



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021

Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	PAOLA QUINN , CEDULA DE CIUDADANIA No, 1013652032		
CPS No.	6196	de	20/03/2024
PLAZO	300 días		
FECHA DE INICIO	15/04/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	14/02/2025
PERIODO DE INFORME	01/02/2025	A:	14/02/2025
No. Informe	11		
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	95
SUPERVISOR	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO	DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	"1.1. EL 04 DE FEBRERO SE REALIZÓ SOCIALIZACIÓN DE LA MODALIDAD CON EL GRUPO LA MARQUEZA DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 1.2. EL 11 DE FEBRERO SE LLEVÓ A CABO SOCIALIZACIÓN DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO CON LA DEPENDENCIA DE SUBSIDIO C DE LA ALCALDÍA LOCAL DE ANTONIO NARIÑO "
Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	"2.1. EL 04 DE FEBRERO SE REALIZÓ LA IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO LA MARQUEZA DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 2.2. EL 13 DE FEBRERO SE REMITIÓ EL REPORTE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE FEBRERO CORRESPONDIENTE A LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE Y ANTONIO NARIÑO"
Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	"3.1 EL 05 DE FEBRERO SE REALIZÓ SEGUIMIENTO A LA RED DINAMIZADA TERNURITAS DE AMOR DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE 3.2. EL 06 DE FEBRERO SE LLEVÓ ACABO SEGUIMIENTO A LA RED DINAMIZADA LA ESPERANZA DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE "
Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	4.1. EL 13 DE FEBRERO SE REALIZÓ LA IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE VOLUNTARIOS CORRESPONDIENTES A LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE Y ANTONIO NARIÑO
Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.	"5.1. EL 13 DE FEBRERO SE REPORTÓ EN LA BASE DE DATOS LA ACTIVACIÓN DE RUTA DE LAS PERSONAS MAYORES DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE A LA CASA DE LA SABIDURIA PALABRAS MAYORES "
Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, antes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	"6.1. EL 11 DE FEBRERO SE REALIZÓ REMISIÓN INICIAL DEL LINEAMIENTO DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO ENFOCADO EN LOS COMPONENTES, LINEAS DE ACCIÓN Y TEMATICAS. 6.2. EL 12 DE FEBRERO SE ENVIÓ DOCUMENTO FINAL DE LINEAMIENTO DE LA MODALIDAD REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE ACUERDO CON LAS SUGERENCIAS REALIZADAS. "
Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	NO SE REQUIRIÓ ACTUACIÓN FRENTE A ESTA OBLIGACIÓN DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	"8.1. SE REALIZÓ PLAN DE TRABAJO QUE DA CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS 6196 - 2024. 8.2. EL 05 DE FEBRERO SE REALIZÓ ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO DE 2025. "
Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	NO SE REQUIRIÓ ACTUACIÓN FRENTE A ESTA OBLIGACIÓN DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2025
Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas	NO SE REQUIRIÓ ACTUACIÓN FRENTE A ESTA OBLIGACIÓN DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2025

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	EPS SURA	01/01/2025	\$255,500	05/02/2025	83650120
Pension	PORVENIR	01/01/2025	\$327,000	05/02/2025	83650120
ARL	POSITIVA	01/01/2025	\$10,700	05/02/2025	83650120
Salud	EPS SURA	01/02/2025	\$255,500	05/02/2025	83955218
Pension	PROVENIR	01/02/2025	\$327,000	05/02/2025	83955218
ARL	POSITIVA	01/02/2025	\$10,700	05/02/2025	83955218

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1013652032 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 04/03/2025 a las 08:34:24 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/02/2025 A 14/02/2025			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		95.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	DEISY ANDREA PERALTA ESTEBAN			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6196
Fecha de Contrato	20/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	PAOLA QUINN
Cédula de ciudadanía o NIT	1013652032
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	\$45,981,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	15/04/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	14/02/2025
Adición	31 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

LUEGO DE HACER EL MONITOREO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES IDENTIFICADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO, SE VERIFICÓ QUE NO SE CONFIGURÓ LA OCURRENCIA DE NINGUNO DE LOS DIECINUEVE (19) RIESGOS IDENTIFICADOS DURANTE EL PERIODO REPORTADO EN EL INFORME, RAZÓN POR LA CUAL NO SE REGISTRA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO AL OBJETO DEL CONTRATO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250305-193009-056151-03762062
2025-03-05 12:10:53-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
2	Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
3	Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
4	Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
5	Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
6	Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
7	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	No Aplica	NO APLICA
8	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
9	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	NO APLICA
10	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas	No Aplica	NO APLICA

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LAS OBLIGACIONES EVIDENCIADAS MEDIANTE LOS SOPORTES

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

EL INFORME DE ACTIVIDADES SE PRESENTA A SATISFACCIÓN, NO SE REQUIEREN HACER RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS DEL DESEMPEÑO DE LA CONTRATISTA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250305-193009-050151-03762062
2025-03-05 20:17:53-03:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	enero de 2025	2025 - 02 - 05	\$255,500.00
	enero de 2025	2025 - 02 - 05	\$327,000.00
	enero de 2025	2025 - 02 - 05	\$10,700.00
	febrero de 2025	2025 - 02 - 05	\$255,500.00
	febrero de 2025	2025 - 02 - 05	\$327,000.00
	febrero de 2025	2025 - 02 - 05	\$10,700.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

SE ESPERA EL CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE TODAS LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, RESPONDIENDO ASÍ AL OBJETO CONTRACTUAL Y A LA CORRECTA ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES A TRAVÉS DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE PRESENTAN RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	3. Planilla pago seguridad social Enero - Febrero Paola Quinn - CTO 1979-2023.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	4. Formato otros contratos Febrero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Evidencia / Informe Final	2. Formato de evidencias Febrero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Bitacora Actividades	1. Bitacora Febrero Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA SATISFACTORIAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y POR LO TANTO DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS
PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO: 100%
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO:95.33%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



TRATISTA CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL MES

laboracion: 05/03/2025

MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250305-193009-056151-03762062
2025-03-05T20:10:53-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_02_6196_2024_PAOLA_QUINN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250305-193009-05b151-03762062

Creación: 2025-03-05 19:30:09

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-03-05 20:10:52



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Maria Cristina Tobón Camacho

1136882812

mtobonc@sdis.gov.co

Subdirectora Para la Vejez

Secretaria Distrital Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign.
Acuerdo: 20250305-193009-05b151-03762062
2025-03-05T20:10:53-05:00 - Pagina 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign.
Acuerdo: 20250305-193009-05b151-03762062
2025-03-05T20:10:53-05:00 - Pagina 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_02_6196_2024_PAOLA_QUINN_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250305-193009-05b151-03762062

Creación: 2025-03-05 19:30:09

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-03-05 20:10:52



Escanee el código
para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Maria Cristina Tobón Camacho mtobonc@sdis.gov.co Subdirectora Para la Vejez Secretaria Distrital Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-03-05 19:30:32 Lec.: 2025-03-05 20:10:33 Res.: 2025-03-05 20:10:52 IP Res.: 186.84.20.36