PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 30 de marzo de 2025

Señor (a)
Diana Patricia Rache Amaya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7251367**
Cargo del supervisor: Profesional G06
Dependencia: Infraestructura Regional Antioquia, Centro de Comercio.
Ciudad: Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025**

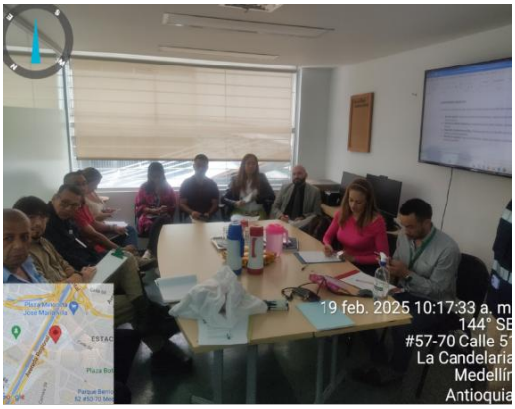
JHON FAIVER BURBANO TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.083.900.933 de Pitalito - Huila, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Regional Antioquia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

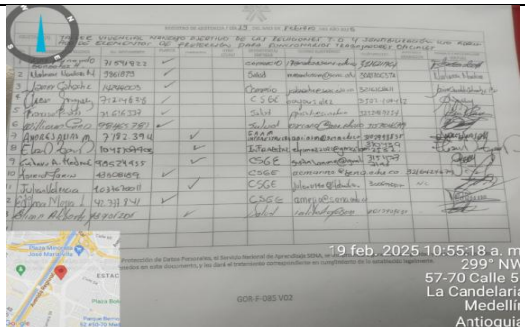
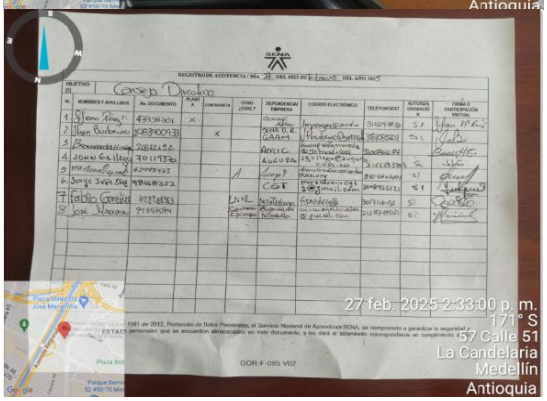
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. ($57.886.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. ($2.516.800), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($5.033.600) cada uno.

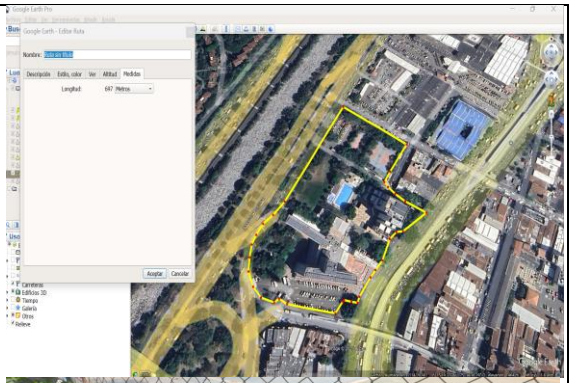
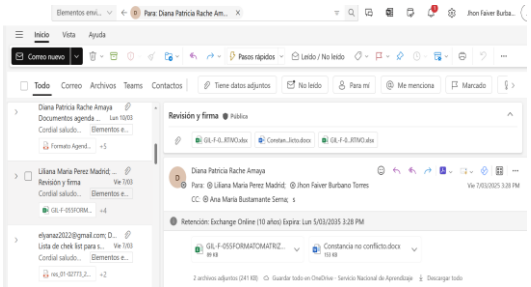
Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2025.

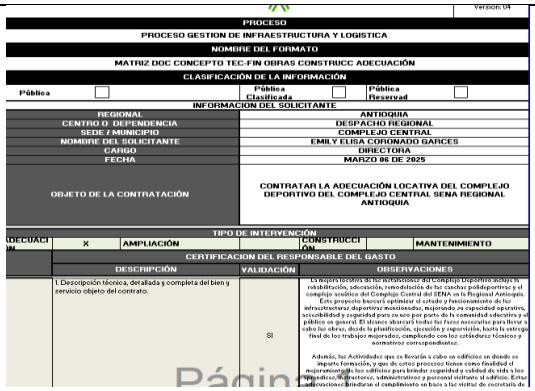
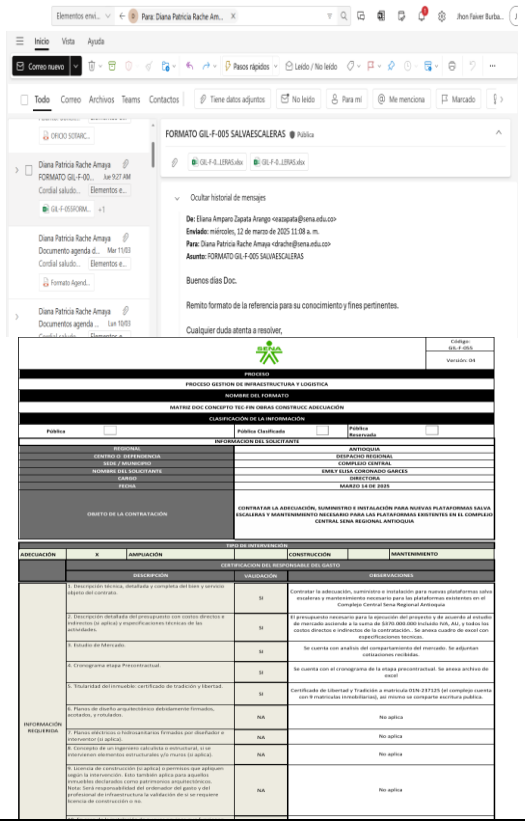
OBJETO:
Prestar los servicios profesionales, apoyando los procesos administrativos de las actividades relacionadas con el mantenimiento, adecuación, ampliación y modernización de las edificaciones del SENA a cargo de los centros de formación y despachos de dirección a nivel regional, así como brindando apoyo en las diferentes etapas de los procesos de adquisición de bienes y servicios que le sean asignados

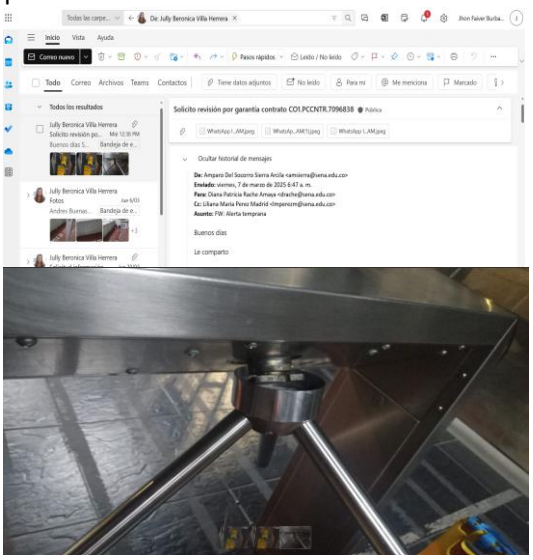
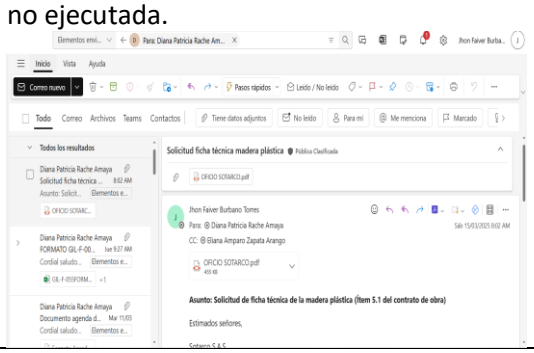
Obligaciones Especificas:

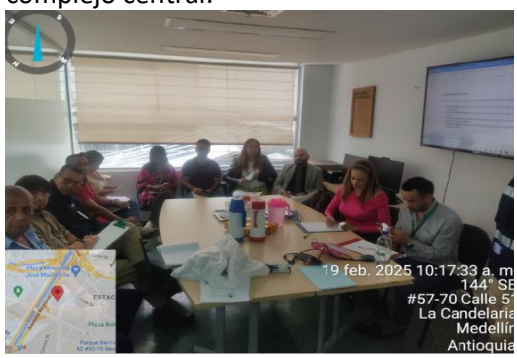
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en la elaboración de los documentos de los proyectos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural de las edificaciones que se requieran en el centro de formación.	1 – Se realiza reunión multidisciplinaria con los equipos de ambiental, SST e infraestructura pertenecientes al complejo central con el objetivo de realizar diagnostico del avance y asignación de los proyectos de mantenimiento y adecuación con recurso asignado. 2 - Se convoca a los lideres y apoyos de infraestructura de cada centro y el despacho, además de los trabajadores oficiales de mantenimiento y grupo SST para realizar la socialización del plan de mantenimiento de las áreas y elementos de cada centro,	1 – Reunión multidisciplinaria conformada por el grupo de infraestructura, grupo ambiental y grupo SST.  2 – Reunión socialización del plan de mantenimiento 2025. 

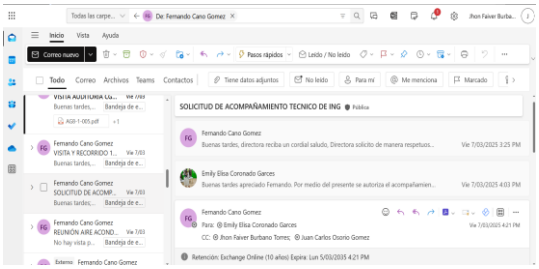
		despacho regional y áreas comunes articulado con el grupo de trabajados oficiales. 3 – Se realiza actividades correspondientes a la recopilación de información relacionada con el proyecto de cerramiento perimetral del complejo central, se evidencia la necesidad de tener presente en el proyecto el cerramiento de los espacios deportivos cancha de futbol sala, tenis y baloncesto debido a su alto estado de deterioro y a las solicitudes de intervención.	 3 – Mesa de trabajo junto al consejo directivo de Antioquia, desarrollo, estado actual y problemáticas de los proyectos a desarrollar en el municipio la Ceja y Puerto Berrio.   3- Recopilación de información para alimentar y ajustar el proyecto de cerramiento para el complejo central y espacio deportivo cancha futbolsala, tenis de campo y baloncesto.

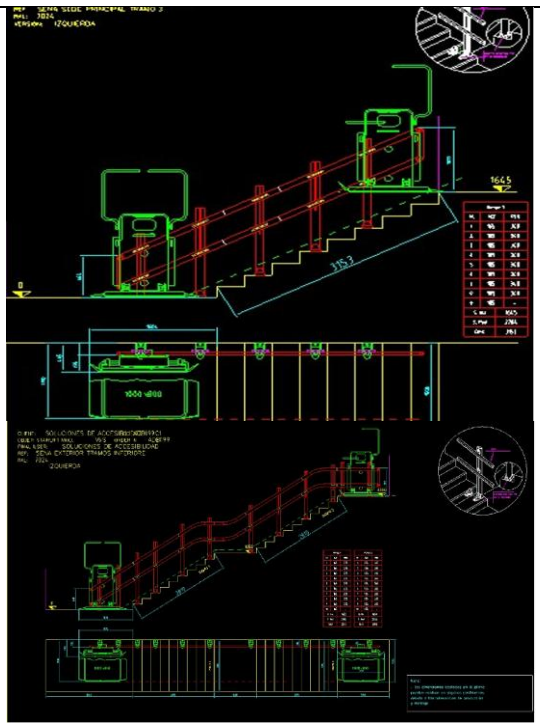
			  
2	Apoyar en la etapa de estructuración precontractual y en la etapa de evaluación de los procesos de cuando le sea requerido	1 - Se realiza actividades de actualización de información y firma en los formatos y descripciones de estructuración precontractual correspondiente a la adecuación del complejo deportivo (piscinas, canchas y baños del gimnasio), según requerimiento para la emisión del concepto técnico	1 - GIL-F-055 FORMATOMATRIZ DEDOCUMENTOS PARA LA EMISION DECONCEPTO TECNICO Y FINANCIERO PARA OBRAS DE ADECUACION_COMPLEJO DEPORTIVO. 

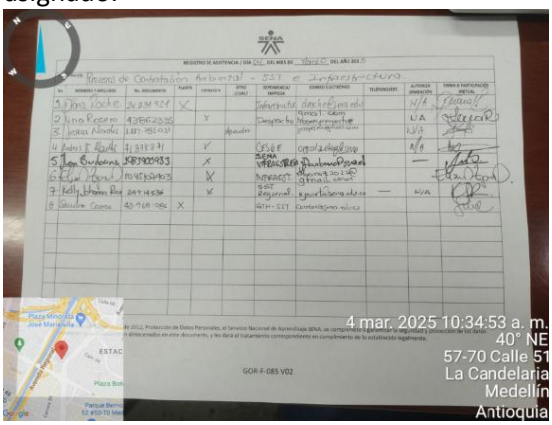
		desde la dirección general. 2 – Se realiza actividades de actualización de información y firma en los formatos y descripciones de estructuración precontractual correspondiente a la adecuación de salvaescaleras para el complejo según requerimiento para la emisión del concepto técnico desde la dirección general. Se ajustan cotizaciones por las empresas asesoras.	 PROCESO PROCESO GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y LOGISTICA NOMBRE DEL FORMATO MATRIZ DOC CONCEPTO TEC-FIN OBRAS CONSTRUCC ADECUACIÓN CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Pública / Pública Clasificada / Pública Reservad INFORMACION DEL SOLICITANTE REGIONAL: ANTIOQUIA CENTRO O DEPENDENCIA: DESPACHO REGIONAL SEDE / MUNICIPIO: COMPLEJO CENTRAL NOMBRE DEL SOLICITANTE: EMILY ELISA CORONADO GARCES CARGO: DIRECTORA FECHA: MARZO 06 DE 2025 OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: CONTRATAR LA ADECUACIÓN LOCATIVA DEL COMPLEJO DEPORTIVO DEL COMPLEJO CENTRAL SENA REGIONAL ANTIOQUIA TIPO DE INTERVENCIÓN ADECUACIÓN: X AMPLIACIÓN / CONSTRUCCIÓN / MANTENIMIENTO CERTIFICACION DEL RESPONSABLE DEL GASTO DESCRIPCIÓN / VALIDACIÓN / OBSERVACIONES 1. Descripción técnica, detallada y completa del bien y servicio objeto del contrato. / SI 2 - GIL-F-055FORMATO MATRIZDEDOCUMENTOS PARALAEMISION DECONCEPTOTECNICO Y FINANCIERO PARA OBRAS DE ADECUACION . SALVA ESCALERAS.  FORMATO GIL-F-005 SALVAESCALERAS De: Eliana Amparo Zapata Arango Enviado: miércoles, 12 de marzo de 2025 11:08 a. m. Para: Diana Patricia Rache Amaya Asunto: FORMATO GIL-F-005 SALVAESCALERAS Buenos días Doc. Remito formato de la referencia para su conocimiento y fines pertinentes. Cualquier duda atenta a resolver, PROCESO PROCESO GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y LOGISTICA NOMBRE DEL FORMATO MATRIZ DOC CONCEPTO TEC-FIN OBRAS CONSTRUCC ADECUACIÓN CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN INFORMACION DEL SOLICITANTE REGIONAL: ANTIOQUIA CENTRO O DEPENDENCIA: DESPACHO REGIONAL SEDE / MUNICIPIO: COMPLEJO CENTRAL NOMBRE DEL SOLICITANTE: EMILY ELISA CORONADO GARCES CARGO: DIRECTORA FECHA: MARZO 14 DE 2025 OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: CONTRATAR LA ADECUACIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN PARA NUEVAS PLATAFORMAS SALVA ESCALERAS Y MANTENIMIENTO NECESARIO PARA LAS PLATAFORMAS EXISTENTES EN EL COMPLEJO CENTRAL SENA REGIONAL ANTIOQUIA TIPO DE INTERVENCIÓN ADECUACIÓN: X AMPLIACIÓN / CONSTRUCCIÓN / MANTENIMIENTO CERTIFICACION DEL RESPONSABLE DEL GASTO DESCRIPCIÓN / VALIDACIÓN / OBSERVACIONES INFORMACIÓN REQUERIDA

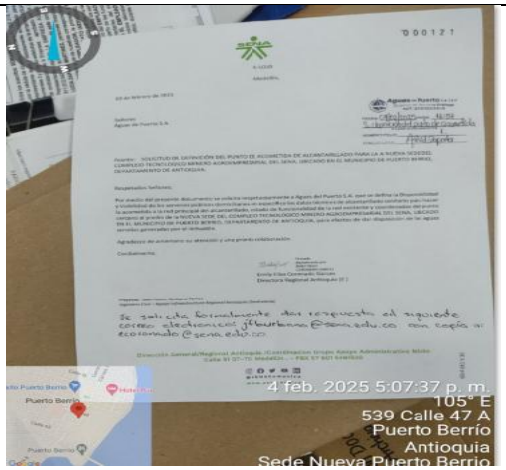
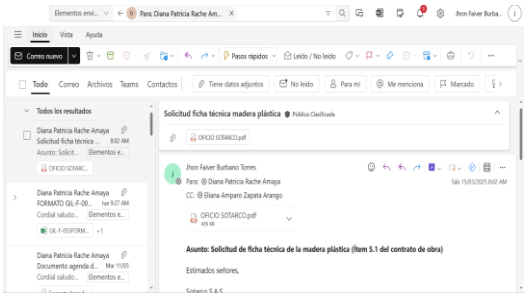
			VIMEC ascenco ELIMINANDO BARRERAS Medellín, 4 de marzo de 2025 **Oferta N° ASC COT SERVO 2025-03-04/ 1038** **Ingeniero,** **Jhon Burbano** **Infraestructura,** **SENA, Medellín** **Asunto: Salvaescaleras Importada RECTA Interior para SENA, Medellín.** Cordial Saludo, **A continuación, presentamos nuestra propuesta económica para Plataforma salvaescaleras con cambio de inclinación.**
3	Apoyar la elaboración de los informes de ejecución requeridos por el supervisor, de los proyectos o contratos que le sean solicitados	1 - Se apoyo técnicamente a los supervisores del contrato CO1.PCCNTR.7096838 de mantenimiento y adecuación de porterías, se atiende requerimiento de garantía en un torniquete y se da la gestión para que el contratista atienda la novedad. 2- Se apoyo la supervisión del contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecuta desde la vigencia 2024.	1 - Apoyo a la supervisora del contrato de adecuación y mantenimiento de las porterías complejo central que es Beronica Villa, novedad en daño de torniquete acceso peatonal.  2 - Apoyo en la verificación del acta de liquidación y subsanaciones presentada posventa. Revisión de actividad contractual no ejecutada. 

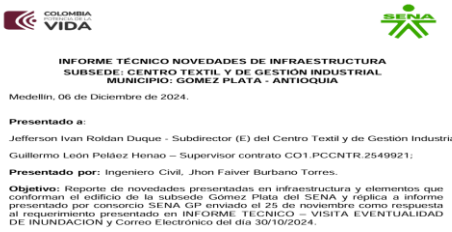
			
4	Apoyar la planeación, programación, ejecución, seguimiento y control del mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural	1 – Mesa de trabajo en la cual se realiza la socialización del plan de mantenimiento de las áreas y elementos del complejo, además, se reciben los requerimientos de mejora en actividades por parte de los lideres. 2- Atención de requerimientos de daños en la infraestructura.	1 -Reunión de socialización plan de mantenimiento de las instalaciones del complejo central.  2 – Atención de la evaluación, diagnostico y programación de arreglo de filtración de relaciones corporativas en tubería de desagüe de la cocina. 
5	Realizar la revisión de los	1 – Se atiende solicitud realizada por	1 – Solicitud subdirector de Puerto Berrio al despacho regional para el apoyo técnico

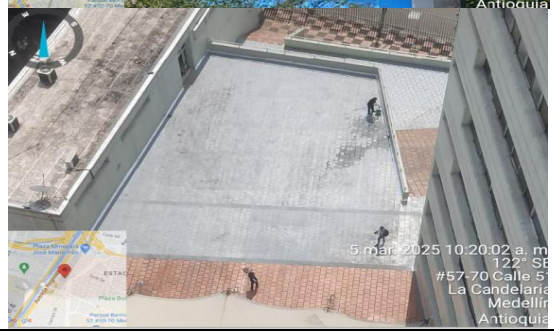
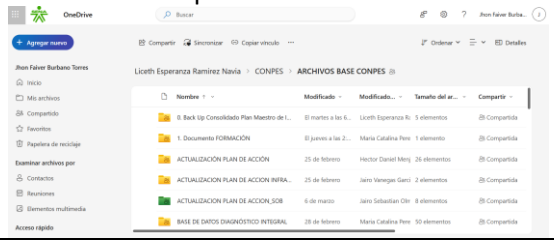
	planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.	el centro COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL-ANTIOQUIA de Puerto Berrio para la revisión de planos aprobados con relación a las áreas construidas del proyecto ejecución del convenio interadministrativo No. CO1.PCCNTR.3441772 , y al proyecto nuevo COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA, SEDE PRINCIPAL DE PUERTO BERRIO.	revisión de planos aprobados y espacios construidos.  2- Trabajo en campo sede en construcción nueva sede del SENA Municipio de Puerto Berrio. 
6	Revisar y hacer los ajustes pertinentes a los estudios previos para los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto	1 - Se trabaja en los ajustes de estudios previos y diseño del proyecto instalación de salvaescaleras en la torre sur con asignación presupuestal para la vigencia 2025.	1 – Elaboración de bosquejos de elementos a instalar en la adecuación, suministro e instalación para nuevas plataformas salva escaleras y mantenimiento necesario para las plataformas existentes en el complejo central sena regional antioquia.

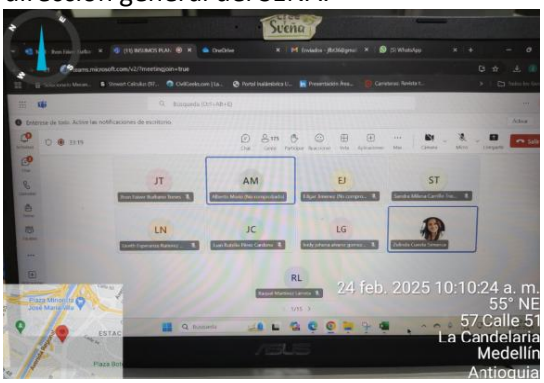
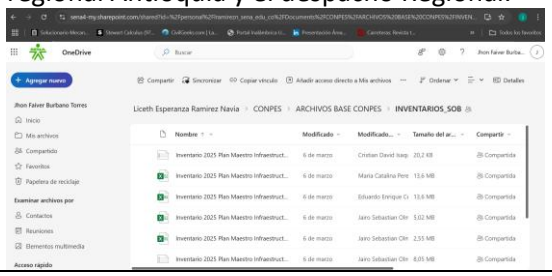
	de intervención para reforzamiento estructural que adelante el Centro de Formación		 2- Asesoramiento técnico y cotización de suministro e instalación de salvaescaleras. VIMEC ascenco ELIMINANDO BARRERAS Medellín, 4 de marzo de 2025 **Oferta N° ASC COT SERVO 2025-03-04/ 1036** **Ingeniero,** **Jhon Burbano** **Infraestructura,** **SENA, Medellín** **Asunto: Salvaescaleras Importada CURVA para SENA, Medellín.** Cordial Saludo, **A continuación, presentamos nuestra propuesta económica para Plataforma salvaescaleras con cambio de inclinación.** Plataformas salvaescaleras para personas con movilidad reducida (Uso de personas en silla de ruedas), sistema silencioso y versátil. El sistema de apertura del brazo de seguridad, del despliegue de la plataforma y de las levas, son automáticos. También pueden ser instaladas en escaleras rectas o curvas, y con cambio de inclinación, paradas intermedias y mandos tanto en la plataforma como remotos o a distancia. Nuestros equipos VIMEC cuentan con lo más reciente en tecnología como la comunicación en tiempo real con el usuario, mandos mediante APP en el celular, monitoreo remoto y asistencia 24 horas del día 365 días al año.  TEKVO Bioingeniería LEHNER LIFTTECHNIK ¡Elevamos... tu calidad de vid lunes, 17 de febrero de 2025 **NUMERO DE COTIZACION: AM601037** NOMBRE DEL CLIENTE: Jhon Faiver Burbano EMPRESA: SENA DIRECCIÓN: Sede Minorista CORREO ELECTRONICO: jfburbano@sena.edu.co CELULAR: 601 5461500 TEL FIJO: CIUDAD DE INSTALACIÓN: Medellín  **Cotización PLATAFORMA SALVAESCALERAS - Para ESCALERAS CON RECORRIDO RECTO, Ref. DELTA** **LEHNER Lifttechnik Austria, fabricante** **TEKVO Bioingeniería, representante exclusivo en Colombia - año 2024** **Oferta mercantil** ITEM / CANT / PRECIO UNITARIO / SUBTOTAL 1 € 14.725 **14.725,13 €**

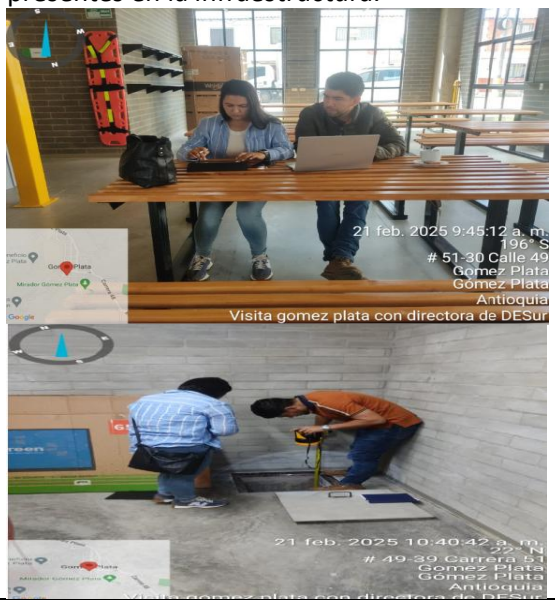
7	Revisar y hacer los ajustes requeridos al presupuesto de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requiera en el Centro de formación.	1 - Se trabaja la estructuración y ajuste de los contratos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles en base a la asignación presupuestal para la vigencia 2025.	1- Se realiza reunión multidisciplinaria con los equipos de ambiental, SST e infraestructura pertenecientes al complejo central con el objetivo de realizar diagnostico del avance y asignación de los proyectos de mantenimiento y adecuación con recurso asignado.  2- Se realiza análisis de ajuste del presupuesto asignado al proyecto de adecuación de salvaescaleras ya que según estudio de mercado se requiere mayor recurso para su ejecución. Se plantea trasladar recurso del proyecto de adecuación de planos unifilares para el complejo central al proyecto de salvaescaleras. El presupuesto necesario para la ejecución del proyecto y de acuerdo al estudio de mercado asciende a la suma de $370.000.000 Incluido IVA, AU, y todos los costos directos e indirectos de la contratación.. Se anexa cuadro de excel con especificaciones tecnicas.
8	Realizar la gestión ante la Curaduría Urbana y ante las diferentes autoridades competentes de las licencias, permisos ambientales y demás	1 – Se obtiene respuesta del oficio con asunto: SOLICITUD DE DEFINICIÓN DEL PUNTO DE ACOMETIDA DE ALCANTARILLADO PARA LA A NUEVA SEDE DEL COMPLEJO TECNOLOGICO	1 – Oficio radicado en las empresas públicas AGUAS DEL PUERTO del Municipio de Puerto Berrio y respuesta emitida por las empresas públicas del Municipio.

	requisitos de ley previos a los procesos de mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que se requieran adelantar el Centro de Formación.	MINERO AGROEMPRESARIAL DEL SENA, UBICADO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO BERRIO, DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, como respuesta al radicado del día 04/02/2025 las empresas publicas AGUAS DEL PUERTO del Municipio de Puerto Berrio.	 Aguas del Puerto S.A E.S.P Puerto Berrio, febrero 21 de 2025. Señora EMILY ELISA CORONADO GARCES Directora Regional Antioquia (E). La Ciudad. Asunto: Respuesta a solicitud de disponibilidad y viabilidad de los servicios públicos domiciliarios. Cordial saludo. En atención a su oficio recibido el 04 de febrero del año en curso, referente a la solicitud de disponibilidad y viabilidad para la conexión de los servicios públicos domiciliarios, me permito informarle lo siguiente: Lamentablemente, en este momento no es posible otorgar la disponibilidad ni viabilidad de conexión debido a que no existe la infraestructura terminada y adecuada por parte del sistema de alcantarillado del sector de La Malena lugar donde se construyó el complejo del SENA. De lo anterior siempre la subdirección del SENA del Magdalena Medio doctor Fernando Cano ha tenido conocimiento como supervisor del proyecto construido. Esta situación impide el otorgamiento de la disponibilidad y viabilidad solicitada Por lo tanto, mientras no exista la obra del convenio interadministrativo número 140 terminada y en estado de operatividad no es posible dar curso a la solicitud de conexión de los servicios públicos domiciliares, teniendo presente que la no terminación del proyecto de alcantarilla del sector de La Malena se encuentra en investigación por presunto detrimento patrimonial. Cualquier duda o inquietud con gusto la atenderemos en las oficinas de la empresa Aguas del Puerto S.A E.S.P. Cordialmente, EDWARD JOVANNY CEBALLOS RAVE Gerente Aguas del Puerto S.A E.S.P.
9	Desarrollar actividades de apoyo a la supervisión a los contratos de obra, interventorías y/o relacionados con la intervención de la infraestructura del Centro de formación.	1- Se apoya técnicamente a la supervisora del contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecutara desde la vigencia 2024.	1 - Solicitud de ficha técnica de la madera plástica (Ítem 5.1 del contrato de obra)  2- Contrato de obra número CO1.PCCNT.6793169, cuyo objeto se enmarca en "5_420 Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de las cubiertas, terrazas, techos y demás

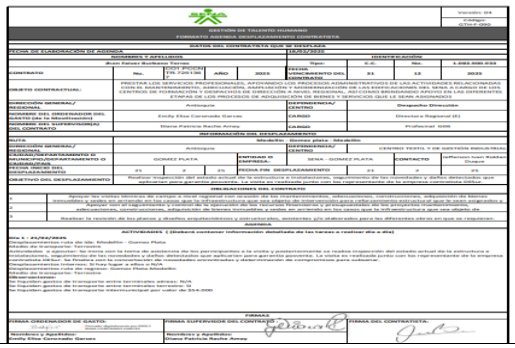
			elementos asociados a las cubiertas del Complejo Central Regional Antioquia" 
10	Elaborar los informes relacionados de obra y mantenimiento que se requieran en desarrollo de la ejecución del objeto contractual.	1 -Se elabora informe técnico de la visita realizada al municipio de Gomez Plata el día 21 de febrero. 2 - Se trabaja en la elaboración del informe de la visita realizada al Municipio de Puerto Berrio los días 12, 13, 14 de marzo.	1 – Informe técnico visita sede SENA Municipio de Gomez Plata el día 21 de febrero.  **INFORME TÉCNICO NOVEDADES DE INFRAESTRUCTURA** **SUBSEDE: CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL** **MUNICIPIO: GOMEZ PLATA - ANTIOQUIA** Medellín, 06 de Diciembre de 2024. **Presentado a:** Jefferson Ivan Roldan Duque - Subdirector (E) del Centro Textil y de Gestión Industrial. Guillermo León Peláez Henao – Supervisor contrato CO1.PCCNTR.2549921; **Presentado por:** Ingeniero Civil, Jhon Faiver Burbano Torres. **Objetivo:** Reporte de novedades presentadas en infraestructura y elementos que conforman el edificio de la subsede Gómez Plata del SENA y réplica a informe presentado por consorcio SENA CP enviado el 25 de noviembre como respuesta al requerimiento presentado en INFORME TECNICO – VISITA EVENTUALIDAD DE INUNDACION y Correo Electrónico del día 30/10/2024. 2 – Recopilación de información en el proyecto de la construcción de la nueva sede del SENA COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA, SEDE PRINCIPAL DE PUERTO BERRIO. 

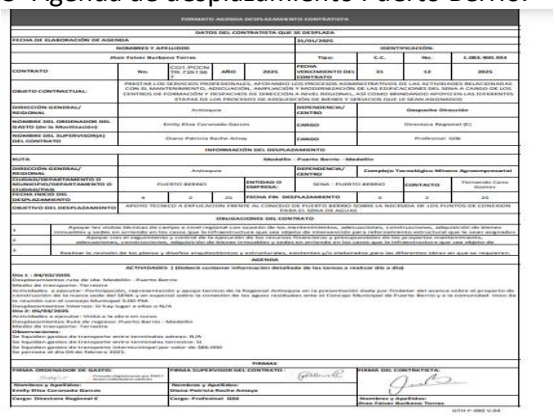
			
11	Apoyar en la supervisión de los contratos que le sean asignados, en el cumplimiento de los objetos de estos.	Se apoyo técnicamente a la supervisora del contrato de mantenimiento e impermeabilización de cubiertas en la etapa de finalización que se ejecutaron desde la vigencia 2024.	1 - Contrato de obra número CO1.PCCNT.6793169, cuyo objeto se enmarca en "5_420 Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo de las cubiertas, terrazas, techos y demás elementos asociados a las cubiertas del Complejo Central Regional Antioquia.  
12	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento,	1 - Se realiza la estructuración de la proyección a 10 años de los recursos financieros para la estructuración del COMPES por parte de la dirección regional.	1 - Consolidado información de la regional Antioquia de los recursos financieros de infraestructura para el COMPES 2036. 

	adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, así como nuevos proyectos de infraestructura que se ejecuten en el centro de formación.	2 – Se trabaja en la estructuración precontractual y ajuste económico de proyectos de adecuación.	2- Mesas de trabajo estructuración del COMPES 2036 junto con los lideres de la dirección general del SENA.  3 – Consolidación de inventario espacios de bienes inmuebles de todas las sedes de la regional Antioquia y el despacho Regional. 
13	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos , adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para	1 – Se atiende solicitud realizada por el centro COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL-ANTIOQUIA de Puerto Berrio para la revisión de planos aprobados con relación a las áreas construidas del proyecto ejecución del convenio interadministrativo No. CO1.PCCNTR.3441772 , y al proyecto nuevo COMPLEJO TECNOLOGICO	1 – Visita técnica sede del SENA en construcción.  

	reforzamiento estructural que le sean asignados y rendir los respectivos informes.	MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA, SEDE PRINCIPAL DE PUERTO BERRIO. 2 – Visita técnica SENA Municipio de Gomez Plata, análisis de novedades y daños posventa como requisito de información en el proceso de liquidación.	2 – Visita tecnica junto con la ingeniera Laura representante de la empresa DESur a la sede del SENA Municipio de Gomez Plata, la cual se realizo inspección visual de las novedades presentes en la infraestructura. 
14	Brindar apoyo a las demás dependencias, sedes y centros de la regional en los procesos relacionados con mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural y la	1 - Se atiende solicitud realizada por el centro COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL-ANTIOQUIA de Puerto Berrio para la revisión de planos aprobados con relación a las áreas construidas del proyecto ejecución del convenio interadministrativo No. CO1.PCCNTR.3441772 , y al proyecto nuevo COMPLEJO TECNOLOGICO MINERO AGROEMPRESARIAL, REGIONAL ANTIOQUIA, SEDE	1 – Visita técnica sede del SENA en construcción, junto con el coordinador académico, instructores, líder SST, infraestructura, interventoría y contratista. Revisión de diseños arquitectónicos que sean concordantes con los espacios reales construidos. Se proyecta necesidades que tiene la nueva sedes por las diferencias entre los diseños y las condiciones reales. 

	gestión de la infraestructura.	PRINCIPAL DE PUERTO BERRIO.	
15	Identificar y conocer detalladamente los procesos y procedimientos relacionados con su objeto contractual, dando aplicación y cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol-SIGA, con el fin de prevenir materialización de riesgos institucionales.	Se tiene conocimiento y claridad de los procesos y procedimientos que están relacionados contractualmente a mis obligaciones, de tal manera que se prevengan materialización de riesgos institucionales por parte los procesos correspondientes al área de infraestructura, dando cumplimiento al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA.	1 – Toma de información de la plataforma COMPROMISO, en la cual se tiene la referencia documental para la formulación de procesos, informes, actas, plan de mantenimientos, entre otros.  2 – Formato GIL-F-047 Formato Cronograma de mantenimiento.  3 – Asistencia a capacitación inducción SIGA.

			
16	Contar con los elementos, equipos y herramientas necesarias para la adecuada ejecución contractual, garantizando de manera eficiente la prestación del servicio.	Se dispone de los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de las actividades y obligaciones contractual.	Disponibilidad de equipo portátil como herramienta para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Disponibilidad de herramienta básica para la toma de información en pro de la estructuración de los procesos de contratación para mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo.
17	Informar las novedades administrativas que afectan la ejecución del contrato con cinco (5) días hábiles de anticipación, al igual que atender las observaciones realizadas por el supervisor del contrato de manera oportuna y entregar los documentos requeridos para gestión de pagos de	En el transcurso del tiempo contractual no se tiene novedades en la ejecución del contrato y se cumple con la entrega del presente informe hace parte de la gestión mensual realizada en mi calidad de contratista y presentado al supervisor del contrato. Se realiza informe GTH-F-062 V10 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL de FEBRERO además es presentado y avalado	1 - Informe de ejecución contractual GTH-F-062 V10 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL de MARZO  PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL Medellín, 30 de marzo de 2025 Señor (a) **Diana Patricia Rache Amaya** SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7251367** Cargo del supervisor: Profesional G06 Dependencia: Infraestructura Regional Antioquia, Centro de Comercio. Ciudad: Medellín **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2025 **Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025** 2- Agenda de desplazamiento gomez plata 

	honorarios mensual al igual que los soportes de legalización de comisiones cuando a ello hubiere lugar, a fin de garantizar el cumplimiento del cronograma financiero de la Entidad.	por el supervisor del contrato.	3- Agenda de desplazamiento Puerto Berrio. 
18	Realizar y presentar informe de gestión semestral a través del Uso de diapositivas, al supervisor y/o Director Regional con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	En el transcurso del periodo contractual no ha transcurrido el periodo establecido por tres meses para la presentación de la información con relación al avance al plan de trabajo relacionado con el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	No se cumple el tiempo contractual para la presentación del informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. }

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	925	Sena Puerto Berrio	04/02/2025	05/02/2025
2.	1125	Sena La Ceja	06/02/2025	06/02/2025
3.	1525	Gomez Plata	21/02/2025	21/02/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9482169720 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (33) folios.

Cordialmente,



Firma

Jhon Faiver Burbano Torres

Contratista

C.C. No. 1.083.900.933

Recibí a satisfacción:

Firma

Diana Patricia Rache Amaya
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.7251367** del año **2025**

Cargo: Profesional G06.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**31/01/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Jhon Faiver Burbano Torres					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.083.900.933**
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.7251367	**AÑO**	**2025**	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	**31**	**12**	**2025**
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN, AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LAS EDIFICACIONES DEL SENA A CARGO DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN Y DESPACHOS DE DIRECCIÓN A NIVEL REGIONAL, ASÍ COMO BRINDANDO APOYO EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Emily Elisa Coronado Garces				**CARGO**	Directora Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Diana Patricia Rache Amay				**CARGO**	Profesinal G06		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Medellin - Puerto Berrio - Medellin**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	PUERTO BERRIO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA - PUERTO BERRIO		**CONTACTO**	Fernando Cano Gomez
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	2	25	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	5	2	25	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	APOYO TECNICO A EXPLICACION FRENTE AL CONCEJO DE PUERTO BERRIO SOBRE LA NECESIDA DE LOS PUNTOS DE CONEXION PARA EL SENA DE AGUAS							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados
2	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de
3	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 04/02/2025
Desplazamientos ruta de ida: Medellin - Puerto Berrio
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Participación, representación y apoyo tecnico de la Regional Antioquia en la presentación dada por Findeter del avance sobre el proyecto de construcción de la nueva sede del SENA y en especial sobre la conexión de las aguas residuales ante el Concejo Municipal de Puerto Berrio y a la comunidad. Inico de la reunión con el consejo Municipal 5:00 PM.
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A
Día 2: 05/03/2025
Actividades a ejecutar: Visita a la obra en curso.
Desplazamientos Ruta de regreso: Puerto Berrio - Medellin
Medio de transporte: Terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas: N/A
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre: SI
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $86.000
Se pernota el día 04 de febrero 2025.

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por EMILY ELISA CORONADO GARCES		
Nombres y Apellidos: **Emily Elisa Coronado Garces**	**Nombres y Apellidos:** **Diana Patricia Rache Amaya**	
Cargo: Directora Regional €	**Cargo: Profesinal G06**	**Nombres y Apellidos:** **Jhon Faiver Burbano Torres**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Medellín – 12 de febrero 2025

PRESENTADO A:
Emily Elisa Coronado Garces - Directora Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	04 de febrero 2025	**05 de febrero 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SENA – Puerto Berrio	**Complejo tecnológico, minero, agroempresarial Puerto Berrio**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: APOYO TECNICO A EXPLICACION FRENTE AL CONCEJO DE PUERTO BERRIO SOBRE LA NECESIDA DE LOS PUNTOS DE CONEXION PARA EL SENA DE AGUAS

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Participación, representación y apoyo técnico de la Regional Antioquia en la presentación dada por Findeter del avance sobre el proyecto de construcción de la nueva sede del SENA y en especial sobre la conexión de las aguas residuales ante el Concejo Municipal de Puerto Berrio y a la comunidad.
   Durante el Consejo realizado se tiene intervención por parte de Findeter que expone al Alcalde, Concejales y asistentes la situación que presenta el proyecto a causa de no tener viabilidad de la disposición final de aguas residuales, se realiza exposición de la alternativa planteada por Findeter para dar solución a la problemática para el proyecto que consiste en construir una red exclusiva del SENA con estación de bombeo y que conecte con la red existente construida por la administración del Municipio. Por parte del Concejo cerca del 40% se plantea posturas de apoyo a la alternativa el restante dan postura de que se debe solucionar la problemática de toda la comunidad y no solamente del SENA, otros no tuvieron pronunciamiento. El Alcalde municipal expone su postura con fundamentos históricos y técnicos que la alternativa de dejar solamente la red existente y sin uso al servicio del SENA y no de la comunidad en general del barrio la Malena no es viable por tal razón no apoya la alternativa de solución planteada por Findeter.
2. Visita técnica a la obra en construcción. Se realiza recorrido junto con el representante de Findeter, Interventoría y Contratista en la cual se evalúa el avance del proyecto, tiempos contractuales, personal en obra y plan de acción para el cumplimiento de finalización. El avance del proyecto se tiene sobre el 91% (Información de Findeter). El tiempo contractual estipulado en que se tiene cerca de 40 días de la prorroga para finalizar todas las actividades. El personal de obra se expresa por el contratista que tiene 50 trabajadores y proyecta reforzar el personal como plan de acción para el cumplimiento.
3. Radicación ante aguas del Puerto, solicitud de viabilidad de conexión y punto para las aguas residuales del proyecto SENA Puerto Berrio.

RESULTADOS:

1. Radicación ante aguas del Puerto, solicitud de viabilidad de conexión y punto para las aguas residuales del proyecto SENA Puerto Berrio. A la espera de la respuesta al radicado según los tiempos estipulados.

2. Concertación del estado de la obra con Findeter, Interventoría, Contratista y SENA. Se evidencian los avances y se hace insistencia en el plan de acción para el cumplimiento.
3. Del Concejo desarrollado que inicio a las 5:30 pm y finalizo a las 9:30 pm entre, Alcalde, Concejales, Findeter, SENA, Contratista, Comunidad de Puerto Berrio y Asistentes, se concluye que por parte de la administración Municipal no se tiene apoyo para la alternativa de solución planteada por Findeter, si no que se tiene la dar la solución a toda la comunidad del barrio la Malena que consiste en la compra del predio colindante y la terminación del proyecto de alcantarillado.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. 



2. 

Oficio radicado ante Aguas del Puerto.

3. 



Asistencia y participación en el concejo entre, Alcalde, Concejales, Findeter, SENA, Contratista, Comunidad de Puerto Berrio y Asistentes.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Comunicar información recopilada en el desarrollo del concejo a la directora regional.	**Jhon Faiver Burbano Torres**	**05/02/2025**
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Del consejo realizado con el Alcalde, Concejales, Findeter, SENA, Contratista, Comunidad de Puerto Berrio y Asistentes se concluye que la administración municipal establece que la alternativa para dar solución al problema de la red de alcantarillado es mediante la compra de los predios colindantes al SENA y barrio la Malena y la continuación y terminación del proyecto de la red principal del alcantarillado.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Jhon Faiver Burbano Torres	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G06	**Diana Patricia Rache Amaya**	

Copetran

COOPERATIVA SANTANDEREANA
DE TRANSPORTADORES LIMITADA
NIT: 890200928-7

Factura electronica de venta

No. Factura:	A111000082031
Cliente:	Jhon Burbano
Tipo Documento:	NIT
Numero:	
Correo:	
Telefono:	3182085602
Pasajero:	Jhon Burbano
Tipo Documento:	PAS
Numero:	1083900933
Telefono Pasajero:	3182085602
Origen :	MEDELLIN
Destino Ruta:	PUERTO BERRIO
Destino Pasajero:	PUERTO BERRIO
Fecha:	04/02/25
Hora:	10:30
Placa:	LWY586
No Bus:	Int 1558
Servicio:	Basico Sprinter
Puesto:	11
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	EFECT DESC VARIADA
No. Tiquete:	A112531208
Valor Tiquete:	68.000,00
Descuento :	-25.000,00
Seguro de Viaje*	
Estampilla:	0,00
VALOR TOTAL	43.000,00

VALOR DEVOLUCION:

Descripcion: 1. Venta de un tiqueteTransporte Terreste de Pasajeros Vehiculo Afiliado a Copet

Regimen Comun Regimen Tributario Especial exentos de retencion en la fuente

CUFE:

3d4963ce5f3c2d87bff6da547424ab1b9d7[illegible]cf9e
31021d47db6360177b3cc878b985d3104a[illegible]af7a6

Resolucion de Factura : 18764080836641

Inicial 1 Final 600000

Direccion ag exp: MEDELLIN termina de transp

Elaborado por Agilis -fics

Nit 901.217.466 -1 Sisorg SRL

Fecha Generacion : 04/02/25

Fecha Expedicion : 04/02/25

Poliza Respaldada por SBS Seguros Colombia

Poliza RCE y RC Numero 1000078

Consulta Seguro de viaje y clausulado :

www.copetran.com.co/Transporte de Pasajeros

Copetran

COOPERATIVA SANTANDEREANA
DE TRANSPORTADORES LIMITADA
NIT: 890200928-7

Factura electronica de venta

No. Factura:	A262000009741
Cliente:	Jhon Burbano
Tipo Documento:	NIT
Numero:	
Correo:	pasajescliente@copetran.c
Telefono:	3182085602
Pasajero:	Jhon Burbano
Tipo Documento:	PAS
Numero:	1083900933
Telefono Pasajero:	3182085602
Origen :	PUERTO BERRIO
Destino Ruta:	MEDELLIN
Destino Pasajero:	MEDELLIN
Fecha:	05/02/25
Hora:	9:00
Placa:	ERL954
No Bus:	Int 1532
Servicio:	Basico Sprinter
Puesto:	09
Forma de pago:	Contado
Medio de Pago:	EFECTIVO ZONA ANDI
No. Tiquete:	A107839014
Valor Tiquete:	68.000,00
Descuento :	-25.000,00
Seguro de Viaje*	
Estampilla:	0,00
VALOR TOTAL	43.000,00

VALOR DEVOLUCION:

Descripcion: 1. Venta de un tiqueteTransporte Terreste de Pasajeros Vehiculo Afiliado a Copet

Regimen Comun Regimen Tributario Especial exentos de retencion en la fuente

CUFE:

fe33af1bcee060bc44fa640fd0a00b6bf3bfa4c5813
4697d4188373e040324a120c96df9fc279dd0d501

Resolucion de Factura : 18764080836643

Inicial 1 Final 600000

Direccion ag exp: PUERTO BERRIO CARRERA 5

Elaborado por Agilis -fics

Nit 901.217.466 -1 Sisorg SRL

Fecha Generacion : 04/02/25

Fecha Expedicion : 04/02/25

Poliza Respaldada por SBS Seguros Colombia

Poliza RCE y RC Numero 1000078

Consulta Seguro de viaje y clausulado :

www.copetran.com.co/Transporte de Pasajeros

Powered by CamScanner

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**4/02/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Jhon Faiver Burbano Torres					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.083.900.933**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .7251367**	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN, AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LAS EDIFICACIONES DEL SENA A CARGO DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN Y DESPACHOS DE DIRECCIÓN A NIVEL REGIONAL, ASÍ COMO BRINDANDO APOYO EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Emily Elisa Coronado Garcés				**CARGO**	Directora Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Diana Patricia Rache Amay				**CARGO**	Profesional G06		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Medellin - la Ceja - Medellin**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	La ceja			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA	**CONTACTO**	Erika María Pineda Hoyos
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	6	2	25	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	6	2	25
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Visita al centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación Sede la Ceja, Con el propósito de realizar recorrido y verificar el estado de la obra Campus para la formación.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados y rendir los respectivos informes.
2	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural, así como nuevos proyectos de infraestructura que se ejecuten en el centro de formación.
3	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 06/02/2025
Desplazamientos ruta de ida: Medellin - La Ceja
Medio de transporte: Terrestre.
Actividades a ejecutar: Verificar el estado de la obra Campus para la formación del centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación Sede la Ceja
Desplazamientos Internos: N/A

Desplazamientos Ruta de regreso: La Ceja - Medellin
Medio de transporte: Terrestre.

Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas: N/A
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre: Transporte del SENA
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 0

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO: Firmado digitalmente por EMILY ELISA CORONADO GARCES	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: **Emily Elisa Coronado Garcés**	**Nombres y Apellidos:** **Diana Patricia Rache Amay**	
Cargo: **Directora Regional (E)**	**Cargo:** **Profesional G06**	**Nombres y Apellidos:** **Jhon Faiver Burbano Torres**

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Medellín – 12 de febrero 2025

PRESENTADO A:
Emily Elisa Coronado Garces - Directora Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	06 de febrero 2025	**06 de febrero 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SENA – La Ceja	**Centro de la Innovación la agroindustria y aviación, Rionegro – Sub sede la Ceja.**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Visita al centro de la Innovación la Agroindustria y la Aviación Sede la Ceja, Con el propósito de realizar recorrido y verificar el estado de la obra Campus para la formación.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Socialización del estado actual de la obra, intervención del apoyo jurídico de la sede del SENA en el Municipio de la Ceja, la Directora (E) Regional Antioquia, Ingeniero de Infraestructura Regional Antioquia y apoyo jurídico del la Regional Antioquia.
2. Recorrido por la obra Campus para la formación guiada por el funcionario Carlos Alvarez y con los respectivos EPP básicos.
3. Verificación del estado actual de la obra y sus alrededores (fuentes hídricas que colindan con el predio del proyecto)
4. Retiro del espacio de la obra.

RESULTADOS:

1. De la visita realizada se puede evidenciar que la fase 1 del proyecto fue ejecutada conforme a las proyecciones establecidas para el proyecto con sus respectivas eventualidades establecidas en los informes de ejecución.
2. Se evidencia que la obra construida corresponde al esqueleto de la estructura, conformada por cimientos, llenos de nivelación, conjunto de vigas, columnas (acero) y losas de concreto y lamina. Se eleva con cuatro niveles de piso incluida la terraza.
3. El estado actual de la estructura esquelética del edificio muestra conservación a los efectos del intemperismo, sin embargo, ya se comienzan a identificar vectores de acumulación de moho, crecimiento de maleza, empozamiento de agua en las losas y puntos de corrosión superficial.
4. Se da la especificación técnica por el ingeniero de infraestructura sobre la necesidad de dar la gestión pertinente para la continuidad de la construcción.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Recorrido y verificación del estado actual del proyecto de construcción.

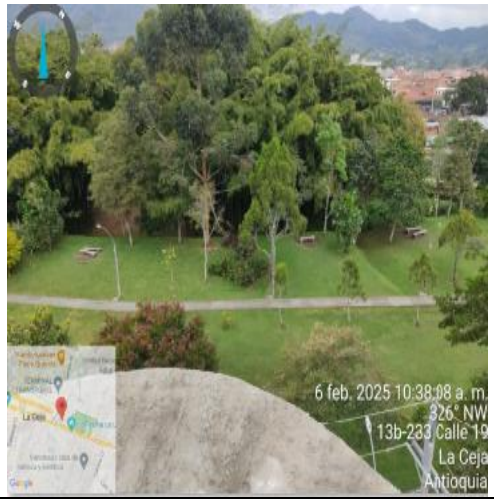












COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.		
2.		

CONCLUSIÓNES: **1.** Se estable que el estado actual de la estructura es de conservación y que se tiene técnicamente darle continuidad al proyecto de construcción para el Campus de formación en el municipio la Ceja – Antioquia.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jhon Faiver Burbano Torres		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**18/02/2025**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Jhon Faiver Burbano Torres					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.083.900.933**
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.7251367	**AÑO**	**2025**	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	**31**	**12**	**2025**
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, APOYANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN, AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LAS EDIFICACIONES DEL SENA A CARGO DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN Y DESPACHOS DE DIRECCIÓN A NIVEL REGIONAL, ASÍ COMO BRINDANDO APOYO EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Emily Elisa Coronado Garces				**CARGO**	Directora Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Diana Patricia Rache Amay				**CARGO**	Profesinal G06		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Medellin - Gomez plata - Medellin**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	GOMEZ PLATA			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA - GOMEZ PLATA		**CONTACTO**	Jefferson Ivan Roldan Duque
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	21	2	25	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		21	2	25
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realizar inspección del estado actual de la estructura e instalaciones, seguimiento de las novedades y daños detectados que aplicarian para garantia posventa. La visita es realizada junto con los representante de la empresa contratista DESur.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Apoyar las visitas técnicas de campo a nivel regional con ocasión de los mantenimientos, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de intervención para reforzamiento estructural que le sean asignados y
2	Apoyar con el seguimiento y control de la ejecución de los recursos financieros y presupuestales de los proyectos mantenimiento, adecuaciones, construcciones, adquisición de bienes inmuebles y sedes en arriendo en los casos que la infraestructura que sea objeto de
3	Realizar la revisión de los planos y diseños arquitectónicos y estructurales, existentes y/o elaborados para las diferentes obras en que se requieran.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 21/02/2025
Desplazamientos ruta de ida: Medellin - Gomez Plata
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Se inicia con la toma de asistencia de los parcicipantes a la visita y posteriormente se realiza inspección del estado actual de la estructura e instalaciones, seguimiento de las novedades y daños detectados que aplicarian para garantia posventa. La visita es realizada junto con los representante de la empresa contratista DESur. Se finaliza con la concertación de novedades encontradas y determinación de compromisos para subsanar.
Desplazamientos Internos: Si hay lugar a ellos o N/A
Desplazamientos ruta de regreso: Gomez Plata-Medellin
Medio de transporte: Terrestre
Observaciones:
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas: N/A
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre: SI
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $54.000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por EMILY ELISA CORONADO GARCES		
Nombres y Apellidos: **Emily Elisa Coronado Garces**	**Nombres y Apellidos:** **Diana Patricia Rache Amay**	**Nombres y Apellidos:** **Jhon Faiver Burbano Torres**
Cargo: Directora Regional (E)	**Cargo: Profesinal G06**	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Medellín – 06 de marzo 2025

PRESENTADO A:
Emily Elisa Coronado Garces - Directora Regional (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	21 de febrero 2025	**21 de febrero 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
SENA – Gomez Plata	**Centro Textil y de Gestión Industrial**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar inspección del estado actual de la estructura e instalaciones, seguimiento de las novedades y daños detectados que aplicarían para garantía posventa. La visita es realizada junto con los representantes de la empresa contratista DESur.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento vía terrestre Medellín – Gomez Plata
2. Toma de registro de asistencia participantes de la reunión.
3. Se realiza revisión de los informes técnicos presentados resultado de las visitas realizadas a la sub sede los cuales tienen el reporte de novedades evidenciadas visualmente en la estructura y elementos relacionados a continuación:

- *04 de diciembre de 2023 - INFORME TÉCNICO – SUBSANACIÓN SUBSEDE: CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL, presentado a Guillermo León Peláez Henao – Supervisor contrato CO1.PCCNTR.2549921; Emily Coronado Garces - Subdirectora (E) del Centro Textil y de Gestión Industrial. Presentado por Ingeniero electricista, Juan David Colorado Rodríguez; Ingeniero civil, Jairo Sebastián Olmos Bohórquez.*
- *19 de marzo de 2024 - ACTA No. 1 - Visita de verificación in situ de la información emitida por DESur el día 26/02/2024, presentado a Guillermo León Peláez Henao - Supervisor contrato CO1.PCCNTR.2549921, Emily Coronado Garces - Subdirectora (E) del Centro Textil y de Gestión Industrial.*
- *12 de Junio de 2024 - INFORME TÉCNICO – VISITA EVENTUALIDAD DE INUNDACIÓN, presentado a Guillermo León Peláez Henao – Supervisor contrato CO1.PCCNTR.2549921; Emily Coronado Garces - Subdirectora (E) del Centro Textil y de Gestión Industrial. Presentado por Ingeniero Civil, Jhon Faiver Burbano Torres. El informe fue enviado por el supervisor al Director Regional (E) John Albeiro Giraldo Londoño.*
- *Lunes 25 de Noviembre de 2024 - Respuesta INFORME TECNICO – VISITA EVENTUALIDAD DE INUNDACION y Correo Electrónico del día 30/10/2024, presentado por EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DE ENVIGADO DESUR.*
- *06 de Diciembre de 2024 - INFORME TÉCNICO NOVEDADES DE INFRAESTRUCTURA, presentado a Guillermo León Peláez Henao – Supervisor contrato CO1.PCCNTR.2549921; Jefferson Ivan*

Roldan Duque - Subdirector (E) del Centro Textil y de Gestión Industrial; presentado por Ingeniero Civil, Jhon Faiver Burbano Torres.

4. Recorrido técnico por todos los espacios junto con la Ingeniera Laura Quintero representante de DESur, en la cual se evalúa el estado de la estructura, el avance de los hallazgos registrados en los informes relacionados en el numeral anterior y la toma de información para el respectivo requerimiento por garantía al constructor.
5. Se realiza toma de registro fotográfico como evidencia de cada novedad encontrada en la infraestructura y para la seguimiento en el avance de cada daño.
6. Finalización del recorrido por la sub sede concertación los hallazgos.
7. Desplazamiento terrestre Gomez Plata – Medellín.

RESULTADOS:

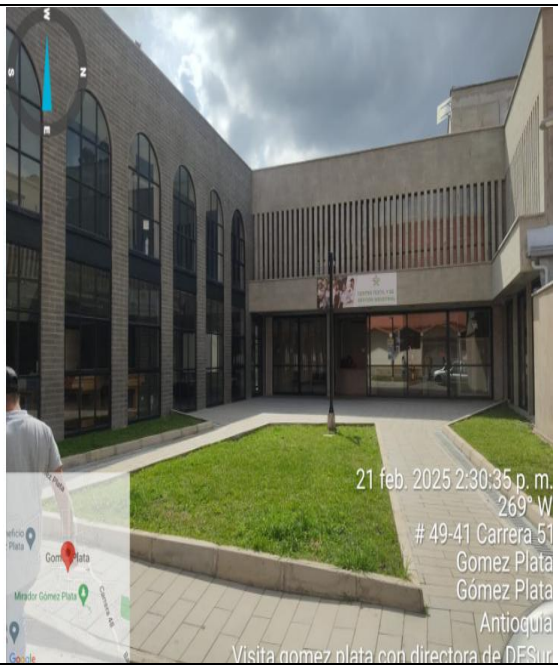
1. Evaluación del avance en el deterioro de la infraestructura a razón de las novedades presentadas y registradas para la garantía.
2. Mesa de trabajo junto a la ingeniera representante de DESur se crea el compromiso de gestionar para que el contratista realice las actividades de garantía o determinar una solicitud de cobertura de póliza y cumplimiento.
3. Registro fotográfico novedades en la infraestructura.
4. Revisión y proyección del acta de liquidación, junto con el Supervisor Guillermo Pelaez, la ingeniera de DESur y mi apoyo técnico.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. 







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Informe técnico de la visita mostrando los hallazgos y seguimiento	**Jhon Faiver Burbano Torres e Laura Quintero (DESur)**	
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. La ingeniera representante de DESur se crea el compromiso de gestionar para que el contratista realice las actividades de garantía o determinar una solicitud de cobertura de póliza y cumplimiento.

.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Jhon Faiver Burbano Torres	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**



890.911.460-3
CR 57 CL 61 A 44
Tel. (604)2833131 -3113341996 3113341998
Medellín
contactenos@coopetransa.com

MOVIL 90090 (MOV014 VALOR 27.000
FECHA 21/feb/2025 HORA
PUESTO 5 AGENCIA 5

ORIGEN MEDELLÍN
DESTINO GOMEZ PLATA
CEDULA 1083900833
PASAJERO JHON BURBANO
EMAIL
FORMA PAGO Efectivo --#

RUTA MEDELLÍN - GÓMEZ PLATA
TIPO SERVICIO Bus
NIVEL SERVICIO Básico
ASEGURADORA SBS Seguros
POLIZA No. 1000422

Tiquete 15569 Libro 569
Vende KARENVM F.Venta 21/02/2025
Agencia que vende 3 MEDELLÍN
Imp. KARENVM
Obs.

TIQUETE PAGO

Fecha y hora impresion 21/feb./2025 02:02 28pm

00063651000122164 2025

La factura electronica será enviada al correo electrónico



890.911.460-3
CR 57 CL 61 A 44
Tel. (604)2833131 -3113341996 3113341998
Medellín
contactenos@coopetransa.com

2:20

MOVIL 90014 (WNP555 VALOR 27.000
FECHA 21/feb/2025 HORA ~~04:00~~ pm
PUESTO 2 AGENCIA 5

ORIGEN GÓMEZ PLATA
DESTINO MEDELLÍN
CEDULA 1083900833
PASAJERO JHON BURBANO
EMAIL
FORMA PAGO Efectivo --#

RUTA GUADALUPE-MEDELLÍN
TIPO SERVICIO Bus
NIVEL SERVICIO Básico
ASEGURADORA SBS Seguros
POLIZA No. 1000422

Tiquete 122164 Libro 15569
Vende KARENVM F.Venta 21/02/2025
Agencia que vende 3 GOMEZ PLATA
Imp. KARENVM
Obs.

TIQUETE PAGO

Fecha y hora impresion 21/feb./2025 02:02 28pm

00063651000122164 2025

La factura electronica será enviada al correo electrónico