 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4148.010.26.1.0167-2025	
Nombre completo del contratista: RUBY CAMELIA CORTÉS MOLINEROS	
Documento de identificación: 52263235	
Nombre del supervisor: YAMILETH CORTÉS ARBOLEDA	
Organismo: SECRETARÍA DE CULTURA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Cultura en desarrollo del proyecto de inversión: "FORTALECIMIENTO DE LA CIRCULACION DE CONTENIDOS CULTURALES EN SANTIAGO DE CALI" BP-26005286, Vigencia 2025.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/ Ene/2025	Fecha terminación 30/Abr/2025
Modificación(es) al contrato: Adición: N/A Prórroga: N/A Suspensión: N/A Reanudación: N/A Cesión: N/A Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$19.057.500).	
Adición :N/A Prórroga: N/A	



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$19.057.500	\$5.445.000	\$8.167.500	\$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4594917298 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9991991720 Operador: SOI- Fecha de Pago: 10/03/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero de 2025


Observaciones al informe financiero y contable:

Información del pago de seguridad social: El contratista mantiene al día el pago correspondiente al sistema integral de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. Adjunta la planilla de pago del Operador SOI correspondiente al mes de Febrero de 2025.

Valor del contrato: Es hasta por la suma de **Diecinueve millones cincuenta y siete mil quinientos pesos M/CTE (\$19.057.500)**.

RPC	CDP	Ítem	Mes	VALOR
4500354142	3500230115	1	MARZO	\$5.445.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

La Tercera cuota que presenta la contratista se autoriza de acuerdo con el PAC correspondiente al mes de MARZO, por el valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$5.445.0000 M/CTE).

La ejecución del contrato se presenta así:

Valor del Contrato	\$19.057.500
Valor primera cuota	\$ 2.722.500
Valor segunda cuota	\$ 5.445.0000
Valor tercera cuota	\$ 5.445.0000
Saldo	\$ 5.445.0000

La contratista presenta el documento equivalente de fecha 27 de Marzo de 2025, por el valor estipulado, correspondiente a la TERCERA CUOTA del contrato 4148.010.26.1.0167 de 2025.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

En mi calidad de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4148.010.26.1.0167-2025, doy constancia que la contratista realizó las siguientes actividades de las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Brindar Soporte en la estructuración de los diferentes programas que adelanta la subsecretaría de artes, especialmente en la circulación de contenidos artísticos y culturales en los territorios del Distrito de Santiago de Cali.

- ❖ Durante el período de ejecución contractual la contratista brindó apoyo en la socialización del Flujograma proceso de Pasivos Exigibles con la UTL-HABITAT FESTIVAL



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

- ❖ Durante el período de ejecución contractual la contratista elaboró el acta de la reunión realizada el día 04 de marzo cuyo objetivo fue socializar el Flujograma del proceso de Pasivos Exigibles con la UTL-HABITAT FESTIVAL.


2. Brindar apoyo en el seguimiento de los diferentes procesos administrativos y financieros que requiera la subsecretaría de artes.

Durante este período la contratista brindó apoyo en el seguimiento de los procesos administrativos y financieros requeridos por la subsecretaria de artes entre los cuales se pueden mencionar:

- ❖ Participó en el seguimiento al proceso de Pasivos Exigibles el cual es realizado desde la Subsecretaria de Artes, Circulación y Promoción Cultural.
- ❖ Apoyó en la elaboración del Acta del seguimiento al proceso de Pasivos Exigibles.
- ❖ Revisó el presupuesto del Festival Mercedes Montañó el cual hace parte de la Subsecretaria de Artes, Circulación y Promoción Cultural.
- ❖ Participó en la Mesa de trabajo para revisar el acta de cierre del proceso de Circulación el cual hace parte de la Subsecretaria de Artes, Circulación y Promoción Cultural.

3. Brindar apoyo en las supervisiones de los convenios y/o contratos que le sean Asignados.

- ❖ Durante este período a la contratista le fue asignada el Apoyo a la supervisión del Convenio Interadministrativo 4148.010.27.1.0002-2025, suscrito con CORPORACION DEPARTAMENTAL DE RECREACIÓN – RECREAVALLE
- ❖ La contratista participó en la instalación del Comité Técnico Operativo el cual se realizó de manera presencial el día 18 de marzo de 2025.
- ❖ La contratista apoyó en la elaboración del acta del Comité Técnico Operativo.
- ❖ Durante este período a la contratista le fue asignada el Apoyo a la supervisión del Convenio Interadministrativo 4148.010.27.1.0004-2025 PARA REALIZAR EL XXXI ENCUENTRO NACIONAL E INTERNACIONAL DE DANZAS MERCEDES

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

MONTAÑO suscrito con la Corporación Departamental para la Recreación-RECREAVALLE.

- ❖ La contratista participó en la instalación del Comité Técnico Operativo el cual se realizó de manera virtual el día 10 de marzo de 2025 de manera virtual.
- ❖ La contratista apoyó en la elaboración del acta del Comité Técnico Operativo.

4. Brindar apoyo en la asistencia de reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas.

Durante el periodo contractual la Contratista brindó apoyo asistiendo a las reuniones virtuales y/o presenciales que le fueron asignadas durante el periodo en mención.


- ❖ Durante el periodo contractual la Contratista asistió a reunión presencial equipo de circulación, para establecer la dinámica del proceso durante el año 2025.
- ❖ Durante el periodo contractual Contratista asistió a reunión presencial equipo de Planeación con la finalidad de orientar a contratistas de RECREAVALLE en el registro de Beneficiarios y caracterización de la población beneficiaria del proyecto.

5. Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con su perfil, para cumplir el objeto del contrato.

- ❖ Durante este período la contratista atendió personas de las diferentes comunas de la ciudad de Santiago de Cali, quienes presentaron solicitudes referentes a las ofertas culturales y apoyos en diferentes actividades culturales.

6. Brindar apoyo en las ferias, festivales y eventos que lleve a cabo la secretaria de cultura.

- ❖ Durante el periodo contractual la contratista brindó apoyo en la articulación entre el área de Festivales (Festival Internacional de Teatro) y el área de circulación para concertar los procesos a realizarse durante el año 2025 en la ciudad de Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

PARÁGRAFO I: Las demás actividades designadas por el supervisor inherentes al objeto del contrato, las actividades específicas del mismo y a la misión de la Secretaría de Cultura del Distrito de Santiago de Cali.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

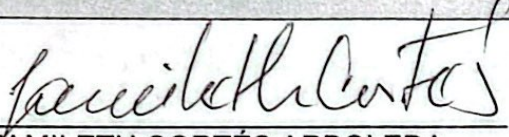
Observaciones al informe técnico:

Como soporte al presente informe se adjunta el informe de actividades del periodo reportado y con sus respectivas evidencias.

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES


YAMILETH CORTÉS ARBOLEDA
SUPERVISORA DC

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27 de Marzo de 2025