PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Andrés Islas, Marzo 17/2025

Señor (a)
MARIA EUGENIA CASTILLO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7392328**
Profesional de la oficina de Bienestar del Aprendiz
San Andrés Islas

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7392328** del año 2025

KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1123631780 de San Andrés, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Área de Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total del contrato la suma de VENTIOCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS m/cte. ($ 28.187.320) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2025, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS DIECIOCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS m/cte (2.818.732) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el treinta (30) de noviembre de 2025.

OBJETO: Prestar los servicios personales para adelantar y desarrollar acciones orientadas a la promoción de la salud mental y prevención de problemas psicosociales, así como el fortalecimiento del liderazgo y desarrollo humano integral de los Aprendices que favorezcan su

permanencia en el proceso formativo en el marco del Plan Nacional de Bienestar de los Aprendices de acuerdo con la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	Presente plan de trabajo con las actividades y temas a desarrollar durante el mes de Marzo/2025	Evidencia fotográfica
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del Centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	Realice identificación de estrategias orientadas a la retención de los aprendices y las propuestas a realizar dentro del área de trabajo social. Brinde orientación individual a aprendices en riesgo de deserción. Desarrolle taller: " Vivir para trabajar o trabajar para vivir", dirigido a instructores y equipo de coordinación académica en el cual se brindaron estrategias del fortalecimiento de habilidades blandas, con el fin de contribuir a la retención de los aprendices.	Evidencia fotográfica
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.	Desarrolle atención grupal a través de taller de las 5 C del trabajo en equipo, con el fin de brindar estrategias que posibilitan en los aprendices participantes mantener buenos grupos de aprendizajes, aplicando las estrategias de equipo y de comunicación socializadas; dirigido al grupo de formación técnico en cuidado básico de manos y pies, ficha	Evidencia fotográfica

		Nro.3116830 Desarrolle taller de optimización del tiempo con el fin de fortalecer la gestión de las tareas diarias para ser más productivo y eficiente. Dirigido a los aprendices del tecnólogo en producción de medios audiovisuales digitales Ficha Nro.3157978 Desarrolle taller de adaptación al cambio, en el cual se brindaron estrategias para el fortalecimiento del proyecto de vida de los nuevos aprendices. Dirigido a los aprendices del técnico en operaciones logísticas Ficha Nro.3166447, Técnico en instalación y mantenimiento de redes internas de telecomunicaciones ficha Nro.3168003 y operario de instalaciones de instalaciones eléctricas para vivienda Ficha Nro.3157984.	
4	Identificar factores de riesgo de salud mental con mayor incidencia en los aprendices que puedan afectar la permanencia del aprendiz en su proceso formativo y adelantar acciones	Desarrolle taller de habilidades comunicativas, con el fin de fortalecer la habilidades de comunicar de manera efectiva, contribuyendo así mismo en mitigar los factores de riesgos de salud mental a los que esta expuestos los aprendices , dirigido a los aprendices del Tecnologo en Gestion Administrativa	Evidencia fotográfica

		Ficha Nro.2998501	

	articuladas para la prevención de problemas psicosociales.	Desarrolle taller de socialización del rol de la mujer y el hombre en la sociedad actual, en el cual aborde el crecimiento de la mujer a lo largo de los años y la responsabilidad que tiene en los diversos espacios en los que se desarrolla; dirigido al grupo de formación técnologo en Gestion contable y financiera Ficha Nro. 3067396	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9483188415, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Firma_____
KATHLEEN JOHANA VIVANCO ROMERO

Contratista

C.C. No. 1.123.631.780 De San Andrés

Recibí a satisfacción:



Firma_____

MARIA EUGENIA CASTILLO HERNANDEZ

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7392328**

Líder de Bienestar al Aprendiz

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

PLAN DE TRABAJO MES DE FEBRERO 2024

OBJETIVO OPERATIVO 1.3	ACCIONES PREVISTAS	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	TOTAL NUMERO ACTIVIDADES
Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo.	Implementar plan de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales, en particular las relacionadas con el liderazgo, inteligencia emocional, creatividad, innovación, resiliencia, resolución de conflictos, habilidades comunicativas, trabajo en equipo y adaptación al cambio.	INTELIGENCIA EMOCIONAL		2
		RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	TALLER ¿Qué ES LA RESOLUCION DE CONFLICTOS? Y SOCIALIZACION DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION: Con el objetivo de comprender que los conflictos, las discusiones y los cambios ocurren de manera natural en nuestras vidas, como también en las vidas de organizaciones, comunidades y naciones. Es por esto que es importante reconocer que la habilidad de encontrar una solución pacífica a desacuerdos a través de la resolución de conflictos es una habilidad que todos necesitamos para crear una sociedad pacífica y productiva. Fecha: Marzo 2024	2
			TALLER MANEJO DE SITUACIONES ESTRESANTES Y TACTICAS DE PRESION: Con el fin de generar estrategias y habilidades que le permitan al aprendiz encontrar soluciones asertivas frente a cualquier conflicto. Fecha: Marzo 2024	
		TRABAJO EN EQUIPO	TALLER DE TRABAJO EN EQUIPO: Con el fin de comprender la importancia de trabajar en equipo, lo cual permite lograr los objetivos fijados a nivel individual y grupal. Así mismo, posibilitar ambientes seguros donde se promuevan dar una opinión y esta se tome en cuenta. Fomentar el respeto por las ideas de los demás, para así abrir las puertas a una cooperación que conlleve a mejores resultados.	3
			LAS 5 C DEL TRABAJO EN EQUIPO: Con el fin de fortalecer las relaciones interpersonales dentro y fuera de los ambientes de aprendizaje y permitir la motivación constante. FECHA: Marzo 2024	

TALLER VIVIR PARA TABAJAR O TRABAJAR PARA VIVIR
DIRIGIDO A EQUIPO DE COORDINACION ACADEMICA E INSTRUCTORES





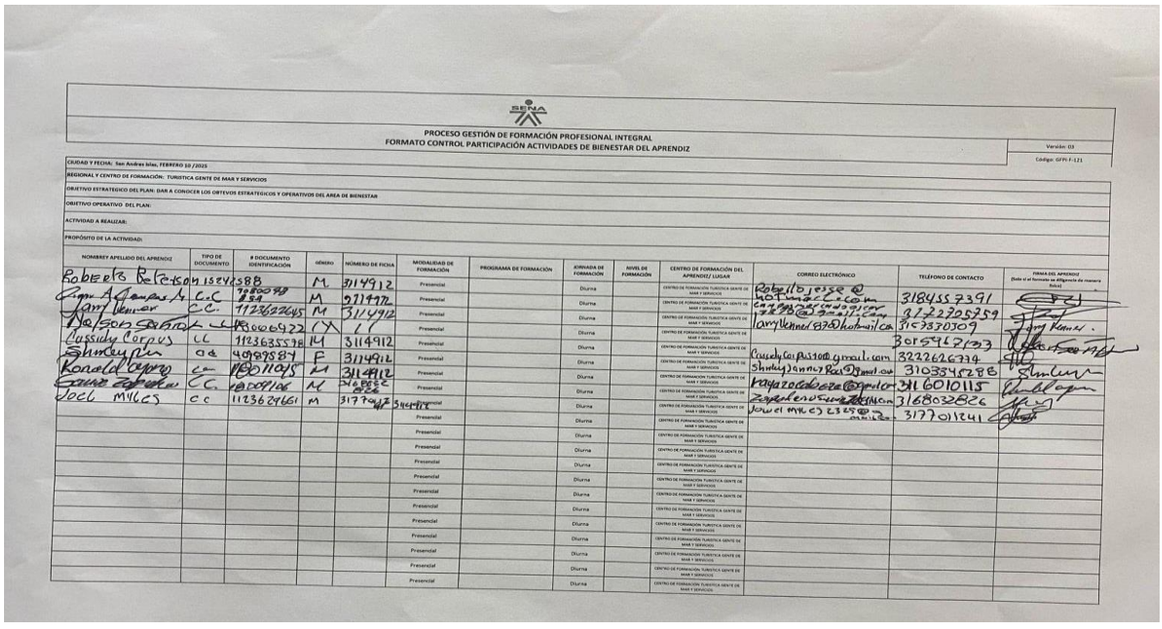
TALLER LAS 5 C DE TRABAJO EN EQUIPO

GRUPO DE FORMACION: OPERARIO EN CUIDADO DE MANOS Y PIES

Ficha Nro. 3067450







SENA

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 03
Código: GFPI-F-121

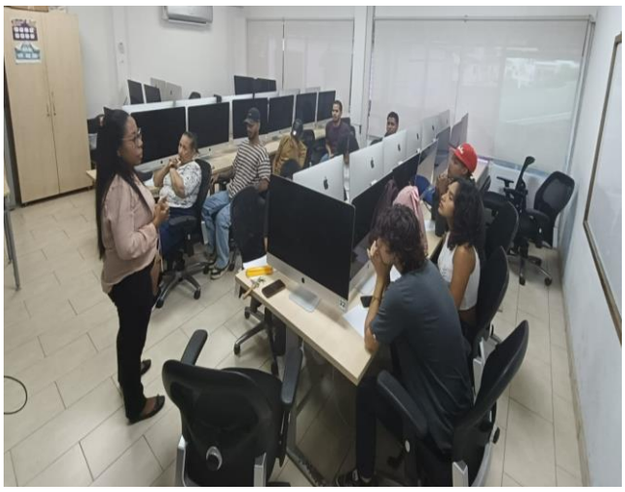
CIUDAD Y FECHA: San Andres Islas, FEBRERO 10 /2025
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: TURISTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS
OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: DAR A CONOCER LOS OBTEVOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL AREA DE BIENESTAR
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN:
ACTIVIDAD A REALIZAR:
PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRES Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir en tercio de diligencia de manera igual)
Roberts Robertson	TI	1524588	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Robertsjoyce@hotmail.com	3184557391	
Cindy Alexandra A.	C.C	1123	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	[illegible]	3122205759	
Jam Henry	C.C.	1123622645	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Jamyhenry870@hotmail.com	3157370309	
Nelson Sebastian	[illegible]	1000006922	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS		3015467233	
Cassidy Corpus	CC	1123635578	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Cassidycorpus@gmail.com	3222626774	
Shirley Pen	CC	4999584	F	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Shirley24mary@hotmail.com	3103345286	
Ronald Lopez	CC	1000 1195	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Ronaldlopez@gmail.com	3116010115	
Laura Zapata	CC	1020471061	M	3114912	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Zapatalaura@hotmail.com	3168032826	
JOEL MYLES	CC	1123624661	M	3177	Presencial		Diurna		CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	JOELMYLES2589@gmail.com	3177011241	

TALLER DE OPTIMIZACION DEL TIEMPO

GRUPO DE FORMACION: tecnólogo en producción de medios audiovisuales digitales

FICHA NRO.3157978

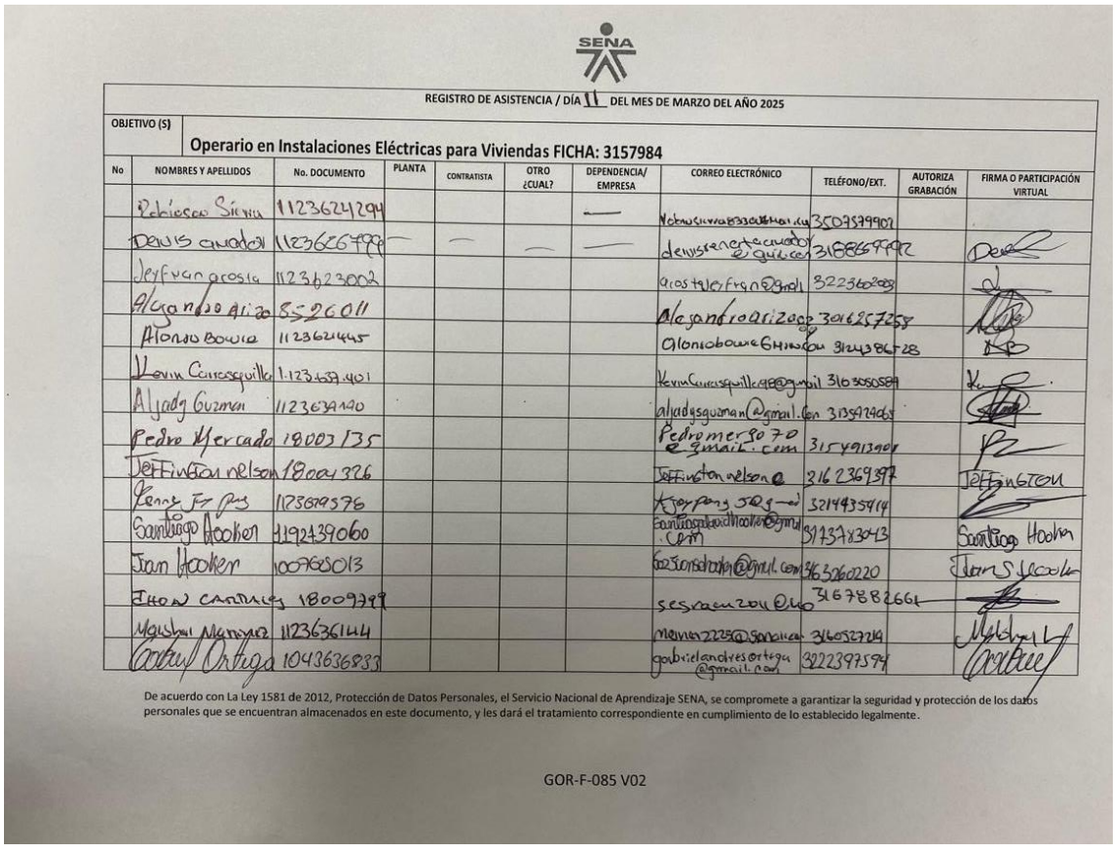




TALLER DE ADAPTACION AL CAMBIO
GRUPOS DE FORMACION: TÉCNICO EN OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA NRO.3166447, TÉCNICO EN INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES INTERNAS DE TELECOMUNICACIONES FICHA NRO.3168003 Y OPERARIO DE INSTALACIONES DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA VIVIENDA FICHA NRO.3157984.







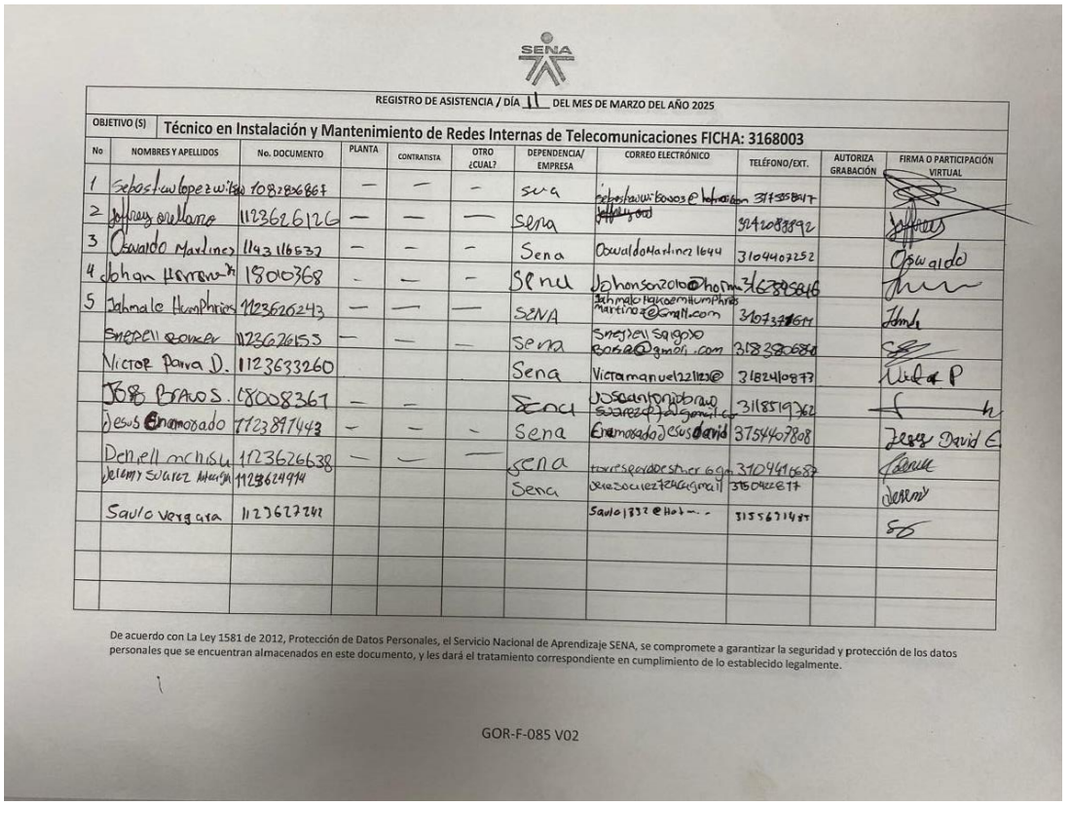
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Operario en Instalaciones Eléctricas para Viviendas FICHA: 3157984

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edwisco Sierra	1123624294				—	Nelsonsierra8330@hotmail.com	3509579907		
	Denis Oviedo	1123626998	—	—	—	—	denisgerenteecuador@gmail.com	3188667992		
	Jeyfuan grosia	1123623002					grosiajeyfuan@gmail	3223602003		
	Alejandro Aliza	55260011					Alejandroaliza@gmail.com	3016257258		
	Alonso Bowie	1123624445					Olonioboweeh@hotmail.com	3124386728		
	Kevin Carrasquilla	1.123.659.401					KevinCarrasquilla@gmail.com	3103050589		
	Alyady Guzman	1123674420					alyadysguzman@gmail.com	3135974065		
	Pedro Mercado	18003135					Pedromer8070@gmail.com	3154913907		
	Jeffinston nelson	18004326					Jeffinston nelson@	3162369397		
	Jeanz Fr Ps	1123699576					Kjeanpaul502@gmail	3214935414		
	Santiago Hooker	1192439060					Santiagohooker@gmail.com	3173783043		
	Juan Hooker	1007605013					Juansantiago@gmail.com	3163260220		
	Jhon Carrillo	18009799					sesraen204@	3167882661		
	Yajaira Manrique	1123636144					manrique2235@sena.edu.co	3160327249		
	Gabriel Ortega	1043636833					gabrielandresortega@gmail.com	3222397594		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



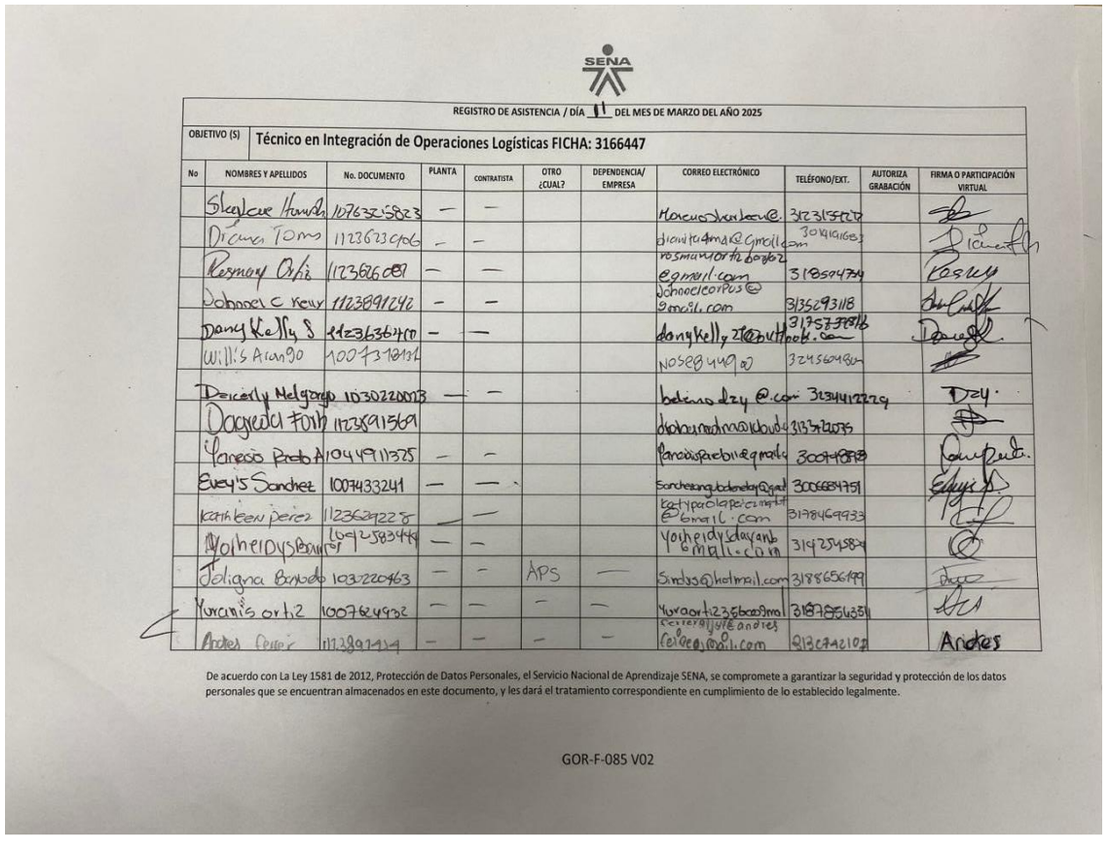
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Técnico en Instalación y Mantenimiento de Redes Internas de Telecomunicaciones FICHA: 3168003

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sebastian lopez w	1082836867	—	—	-	sena		3115358417		
2	Jeffrey orellana	1123626126	—	—	—	Sena		3142088892		
3	Oswaldo Martinez	1143116632	—	-	-	Sena	Oswaldomartinez1644	3104407252		
4	Johan Herrera	1800768	-	—	-	Sena	Johanson2010@hotmail	3163885816		
5	Jahmale Humphries	1123626243	—	—	—	SENA	Jahmale.haycemhumphries martinez@gmail.com	3167331614		
	Snejdell Salgado	1123626153	—	—	—	Sena	Snejdell salgado Bolsa@gmail.com	3182320680		
	Victor Pava D.	1123633260				Sena	Victormanuel2211@	3182410877		
	José Bravo S.	18008367	—	—		Sena	Josesantiagobravo suarez@gmail.co	3185197362		
	Jesus Enamorado	1123871443	—	—	-	Sena	Enamorado@cesusdavid	3754407808		
	Darnell mcnish	1123626638	—	—	—	sena		3104411683		
	Jeremy Suarez Mercado	1123624944				Sena	Jeremysuarez7226@gmail	3504226774		
	Saulo Verganza	1123627241					Saulo1832@Hot	3155671487		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Técnico en Integración de Operaciones Logísticas FICHA: 3166447

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Skeylcue Hurtado	1076325823	—	—			Marcuehurtado@...	3123154278		
	Dicmen Toro	1123623906	—	—			dicmentoro4@gmail.com	3044146963		
	Rosmery Ortiz	1123686089	—	—			rosmeryortiz2002@gmail.com	3185047340		
	Johnnier C Reyes	1123891242	—	—			Johnnierreyes@gmail.com	3135293118		
	Dany Kelly S	1123636470	—	—			dany kelly 2@outlook.com	3175738816		
	Willis Arango	1007310132					NOSE8449@...	3245604830		
	Deicarly Melgarejo	1030220013	—	—			bdeimardzy@...	3134112274		
	Dayneth Forero	1123891569					dayneforero@...	3133742035		
	Yaneisi Prado A	1044911375	—	—			Yaneisiprado@gmail...	3004748818		
	Eiey's Sanchez	1007433241	—	—			Sanchezeyleidy@gmail...	3006684751		
	Kathleen Perez	1123629225	—	—			katyperez1...@gmail.com	3178469933		
	Yoinerdys Bermudez	1067258344	—	—			Yoinerdysdayana@gmail.com	3142354824		
	Jeliana Bonado	1003220463	—	—	APS	—	Sindys@hotmail.com	3185656199		
	Yuranis Ortiz	1007624932	—	—	—	—	Yuraortiz2356@gmail...	3187854351		
	Andres Perez	1123891314	—	—	—	—	Esterallyste andres perez@gmail.com	3136742107		Andres

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

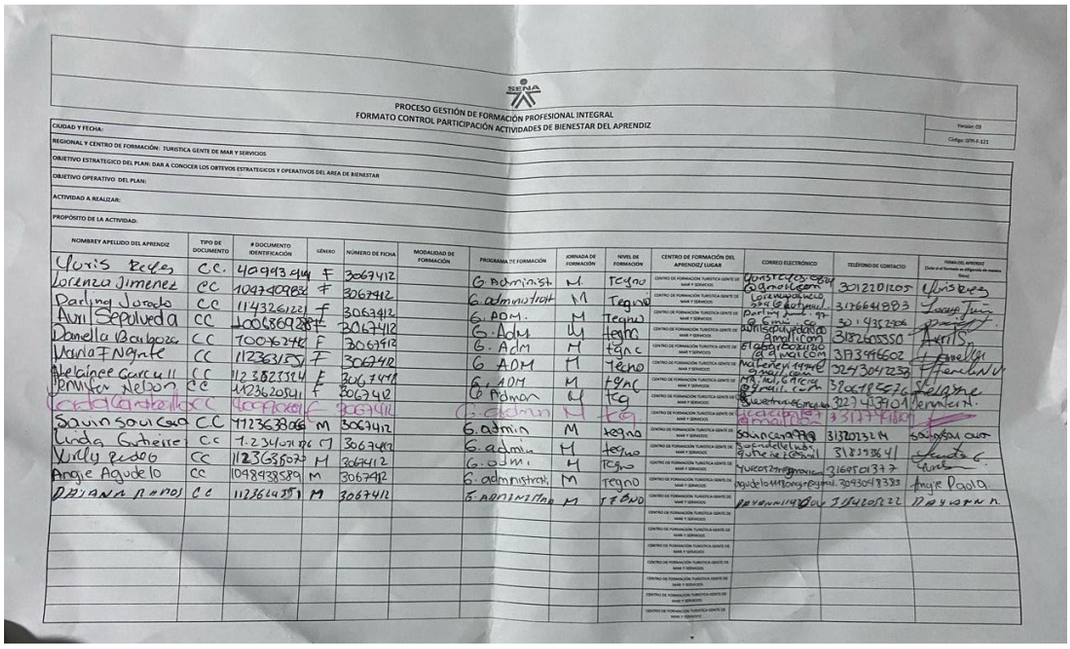
GOR-F-085 V02

TALLER DE HABILIDADES COMUNICATIVAS

GRUPO DE FORMACION: TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA

FICHA Nro.2998501





PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

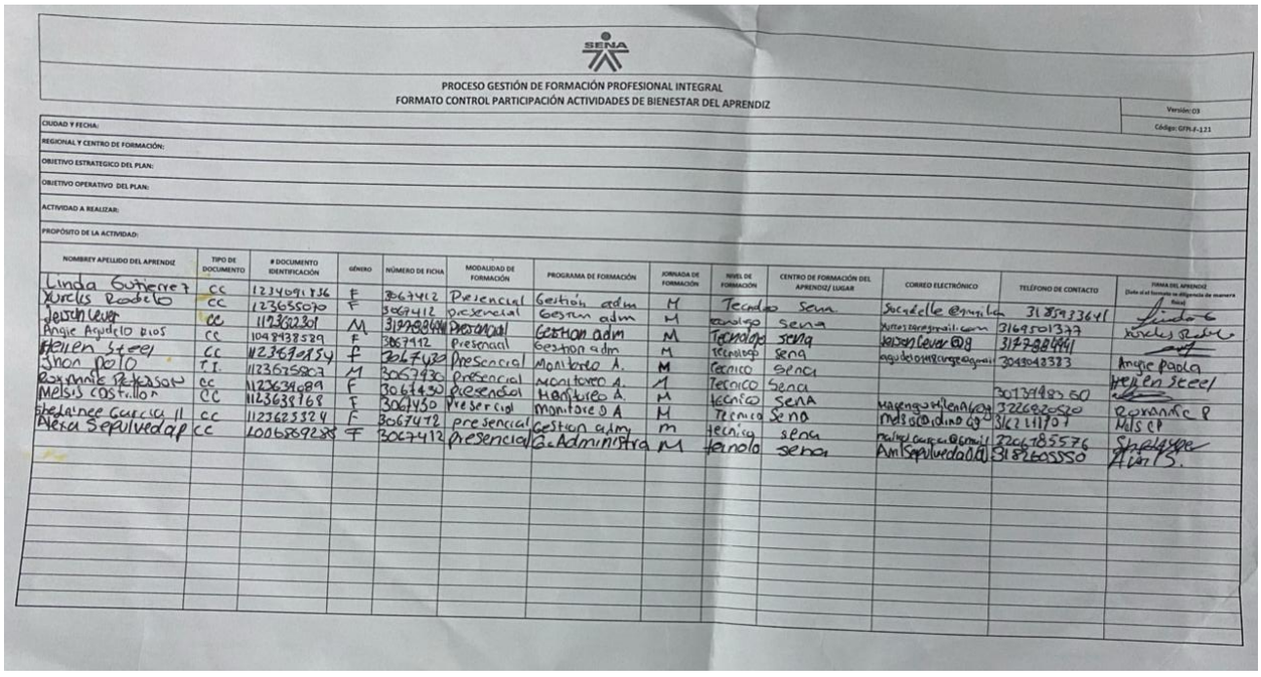
CIUDAD Y FECHA:
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN: TURISTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS
OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN: DAR A CONOCER LOS OBTEVOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL AREA DE BIENESTAR
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN:
ACTIVIDAD A REALIZAR:
PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir en el formato de diligencia de nuestra base)
Yuris Reyes	CC.	40493514	F	3067412		G. Administ	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	yuristeres@hotmail.com	3012201205	Yuris Reyes
Lorenza Jimenez	CC	1049790982	F	3067412		G. administrat	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Lorenzajimenez324@outlook.com	3176641883	Lorenza Jimenez
Darling Jurado	CC	1143261221	F	3067412		G. ADM.	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Darling [illegible]	301 935 2206	[illegible]
Avril Sepulveda	CC	1006869288	F	3067412		G. Adm	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Avrilsepulveda@hotmail.com	3182605550	Avril S.
Danella Barboza	CC	1007627402	F	3067412		G. Adm	M	tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Elizabethbarboza1216@gmail.com	3173996602	Danella Barboza
Maria F Ngnte	CC	1123631551	F	3067412		G ADM	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Mafenegnte1994@gmail.com	3243047233	Maria F N
Alejandra Garcia	CC	1123823134	F	3067412		G. ADM	M	tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Mejia.alejandra@gmail.com	3206185676	Alejandra
Jennifer Nelson	CC	1123620541	F	3067412		G Admon	M	Tecnologo	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Jennifernelson@gmail.com	3227437091	Jennifer N.
[illegible]	CC	[illegible]	[illegible]	3067412		G. admin	M	Tecnologo	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	[illegible]	3137718491	[illegible]
Sauna Sourcea	CC	1123633066	M	3067412		G. Admin	M	tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Saunasourcea@gmail.com	3132013214	Saunasourcea
Linda Gutierrez	CC	1.234.[illegible]	[illegible]	3067412		G. admin	M	tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Gutierrezlinda@gmail.com	3182138641	Linda G.
Virlly Pardo	CC	1123638027	M	3067412		G. ADM.	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Yurcot27@gmail.com	3169501377	Virlly
Angie Agudelo	CC	1049838589	M	3067412		G. administrati	M	Tegno	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	Agudelo1449@gmail.com	3045047333	Angie Paola
[illegible]	CC	1123644351	M	3067412		G. ADMINISTRA	M	TEGNO	CENTRO DE FORMACIÓN TURÍSTICA GENTE DE MAR Y SERVICIOS	[illegible]	3144205822	[illegible]

TALLER DE SOCIALIZACIÓN DEL ROL DE LA MUJER Y EL HOMBRE EN LA SOCIEDAD ACTUAL
GRUPO DE FORMACION: TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA
FICHA NRO. 3067396







PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Versión: 03
Código: GFPI-F-123

CIUDAD Y FECHA:
REGIONAL Y CENTRO DE FORMACIÓN:
OBJETIVO ESTRATEGICO DEL PLAN:
OBJETIVO OPERATIVO DEL PLAN:
ACTIVIDAD A REALIZAR:
PROPÓSITO DE LA ACTIVIDAD:

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Debe ir el borrador no diligencia de manera física)
Linda Gutierrez	CC	1234091736	F	3067412	Presencial	Gestión adm	M	Tecnolo	Sena	Sarabelle@gmail.co	3183973641	
Xurelis Rodelo	CC	1236550?0	F	3067412	presencial	Gestion adm	M	tecnolog	sena	Xurelis@gmail.com	3169501377	
Jeison Leiva	CC	1123622301	M	3067412	Presencial	Gestion adm	M	Tecnologo	sena	Jeisonleiva@gmail.com	3177884441	
Angie Agudelo Rios	CC	1049838589	F	3067412	Presencial	Gestion adm	M	Tecnologo	sena	angieagudelo1997@gmail.com	3043043373	
Helen Steel	CC	1123691854	F	3067412	presencial	Monitoreo A.	M	Tecnico	Senca			Angie Paola
Jhon Polo	TI.	1123675803	M	3067430	presencial	Monitoreo A.	M	Tecnico	Senca		3013948360	Helen Steel
Roxanne Peñaloza	CC	1123634089	F	3067430	presencial	Monitoreo A.	M	Tecnico	SenA			
Melsis Castillo	CC	1123638168	F	3067450	Presencial	Monitoreo A	M	Tecnico	Sena	Malenaguillen@hotmail.com	3226820520	Roxanne P
Stefanee Garcia II	CC	1123623324	F	3067412	presencial	Gestion adm	M	tecnico	sena	melsis@gmail.com	3124411707	Melsis CP
Alexa Sepulveda	CC	1006589288	F	3067412	presencial	Gestion Administra	M	tecnolo	sena	Stefaneegarcia@gmail.com	3226785576	Stefanee
										AlexSepulveda001@	3182603550	Alexa S.