



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Periodo a que corresponde el informe	1/02/2025 A 25/02/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		86.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DIANA MARIA CAROLINA PICON CONTRERAS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8683
Fecha de Contrato	20/08/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	DIEGO LUBIN ALONSO GARAVITO
Cédula de ciudadanía o NIT	1018403982
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$18,252,000.00
Plazo	180 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/08/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	25/02/2025
Adición	62 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN INTEGRAL Y EN LOS SERVICIOS SOCIALES, PROYECTOS DE INVERSIÓN Y ESTRATEGIAS A CARGO DE LA SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD EN EL TERRITORIO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NINGUNO

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES DEL PERIODO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Planear, implementar y realizar actividades administrativas y territoriales para el desarrollo de estrategias de formación, información y participación en el territorio dirigido a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general con enfoque de derechos, de género y diferencial en las actividades relacionada con la promoción de los derechos sexuales y reproductivos, salud mental, prevención de consumo de sustancias psicoactivas y la prevención de violencias para el fortalecimiento del proyecto de vida.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
2	Realizar actividades administrativas y territoriales para la implementación y seguimiento a las estrategias dirigidas a jóvenes en el marco del Sistema Distrital de Cuidado relacionadas con la atención integral.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
3	Acompañar y promocionar las actividades de seguimiento operativo a los planes de acción sectorial e intersectorial de la estrategia de atención integral a cargo de la Subdirección para la juventud en las diferentes Localidades del Distrito, en el marco de la implementación de la Política Pública de Juventud.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
4	Registrar toda la información estratégica y cuantitativa en los formatos de la ficha SIRBE, actas, formularios e informes de los participantes de los servicios, de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) para verificar la calidad del dato.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
5	Establecer mecanismos de creación, fortalecimiento, actualización y sistematización de metodologías para la atención integral dirigida a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general, para facilitar el cumplimiento de las magnitudes del proyecto de inversión.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
6	Acudir a todas las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
7	Dar respuesta e insumos necesarios para responder a los reportes de política pública, requerimientos de entes de control, instancias de participación y/o dependencias de la Secretaría de integración social para el seguimiento del proyecto de inversión.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION
8	Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Satisfactorio	EL CONTRATISTA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA LA OBLIGACION

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CONFORME A LAS EVIDENCIAS ADJUNTAS Y REVISADAS EN EL LINK QUE SE ENCUENTRA EN EL FORMATO DE EVIDENCIAS SE TIENE QUE EL CONTRATISTA SOPORTA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



EL PERIODO NO SE REPORTA NINGUNA DIFICULTAD EN EL DESEMPEÑO

ión de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	enero de 2025	2025 - 02 - 17	\$228,200.00
	enero de 2025	2025 - 02 - 17	\$292,100.00
	enero de 2025	2025 - 02 - 17	\$9,600.00
	febrero de 2025	2025 - 02 - 24	\$228,200.00
Pension	febrero de 2025	2025 - 02 - 24	\$292,100.00
ARL	febrero de 2025	2025 - 02 - 24	\$9,600.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

SE ESPERA QUE LA CONTRATISTA CONTINUE DANDO CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	Planilla Enero - Febrero.pdf
Bitacora Actividades	BITÁCORA DE ACTIVIDADES_VF FEBRERO.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Evidencia / Informe Final	Informe Final Contrato 8683 Diego Alonso.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO PARA EL MES DE FEBRERO SE DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y OBLIGACIONES DE MANERA SOBRESALIENTE EN EL EQUIPO DE BIENESTAR

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



TIENEN COMENTARIOS ADICIONALES

laboracion:

04/03/2025

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_02_8683_2024_DIEGO_LUBIN_ALONSO_GARAVITO_IN
FORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250304-165627-868d40-58706561

Creación: 2025-03-04 16:56:27

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-03-04 17:06:18



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250304-165627-868d40-58706561
2025-03-04T17:06:19-05:00 - Página 5 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_02_8683_2024_DIEGO_LUBIN_ALONSO_GARAVITO_IN FORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250304-165627-868d40-58706561 Creación: 2025-03-04 16:56:27 Estado: Finalizado Finalización: 2025-03-04 17:06:18			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la juventud Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2025-03-04 16:56:51 Lec.: 2025-03-04 17:06:12 Res.: 2025-03-04 17:06:18 IP Res.: 190.27.105.49