**INFORME DE ACTIVIDADES**

| | |
|---|---|
| CONTRATISTA | LAURA VALENTINA VARGAS MONSALVE |
| CEDULA N° | 1.107.530.941 |
| SUPERVISOR | GUSTAVO MUÑOZ GALINDEZ |
| PROCESO | CONTRATO No. 231.02.06.04-138-2025 |
| FECHA | CALI, 21 DE MARZO DE 2025 |

## 1. OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

1. Realizar las liquidaciones de nómina, para su respectivo pago, y la causación mensual de prestaciones sociales para ser dirigidas al área contable para lo de su competencia.
2. Gestionar mensualmente ante el operador PILA, las liquidaciones de seguridad social integral de los funcionarios de la entidad.
3. Tramitar las novedades que deban ser incluidas en las liquidaciones de nómina y realizar los controles necesarios para la correcta aplicación de devengos y descuentos a cada funcionario según corresponda.
4. Apoyar el proceso de parametrización y actualización de la plataforma SAP, en todos los componentes requeridos dentro del proceso de talento humano.
5. Realizar los reportes internos que le sean solicitados asociados a la nómina.
6. Organizar el archivo de las liquidaciones laborales y sus respectivos soportes internos y externos de conformidad con lo establecido por Gestión documental.
7. Realizar la transcripción y reporte de las incapacidades laborales ante las EPS.
8. Apoyar en los procesos de revisión y depuración de saldos de deuda presunta o real con las entidades de seguridad social.
9. Cumplir las demás funciones de apoyo relacionadas con el proceso de Talento Humano que designe el supervisor del contrato.

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL CONTRATISTA EN MES: MARZO DEL 2025

1. Inicié el proceso de liquidación de nómina correspondiente a marzo de 2025.
2. Realicé liquidación de seguridad social de los funcionarios de la Biblioteca Departamental, correspondiente al periodo de cotización de pensión febrero de 2025.
3. Realicé liquidación de ARL correspondiente al periodo de cotización febrero 2025 en Mi Planilla, a los contratistas: Andrés Arcadio Castro Parra, Jhon Alexander Ruiz Orrego, Javier Hoyos Enriquez y William Andrés Gómez Vargas los cuales cotizan riesgo IV.
4. Realicé liquidación de ARL correspondiente al periodo de cotización febrero 2025, a los practicantes universitarios Ruth Piedrahita Molina, Alejandro Ortiz Espinoza, Marlyn Fernández Lectamo y Mayra Selen Narváez Tenganan, según el Decreto 055 de 2015 y el convenio suscrito entre la Universidad del Valle y la Biblioteca Departamental.

5. Realicé la recepción de novedades de nómina entregadas por las diferentes entidades de crédito, como reportes de libranzas correspondientes al mes de marzo de 2025.
6. Se realizó la recepción de documentos novedades por parte de los funcionarios, como: solicitud de cambio en programación de vacaciones y reconocimiento de horas extras e incapacidades.
7. Proyecté resolución de reconocimiento de prestaciones sociales definitivas correspondientes a las funcionarias DAYANA MARTINEZ GONZÁLEZ y EVANGELINA PEÑELOZA.
8. Realicé liquidación definitiva de prestaciones sociales de la funcionaria EVELLING ANDREA TORRES, para ser incluida en la liquidación de nómina del mes de marzo.
9. Realicé liquidación de prestaciones sociales definitivas de JAIRO ALBERTO ROMERO y YURY PAOLA MOLINA CÓRDOBA, para realizar la solicitud de producto al área de presupuesto.
10. Actualicé el control en el reporte y pago de incapacidades.
11. Apoyé en las actividades administrativas propias de la oficina como: certificaciones laborales y resoluciones.

## 3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

| ITEM | PERIODO DE PAGO MES – AÑO | FECHA DE PAGO DIA- MES -AÑO | VALOR |
|---|---|---|---|
| PENSIÓN | MARZO 2025 | 04 – MAR - 2025 | $ 229.100 |
| SALUD | MARZO 2025 | 04 – MAR - 2025 | $ 179.000 |
| A.R.L. | MARZO 2025 | 04 – MAR - 2025 | $ 7.500 |
| C.C.F | MARZO 2025 | 04 – MAR - 2025 | $ 28.700 |
| | | **Valor Total Cancelado** | **$ 444.300** |

## 4. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO – EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

| | |
|---|---|
| Valor del contrato | $ 3.579.029 |
| Primer Pago | $ 3.579.029 |
| **Saldo** | **$ 0** |

Laura Vargas Monsalve.

**LAURA VALENTINA VARGAS MONSALVE**
Contratista