PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, marzo 2025

Señor
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7424544/2025**
Instructor G14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7424544/2025

Edison Quintero Lizarazo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5759208 de Simacota Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTEOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($39.978.333,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTIOCHOMIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.628.333,00), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 4.150.000,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región. En el área de sistemas.

Obligaciones Especificas:

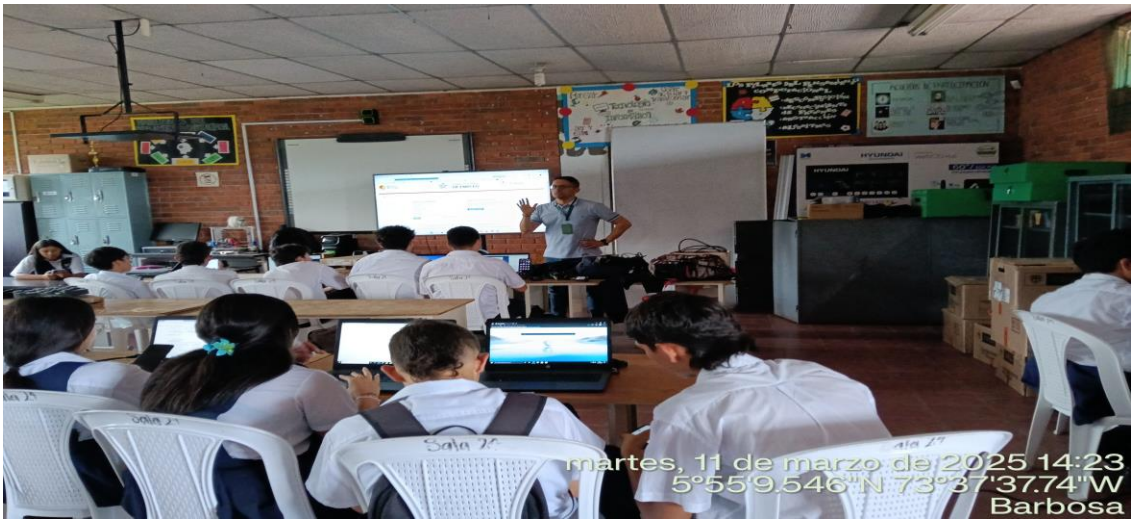
Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
Acciones realizadas: Se efectuó la preparación y se orientó la formación profesional integral a los aprendices de las fichas números: 2930064, 354403 y 2932835.
Evidencias: Registro fotográfico del desarrollo de la formación realizada con los aprendices de las fichas mencionadas.



1Desarrollo de FPI: Ficha 2930064



2Desarrollo de FPI: Ficha 354403

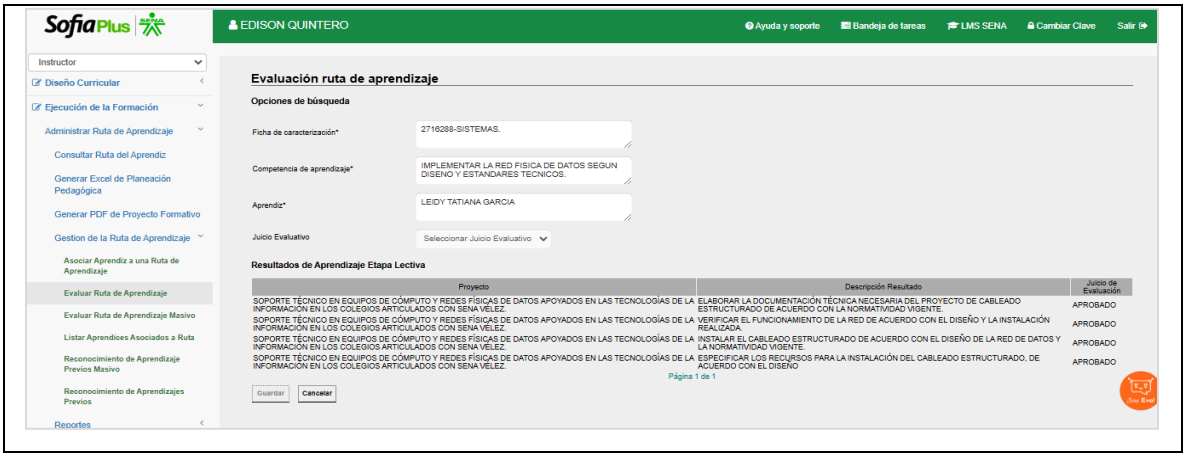


3*Desarrollo de FPI: Ficha 2932835*

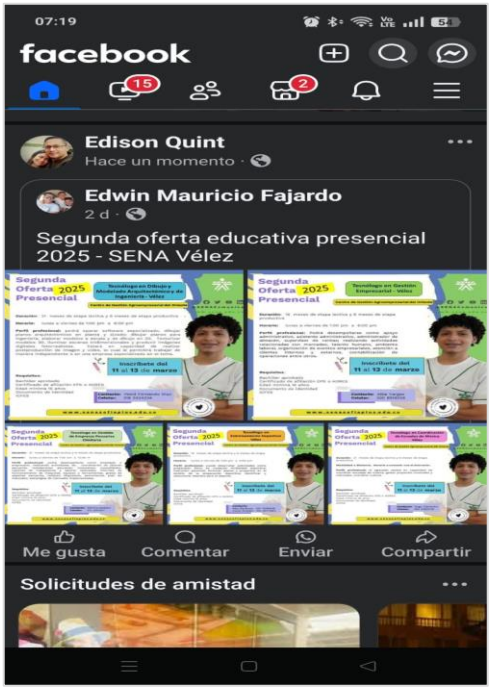
Obligación No. 2
Obligación: Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.

Acciones realizadas: Se realizó procedimiento de la creación de la ruta de aprendizaje de la ficha matriculada 354403 correspondiente a los aprendices de grado décimo del Colegio Integrado Roel y Velasco del municipio de Aguada.
Evidencias: Captura de pantalla del procedimiento realizado en Sofia plus. 

Obligación No. 3
Obligación: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Acciones realizadas: Se llevó a cabo la evaluación de los RAP pendientes de la aprendiz *Leidy Tatiana García Velasco* en la plataforma Sofía Plus. La aprendiz se encontraba a la espera de la resolución de su grado por parte del Instituto Integrado de Comercio, institución que, para tal fin, expidió el paz y salvo el 18 de febrero de 2025.
Evidencias: Captura de pantalla del procedimiento de evaluación realizado en la plataforma Sofia plus.



Obligación No. 4
Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.
Acciones realizadas: Se participó en la promoción de la *segunda oferta presencial 2025*, a través de redes sociales y WhatsApp.
Evidencias: Captura de pantalla de la difusión realizada a través de los medios digitales.





Obligación No. 7
Obligación: Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
Acciones realizadas: Se coordinó con el gestor la programación de las horas académicas proyectadas para orientar FPI a las fichas asignadas en el mes de marzo.
Evidencias: a. Captura de pantalla del correo remitido al gestor.  *b. Reporte generado de Sofia plus de las "Actividades Académicas" apoyo a la formación.*

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDISON QUINTERO LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/03/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2932879 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 121,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EDISON QUINTERO LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Obligación No. 8
Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.
Acciones realizadas: Se llevó a cabo el registro de las inasistencias de los aprendices pertenecientes a las diferentes fichas asignadas al suscrito, dejando constancia del control realizado conforme al reglamento del aprendiz.
Evidencias: Captura de pantalla del procedimiento realizado en la plataforma Sofia plus, correspondiente al registro de inasistencias.

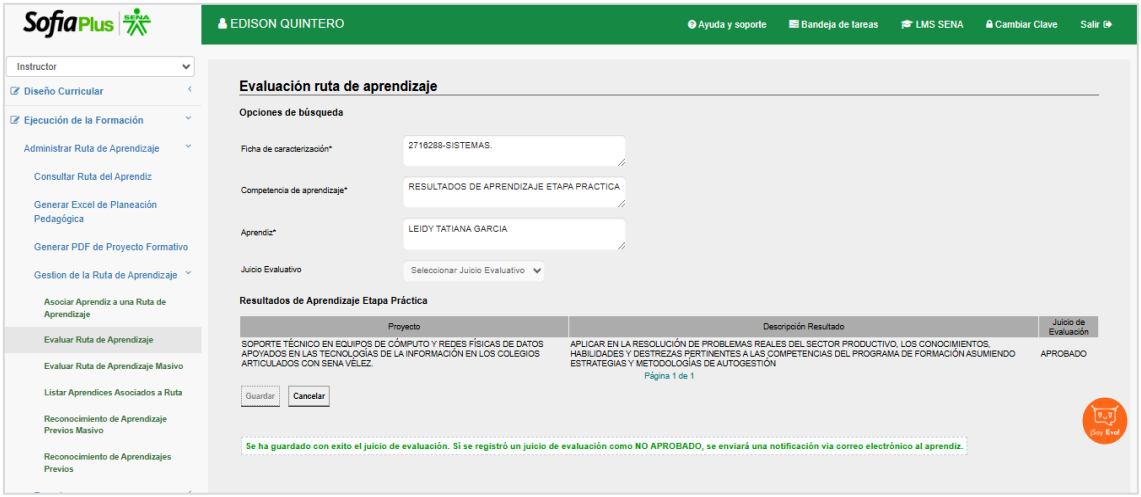




Obligación No. 9
Obligación: Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.
Acciones realizadas: Se llevó a cabo la evaluación de la etapa práctica de la aprendiz *Leidy Tatiana García Velasco* en la plataforma Sofía Plus. Asimismo, se gestionó la documentación

correspondiente a través del líder de articulación, con el fin de avanzar en el trámite de certificación del programa Técnico en Sistemas Teleinformáticos.

Evidencias: a. Captura de pantalla de procedimiento de evaluación realizado en la plataforma Sofia plus.

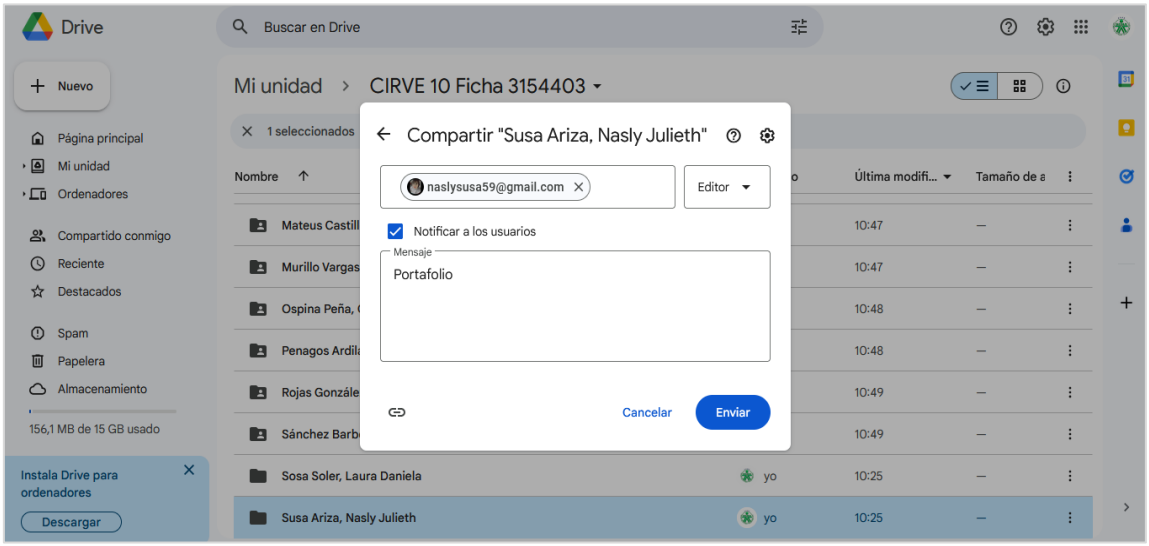


b. Correo remitido al líder, con la documentación para trámite de certificación.



Obligación No. 12
Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.
Acciones realizadas: 1. Se participó en la reunión del grupo de instructores de las distintas especialidades asignadas al INSCOMERCIO, con el propósito de socializar las políticas y lineamientos del programa de articulación con la educación media. 2. Se elaboró el portafolio del aprendiz utilizando la suite de Gmail, mediante la creación de un espacio en Google Drive para cada uno de los aprendices pertenecientes a las fichas asignadas al suscrito.
Evidencias: 1. Fotografía de la participación en la reunión. 

2. Evidencia portafolio creado en la suite de Gmail.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	2725	Aguada	03/03/2025	06/03/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8613830077** de la planilla ASOPAGOS del mes de **febrero**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Cordialmente,

Firma _____
Nombres y apellidos **EDISON QUINTERO LIZARAZO**
C.C. No**.** **5759208 de Simacota (Sder)**
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma _____
Nombres y Apellidos **EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.7424544/2025**
Instructor G14

Anexos:

1. *Certificado, Curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.*
2. *Documentos, comisión desarrollada en marzo.*

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Edison Quintero Lizarazo

C.C 5.759.208

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de marzo 2025



Aura Isabel Mora

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 761130703000

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHyardila	YASMIN ARDILA SANTAMARIA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2/03/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	20425	**Fecha Registro:**	2025-03-02	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	813.272,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	813.272,00	**Saldo x Obligar:**	813.272,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	5759208	**Razón Social:**	EDISON QUINTERO LIZARAZO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	230540763265	**Banco:**	BANCO POPULAR S. A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**2725**	**Número:**	COM-2725	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-03-02

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		813.272,00	0,00		
					Total:	813.272,00	0,00	813.272,00	813.272,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION. COM-2725, DEL 03 AL 06 DE MARZO DE 2025. VELEZ- AGUADA-VELEZ.ORIENTAR Y FORTALECER EL CONOCIMIENTO DEL APRENDIZ SOBRE NORMATIVAS, METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES, DIRIGIDO A LOS APRENDICES MATRICULADOS EN LA FICHA 2930064

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-03-31	813.272,00	813.272,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de febrero de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	2725	**Fecha Solicitud**	2025-02-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-02-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EDISON QUINTERO LIZARAZO	CC: 5759208	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-03-03	2025-03-06	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / AGUADA	3,5	No	50	3,5	4.150.000,00	219.792,00	769.272,00	44.000,00	813.272,00	VIÁTICOS FORMACION. DEL 03 AL 06 DE MARZO DE 2025. VELEZ-AGUADA-VELEZ.ORIENTAR Y FORTALECER EL CONOCIMIENTO DEL APRENDIZ SOBRE NORMATIVAS, METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES DEL SENA, DIRIGIDO A LOS APRENDICES MATRICULADOS EN LA FICHA 2930064.
											Totales Solicitud de Comisión			**769.272,00**	**44.000,00**	**813.272,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION. DEL 03 AL 06 DE MARZO DE 2025. VELEZ- AGUADA-VELEZ.ORIENTAR Y FORTALECER EL CONOCIMIENTO DEL APRENDIZ SOBRE NORMATIVAS, METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES DEL SENA, DIRIGIDO A LOS APRENDICES MATRICULADOS EN LA FICHA 2930064.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 554082733637466296 8 Entidad: Persona Juridica Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES Hora de firma: 2025/02/28 22:21:02 -05:00	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de febrero de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	28/02/2025 15:09:56

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
28/02/2025 10:21:16 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez Santander, 7 de marzo de 2025		
PRESENTADO A: Javier González Franco		
ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
2725	03/03/2025	06/03/2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Aguada Santander	Santander / Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar y fortalecer el conocimiento del aprendiz sobre normativas, metodologías y herramientas digitales del SENA., dirigido a los aprendices del programa Técnico en Sistemas Teleinformáticos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se impartió formación presencial a los aprendices sobre los nuevos lineamientos, el nuevo reglamento del aprendiz y el Acuerdo 009 de 2024, asegurando su comprensión y correcta aplicación en el proceso formativo.
2. Se llevó a cabo una sesión de formación presencial con los aprendices, en la que se abordó la metodología de desarrollo de la etapa práctica, el diligenciamiento de formatos, la planeación y la elaboración de bitácoras, facilitando su correcta implementación.
3. Se desarrolló formación dirigida a los aprendices sobre el uso de las plataformas del SENA, incluyendo Sofiaplus y la Agencia Pública de Empleo, así como la actualización de datos, con el objetivo de optimizar su acceso y manejo de estos recursos.
4. Se realizó una jornada de formación presencial en la que se orientó a los aprendices sobre el uso y gestión del portafolio del aprendiz y la metodología para la entrega de evidencias, garantizando el cumplimiento de los requisitos establecidos.

RESULTADOS:

1. La formación sobre los nuevos lineamientos, el reglamento del aprendiz “Acuerdo 009 de 2024” permitió a los aprendices conocer y comprender las normas vigentes, favoreciendo su correcta aplicación en su proceso de formación.
2. La capacitación sobre la metodología de la etapa práctica, el diligenciamiento de formatos, la planeación y las bitácoras proporcionó a los aprendices las herramientas necesarias para gestionar adecuadamente su proceso formativo en esta fase.

3. La orientación sobre el uso de las plataformas del SENA facilitó que los aprendices mejoraran su manejo de Sofiaplus, la Agencia Pública de Empleo y la actualización de datos, optimizando su acceso y utilización de estos recursos.
4. La formación sobre el portafolio del aprendiz y la metodología para la entrega de evidencias garantizó que los aprendices comprendieran los procesos y requisitos establecidos, asegurando una adecuada gestión y cumplimiento de sus compromisos académicos.

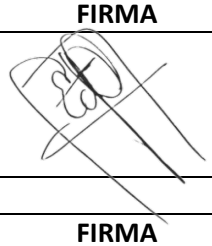
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico del proceso de la Formación desarrollada.
2. Planillas de asistencia de los aprendices participantes.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Valorar los resultados de aprendizaje en la plataforma sofia plus.	Instructor SENA	marzo 2025

CONCLUSIÓNES:

La ejecución de las jornadas de formación permitió que los aprendices adquirieran un conocimiento claro y preciso sobre los nuevos lineamientos institucionales, la metodología de la etapa práctica, el manejo adecuado de formatos y bitácoras, así como el uso eficiente de las plataformas del SENA. A través de estas capacitaciones, se fortalecieron sus competencias para gestionar su proceso formativo de manera autónoma y organizada, asegurando el cumplimiento de los requisitos académicos y administrativos establecidos. Como resultado, los aprendices cuentan ahora con las herramientas necesarias para desenvolverse con mayor confianza y eficacia en su formación y futura etapa práctica.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Edison Quintero Lizarazo	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor G14	Eduar Javier Camacho Vanegas	

EVIDENCIAS MARZO - COMISIÓN No. 2725

1. Registro Fotográfico.

a) Día 1 de formación – 3 de marzo de 2025



b) Día 2 de formación – 4 de marzo de 2025



c) Día 3 de formación – 5 de marzo de 2025



d) Día 4 de formación – 6 de marzo de 2025



2. Planillas de Asistencia

Asistencia – 3 de marzo de 2025

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2025

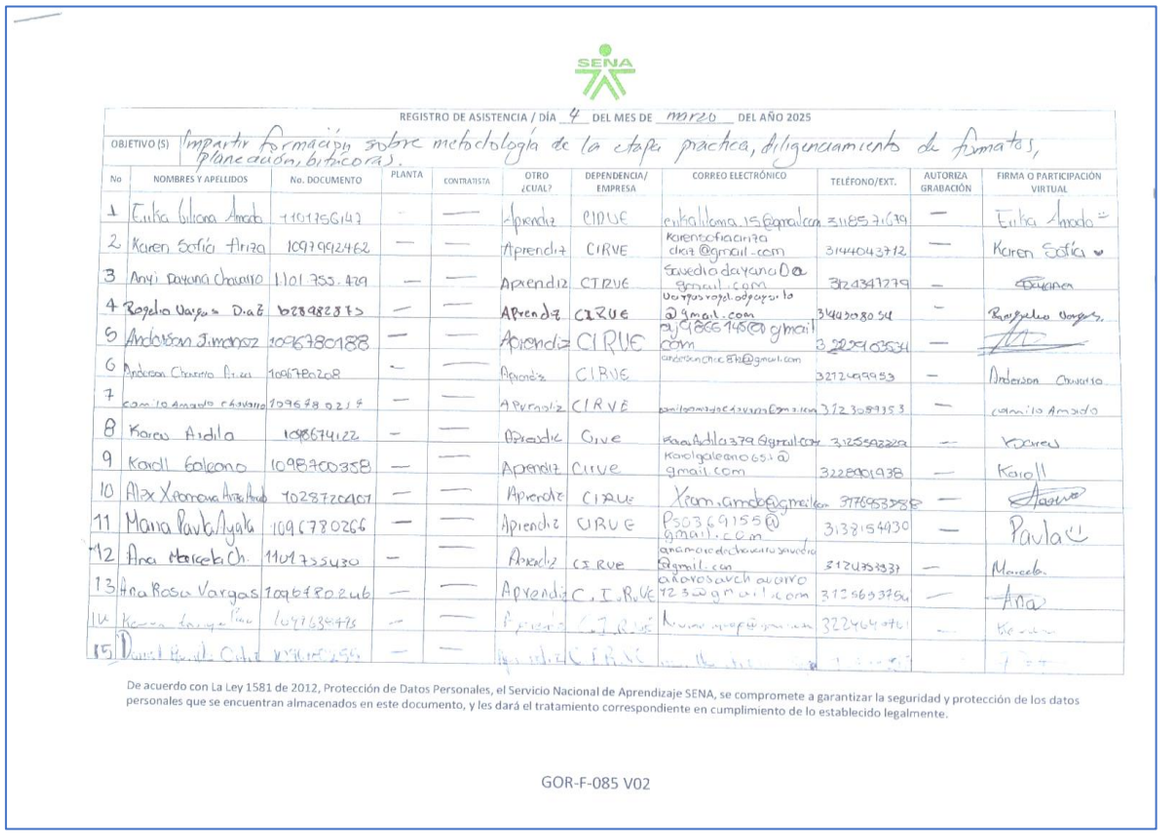
OBJETIVO (S) Desarrollar formación sobre los nuevos lineamientos y reglamento del aprendiz-acuerdo 009/24

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Erika Liliana Amado	1104756147	—	—	Aprendiz	CIRVE	erikaliliana.15@gmail.com	3185716799	—	Erika Amado
2	camilo Amado c	1076780277	—	—	Aprendiz	CIRVE	camiloamadoc4@gmail.com	3223088353	—	camilo amado
3	Karen Avila	1098674122	-	-	Aprendiz	Cirve	karenavilaz7a@gmail.com	3125368684	—	karen
4	Karol Galeano	1098700358	—	—	Aprendiz	CIRVE	karolgaleano657@gmail.com	3228901938	—	karol
5	Alexander Amado	1028720107	—	—	Aprendiz	CIRVE	X.am.amado@gmail.com	3176953838	—	
6	Maria Paula Ayala	1096780266	—	—	Aprendiz	CIRVE	PS0369153@gmail.com	3133154930	—	Paula
7	Anderson Chavarro	1095760308	—	-	Aprendiz	CIRVE	anderson.chavarro@gmail.com	3212409457	—	Anderson
8	Kevin Enrique	1094633775	—	-	Aprendiz	CIRVE	kevinenrique@gmail.com	3224676769	—	Kevin
9	Ana Rosa Vargas	1096780265	—	—	Aprendiz	C.I.RVE	anarosavelezvarrera@gmail.com	3125633756	—	Ana
10	Ana Marcela	11[illegible]	—	—	Aprendiz	CIRVE	anamarcelasuarez@gmail.com	3124353537	—	Marcela
11	Daniel Murillo Ortiz	1096780255	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	murillo.ortizdaniel@gmail.com	3123446568	—	
12	Rogelio Vargas Diaz	1028942845	—	—	Aprendiz	CIRVE	vargas.rogelio.diaz@gmail.com	3144388054	—	Rogelio V.
13	oscar Javier	1096780230	—	—	Aprendiz	CIRVE	oscarjavier.vargas.rodriguez@gmail.com	3129883433	—	Oscar V.
14	Angela Patricia Salazar Vargas	1096780236	—	—	Aprendiz	CIRVE	vargaslaytonangelapatricia@gmail.com	3124348986	—	
15	Karen Sofía A.	1097992462	—	—	Aprendiz	CIRVE	karensofiaariza@gmail.com	3144043712	—	Karen Sofía A.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Asistencia – 4 de marzo de 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2025

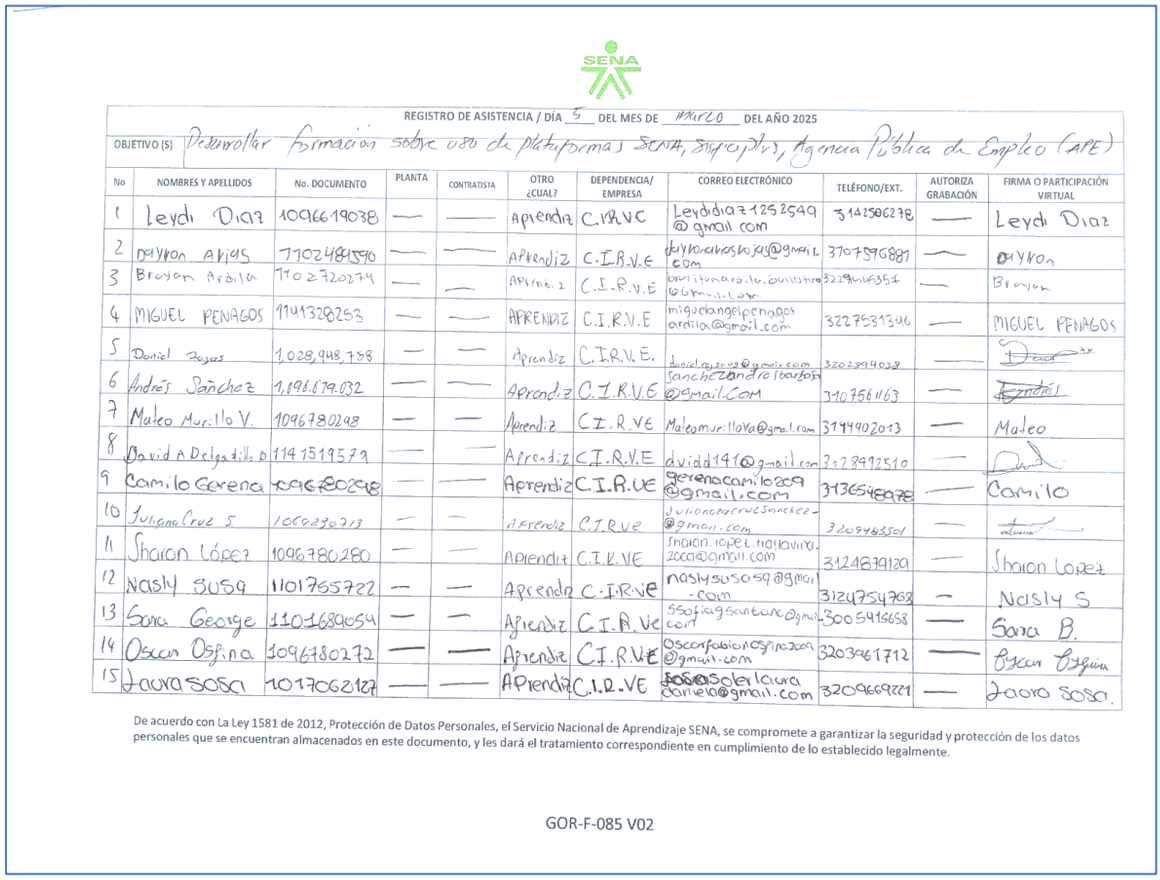
OBJETIVO (S): Impartir formación sobre metodología de la etapa practica, diligenciamiento de formatos, planeación, bitacoras.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Erika Liliana Amado	1101756147	—	—	Aprendiz	CIRVE	erikaliliana.15@gmail.com	3118571679	—	Erika Amado
2	Karen Sofía Ariza	1097992462	—	—	Aprendiz	CIRVE	karensofiariza clar7@gmail.com	3144043712	—	Karen Sofía
3	Anyi Dayana Chaparro	1101 355 479	—	—	Aprendiz	CIRVE	Saveda dayana0@gmail.com	3124347279	—	[illegible]
4	Rogelio Vargas Diaz	1098988875	—	—	Aprendiz	CIRVE	Vargasrogel.o@gmail.com	3143080541	—	Rogelio Vargas.
5	Anderson Jimenez	1096780188	—	—	Aprendiz	CIRVE	ay98661145@gmail.com	3 [illegible]	—	[illegible]
6	Anderson Chaparro Pinzon	1096780208	—	—	Aprendiz	CIRVE	anderson.chaparro879@gmail.com	3212499953	—	Anderson Chaparro
7	camilo Amado chaparro	1096780214	—	—	Aprendiz	CIRVE	camiloamadochaparro@gmail.com	3123089353	—	camilo Amado
8	Karen Ardila	1098674122	—	—	Aprendiz	CIRVE	karenArdila379@gmail.com	3125982224	—	Karen
9	Karoll Galeano	1098700358	—	—	Aprendiz	CIRVE	karolgaleano651@gmail.com	3228901938	—	Karoll
10	Alex Xiomara Arias Ruiz	1028720407	—	—	Aprendiz	CIRVE	Xiomaramoreno@gmail.com	3176953338	—	[illegible]
11	Maria Paula Ayala	1096780266	—	—	Aprendiz	CIRVE	P5036915 5@gmail.com	3138154430	—	Paula
12	Ana Marcela Ch.	1101735430	—	—	Aprendiz	CIRVE	anamarcelachavarro.sena@gmail.com	3124353937	—	Marcela
13	Ana Rosa Vargas	1096780246	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	anarosavargas 123@gmail.com	3125693754	—	Ana
14	Karen Lorena Pinto	1047638478	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	karen.lorep@gmail.com	3224647461	—	Karen
15	Daniel Ricardo Cortes	1098[illegible]256	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	[illegible]	[illegible]	—	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Asistencia – 4 de marzo de 2025



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Desarrollar formación sobre uso de plataformas SENA, SIGEP, PTA, Agencia Pública de Empleo (APE)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Leydi Diaz	1096619038	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	Leydidiaz1252549@gmail.com	3142506278	—	Leydi Diaz
2	Dayron Arias	1102481590	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	dayronariasruiz@gmail.com	3107596887	—	Dayron
3	Brayan Ardila	1102720274	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	[illegible]	3229445351	—	Brayan
4	MIGUEL PENAGOS	1141328253	—	—	APRENDIZ	C.I.R.V.E	miguelangelpenagosardila@gmail.com	3227531346	—	MIGUEL PENAGOS
5	Daniel Rojas	1,028,948,758	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E.	[illegible]	3202894038	—	[illegible]
6	Andrés Sánchez	1,196.879.032	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	sanchezandrebarbosa@gmail.com	3107561163	—	[illegible]
7	Mateo Murillo V.	1096780248	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	Mateomurillova@gmail.com	3144902013	—	Mateo
8	David A Delgadillo D	1141519579	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	david141@gmail.com	3028992510	—	[illegible]
9	Camilo Cerena	1096780248	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	cerenacamilo209@gmail.com	3136546478	—	Camilo
10	Juliana Cruz S	1069230213	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	Julianacruzsanchez2@gmail.com	3209483501	—	[illegible]
11	Sharon López	1096780280	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	sharon.lopez.navarro2000@gmail.com	3124879120	—	Sharon Lopez
12	Nasly Sosa	1101765722	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	naslysosa59@gmail.com	3124754768	—	Nasly S
13	Sara George	1101684054	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	ssofiagsantana@gmail.com	3005416658	—	Sara B.
14	Oscar Osfina	1096780272	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	Oscarfabianosfina2004@gmail.com	3203461712	—	Oscar Osfina
15	Laura Sosa	1017062127	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	[illegible]solerlaura daniela@gmail.com	3209669221	—	Laura Sosa.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Asistencia – 6 de marzo de 2025

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Desarrollar formación, uso de plataformas, Portafolio del aprendiz, procedimiento para entrega de evidencias.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Leydi Diaz	1096619038	—	—	Aprendiz	CIRVE	Leydidiaz172525497@gmail.com	3142506238	—	Leydi Diaz
2	Laura sosa	1017062727	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	Sosasdevlauradaniela@gmail.com	3209669221	—	Laura sosa
3	Laura Benavides	1096180393	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	benavidezvalentina03@gmail.com	3105896082	—	Laura Benavides
4	Karen Cruz	1101157148	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	fatiscamackcruz@gmail.com	3227226459	—	Karen Cruz
5	Oscar Ospina	1096780272	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	[illegible]	3203961712	—	Oscar Ospina
6	Sara Beltrán	1101639054	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	55ospinasaritaeira@gmail.com	3005411653	—	Sara B.
7	Nasly Sosa	1101722755	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	nasly sosa5190@gmail.com	3124734763	—	Nasly S
8	Juliana Cruz S	1069230713	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	[illegible]	326 945 3501	—	
9	Sharon López	1096780280	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	sharon.lopez.rojas2004@gmail.com	3124879129	—	Sharon López
10	Yary Castillo	1096780293	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	yarycastillo38@gmail.com	3214212603	—	
11	Camilo Herrera	1096780289	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	gerenciacamilo309@gmail.com	3136548978	—	Camilo
12	David A. Delgadillo B	1141519579	—	—	Aprendiz	C.I.R.V.E	david141@gmail.com	3028492510	—	
13	Mateo Murillo V.	1096780298	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	Mateomurillova@gmail.com	3144902013	—	Mateo
14	Brayan Ardila	1102720249	—	—	Aprendiz	C.I.R.VE	[illegible]	3129145354	—	Brayan
15	MIGUEL PENAGOS	1141328253	—	—	APRENDIZ	C.I.R.V.E	miguelangelpenagosardila@gmail.com	3227531346	—	Miguel

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979

Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

Pasajes:	BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
CIMITARRA	7 48 2828	7 28 1857	7 56 5780
6 26 0263	7 48 1376	7 28 2544	7 56 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B Nº 358495

VIGILADO Super Transporte

NOMBRE Edison Quintero

ORIGEN Vélez | DESTINO Aguada

FECHA 03-03-25 | HORA DE SALIDA | VALOR $ 22.000 =

PUESTO No. 1 | PLACA VEHICULO | No.

NIVEL DEL SERVICIO | EL AGENTE

Señor Usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad civil de Seguros La Equidad No. AA011952

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES RICAURTE LTDA.

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P. J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979

Transv. 6a. No.9 - 50 - Tel: 748 6008 Barbosa, S.

Pasajes:	BARBOSA	MONIQUIRÁ	VÉLEZ
CIMITARRA	7 48 2828	7 28 1857	7 56 5780
6 26 0263	7 48 1376	7 28 2544	7 56 4777

GERENCIA BARBOSA 748 6008

TIQUETE DE VIAJE

SERIE B Nº 374704

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE Edison Quintero L.

ORIGEN Aguada | DESTINO Velez

FECHA 05-03-25 | HORA DE SALIDA | VALOR $ 22.000 =

PUESTO No. — | PLACA VEHICULO — | No.

NIVEL DEL SERVICIO — | EL AGENTE

Señor Usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad civil de Seguros La Equidad No. AA011952