CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	4. Periodo: 1 de diciembre de 2024 – 31 de diciembre de 2024			
Contrato No.:	LP-001-2024 Lote 1				
Nombre del supervisor:	PEDRO ELISEO ROMERO ABAD. Supervisor SDOP Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	CONSORCIO URBACARIBE 24				
No. de identificación del contratista:	901.819.865-9				
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, MALECONES, ZONAS VERDES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII) LOTE 1 “CONSTRUCCIÓN DEL MALECON DEL SURORIENTE””				
Plazo:	31/12/2024				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400227				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202404054				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	12/09/2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	30/12/2024		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:	Berkley International			

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	Seguros Colombia S.A.			
Cumplimiento:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76103	12/09/24	30/08/25
Anticipo:	N/A			
Pago anticipado:	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A			
Salarios y prestaciones:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76103	12/09/2024	30/04/2028
Responsabilidad civil extracontractual:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	22086	01/01/2025	30/04/2025
Estabilidad y calidad de las obras	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76103	30/04/2024	30/04/2030
Otros:	N/A			

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$14.410.669.633,39.
Adición No. 1		
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor total del contrato:		$14.410.669.633,39.
Porcentaje del anticipo:	0 %	
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$6.434.900.894,80.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$7.975.766.738,59.	
	Valor a pagar en el presente informe:		
	Nota crédito (-):		
	No. factura o cuenta de cobro:		

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra LP-001-2024 Lote 1 se encuentra en ejecución. Se suscribió acta de inicio de ejecución de actividades el día 12/09/2024.

El porcentaje de avance físico de obra programado es del 44,65%. y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del 44,65%.

El avance financiero del contrato es del 44,65%. equivalente a $6.434.900.894,80.

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

Las actividades que se han desarrollado en este periodo son las siguientes:

• Revisión de diseños de proyectos.

• Nivelación, replanteo y señalización.

• Construcción de viga de amarre en concreto de 3000 PSI de 0,15x0,20 metros.

• Construcción de placa en concreto de 3000 psi de espesor 10 cm.

• Anclaje epóxico para varillas de muros, vigas, columnetas.

• Suministro e instalación de sala urbana de 3 puestos con mesa de centro, acabado mate, prefabricada en concreto avanzado.

• Suministro e instalación de banca con espaldar de 2,40 metros.

• Suministro e instalación de cubos en concreto.

• Suministro e instalación de banca hexagonal acabado mate.

• Suministro e instalación de maseta hexagonal acabado mate.

• Concreto estampado con sus acabados en tramo 1.

• Demolición de plantilla en concreto y retiro de material.

• Corte de pisos en concreto, pisos en concreto de nivelación.

• Corte y sello de juntas.

• Suministro e instalación de baranda con paral doble platina de ¼" en acero galvanizada punto interno y externo.

2.3 Acta de vecindad.

Durante el periodo ejecución, el contratista encargado de las actas de vecindad realizó un inventario en el área de construcción y mejoramiento del parque en el Barrio Rebolo. Se realizaron un total de 612 actas de inicio, 2 actas mixtas y 5 actas de entorno, logrando así un 99.19% de cumplimiento en esta actividad.

Antes de iniciar el levantamiento de las actas, se informó a la comunidad sobre el proceso mediante volanteo, donde se compartió información sobre las personas responsables. Para el levantamiento, se utilizó una base de datos de los predios colindantes a las obras, garantizando que se incluyeran todos los vecinos relevantes.

El equipo del contratista estuvo integrado por personal social y técnico, quienes llevaron a cabo el levantamiento de las actas de manera eficiente y organizada.

2.4 Acta de reunión de la comunidad

Durante el periodo no hubo reunión con la comunidad.

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

Durante el período no hubo la suscripción de nuevas actas.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

CONTRATISTA

N°	NOMBRE	CARGO
1	CARMEN RIVEIRA	DIRECTOR DE OBRA
2.	JUAN DAVID LARGO RESTREPO	RESIDENTE DE OBRA
3.	CAMPO ELÍAS HERNÁNDEZ RIVERA	PROFESIONAL SISO
4.	MILENA MARÍA RODRÍGUEZ ROMERO	TRABAJADOR SOCIAL

INTERVENTORÍA

N°	NOMBRE	CARGO
1.	DIEGO RADA	DIRECTOR DE INTERVENTORIA
2	EILEEN TORRES	COORDINADORA DE INTERVENTORIA
3.	SORNADYS CASTRO	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
4.	HERMOGENES HEREIRA	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
5.	JOSE HERNANDEZ	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
6.	CRISTINA PEÑA	RESIDENTE DE INTERVENTORIA
7.	JUAN SAMPER	ESPECIALISTA EN SUELOS, VIAS Y PAVIMENTOS
8.	NUGETH UCRÓS	ESPECIALISTA EN PROGRAMACION Y CONTROL DE OBRA
9.	MERLIN LOZANO	ESPECIALISTA AMBIENTAL
10.	ORIANA MOLINA	PROFESIONAL SST
11.	GLADYS CORREDOR	PROFESIONAL SOCIAL

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

No. Radicado	Asunto	Fecha	Enviado	Recibido
IP-01417	REITERACION DE SOLICITUD DE ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS CONTRACTUALES	03-12-2024	Interventoría	Contratista
IP-01427	APROBACION DE LAS ACTAS DE VECINDAD DEL TRAMO 1,2 Y 3 DEL PARQUE DE LA LOZA DE REBOLO	05-12-2024	Interventoría	Contratista
QUILLA-24-239666	Otrosí Modificatorio – Sustitución de fuente presupuestal	05-12-2024	Supervisor	Secretaría General
IP-01438	RECIBO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y RESPUESTA DE EPA BARNQUILLA VERDE SOBRE TERMINOS DE REFERENCIA DE PMA.	11-12-2024	Interventoría	Contratista
C016-124	RECIBO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO Y RESPUESTA DE EPA BARNQUILLA VERDE SOBRE TERMINOS DE REFRERENCIA DE PMA.	17-12-2024	Contratista	Interventoría

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

En el periodo 4. Periodo: 1 diciembre de 2024 – 31 de diciembre de 2024, se realizó la entrega de las matrices de seguimiento de obra a la Contraloría General de la República

2.9 Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.

En este periodo no se reportaron PQRS por parte de la comunidad ni entres de control.

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

Durante este periodo no se recibieron planos Récord por parte del contratista.

3.2 Análisis de precios unitarios.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Los APU Contractuales fueron entregados a interventoria para su revisión y aprobación.

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

Para el presente período no hubo actividades no previstas.

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

Equipos del Contratista en la Obra

- Estacionarias
- Herramientas menores
- Regla vibratoria
- Vibradora
- Allanador tipo helicóptero
- Estacionaria

3.5 Pruebas y resultados.

El contratista no ha realizado ensayos de resistencias en este periodo.

3.6 Evidencias de ejecución del contrato

Revisar numeral 2 de este informe.

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

Para el presente período no hubo compromisos adquiridos con la comunidad.

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

Para este periodo continua pendiente la documentación faltante solicitada para cumplir con los documentos correspondientes del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a los requerimientos realizados por esta interventoría.

Documentación pendiente:

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

- Acta de nombramiento del responsable del SG-SST.
- Asignación de responsabilidades del SG-SST
- Plan anual de trabajo
- Matriz legal
- Evaluación y selección de proveedores
- Descripción sociodemográfica y evaluación de condiciones de salud
- Reporte de A.T y E.L
- Investigación de accidentes, incidentes y enfermedades
- Registros de accidentalidad
- Indicadores de accidentalidad
- Plan de emergencia
- Indicadores del SG-SST

Fueron remitidos los registros documentales de la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la obra. A continuación, se relacionan los registros implementados y enviados en el periodo evaluado:

- Matriz IPER.
- Registros de charlas SST.
- Análisis de trabajo seguro ATS.
- Entrega de E.P.I
- Inspecciones planeadas.
- Registro de control de asistencia.
- Planillas de Seguridad Social y soportes de afiliación de ingresos nuevos.
- Permisos de trabajo en caliente.

Se implementaron actividades tendientes a proporcionar condiciones de trabajo seguras para el personal, con el fin de minimizar los riesgos asociados a las actividades ejecutadas en la obra, para lo cual se contó con el acompañamiento permanente de profesional SST, encargado de la implementación de medidas de control de los riesgos.

Como actividades del control de riesgo requeridas para evitar accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y mejorar la productividad, se realizaron Análisis de Trabajo Seguro (ATS) estableciendo los controles necesarios para minimizar el nivel de accidentalidad, se generaron también permisos de trabajo en caliente para el corte de acero, estableciendo así los controles sobre la actividad.

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Análisis de Seguridad en el Trabajo					
Fecha			**Lugar**	**Descripción de la tarea**	**Responsable**
8 al 12	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
15 al 19	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
21 al 22	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
8 al 12	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo	Campo Elías Hernández
15 al 19	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo	Campo Elías Hernández
21 al 22	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo	Campo Elías Hernández
15 al 20	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto	Campo Elías Hernández
21 al 27	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto piso estampado	Campo Elías Hernández
28 al 03	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto piso estampado	Campo Elías Hernández
5 al 10	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto piso estampado	Campo Elías Hernández
12 al 17	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto piso estampado	Campo Elías Hernández
18 al 24	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Armado de formaleta y fundida de concreto piso estampado	Campo Elías Hernández
28 al 03	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición, armado y fundida de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
05 al 09	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición, armado y fundida de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
12 al 16	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición, armado y fundida de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
18 al 23	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición, armado y fundida de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
28 al 03	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
05 al 09	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
12 al 16	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

18 al 23	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
23 al 30	11	24	Cra 29 entre 23 y 26	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
23 al 30	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Demolición, armado y fundida de andenes y bordillos	Campo Elías Hernández
2 al 7	12	24	Cra 29 entre 23 y 25	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
9 al 14	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
16 al21	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Localización y replanteo topográfico	Campo Elías Hernández
2 al 7	12	24	Cra 29 entre 24 y 25	construcción módulo de servicio	Campo Elías Hernández
9 al 14	12	24	Cra 29 entre 24 y 25	construcción módulo de servicio	Campo Elías Hernández
16 al21	12	24	Cra 29 entre 24 y 25	construcción módulo de servicio	Campo Elías Hernández
29 al 30	11	24	Cra 29 entre 24 y 26	Instalación de barandas	Campo Elías Hernández
2 al 7	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Instalación de barandas	Campo Elías Hernández
9 al 14	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Instalación de barandas	Campo Elías Hernández
16 al21	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Instalación de barandas	Campo Elías Hernández
25 nov al 1 Dic	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Construcción pisos	Campo Elías Hernández
1 al 6	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Construcción pisos	Campo Elías Hernández
9 al 15	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Construcción pisos	Campo Elías Hernández
16 al 22	12	24	Cra 29 entre 24 y 26	Construcción pisos	Campo Elías Hernández

Permisos de trabajo de alto riesgo							
Fecha			**Lugar**	**Actividad**	**Tarea de Alto Riesgo**	**Nombre del trabajador**	**Inspector SST certificado**
15 al 20	10	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

21 al 27	10	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
28 al 03	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
5 al 10	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
12 al 17	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
18 al 24	11	24	Cra 29 entre 23 y 25	Corte con pulidora	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
25 nov al 1	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Corte con pulidora y cortadora de pavimento	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
2 al 8	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Corte con pulidora y cortadora de pavimento	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
9 al 15	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Corte con pulidora y cortadora de pavimento	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández
1 al 22	12	24	Cra 29 entre 23 y 26	Corte con pulidora y cortadora de pavimento	Trabajo en caliente	Manuel campo	Campo Elías Hernández

Los registros fueron remitidos en el informe mensual presentado a la interventoría, los cuales se anexan al presente informe.

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

Se ha venido dando cumplimiento a todos los requerimientos ambientales. Para este período no hubo algún requerimiento especial

4.3 Registro fotográfico.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



FOTOS 1 | CONSTRUCCIÓN AREA DE SERVICIO



FOTO 2 | INSTALACIÓN DE CONCRETO ESTAMPADO TRAMO 1 LADO DERECHO



FOTOS 3 | FUNDIDA DE CONCRETO TRAMO I



FOTO 4 | INSTALACIÓN DE LOSETA TACTIL ANDENES ACERA DERECHA

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



FOTOS 5	PREPARACIÓN DE AREA PISTA DE PATINAJE	FOTO 6	INSTALACIÓN DE CONCRETO PISTA DE TROTE TRAMO 1



FOTO 7	NSTALACION DE CONCRETO ESTAMPADO	FOTO 8	PREPARACION PARA INSTALACIÓN DE CONCRETO ESTAMPADO TRAMO 1 LADO DERECHO



FOTO 9	PISTA DE PATINAJE	FOTO 10	CORTE DE PLACA



FOTO 11	PREPARACIÓN DE AREA PISTA DE PATINAJE	FOTO 12	INSTALACIÓN DE CONCRETO PISTA DE PATINAJE TRAMO 1

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

V. Aspectos financieros y presupuéstales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización.

5.2 Balance financiero del contrato.

ACTAS DE RECIBO PARCIAL N°	VALOR
1	$1.056.325.614,11
2	$2.188.423.030,22
3	$3.190.152.250,48
4	
5	
Saldo del contrato	$7.975.766.738,59.

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Durante el período evaluado el contratista contó con un total de 65 trabajadores, 8 administrativos y 57 operativos, afiliados al Sistema General de Seguridad Social, se encuentran al día con los aportes respectivos y fueron remitidos los respectivos soportes. Así mismo, han sido remitidas los exámenes médicos ocupacionales de ingreso y las inducciones.

Es importante resaltar que solo el personal administrativo está vinculado bajo la razón social del Consorcio URBACARIBE 24 como lo establece el contrato; los aportes a la Seguridad Social del resto del personal son realizados a través de otras razones sociales diferentes a las empresas consorciadas.

El contratista manifestó mediante oficio C034-114 del 20 de noviembre, que realizara la solicitud formal a la entidad contratante para la autorización de los subcontratistas que se encuentran desarrollando las actividades de obra.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

El detalle del personal vinculado a las obras se encuentra relacionado en la lista de verificación que hace parte de los anexos del presente informe, igualmente, los soportes de la Seguridad Social, exámenes médicos e inducciones.

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

Durante el período no hubo cesión ni subcontratación.

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

Actualmente, el contratista y la interventoría se encuentran verificando, validando y conciliando las cantidades de obra ejecutadas durante este periodo.

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

Revisar cuadro de cumplimiento de obligaciones contractuales en la sección 2 de este informe. Aspectos administrativos

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

No aplica para este período

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento.

No ha existido a la fecha riesgo por incumplimiento por parte del contratista.

IX. Contratos derivados

APLICA ☐ **NO APLICA** ☒

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ha mejorado el ritmo de trabajo y se encuentra ejecutando a cabalidad las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada. Sin embargo, se le ha solicitado plan de contingencia para cumplimiento por completo de obligaciones contractuales; dado el retraso en la ejecución.

Se firma en Barranquilla a los 20 días del mes de enero 2025..

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD.
SUPERVISOR SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA