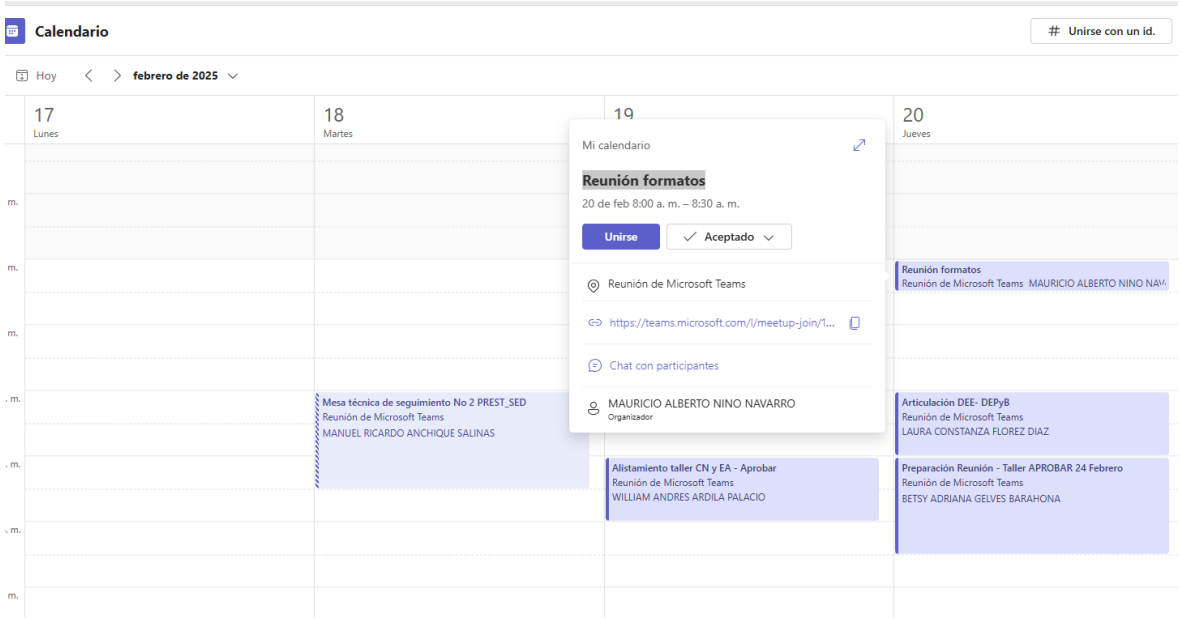
ACTA DE REUNIÓN

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

La reunión virtual se realizó mediante la herramienta Teams a través del siguiente enlace: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWZkMGM4YTAtNjNiZi00YzFhLTg4MWMtYjk4NzUyMzA1MjI2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22371179b5-c8a0-43be-8083-95bab26bc650%22%2c%22Oid%22%3a%22f5691ef6-c28f-4160-8658-4257e712c522%22%7d

Se adjunta el pantallazo donde muestra el tema, hora y la fecha de la reunión:

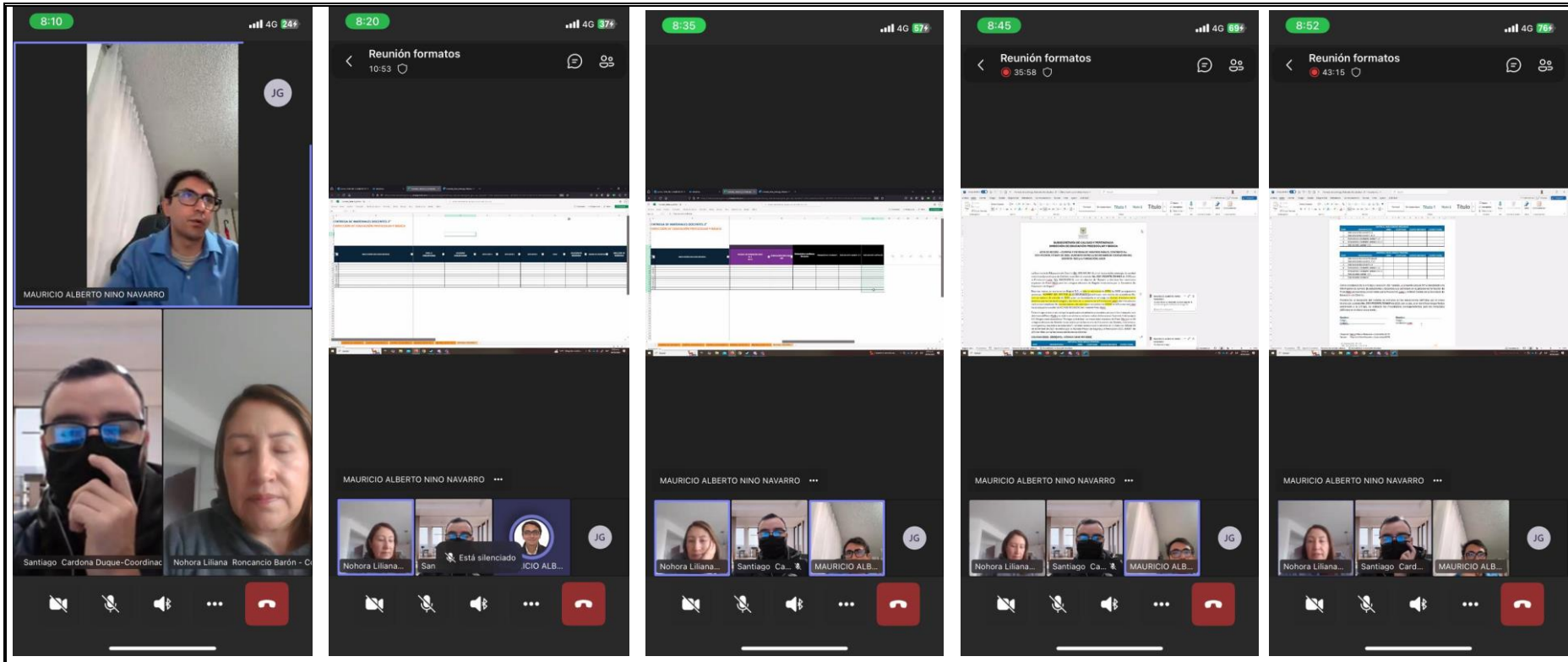


Pantallazos de la reunión

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir



Objetivo: Realiza la tercera mesa técnica del contrato No. CO1.PCCNTR.73144331 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker cuyo objeto es *Adquirir y distribuir los materiales impresos de PREST-MATH para los colegios oficiales de Bogotá focalizados por la Secretaría de Educación de Bogotá.*

Agenda

1. Saludo y bienvenida

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

2. Compromisos de la mesa técnica No. 2
3. Recolección de información para la fase de distribución
4. Compromisos adquiridos

Desarrollo de la Agenda

- **1. Saludo y bienvenida:** la SED, a través de la Dirección de Educación Preescolar y Básica, agradece por la participación en el espacio como parte de la primera mesa técnica del contrato No. CO1.PCCNTR.73144331 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker cuyo objeto es Adquirir y distribuir los materiales impresos de PREST-MATH para los colegios oficiales de Bogotá focalizados por la Secretaría de Educación de Bogotá, con proyección de terminación en el mes de abril de 2025 y para un total de 40 IED focalizadas, las cuales están siendo confirmadas por la Fundación Luker como parte del acompañamiento pedagógico.

  Además, se relaciona el proceso de formación con docentes de 1°,2° y 3° que se desarrolla de manera paralela en convenio ICETEX con la Dirección de Formación de Docentes e Innovaciones Pedagógicas.

- **2. Compromisos de la mesa técnica No.2:** la Fundación Luker adelantará el levantamiento de información en relación con cantidades de estudiantes y docentes de 1°, 2° y 3° para validar los datos de matrícula SIMAT y docentes matriculados en programa de formación; con el fin de iniciar el alistamiento para la entrega de los materiales. **Compromiso pendiente por cumplir**

La SED reitera la importancia de cumplir con el compromiso previo, ya que es lo que permitirá confirmar cantidades para distribución.

- **3. Recolección de información para la fase de distribución:** para esta fase se hace mención que existe un tablero de control por estudiante y docente de 1°, 2° y 3°, el cual se debe diligenciar por cada IED y por cada beneficiario, en este formato se incluyen nombres completos y apellidos, número de identificación, localidad y barrio de residencia entre otros.

A continuación, se relacionan los datos solicitados para estudiantes de todos los grados mencionados, además, se cuenta con algunas casillas de verificación del material que se entregará por cada grado:

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

TOTAL IED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL	DANE 12	LOCALIDAD	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDOS 1	APELLIDOS 2	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	LOCALIDAD DE RESIDENCIA	BARRIO DE RESIDENCIA	SEXO (SEGÚN SIMAT) MASCULINO=HOMBRE FEMENINO=MUJER

ESTUDIANTE CON DISCAPACIDAD SI =1 NO =0	TIPO DE DISCAPACIDAD (SEGÚN SIMAT)	GRUPO ÉTNICO	GRADO	CURSO	JORNADA	LUGAR SOPORTES (ruta donde se encuentra el acta de entrega)	QUIEN RECIBE	ROL	NÚMERO DE DOCUMENTO	VERIFICACIÓN DATO EQUIPO SED	Guía estudiantes unidad 1 y 2	Guía estudiantes unidad 3, 4 y 5

Para el caso de los docentes la información solicitado es la misma, solo cambia la verificación de los materiales Prest-Math a entregar.

TOTAL IED	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL	DANE 12	LOCALIDAD	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDOS 1	APELLIDOS 2	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)	LOCALIDAD DE RESIDENCIA	BARRIO DE RESIDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	SEXO MASCULINO=HOMBRE FEMENINO=MUJER

DOCENTE CON DISCAPACIDAD SI =1 NO =0	TIPO DE DISCAPACIDAD	GRUPO ÉTNICO	GRADO	JORNADA	LUGAR SOPORTES (Ruta donde se encuentran los documentos)	DOCENTE EN FORMACIÓN PREST SI= 1 NO=0	VERIFICACIÓN DATO EQUIPO SED	Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2	Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5	Guía docentes unidad 1 a 3	Guía docentes unidad 4 a 5	OBSERVACIONES

Otro formato que se socializa por parte de la SED a la Fundación Luker, es el acta de entrega de materiales la cual debe estar firmada por el rector o su delegado como señala en anexo técnico del proceso, en caso de contar con delegación, debe estar por escrito y anexa al acta de entrega del material:

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

SUBSECRETARÍA DE CALIDAD Y PERTINENCIA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA

ACTA DE RECIBO – COMPRA Y ENTREGA DE INSUMOS PARA EL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7314431 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO- SED y la FUNDACIÓN LUKER

La Secretaría de Educación del Distrito (Nit: 899.999.061-9, en el marco de la estrategia de calidad educativa *Aprendizajes de Calidad*, suscribió el contrato **No. CO1.PCCNTR.7314431** de 2025 con la Fundación Luker (Nit: 800250255-5), con el objetivo de "Adquirir y distribuir los materiales impresos de Prest-Math para los colegios oficiales de Bogotá focalizados por la Secretaría de Educación de Bogotá".

Bajo ese marco, se reunieron en Bogotá D.C., el (día en números) de (MES) de 2025 las siguientes personas: NOMBRE DEL RECTOR (A) O DELEGADO identificada con cédula de ciudadanía No. (incluir número de cédula) de XXXX quien se desempeña en el cargo de (incluir el nombre de la persona que recibe en el colegio) y (nombre de la persona de la Fundación Luker) identificada con cédula de ciudadanía No. (incluir número de cédula) en su calidad de XXXXX de la Fundación Luker facultada para suscribir el ACTA DE RECIBIDO del material Prest-Math.

Esta entrega de material, incluye las guías para estudiantes y docentes, así como los manipulativos del material Prest-Math y se realiza en el marco de la actividad definida en el Numeral 4 del acápite 9.2 Obligaciones específicas "Entregar y distribuir los materiales impresos de Prest-Math a los 40 colegios oficiales del Distrito focalizados por la Secretaría de Educación del Distrito, conforme al cronograma y requisitos establecidos"; también se reconoce lo definido en la Directiva 008 del 30 de diciembre de 2021 expedida por la Alcaldía Mayor de Bogotá y la Resolución DCC-000001 de 2019 emitida por la Secretaría de Hacienda Distrital:

COLEGIO XXXX - XXXX (IED) - CÓDIGO DANE IED XXXX

MATERIAL PARA GRADO PRIMERO					
ITEM	DESCRIPCIÓN	ISBN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Guía estudiantes unidad 1 y 2				
2	Guía estudiantes unidad 3, 4 y 5				
3	Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2				
4	Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5				
5	Guía docentes unidad 1 a 5				

Av. Eldorado No. 66 – 63
PBX: 324 10 00 Fax: 315 34 48
Código postal: 111321
www.educacionbogota.edu.co
Información: Línea 195

BOGOTÁ

MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO
En caso de ser un delegado, se debe adjuntar al acta de entrega la evidencia de delegación.
Respuesta

MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO
Nombre de colegio.
Respuesta

MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO
Localidad del colegio.
Respuesta

MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO
Código DANE de la IED
06 de febrero de 2025, 3:03 p. m.
Respuesta

MATERIAL PARA GRADO SEGUNDO					
ITEM	DESCRIPCIÓN	ISBN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Guía estudiantes unidad 1 y 2				
2	Guía estudiantes unidad 3, 4 y 5				
3	Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2				
4	Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5				
5	Guía docentes unidad 1 a 5				

MATERIAL PARA GRADO TERCERO					
ITEM	DESCRIPCIÓN	ISBN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Guía estudiantes unidad Nivelación				
2	Guía estudiantes unidad 1, 2 Y 3				
3	Guía estudiantes unidad 4 y 5				
4	Manipulativos estudiantes unidad 1 y 2				
5	Manipulativos estudiantes unidad 3, 4 y 5				
6	Guía docentes unidad 1 a 3				
7	Guía docentes nivelación				

Como constancia de la entrega y recepción del material, la presente acta se firma atendiendo a la información de número de estudiantes y docentes que participan en el proceso de formación de Prest-Math recolectada previamente por la Fundación Luker y el Nivel Central de la Secretaría de Educación del Distrito.

Finalmente, la recepción del material se enmarca en los mecanismos definidos por el anexo técnico del contrato **No. CO1.PCCNTR.7314431** de 2025, por lo cual, si se identifican desperfectos posteriores a la entrega, se activarán los mecanismos correspondientes para los remplazos definidos en el citado documento.

Nombre: _____
Cargo: _____
Colegio: _____

Nombre: _____
Cargo: _____
Fundación Luker

Proyectó: Yenny Milena Mendoza – Contratita DEPB
Revisó: Mauricio Niño Navarro – Contratita DEPB

Av. Eldorado No. 66 – 63
PBX: 324 10 00 Fax: 315 34 48
Código postal: 111321
www.educacionbogota.edu.co
Información: Línea 195

BOGOTÁ

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

La Fundación Luker señala que la recolección de la información puede tardar entre una y dos semanas, para lo cual es importante ajustar cronograma de entrega de materiales articulado al proceso de formación.

Se da por finalizada la tercera mesa técnica a las 9:00 am.

Listado de asistencia Teams

1. Summary						
Meeting title	Reunión formatos					
Attended participants	4					
Start time	2/20/25, 7:59:49 AM					
End time	2/20/25, 9:01:22 AM					
Meeting duration	1h 1m 32s					
Average attendance time	58m					
2. Participants						
Name	First Join	Last Leave	In-Meeting Duration	Email	Participant ID (UPN)	Role
MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO	2/20/25, 8:01:05 AM	2/20/25, 9:01:21 AM	1h 16s	maninon@educacionbogota.gov.co	maninon@educacionbogota.gov.co	Organizer
Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas	2/20/25, 8:01:13 AM	2/20/25, 9:01:04 AM	59m 51s	scardona@funluker.org.co	scardona@funluker.org.co	Presenter
Nohora Liliana Roncancio Barón - Coordinadora proyecto Formare	2/20/25, 8:01:27 AM	2/20/25, 9:01:06 AM	59m 38s	nroncancio@funluker.org.co	nroncancio@funluker.org.co	Presenter
JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN	2/20/25, 8:09:06 AM	2/20/25, 9:01:22 AM	52m 15s	jmendozag@educacionbogota.gov.co	jmendozag@educacionbogota.gov.co	Presenter
3. In-Meeting Activities						
Name	Join Time	Leave Time	Duration	Email	Role	
MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO	2/20/25, 8:01:05 AM	2/20/25, 9:01:21 AM	1h 16s	maninon@educacionbogota.gov.co	Organizer	
Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas	2/20/25, 8:01:13 AM	2/20/25, 9:01:04 AM	59m 51s	scardona@funluker.org.co	Presenter	
Nohora Liliana Roncancio Barón - Coordinadora proyecto Formare	2/20/25, 8:01:27 AM	2/20/25, 9:01:06 AM	59m 38s	nroncancio@funluker.org.co	Presenter	
JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN	2/20/25, 8:09:06 AM	2/20/25, 9:01:22 AM	52m 15s	jmendozag@educacionbogota.gov.co	Presenter	

- **4. Compromisos adquiridos**

  - La Fundación Luker adelantará el levantamiento de información en relación con cantidades de estudiantes y docentes de 1°, 2° y 3° para validar los datos de matrícula SIMAT y docentes matriculados en programa de formación; con el fin de iniciar el alistamiento para la entrega de los materiales.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	20/02/2025	**Inicio**	8:00 a.m.	**Fin**	9:00 a.m.	**Lugar**	Reunión Virtual Teams
Asunto	Mesa Técnica No.3 del Contrato No. CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 SED-Fundación Luker. Materiales Prest-Math						
Asistentes	Mauricio Niño Navarro: Contratista SED-DEPB Yenny Mendoza: Contratista SED-DEPB					**Asistentes Externos**	Santiago Cardona Duque: Coordinador de Alianzas Fundación Luker Nohora Liliana Roncancio: Coordinadora proyecto Luker

Fecha de Elaboración	16/03/2025	**Elaborado por**	Yenny Mendoza contratista Dirección de Educación Preescolar y Básica	**Próxima Reunión**	A convenir

Compromiso pendiente de la mesa técnica No.2.

- Compartir por parte de la SED a la Fundación Luker los formatos de tablero de control y entrega de materiales Prest-Math socializados en la presente reunión.

"Nota: La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la aplicación Microsoft Meet (o la que aplique) y la obligatoriedad de firmas digitales autorizadas, según lo dispuesto por la Ley 527 de 1999 "Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos(...) de las firmas digitales, (...) y se dictan otras disposiciones. Se adjuntan los correos de aprobación (origen nativo) y el listado de asistencia de las personas participantes".

Nohora Liliana Roncancio	Santiago Cardona D.	
NOMBRE: Nohora Roncancio Barón	NOMBRE: Santiago Cardona Duque	NOMBRE: Yenny Mendoza Guzmán
CARGO: Coordinadora proyecto Prest-Math Fundación Luker	CARGO: Coordinador de Alianzas Fundación Luker	CARGO: Contratista SED-DEPB

En cumplimiento de la Política de Control Interno de la SED los firmantes del acta deben asegurar la calidad, precisión, veracidad y realidad de su contenido.

Outlook

RE: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_20022025

Desde Nohora Liliana Roncancio Barón - Coordinadora proyecto Formare <nroncancio@funluker.org.co>
Fecha Lun 17/03/2025 9:09
Para JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>
CC MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>; Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>

1 archivo adjunto (528 KB)
ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_20022025 (1).pdf;

Envío adjunto.

De: Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>
Enviado: lunes, 17 de marzo de 2025 8:46
Para: JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>; Nohora Liliana Roncancio Barón - Coordinadora proyecto Formare <nroncancio@funluker.org.co>
Cc: MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>
Asunto: RE: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_20022025

Cordial saludo
Apruebo documento y envío acta firmada



Toda la información contenida en este documento es proporcionada con confidencialidad con el único propósito de acercar posturas comerciales y/o laborales y/o de gestión social con la entidad y/o persona receptora prohibiendo expresamente la publicación, divulgación y utilización de su contenido para fines propios o de terceros no autorizados sin el previo consentimiento expreso y por escrito de la Fundación Luker y/o sus proyectos.

De: JENNY MILENA MENDOZA GUZMAN <jmendozag@educacionbogota.gov.co>
Enviado el: lunes, 17 de marzo de 2025 7:02 a. m.
Para: Santiago Cardona Duque-Coordinador de alianzas <scardona@funluker.org.co>; Nohora Liliana Roncancio Barón - Coordinadora proyecto Formare <nroncancio@funluker.org.co>
CC: MAURICIO ALBERTO NINO NAVARRO <maninon@educacionbogota.gov.co>
Asunto: ActaReunionVirtual_CO1.PCCNTR.7314431_Prest-Math_20022025
Importancia: Alta

Cordial saludo,

En relación con las mesas adelantadas comparto acta de reunión de la mesa técnica No.3 del contrato CO1.PCCNTR.7314431 de 2025 suscrito entre la SED y la Fundación Luker. Esto para su revisión y firma.

El orden por favor es:

1. Santiago Cardona
2. Nohora Roncancio
3. Yenny Mendoza

Por favor remitir antes de las 9:00 am del día de hoy 17 de marzo de 2025, ya que hace parte de las evidencias para informe de supervisión de contrato según primer desembolso, sobre este correo anexando el documento y aprobando el acta.

Saludos,



Yenny Milena Mendoza Guzmán
Dirección de Educación Preescolar y Básica
Secretaria de Educación del Distrito
Avenida El Dorado No 66-63

Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales. La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co