"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

TIPO DE INFORME	Parcial	X	Final	

1	ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO									
1.1	Informe No.				4					
1.2	Período del informe	Del	01	09	2024	Al	31	12	2024	
1.3	Contrato #	FGN-RCE-0056 DE 2023	Fecha	08	08	2023	Tipo de Contrato	CONVENIO U OTRO INSTRUMENTO JURÍDICO		
1.4	Objeto									
Contribuir al logro de los propósitos de descongestión, eficiencia y acceso a la justicia, a través del desarrollo de programas de prácticas académicas (de pregrado, posgrado, técnico, tecnológico) realizado por los estudiantes de los diferentes programas académicos que ofrece la **CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA**, como modalidad de trabajo de grado dentro del plan de estudios, para que adelanten prácticas académicas, pasantías, judicatura, consultorio jurídico, conciliación pre procesal y prácticas profesionales, en las diferentes unidades, grupos o secciones bajo la jurisdicción de la Subdirección Regional de Apoyo Central.									
1.5	Nombre del contratista									
CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA										
1.6	Cédula o NIT			1.7	Correo electrónico					
860503837-7				carolina.hurtado@ibero.edu.co						
1.8	Dirección			1.9	Teléfono					
Calle 67 #5-27				601-7466876						
1.10	Fecha de Inicio		08	08	2023					
1.11	Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica, escoger con "X")*									
Acta de Inicio	X		Registro Presupuestal							
Aprobación Garantía			Suscripción del Contrato							
1.12	Fecha terminación (*Aplica solo para el informe final*)	Aplica		No Aplica		Fecha	D	M	A	

2.	DATOS DEL(LOS) SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)*
2.1	Nombre(s) del supervisor(es) o interventor(es) (*Agregar las filas que se requieran*)

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

NITZA VIDALES SERRANO (OFICIO DE DESIGNACION No 20248440051861 del 17 de octubre de 2024)			
2.2	**Dependencia**	**2.3**	**Número de Extensión o teléfono**
DIRECCIÓN SECCIONAL CUNDINAMARCA		5702000 EXT. 18001	
2.4	**Correo electrónico**	nitzavidales@fiscalia.gov.co	
2.5	**Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)*		
2.6	**Dependencia**	**2.7**	**Número de Extensión o teléfono**
2.8	**Correo electrónico**		

3.	**RESUMEN FINANCIERO**				
3.1	**Valor inicial del contrato**				
Es hasta por la suma de	$				Pesos M/CTE
3.2	**Vigencias futuras**	**SI**		**NO**	

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
		$
		$
TOTAL		**$**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3	**Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal**

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4	**Número y fecha de registro presupuestal**

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal		
	D	M	A
	D	M	A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5	Cesión	SI		NO		Fecha	D	M	A

3.6 Resumen histórico (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4. Resumen Histórico

FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso de que aplique	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.7 Histórico de Modificaciones Contractuales

Fecha	Modificatorio Número	Adición Número	Prórroga Número	Suspensión Número	Reanudación Número	Descripción

(Agregar tantas filas como se requieran)

4.	OTROS ASPECTOS	
4.1	Acta de liquidación:	
(Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).		
4.2	Estado de avance presupuestal a la fecha	%
(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100		

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

4.3	Estado de avance físico a la fecha (%)	%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4 Persona natural *(Si no aplica, colocar N/A)*

Cuadro 5 – Persona Natural

Obligaciones	Número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato

(Si no aplica colocar N/A)

4.5 Persona jurídica

Fecha de Certificación	Fecha	D	M	A

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

Aspectos a Verificar	SI	NO	Explique	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.	X
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de	X

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

			2024.comprendido de mayo a agosto de 2024.	
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.	X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.	X
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.	X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.	X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato			La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo	X

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

			comprendido de mayo a agosto de 2024.	

Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Informes anexos	**SI**		**NO**		**N/A**	**X**

Tipo y detalle del informe:	

5.1	**El contratista "CUMPLIÓ**	**Si Cumplió**		**No Cumplió**	

Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de mayo a agosto de 2024.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

8.	**REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES**: *(Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A)*

Malo		**Regular**		**Bueno**		**N/A**	**X**

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA, no presentó estudiantes para la realización de las prácticas académicas al interior de la Dirección Seccional Cundinamarca, durante el periodo comprendido de septiembre a diciembre de 2024.

OBSERVACIONES *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

Debido a que el enfoque de las estudiantes de psicología de La CORPORACION UNIVERSITARIA IBEROAMERICANA es organizacional y no jurídico, no aplica convenio para la Seccional Cundinamarca.

FIRMA RESPONSABLES



Interventor (es) / Supervisor (es)

Nombre	**Cedula**
NITZA VIDALES SERRANO	65778984

Ciudad	BOGOTA	**fecha**	15	01	2025

	Nombre	**Firma**	**Fecha**
Proyectó	**Nitza Vidales Serrano**		15/01/2025
Revisó			

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.