NO SE ENCONTRO PARAMETRO: 91

Nit: 830053812

NO SE ENCONTRO PARAMETRO: 233

121275 - FID ARTE DIGITAL INMERSIVO NAVIDAD 2024

ORDEN DE PAGO

NUMERO : 21

VIGENCIA ACTUAL ☐ RESERVA PRESUPUESTAL ☐ Estado : PAGADA

NUMERO ALTERNO :

Fecha Compromiso Presupuestal : Fecha de Registro de la Orden: 20/11/2024 Fecha de Pago: 20/11/2024

Proveedor: 1000834389 - BEJARANO MENDOZA DAYANNA ALEJANDRA Teléfono:

Tipo de Retención: Regimen Simplificado Actividad Económica:

Pago No.: 1 Tipo de Movimiento: 1 CAUSACIONES GENERALES

Concepto: L_002 OG09 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS -17672290

Facturas Relacionadas

Prefijo	Número	Fecha	Valor
	202402	01/11/2024	4,764,221.00

Valores Liquidados

Valor Bruto	Descuentos	Reintegro	Valor Neto
4,764,221.00	36,493.93	0	4,727,727.00

Conceptos de Liquidación

Descripción	Clase	Porcentaje	Bases	Descuentos	Reintegros
OTROS PASIVOS TEATRO	BASE		4,764,221.00	0.00	0.00
OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. EN EL EJERCICIO DE UNA PROFESIÓN LIBERAL	RETENCION ICA	0.77		36,493.93	0.00
	Totales		4,764,221.00	36,493.93	0.00

Valor a Girar: 4,727,727.00

Codificación Contable

TpCo Gr : 912 TpCo Esp: 402 GASTOS GENERALES Nro: 21 Periodo: 202411

Mayor	Descripción	Area	Ceco	Nit	Descripción	Débito	Crédito
25190550001	RETENCION EN LA FUENTE ICA BOGOTA			860531315 - 3	ALIANZA FIDUCIARIA S.A.		36,493.93
25110501001	PROVEEDORES			1000834389 -	BEJARANO MENDOZA DAYANNA ALEJANDRA		4,727,727.07
29909501183	OTROS PASIVOS			1000834389 -	BEJARANO MENDOZA DAYANNA ALEJANDRA	4,764,221.00	
						4,764,221.00	4,764,221.00

Autorizado por	Dependencia	Elaborado por
NO SE ENCONTRO PARAMETRO: 120 NO SE ENCONTRO PARAMETRO: 222	NO SE ENCONTRO PARAMETRO: 202	

Bogotá D.C. Noviembre 1 de 2024

Cuenta de Cobro No 2024-02

Alianza Fiduciaria SA Fidecomisos
Arte Digital Inmersivo - Navidad 2024
NIT. 830.053.812-2

DEBE A:
DAYANNA ALEJANDRA BEJARANO MENDOZA
C.C 1.000.834.389 de Bogotá
RUT: 1000834389-1
Régimen Simplificado

Por el Concepto de prestar servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.

La suma de: $4.764.221 (cuatro millones setecientos sesenta y cuatro mil doscientos veintiuno pesos m/cte.)

Declaro que:

1. No Soy responsable del Impuesto a las Ventas.
2. No estoy obligado a expedir factura de venta según el artículo 616-2 del Estatuto Tributario.

De conformidad a lo establecido en el artículo 340 ET

“Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales, estos noventa (90) días se cuenta en el respectivo período gravable.”

De acuerdo a lo anterior por favor diligenciar.

¿Ha contratado o vinculado por al menos (90) días continuos o discontinuos dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a su actividad?

Si [ ] No [x]

Cordialmente,



Nombre: Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza
C.C. 1.000.834.389 de Bogotá
Correo electrónico: dayannabejarano03@gmail.com
Telefono: 3015977256

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El presente documento da fe del cumplimiento de las actividades y obligaciones del contratista vinculado para dar cumplimiento al desarrollo de los componentes del Convenio de Asociación No. 549 de 2024, para lo cual HUGO JAIRO ROBLES HERNANDEZ, en calidad de Supervisor y ANGÉLICA MARÍA SEGURA BONELL, en calidad de apoyo a la supervisión misional por parte de La Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y MARIA VICTORIA MUÑOZ, en calidad de supervisora administrativa de la Fundación Amigos Del Teatro Mayor.

CERTIFICAN

Que DAYANNA ALEJANDRA BEJARANO MENDOZA, identificada con C.C.1.000.834,389 ha cumplido a satisfacción con los compromisos estipulados en el contrato de prestación de servicios, cuyo objeto es *"prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte."* y la Fundación Amigos Del Teatro Mayor."

Adicionalmente, el contratista presentó los documentos administrativos y sus correspondientes productos, por lo anterior, se autoriza el pago No. 2 por valor de cuatro millones setecientos sesenta y cuatro mil doscientos veintiuno pesos moneda legal corriente ($4.764.221 COP)

Se expide en Bogotá D.C., el 1 Noviembre de 2024.

HUGO JAIRO ROBLES HERNANDEZ
C.C. 79.625.111
Supervisor
Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

MARIA VICTORIA MUÑOZ
C.C 36.273.027
Supervisora
Fundación Amigos del Teatro Mayor

ANGÉLICA MARÍA SEGURA BONELL
C.C. 1.014.198.122
Apoyo a la Supervisión
Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte

Bogotá 1 de noviembre de 2024

Señores
Alianza Fiduciaria SA
Fideicomiso Arte Digital Inmersivo Navidad 2024
Ciudad

Respetados señores:

"Bajo gravedad de juramento manifiesto que no se tomarán costos y deducciones asociados a esta renta de trabajo no proveniente de relaciones laborales o legales, según el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUR 1625 de 2016. Así las cosas, se solicita aplicar la retención en la fuente sobre renta conforme al artículo 383 del Estatuto Tributario."

Cordialmente,



Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza
CC 1.000.834.389 de Bogotá
dayannabejarano03@gmail.com
3002702847

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1000834389
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DAYANNA ALEJANDRA BEJARANO MENDOZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 10B 81F 70	TELÉFONO:	4696418
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de administración empresarial.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7942882879**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/10/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1010685573

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 305.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 305.000	$ 0	$ 305.000
SUBTOTALES:										**$ 305.000**	**$ 0**	**$ 305.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 238.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 238.300	$ 0	$ 0	$ 238.300
SUBTOTALES:													**$ 238.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 238.300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 10.000	$ 10.000	$ 0	$ 0	$ 10.000
SUBTOTALES:									**$ 10.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 10.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES									
																										PENSIÓN								SALUD					ARP																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1000834389	BEJARANO MENDOZA DAYANNA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.905.688				NO								01-30										25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.905.689	$ 305.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 305.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.905.689	$ 238.300	$ 0	$ 238.300	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.905.689	100083438	$ 10.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 553.300**

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 01 Inscripción

4. Número de formulario 14947425578

(415)7707212489984(8020) 000001494742557 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1000083438 9	1	Impuestos de Bogotá 32	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1000834389	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BEJARANO	MENDOZA	DAYANNA	ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

41. Dirección principal: CL 10 B # 81 F - 70 AP 1006 torre 2

42. Correo electrónico: dayisbejarano23@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3015977256	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7010	2023-01-01	7490	2023-01-01					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 49																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2023 - 09 - 14 / 15 : 05: 59

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre BEJARANO MENDOZA DAYANNA ALEJANDRA

985. Cargo Contribuyente

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

DAYANNA ALEJANDRA BEJARANO MENDOZA Identificado con CC 1000834389

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina PLAZA DE LAS AMERICAS, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24119086012
Fecha de apertura:	9 de Diciembre de 2022
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día Jueves, 12 de Septiembre de 2024.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y CUMPLIMIENTO	
OBLIGACIÓN	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
Apoyar la recepción, archivo, preparación y verificación de documentos administrativos en todas las etapas del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO -NAVIDAD 2024.	De acuerdo a las aprobaciones realizadas en los comités técnicos operativos del convenio procedí a apoyar la recepción, preparación y verificación de los siguientes documentos: - Recepción y verificación de cuenta de cobro los siguientes contratistas: 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González - Recepción y verificación planillas de aportes los siguientes contratistas: 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego Gonzalez - Recepción de certificación bancaria los siguientes contratistas 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González -Recepción de pólizas de los siguientes contratistas 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand

INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González -Recepción y verificación del Informe de actividades de los siguientes contratistas 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González La documentación se encuentra en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1DsoLHaRMbhQgSBQ333Ig2vsQDiiHNzVR?usp=drive_link Realice la alimentación del documento drive en Excel de las invitaciones culturales para las bailarinas de danza contemporánea en el desarrollo de las audiciones del proyecto “ARTE DIGITAL INMERSIVO” en el marco del convenio de asociación N° 549 de 2024 La descrito anteriormente se encuentra en el drive: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vyuaN6ELXYwCEjXEx6Drs2uv0Fk2Dvum/edit?gid=734004173#gid=734004173 Apoye en la realización de memorando para ampliación de póliza para el desarrollo de las audiciones del proyecto “ARTE DIGITAL INMERSIVO” en el marco del convenio de asociación N° 549 de 2024.

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

Apoyar en la revisión de los documentos para trámite de desembolso de los contratistas y proveedores.	En este periodo realice la revisión de los siguientes documentos: 1. Cuenta de cobro 2. Soporte de pago de planillas 3. Certificado de retención en la fuente 4. RUT 5. Cedula de ciudadanía 6. Certificación bancaria 7. Póliza y comprobante 8. Contrato firmado 9. Informe de actividades Lo anterior de los proveedores siguientes contratistas: 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González La documentación se encuentra en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1DsoLHaRMbhQgSBQ333Ig2vsQDiiHNzVR?usp=drive_link Durante este período, se estableció comunicación con cada artista para notificarles que habían superado las audiciones y fueron seleccionados para el proyecto. Después de ello se realizó la recepción y respuesta de correos electrónicos relacionados con la documentación de carta artista

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	Del mismo modo realice la revisión de los siguientes documentos de cada uno de los artistas (Bailarinas y percusionistas) 1. Copia del documento de identidad 2. RUT 3. Referencia Bancaria 4. Formulario de Vinculación a la fiduciaria Luego de ello, para el proceso de pago, se llena la ficha de contratación con sus respectivos datos personales e información de pago para cada uno de los artistas.
Proyectar los certificados de Cumplimientos para cada uno de los trámites de desembolso	Apoye en la realización de los siguientes certificados de cumplimientos: 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand 3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González La documentación se encuentra en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1DsoLHaRMbhQgSBQ333Ig2vsQDiiHNzVR?usp=drive_link
Compilar y organizar los paquetes de cada uno de los proveedores y contratistas para proceso de desembolso	En este periodo apoye en la compilación y organización de información para la creación de paquetes para tramite del primer, segundo ó tercer desembolso de los siguientes proveedores: 1. Sophia Franco Amaya 2. Valerie Marchal Bertrand

INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	3. Julian Molinares Viloria 4. Katherine Acevedo 5. Dayanna Bejarano 6. Diego González La documentación se encuentra en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1DsoLHaRMbhQgSBQ333Ig2vsQDiiHNzVR?usp=drive_link
Apoyar la revisión y analizar la confiabilidad de la información recibida para el adecuado desarrollo del proyecto.	Apoye en la revisión y análisis de la confiabilidad de la información recibida para garantizar el adecuado desarrollo del proyecto. En este proceso, llevé a cabo las siguientes acciones: Recopilé y organicé la información: para dar continuidad con cada uno de los procesos. Evalué la fuente de la información: Verificando la credibilidad de los documentos y datos recibidos, asegurando su validez.
Apoyar la realización del estudio de mercado, la información y documentación administrativa de todos los proveedores, necesaria para el correcto desarrollo del proyecto.	En este periodo apoye el estudio de mercado de las siguientes actividades: -Logística -Vigilancia -Cerramientos -Aseo -Vallas Además, alimenté el informe financiero de ejecución.
Apoyar permanentemente la producción general en el seguimiento y control a la programación y ejecución presupuestal del proyecto.	Realice la validación en la plataforma “Cultured” de los siguientes documentos para el desarrollo de las audiciones del proyecto “ARTE DIGITAL

INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	INMERSIVO" en el marco del convenio de asociación N° 549 de 2024 1. Documentos de identidad de la persona natural 2. Reseña artística 3. Certificados de trayectoria 4. Fotografías 5. Video
Apoyar el proceso de contratación de todos los proveedores para la ejecución del proyecto y hacer el seguimiento del mismo.	En este periodo apoye la incorporación de la información en el drive, facilitando la visibilidad de los avances.
Apoyar la entrega de toda la documentación del evento (fotos, planos, cronograma, presupuesto, informes de actividades, informes financieros, entre otros), que le sea solicitada	Apoyé en la toma y entrega de fotografías de las audiciones de cada uno de los artistas y diferentes grupos (Bailarinas, Percusionistas y Cantantes liricos), del mismo modo, se realizo toma de asistencia por medio de planillas impresas, para luego crear y alimentar drive con fotografías y respectivas planillas de asistencia
Hacer seguimiento y monitoreo constante a las distintas actividades administrativas del proyecto en articulación con los objetivos, presupuesto y resultados establecidos.	En este periodo apoyé el seguimiento de las diferentes actividades administrativas del proyecto, Para esto, revisé periódicamente el avance de cada actividad: Manteniendo un registro actualizado del progreso
Asistir y participar en las reuniones virtuales y/o presenciales convocadas en el desarrollo del proyecto.	He asistido y participado activamente en las reuniones virtuales convocadas durante el desarrollo del proyecto. Durante estas reuniones: Contribuí con ideas y sugerencias: Compartiendo mis perspectivas sobre el avance del proyecto y posibles mejoras.

INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	Tomé notas detalladas: Registrando puntos clave, decisiones y acciones a seguir para asegurar un seguimiento efectivo. Colaboré con otros miembros del equipo: Fomentando un ambiente de trabajo colaborativo y constructivo. Hice preguntas: Aclarando dudas y profundizando en temas relevantes para asegurar una comprensión completa de los objetivos del proyecto.
Apoyar la supervisión suministrando documentación necesaria para el desarrollo del proyecto	He apoyado la supervisión del proyecto suministrando la documentación necesaria para su desarrollo. En este proceso, he realizado las siguientes acciones: Apoye la organización de la documentación: Asegurándome de que toda la información estuviera disponible y actualizada para el equipo de supervisión.
Mantener informado al supervisor del Convenio, o a quién haga a sus veces, sobre las acciones realizadas y el estado de los trámites adelantados, así como de cualquier novedad relacionada con su servicio.	En este periodo apoyé en los trámites administrativos e informé de los mismos.
Estar afiliada a los sistemas de salud y pensión de conformidad con lo dispuesto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, la ley 797 de 2003 y cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 decreto 1703 de 2002 y demás relativos al sistema de Seguridad Social integral conforme con las normas legales vigentes.	Durante este periodo, se cumplió con la obligación de estar afiliada a los sistemas de salud y pensión conforme a lo dispuesto en la legislación vigente. Ver anexos
Pagar oportunamente el aporte correspondiente al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo establecido en los artículos 2º literal a)	Pago oportunamente los aportes, adjunto planilla de pago correspondiente al mes de septiembre de 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

numeral 1 y 6º de la Ley 1562 de 2012 y presentar el respectivo soporte al Supervisor del Contrato.	
Presentar informes de gestión, pólizas y cumplimiento de evidencias para solicitar el pago de la Cláusula 2. Por ende, se compromete a Constituir las pólizas requeridas en el Contrato;	De acuerdo a las cláusulas del contrato expedí las pólizas solicitadas y presente el informe de gestión de las actividades realizadas
Mantener la reserva de la información que maneje y obtenga en desarrollo del Contrato;	Mantengo reserva de la información
Realizar, a su cargo, los exámenes médicos pre-ocupacionales de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015, y allegar los resultados al especialista de Gestión Humana de LA FUNDACIÓN dentro de los cinco (5) días siguientes a la firma del Contrato;	En cumplimiento de esta obligación, se realizaron los exámenes médicos pre-ocupacionales de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015.(Ver anexos)
Respetar los derechos de autor y contar con las licencias de los programas informáticos (software) que contengan dispositivos electrónicos de su propiedad y que sean utilizados para la prestación del servicio contratado, si a ello hubiere lugar. En caso de que LA FUNDACIÓN sea sancionado como consecuencia del uso de software ilegal encontrado en los equipos de propiedad de EL CONTRATISTA, éste será responsable, debiendo asumir el monto de la sanción impuesta, si a ello hubiere lugar;	Respeto los derechos de autor y se mantuvo la legalidad del software en los dispositivos utilizados.
Asumir el riesgo por la pérdida o daño de bienes de su propiedad o que estén a su cargo. En consecuencia, declara expresamente que releva a LA FUNDACIÓN de cualquier responsabilidad, obligación o reclamo por razón de la pérdida o daño de dichos bienes, salvo que la causa que los origine se deba a cualquier culpa comprobada de LA FUNDACIÓN;	Asumo el riesgo

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

Cumplir con los protocolos de bioseguridad de LA FUNDACIÓN a que haya lugar, acatando las medidas allí dispuestas y todas aquellas que se implanten para mitigar y evitar la propagación de cualquier enfermedad contagiosa, siendo responsable de su propia seguridad y eximiendo de cualquier responsabilidad a LA FUNDACIÓN por cualquier riesgo generado por la inobservancia de las medidas de seguridad, si hubiere lugar a ello;	Al trabajar desde casa, la responsabilidad de seguir estas medidas de bioseguridad quedó totalmente en mis manos, liberando a LA FUNDACIÓN de cualquier obligación en caso de riesgos por no cumplir con dichas medidas.
Conocer y aceptar las estipulaciones particulares que se pactan en el Contrato dirigidas a proteger los derechos fundamentales y las obligaciones de respeto, protección y promoción de los derechos humanos de todas las personas; en tal sentido, se compromete a aplicar una política de “tolerancia cero” en materia de violencia, explotación y abusos sexuales2; adoptará las medidas de prevención y respuesta establecidos por LA FUNDACIÓN en esta materia, y particularmente se compromete a evitar y a conjurar de manera inmediata cualquier tipo de maltrato o afectación a la integridad física o psicológica de todas las personas de LA FUNDACIÓN que tienen una relación directa o indirecta con la ejecución del Contrato	Conozco y acepto las condiciones
Obrar con responsabilidad, lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato.	Obro con responsabilidad, lealtad y buena fe

OBSERVACIONES	**SOPORTES**
	1. Enlaces de drive 2. Pantallazo reuniones 3. Informe financiero de ejecución

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

CONTRATISTA	Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza	**OBJETO DEL CONTRATO**	Prestar sus servicios de apoyo a LA FUNDACIÓN en los procesos administrativos del proyecto ARTE DIGITAL INMERSIVO – NAVIDAD 2024, en el marco del convenio de asociación N°549 de 2024 entre LA FUNDACIÓN y la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.	**N° DE INFORME**

PERIODO DEL INFORME - COBRO				
FECHA INICIO	1/10/2024	**FECHA FINAL**	30/10/2024	**2**

	4. Verificación de documentos en la plataforma Cultured 5. Alimentación del documento drive en Excel de las invitaciones culturales 6. Memorando para ampliación de póliza 7. Fotografías de los artistas en las audiciones 8. Creación y alimentación de drive de las audiciones 9. Toma de asistencia de las audiciones 10. Asistencia audiciones 11. Comunicarme con cada artista 12. Revisión de los documentos de los artistas 13. Fichas de contratación para cada artista (Bailarinas y percusionistas) 14. Reuniones presenciales 15. Afiliación a salud 16. Afiliación ARL 17. Examen ocupacional 18. Certificado Retención en la fuente

Firma del contratista



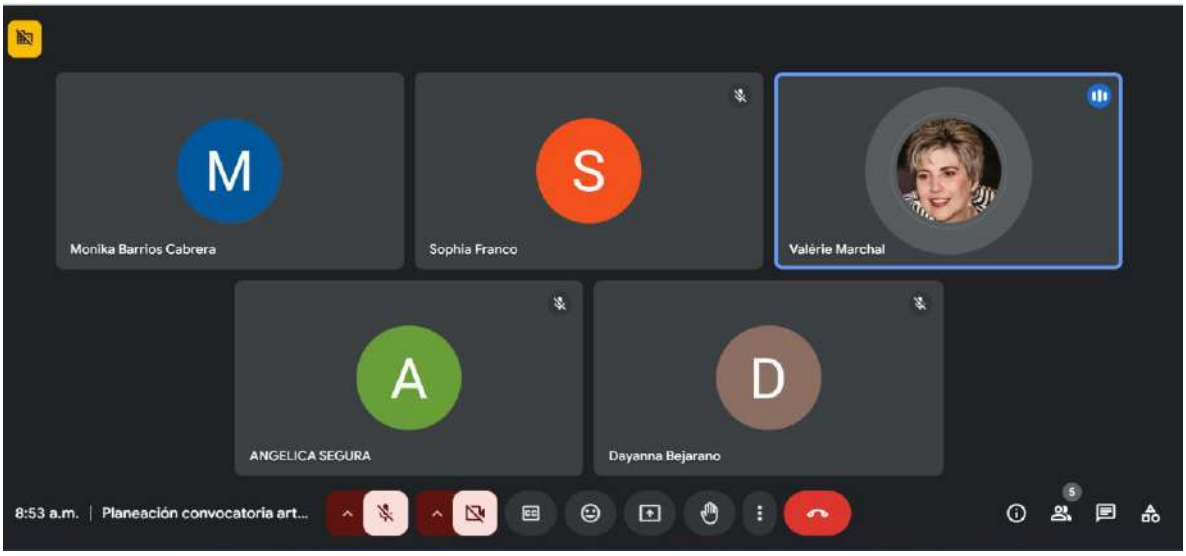
Nombre: Dayanna Alejandra Bejarano Mendoza
C.C: 1000834389

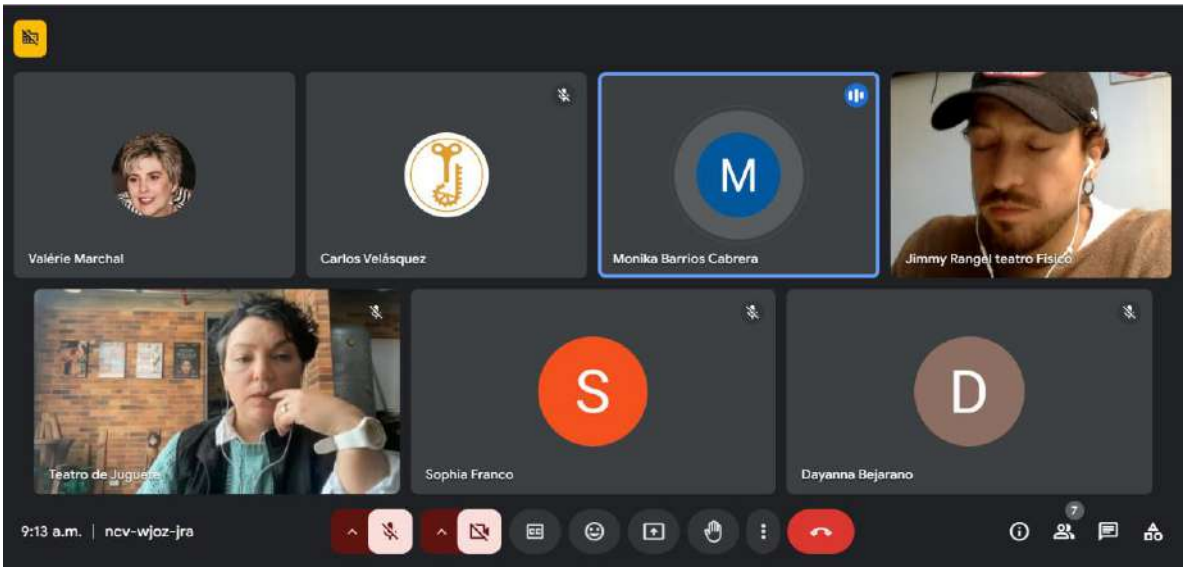
INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
INFORME CONTRACTUAL

SOPORTES

Anexo 1 Enlaces de Drive
https://drive.google.com/drive/folders/1DsoLHaRMbhQgSBQ333Ig2vsQDiiHNzVR?usp=drive_link
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vyuaN6ELXYwCEjXEx6Drs2uv0Fk2Dvum/edit?gid=102419387#gid=102419387

Anexo 2 Pantallazo reuniones



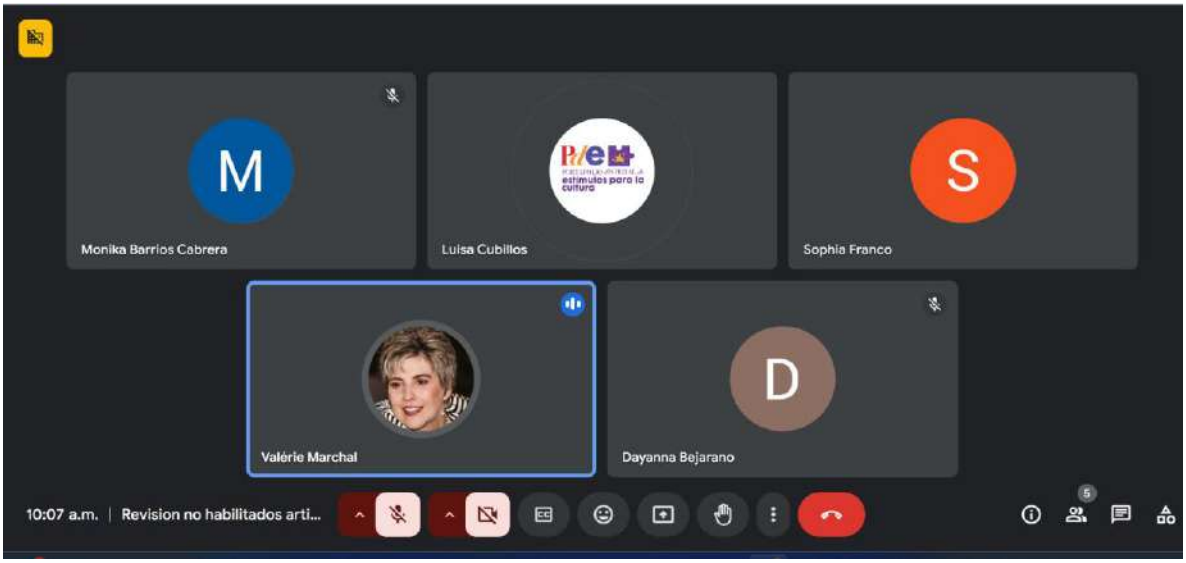


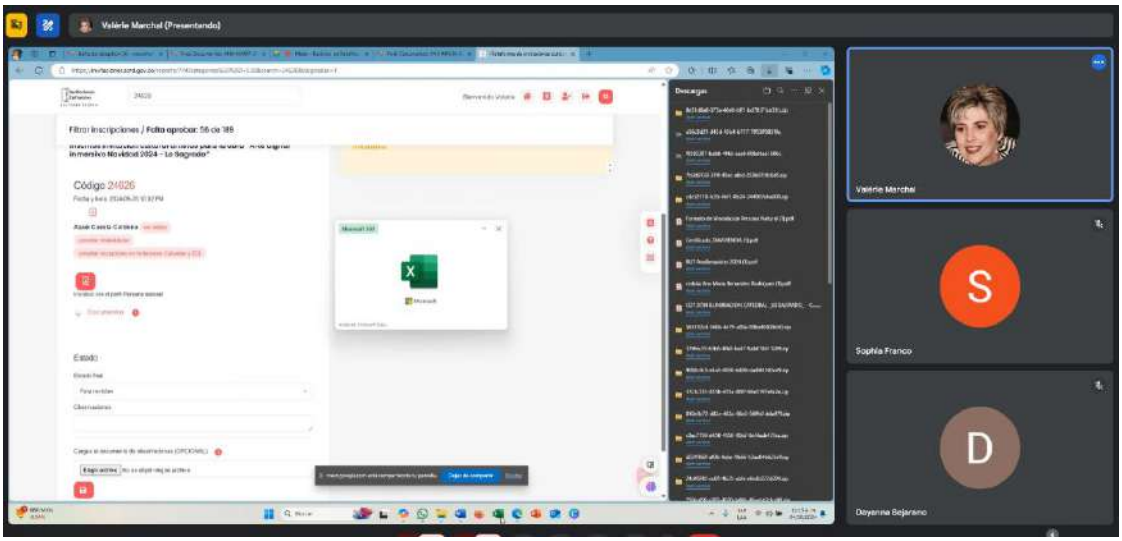
INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL



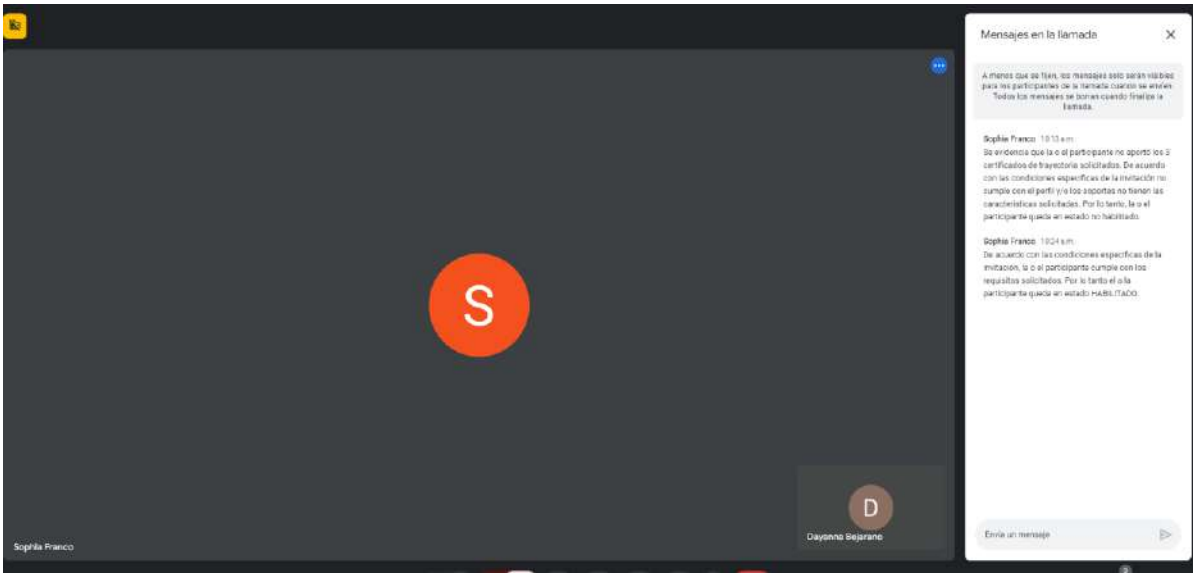


INFORME DE ACTIVIDADES

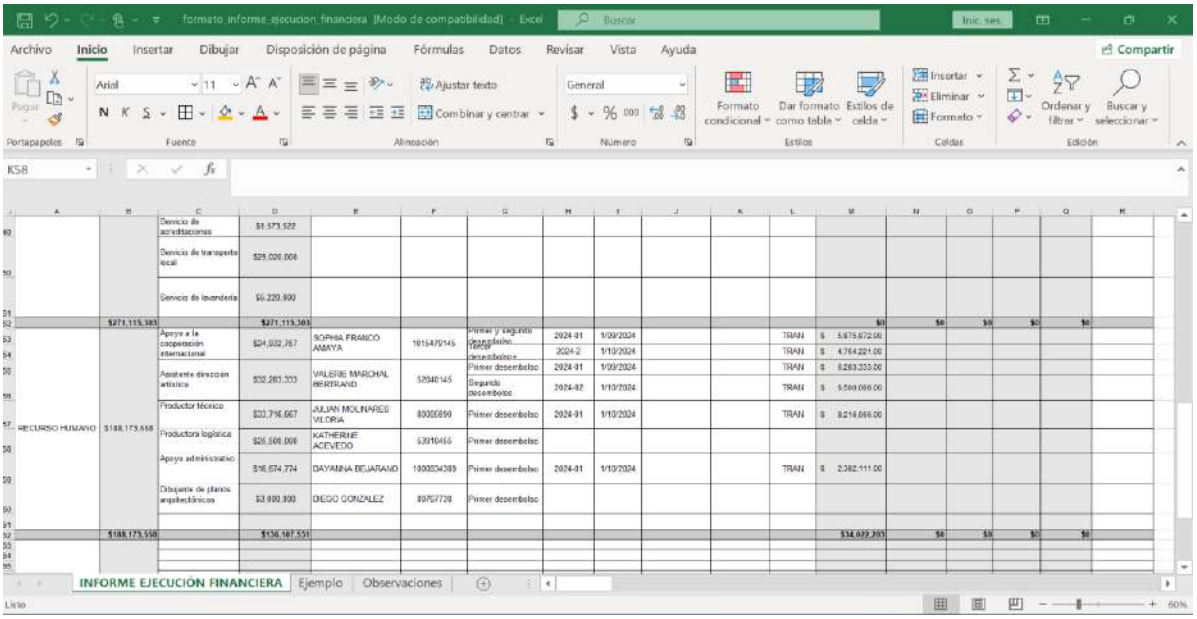
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

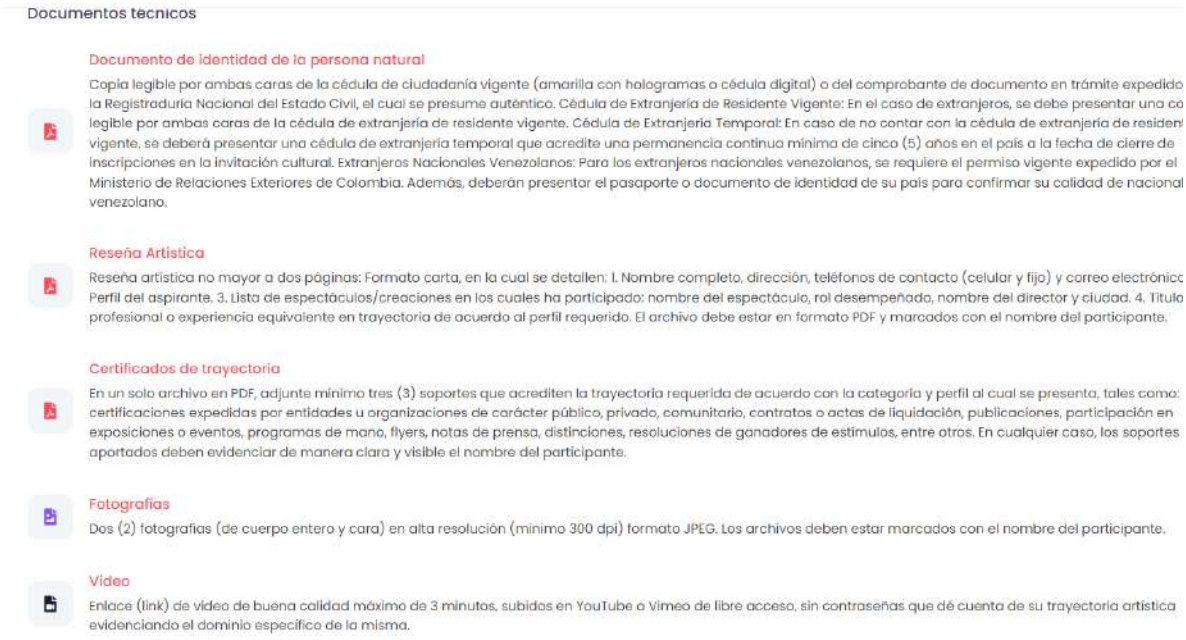


Anexo 3 Informe financiero de ejecución



Anexo 4 Verificación de documentos en la plataforma Cultured





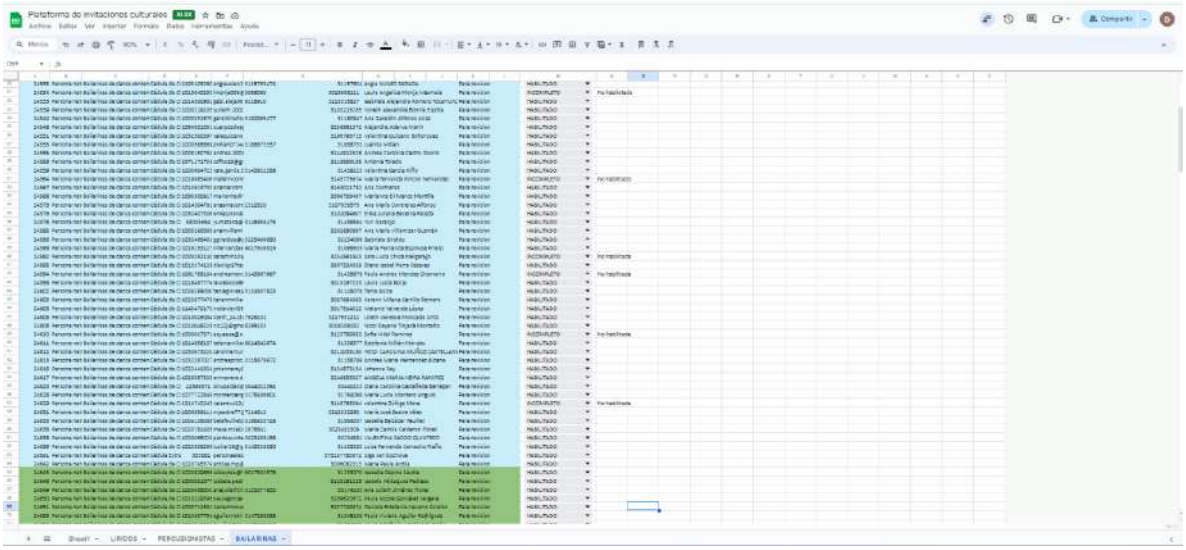
Anexo 5 Alimentación del documento drive en Excel de las invitaciones culturales

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL



Anexo 6 Memorando para ampliación póliza

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

RAD_S
Al contestar, cite el número
Radicado: RAD_S
Fecha: F_RAD_S

COMUNICACIÓN INTERNA

Bogotá D.C., F_RAD_E

PARA: Sandra Patricia Castiblanco
Dirección de Gestión Corporativa y Relación con el Ciudadano

DE: Ana María Boada
Subsecretaria de Gobernanza

ASUNTO: Solicitud ampliación de póliza responsabilidad extracontractual para el desarrollo de las audiciones del proyecto "ARTE DIGITAL INMERSIVO"

De manera atenta solicitamos la ampliación de la póliza para las audiciones del proyecto "ARTE DIGITAL INMERSIVO" en el marco del convenio de asociación No. 549 de 2024

ID del evento: No aplica
Fecha del evento: 7, 8 y 9 de octubre de 2024
Nombre del evento: Audiciones del proyecto "ARTE DIGITAL INMERSIVO"
Fecha y hora de montaje: No aplica
Duración del evento: 7, 8 y 9 de octubre de 2024 de 8:00 am a 6:00 pm
Fecha y hora del desmontaje: No aplica
Lugar con dirección: Calle 10 No. 5-32 Teatro Colon
Aforo: No aplica
Complejidad del evento: No aplica
Tomador: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte
Asegurados: Anexo No. 1
Beneficiarios:

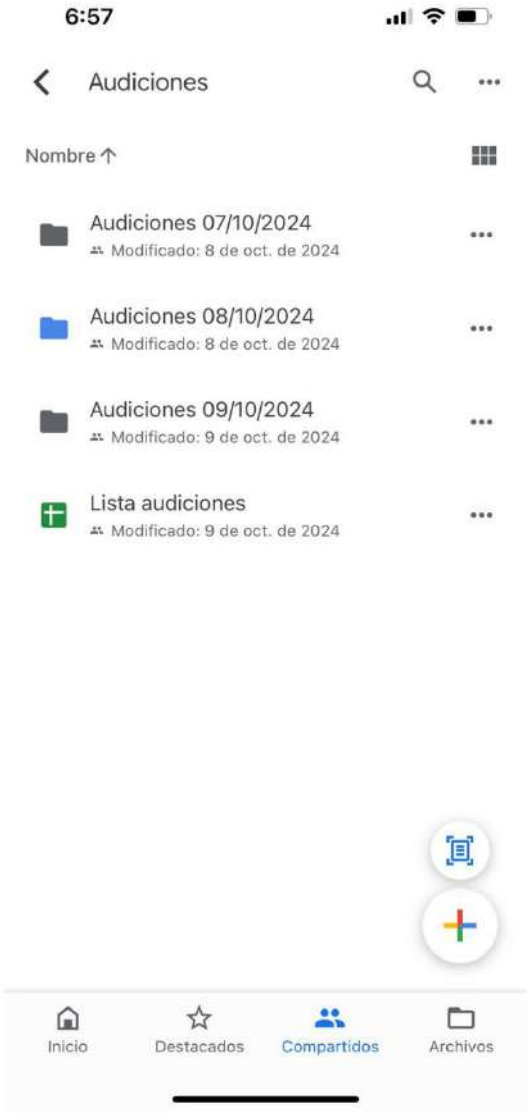
Cordialmente;

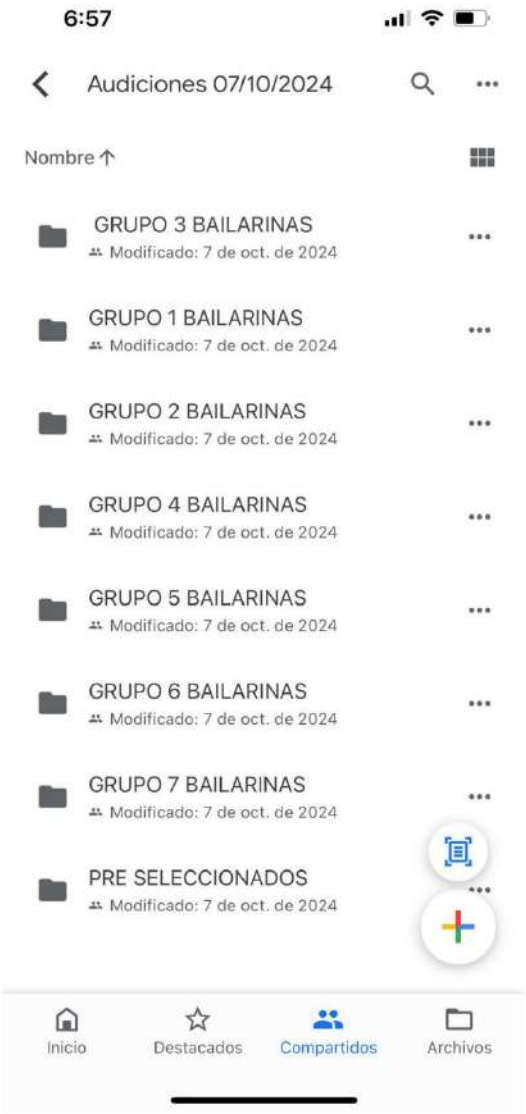
Ana María Boada Ayala
Subsecretaria de Gobernanza

Anexo 7 Fotografías de los artistas en las audiciones

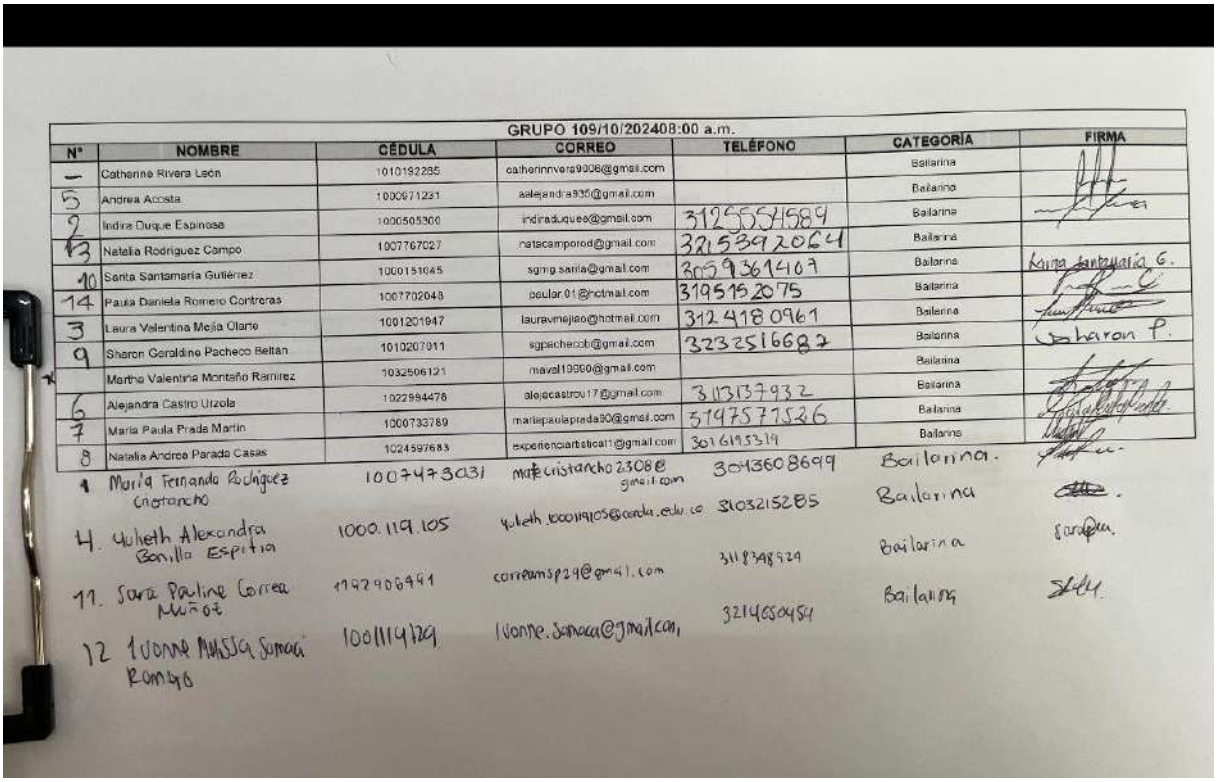


Anexo 8 Creación y alimentación de drive de las audiciones





Anexo 9 Toma de asistencia de las audiciones



GRUPO 109/10/202408:00 a.m.

Nº	NOMBRE	CÉDULA	CORREO	TELÉFONO	CATEGORÍA	FIRMA
—	Catherine Rivera León	1010192285	catherinrivera9906@gmail.com		Bailarina	
5	Andrea Acosta	1000971231	aalejandra935@gmail.com		Bailarina	
2	Indira Duque Espinosa	1000505300	indiraduques@gmail.com	3126554589	Bailarina	
13	Natalia Rodriguez Campo	1007767027	natascamporod@gmail.com	3215392064	Bailarina	
10	Santa Santamaría Gutiérrez	1000151045	sgmg.santa@gmail.com	3059361407	Bailarina	
14	Paula Daniela Romero Contreras	1007702048	paular.01@hotmail.com	3195152075	Bailarina	
3	Laura Valentina Mejía Olarte	1001201947	lauravmejiao@hotmail.com	3124180961	Bailarina	
9	Sharon Geraldine Pacheco Beltrán	1010207011	sgpacheccb@gmail.com	3232516687	Bailarina	
	Martha Valentina Montaño Ramírez	1032506121	maival19990@gmail.com		Bailarina	
6	Alejandra Castro Urzola	1022994476	alejocastrou17@gmail.com	3113137932	Bailarina	
7	María Paula Prada Martín	1000733789	mariapaulaprada90@gmail.com	3197577526	Bailarina	
8	Natalia Andrea Parada Casas	1024597683	experienciartistica11@gmail.com	3016195319	Bailarina	
1	María Fernando Rodríguez Castrancho	1007473031	mafecristancho2308@gmail.com	3043608699	Bailarina.	
4	Yuleth Alexandra Bonilla Espitia	1000.119.105	yuleth.1000119105@cerdu.edu.co	3103215285	Bailarina	
11	Sara Pauline Correa Muñoz	1192906991	correamsp29@gmail.com	3118398529	Bailarina	
12	Ivonne Alessa Seneca Roman	1001114729	Ivonne.seneca@gmail.com	3214650454	Bailarina	

Anexo 10 Asistencia audiciones





INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

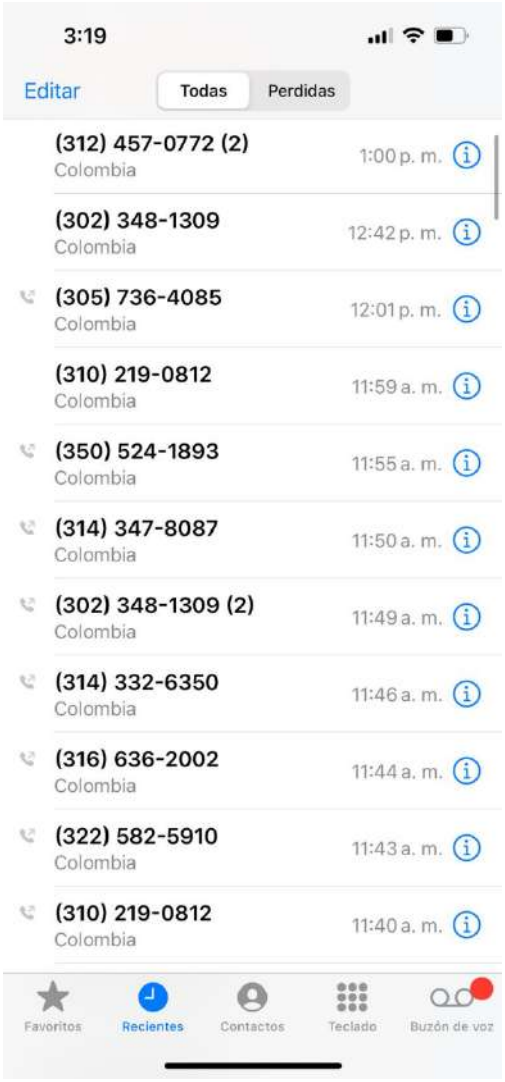






INFORME DE ACTIVIDADES
CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
INFORME CONTRACTUAL

Anexo 11 Comunicarme con cada artista



Anexo 12 Revisión de documentos administrativos para cada artista (Percusionistas y Bailarinas)



INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

Anexo 13 Fichas de contratación para cada artista (Bailarinas y percusionistas)



CONVENIO DE ASOCIACIÓN 549 DE 2024 ENTRE LA FUNDACIÓN AMIGOS DEL TEATRO MAYOR Y LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

FORMATO DE CONTRATACIÓN

CONTRATISTA	AZUD VALENTINA ROMERO TOCARRUNCHO	**IDENTIFICACIÓN**	CC.1000148510
DIRECCIÓN	CL 83 A 113 29 CA 104 BRR EL CORTIJO	**TELÉFONO**	3232501582
CORREO ELECTRÓNICO	chicazud@yahoo.es		
TIPO	**Prestación de Servicio** X **Suministro** **Otro Cuál?**		
OBJETO /ACTIVIDAD	Prestar sus servicios profesionales como bailarina contemporánea para el proyecto "Arte Digital Inmersivo – Navidad 2024", en el marco del Convenio de Asociación No. 549 de 2024 suscrito entre la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte y La Fundación Amigos del Teatro Mayor		
PLAZO	Del 23 de octubre de 2024 al 23 de diciembre de 2024		
VALOR	$8.759.874		
FORMA DE PAGO	Por un valor de $4.378.435 mensual		
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		



CONVENIO DE ASOCIACIÓN 549 DE 2024 ENTRE LA FUND/
TEATRO MAYOR Y LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECRE

FORMATO DE CONTRATACIÓN

CONTRATISTA	ADRIANA LUCIA MUÑOZ GUERRERO	**IDENTIFICAC**
DIRECCIÓN	CL 52 A 77 D 32 BRR SANTA CECILIA	**TELÉFON**
CORREO ELECTRÓNICO	zalatapdance@gmail.com	
TIPO	**Prestación de Servicio** X **Suministro**	
OBJETO /ACTIVIDAD	Prestar sus servicios profesionales como art proyecto "Arte Digital Inmersivo – Navidad Convenio de Asociación No. 549 de 2024 susc Cultura, Recreación y Deporte y La Fundación	
PLAZO	Del 23 de octubre de 2024 al 23 de diciembre	
VALOR	$8.759.874	
FORMA DE PAGO	Por un valor de $4.378.435 mensual	
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	

INFORME DE ACTIVIDADES

CONVENIO MARCO: CA No. 549-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

INFORME CONTRACTUAL

Anexo 14 Reuniones presenciales





REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.000.834.389**

BEJARANO MENDOZA

APELLIDOS

DAYANNA ALEJANDRA

NOMBRES

Dayanna B.

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **03-FEB-2002**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70
ESTATURA

AB+
G.S. RH

F
SEXO

13-FEB-2020 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA

P-1500150-01132241-F-1000834389-20200217 **0070**109793A 1 8500327217

Powered by CamScanner