PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha

Santiago de Cali, Marzo de 2025

Señor (a)
Walter Renteria Palacios
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.7426424

Coordinador Académico
Centro de Diseño Tecnológico Industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia *CO1.PCCNTR.7426424 de 2025*

Yo JESUS SANTIAGO HINCAPIE RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061709733 de POPAYAN, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Diseño Tecnológico Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago:

Valor del contrato: de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($47.374.963). Que el SENA pagará así: a) Un (1) pago por el mes de febrero por valor de ($3.219.658), b) Nueve (9) pagos iguales, de marzo a noviembre por valor de ($4.599.511), c) Un (1) pago por el mes de diciembre por valor de ($2.759.707).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Contratar la prestación de servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral como instructor, ejecutando las acciones de formación para el programa de OFERTA REGULAR periodo fijo en el Centro Diseño Tecnológico Industrial de acuerdo con directrices y lineamientos institucionales para la vigencia 2025. DISEÑO E INTEGRACIÓN DE AUTOMATISMOS MECATRÓNICOS

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación presencial y con el apoyo dispuesta por la Entidad, según el procedimiento de ejecución de la formación.	Impartir formación a los grupos en los horarios asignados en el cronograma trimestral. TDIAM-50 TDIAM-49 TDIAM- 48 TDIAM -51	- Listado de Asistencia. - Ayudas pedagógicas para el desarrollo de la formación.
2	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento de actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	TDIAM-49 Aplicar los mecanismos de evaluación respectivos para medir el rendimiento de los aprendices en su proceso de formación.	- Listado de Asistencia. - Consolidado de Evaluación grupal.
3	Ejecutar los lineamientos establecidos en los programas de formación,	Desarrollo de la guía de aprendizaje integrada en	Guía de aprendizaje de fundamentos de

	reglamentos, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para garantizar el buen desarrollo de la formación.	el programa de formación TDIAM	electrotecnia y Análisis de circuitos.
4	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad así lo requiera.	Asistencia a la reunión del comité pedagógico para evaluar y continuar con el desarrollo de la planeación pedagógica para los grupo TDIAM.	- Listado de Asistencia.
5	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiera para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Pagos de la EPS, Pensión y ARL	Virtual y Físico
6	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilización de Software de simulación de y PLC.	Virtual y Físico
7	Cumplir con los procedimientos adoptados por el Centro en la implementación del sistema de gestión de calidad y formación por proyectos, entregar los reportes estadísticos para el sistema SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA en las fechas estipuladas por la entidad con oportunidad y adjuntando los respectivos soportes para cada caso, evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités de seguimiento a los que sean convocados, de conformidad con los horarios de formación del centro de	Aprendices de los grupos que salen a etapa practica evaluados en plataforma SOFIA PLUS: TDIAM-51	- Reporte de juicios evaluativos arrojados por plataforma SOFIA PLUS de los grupos mencionados.

	Diseño Tecnológico Industrial		
8	Impartir formación presencial y con el apoyo dispuesta por la Entidad, según el procedimiento de ejecución de la formación.	Impartir formación a los grupos en los horarios asignados en el cronograma trimestral. TDIAM-50 TDIAM -49 TDIAM- 48	- Listado de Asistencia. - Ayudas pedagógicas para el desarrollo de la formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y pago en Asopagos de la planilla de seguridad con numero 32858499 correspondiente al mes de **Marzo** del año **2025**

Cordialmente,

Firma
Jesús Santiago Hincapié Rodriguez
Contratista
C.C. No. 1.061.709.733 de Popayán

Recibí a satisfacción:

Walter Rentería Palacios
Supervisor (a) Contrato . CO1.PCCNTR.7426424 **de 2025**