ACTA DE REUNIÓN

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

La reunión virtual se realizó mediante la herramienta Teams a través del siguiente enlace: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MmNhYmFjMGUtMThiZS00YjcxLWEzMjItMjRlZjk0YTcwODkz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22371179b5-c8a0-43be-8083-95bab26bc650%22%2c%22Oid%22%3a%22f5691ef6-c28f-4160-8658-4257e712c522%22%7d

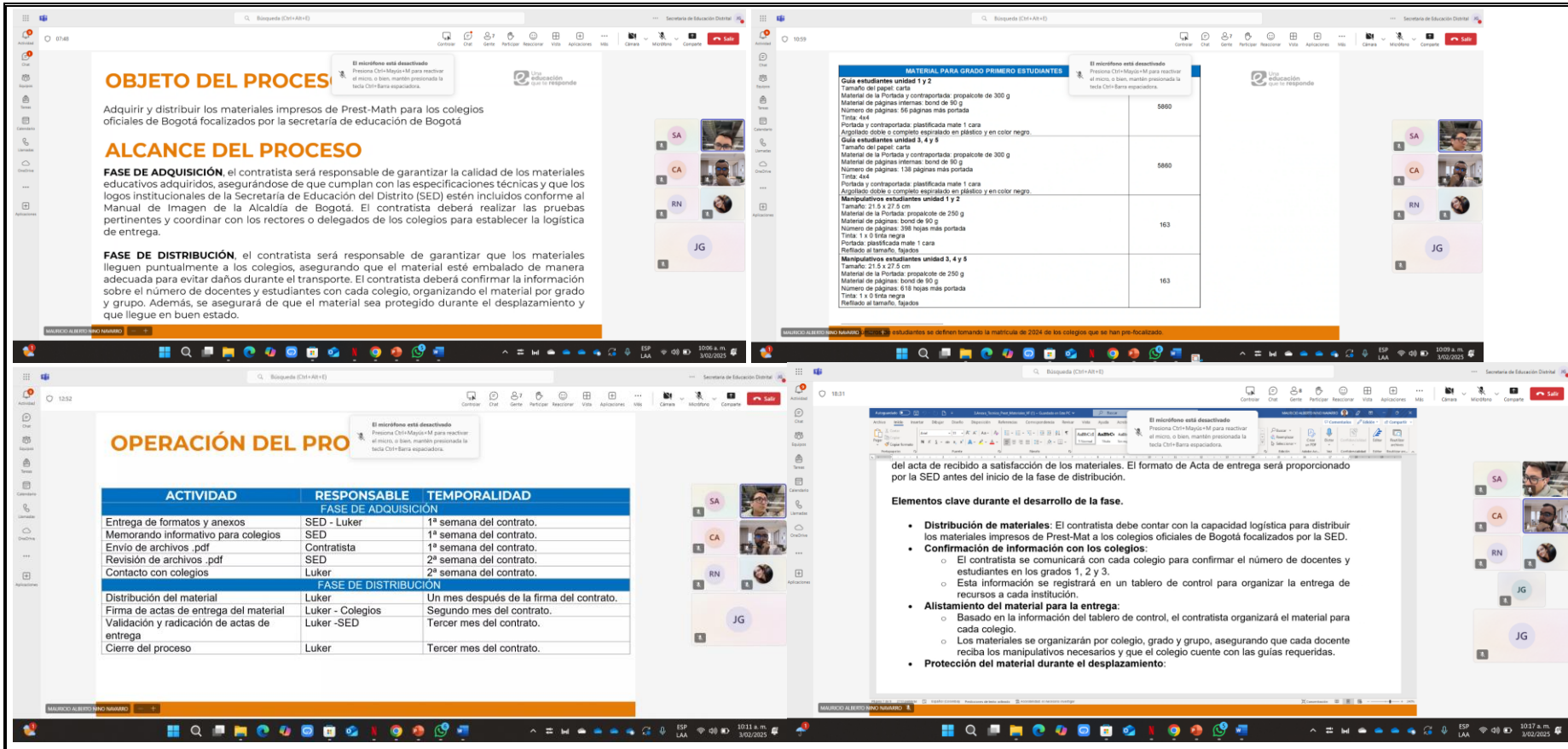
Se adjunta el pantallazo donde muestra el tema, hora y la fecha de la reunión:



Pantallazos de la reunión

ACTA DE REUNIÓN

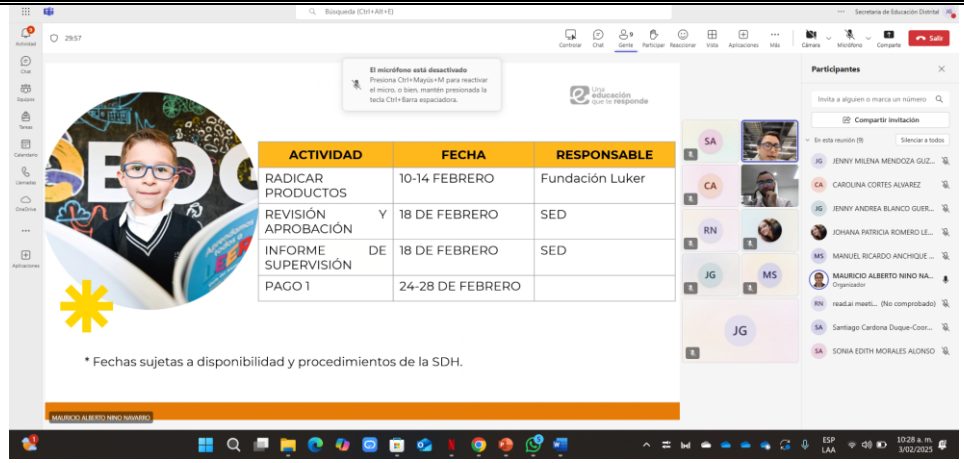
Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker
Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica			**Próxima Reunión**	A convenir



ACTA DE REUNIÓN

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir



Objetivo: Realiza mesa técnica del contrato No. CO1.PCCNTR.73144331 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker cuyo objeto es *Adquirir y distribuir los materiales impresos de PREST-MATH para los colegios oficiales de Bogotá focalizados por la Secretaría de Educación de Bogotá.*

Agenda

1. Saludo y bienvenida
2. Revisión de productos (estudios previos y anexo técnico)
3. Material Prest-Math para entregar en las IED
4. Compromisos adquiridos

Desarrollo de la Agenda

- 1. **Saludo y bienvenida:** la SED, a través de la Dirección de Educación Preescolar y Básica, agradece por la participación en el espacio como parte de la primera mesa técnica del contrato No. CO1.PCCNTR.73144331 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker cuyo objeto es Adquirir y

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

distribuir los materiales impresos de PREST-MATH para los colegios oficiales de Bogotá focalizados por la Secretaría de Educación de Bogotá, con proyección de terminación en el mes de abril de 2025 y para un total de 40 IED focalizadas.

Además, se relaciona el proceso de formación con docentes de 1°,2° y 3° que se desarrolla de manera paralela en convenio ICETEX con la Dirección de Formación de Docentes e Innovaciones Pedagógicas.

- **2. Revisión de productos (estudios previos y anexo técnico)**: se hace una revisión de los estudios previos y el anexo técnico en el marco del objeto y atendiendo a las dos fases definidas:

FASE DE ADQUISICIÓN, el contratista será responsable de garantizar la calidad de los materiales educativos adquiridos, asegurándose de que cumplan con las especificaciones técnicas y que los logos institucionales de la Secretaría de Educación del Distrito (SED) estén incluidos conforme al Manual de Imagen de la Alcaldía de Bogotá. El contratista deberá realizar las pruebas pertinentes y coordinar con los rectores o delegados de los colegios para establecer la logística de entrega.

FASE DE DISTRIBUCIÓN, el contratista será responsable de garantizar que los materiales lleguen puntualmente a los colegios, asegurando que el material esté embalado de manera adecuada para evitar daños durante el transporte. El contratista deberá confirmar la información sobre el número de docentes y estudiantes con cada colegio, organizando el material por grado y grupo. Además, se asegurará de que el material sea protegido durante el desplazamiento y que llegue en buen estado.

Así mismo, se acuerdan algunas fechas en el marco de la radicación de productos y lo establecido para el PAC. Esto, aclarando que están sujetas a disponibilidad y procedimiento de la Secretaria Distrital de Hacienda.

ACTIVIDAD	PAGO 1	PAGO 2	PAGO 3	RESPONSABLE
RADICAR PRODUCTOS	10-14 FEBRERO	11-12 MARZO	1-4 DE ABRIL	Fundación Luker
REVISIÓN Y APROBACIÓN	18 DE FEBRERO	17 DE MARZO	11 DE ABRIL	SED
INFORME DE SUPERVISIÓN	18 DE FEBRERO	17 DE MARZO	11 DE ABRIL	SED

La fundación Luker, señala que tienen claro todo el procedimiento y que se encuentran organizando el material para compartir las artes digitales e iniciar

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

con la revisión por parte de la SED.

- **3**. **Material Prest- Math para entregar en las IED:** se relacionan las cantidades y características de los materiales Prest-Math para entregar a docentes y estudiantes de 1°, 2° y 3° de conformidad con los dispuesto en el anexo técnico en cuanto a guías y manipulativos. Se hace claridad que los números de estudiantes se definen tomando la matrícula de 2024 de los colegios pre-focalizados. En cuanto a las cantidades para docentes se estiman a partir del parámetro de docentes por estudiantes que para primaria corresponde al 1.1 en el marco de lo definido en el Decreto 1850 de 2002:

MATERIAL PARA GRADO PRIMERO ESTUDIANTES	CANTIDAD[1]
Guía estudiantes unidad 1 y 2 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 56 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	5860
Guía estudiantes unidad 3, 4 y 5 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 138 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	5860
Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2 Tamaño: 21.5 x 27.5 cm Material de la Portada: propalcote de 250 g Material de páginas: bond de 90 g Número de páginas: 398 hojas más portada Tinta: 1 x 0 tinta negra Portada: plastificada mate 1 cara Refilado al tamaño, fajados	163
Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5 Tamaño: 21.5 x 27.5 cm Material de la Portada: propalcote de 250 g Material de páginas: bond de 90 g Número de páginas: 618 hojas más portada Tinta: 1 x 0 tinta negra Refilado al tamaño, fajados	163

MATERIAL PARA GRADO SEGUNDO ESTUDIANTES	CANTIDAD
Guía estudiantes unidad 1 y 2 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 116 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: Portada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	5902
Guía estudiantes unidad 3, 4 y 5 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 140 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	5902
Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2 Tamaño: carta Material de páginas: bond de 90 g Número de páginas: 403 hojas más portada Tinta: 1 x 0 tinta negra Refilado al tamaño, fajados	164
Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5 Tamaño: carta Material de páginas: bond de 90 g Número de páginas: 88 hojas más portada Tinta: 1 x 0 tinta negra Refilado al tamaño, fajados	164

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

MATERIAL PARA GRADO TERCERO ESTUDIANTES	CANTIDAD
Guía estudiantes unidad Nivelación Tamaño del papel: carta Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 46 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	6071
Guía estudiantes unidad 1, 2 y 3 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 122 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	6071
Guía estudiantes unidad 4 y 5 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 88 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	6071
Manipulativos estudiantes Tamaño del papel: 21,5 x 27,5 cm Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 527 páginas más portada Tinta: 1x0 Refilado al tamaño, fajados	169
Manipulativos estudiantes Tamaño del papel: 21,5 x 27,5 cm Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 542 páginas más portada Tinta: 1x0 Refilado al tamaño, fajados	169

MATERIAL PARA GRADO PRIMERO DOCENTES	CANTIDAD[1]
Guía docentes unidad 1 a 5 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 586 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	200
MATERIAL PARA GRADO SEGUNDO DOCENTES	**CANTIDAD**
Guía docentes unidad 1 a 5 Tamaño del papel: carta Material de la Portada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 496 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro x el lado de 21.5 cm	200
MATERIAL PARA GRADO TERCERO DOCENTES	**CANTIDAD**
Guía docentes unidad 1 a 3 Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 330 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	200
Guía docentes nivelación Tamaño del papel: carta Material de la Portada y contraportada: propalcote de 300 g Material de páginas internas: bond de 90 g Número de páginas: 148 páginas más portada Tinta: 4x4 Portada y contraportada: plastificada mate 1 cara Argollado doble o completo espiralado en plástico y en color negro.	200

En cuanto a la operación del proceso definida para el desarrollo de la fase de adquisición y la de distribución, se acuerda entre la SED y la Fundación Luker la implementación de las siguientes actividades distribuidas entre las semanas de la ejecución del contrato:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	TEMPORALIDAD
FASE DE ADQUISICIÓN		
Entrega de formatos y anexos	SED - Luker	1ª semana del contrato.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

Memorando informativo para colegios	SED	1ª semana del contrato.
Envío de archivos .pdf	Contratista	1ª semana del contrato.
Revisión de archivos .pdf	SED	2ª semana del contrato.
Contacto con colegios	Luker	2ª semana del contrato.
FASE DE DISTRIBUCIÓN		
Distribución del material	Luker	Un mes después de la firma del contrato.
Firma de actas de entrega del material	Luker - Colegios	Segundo mes del contrato.
Validación y radicación de actas de entrega	Luker -SED	Tercer mes del contrato.
Cierre del proceso	Luker	Tercer mes del contrato.

Se da por finalizada la primera mesa técnica a las 11:00 am

Listado de asistencia Teams

1. Summary						
Meeting title	Organización y revisión avances materiales Prest					
Attended participants	9					
Start time	2/03/25, 9:58:46 AM					
End time	2/03/25, 10:38:38 AM					
Meeting duration	39m 51s					
Average attendance time	32m 44s					
2. Participants						
Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO	2/03/25, 9:58:58 AM	2/03/25, 10:38:04 AM	39m 6s	maninon@educacionbogota.gov.co	maninon@educacionbogota.gov.co	Organizer
SONIA EDITH MORALES ALONSO	2/03/25, 9:58:56 AM	2/03/25, 10:37:59 AM	39m 2s	smorales@educacionbogota.gov.co	smorales@educacionbogota.gov.co	Presenter
JOHANA PATRICIA ROMERO LEZAMA	2/03/25, 9:59:30 AM	2/03/25, 10:38:00 AM	37m 2s	jpromero@educacionbogota.gov.co	jpromero@educacionbogota.gov.co	Presenter
CAROLINA CORTES ALVAREZ	2/03/25, 10:00:22 AM	2/03/25, 10:37:58 AM	37m 36s	ccortes@educacionbogota.gov.co	ccortes@educacionbogota.gov.co	Presenter
Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas	2/03/25, 10:00:56 AM	2/03/25, 10:37:59 AM	37m 3s	scardona@funluker.org.co	scardona@funluker.org.co	Presenter
read.ai meeting notes (Unverified)	2/03/25, 10:01:13 AM	2/03/25, 10:38:38 AM	37m 25s			Presenter
JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN	2/03/25, 10:06:14 AM	2/03/25, 10:38:01 AM	31m 46s	jmendozag@educacionbogota.gov.co	jmendozag@educacionbogota.gov.co	Presenter
JENNY ANDREA BLANCO GUERRERO	2/03/25, 10:15:50 AM	2/03/25, 10:38:07 AM	22m 17s	jblanco@educacionbogota.gov.co	jblanco@educacionbogota.gov.co	Presenter
MANUEL RICARDO ANCHIQUE SALINAS	2/03/25, 10:24:39 AM	2/03/25, 10:38:01 AM	13m 22s	manchique@educacionbogota.gov.co	manchique@educacionbogota.gov.co	Presenter

Fecha	03/02/2025	**Inicio**	10:00 a.m.	**Fin**	11:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.1 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Sonia Edith Morales: Contratista SED DEPB Carolina Cortes Álvarez: Contratista SED DEPB Johana Romero Lezama: Contratista SED DEPB Jenny Andrea Blanco Guerrero: Profesional SED DFDIP Manuel Ricardo Anchique: Contratista SED DFDIP Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

3. In-Meeting Activities						
Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role	
MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO	2/03/25, 9:58:58 AM	2/03/25, 10:38:04 AM	39m 6s	maninon@educacionbogota.gov.co	Organizer	
SONIA EDITH MORALES ALONSO	2/03/25, 9:58:56 AM	2/03/25, 10:37:59 AM	39m 2s	smorales@educacionbogota.gov.co	Presenter	
JOHANA PATRICIA ROMERO LEZAMA	2/03/25, 9:59:30 AM	2/03/25, 10:00:31 AM	1m 1s	jpromero@educacionbogota.gov.co	Presenter	
JOHANA PATRICIA ROMERO LEZAMA	2/03/25, 10:01:58 AM	2/03/25, 10:38:00 AM	36m 1s	jpromero@educacionbogota.gov.co	Presenter	
CAROLINA CORTES ALVAREZ	2/03/25, 10:00:22 AM	2/03/25, 10:37:58 AM	37m 36s	ccortes@educacionbogota.gov.co	Presenter	
Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas	2/03/25, 10:00:56 AM	2/03/25, 10:37:59 AM	37m 3s	scardona@funluker.org.co	Presenter	
read.ai meeting notes (Unverified)	2/03/25, 10:01:13 AM	2/03/25, 10:38:38 AM	37m 25s		Presenter	
JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN	2/03/25, 10:06:14 AM	2/03/25, 10:38:01 AM	31m 46s	jmendozag@educacionbogota.gov.co	Presenter	
JENNY ANDREA BLANCO GUERRERO	2/03/25, 10:15:50 AM	2/03/25, 10:38:07 AM	22m 17s	jblanco@educacionbogota.gov.co	Presenter	
MANUEL RICARDO ANCHIQUE SALINAS	2/03/25, 10:24:39 AM	2/03/25, 10:38:01 AM	13m 22s	manchique@educacionbogota.gov.co	Presenter	

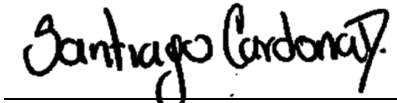
- 4. **Compromisos adquiridos**

La SED compartirá por correo electrónico el manual de imagen de la Entidad autorizado por la Oficina Asesora de Comunicaciones y Prensa, para ajustar los materiales impresos atendiendo a lo defino en el uso de los logos. Esto, para que la Fundación Luker pueda iniciar la revisión y ajuste de ellos en los artes del material y avanzar en las acciones de revisión por parte de la SED desde las responsabilidades contractuales de las dos entidades.

"Nota: La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Microsoft Meet (o la que aplique) y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 de 1999 "Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos(...) de las firmas digitales, (...) y se dictan otras disposiciones. Se adjuntan los correos de aprobación (origen nativo) y el listado de asistencia de las personas participantes".



NOMBRE: Mauricio A. Niño Navarro
CARGO: Contratista SED-DEPB



NOMBRE: Santiago Cardona Duque
CARGO: Coordinador de Alianzas Fundación Luker



NOMBRE: Yenny Mendoza Guzmán
CARGO: Contratista SED-DEPB

En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido.

Outlook

RE: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_03022025

Desde MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>
Fecha Lun 17/03/2025 11:09
Para Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>; JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>

1 archivo adjunto (1 MB)
ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_03022025.pdf;

Buenos días,

Comparto acta aprobada y firmada.

Cordial saludo.
MN

De: Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>
Enviado: lunes, 17 de marzo de 2025 8:45 a. m.
Para: JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>; MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>
Asunto: RE: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_03022025

Cordial saludo,
Apruebo documento y envío acta firmada



Toda la información contenida en este documento es proporcionada con confidencialidad con el único propósito de acercar posturas comerciales y/o laborales y/o de gestión social con la entidad y/o persona receptora prohibiendo expresamente la publicación, divulgación y utilización de su contenido para fines propios o de terceros no autorizados sin el previo consentimiento expreso y por escrito de la Fundación Luker y/o sus proyectos.

De: JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>
Enviado el: lunes, 17 de marzo de 2025 6:55 a. m.
Para: MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>; Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>
Asunto: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_03022025
Importancia: Alta

Cordial saludo,

En relación con las mesas adelantadas comparto acta de reunión de la mesa técnica No.1 del contrato CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker. Esto para su revisión y firma.

El orden por favor es:

1. Santiago Cardona
2. Mauricio Niño
3. Yenny Mendoza

Por favor remitir antes de las 9:00 am del día de hoy 17 de marzo de 2025, ya que hace parte de las evidencias para informe de supervisión de contrato según primer desembolso.

Saludos,

BOGOTÁ
Secretaria de Educación

Yenny Milena Mendoza Guzmán
Dirección de Educación Preescolar y Básica
Secretaria de Educación del Distrito
Avenida El Dorado No 66-63

Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales. La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co