Bogotá D.C MARZO/2025.

Señor Capitán de Navío
CARLOS ARTURO AMAYA MONTEALEGRE.
Subdirector Administrativo y Financiero
Bogotá D.C

Asunto: Informe de Supervisión y Seguimiento No 03 el cual, es Mensual.

Respetuosamente, me dirijo al Señor Capitán de Navío CARLOS ARTURO AMAYA MONTEALEGRE. Subdirector Administrativo y Financiero, de la Dirección General de Sanidad Militar, con el fin de presentar el informe de supervisión y seguimiento del contrato que se relaciona, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES

NÚMERO DEL COTRATO	031-DIGSA-2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN
VALOR DE CONTRATO	VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 22.858.000)
NOMBRE DEL SUPERVISOR	MY JORGE FERNANDO ROJAS BURGOS
GRUPO	GROSD
CARGO	Coordinador Grupo GROSD

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

FECHA DE CONTRATO	15-01-2025
CONTRATISTA	YURANY CAROLINA CHALA OSORIO
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	30.081.829 DE VILLAVICENCIO
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN FARMACÉUTICA Y ADMINISTRATIVA EN EL GRUPO DE OPERACIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
PLAZO DE EJECUCIÓN	A PARTIR DE LA APROBACIÓN DE LA GARANTIA ÚNICA Y EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y HASTA POR ONCE (11) MESES SIN EXCEDER LA VIGENCIA 2025.
FECHA PROYECTADA DE TERMINACIÓN	14-12-2025
ADICIÓN	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

CUMPLIMIENTOS	SI	NO	PARCIAL
El contratista está cumpliendo con las obligaciones, actividades y objeto pactado en el contrato	X		
El contratista está cumpliendo con las obligaciones al sistema de seguridad social y parafiscales	X		

3. EVIDENCIA Y DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Número	**Obligación especificas del contratista y/o cumplimiento de las especificaciones técnicas del contrato**	Cumple	No cumple	**Evidencia del cumplimiento de las obligaciones específicas del contratista y/o cumplimiento de las especificaciones técnicas del contrato**
1	Recopilar los datos relacionados con formulaciones para contribuir a la determinación de intervenciones oportunas.	X		Se participó en mesa de trabajo para lineamiento de registro de atep con my silva y my rojas. Se participó en mesa de trabajo para algoritmo de formulación responsable de pañales. Se realiza circular definitiva para formulación molécula tafamidis, con dirección a médicos prescriptores del homil. Realización de video tutorial sobre los atep para ser socializado a las diferentes fuerzas.
2	Realizar alistamiento de las bases de datos que permitan realizar seguimiento al servicio farmacéutico, a través del sistema disponible a fin de verificar indicadores de este, como costo de la formulación, paciente más costoso, causa de mayor formulación etc	X		Se asistió a la reunión semanal de ctc de procedimientos, como representante de la digsa, en el hospital militar central, para la evaluación de procedimientos e insumos que deben ser o no aprobados.
3	Apoyar las actividades del comité de precios en la verificación y cotejo de soporte de novedades reportadas con el diligenciamiento pertinente en el acta que corresponda	X		Acompañamiento capacitación eipsa en jefatura de salud armada con el co. Barrera. Gerente proyecto de salud sis. Mesa de trabajo con salud operacional para análisis de finalidad y causa en salud sis. Actualización de cups traza 6 en salud.sis Se participo en mesade trabajo con funcionarios homil sobre actualización cups. Mesa de trabajo para en salud.sis ámbito de prueba de modulo urgencias y hospitalización en dos reuniones. Realización de lineamiento sobre la formulación y la revisión del histórico de fórmulas en salud.sis

Número	Obligación especificas del contratista y/o cumplimiento de las especificaciones técnicas del contrato	Cumple	No cumple	Evidencia del cumplimiento de las obligaciones específicas del contratista y/o cumplimiento de las especificaciones técnicas del contrato
4	Efectuar actualizaciones respectivas en las bases de datos e insumos para alimentar el sistema de información SALUD.SIS el que se determine.	X		Participación en mesa de trabajo para análisis de actualización de finalidad y causa en SALUD.SIS
5	Entregar la documentación generada durante su tiempo de gestión dando cumplimiento a lo que determina la gestión documental conforme a las normas y procedimientos que establezca los lineamientos internos y al archivo general de la nación		x	Para este periodo no se aplica esta actividad.
6	Participar en los comités estructuradores y evaluadores, de los contratos de la dirección general de sanidad militar, cuando se considere dentro de su competencia.	X		Apoyé el comité de precios que se llevó a cabo durante los días 14 al 30 del mes de enero del 2025.
7	Retroalimentar al interior del grupo al líder del proceso o al coordinador del grupo de prestación de servicios de salud, sobre las capacitaciones, reuniones o demás actividades a las que asista en nombre del área	X		Retroalimenté a mi jefe líder sobre las gestiones pertinentes a mi cargo.
8	realizar las demás actividades, inherentes al objeto del contrato	x		apoyé en las actividades para llevar el proceso de gestión farmacéutica se llevó a cabo dos reuniones, la primera en dirección de sanidad armada iniciando la implementación de las sesiones en validación de medicamentos EIPSA en el sistema de información SALUD.SIS, la primera el día martes 11 de febrero a las 14hrs y la segunda el día jueves 20 de febrero en las instalaciones del DMBOG con los especialistas que conforman el equipo interdisciplinario de profesionales de la salud.

4. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Para dar estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, basado en el soporte y planilla de pago presentada por el Contratistas así:

Ítem	Valor pagado	Periodo de pago *año – mes*	Fecha de pago *año – mes – día*
Pensión	228.100	Febrero 2025	2025-12-03
Salud	178.000	Febrero 2025	2025-12-03
Riesgos profesionales	7.600	Febrero 2025	2025-12-03

5. ASPECTOS FINANCIEROS

La información financiera que a continuación se relaciona refleja la ejecución de los pagos realizados al contratista basado en la ejecución y avance del cumplimiento de las actividades y el objeto contractual

No de Pago	Mes	Control Ejecución de Pagos
03	FEBRERO	
Valor Inicial del Contrato		$ 22.858.000,00
(-) Valor Ejecutado hasta el mes anterior		$ 3.186.267,00
(-) Valor a pagar del Mes		$ 2.078.000,00
(=) Saldo del Contrato		$ 17.593.733,00

6. Otras observaciones relevantes del supervisor:

La contratista cumple con las obligaciones específicas del contrato No 031-DIGSA-2025, el mes de MARZO del 2025.

Atentamente,

MY JORGE FERNANDO ROJAS BURGOS
Supervisor Contrato 031-DIGSA-2025
Correo electrónico-jorge.rojas@sanidad.mil.co
No. de contacto 3288585 y/o EXT 1450