PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 31 de marzo de 2025

Señora
Leidy Diana Ángel Upegui
SUPERVISORA CONTRATO CO1.PCCNTR.7437511
Coordinadora Académica
Centro Tecnológico del Mobiliario
Itagüí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7437511

Edward Alexander Lopera Correa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71277961 de Itagüí, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Tecnológico del Mobiliario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: De acuerdo con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.7437511 de 2025, publicado en el aplicativo SECOP II.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO:
5_9205_056 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN TITULADA, PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE TICS EN EL CENTRO TECNOLÓGICO DEL MOBILIARIO REGIONAL ANTIOQUIA

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de cada una de las formaciones en las que participa, ya sea complementaria o titulada, documentándolas como corresponde y manteniendo el portafolio del instructor con los documentos requeridos, completos y en los formatos vigentes, ubicándolos en el espacio designado por la supervisión de contrato para ello, participar en la (s) reunión (es) de equipos ejecutores cumpliendo la totalidad de actividades propuestas o justificando lo contrario en las actas que documentan la ejecución y avance de los proyectos formativos por fichas.	1.1 Programación de Fichas 2902810 3145361 2902814 3145737 2902814 2877144 1.2 Configuración Ambiente Formación LMS (Classroom) 1.3 Creación y Actualización de portafolio de Instructor 2025	1.1.1 Horario del Instructor 1.2.1 Creación Fichas asignadas para el trimestre 1.3.1 Portafolio del Instructor
2	Ejecutar las actividades de A−E−A−E, según la planeación de la Formación que se encuentra en el portafolio del Instructor y que consiste en: Acordar, compartir y firmar el Plan de trabajo concertado, dar a conocer la (s) guía de aprendizaje así como las actividades y evidencias requeridas, impartir formación usando las estrategias de aprendizaje y técnicas didácticas apropiadas, emitir los juicios de evaluación en los tiempos adecuados y retroalimentando en debida	2.1 Publicación Anuncio Bienvenida Plataforma LMS (Classroom)	2.1.1 Portafolio del Instructor pestaña guías

	forma, calificar las actividades con oportunidad en la plataforma ZAJUNA o el espacio acordado, documentar y realizar las estrategias de mejoramiento que se requieran dentro de los tiempos establecidos, registrar las inasistencias con oportunidad, gestionar las novedades de los aprendices, citar o participar de los comité que se requieran acorde con los seguimientos, aportando las evidencias que den lugar al comité, responder de manera oportuna los correos, solicitudes y comunicaciones que se emitan desde la supervisión de contrato o la dependencia que lo requiera, todo lo anterior según lo indicado en el acuerdo 0007 de 2012.		
3	Apoyar la implementación de estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción, remitiendo los casos a Bienestar cuando se identifiquen, propiciando la correcta orientación a los aprendices o los ajustes razonables, según lo que corresponda	3.1 Charlas motivacionales y video para apoyar el fortalecimiento de los procesos	3.1.1 Video YouTube
4	Participar y apoyar cuando le sea requerido en: formación de aprendices en etapa práctica, actividades de diseño y desarrollo curricular, la documentación de condiciones de calidad para obtención de registros calificados, el	4.1 Esta obligación no fue requerida en este mes	4.1.1 Esta obligación no fue requerida en este mes

	alistamiento de visita de pares y Procesos de autoevaluación, generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional, la consolidación técnica y económica de la solicitud de contratación de materiales de formación, así como su codificación cuando le sea requerido		
5	Garantizar durante la ejecución contractual, la idoneidad previa requerida y la sobreviniente por mandato legal, institucional o contractual, incluyendo la actualización en la certificación de la NCL que aplique.	5.1 Certificado en la Norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	5.1 Link Certificados
6	Garantizar la aplicación de métodos amigables con el medio ambiente en el Centro de Formación, lo que incluye el encendido de las luminarias y equipos de cómputo o cualquier recurso que implique consumo de energía	6.1 Validación de apagado de equipos antes de salir de los ambientes de formación, igual que luces y aire acondicionado cuando aplique	6.1.1 Fotos
7	Asistir a las reuniones virtuales o presenciales cuando el supervisor del contrato lo considere necesario	7.1 Asistencia a reunión alistamiento trimestre 1 2025	7.1.1 Citación a reunión, fotos
8	Divulgar y promocionar la oferta educativa de manera clara, veraz y accesible, mediante los canales y medios adecuados para garantizar que la información llegue de manera efectiva a todos los interesados y a la comunidad en general.	8.1 compartir oferta educativa redes sociales	8.1.1 evidencia foto.

9	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a las supervisión de los contratos que celebre el SENA ,y velar por la aplicación del Manual de Supervisión del SENA vigente.	9.1 Esta obligación no fue requerida en este mes	9.1.1 Esta obligación no fue requerida en este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ESPACIO EN BLANCO

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 76546690 de la planilla, operador Enlace Operativo y periodo de Febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Edward Alexander Lopera Correa

Contratista

C.C. No. 71.277.961 de Itagüí

Recibí a satisfacción:

Firma

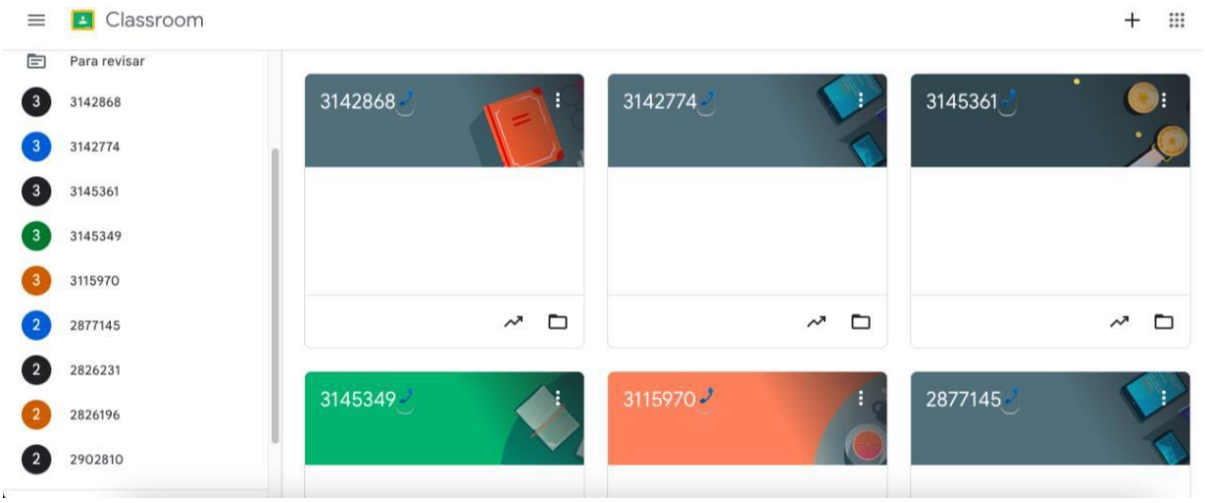
LEIDY DIANA ÁNGEL UPEGUI
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7437511 de 2025
Coordinadora Académica

Evidencias

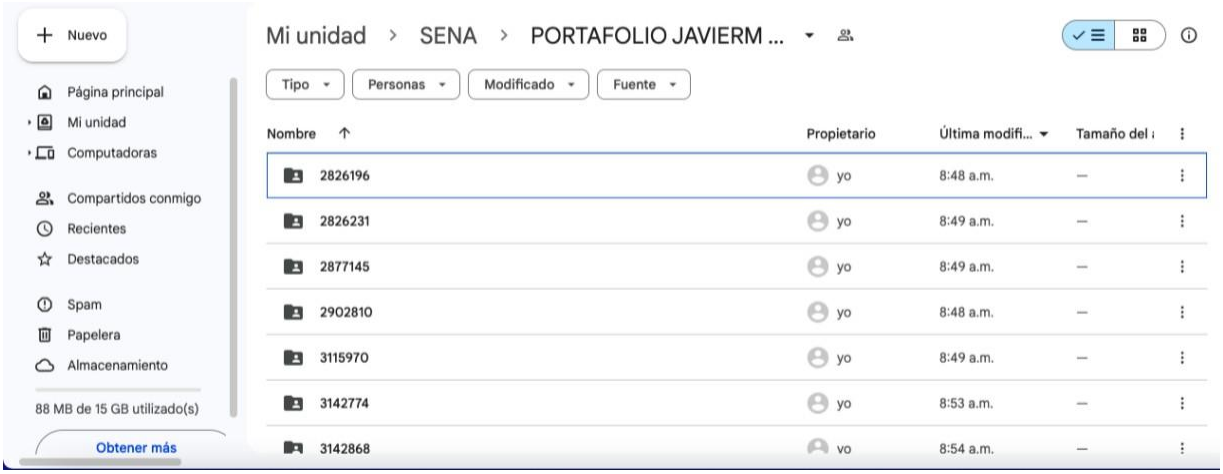
1.1.1 Horario Instructor

PROGRAMACIÓN POR INSTRUCTOR								
EDWARD LOPERA	6:00 am a 7:00 am	290		314		290		
	7:00 am a 8:00 am	28		27		28		
	8:00 am a 9:00 am	10		74		10		
	9:00 am a 10:00 am	314		287				
	10:00 am a 11:00 am	53		71				
	11:00 am a 12:00 m	61		44				
	12:00 m a 1:00 pm	3142774	314	3145361		314		
	1:00 pm a 2:00 pm	3142774	57	3145361		57		
	2:00 pm a 3:00 pm		37			37		
	3:00 pm a 4:00 pm		287			277		
	4:00 pm a 5:00 pm		71			50		
	5:00 pm a 6:00 pm	2826231	45	2826231	2826231	29		
	6:00 pm a 7:00 pm	28	2877145					
	7:00 pm a 8:00 pm	26	2877145					
	8:00 pm a 9:00 pm	2						
	9:00 pm a 10:00 pm	31						
	TOTAL HORAS SEMANA	40						

1.2.1 Creación Fichas LMS



1.3.1 Portafolio Instructor (Link)



2.1.1 Guías de aprendizaje (Link)



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Acorde con la matrícula.
- Código del Programa de Formación: Acorde con la matrícula.
- Nombre del Proyecto: Acorde con la matrícula.
- Fase del Proyecto: Acorde con la matrícula.
- Actividad de Proyecto: Acorde con la matrícula.
- Competencia: CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar: Identificar la dinámica organizacional del SENA, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.
- Duración de la Guía: 10 horas.

2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz bienvenido a la institución más querida por los colombianos, en adelante usted será el centro de atención, a quien serán dirigidos todos los esfuerzos institucionales, pedagógicos y formativos para que su proyecto de vida pueda ser forjado y fortalecido.

Esta guía de aprendizaje le permitirá conocer aspectos de nuestra entidad en sus 66 años de historia, su misión, visión, estructura orgánica, los símbolos institucionales, así como el reglamento del aprendiz.

3.1.1 Video YouTube



5.1.1 Certificado Norma de Competencia

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

EDWARD ALEXANDER LOPERA CORREA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 71277961

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ITAGÜÍ. A los veinticinco (25) días del mes de Octubre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1720333 - 25/10/2023
No Y FECHA REGISTRO

HONORIO DE JESUS OLIVEROS GOMEZ
Subdirector (E) CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DE CUERO
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92010024020105623ICC71277961C.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

EDWARD ALEXANDER LOPERA CORREA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 71277961

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ITAGÜÍ. A los veinticinco (25) días del mes de Octubre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1720418 - 25/10/2023
No Y FECHA REGISTRO

HONORIO DE JESUS OLIVEROS GOMEZ
Subdirector (E) CENTRO DEL DISEÑO Y MANUFACTURA DE CUERO
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9201002402010812310C71277961C.

6.1.1 Apagado de Computadores y luces



7.1.1 Asistencia a reunión

ALISTAMIENTO VIERNES 14 DE FEBRERO
AGENDA DE ACTIVIDADES -601 AUDITORIO

Día	*Franja o momento*	*Temas y Subtemas*	*Hora*	*Duración en minutos*	*Área y/o recursos*	*Responsables*
Viernes	**Primer Momento**	Rol Instructor " Instructores que Inspiran"	8:00 a.m	90 minutos	Video Bean, Internet, equipo de computo	Coordinación Académica - Equipos Pedagógico Centro
		Receso	9:30 a.m	30 minutos		
	Segundo Momento	Sistema de Contratación	10.00 a.m	120 minutos	Video Bean, Internet, equipo de computo	Equipo Contratación - Sistema Contractual
		Almuerzo	12:00 m	60 minutos		
	Tercer momento	Alistamiento Equipos ejecutores	1:00 p.m	180 minutos	Ambientes de aprendizaje con internet y pc disponibles	Coordinación Académica - Equipos Pedagógico Centro





Evidencia Pago Seguridad Social

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-03-04, 08:11:38 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2025
Empresa	EDWARD ALEXANDER LOPERA CORREA
CEDULA CIUDADANIA	CC 71277961
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	76546690
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1312509483
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 413.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 178.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 7.500	$ 0
		SubTotales:		$ 413.300	$ 0
		Total a Pagar:			$ 413.300



¡Hola, Edward Alexander Lopera Correa!

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

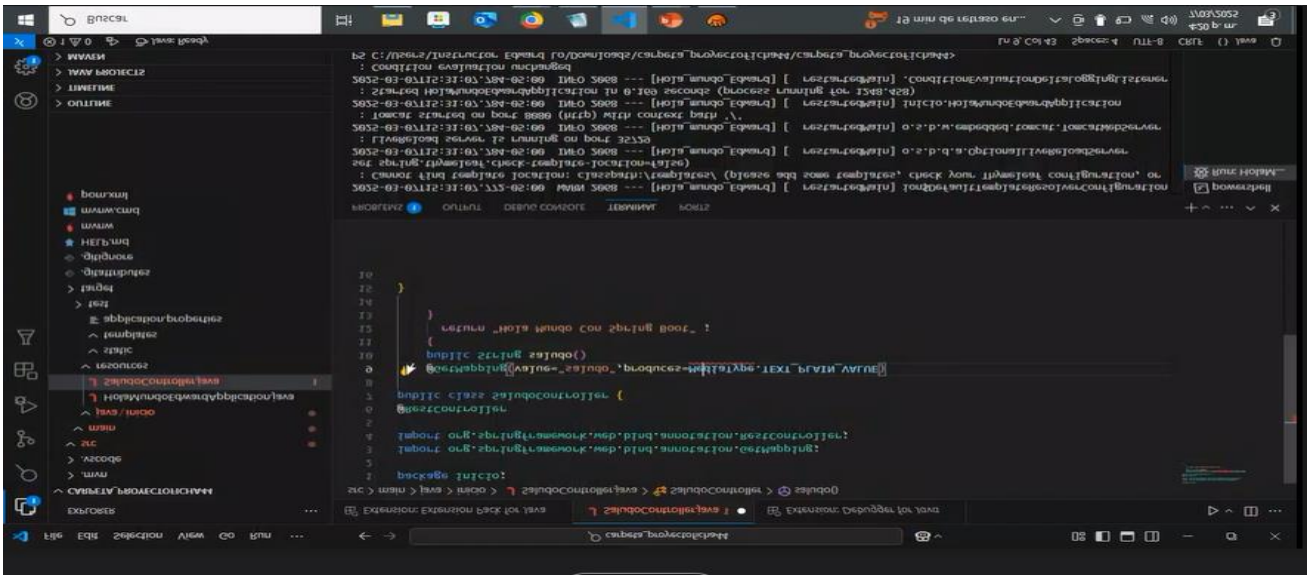
Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1312509483
Empresa: ENLACE OPERATIVO S.A.
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 413.300
Fecha de Transacción: 04/03/2025

Ten en cuenta estos tips de seguridad

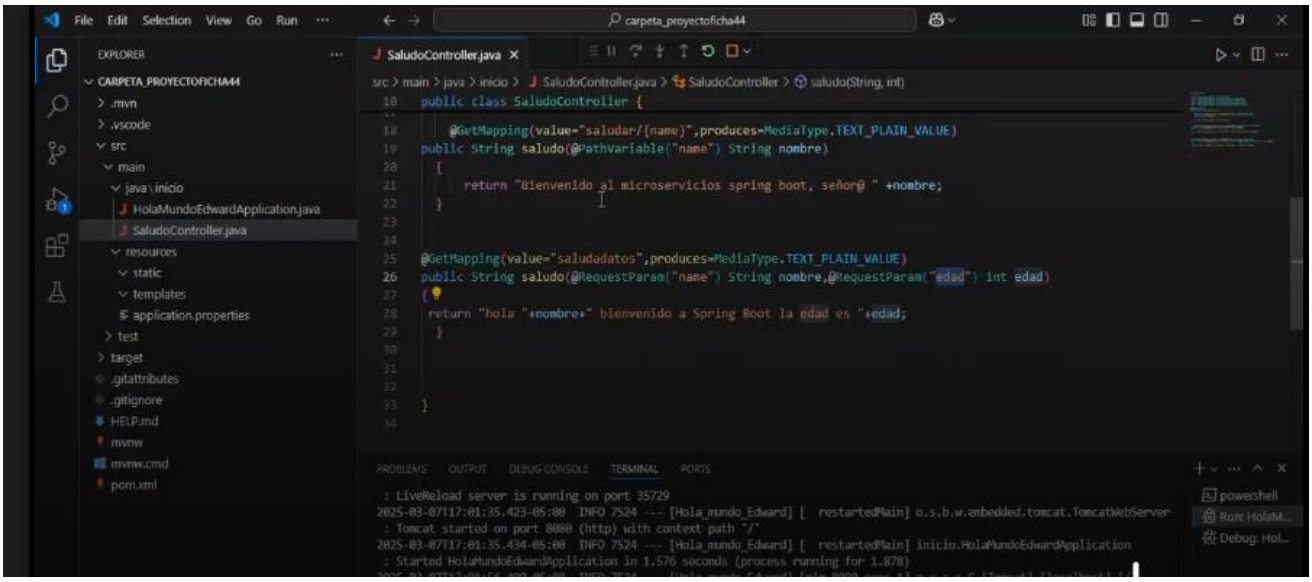
►Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.

►Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.

Evidencia Formación



https://drive.google.com/file/d/13b_lvp3Y-9BRWrrwWzpz0hzv7946mui1/view?usp=drive_link



https://drive.google.com/file/d/1a5-a1qvjKnc4V8R929CW6BCRddhQXIiz/view?usp=drive_link

8.1 evidencia compartir oferta educativa.





Evidencia Cursos Si contratistas

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) EDWARD ALEXANDER LOPERA CORREA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 71277961 realizó el día 16/02/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) EDWARD ALEXANDER LOPERA CORREA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 71277961 el día 16/02/2025 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas