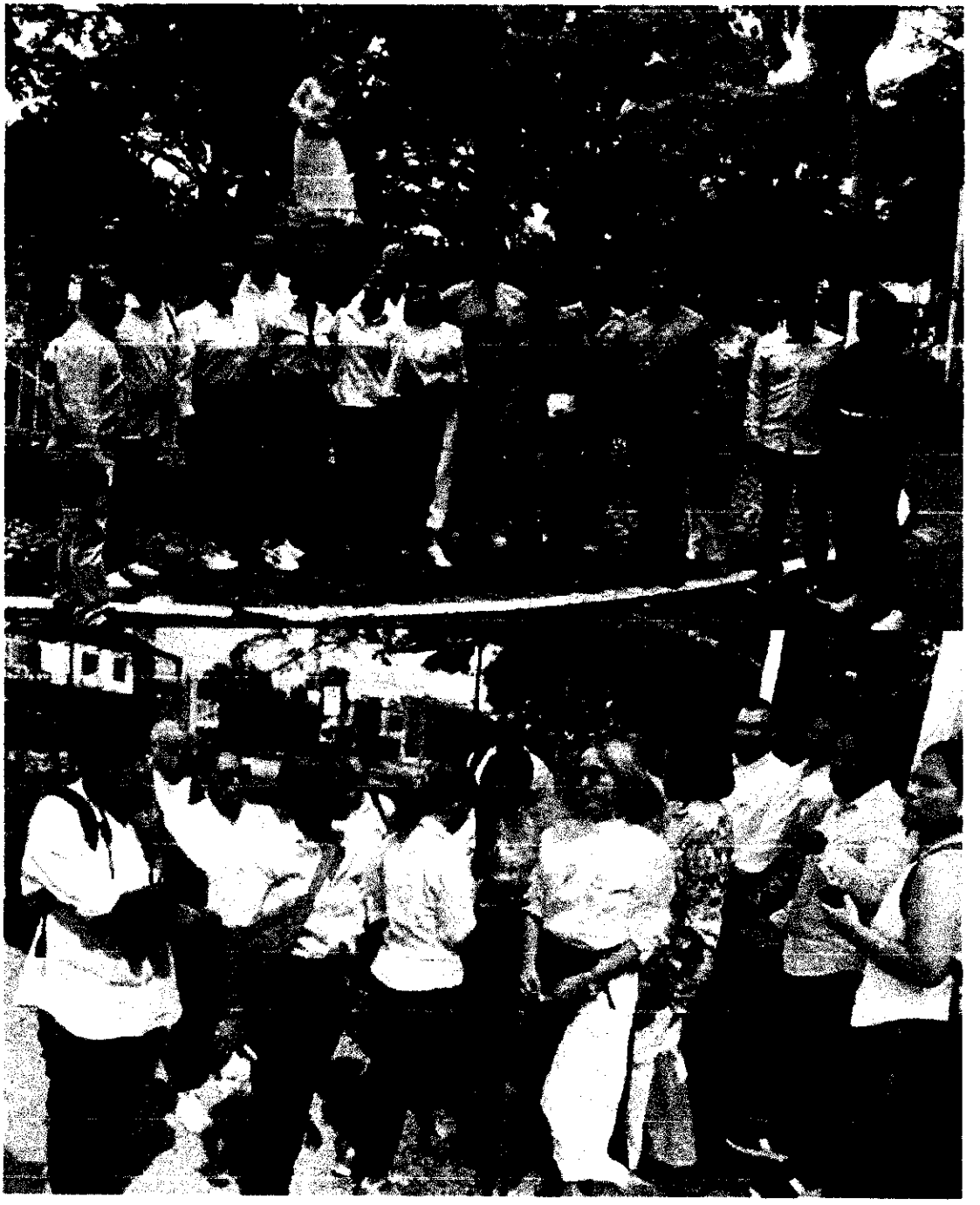
Registro fotográfico del recorrido Ruta del Amor del Paraíso al Placer Municipio de El Cerrito 03—02-2025



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA

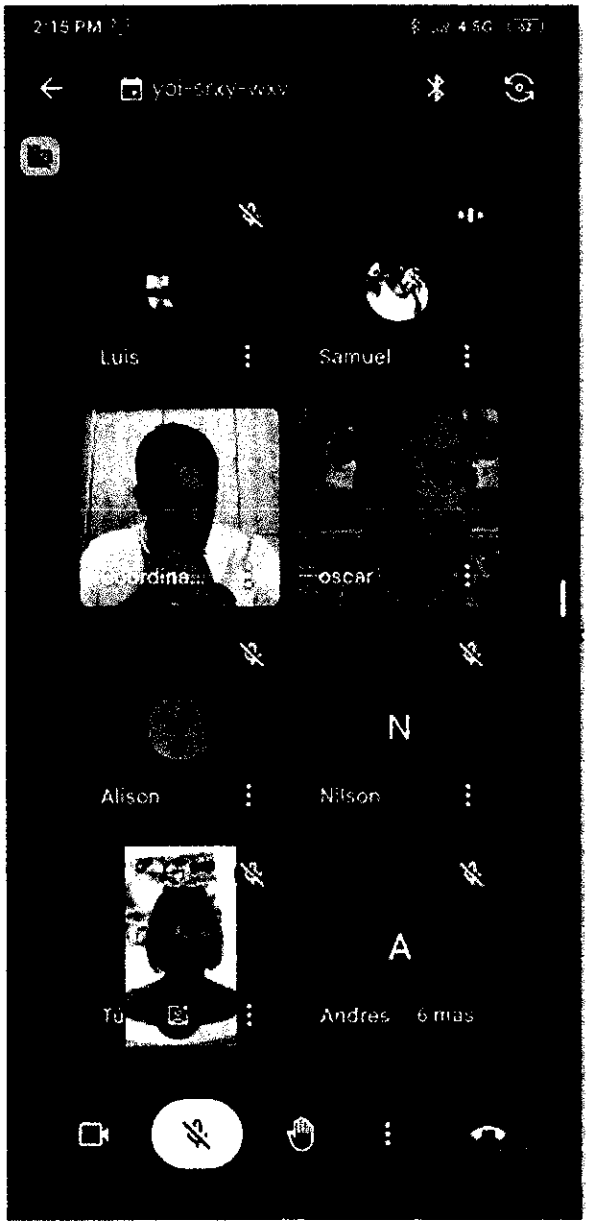
FO-M9-P3-01- V01



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 6

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE REUNION VIRTUAL DE CON EQUIPO DE TRABAJO DEL CENTRO DE DESARROLLO , COORDINADOR REGIONAL Y COORDINADOR CDEI PALMIRA



ACTIVIDADES 7

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

¡FELICITACIONES!

Haces parte de los Convocados para Pitch del Fondo ValleINN+ PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". "BPIN 2024003760008 - SGR.

Debes estar atento a la próxima comunicación, donde te informaremos lugar, fecha y hora, al igual que las reglas para la jornada.

Por favor, revisar en este documento adjunto si tu cédula y nombre de tu Unidad Productiva coinciden. Ten en cuenta que, si te llega esta notificación y no están tus datos en este listado, por favor absténgase de identificarse como Convocado.

1	29842205	TALLER ARTESANAL MADRE TIERRA
2	16800486	TIENDA MEDARDO MARTINEZ
3	31355063	FRUTY DARY
4	41344069	KIOSCO VERDE LOS SAMANES
5	25331979	YESENIA CASTILLO HENAO
6	16547204	TABERNA DISCOTECA LA BARRA
7	16656621	GUILLERMO GUIJARRO GALINDO
8	38551032	TATA Y LAS DELICIAS DEL MAR
9	1114823581	INNATA MUJER LENCERIA
10	31538209	DULCES CREACIONES PASTELERIA ARTESANAL
11	1114880678	DISTRIMAYI
12	1114118494	GERALDIN HENAO PAYAN
13	1000326112	BELLEZA KATHERINEMEJIA
14	1115419014	FRITANGAS LIAM

BASE DE DATOS FILTRADA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

971	29203549	EL PORVENIR VIOLETA
972	1112229346	NASDY MOSQUERA CEJAS Y PESTAÑAS
973	1115421624	BABY KIDS
974	66978332	ILEANAFOTOGRAFÍA
975	31499284	EL TALLER DE MONY
976	66972716	YAMI COSMETICS
977	1112229016	YINA VANESSA MURILLO SINISTERRA
978	1114211786	LAS DELICIAS DE MARIA
979	1113633239	TRUCHA CAMPESTRE ANDROMEDA
980	1112619336	YENNIFER NAILS LASH
981	29627371	DORA LIGIA MONTES CASTAÑEDA
982	66752882	PAPELERIA Y CACHARERERIA FRANCY
983	66661314	LUZ ANGELICA SANCHEZ SOLARTE
984	1112631754	DANIELA JIMENEZ AYALA
985	51926029	ADRIANA PEREZ BALLESTA
986	25718878	MARIA NILSEN NUNEZ SAA
987	1114880134	ANYELA XIMENA PERLAZA TORRES
988	2539026	YUDY MARLY QUINTERO BANGUERO
989	66625766	LIDA ALEXANDRA MILLAN MONSALVE
990	66652727	ALEYDA DOMINGUEZ MALDONADO
991	31794529	SANDRA MILENA VALENCIA LUCUMI
992	66831889	NYDIA PATRICIA RAMOS MURIEL
993	31448540	DARLIN NORIEGA CORTES
994	29382816	MARIA LUCRECIA VARELA QUINTERO
995	38853436	OLIVIA SANCHEZ RAMOS
996	79108513	LEONARDO PEREZ SOTO
997	29620997	OMAIRA OSORIO RUIZ
998	40367824	ALEIDA RIVAS DUQUE
999	42001999	SANDRA MARIA BOLAÑOS BAYAN
1050	29447746	ALBA LUCIA GALVIS DE RESTREPO
1051	42020479	MARIA FANNY VELEZ CUERVO
1052	6360632	LUIS ARTURO TORRES GARZÓN
1053	16885177	PEDRO HERNAN PORRAS CASTILLO
1054	66773826	DORIS AMANDA ÁLVAREZ SANCHEZ
1055	1112227701	KAREN LORENA VIDAL MESA
1056	66655681	GLORIA AMPARO CAMPINO HERNANDEZ
1057	29539978	AYDA YANED APARICIO SALCEDO
1058	29622037	SOLANGEL VALENCIA LOPEZ
1059	1001525888	DIANA MARCELA NARANJO SANTILLANA
1060	16893914	JUAN PABLO GIRON BENITEZ
1061	1007378517	SANTIAGO URREGO LINCE
1062	29704151	YANET MARROQUIN CAMPOS
1063	34513291	GLORIA PATRICIA CARABALI
1064	1112302922	LINA JOHANA SEPULVEDA CASTAÑEDA
1065	1112224447	EYLEN CAROLINA ERAZO CABAL
1066	18493495	DIEGO ALEJANDRO HENAO ALZATE
1067	1112227173	MILTON WILSON CAICEDO CAICEDO
1068	1114838589	NINI JHOJANNA LEÓN ESTRADA
1069	1114209823	MARIA DEL MAR VALLEJO CAICEDO
1070	6320090	JUAN CARLOS SAAVEDRA NUÑEZ
1071	1140416065	JULIANA CASTRO GONZALEZ
1072	1112468425	CHRISTHIAN CAMILO ANDRADE RENDON
1073	29706692	JOANA RENGIFO PALACIOS
1074	1114832564	AURA MARIA ALVAREZ GARCIA
1075	79578023	RODOLFO LEON GALEANO ZAPATA
1076	87452558	OSCAR HERNANDO GUEVARA RUALES
1077	1144103641	LAURA CAMILA ALVAREZ RODRIGUEZ
1078	80716307	DANNY MEJIA NAVIA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

BASE DE DATOS INSC

ITEM	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	IDENTIFICACI	TELEFONO
1	JUAN MANUEL RANGEL	1151935968	3212127321
2	LUZ DAMARY PIZARRO	669322995	3117039593
3	NIDIA PATRICIA RAMOS MURIEL	66931889	3225334131
4	VIVIANA CACERES CORDOBA	1112225501	3207446864
5	ADOLFO GUERRERO VELASCO	26130056	3172141972
6	AMANDA CAMBINDO MINA	66678237	3116041097

RITOS

CORREO	NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO	CIUDAD	
gelatierhelados@gmail.com	GELATIER LACTEOS LA ESPERANZA	PRADERA	P
MARIPIZARRO703@gmail.com	MARY TRENZAS	PRADERA	P
PATYR6528@GMAIL.COM	SALON DE BELLEZA IMAGEN LATINA	PRADERA	S
VCACERES147@GMAIL.COM	DIGI PRINT	PRADERA	P
SANDRACASTROES@HOTMAIL.COM	YA VUELVO	PRADERA	P
AMANDA@GMAIL.COM	PODER FEMENINO	PRADERA	S

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
C.C.66931040
Teléfono: 3043637739
Correo:sirinapc@gmail.com

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E) - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 9

Fecha: **12** de **febrero** de **2025**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-2298-2025 de 22 de enero de 2025

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600076921 Del 22/01/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/03 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA DE SISTEMAS Y TELEMATICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO**
C.C. 1125641727

Contratista **SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA**
C.C. 66931040
Teléfono. 3043637739

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO de 2025, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante FEBRERO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **FEBRERO de 2025**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2298-2025 del 22 de enero de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

- La contratista participó de reunión de articulación y socialización de oferta Institucional para el fomento al emprendimiento y desarrollo empresarial con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Pradera.

Fecha: febrero 04 de 2025
Hora: 8:20 a.m. a 9:20 a.m.
Lugar: Sala de Juntas Alcaldia Municipio de Pradera

En el Municipio de Pradera en las instalaciones de la Alcaldía Municipal en Pradera, Coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira Oscar Samboní, con la Secretaria de Desarrollo Económico con el fin de reiterar el trabajo articulado que se viene desarrollando con ésta dependencia y el Centro de Desarrollo de Emprendimiento e Innovación de Palmira a través de la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la

cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca.

Se enfatizó que el objetivo del programa de fortalecimiento para el sector emprendedor es poder impulsar el ecosistema empresarial de nuestro departamento en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad Pradereña e impulsar a los emprendedores, Mipymes y empresarios del Municipio, haciendo énfasis que para este año 2025 la nueva ruta de atención en cuanto a las asistencias técnicas tendrán unos cambios significativos gracias a las oportunidades de mejora debido a un proceso de Certificación. Y finalmente la Secretaría pide que para este año se logre articular la ruta emprendedora que ellos tienen implementada con la ruta de atención del Centro de Desarrollo para que esto garantice mayor participación de los emprendedores a las Asistencia Técnicas y que se pueda hace un proceso y acompañamiento continuo con los que acceden al programa; en donde el Coordinador dijo que estaba de acuerdo.

- La contratista participó de reunión de articulación y socialización de oferta Institucional para el fomento al emprendimiento y desarrollo empresarial con Secretaría de Desarrollo Económico Municipal Candelaria

Fecha: febrero 11 de 2025
Hora: 10 a.m. a 12 m
Lugar: Escuela de Musica Municipio de Candelaria

En las instalaciones de la Escuela de Música del Municipio de Candelaria nos reunimos con el Secretario de Desarrollo Económico, asesor de emprendimiento y líder de competitividad funcionarios de la Alcaldía Municipal con el fin de articular y socializar la oferta institucional, portafolio de servicios y la ruta de atención que se brinda desde el CDEI Palmira.

El Coordinador del Centro y dice que la Oferta Institucional de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Departamento la cual tiene como objetivo a través de los programas como NIDO, Hub-Ecommerce, Valle Emplea y las Convocatorias FondoValleINN buscan fortalecer el motor económico, brindar asistencias técnicas a todo el sector emprendedor y empresarial mediante la ruta de atención y por supuesto contribuir al desarrollo económico del Valle del Cauca de los municipio del Departamento y que el Centro de Desarrollo está a entera disposición de lo que requieran en asistencias técnicas pues Candelaria es un Municipio que se encuentra a cargo del Centro.

El Coordinador y la gestora enfatizan a los presentes que el objetivo de la SEDEC es fortalecer e impulsa el sector emprendedor y empresarial en Ciencia, Tecnología e Innovación a través del portafolio de servicios, la ruta de atención y las diferentes alianzas y convocatorias que ofrece la Gobernación del Valle desde la SEDEC para apoyar a todos los actores que hacen parte del ecosistema emprendedor y así generar interés en la comunidad de Candelaria.

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

- La contratista realizó asistencia técnica que consistió en capacitación en Pitch a 56 emprendedores del Municipio de Pradera.

Fecha: 07 de febrero 2025
Hora: 2 a 5 p.m.
Lugar: Cámara de Comercio Municipio de Pradera

Se llevó acabo en las instalaciones de la Cámara de Comercio del Municipio de Pradera, la realización de la capacitación en Pitch dirigida a emprendedores del Municipio de Pradera los cuales fueron convocados a la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+, emprendedores que se inscribieron y pasaron a la etapa de evaluación; siendo convocados por el operador Logístico de la Convocatoria FondoValleINN+ para el día 12 de febrero del presente año. El objetivo de dicha capacitación fue darle las herramientas y pautas para que cada uno de los convocados realice un buen pitch y sea uno de los beneficiarios del Fondo.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

- La contratista apoyó y realizó asesoría, orientación y capacitación a emprendedores del Municipio de Pradera en la segunda fase de la Convocatoria Fondo ValleINN+ (2024).

En el Municipio de Pradera en la segunda fase de la convocatoria Fondo ValleINN+ 2024,el operador le informó a los emprendedores mediante mensaje de whatsapp que fueron seleccionados a presentar el Pitch, es por ello que se contactaron mediante pieza publicitaria y mensaje de whatsapp y redes sociales que estaban convocados a participar de una capacitación en Pitch la cual les iba a permitir estructurar efectivo, desarrollar una propuesta convincente y finalmente lograr captar la atencion de los jurados, generar interes en ellos y finalmente poderles motivas a la acción que es poder elegir su propuesta como una de las opcionadas a los incentivos.

- La contratista apoyó y participó de jurado en la Fase de PITCH de emprendedores en el Municipio de Pradera.

Fecha: 12 febrero de 2025
Hora: 2 a 5 p.m.

En la Cámara de Comercio del Municipio de Pradera, se llevo a cabo la Jornada de Pitch de emprendedores convocados a la fase, como jurado realicé a los emprendedores durante su presentación preguntas concernientes a los criterios de evaluación que hacen parte del Plan de

Negocio de sus unidades productivas para finalmente darles su calificación final para pasar a la fase siguiente del Proyecto Fondo ValleINN+.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- La contratista elaboró el informe de actividades realizadas en el mes de febrero de 2025, informe de supervisión, actas de socialización y articulación con Secretarias de Desarrollo Economico de los Municipios de Pradera y Candelaria,hasta que hacen parte del Plan Operativo del CDEI Palmira y acta de las asistencia técnica (capacitación) realizada a emprededores del Municipio de Pradera; requeridos en el cumplimiento del objeto contratual (**ver informes cuenta de cobro y actas que reposaran en el Drive de Evidencias mes de febrero**).

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

- La contratista participó de reunión de articulación y socialización de puntos turísticos de la "Ruta del Amor del Paraiso al Placer" por Bicentenario 200 años Municipio de El Cerrito.

Fecha: Febrero 03 De 2025
Hora de Inicio: 9:30 A.M.
Hora de Terminación: 3:00 P.M.
Lugar: El Cerrito Santa Elena

Nos encontramos en el punto de encuentro Crucero el placer los siguientes asistentes
Luis Alfonso Chavez– Asesor Despacho Gobernadora, Oscar Samboni – Coordinador CDEI Palmira, Silvia Calderón – Gestora de Emprendimiento CDEI Palmira, Funcionarios de la Alcaldía Municipal de Cerrito, Secretaría de Cultura y Turismo, Infraestructura. Vivienda, INCIVA, Funcionarios de Gobernación Turismo, Cultura, Vivienda con el fin de articular el proyecto "Ruta del Amor "que tendrá el apoyo de la Gobernación del Valle en Cabeza de la Doctora Dilian Francisca Toro Gobernadora; quien en articulación con las diferentes Secretarías Departamentales Turismo, Cultura, Vivienda, Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, Infraestructura y las diferentes Secretarias Municipales de la Alcaldía de El Cerrito se logrará llevar a cabo una ruta turística por el Bicentenario del Municipio 200 años El Cerrito, el objetivo y lo que busca la Gobernación es que este Municipio sea un referente Turístico logrando con recursos del Departamento implementar puntos en donde se muestre la cultura, la historia y la naturaleza del Territorio y con ello se potencialice el desarrollo económico del Municipio y sus alrededores, generación de ingresos, empleo y preservación de la cultura y la tradición del Municipio de El Cerrito como referente turístico. La Secretaría de Desarrollo Económico hizo presencia en el recorrido pues la idea es que en uno de los puntos se puedan visualizar los emprendedores (tiendas de souvenirs, mercados de artesanías, ropa y accesorios etc, potencializar el sector emprendedor y empresarial del Municipio de El cerrito).
DESCRIPCION REUNION CON SED EN CANDELARIA Y HACER ACTA

6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

- La contratista participó de reunion de con equipo de trabajo del Centro de Desarrollo , Coordinador Regional y Coordinador CDEI Palmira

Fecha: 27 de enero
Hora: 2:00 p.m. a 4 p.m.
Tipo de reunión: a traves de google meet

Durante el desarrollo de la reunión el Coordinador regional hizo la presentación oficial del nuevo coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación de Palmira, Oscar Samboni, hizo extensiva la felicitación porque el Centro de Palmira ha ido desarrollando un excelente trabajo con los 5 municipios que tiene a su cargo, siendo uno de los Centros que aporta un porcentaje significativo en los indicadores y en el alcance de las metas que tiene la SEDEC. El nuevo coordinador presentó el saludo y hablo sobre el Plan de trabajo para el 2025 donde las asistencias tecnicas que se le hacen a los emprendedores en los Municipios por planes de mejora en Calidad estará sujeta a varios cambios donde se garantice la atención y que no se preste para suplantaciones y que la información sera veráz. Finalmente se crearon compromisos de responsabilidad con el trabajo que se viene desarrollando en el Centro.

7. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

- La contratista filtró Base de Datos de los seleccionados en los 12 Municipios de la Convocatoria FondoValleINN + y realizó la base de datos de emprendedores del Municipio de Pradera convocados a Pitch inscritos en la Convocatoria Fondo ValleINN + para asesoría y entrenamiento a Pitch.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 4586361809 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 9991716147, con periodo de cotización del mes de ENERO de 2025**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$20.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$20.000.000
Valor pagado	$5.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$10.000.000
Valor saldo por ejecutar	$10.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2025	5.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 14 de Marzo de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **febrero** de **2025**

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha**: 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66931040
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PRADERA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 12A 10-40	TELÉFONO:	2672273
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4586361809**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero AÑO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero AÑO	2025
DÍAS DE MORA:	2				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/02/13		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9991716147

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500	$ 0	$ 320.000	$ 500	$ 320.500
SUBTOTALES:										**$ 320.000**	**$ 500**	**$ 320.500**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 400	$ 0	$ 250.000	$ 400	$ 0	$ 250.400
SUBTOTALES:													**$ 250.000**	**$ 400**	**$ 0**	**$ 250.400**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.500	$ 10.500	$ 100	$ 0	$ 10.600
SUBTOTALES:									**$ 10.500**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 10.600**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																									PENSIÓN								SALUD					ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 66931040	CALDERON VALENCIA SILVIA ELENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.000.000				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.000.000	66931040	$ 10.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 581.500**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
RECIBO PARA PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	66931040
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PRADERA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 12A 10-40	TELÉFONO:	2672273
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4586361809**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	enero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025

INFORMACIÓN FECHAS DE PAGO

FECHA LIMITE DE PAGO	DIAS DE MORA	VALOR DE LA MORA	VALOR POR PAGAR
2025/02/11	0	$ 0	$ 580.500
2025/02/12	1	$ 600	$ 581.100
2025/02/13	2	$ 1.000	$ 581.500
2025/02/14	3	$ 1.300	$ 581.800
2025/02/17	6	$ 2.400	$ 582.900
2025/02/18	7	$ 2.800	$ 583.300

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 320.000**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
901021565	ESSC18	ESSC18 - EMSSANAR S.A.S.	1	$ 250.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 250.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 10.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 10.500**

TOTAL POR PAGAR: $ 580.500

Powered by CamScanner

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9566651581	DV: 925853
Cliente:	110263 PILA RECAUDO
Fecha:	13/02/2025 10:26:25
PAP:	172001
Identificacion:	66931040
Nombre:	SILVIA
Apellido 1:	ELENA
Apellido 2:	CALDERON
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	11111111
Codigo Planilla:	4586361809
Periodo Pago:	2025/01
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0
Referencia: 66931040	Valor: $581.500,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACION

DECRETO No. 1.22-0124
(04 | Febrero | 2025)

"Por el cual se realiza un encargo sin efectos fiscales".

LA GOBERNADORA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, y en especial las conferidas por el Decreto 648 de 2017 y

CONSIDERANDO:

Que conforme lo dispone el Decreto Ley N° 1045 de 1978, los empleados públicos tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio, las cuales serán concedidas por resolución del jefe del organismo o de los funcionarios en quienes él delegue tal atribución, oficiosamente o a petición del interesado.

Que el Artículo 2.2.5.9.7 del Decreto 1083 del 26 de mayo 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública", contemplan que hay encargo cuando se designa temporalmente a un empleado para asumir, total o parcialmente, las funciones de otro empleo vacante por falta temporal o definitiva de su titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, señala que los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal y definitiva podrán ser provistos a través de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.

Que al Dr. JUAN MARTIN BRAVO CASTAÑO Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca mediante Resolución No. 0074 del 21 de enero de 2025 se le autorizo quince (15) días hábiles de vacaciones del periodo 2024-2025 del 27 de enero al 14 febrero de 2025, por lo tanto se debe dejar encargado al Dr. JUAN JOSE VALENZUELA HURTADO Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión.

Que en consideración a lo aquí expuesto,

DECRETA

ARTÍCULO 1°: Encargar sin efectos fiscales a partir de la fecha y hasta el 14 febrero de 2025, inclusive, al Dr. JUAN JOSE VALENZUELA HURTADO, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1.125.641.727, en el empleo de Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, sin desvincularse de las funciones del cargo que ejerce en la actualidad.

ARTICULO 2°: La presente novedad de personal será enviada de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo y a la Oficina de Historias laborales, para archivarse en la hoja de vida respectiva.

ARTÍCULO 3°: El funcionario encargado deberá tomar posesión del encargo en la Subdirección de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, previo lleno de los requisitos para desempeñar el cargo.

ARTÍCULO 4°: El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE:

Dado en Santiago de Cali a los 04 | Febrero | 2025

DILIAN FRANCISCA TORO TORRES
Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca

Revisó: Dra. Ana Karina Mina V. - Subdirector de Gestión Humana
Redactó y elaboró: Carlos F. Sanchez.

Powered by CamScanner