CONTRATO No. 4600100868 DE 2024
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 15 DE FEBRERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 31 DE DICIEMBRE DE 2024

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN - SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL
CONTRATISTA:	AURA MARÍA TRAVECEDO FERNANDEZ
NIT:	1.128.264.638
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS DE LOS PROCESOS DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL
VALOR INICIAL:	NOVENTA MILLONES VEINTICUATRO MIL PESOS M/L ($90.024.000) EXCLUIDO DE IVA.
ADICIONES:	NO APLICA
VALOR MÁS ADICIONES:	NO APLICA
DURACIÓN INICIAL:	ONCE (11) MESES, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA.
AMPLIACIONES:	NO APLICA
SUSPENSIONES:	NO APLICA
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	ONCE (11) MESES, SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA.
FECHA DE INICIO:	15 DE FEBRERO 2024

FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE 2024
VALOR EJECUTADO:	NOVENTA MILLONES VEINTICUATRO MIL PESOS M/L ($90.024.000) EXCLUIDO DE IVA.

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato **4600100868 DE 2024**, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. INFORME TÉCNICO FINAL DEL CONTRATO:

- Se realizó seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato, donde se pudo identificar que se cumplió por parte del contratista con los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, como en la propuesta económica.
- Se dio cumplimiento a las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.
- El contratista hizo entrega de los Informes de gestión que comprende la ejecución contractual del 15 de febrero al 31 de diciembre 2024, realizando una entrega total de 11 informes, los cuales fueron recibidos a satisfacción.
- El porcentaje de ejecución física a la fecha se reporta en un 100%
- Se verificó la entrega de las evidencias reportadas en los informes de gestión.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Con lo anterior, se da cumplimiento al alcance del contrato que consiste en el "*Prestar los servicios profesionales de apoyo a la gestión como abogado, para el acompañamiento de las actividades en el componente jurídico de los procesos contractuales de la Secretaría de Gestión y Control Territorial*." para cada uno de los siguientes componentes:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO	**EJECUCION O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO**	**EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO**
a) Realizar los estudios y análisis jurídicos sobre la normatividad que de los diferentes niveles se profieran, a fin de formular los diagnósticos y recomendaciones que sean del caso referentes a la contratación estatal en la Secretaría de Gestión y Control Territorial.	Se realiza estudio y análisis jurídico de las siguientes necesidades: • Establecer las condiciones para el pago de subsidios a los estratos 1,2 ,3 y/o la recepción de recursos provenientes del recaudo de contribuciones a los estratos 5, 6 y los usos industrial y comercial, correspondientes a la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado • Interventoría al contrato Interadministrativo para la prestación de actividades relacionadas con el alumbrado público y la iluminación ornamental de Medellín • Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación logística de eventos y requerimientos	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

	institucionales de los diferentes proyectos de la SGYCT • Unidos por el gas • Unidos por el Agua • Siniestro el Hato • ITM • Gestores Culturales aseo • Estación de transferencia • Revisión documental para la adquisición predial de la servidumbre de la chinita. • Se revisa normatividad, ejecución del contrato de interventoría vigente para el contrato de AOM correspondientes a AP. • Convenio marco de cooperación entre UPB y el distrito • Revisión y contratación suministros de energía EPM • Revisión y contratación de AOM - EPM • Revisión contrato de operación acueductos, y tramites de fusión. • Revisión estudios previos pozos sépticos. • Revisión documental para la adquisición predial lotes acueductos. • Revisión estudios previos mínimo vital	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	• Informe y solicitud predial la china • Acción popular paraíso • Acción popular travesías • Acción popular villar Claret • Acueducto AltaVista • Interventoría centralidad santa Elena • Modernización san José • Aplicativos • Catastro de redes • comodato planta de ultrafiltración • Contratos IDEA • Alcantarillado Manzanillo • Carrotanque	
b) Aportar conceptos desde el componente jurídico a la Secretaría de Gestión y Control Territorial, en los procesos de contratación que se requieran para la ejecución de proyectos estratégicos.	• Se aporta concepto sobre la posible modificación de la ley 142 de 1994. • Se aporta concepto sobre la reglamentación del acuerdo 57 mínimo de internet. • Se aporta identificación de las ventajas y desventajas de realizar la contratación sin cuantía referente al objeto relacionado con FSRI. • Revisión informe relleno sanitario • Proyección, revisión y actualización de documentación para el decreto del Mínimo vital	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	• Se hace seguimiento a las acciones populares que adelanta el distrito • Revisión de modificación del Decreto 596 • Revisión plan de trabajo fusión acueductos • Informe servidumbres • Informe jurídico prestadores de servicios • Revisión del cumplimiento del avance de los indicadores • Revisión de procedimiento para atención vigencias futuras unidos por el agua • Revisión pertinencia devolución Emvarias • Acción popular villa Claret • Hitos proyectos estratégicos • Rendición de cuentas • Medellín como vamos	
c) Asistir a las reuniones y/o Comités que le sean asignados, como apoyo jurídico para aportar desde la experiencia y conocimiento los conceptos apropiados y asociados a los	- Se asiste en compañía con el secretario de Gestión y control territorial a la presentación comercial de C40 - Se asiste a reuniones en la secretaria general con el fin de afianzar los conceptos jurídicos en el desarrollo de las actas de liquidación y	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

procesos contractuales de la Secretaría de Gestión y Control Territorial.	acuerdos de pago con EPM. - Se acompaña la SENSIBILIZACION Radicado 2024EE0024017 aplicativo contraloría - Se Adjunta evidencia del calendario de las reuniones adelantadas en el periodo 2024. - Se adjunta actas de comité de las reuniones adelantadas con el equipo jurídicos los martes a las 8:30 am - Se participa en el comité de enlace jurídico adelantado por la general de manera mensual, en la cual se consulta y se socializa algunos conceptos jurídicos a adelantar en la Subsecretaria.	
d) Apoyar los procesos de contratación que deban ser suscritos por la Secretaría de Gestión y Control Territorial relacionados con las prestaciones de servicios con persona natural y jurídica y contratos interadministrativos y demás tipología.	Se realiza estudio y análisis jurídico de las siguientes necesidades: • Establecer las condiciones para el pago de subsidios a los estratos 1,2 ,3 y/o la recepción de recursos provenientes del recaudo de contribuciones a los estratos 5, 6 y los usos industrial y comercial, correspondientes a la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado • Interventoría al contrato Interadministrativo para la prestación de actividades relacionadas con el	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

	alumbrado público y la iluminación ornamental de Medellín • Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación logística de eventos y requerimientos institucionales de los diferentes proyectos de la SGYCT • Encomendar la operación de los sistemas de acueducto y/o alcantarillado al operador para su eficiente prestación, de acuerdo a la constitución, leyes, reglamentos y regulación del Sector. • Unidos por el gas • Unidos por el Agua • Siniestro el Hato • ITM • Gestores Culturales aseo • Revisión documental para la adquisición predial de la servidumbre de la chinita. • Se revisa normatividad, ejecución del contrato de interventoría vigente para el contrato de AOM correspondientes a AP. • Convenio marco de cooperación entre UPB y el distrito • Revisión y contratación suministros de energía EPM • Revisión y contratación de AOM - EPM	

	• Revisión contrato de operación acueductos, y tramites de fusión. • Revisión estudios previos pozos sépticos. • Revisión documental para la adquisición predial lotes acueductos. • Revisión estudios previos mínimo vital • Informe y solicitud predial la china • Acción popular paraíso • Acción popular travesías • Acción popular villar Claret • Acueducto AltaVista • Interventoría centralidad santa Elena • Modernización san José • Aplicativos • Catastro de redes • comodato planta de ultrafiltración • Contratos IDEA • Alcantarillado Manzanillo • Carrotanque	
e) Realizar las actividades desde el componente jurídico para realizar los procesos de contratación de la Secretaría de Gestión y Control Territorial para desarrollar los estudios previos como insumo requerido por la Secretaría de Suministros y Servicios.	Se realiza estudio y análisis jurídico de las siguientes necesidades: • Establecer las condiciones para el pago de subsidios a los estratos 1,2 ,3 y/o la recepción de recursos provenientes del recaudo de contribuciones a los estratos 5, 6 y los usos industrial y comercial, correspondientes a la prestación de los	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	servicios públicos de acueducto, alcantarillado • Interventoría al contrato Interadministrativo para la prestación de actividades relacionadas con el alumbrado público y la iluminación ornamental de Medellín • Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la operación logística de eventos y requerimientos institucionales de los diferentes proyectos de la SGYCT • Unidos por el gas • Unidos por el Agua • Siniestro el Hato • ITM • Gestores Culturales aseo • Revisión documental para la adquisición predial de la servidumbre de la chinita. • Se revisa normatividad, ejecución del contrato de interventoría vigente para el contrato de AOM correspondientes a AP. • Convenio marco de cooperación entre UPB y el distrito • Revisión y contratación suministros de energía EPM • Revisión y contratación de AOM - EPM	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	• Revisión contrato de operación acueductos, y tramites de fusión. • Revisión estudios previos pozos sépticos. • Revisión documental para la adquisición predial lotes acueductos. • Revisión estudios previos mínimo vital • Informe y solicitud predial la china • Acción popular paraíso • Acción popular travesías • Acción popular villar Claret • Acueducto AltaVista • Interventoría centralidad santa Elena • Modernización san José • Aplicativos • Catastro de redes • comodato planta de ultrafiltración • Contratos IDEA • Alcantarillado Manzanillo • Carrotanque	
f) Apoyar con la realización de toda la documentación respectiva (directrices, actos administrativos, designaciones, etc.), relacionadas con la contratación estatal de incidencia en la Secretaría de Gestión y Control Territorial.	- Se consolida la información para la presentación del estado en el que se recibió la Subsecretaria de Servicios públicos - Reconocimiento de comité CIVICOM - Revisión decreto Economía circular - Resolución pago deducible - actualización de la matriz contractual con el fin de	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	proceder hacer el seguimiento y acompañamiento respectivo del componente - Se adelanta la revisión de Circular Prestadores Proyecciones 2024 FSRI - Se adelantan las gestiones para elaborar las fichas de los proyectos estratégicos de la Subsecretaria Plan de Desarrollo - Revisión del PAA 2025 - Revisión decreto PGIRS	
g) Realizar las actividades relacionadas a la creación y publicación de procesos contractuales en el sistema de compra pública de SECOP I y II y los respectivos registros mensuales que se requieran.	No aplica para esta vigencia	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638
h) Dar respuesta a los derechos de petición que tengan un componente jurídico o requieran un estudio jurídico especial.	• Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por la Contraloría • Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por la personería • Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por Corantioquia • Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por la Superintendencia	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

	• Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por el Distrito • Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por la comunidad. • Se realiza gestión y se proyecta respuesta para a las solicitudes enviadas por el Concejo. • Se procede a dar respuesta a las tutelas requeridas en la subsecretaria.	
i) Emitir conceptos jurídicos y proponer las acciones, que en materia de aplicación de las normas contractuales requiera la Secretaría de Gestión y Control Territorial	• Metro de la 80 • Apelación AP recaudo impuesto • Se procede a revisar la proyección de la nueva reglamentación de mínimo vital • Se procede a revisar concepto de viabilidad de interadministrativo para el proceso de unidos por el gas • Pros y contra de adelantar contrato del FSRI con y sin cuantía • Concepto de destinación específica de recursos del FSRI • Se realiza revisión de la modificación a la ley 142 de 1994 • Se emite informe frente a la situación con el relleno sanitario	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	• Concepto Ajuste Facturación Alumbrado Público. Se adelanta participación de capacitaciones con el fin de contextualizar al equipo jurídico en temas de: - Actos Administrativos - Recursos administrativos - Notificación y publicidad de actos administrativos - Derechos de petición - Tutelas contra providencias judiciales - Decreto 1077 de 2015 - Aplicativo ATENEA - Supervisión • Se adelantan participación de capacitaciones con el fin de contextualizar al equipo jurídico en temas de: -Disolución y liquidación de ESAL -Constitución y composición ESAL • Revisión documentación para el proceso de fusión de las ESAL • Revisión y concepto para fusión de la china -Acuarela • Cronograma de fusión • Revisión documentación para el proceso de fusión de las ESAL (acuarela –la china) • Se hace seguimiento acción popular villa claret • Comentarios al proyecto de decreto de acciones afirmativas	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	• Análisis estado actual acueducto la CHINA • Análisis jurídico sentencia proceso 05001233300020230049800 • Conceptos relacionados con Alumbrado Público características contractuales de la operación del servicio de alumbrado público • Tele gestión • Consulta relacionada con el cargue del SUI • Formato Fusiones • georreferenciación FSRI • Diagnóstico PSAAA • Requerimiento juzgado villa Claret • Conciliación procuraduría PITA 7	
j) Participar en el grupo de apoyo para la revisión de la liquidación de contratos y acompañamiento jurídico a la supervisión de los contratos de la Secretaría de Gestión y Control Territorial.	• 8 liquidaciones del proceso de Alumbrado Público con Epm • Se realizan las gestiones jurídicas para la revisión de los acuerdos de pago correspondientes a: -acuerdo de pago auspicios de energía y gas COVID 19 -Acuerdo de pago del fondo de solidaridad • 21 liquidaciones de FSRI • 3 cartas de Invitación para modificación contrato de obra • 2 liquidación AP • Se adelanta trámites para conciliación extrajudicial de	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	AP correspondientes a los meses de noviembre - enero 2024 • Incumplimiento de alfa y omega • Siniestro contrato CTO 4600099013 2023 • PTAR EL LLANO • Siniestro el Hato ACTA DE LIQUIDACIÓN 4600088979 DE 2021 • conciliación AP consumo nov diciembre y enero 2024 • Incumplimiento de alfa y omega • Contrato de transacción auspicios • Pago horas extras contrato interventoría AP • conciliación AP consumo nov diciembre y enero 2024 • revisión contratos 2018,2019 y 2020 suscritos con el IDEA • Concertación PTAR EL LLANO. • Análisis jurídico tanque acueducto san José • Autorización de Paso Sector La Central San Sebastián de Palmitas.	
k) Actuar como facilitador con el coordinador de supervisión, en capacitaciones de temas contractuales para el personal que ejerce la función de supervisión en la Secretaría de	- Revisión contractual del contrato suscrito con EPM el cual fui designada como apoyo en el componente jurídico. - Reporte SUI formato 7 y 8 - Revisión contractual del contrato suscrito con ITM	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638

Gestión y Control Territorial.	como apoyo en el componente jurídico. - Revisión del Memorando de entendimiento MoU EPM Mpio Medellín - Detalle de las cargas laborales componente jurídico - Seguimiento PGIRS - Apoyo en la revisión de la Auditoria PGIRS - Apoyo en la revisión de la Auditoria AP	
l) Realizar seguimiento a las bases de datos que son empleadas en la Secretaría de Gestión y Control Territorial para el desarrollo de la actividad contractual.	Se socializa las bases de datos para iniciar el trámite de seguimiento y replica de información entre ellos están: Matriz de contratación Matriz tutela Normograma Plan Daño antijurídico	Se adjunta carpeta \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Homes\1128264638
m) Apoyar la revisión, validación y seguimiento de las decisiones de las juntas directivas en las cuales hace parte la Secretaría de Gestión y Control Territorial.	No aplica para esta vigencia	Nos se aporta evidencia para este periodo

- Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato en el marco del Plan de Desarrollo es el siguiente:

Proyecto		**Valor Estadístico**		**Unidad**	**Cantidad Planeada**
200238	INNOVACIÓN PARA EL USO INTELIGENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	GT38AB	Documentos normativos realizados	Número	1

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se revisa transacción de SAP "ZMMPUR179 Reporte Retenciones por Contrato" y se registran las siguientes retenciones aplicadas:

Descripción Indicador	**Valor Retención**
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	0
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	0
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
A empleados Articulo 383 ET	**$ 2.378.091**
Total general	**$ 2.378.091**

2. INFORME ADMINISTRATIVO FINAL:

La supervisión designada verificó que el contratista estuvo afiliado y a paz y salvo por concepto de pago de aportes a la seguridad social y parafiscal.

Verificación final del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral:

Periodo de Cotización	**N° Planilla**	**Pago Salud**	**Pago Pensión**	**Pago ARL**	**Pago caja de compensación**	**Total pagado en el periodo**
Febrero 2024	1060866986	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Marzo 2024	1061906939	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Abril 2024	1062579451	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Mayo 2024	1063086338	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Junio 2024	1063992847	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Julio 2024	1064719065	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Agosto 2024	1065939074	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Septiembre 2024	1065939119	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Octubre 2024	1066192524	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Noviembre 2024	1067541970	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**
Diciembre 2024	1068230932	$ 409.200	$ 523.800	$ 17.100	$19.700	**$ 969.800**

- En el desarrollo del contrato no se realizaron adiciones, ni suspensiones del mismo.

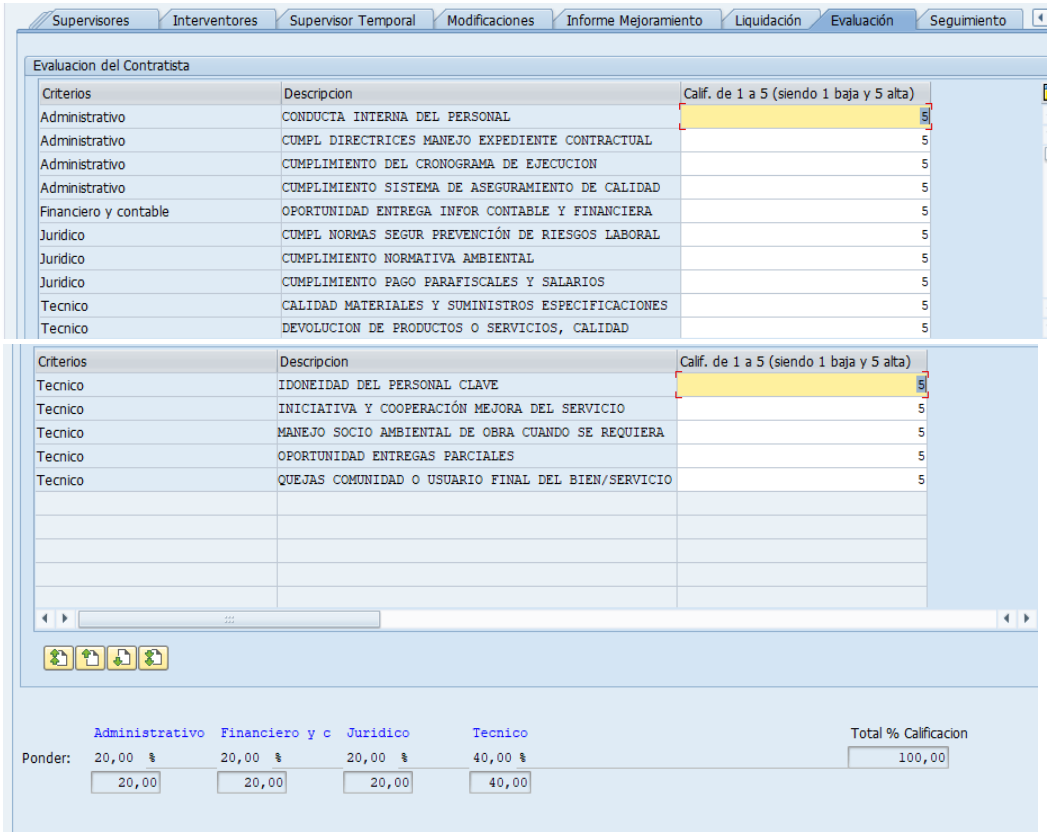
- En el desarrollo del contrato no se presentaron ausencias temporales o definitivas ni redesignaciones de supervisión.

- En el desarrollo del contrato no se materializó ningún riesgo.

- En el desarrollo del contrato no se autorizó ningún contrato de comodato.

- Este contrato no fue auditado por los entes de control ni por de la Secretaría de Evaluación y Control.

La evaluación del contratista en SAP es la siguiente y, de la misma, no se presentan observaciones:



3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE FINAL:

Relación final de la Imputación del gasto

Fondos	**Centro Gestor**	**Posición Presupuestal**	**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	Número Solicitud de Pedido	**Número Registro Presupuestal**
110090124	76200000	2320202008	4000116361	50098062	4900036830

Relación final de los pagos realizados

Registro Presupuestal (No. Pedido)	**No. Factura**	**Fecha de Contabilización**	**No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)**	**Valor Facturado (valor Recibido)**
4900036830	DSDM20142	12/03/2024	5000727917	$ 8.184.000
4900036830	DSDM20952	9/04/2024	5000729250	$ 8.184.000
4900036830	DSDM22085	21/05/2024	5000732260	$ 8.184.000
4900036830	DSDM23337	2/07/2024	5000734901	$ 8.184.000
4900036830	DSDM23966	19/07/2024	5000736090	$ 8.184.000
4900036830	DSDM25052	22/08/2024	5000738695	$ 8.184.000
4900036830	DSDM26003	18/09/2024	5000740610	$ 8.184.000
4900036830	DSDM27094	18/10/2024	5000743121	$ 8.184.000
4900036830	DSDM28249	15/11/2024	5000745702	$ 8.184.000
4900036830	DSDM29457	4/12/2024	5000748552	$ 8.184.000
4900036830	DSDM30322	12/12/2024	5000751414	$ 8.184.000

Informe final de ejecución financiera del contrato por proyectos

Insertar el informe que se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del contrato por proyectos):

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía (604) 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600100868	4900036830	233	Gest y ContrTerrit	200238	INNOVACIÓN PARA EL USO INTELIGENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MEDELLIN	$90.024.000	$90.024.000	$0

Resumen final de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	**$ 90.024.000**
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$ 90.024.000
Pagos Realizados (Acumulado)	$ 90.024.000
Recursos no ejecutados	$0
Porcentaje de ejecución financiera	100%

4. INFORME JURÍDICO FINAL:

- En el desarrollo del contrato no se presentaron reclamaciones, controversias, procesos sancionatorios o imposiciones de multas al contratista en ejecución del contrato de la referencia.

- En el desarrollo del contrato, no se presentaron multas, sanciones, ejecución de la cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Para este contrato, no fueron solicitadas garantías de cumplimiento al contratista.

- De los servicios prestados conforme a los requerimientos hechos por la Secretaría de Gestión y Control Territorial, y una vez expirado el plazo del contrato, el porcentaje de ejecución financiera de acuerdo con lo establecido fue del 100%

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor evidencia el cumplimiento a cabalidad del presente contrato.

Para constancia, se firma en Medellín, a los treintaiún (31) días del mes de diciembre, del año dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,



JHON MARIO ECHEVERRY GIRALDO
Supervisor y/o Interventor