PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 31 de marzo de 2025

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7411857**
Profesional Regional de Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7411857 del año 2025

Myriam Andrea Ibarra Torres, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.085.256.511 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.419.500), b) Nueve (9)

pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno, y un c) Último pago por el mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE ($3.908.000).

Plazo: Será hasta el 24 de diciembre de 2025.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en reunión de lineamientos nacionales de la vigencia 2025. Reuniones de equipo de trabajo con el fin de establecer estrategias para el cumplimiento de metas.	Lista de asistencia
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de	Se participa en la orientación dirigida a instructores del Centro Internacional de Producción Limpia LOPE.	Listados de asistencia, documento Excel con la programación.

	Desarrollo Empresarial y la Regional	Participación en la jornada de atención a población con discapacidad organizada por la Defensoría del Pueblo.	
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realiza entramiento Bootcamp de validación a emprendedores que están iniciando ruta, fecha 19 de marzo 2025	Listados de asistencia, correos electrónicos enviados.
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Fueron asignados 17 planes de negocios: 8 que vienen de la ruta para línea tradicional y 9 de línea campesina. Se agendaron asesorías para la revisión de los avances de cada plan de negocio.	Registro de asesorías en SIGE y calendario de TEAMS
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	Fueron asignados 17 planes de negocios: 8 que vienen de la ruta para línea tradicional y 9 de línea campesina. Se agendaron asesorías para la revisión de los avances de cada plan de negocio.	Registro de asesorías en SIGE y calendario de TEAMS
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	No aplica, teniendo en cuenta la estrategia de especialización.	N/A
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean	No aplica, teniendo en cuenta la estrategia de especialización.	N/A

	dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial		
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	Hasta el momento no me han sido asignados emprendedores producto de la articulación con Tecnoparques.	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Asistir a reunión de lineamientos programada para el 17 de marzo de 2025 por CNE.	Listas de asistencia
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Asistir a reunión de lineamientos programada para el 17 de marzo de 2025 por CNE.	
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos	Aun no se finaliza procesos con clientes por lo cual no se ha promovido el diligenciamiento de la encuesta	
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Aún no se han habilitado la plataforma SIGE para cargar la información	
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en		

	los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)		
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Aún no se han habilitado la plataforma SIGE para cargar la información	
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Reunión con Alcalde del Municipio de San Pablo para organizar convocatoria cerrada de San Pablo.	Listado de asistencia
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Participación en reunión de lineamientos a nivel nacional, asesorías a emprendedores para orientar en la formulación de planes de negocio, reuniones de equipo de trabajo para establecer las estrategias para el cumplimiento de los indicadores.	Listado de asistencia, Planes de negocio en plataforma, registros en SIGE.
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Se cargan en el drive asignado las evidencias de los listados de asistencia a orientaciones y entrenamientos.	Documentos cargados en one drive, registro en SIGE pendiente dado que aún no se ha habilitado la aplicación para el registro.

18	Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se le requiera.	No se me ha asignado actividades	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

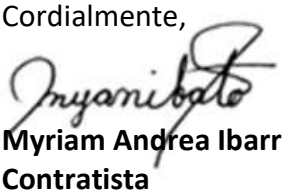
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 76445412 de la planilla del Operador Enlace Operativo mes de febrero.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

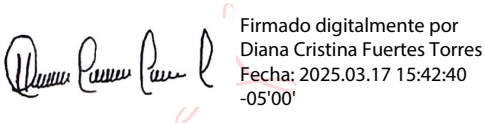
videncias en (01) folios

Cordialmente,



Myriam Andrea Ibarra Torres
Contratista
C.C. No. 1.085.256.511

Recibí a satisfacción:



DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.7411857
Enlace Regional de Emprendimiento

RESUMEN ACTIVIDADES MES:

1. Reuniones equipo de trabajo para planeación de atención a emprendedores de la ruta de Formulación de planes de negocio Fondo Emprender.
2. Participación en reunión de lineamientos organizada por la Coordinación Nacional de Emprendimiento programada para el 17 de marzo de 2025.
3. Participación en socialización de convocatoria Economía Popular y Fortalecimiento programada para el 12 de marzo de 2025.
4. Participación en la reinducción SIGA de manera presencial el 6 de marzo de 2025.
5. Durante el mes de marzo se realizaron 27 asesorías a emprendedores con el fin de avanzar en las correcciones de los planes de negocios.
6. Atención en oficina de emprendedores que visitan las oficinas de Fondo Emprender.
7. Participación en Jornada de atención a población con discapacidad organizada por la Defensoría del pueblo para el día 27 de marzo de 2025.

LISTADO EMPRENDEDORES ASIGNADOS:

No.	Proyecto	Emprendedor	Municipio
1	Añejo Superior	Sebastián Bastidas Guerra	Pasto - Corregimiento
2	Tomates De Mi Tierra	Miller Ferney Bejarano Tutistar	El Tambo
3	Sabor Y Tradición Del Carrizal	Yine Iban Guerrero Portillo	Los Andes
4	Lácteos Ruiz	Rocío Amanda Ruiz Portillo	Los Andes
5	Porcigranja Sierra El Huilque	Jefferson Asuri Urbano López	Los Andes - Vereda El Huilque
6	Cultivo Maracuyá	Yadi Liliana Ojeda Quintero	Policarpa
7	Pulpa De Fruta	Luis Jorge Higidio Moncayo	Albán
8	Parrilla Son Y Sabor	Sandra Milena Inagan Ceron	Pasto
9	Granja De Cuy Campo Verde	Leidy Johana Charfuelan Getial	Túquerres
10	Tomate Milano San Bernardo	Loren Beyini Tutalcha Castillo	San Bernardo
11	Cuero Don Juan	Mélida Urbano Delgado	Pasto
12	Limón Orgánico Guayacanes	Elier Adelmo Domínguez Chauza	El Rosario
13	The Guinea Coffee	Milton Julián Rosero Portilla	San Pablo
14	Ekoplasticos Del Sur	Dayana Eraso	Pasto
15	Tecnimotos Chachagüí	Juan Carlos Muñoz Mosquera	Chachagüi
16	Miel De Altura	Carlos Alveiro Vallejos Parreño	Providencia
17	Vivero Polen & Aroma	Claudia Marisol Erazo Zambrano	Pasto