PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar, marzo de 2025

Señor (a)
HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.7365511**
Coordinador de programas especiales Grado 16
Articulación con la media
Aguachica-Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7365511 del año 2025

JAMES RUSSO VELÁSQUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91445247 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIEN PESOS M/CTE ($45.995.100). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinticuatro (24) días del mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS M/CTE ($3.679.608); b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($4.599.510) cada uno; y c) Un (01) último pago correspondiente a seis (06) días del

mes de diciembre de 2025, por valor de NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE ($919.902).

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal en el programa ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA del centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar para impartir formación profesional integral presencial como instructor en el área de PECUARIA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el auto-diagnóstico de la institución educativa a articular y sistematizar la información.	N/A	N/A
2	Acompañar la institución educativa para que los estudiantes de grado 9 realicen el registro en Sofía Plus como aspirantes al programa de articulación.	N/A	N/A
3	Elaborar el estudio comparativo del programa de formación del SENA del nivel técnico a articular con el	N/A	N/A

	currículo de la educación media de la institución educativa de acuerdo con lo establecido, en la guía para articular currículo del programa articulado SENA con currículo de la educación media		
4	Elaborar diagnostico especifico de ambientes de aprendizaje para ejecutar el programa articulado, de acuerdo con los. estándares elaborados por las redes de conocimiento del SENA	N/A	N/A
5	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se realizó impartición de formación para las fichas 3162103 y 3154823. **ACTIVIDAD DEL PROYECTO**: reconocer los lineamientos institucionales de la formación profesional integral. **COMPETENCIAS**: Resultado de aprendizaje de la inducción. **RESULTADO DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: Identificar la dinámica	La evidencia se puede observar en los siguientes links: Ficha 3162103 https://padlet.com/jamesrussov/producci-n-pecuaria-curman-ficha-3162103-d5xltoub33t505ay Ficha 3154823 https://padlet.com/jamesrussov/barrancalebrija-ficha-3154823-7fsfip3xzmfyj2jz Ficha 2934701 https://padlet.com/jamesrussov/nutrici-n-nibal-mart-nez-zuleta-ficha-2934701-exztlq3pn06m3kza Ficha 2934702 https://padlet.com/jamesrussov/nutrici-n-ficha-2934702-sima-a-sfxv9y9p91hotong

		organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional. También se hizo la formación en las fichas: 2934701, 2934702, 2934725, 2934737, aquí en estas fichas se inició con la guía N° 4 que estipula lo siguiente: **ACTIVIDAD DEL PROYECTO**: Registrar la información y evaluar los resultados de las labores del establecimiento, manejo, control sanitario, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la empresa. **COMPETENCIA**: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR**: • Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el procesos, para su	Ficha 2934725 https://padlet.com/jamesrussov/nutrici-n-pailitas-ficha-2934725-mp6uuqn3cczh4j5n Ficha 2934737 https://padlet.com/jamesrussov/novedades-nutricionales-ficha-2934737-promoci-n-social-yucnlsm2xotpzz16

		respectivo análisis y posterior tratamiento. • Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.	
6	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos q e incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	N/A	N/A
7	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de	N/A	N/A

	acuerdo con los lineamientos institucionales.		
8	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se encuentra en proceso en estos momentos para las fichas 3162103 y 3154823	Ficha 3162103 https://padlet.com/jamesrussov/producci-n-pecuaria-curman-ficha-3162103-d5xltoub33t505ay Ficha 3154823 https://padlet.com/jamesrussov/barrancalebrija-ficha-3154823-7fsfip3xzmfyj2jz
9	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	N/A	N/A
10	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades par aplicación del reglamento del aprendiz.	Se registró la inasistencia presentada en la ficha 2934701	Ver capture de pantalla N° 2

11	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	N/A	N/A
12	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	N/A	N/A
13	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el	Se utilizó la plataforma de sofiaplus para iniciar la inscripción de los aprendices del programa de técnico en producción agropecuario de Zapatosa y barrancalebrija. Se utiliza la plataforma o muro virtual de padlet	Foto de Impresión de pantalla Ficha 3162103 https://padlet.com/jamesrussov/producci-n-pecuaria-curman-ficha-3162103-d5xltoub33t505ay Ficha 3154823 https://padlet.com/jamesrussov/barrancalebrija-ficha-3154823-7fsfip3xzmfyj2jz

	proceso formativo.		
14	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institución les que lo requieran.	Se participo en la reuniones citadas por el coordinador de los programas especiales y la dinamizadora del programa. Se participo en reunión con el rector de IE promoción Social, el coordinador de programas especiales y la subdirectora (e) del centro Se participo en la sensibilización de ambiente laboral en el centro Se participo en la reunión con el equipo financiero del centro	Evidencias fotográficas N° 5
15	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se ha realizado el desplazamiento a los siguientes Corregimientos y municipios, Simaña, Zapatosa, Tamalameque; barranca Lebrija-Aguachica, Gamarra y Pailitas y diferentes municipios de la zona de influencia del Centro Agroempresarial – Regional Cesar, para solicitar la documentación de	Registro fotográfico N° 4

		los aprendices de grado 10 que inician la formación de la técnico en producción agropecuaria. Se realizaron reuniones con los rectores de Zapatosa, Simaña y Tamalameque.	
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	N/A	N/A
17	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualiza portafolio a la fecha según las actividades que se llevan hasta el momento.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/flechasp_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fflechasp%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2F1%20COORDINACION%20ACADEMICA%20PROES%2F2025%2F1%20ARTICULACION%20CON%20LA%20MEDIA%2FPORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR%2FJAMES%20RUSSO%20VELASQUEZ%2FFICHA&e=5%3Acba0a39137d140cf9933e5c52ecad6e1&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1742066269456&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=5fc8ac38%2D3589%2D57ea%2D3a07%2De6fa635656ed&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWIgQXBwIiwiWC1BcHBWZXJzaW9uIjoiMjAyNTAzMDcwMDIuMTQiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTAifQ%3D%3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000B4DBF387DA6FCC439A5CA997D8E022D9&view=0
18	Responder por la custodia y buen uso de equipos,	N/A	N/A

	bienes e inventario asignados a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o la institución articulada le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
19	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	N/A	N/A
20	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios des área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	N/A	N/A

21	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No se ha requerido mi participación	N/A
22	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y lo productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se entregó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual del mes en curso 2025, a través de la plataforma Secop II	Informe mensual de ejecución contractual GC Y GF del mes en vigencia 2025, en la plataforma Secop II
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	No aplica para este periodo	N/A
24	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	N/A	N/A
25	Asegurar la organización,	N/A	N/A

	mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.		
26	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentó la agenda para el mes de marzo a la dinamizadora enviándosele al correo institucional	Capture de pantalla N° 1
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presentó Informe mensual presentado, con sus respectivos soportes y cargado, a través del Secop II, los archivo GF_GC (Planilla Si contratista, seguridad social en estado pagada en el mes de febrero del 2025 y, certificado de afiliación a salud y pensión (informe mensual de ejecución contractual con sus respectivas evidencias en formato de pdf), solicitados y revisados por el supervisor del programa de articulación con la media,	Informes en SECOPII

		correspondiente del mes de febrero	
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función del instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2024, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se realizó en el mes de junio del 2024	Se agrega certificación

continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7961709525 de la planilla, operador SOI y periodo febrero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
James Russo Velásquez
JAMES RUSSO VELÁSQUEZ

Contratista

C.C. No. 91445247 de Barrancabermeja - Santander

Recibí a satisfacción:

Firma

HENRY ALEXANDER FLECHAS PEÑA

Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR. 7365511 del año 2025

Coordinador de programas especiales grado 16

EVIDENCIA O REGISTROS

Ilustración 1. Evidencia de envío de agenda

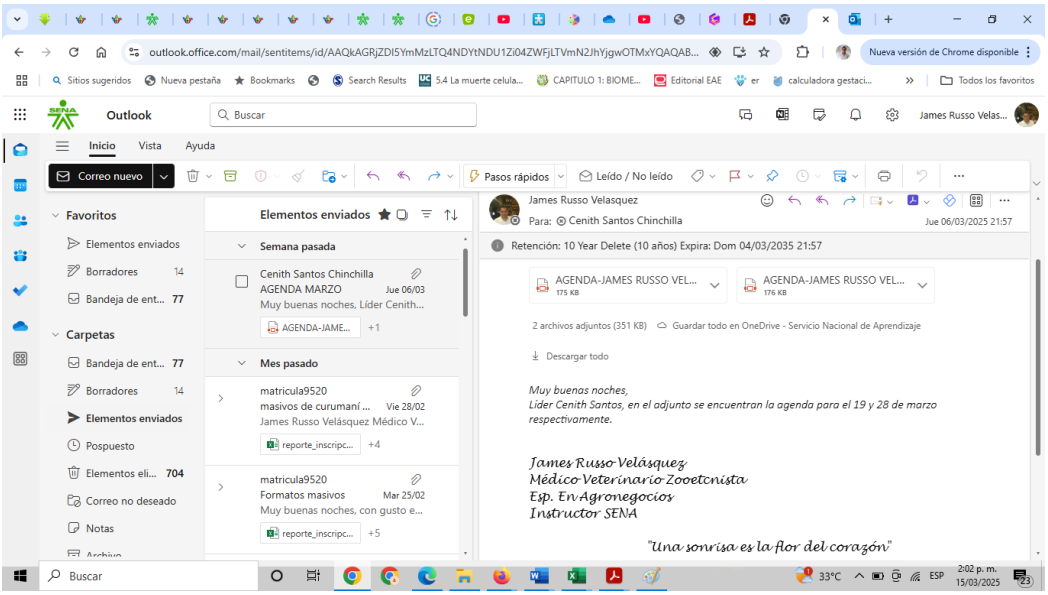


Ilustración 2. Registro de Inasistencia

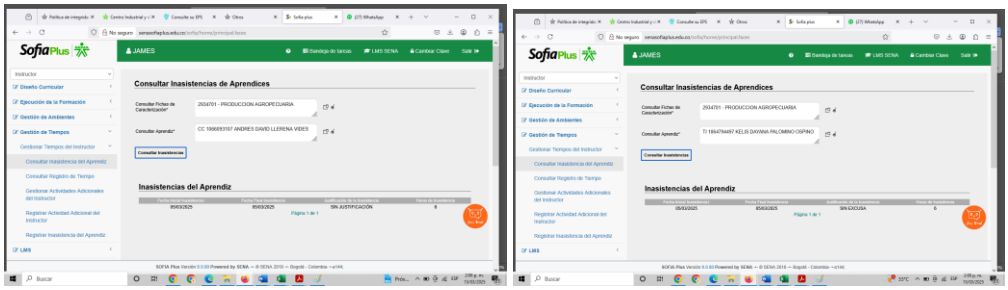


Ilustración 3. PORTAFOLIO

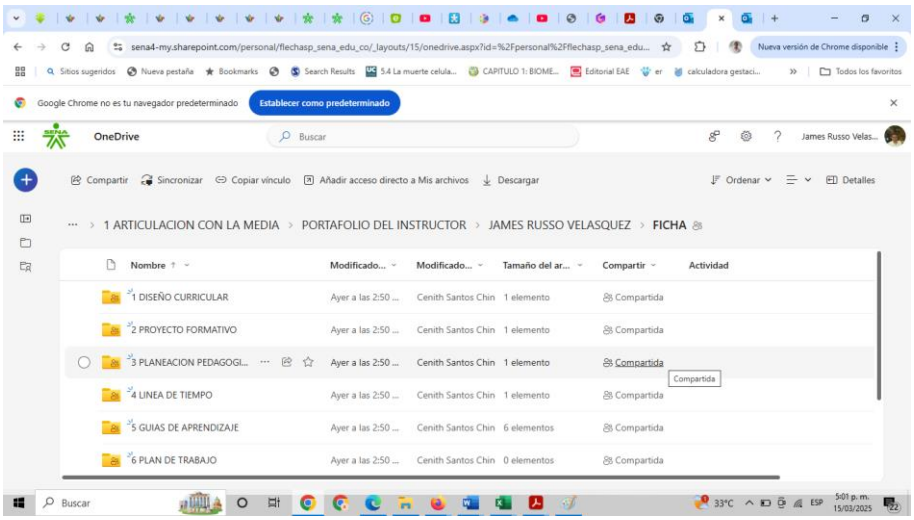


Ilustración 4. desplazamiento

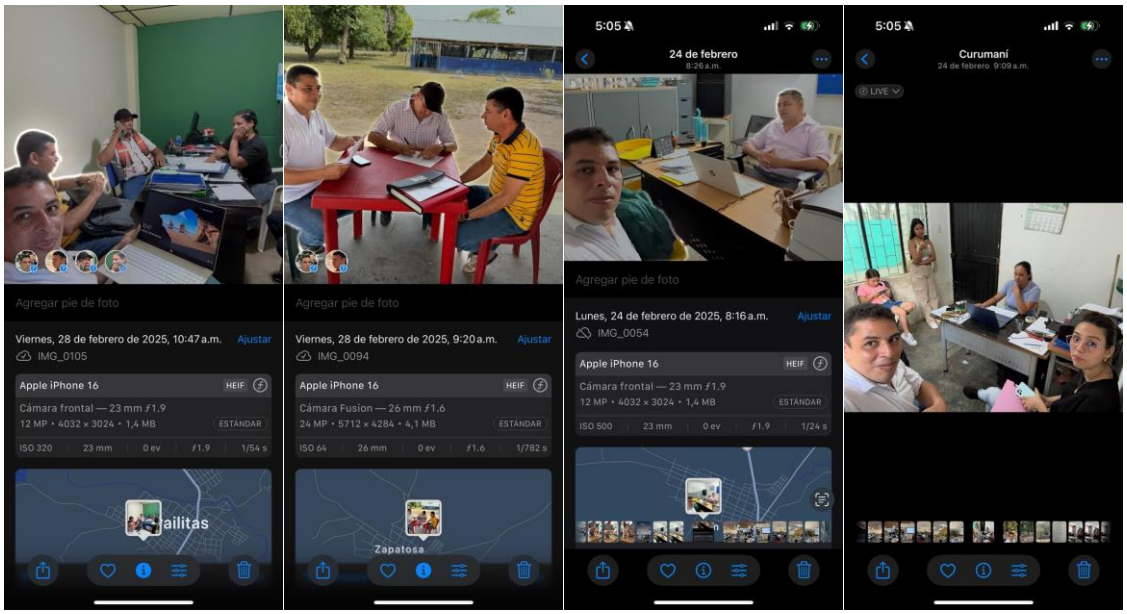


Ilustración 5. Reuniones en el centro y con rectores







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAMES RUSSO VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/02/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 14/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934737 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934702 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2934701 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 63,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAMES RUSSO VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

ITEM No.	FICHA No. O CODIGO FORMULARIO MIGRACION	NOMBRE DEL PROGRAMA	HORAS EJECUTADAS (16 DE febrero AL 15 DE marzo)	FECHA INICIAL DE LA FORMACION	FECHA FINAL DE LA FORMACION	DIAS DE LA SEMANA	MUNICIPIO/VEREDA	TIPO FORMACION	MODALIDAD DE LA FORMACION	COMPETRENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	JUSTIFCACION (REGISTRE AQUÍ SI LAS HORAS NO APARECEN EN SOFIA)
1	2934725	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	30	20/02/2025	13/03/2025	JUEVES	PAILITAS	ARTICULACION CON LA MEDIA	PRESENCIAL	Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa	1. Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento. 2- Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie	Las horas no aparecen en sofia plus y las fichas tampoco
2	3162103	TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA	28	18/02/2025	11/03/2025	LUNES	SAN ROQUE /CURUMANI	ARTICULACION CON LA MEDIA	PRESENCIAL	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	Las horas no aparecen en sofia plus y las fichas tampoco
3	3154823	TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA	30	21/02/2025	14/03/2025	VIERNAS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA GUILLERMO LEON VALENCIA	ARTICULACION CON LA MEDIA	PRESENCIAL	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	Las horas no aparecen en sofia plus y las fichas tampoco
TOTAL HORAS EJECUTADAS (16 DE FEBRERO AL 15 DE MARZO)			88									

ITEM No.		HORAS EJECUTADAS (16 DE febrero AL 15 DE marzo)	FECHA INICIAL DE LA FORMACION	FECHA FINAL DE LA FORMACION	OBSERVACION
1	Inducción general instructores	16	16/02/2025	14/03/2025	Se registro fotografico y asitencia, en portafolio de evidencias del instructor e informe de gestion contractual.
2					
3					

Total Horas Periodo	

	Versión: 03
SENA	GC-F-084.1

Centro Agroempresarial
Coordinación Académica de Programas Especiales - Articulación con la Educación Media
Evaluación y Seguimiento en la Institución Educativa
Ejecución mensual de actividades

Nombre del Instructor (a):	JAMES RUSSO VELÁSQUEZ		**Fecha Inicial:**	1	0	0	2	2	5				
Número de documento	91.445.247		**Fecha Final:**	1	5	0	3	2	5				
Mes:	FEBRERO MARZO												

INSTITUCIÓN EDUCATIVA PROGRAMA - GRADO FICHA DE CARACTERIZACIÓN	ACTIVIDAD / COMPETENCIA RESULTADO DE APRENDIZAJE	DÍA - FECHA																															ACTIVIDADES DESARROLLADAS CON EL DOCENTE	Horas Aplicadas	Firma Coordinador	Firma Rector
		Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa					
		10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	1	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15					
JOSE DE LA ROSA CONTRERAS Técnico agropecuario - 11° **2934701**	Competencia: Coordinar producción de especie pecuario según objetivos de la empresa. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal con base en los propositos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa			X						X						X						X						X				Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		Jorge E Contreras
LAUREANO GOMEZ BARRETO Técnico agropecuario - 11° **2934702**	Competencia: Coordinar producción de especie pecuario según objetivos de la empresa. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal con base en los propositos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa		X						X						X						X						X					Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		
YENITH MARIA ACOSTA CASTAÑEZ técni agropecuario - 11° **2934725**	Competencia: Coordinar producción de especie pecuario según objetivos de la empresa. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal con base en los propositos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa				X					X						X						X						X				Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		Yenith Acosta
ROBINSON GARCIA Técnico agropecuario - 10° 81548873	Competencia: Resultado del aprendizaje de la inducción. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional					X					X						X						X						X			Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	25		7/02/2023
JORGE ELIECER CONTRERAS Técnico agropecuario - 10° **3162103**	Competencia: Resultado del aprendizaje de la inducción. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional	X					X				X						X						X						X			Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	30		Jorge Contreras
JAIME TRONCOSO SUAREZ Técnico agropecuario - 11° **2934737**	Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. Ejecución de la formación para logros de Resultados de Aprendizaje: -Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal con base en los propositos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa					X					X						X						X						X			Desarrollo de actividades de aprendizaje por instructor y docente. Seguimiento al proceso de formación. Acompañamiento técnico al docente. Registro de los resultados de aprendizajes en SofiaPlus.	30		Jose Troncoso Reg.

Firma del Instructor:		**Total Horas**	160	**Resultado Ejecutado del periodo - Mes de:**.....