ANEXO 1

CRITERIOS DE VALIDACIÓN Y VERIFICACIÓN

1. RECURSOS DISPONIBLES: La futura contratación se encuentra amparada de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No**. 742 del 21 de enero de 2025**

2. CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL: No. 57970 del 18 febrero 2025 expedido por la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Gobierno de Bogotá, para proceder con la contratación del siguiente perfil:

2.1 PERFIL

FORMACIÓN:	EQUIVALENCIA: De conformidad con la Resolución 1124 de 2024 de la Secretaría Distrital de Gobierno se aplica Equivalencia; NIVEL ACADEMICO: PROFESIONAL; PROFESION(ES): DERECHO; OBSERVACION(ES): Con veinticuatro (24) meses de experiencia profesional debidamente certificada
EXPERIENCIA:	VEINTICUATRO MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL
OBSERVACION:	N/A

3. CRITERIOS GENERALES:

3.1. Verificación de la documentación requerida:

DOCUMENTOS GENERALES		
1	**Fotocopia de la cédula de ciudadanía**	Presenta y Cumple No. 28.946.846
2	**Certificación de validación de identidad de personas naturales colombianas**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD No. 2534351726
3	**Copia de la libreta militar (cuando aplique)**	N/A
4	**Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD WNHM5UYPJL
5	**Título: Bachiller, Técnico, Profesional- Posgrado: en un solo PDF (según aplique)**	Presenta y Cumple Abogada 16 de marzo del 2016
6	**Certificados de experiencia**	Presenta y Cumple
7	**Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique)**	Presenta y Cumple No. 275833
8	**Certificado de antecedentes de la tarjeta profesional (cuando aplique)**	Presenta y Cumple No. 414019

9	**Certificado de vigencia de la tarjeta profesional (cuando aplique)**	Presenta y Cumple No. 28946846
10	**Certificado de afiliación a salud y pensión**	Presenta y Cumple Adjunta planilla, y los correspondientes certificados de afiliación
11	**Hoja de vida de la Función Pública - SIDEAP**	Presenta y Cumple
12	**Declaración de conflictos de interés SIDEAP**	Presenta y Cumple
13	**Formato de solicitud de afiliación a ARL. En caso de estar afiliado a una ARL diferente a Positiva, deberán adjuntar la certificación correspondiente.**	Presenta y Cumple
14	**Formato relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras Entidades Estatales - Formato GCO-GCI-F156**	Presenta y Cumple
15	**Formato conocimiento de persona natural contratistas de prestación de servicios (cuando aplique)**	Presenta y Cumple
16	**Acuerdo de confidencialidad - Formato GDI-TIC-F020**	Presenta y Cumple
17	**Formato compromiso de cumplimiento de ley en materia de integridad, ética pública, transparencia, rendición de cuentas, confidencialidad, y lucha contra el LA/FT/Soborno/Corrupción**	Presenta y Cumple
18	**Formato autorización consulta delitos sexuales**	Presenta y Cumple
19	**Consulta de inhabilidades de delitos sexuales (cuando aplique - Decreto 753 de 2019).**	Presenta y Cumple
20	**Consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional**	Presenta y Cumple
21	**Consulta del Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia (Ley 1801 de 2016)**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD No. No. 111886813
22	**Consulta de Antecedentes Disciplinarios de la Personería Distrital**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD No. 2530990
23	**Consulta de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD No. 265765636
24	**Consulta de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República**	Presenta y Cumple VERIFICADO POR LA ENTIDAD No. 28946846250305184850
25	**Pantallazo de la consulta de sanciones, multas, responsabilidades fiscales y contratos vigentes, según reporte del Portal Anticorrupción de Colombia (PACO)**	Presenta y Cumple

26	**Registro en la plataforma SECOP II**	Presenta y Cumple
27	**Formato de declaración de inhabilidades, incompatibilidades e inexistencias de conflicto de interés y obligaciones alimentarias**	Presenta y Cumple
28	**Fotocopia de licencia de conducción (si aplica)**	N/A
29	**Formato Autorización manejo de datos**	Presenta y Cumple
30	**Pantallazo registro plataforma Talento no palanca**	Presenta y Cumple
31	**Formato de responsabilidad de solicitud de documentos**	Presenta y Cumple
32	**Formato de autorización Para El Tratamiento De Datos Personales Sensibles**	Presenta y Cumple
33	**Declaración de Bienes y rentas SIDEAP firmada**	Presenta y Cumple
34	**Certificación Bancaria**	Presenta y Cumple
35	**Fotocopia del RUT**	Presenta y Cumple
36	**Fotocopia del RIT**	Presenta y Cumple
37	**Examen médico de salud ocupacional vigente**	Presenta y Cumple
38	**Declaración de impuesto sobre la renta (Si aplica) o diligenciar el formato de NO obligado a declarar**	Presenta y Cumple
39	**Consulta ciudadana Declaración juramentada de bienes SIGEP Declaración Ley 2013 de 2019.**	Presenta y Cumple