**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Guadalajara de Buga, marzo de 2025

Señor (a)
**Heberth Hernando García Tamayo**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7472168
SUBDIRECTOR (E)
Centro Agropecuario Buga
Guadalajara de Buga, Valle del Cauca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo del año 2025.

**Referencia:** CO1.PCCNTR.7472168 del año 2025.

Harby Steban Arce Córdoba, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.114.452.117 de Guacarí, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total de CINCUENTA Y UN MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($51.129.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.419.500). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno). c) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($3.745.167).

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional. |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Reunión lineamientos y definición de metas para la vigencia 2025 programada por subdirector del centro agropecuario de buga, líder regional y profesional grado II, Carlos Andrés Matallana. El 6 de marzo de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 2 | Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional | Se realiza orientación en validación de lugar de operaciones a empresarios que inician proceso de puesta en marcha, marzo 14 de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 3 | Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional | Se realiza entrenamiento de constitución legal de empresa a 25 emprendedores que inician proceso de puesta en marcha, el día 03 de marzo de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional | Durante este periodo se organiza el inventario de la vigencia 2024 con miras de presentar los proyectos en diversas convocatorias para 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 5 | Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa | Se realiza asesoría de constitución de empresa a emprendedores y empresarios que inician proceso de puesta en marcha FE, el día 3 marzo de 2025. | Durante este periodo no se realizaron orientaciones de la fase de creación de empresa. |
| 6 | Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha. | Se realiza acompañamiento a tercera vista de interventoría de empresas puesta en marcha FE TRUCHAS PATIO BONITO, LA CATTLEYA, RANCHO EL LUCERO, DEDICIOSOS, HATO LA HONDA, HELADOS MONSERRATE. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 7 | Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial | Durante este periodo no se realizaron orientaciones de la fase de fortalecimiento empresarial | Durante este periodo no se realizaron orientaciones de la fase de fortalecimiento empresarial |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques. | Durante este periodo no se realizó acompañamiento a los emprendedores producto de la articulación con los Tecnoparques. | Durante este periodo no se realizó acompañamiento a los emprendedores producto de la articulación con los Tecnoparques. |
| 9 | Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento | Se participa en plan por plan solicitado por la coordinación de interventoría para realizar plan de trabajo de proyecto puesta en marcha DEDICIOSOS con ID 82120, el día 27 de febrero de 2025.<br><br>Se participa en socialización convocatorias fondo emprender (economía popular y fortalecimiento) convocada por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para presentar y discutir los detalles de las dos convocatorias en mención, el día 12 de marzo de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 10 | Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual | Se realiza entrenamiento de constitución legal de empresa a 25 emprendedores que inician proceso de puesta en marcha, el día 03 de marzo de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos. | Durante este periodo no se desarrolló esta actividad, por inicio de las actividades. | Durante este periodo no se desarrolló esta actividad, por inicio de las actividades. |
| 12 | Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad | Se cumple con lo establecido para el registro de la información, según los lineamientos para el cumplimiento de los compromisos. | Se cumple con lo establecido para el registro de la información, según los lineamientos para el cumplimiento de los compromisos. |
| 13 | Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) | Se cumple con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) para el cumplimiento de los compromisos. | Se cumple con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) para el cumplimiento de los compromisos. |
| 14 | Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades. | Se cumple con lo establecido para el registro de la información, según los lineamientos para el cumplimiento de los compromisos. | Se cumple con lo establecido para el registro de la información, según los lineamientos para el cumplimiento de los compromisos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional. | Se participa en reunión con secretaria de desarrollo económico del municipio de Guacarí, para concertar cronograma de trabajo con emprendedores del municipio de Guacarí, el día 26 de febrero de 2025.<br><br>Se participa en reunión con mesa técnica con población víctima, gestora social y secretaria de gobierno del municipio de Guacarí, para concertar cronograma de trabajo con emprendedores del municipio de Guacarí, el día 12 de marzo de 2025. | Para el presente mes se adjunta evidencia fotográfica que reposa en la carpeta en el informe contractual. |
| 16 | Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado. | Se cumple con lo establecido para el cumplimiento de los indicadores según el plan de acción concertado para la vigencia 2025. | Se cumple con lo establecido para el cumplimiento de los indicadores según el plan de acción concertado para la vigencia 2025 |
| 17 | Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes | Se cumple con lo establecido para el cumplimiento de los indicadores según el plan de acción concertado para la vigencia 2025 | Se cumple con lo establecido para el cumplimiento de los indicadores según el plan de acción concertado para la vigencia 2025 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 12525 | Tuluá | 07 marzo 2025 | 07 marzo 2025 |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9482348636 y 9483145197 de la planilla de aportes en línea del mes de febrero de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Harby Steban Arce Córdoba**
**Contratista**
**C.C. No. 1.114.452.117**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Heberth Hernando García Tamayo**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7472168
SUBDIRECTOR (E)
Centro Agropecuario Buga