HOJA DE RUTA ACTA CONSOLIDADA DE SUPERVISIÓN

11 - FR-02

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONTRATO No.	**CPS-0212-2025**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	21	01	2025
TIEMPO DE EJECUCIÓN	8 MESES	**FECHA DE TERMINACIÓN**	21	9	2025
TIPO DE CONTRACIÓN	DIRECTA	**CLASE DE CONTRATO**	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025000210	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	21	01	2025
ACTA DE INICIO	SI X NO	**FECHA DE ACTA DE INICIO**	22	01	2025
VALOR DEL CONTRATO	$ 42.000.000,00	**FORMA DE PAGO**	**MENSUAL**		

TIPO DE POLIZA	**Seguro de Cumplimiento Estatal**			**NUMERO DE LA POLIZA**					
AMPAROS	**1) CALIDAD DEL SERVICIO**	**Vigencia**	**DESDE**			**HASTA**			
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Valor	N/A			N/A			
	2) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	**Vigencia**	**DESDE**			**HASTA**			
			N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Valor	N/A			N/A			

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS ASUNTOS JURÍDICOS QUE SE REQUIERAN DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN JURÍDICA DE LA ALCALDÍA DE FUNZA		
CONTRATANTE	ALCALDIA MUNICIPAL DE FUNZA	**NIT. No.**	899999433-5
CONTRATISTA	GERMAN ARTURO PUENTES CUELLAR	**NIT. No.**	11207001-8

2. GENERALIDADES DEL PAGO

TOTAL PAGOS	**8**			**PAGO ACTUAL**	**1**			
DE AVANCE O PARCIAL	**X**			**DE TERMINACIÓN**				
INICIO PERIODO A PAGAR	22	01	2025	**TERMINACIÓN PERIODO A PAGAR**	21	02	2025	
DEPENDENCIA EJECUTORA	SECRETARIA JURIDICA							

VALOR A PAGAR	**Valor en Números**	**Numero Registro Presupuestal a afectar**	**Rubro**	
	$ 5.250.000	2025000210	**Cód Rubro**	2.1.2.02.02.008.10.16.82120.11001
			Rubro	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION -SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y REPRESENTACION JURIDICA RELATIVOS A OTROS CAMPOS DEL DERECHO-FUENTE 11001 RECURSOS PROPIOS
VALOR TOTAL	$ 5.250.000			

3. OBSERVACIONES Y BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 42.000.000,00**	**VALOR ADICIONES**	**$ 0,00**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**VALOR PAGO ANTERIORES**	**VALOR PRESENTE PAGO**	**SALDO**
$ 42.000.000,00	**$ -**	**$ 5.250.000,00**	**$ 36.750.000,00**

OBSERVACIONES:

4. CUMPLIMIENTO EN EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL (EPS - FONDO DE PENSIONES Y ARP).DECRETO

EPS	SANITAS	PERIODO CANCELADO	ENERO - FEBRERO	AFILIADO	SI	X	NO	
FONDO DE PENSIONES	COLPENSIONES	PERIODO CANCELADO	ENERO - FEBRERO	AFILIADO	SI	X	NO	
ARL	POSITIVA	PERIODO CANCELADO	ENERO - FEBRERO	AFILIADO	SI	X	NO	

FECHA DE PAGO			**FECHA DE CONFIRMACION DEL PAGO**			**FUNCIONARIO DE LA DEPENDENCIA DE ORIGEN DE LA CUENTA QUE VERIFICO EL PAGO**	
DIA	**MES**	**AÑO**	**DIA**	**MES**	**AÑO**	**NOMBRE**	**FIRMA**
17	2	2025	10	03	2025	WILLIAM SIERRA CUBILLOS	

5. DATOS DE QUIEN AUTORIZA EL PAGO A LA SECRETARIA DE HACIENDA

NOMBRE COMPLETO DEL SUPERVISOR	CONSTANZA BEDOYA GARCIA	**FIRMA**	
CARGO	SECRETARIA JURIDICA		
CEDULA DE CIUDADANIA	20995952		

AR 84. FACULTADES Y DEBERES DE LOS SUPERVISORES Y LOS INTERVENTORES. La supervisión e interventoría contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por la entidad contratante sobre las obligaciones a cargo del contratista.
Los interventores y supervisores están facultados para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y serán responsables por mantener informada a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

ESTA COPIA DEBE REPOSAR EN LA CARPETA DEL CONTRATO

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: X Final: _____	Fecha de elaboración: 10/03/2025
Periodo del informe	Desde: 22/01/2025	Hasta: 21/02/2025
Contrato celebrado con recursos de Inversión _____ Funcionamiento _X **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información**		
Responsable del Proyecto: (Dependencia responsable) N/A		Nombre del Proyecto: (Según Banco de Proyectos) N/A
Nombre el programa: N/A		Nombre del subprograma: N/A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
N/A	N/A

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	CONTTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. Contrato:	CPS-0212-2025
Plazo de ejecución:	8 MESES
Fecha de suscripción del contrato:	21/01/2025
Fecha de acta de inicio:	22/01/2025
Fecha de terminación:	**21/09/2025**
Prórrogas del contrato*:	**Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Suspensión*:	**Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Ampliación de la suspensión*:	**Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Valor inicial del contrato:	$ 42.000.000
Adiciones del contrato*:	**Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A**
Valor final del contrato:	CUARENTA Y DOS MILLONES DE PESOS ($42.000.000)

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	**% Programado**	**% Alcanzado**	**Observaciones**
1. Suscribir de forma conjunta con el supervisor designado el acta de inicio del contrato.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Se firmo el acta de inicio del contrato

2. Sustanciar y presentar asesoría jurídica en temas contenciosos administrativas y constitucionales.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Reviso PETICION de solicitud de validación y orientación para afiliación escolar menor de edad, hija de paciente ELIANNYS KAROLINA MUJICA STURUP, pero se evidencio que competencia de la Secretaria de educación
3. Proyectar actos administrativos, conceptos y demás documentos requeridos por la Secretaría Jurídica en desarrollo del objeto contractual.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Brindo revisión a la **POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO DEL MUNICIPIO DE FUNZA**, acorde a solicitud realizada por la Agencia de Defensa Jurídica del Estado
4. Elaborar, revisar y hacer comentarios a los actos administrativos y demás documentos de índole jurídico que le sean asignados.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Reviso por primera vez el Catalogo Indicativo y Enunciativo de Puntos de Riesgo Fiscal y Circunstancias Inmediatas
5. Asesorar jurídicamente a las diferentes dependencias de la administración en los trámites que estas requieran previa solicitud del Señor alcalde municipal del Funza o del supervisor del contrato, para lo cual el municipio deberá poner a disposición los elementos de juicio y antecedentes documentales mínimos necesarios para edificar el correspondiente discernimiento jurídico.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Realizo proceso de notificación del Proceso No. 86001312100120230014100 del Juzgado 01 Civil del Circuito Especializado en Restitución de tierras de Mocoa
6. Apoyar a la Secretaría Jurídica en la implementación y ejecución de la política de mejora normativa del Municipio.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Se reviso por primera vez respuesta derecho de petición del Señor EDWIN CORTES CONTRERAS
7. Asesorar y emitir conceptos con el objeto de apoyar la unificación de criterios relativos a la aplicación y entendimiento del régimen legal aplicable al municipio.	100%	12.5%	De acuerdo con lo establecido en la presente obligación el contratista: Se realizo proceso de notificación al señor ANGEL ALEXIS ALBARRACIN ZAMBRANO
8. Asistir a los eventos y reuniones en las cuales el supervisor del contrato considere necesaria su asistencia,	100%	0%	Al contratista no se le solicito la asistencia a un comite de trabajo programado desde la supervisión.

efectuando la preparación y resentación de las temáticas asignadas, para su difusión y socialización.			

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	10/03/2025
Soportes del informe:	Se incluye evidencia en archivo rar/zip y matriz en excel
Observaciones sobre el informe del contratista:	Se realiza verificación de las evidencias entregadas por medio electrónico

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI _X_ NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 42.000.000		
VALOR ADICIONADO:	0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$ 42.000.000		
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$ 5.250.000	12.50%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$ 5.250.000	12.50%
SALDO POR EJECUTAR		$ 36.750.000	87.50%

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de esta cuenta por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 5.250.000)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI___X__ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI_____ NO: _____ NO APLICA__X___

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA__X____

Soporte de la verificación: Planilla ___X__ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION**
	11-FR-83

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
PESE A LA ADOPCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROTOCOCLOS DE BIOSEGURIDAD, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE PRESENTEN CONTAGIOS POR ENFERMEDADES DE ALGÚN O ALGUNOS DE LOS MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO.	NO SE HA MATERIALIZADO	N/A
EXPEDICIÓN DE NORMAS O LINEAMIENTOS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO.	NO SE HA MATERIALIZADO	N/A
FACTORES DE SALUD QUE GENEREN INCAPACIDAD MÉDICA POR UN TIEMPO MAYOR A 5 DÍAS CALENDARIO CONSECUTIVOS.	NO SE HA MATERIALIZADO	N/A
DAÑOS EN LOS EQUIPOS ASIGNADOS PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.	NO SE HA MATERIALIZADO	N/A
PÉRDIDA DE INFORMACIÓN, DOCUMENTOS O EXPEDIENTES ENTREGADOS.	NO SE HA MATERIALIZADO	N/A

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

CONSTANZA BEDOYA GARCIA
SUPERVISOR
Secretaria Juridica

Nota. En el evento de adjuntar soportes o evidencias de las ejecucion del contrato, o informe detallados de supervision, estos deberan ser cargados en formato pdf en la Plataforma secop II

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
WILLIAM SIERRA CUBILLOS	Constanza Bedoya Garcia	CONSTANZA BEDOYA GARCIA

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.

C.P 250020
Tel. (601) 8234070
823 40 71 / 823 40 73
Fax. (601) 8257620
Dir. Cra. 14 No. 13-05

La Secretaria Jurídica del Municipio de Funza (Cundinamarca)

Se permite **CERTIFICAR:**

Que *GERMAN ARTURO PUENTES CUELLAR* identificado con cédula de ciudadanía No. *11.207.001*, cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas dentro del Contrato de Prestación de Servicios No. *CPS-0212-2025* de 2025, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS ASUNTOS JURÍDICOS QUE SE REQUIERAN DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL PROCESOS DE GESTIÓN JURÍDICA DE LA ALCALDÍA DE FUNZA.", durante el periodo comprendido entre el 22/01/2025 al 21/02/2025. Igualmente certifico que la información se encuentra cargada y verificada en la plataforma del SECOP II libre de errores.

Cuenta No. 1 de 8

Dada a solicitud del interesado a los 10 dias del mes de marzo de 2025.

CONSTANZA BEDOYA GARCIA
SECRETARIA JURIDICA

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Aprobó	CONSTANZA BEDOYA GARCIA	SECRETARIA JURIDICA		10/03/2025
Proyectó	LUIS WILLIAM SIERRA CUBILLOS	CONTRATISTA		10/03/2025

icontec ISO 9001 SC-CER116470
icontec ISO 14001 SA-CER753750
icontec ISO 45001 ST-CER753753
IQNet
CO-SC-CER116470
CO-ST-CER753763
CO-SA-CER753750