PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 30 de marzo del 2025

Señor (a)
Andrea Yulieth Puentes Hernández
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7387741 / 2025**
Instructor G20
Articulación con la Educación Media
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7387741 del año 2025**

Andrés Felipe Bulla Varela, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1030580817** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Articulación con la Educación Media**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($45.381.842,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Un (1) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.986.243) b) Nueve (09) pagos iguales de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación titulada de los aprendices en las competencias técnicas relacionadas con

la red de conocimiento informática, diseño y desarrollo de software y área temática de informática en la modalidad presencial, del programa de Articulación con la educación media, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos del programa de formación asignado por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	Se realizaron los planes concertados correspondientes a las fichas 3149572 y 3171735. Se llevó control y seguimiento de las evidencias entregadas por los aprendices de las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	Anexo 1 - Planes concertados. - Reporte de notas. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
2	Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 “Guía etapa productiva proceso formativo”, GFPI_G_014 “Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje”, Acuerdo 009 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.	Se realizó seguimiento y asesoría de los avances de proyectos productivos de las fichas 2939594 y 2939600.	Anexo 2 Listado grupo de proyectos Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
3	Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se impartió formación a las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735., según franja horaria asignada por el supervisor de contrato.	Anexo 3 Correo franjas de formación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
4	Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los	Se llevó control y seguimiento de las evidencias entregadas por los aprendices de las fichas	Anexo 4 Reporte de notas. Link evidencia:

	aplicativos dispuestos por la entidad.	2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	https://acortar.link/OhjlRg
5	Reportar oportunamente las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación según manual de articulación y reglamento del aprendiz.	Se completó la información correspondiente al formato de afiliación de ARL de los aprendices de las fichas 2939594 y 2939600.	Anexo 5 Formatos afiliación ARL Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
6	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	Se completó el formato de inasistencia en cada sesión de formación para las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	Anexo 6 Reporte Inasistencias Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
7	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices y en los comités de con el grupo ejecutor del programa cuando se requiera.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 7 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
8	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	Se implementaron las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje para las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	Anexo 8 Enlace Guías y Material de formación Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
9	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 9 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
10	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 10 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
11	Realizar acompañamiento técnico pedagógico a los colegios privados evidenciado en actas mensuales entregadas al supervisor de contrato la trazabilidad del seguimiento, cuando sea programado por la	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 11 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg

	coordinación académica en estas actividades.		
12	Apoyar la gestión de los convenios para el programa de articulación con la educación media del Centro de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 12 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
13	Cumplir con lo dispuesto en el manual de articulación vigente, en lo referente a la fase de ejecución de la formación.	Se cumplió con las franjas de formación dispuesto por el supervisor de contrato a su vez se llevó toda la informacion correspondiente a las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735, en el respectivo porfolio del instructor.	Anexo 13 - Enlace portafolio del instructor - Correo franjas de formación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
14	Desarrollar la planeación de los procesos formativos del programa de formación asignado según la modalidad en la que se oriente el programa de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y el traslado a las sedes de los colegios articulados con el centro de formación de cualquier localidad de la ciudad de Bogotá.	Se implementaron las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje para las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	Anexo 14 Enlace Guías y Material de formación Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
15	Dar cumplimiento establecido en el reglamento del aprendiz, en las normas de convivencia y en el código de integridad, dispuestos por la entidad.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 15 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
16	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se asistió a las reuniones convocadas por el Centro de formación para recibir capacitación sobre las dinámicas del SENA en cuanto a la ejecución del objeto contractual.	Anexo 16 Enlace reunión mesa de trabajo 10 de marzo. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg

17	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	Se hizo un buen uso de los ambientes de formación dispuestos para las fichas 2939594, 2939600, 3149572 y 3171735.	Anexo 17 Evidencias fotográficas ambientes de formación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
18	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 18 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
19	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se completó la información correspondiente al formato de afiliación de ARL de los aprendices de las fichas 2939594 y 2939600.	Anexo 19 Formatos afiliación ARL Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg
20	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Anexo 20 Para este periodo no se requirió ejecutar actividades correspondientes a la obligación. Link evidencia: https://acortar.link/OhjlRg

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **84532962** de la planilla, expedido por **Mi planilla** correspondiente al
mes de **febrero** del año **2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Andrés Felipe Bulla Varela
Contratista
C.C. No. 1.030.580.817 de Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

Firma
Andrea Yulieth Puentes Hernández
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.7387741 / 2025
C.C. 52466223
Responsable de la Articulación con la Educación Media

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE BULLA VARELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2939600 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 04 DOCUMENTAR LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2939594 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 04 DOCUMENTAR LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/03/2025	10/03/2025	OTROS	88,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 88,00

INSTRUCTOR: ANDRES FELIPE BULLA VARELA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

11-9303-104

Bogotá, D.C.

LA COORDINADORA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CENTRO DEGESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN HACE CONSTAR QUE:

El grupo de instructores relacionados en la siguiente tabla del programa de Articulación, están programados para cumplir las horas correspondientes en Sofiaplus y su reporte quedara cargado a más tardar el 30 de marzo. Se relacionan (61) instructores de los diferentes programas articulados con los colegios.

ítem	Nombre instructor	No Documento
1	EDNA MAGNOLIA PINEDA VALBUENA	28947283
2	NAYUBI ROJAS MARIN	1097665563
3	MARTHA PATRICIA MILA LABACUDE	51988969
4	GLORIA STELLA RODRIGUEZ QUIROGA	40378873
5	CARLOS JULIO RUIZ FUTINICO	79361299
6	JAVIER ORLANDO DE LA PEÑA ÁVILA	79689743
7	VIVIANA ANDREA GUZMAN LUNA	21018827
8	INGRID CRIOLLO GARCIA	51949554
9	ANDREA CAROLINA NAVAS TELLEZ	1098698335
10	ANGIE ROA CUESTA	52904708
11	FREIL EDUARDO SOLER CUBIDES	79703780
12	AMINTA AVILA JIMENEZ	52010032
13	JUAN DAVID RUIZ RUIZ	1030635637
14	GILBERTO MOLINA CASALLAS	80150634

15	MICHAEL YAMIR ZUÑIGA MEJIA	1118807500
16	MOISES ANTONIO GOMEZ CAMPO	85462710
17	JOSE GERSAIN HERRAN CASTAÑEDA	80065065
18	CLAUDIA YANNETH JIMENEZ SALGADO	52850338
19	OSCAR DAVID MURIEL CERQUERA	80818022
20	PAULA ANDREA LLANO MAZABEL	66779136
21	ALEXIS VIDALES MORALES	79892124
22	JULIAN CAMILO MATURANA MARTINEZ	1053334212
23	ANGIE PAOLA GALINDO CALAO	1098784671
24	ROSSANA TOVAR BUITRAGO	1026251439
25	ORLANDO JAVIER BERMUDEZ VELOZA	1014232917
26	JULIAN FELIPE AREVALO LOPEZ	1019048516
27	JOSE ANDRES ORTIZ BELLO	79792673
28	DIEGO ARMANDO CLAVIJO MURILLO	1032369590
29	DAVID ORLANDO REINA LANDINEZ	91219964
30	DIANA PATRICIA DIMATE CARVAJAL	1016060531
31	ANDRES FELIPE BULLA VARELA	1030580817
32	HEYDE MARCELA PINILLA ANTONIO	1033707371

33	RUBER ALBEIRO BARRIOS RODRIGUEZ	1110539602
34	JAIME ALBERTO BOHORQUEZ TORRES	79458673
35	CARLOS ANDRES MORENO BUENAÑOS	12023246
36	SONIA JANITH ALMARIO PERDOMO	26442229
37	RAMIRO RAFAEL ROMERO BORJA	1116545932
38	EDWIN PARMENIO CAÑON MOZO	79990854
39	HECTOR JULIAN PAMPLONA OSPINA	80218266
40	BERNARDO BETANCOURT LOPEZ	5992333
41	JOHANN SNEYDER QUINTERO ZAPATA	1036603618
42	OSCAR JAMIR ORTEGA ACUÑA	80904714
43	HENRY CAICEDO CAICEDO	19467363
44	JOAN JAVIER REYES ATENCIO	3800591
45	RUBER ALBEIRO BARRIOS RODRIGUEZ	1110539602
46	LUIS HARLEY PEDRAZA TRIANA	79600575
47	ESTALIN CELORIO ANGULO	1111747379
48	PABLO DE JESÚS SUAREZ OSPINO	80004919
49	OSCAR ANDRES HERRERA DIAZ	86075122
50	LUIS ALBERTO MARTINEZ CHAPARRO	79632295

51	LEYNY YISEL NOVOA VIDES	1121876207
52	NURY STELLA GODOY MONTAÑO	52346063
53	ANDREA MARCELA CÁRDENAS NIÑO	1024523796
54	GUILLERMO EDUARDO GONZÁLEZ TARAZONA	79626996
55	CLAUDIA MARCELA VARGAS	40042798
56	ANYELA MARCELA MORENO PAEZ	52370544
57	PAOLA ALEXANDRA GALEANO ROJAS	52424756
58	LEONARDO ANDRES LOPEZ SANCHEZ	11225860
59	JANNEZ MILSON URREGO QUIROZ	79589627
60	ANYELA MARCELA MORENO PAEZ	52370544
61	LUZ LADY VASQUEZ BALLEN	21017060

Cordialmente

Andrea Yulieth Puentes Hernández
Coordinadora Articulación con la Educación Media