PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Marzo 31 de 2025

Señor (a)
EDINSON ELJAUDE CASTILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **C01.PCCNTR.7406886**
Coordinador Académico-Instructor G-20
Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del año 2025.

Referencia: No **C01.PCCNTR.7406886** del año 2025

Fanny Adelfa López Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No.23489604de Chiquinquirá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Servicios asistenciales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de marzo.

Valor y forma de Pago: Hasta el 23/12/2025

(972) horas

Se fija como valor total para el contrato la suma DE TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE. ($38.598.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de $2.859.120. b) Un pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de $3.812.160 , c)Un pago correspondiente al mes de abril de 2025 por valor de $3.335.640; d) Un pago correspondiente al mes de mayo de 2025 por un valor de $3.812.160, e) Un pago correspondiente al mes de junio de 2025 por un valor de $3.335.640 , f) Un pago

correspondiente al mes de julio de 2025 por un valor de $3.573.900, g) Un pago correspondiente al mes de agosto de 2025 por un valor de $3.335.640, h) Un pago correspondiente al mes de septiembre de 2025 por un valor de $4.288.680, i) Un pago correspondiente al mes de octubre de 2025 por un valor $4.050.420, j) Un pago correspondiente al mes de noviembre de 2025 por un valor de $3.335.640, Un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor $ 2.859.120 M/cte.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en la red de conocimiento Salud en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico"

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de formación, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED DE	Se continuo la rotación de practica pediátrica en urgencias grupo II, HSJI e inicié formación complementaria virtual para las fichas 3188193 y3188194	Ver evidencias del instructor,informe y pantallazos

	SALUD en las áreas temáticas de Salud Pública, Apoyo diagnóstico, Apoyo terapéutico de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales		
2	Orientar y apoyar a los Aprendices en el desarrollo de los proyectos formativos en las respectivas etapas de Formación	Fase de evaluación aplicada a la práctica siguiendo guía establecida	Ver evidencias instructor
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales	Participación activa presencial día de la mujer y realización encuestas asignadas	Ver evidencias del instructor y pantallazos
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el	Presentar exámenes ocupacionales según oferta SENA y desarrollo de módulos actualizados en SST	Adjuntos en la cuenta de cobro

	trabajo programadas por el Centro		
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Verificación en los informes recibidos y seguimiento a casos especiales aprendices fichas 2927851	ver evidencias del instructor
6	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación	Se envío informe a la líder del proyecto, con las evaluaciones correspondientes	Ver evidencias del instructor

7	Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo a la normatividad y lineamientos aplicables	Evaluación diaria según formación impartida con los productos de conocimiento desempeño y producto	VER EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados	NO APLICA PERO DISPUESTA CUANDO SEA SOLICITADA	
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación	Promoción en el uso de biblioteca SENA y servicio de bienestar psicología	VER PANTALLAZOS

	Tecnológica, programados por el Centro de Formación		
10	Participar en el proceso de selección ingreso e inducción de aprendices, en el caso que se requiera	Participación activa programada para inducción campo de práctica Hospital infantil San José urgencias pediátricas. Alistamiento fichas virtuales	VER EVIDENCIA DEL INSTRUCTOR
11	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas	Cuando sea requerido se realizará	
12	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera	Se recibe y contesta correo de la líder sobre los informes la ficha 2927851	Ver evidencias del instructor
13	Armonizarse con el Programa de Bienestar	Se socializó al grupo los integrantes de bienestar a disposición de los aprendices	

	Integral de Aprendiz, para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y valores en los aprendices		
14	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	Se envió informe a fecha según lineamientos de pago para marzo 2025	
15	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Se atiende lineamientos y mensajes por vía telefónica, mensaje de texto enviados por coordinación	Ver pantallazos

16	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se adjunta certificados de afiliación a salud pension ARL PLANILLA SGSSS DE FEBRERO	SIMPLE N° 1070457190 VER EVIDENCIA INSTRUCTOR
17	Participar y aportar en los procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico de acuerdo con los lineamientos institucionales cuando se le requiera	No realizados pero a disposición cuando se requiera	
18	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS cuando se le requiera.	Aplicación de previos fichas ACCIONES BASICAS PARA LA AFECTACION EN SALUD DE UNA PERSONA	Ver PANTALLAZOS
19	Formular acciones que permitan mejorar los niveles	Mediante inducción se socializa reglamento aprendiz complementaria virtual	

	de retención de aprendices en el grupo asignado y apoyar las actividades desde la ruta de prevención de la deserción		
20	Participar en las reuniones de docencia servicio de la institución donde se encuentre en práctica (en caso de estar asignado) y elaborar el anexo técnico	No asignada pero a disposición	
21	Participar en los procesos de registro calificado y auto evaluación según se requiera	No asignada pero a disposición	
22	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica	Direccionamiento a los aprendices a biblioteca virtual SENA para conformar el proyecto fichas asignadas presencial y virtual	Ver PANTALLAZO

	especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).		
23	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional	Se impartió en la inducción el código de integridad SENA Y reglamento del aprendiz Fichas virtuales	Ver evidencias del instructor
24	Utilizar en los procesos académicos y administrativos a su cargo la documentación establecida en la plataforma CompromISO	Pendiente de inicio	
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Activación correo sena, Zajuna. Sofia plus contraseñas	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1070457190de la planilla SIMPLE mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Fanny Adelfa López Castro

Contratista

C.C. No. 23489604

Recibí a satisfacción:

Firma

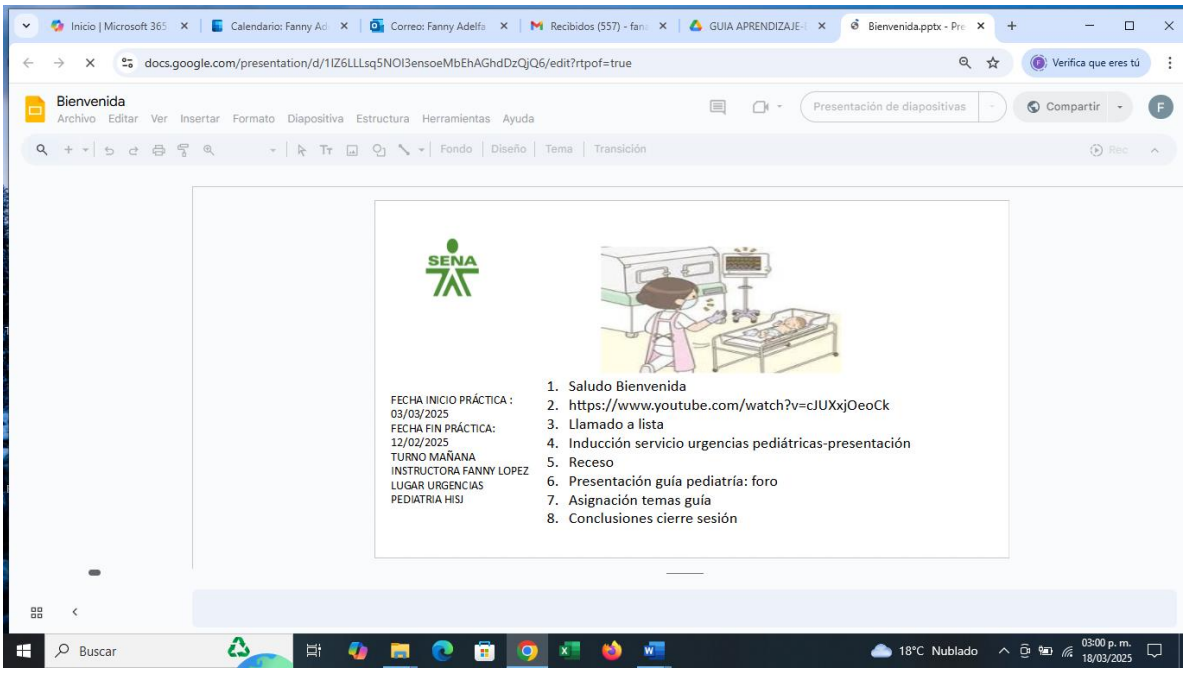
Edinson Eljaude Castilla

Supervisor(a) Contrato 7406886 de 2025

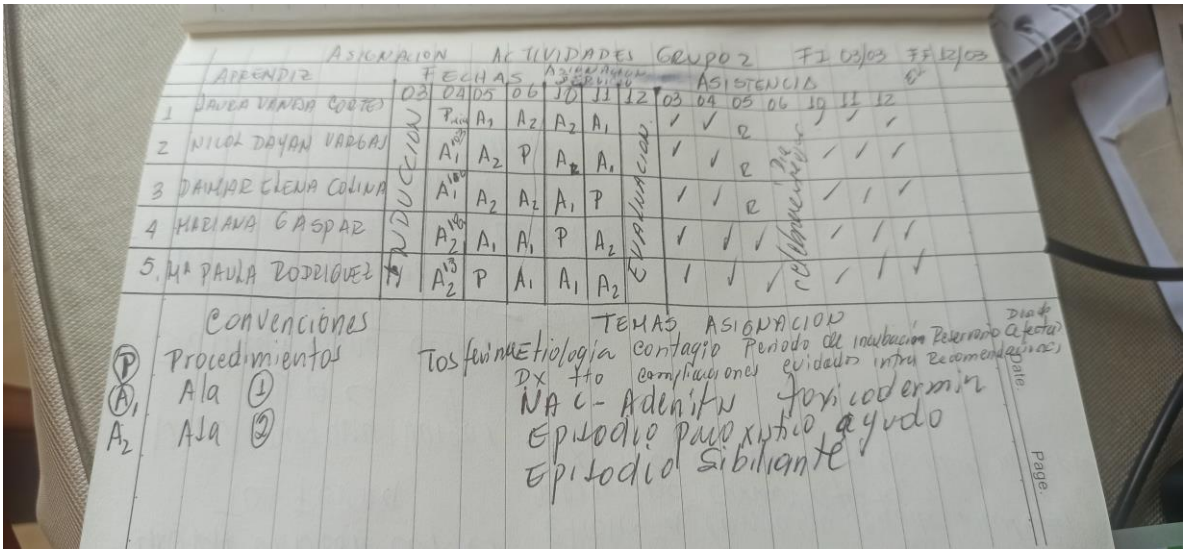
Coordinador Servicios asistenciales.

PANTALLAZOS ACTIVIDADES

PRESENTACIÓN ROTACION GRUPO II URGENCIAS PEDIATRICAS



ASIGNACION DIARIA SERVICIO URGENCIAS PEDIATRICAS



ASISTENCIA A BIBLIOTECA

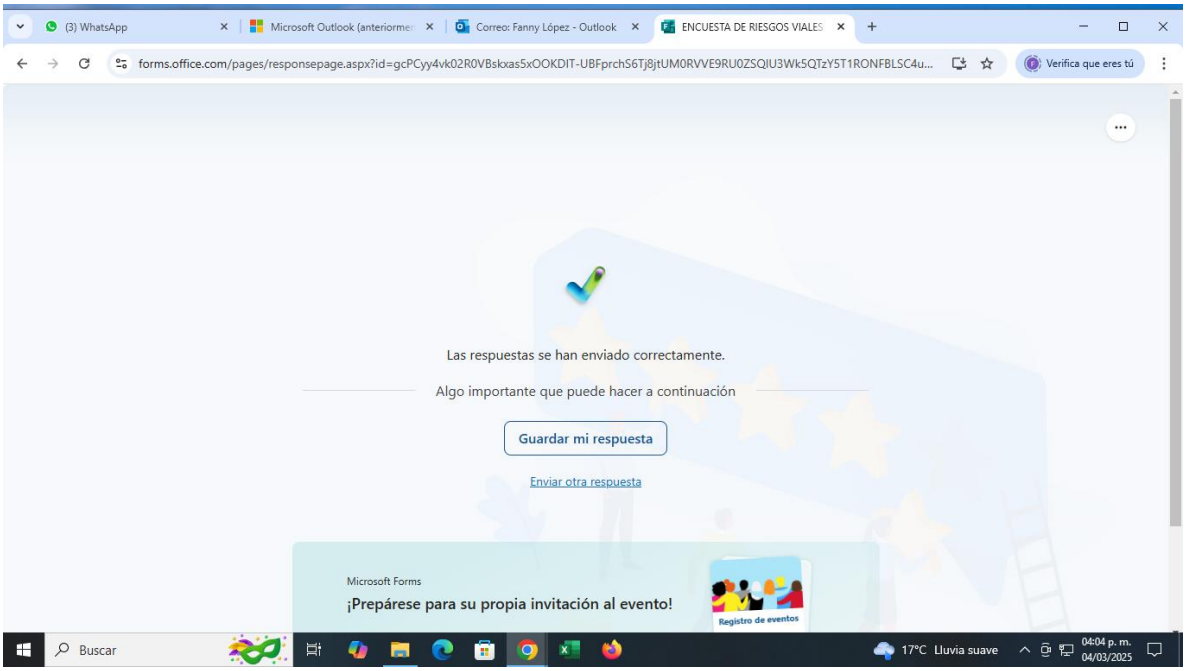


06-03 DIA DE LA MUJER

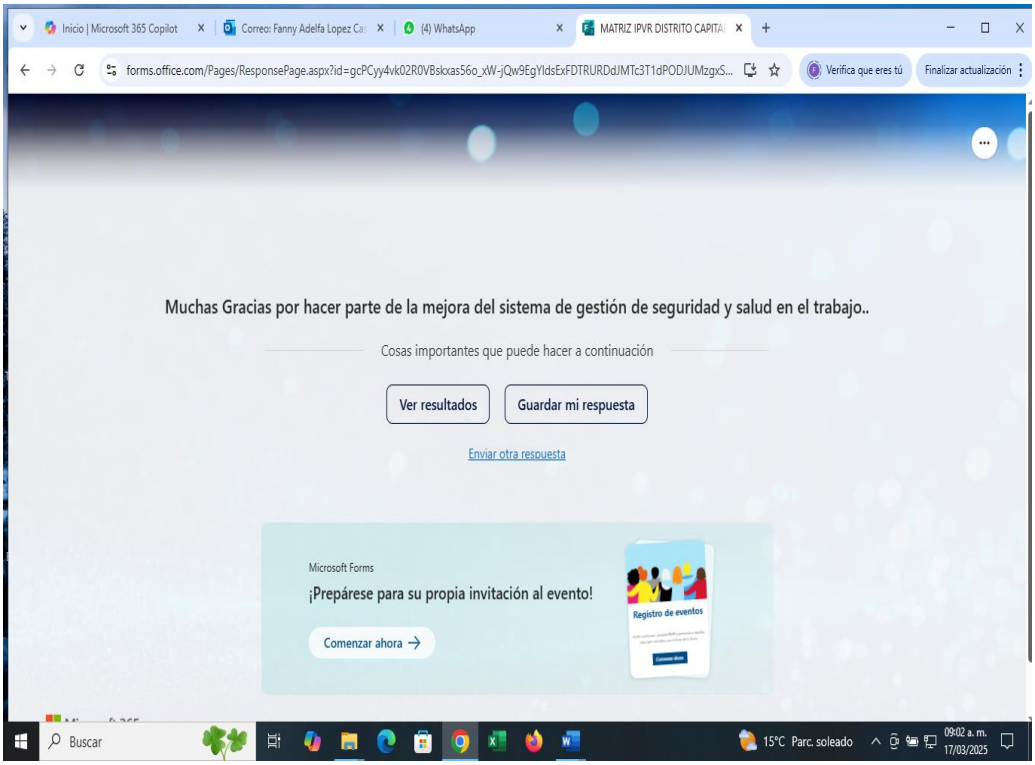


Encuestas Solicitadas

Vial 04-03


ENCUESTA DE RIESGOS VIALES
forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5xOOKDIT-UBFprchS6Tj8jtUM0RVVE9RU0ZSQlU3Wk5QTzY5T1RONFBLSC4u...
Las respuestas se han enviado correctamente.
Algo importante que puede hacer a continuación
Guardar mi respuesta
Enviar otra respuesta
Microsoft Forms
¡Prepárese para su propia invitación al evento!
Registro de eventos
Buscar
17°C Lluvia suave
04:04 p. m.
04/03/2025

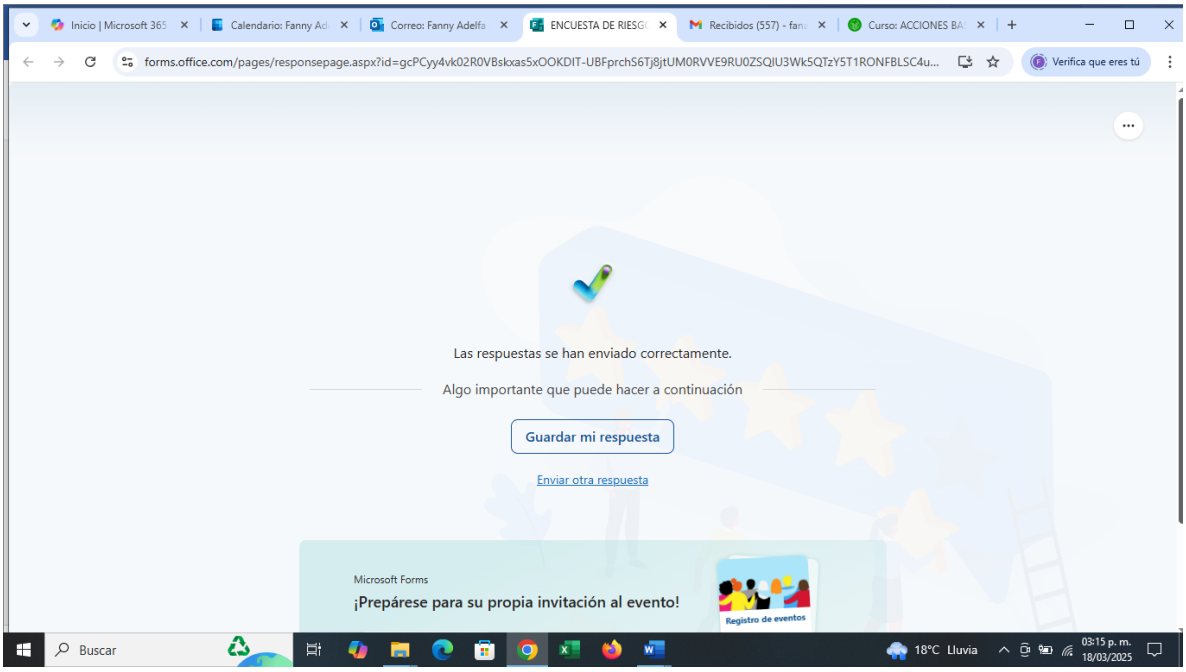

MATRIZ DE RIESGOS Y PELIGROS
Regional Distrito Capital
Funcionarios y Contratistas los invitamos a participar en esta encuesta con la cual podremos identificar y evaluar los riesgos a los que se enfrentan en sus actividades laborales.



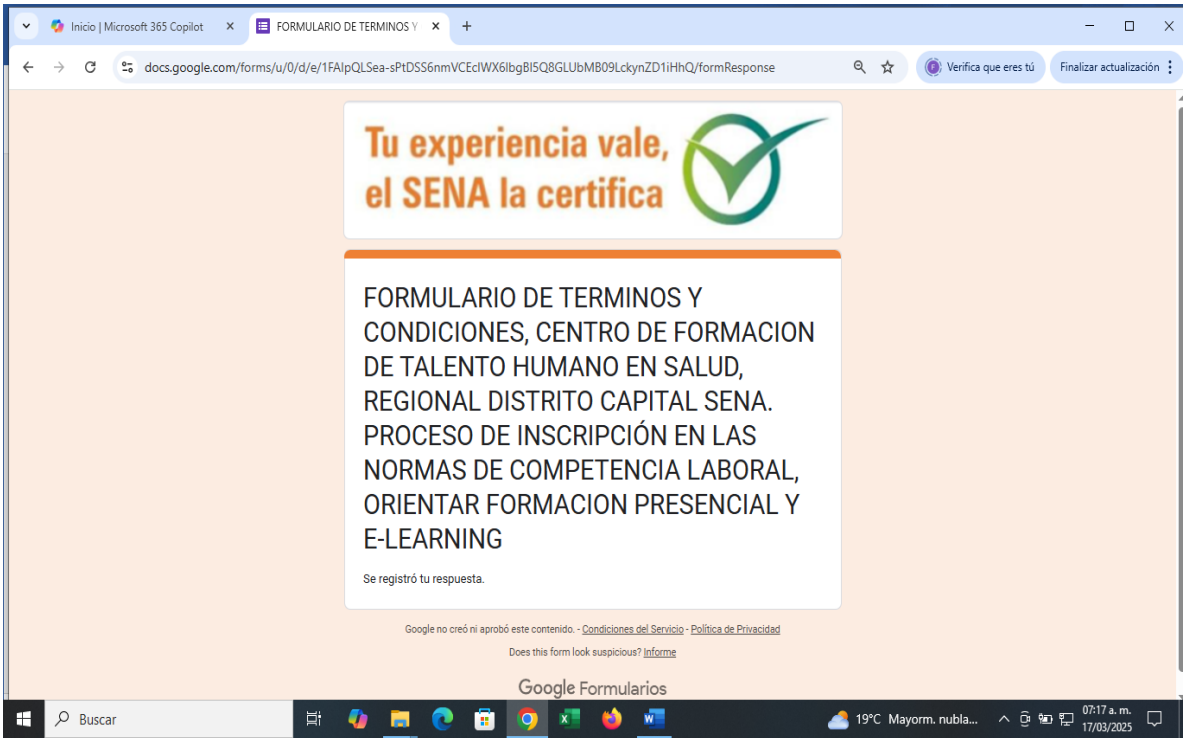
Encuesta plan estratégico vial SENA 2025

https://forms.office.com/r/7kf33gG4Dy



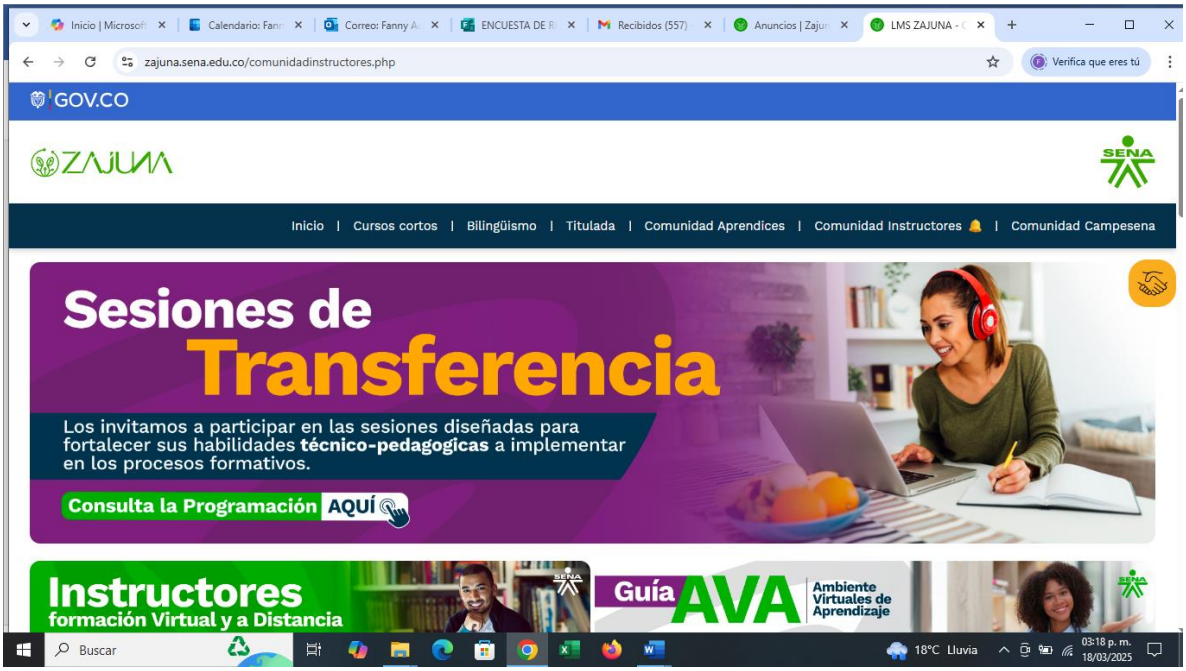


INSCRIPCION NCL

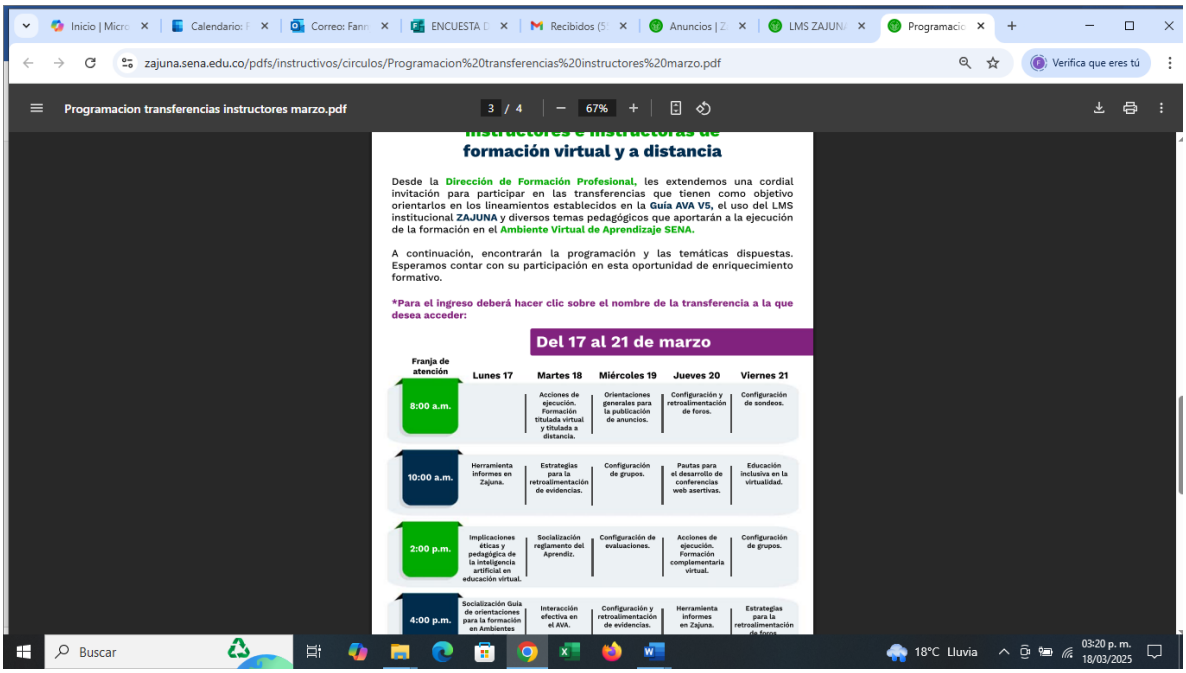


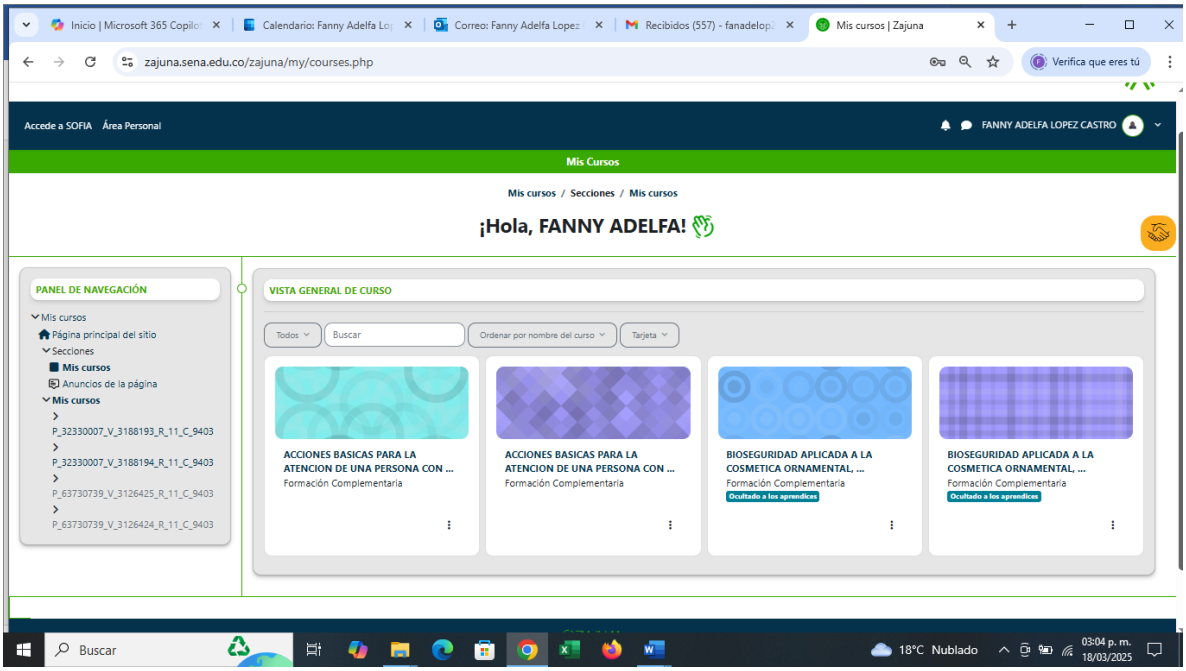
Formación virtual-ZAJUNA

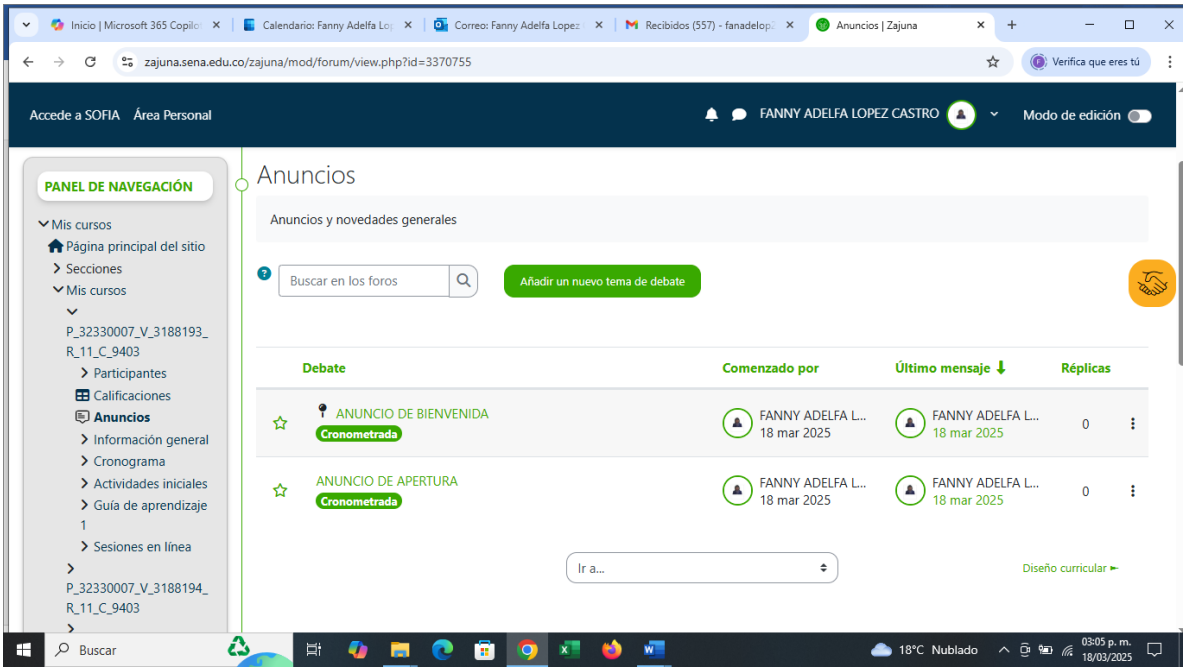
TRANSFERENCIAS E- PEDAGOGOS



CAPACITACIONES




Mis cursos | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php
Accede a SOFIA
Área Personal
FANNY ADELFA LOPEZ CASTRO
Mis Cursos
Mis cursos / Secciones / Mis cursos
¡Hola, FANNY ADELFA!
PANEL DE NAVEGACIÓN
VISTA GENERAL DE CURSO
ACCIONES BASICAS PARA LA ATENCION DE UNA PERSONA CON ...
Formación Complementaria
BIOSEGURIDAD APLICADA A LA COSMETICA ORNAMENTAL, ...
Formación Complementaria
Oculto a los aprendices
18°C Nublado
03:04 p. m.
18/03/2025


Anuncios | Zajuna
zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3370755
Accede a SOFIA
Área Personal
FANNY ADELFA LOPEZ CASTRO
Modo de edición
PANEL DE NAVEGACIÓN
Anuncios
Anuncios y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
ANUNCIO DE BIENVENIDA
Cronometrada
ANUNCIO DE APERTURA
Cronometrada
Ir a...
Diseño curricular
18°C Nublado
03:05 p. m.
18/03/2025

SERVICIO NACIONAL DE APRENDI
Centro de Formación de Talento Humano
Coordinación de Prestación de Servicios A

Programa de Formación: Tecnico enfermeria	
2927851	**PED**
Instructor(es): Fanny Lopez	

PLAN DE TRABAJO

No.	APELLIDOS Y NOMBRES DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD 1				A
		INDUCCION- EVIDENCIA CONOCIMIENTO				EVIDENC P
		FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD				FORMA ACTI
		FÍSICO	X	DIGITAL	X	FÍSICO
		FECHA DE ENTREGA 12/03/2025		¿ENTREGO? SI	NO	FECH ENTREGA:
1	CORTES LAURA VANESSA			X		
2	VARGAS NICOL DAYAN			X		
3	COLINA DAIMAR ELENA			X		
4	GASPAR MARIANA			X		
5	RODRIGUEZ MARIA PAULA			X		
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

ZAJE
o en Salud
\sistenciales

Fase: EVALUACION IVTRIMESTRE2025

)IATRIA URGENCIAS-PRÁCTICA GRUPOII

ACTIVIDAD 2			**ACTIVIDAD 3**			
CIA CONOCIMIENTO PATOLOGIAS			**EVIDENCIA DE PRODUCTO PAQUETE ENFERMERIA**			
DE ENTREGA DE LA VIDAD 05/03/2025			**FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD 10-03-2025**			
x	DIGITAL	X	FÍSICO	x	DIGITAL	X
A DE 05/03/2025	**¿ENTREGO?**		**FECHA DE ENTREGA 10/03/2025**	**¿ENTREGO?**		
	SI	**NO**		**SI**	**NO**	
	X			X		
	X			X		
	X			X		
	X			X		
	X			X		

# FICHA			2927851		CURSO		Tecnico Er				
#	TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	VERIFICACION DE NOMBRES EN REPORTE DE MATRICULA (COLOCAR "SI")	EMPRESA	ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE		PRESENTACION grupo II inducción sitio de práctica urgencias pediátricas	A ped			
				CFTHS							
					FECHA HORA		3/3/2025				
							7 a 13 hs				
				NOMBRES Y APELLIDOS			INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)	
							CE	SE	A	CE	
1	C.C	1051472430									
2	C.C	1001340641		LAURA VANESSA	CORTES				A		
3	C.C	1001119091		NICOL DAYANA	VARGAS				A		
4	C.C	1031647298		DAIMAR ELENA	COLINA				A		
5	C.C	1000181254		MARIANA	GASPAR				A		
6	C.C	1011089081		MARIA PAULA	RODRIGUEZ				A		
7	C.C	1029141336									
8											
9	C.C	1114309451									
10	C.C	1013616395									
11	C.C	1000785765									
12	C.C	1030572972									
13	C.C	1025531984									
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											

OBSERVACIONES

1. Según el caso CE con excusa y SE sin excusa. Registre en el espacio de INASISTENCIA el numero de horas que se ausentó el aprendiz
2. Segun el caso marque A: APROBADO ó D: DEFICIENTE. Si el evento no es valorado en la fecha de ejecucion, registre una línea.
3. Cuando se revisen
   Este (Si) significa

JUICIO EVALUATIVO

A: Aprobado, D: Perdida del curso. (Trazar una LINEA ROJA sobre el aprendiz que NO APROBO el curso)
NOVEDADES: 01:Desercion o abandono 06: Problemas laborales 11: Otras causas

MATO SEGUIMIENTO A ENCUENTROS PEDAGÓGICOS CONCERTADOS

nfermería	INSTRUCTOR	FANNY LOPEZ	TIPO DE FORMACION

2025

siganción usuario liatrico por patologia	asignacion según cronograma procedimientos patologias diversas	PRESENTACION EVIDENCIA DESEMPEÑO-DIA DE LA MUJER	Evidencia desempeño lista de verificación	EVIDENCIA DE PRODUCTO-PAQUETE DE ENFERMERIA	EVALUACION CONOCIMIENTOS PRACTICA FIN ROTACION GRUPO 2	
3/4/2025	3/5/2025	3/6/2025	10/03/20025	3/11/2025	3/12/2025	
7a. A 13 hs	7 a.m a 13 hs	7 a.m a 13 hs	7 A.M A 13 HS	7A.M A 13 HS	7 A.M A 13 HS	

SEGU

	VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)
X	·	CE	SE	A	CE	SE	A	CE	SE	·	CE	SE	·	CE	SE	·	CE	SE	·	CE
	A						A			A			A		A					
	A						A			A			A		A					
	A						A			A			A		A					
	A						A			A			A		A					
	A						A			A			A		A					

los nombres en el reporte de matricula, cotejar el reporte de fomra completa con las fotocopias del DI y colocar (SI) frente al nombre de cada persona una vez cotejado que el nombre fue revisado . Si existe un error en el nombre de un aprendiz señalar el nombre con color VERDE

DOCUMENTO DE TRABAJO-NO CONTROLAI

Abril 01 de 2020

PRACTICA II	DURACION DEL CURSO	18 MESES

IIMIENTO

	VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)
SE	·	CE	SE	·	CE	SE		CE	SE		CE	SE		CE	SE		CE	SE		CE	SE		CE

A

DO

		4TO		2	AÑO	
				EVALUACION FINAL DE APRENDICES		
[illegible]	VALORACION (2)	INASISTENCIA (1)		VALORACION (2)	A	D	CODIGO
SE		CE	SE				
					A		
					A		
					A		
					A		
					A		



INFORME DE SEGUIMIENTO A FORMACION

PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO ENFERMERÍA

Nº DE FICHA: 2927851 **FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 12** de marzo de 2025

Instructora Urgencias Pediatría:
Fanny Adelfa López Castro

Generalidades del grupo:

En este primer trimestre de 2025, inicia rotación el segundo grupo de aprendices por urgencias Pediatría Hospital Infantil de San José según cuadro de rotación asignado por la instructora líder Piedad Diaz, ficha 2927851 del programa Técnico en Enfermería.
Fecha de inicio: 03 de marzo de 2025
Fecha de terminación 12 de marzo de 2025
Horario: lunes a jueves 07 A.M a 13hs
APRENDICES ASIGNADOS
22 aprendices en formación
5 aprendices asignados para esta rotación

GENERALIDADES

Aprendices, que se caracterizan, por ser un grupo heterogéneo y pluricultural, con una población entre los 18 años y 51 años. Dos aprendices con hija, demuestran interés hacia la rotación por pediatría, cumplen en su mayoría con el horario, requieren refuerzo en bioseguridad cumpliendo con EPP Se recomienda afianzar teoría relacionada con lactantes y adolescentes en sus diferentes etapas de desarrollo.

Proyecto de formación:

"El cuidado de enfermería a la persona, familia y comunidad desde la aplicación de las RIAS". Siguiendo los lineamientos y fecha de entrega, los aprendices realizaron el proyecto, elaborando la matriz con la instructora líder.

Fase del proyecto EVALUACION

Como información importante y como no ha sido posible mi restablecimiento de usuario y contraseña para Outlook correo Sena ni TEAMS en mi drive se dio acceso a los aprendices para las carpetas creadas con correo personal donde se encuentran las actividades del grupo.

Competencias:

Asistencia de la persona y su familia en relación con las etapas del proceso vital

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

1. Atender integralmente al menor, adolescente, joven y persona mayor teniendo en cuenta políticas públicas y guías de manejo vigentes,
2. Verificar atención integral a la familia de acuerdo con etapa del ciclo vital, necesidades identificadas, normas técnicas y políticas institucionales

Adjunto cuadro tomado de informe anterior de cómo se lleva en Sofia Plus

No	No. de Identificación	Nombres y Apellidos	Estado del aprendiz en Sofia Plus	Observaciones/ Seguimiento al Caso
1	1023868494	CORTES BARBOSA LAURA VANESA	FORMACIÓN	
2	1001051457	VARGAS CAMARGO NICOL DAYAN	FORMACIÓN	
3	1100097	COLINA FERNANDEZ DAIMAR ELENA	FORMACIÓN	
4	1016948560	GASPAR FLOREZ MARIANA	FORMACIÓN	
5	1001332418	RODRIGUEZ URREGO MARIA PAULA	FORMACIÓN	

CARACTERIZACIÓN APRENDICES:

No	No. Identificación	Nombres y Apellidos	Observaciones
1	**CC1023868494**	**CORTES BARBOSA LAURA VANESA**	Aprendiz con un desempeño académico aceptable, se interesa por cumplir con los resultados de aprendizaje en la práctica de urgencias pediátricas, puntual en su asistencia debe seguir indicaciones en la atención integral de los pacientes pediátricos asignados y el reglamento en cuanto al uso del uniforme. Pendiente complementaria con quirúrgicas **Juicio evaluativo APROBADA**
2	**CC1001051457**	**VARGAS CAMARGO NICOL DAYAN**	Aprendiz con un desempeño aceptable, respetuosa, cumple horario establecido debe repasar conceptos según el servicio asignado e intervenir en el desempeño de actividades pediátricas **Juicio Evaluativo APROBADA**
3	**PEP 1100097**	**COLINA FERNANDEZ DAIMAR ELENA**	Aprendiz vocera de la ficha con un desempeño académico suficiente, requiere énfasis por parte de la instructora. en seguir indicaciones relacionadas con la práctica y llamados individuales ya que confunde el rol de vocera con su proceso de práctica registra un retraso en la llegada a la práctica **Juicio Evaluativo APROBADA**
4	**CC1016948560**	**GASPAR FLOREZ MARIANA**	Aprendiz con un desempeño académico aceptable, receptiva, puntual interesada en sus procesos de aprendizaje, pero debe moderar su expresión facial ante las observaciones según la fundamentación pediátrica e intervenir en actividades propias con los niños y niñas presenta sus productos a tiempo es participativa **Juicio Evaluativo APROBADA**

5	**CC1001332418**	**RODRIGUEZ URREGO MARIA PAULA**	Aprendiz con desempeño aceptable, cumple con los resultados de aprendizaje de la práctica, es receptiva, debe reforzar teoría referente a pediatría e intervenir en actividades dirigidas propias de niños y niñas. Juicio Evaluativo **APROBADO**

Cordialmente,



FANNY ADELFA LOPEZ CASTRO
Instructora Práctica Urgencias Pediatría- CFTHS-SENA