ACTA DE INICIO

CONTRATO N°	MRAM-CD-PSG-040-2025
FECHA DEL CONTRATO	17 DE MARZO DE 2025
Nº REGISTRO PRESUPUESTAL	327 DE 17 DE MARZO DE 2025
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ NIT 891.801.280-6 R/L CAMILO ANDRÉS ÁVILA MÁRQUEZ CC 72.26.507 EXPEDIDA EN RAMIRIQUÍ
CONTRATISTA	JORGE ALFREDO FONTALVO DAZA CC N° 1.057.462.484 EXPEDIDA EN RAMIRIQUÍ
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO DIRECTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ
SUPERVISOR	PEDRO PABLO BEJARANO – COORDINADOR DE CULTURAL
VALOR	TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($3.600.000) M/CTE
PLAZO	UN (01) MES
PÓLIZA NO.	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	NO APLICA
FECHA DE INICIO	17 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN PROGRAMADA	16 DE ABRIL DE 2025

En la oficina de la oficina de la coordinación de cultura, se reunieron **PEDRO PABLO BEJARANO** – Coordinador de cultura del municipio de Ramiriquí y supervisor del contrato en mención y **JORGE ALFREDO FONTALVO DAZA** identificado con cedula de ciudadanía N° 1.057.462.484 expedida en Ramiriquí, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente acta y dar inicio a las labores establecidas en el contrato N° MRAM-CD-PSG-040-2025; teniendo en cuenta lo siguiente:

El contratista certifica que se encuentra afiliado al sistema integral en seguridad social, información que será verificada; al momento de autorizar los pagos por parte del supervisor.

El contratista y el supervisor realizaron reunión para acordar el plan de trabajo, para cumplir con el objeto contractual.

El supervisor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para el desarrollo del contrato es indispensable dar cumplimiento al plan de trabajo acordado, en base a la propuesta presentada y contrato; que cualquier cambio debe convenirse entre las partes (contratante, contratista y supervisor).

2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones o requerimientos del supervisor en lo referente a las obligaciones contractuales.

3. Que las actividades realizadas en cumplimiento al objeto del contrato se deben ejecutar teniendo en cuenta que se debe cumplir con los términos judiciales y administrativos, de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes; dichas actuaciones, cuanto se trate de representar al Municipio deben contar con la aprobación del representante legal, y mantener informado al mismo de actos realizados.

Se firma por quienes en ella intervinieron, en el Municipio de Ramiriquí, el día diecisiete (17) del mes de marzo de 2025.

PEDRO PABLO BEJARANO
Supervisor

JORGE ALFREDO FONTALVO DAZA
CC Nº 1.057.462.484 EXPEDIDA EN RAMIRIQUÍ
Contratista

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: secretaria de gobierno
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Elaboró: Pedro pablo Bejarano – Coordinador de cultura