CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	7. Periodo: 1 de Noviembre de 2024 – 30 de Noviembre de 2024				
Contrato No.:	LP-001-2024 Lote 7					
Nombre del supervisor:	PEDRO ELISEO ROMERO ABAD. Supervisor SDOP Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas					
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	CONSORCIO EP BAQ					
No. de identificación del contratista:	901.818.568 - 1					
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, ZONAS VERDES, MALECONES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 7					
Plazo:	31/12/2024					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400220					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202403961					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	25/04/2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31/12/2024		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A			

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Cumplimiento:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	25/04/2024	01/02/2025
Anticipo:	N/A			
Pago anticipado:	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A			
Salarios y prestaciones:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	25/04/2024	31/12/2027
Responsabilidad civil extracontractual:	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ-100022846	31/03/2024	30/04/2024
Estabilidad y calidad de las obras	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A	BQ 100084402 - 1	31/12/2024	31/12/2029
Otros:	N/A			

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$7.197.335.075,23
Adición No. 1		
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor total del contrato:		$7.197.335.075,23
Porcentaje del anticipo:	0 %	
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$1.147.843.308,95
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$6.049.491.766,28.
Valor a pagar en el presente informe:		
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra LP-001-2024 Lote 7 se encuentra en ejecución. Se suscribió acta de inicio de ejecución de actividades el día 25/04/2024.

El porcentaje de avance físico de obra programado es del 88,19%. y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del 15,95%.

El avance financiero del contrato es del 15,95%, equivalente a $1.147.843.308,95.

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

Las actividades que se han desarrollado en este periodo son las siguientes:

SAN FELIPE

- Vaciado de concreto de anden sobre la cra 24b, placa de 0.10 mt y demolición de viga existente
- Excavaciones zanja para cárcamo, cll 70c. Y extensión de material sobrante, hacia cra 24.
- Vaciado de concreto de anden sobre la cra 24b, placa de 0.10 mt y demolición de viga existente
- Demolición de cimentaciones encontradas en las excavaciones del cárcamo y armado de acero de muros de cárcamo
- Vaciado de concreto de anden sobre la cra 24b placa de 0.10 mt
- Demolición de cimentaciones encontradas en las excavaciones del cárcamo y vaciado de concreto fondo de cárcamo
- Demolición de muros bajos y desmontes de adoquines
- Demolición de viga existente anexo al colegio y demoliciones en los parques exteriores
- Excavaciones y vaciado de concreto para vigas 0.30*0.30 y excavación e instalación de tuberías alumbrado publico
- Excavaciones y armado de acero para cárcamo
- Instalación de adoquines y demolición, devaste, relleno y vaciado de concreto de placa de cancha 2
- Relleno, compactación y colocación de malla electrosoldada en andén exterior cra 24b (con panelas) vaciado de concreto de placa

- Colocación de secciones de tubería de 6" para la instalación de parales- mallas de cerramiento- calle70c. Y ubicación donde se van a colocar los tubos para el cerramiento en cancha 2

CANCHA MINIFUTBOL 7 DE ABRIL
• No hubo actividades en esta período

LOS TRUPILLOS

- Colocación del geotextil, relleno con piedra en canto rodado para filtro (gravilla de 3/4) y colocación de tubería de 4" perforada (filtro).

LAS NIEVES

- Armado y vaciado de concreto para andenes.
- Compactación y fundida en área biosaludable -excavación, armado y vaciado de concreto para cárcamo
- Demolición de placa- andenes - relleno con material seleccionado
- Excavación armado y vaciado de concreto - placa del fondo del cárcamo
- Armado y vaciado de concreto para andenes (mallas y panelas)
- Armado de acero encofrado y vaciado de concreto muros y fondo de cárcamo
- Demolición de andenes externos

2.3 Acta de vecindad.

El contratista cuenta con el inventario de predios adyacente a las obras Parque San Felipe, Los Trupillos 2 y parque las Nieves II. Se cuenta con el 100% de levantamiento de actas de vecindad de inicio.

En el periodo no realizó el levantamiento de actas de vecindad adicionales a las que ya se cuentan diligenciadas en los frentes activos.

CONSOLIDAD DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO

SECTORES	TIPO DE PREDIOS					TOTAL, PREDIOS	LEVANTADA	PENDIENTE	% EJECUCIÓN
	RESIDENCIA	COMERCIAL	MIXTO	RECREACIONAL	INSTITUCIONAL				
PARQUE SAN FELIPE	16	0	0	0	1	17	17	0	100%
PARQUE TRUPILLOS 2	24	1	0	0	1	26	26**	0	100%
PARQUE LAS NIEVES	18	4	1	2	0	25	25**	0	100%
TOTAL	**58**	**5**	**1**	**2**	**2**	**68**	**68**	**0**	**100%**

*** 5 actas de responsabilidad 26 actas levantadas**
**** 10 actas de responsabilidad de las 25 actas levantadas**

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.4 Acta de reunión de la comunidad

En este programa se evidenció que el contratista contó con disponibilidad de la Profesional Social hasta el día 11 de octubre de 2024, sin embargo, no se reportaron actividades, ni atención a la comunidad.

Por tanto, desde el 11 de octubre del año en curso a la fecha, no se cuenta con personal de área social para la atención de los canales habilitados ni en los PAC.

- Profesional Social encargada del área: Lucy Diazgranados.
- Línea telefónica de atención: 3002378795
- PAC Horario de atención de lunes 8:00 AM a 5:00 PM. ubicados en el parque San Felipe y en el parque Las Nieves.

Disponibilidad sólo hasta la fecha mencionada anteriormente.

Sostenibilidad social y participación comunitaria.

Con el objetivo de garantizar las buenas relaciones entre las personas y el uso de los recursos públicos generando respeto por el medio ambiente y bienestar social, se cuenta con la conformación de los comités de convivencia y participación ciudadana con personas situadas el área de influencia directa de cada una de las obras.

CONSOLIDADO DE COMITES DE PARTICIPACION COMUNITARIA

OBRA	ACTIVIDAD	FECHA CONFORMACION	PARTICIPANTES
PARQUE SAN FELIPE	Conformación de participación ciudadana	12 junio de 2024	5
PARQUE TRUPILLOS 2	Conformación de participación ciudadana	20 junio de 2024	3
PARQUE LAS NIEVES	Conformación de participación ciudadana	20 junio de 2024	3

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

En este periodo no se elaboraron otras actas.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

CONTRATISTA

N°	NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	OBSERVACIÓN
1	JAVIER TORRES VERGARA	GERENTE DE PROYECTO	100%	CUMPLE

2.	JHON AARON	DIRECTOR DE OBRA/ESPECIALISTA URBANO	85%	NO CUMPLE
3.	MARIA ISABEL VALENZUELA	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
4.	CARLOS MARTINEZ	RESIDENTE DE OBRA	100%	NO CUMPLE
5	SHYNDI BARRETO	RESIDENTE DE OBRA	100%	NO CUMPLE
6		PROFESIONAL SISO	100%	A la fecha el contratista no cuenta con este profesional en obra.
7		PROFESIONAL SOCIAL	100%	A la fecha el contratista no cuenta con este profesional en obra.

Se evidencia que la interventoría ha venido insistiendo al contratista a través de oficios y comités de obra de la subsanación del personal que no cumple de acuerdo a su análisis y el envío de hojas de vida del personal con el que no cuenta. A la fecha el contratista no da respuesta a este tema.

INTERVENTORÍA

No.	PERSONAL	CARGO
1	DIEGO RADA ALTAHONA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
2	NUGETH UCROS	COORDINADORA DE INTERVENTORÍA
3	ZULLY MEDINA	RESIDENTE INTERVENTORÍA
4	GUISELLA DE MOYA	ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD
5	ROSALYN NAJERA	ESPECIALISTA AMBIENTAL
6	GLADYS CORREDOR	TRABAJADORA SOCIAL
7	ORIANA MOLINA	PROFESIONAL SEGURIDAD

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

Durante el período no hubo correspondencia entre las partes.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

No. radicado	Asunto	Fecha	Enviado	recibido
EPBAQ-2024-050	Remisión ACTA INSPECCIÓN, RECONOCIMIENTO Y PROPOSICIÓN DE ACTIVIDADES A EJECUTAR. 001.	01-11-2024	Contratista	Interventoría
EPBAQ-2024-051	Remisión relación de actividades aprobadas por la supervisión.	06-11-2024	Contratista	Interventoría
IP - 01291	Incumplimiento en el pago de los aportes de seguridad social	07-11-2024	interventoría	contratista
EPBAQ-2024-052	Solicitud intervención urgente Alumbrado Público.	12-11-2024	Contratista	Interventoría
IP - 01300	Traslado de oficio EPBAQ-2024-052 solicitud de intervención urgente Alumbrado Público	12-11-2024	interventoría	Supérvisión
IP - 01337	Respuesta oficio EPBAQ-2024-049 remisión procedimiento de reparación y pintura de placas parque Las Nieves	19-11-2024	interventoría	contratista
EPBAQ-2024-052	Solicitud prorroga.	21-11-2024	Contratista	Interventoría
IP - 01394	Solicitud de entrega de informes mensuales de obra	27-11-2024	interventoría	contratista

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

En el periodo 7. Periodo: 1 de Noviembre de 2024 – 30 de Noviembre de 2024, se realizó la entrega de las matrices de seguimiento de obra a la Contraloría General de la República

2.9 Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.

No hubo derechos de petición durante este período.

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

Durante este periodo no se recibieron planos Récord por parte del contratista.

3.2 Análisis de precios unitarios.

No aplica para este período

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

No aplica para este período

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

MAQUINARIA Y EQUIPOS	CANTIDAD
MEZCLADORA	2
MINICARGADOR	1
VIBROCOMPACTADOR	1

3.5 Pruebas y resultados.

Interventoría y contratista no presentaron en el informe soportes de pruebas y ensayos de calidad.

3.6 Evidencias de ejecución del contrato

Revisar numeral 2 de este informe.

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

El contratista contó con la profesional social aprobada hasta el día 11 de octubre de 2024, debido que esta presentó renuncia: el contratista no ha vinculado al profesional requerido en los pliegos. En este periodo no se registran actividades de gestión social ni se remitió informe de gestión social del periodo evaluado.

Por otra parte, continua pendiente la entrega del Plan de Gestión Social (PGS), conforme a las observaciones realizadas el 28 de octubre del 2024, el desempeño social fue evaluado a través de la lista de verificación que se presenta en los anexos de este informe.

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

Uso y porte de EPP.

Durante el período evaluado se evidenció la entrega de EPP, pero no es suficiente, no le entregan a todo el personal y no tienen en stop para reposición, sólo remitieron cuatro soportes de entrega de EPP (gafas, guantes), no suministran dotación, aumentando así el riesgo de accidentalidad. Se observan en los recorridos trabajadores ejecutando actividades sin EPP (guantes, gafas, casco, protección auditiva), sin dotación (busos,

botas), todo se deja anotado en bitácora, se oficia y no se autoriza al personal a ejecutar actividades de esa manera, pero el contratista hace caso omiso.

Este aspecto negativo que se ha venido evidenciando durante la ejecución del contrato, no cumplen con la frecuencia de entrega y reposición de estos elementos, incumpliendo con lo exigido contractualmente en la Cláusula 9 numeral 20, en el cual se obliga al contratista a "**Dotar durante el plazo de ejecución de las obras a los trabajadores de uniformes y elementos para su seguridad. En un lugar visible del uniforme, deberá tener la imagen institucional de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, y la del contratista"**. No cuentan con uniformes que tengan los logos institucionales.

Todo esto es reiterado al contratista mediante anotaciones en bitácora y oficios, pero no son subsanadas estas falencias.

Inspecciones planeadas.

Para este periodo el contratista sólo remitió inspecciones de un equipo menor (pulidora) utilizado en el Polideportivo San Felipe, no remitieron registros de inspecciones de seguridad, ni locativas, ni de orden y aseo, ni preoperacionales de maquinaria, ni mucho menos equipos de emergencia, ya que no cuentan con ninguno en ningún frente de obra.

Los soportes enviados hacen parte de los anexos del presente informe.

Accidentalidad.

En este periodo no se presentaron accidentes en ninguno de los frentes de obra activos, manteniendo un buen indicador de accidentalidad.

PERÍODO	No DE ACCIDENTES	DESCRIPCIÓN
24 MAYO - 23 JUNIO 2024	0	N/A
24 JUNIO – 23 JULIO 2024	o	N/A
24 JULIO – 23 AGOSTO2024	0	N/A
24 AGOSTO – 23 SEPTIEMBRE 2024	0	N/A
24 SEPTIEMBRE- 23 OCTUBRE 2024	0	N/A
24 OCTUBRE-23 NOVIEMBRE 2024	0	N/A

Capacitaciones y charlas.

En el período evaluado brindaron charlas en temas de prevención y control de los riesgos asociados a las actividades:

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Las temáticas abordadas en las charlas SST se relacionan a continuación:

OBRA	FECHA			TIPO DE ACTIVIDAD	TEMA	No. ASISTENTES	RESPEONSABLE
SAN FELIPE	28	10	2024	Charla	Tableros electrónicos	11	Auxiliar SST
	29	10	2024	Charla	Autocuidado una actitud	11	Auxiliar SST
	05	11	2024	Charla	Ergonomía	10	Auxiliar SST
	06	11	2024	Charla	Proyección de partículas	9	Auxiliar SST
	07	11	2024	Charla	Que son las paradas de emergencia	9	Auxiliar SST
	08	11	2024	Charla	Uso de cinturón de seguridad	10	Auxiliar SST
	09	11	2024	Charla	Que es gestión de accidentes	10	Auxiliar SST
	11	11	2024	Charla	Que es un pdc	12	Auxiliar SST
	12	11	2024	Charla	Línea de fuego	12	Auxiliar SST
	13	11	2024	Charla	Protección ocular	12	Auxiliar SST
	14	11	2024	Charla	Cuidado de la vista	12	Auxiliar SST
	15	11	2024	Charla	Segregación conceptos	12	Auxiliar SST
	16	11	2024	Charla	Cuando segregar	12	Auxiliar SST
	18	10	2024	Charla	Re portabilidad	16	Auxiliar SST
	19	11	2024	Charla	Uso de protección respiratoria	16	Auxiliar SST
	20	11	2024	Charla	Aislación bloqueo permiso de trabajo	16	Auxiliar SST
	21	11	2024	Charla	Peligro en la conducción	16	Auxiliar SST
	22	11	20	Charla	Barandas y protección	16	Auxiliar SST
	23	11	2024	Charla	Identificación de peligro	16	Auxiliar SST
	28	10	2024	Charla	fatiga	4	Auxiliar SST

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	29	10	2024	Charla	Reposición de EPI	4	Auxiliar SST
TRUPILLOS	30	10	2024	Charla	Herramientas portátiles y manuales	4	Auxiliar SST
	31	10	2024	Charla	Seguridad en las mangueras de agua y presión	4	Auxiliar SST
	01	11	2024	Charla	Seguridad contra incendios	4	Auxiliar SST
	02	11	2024	Charla	Soldar y cortar	4	Auxiliar SST
	05	11	2024	Charla	Manejo seguro de líquidos inflamables	3	Auxiliar SST
	06	11	2024	Charla	Fumar mata	3	Auxiliar SST
	21	11	2024	Charla	Radiaciones	2	Auxiliar SST
	22	11	2024	Charla	Martillo herramientas de impacto	2	Auxiliar SST
NIEVES	28	11	2024	Charla	Que es la gestión de accidente	5	Auxiliar SST
	29	11	2024	Charla	Por qué hacemos observación de conductas	5	Auxiliar SST
	30	11	2024	Charla	incendio	5	Auxiliar SST
	31	11	2024	Charla	Riesgo eléctrico	5	Auxiliar SST
	01	11	2024	Charla	Manejo de la defensiva	5	Auxiliar SST
	02	11	2024	Charla	Abuso de alcohol	5	Auxiliar SST
	05	11	2024	Charla	Licencia y permisos	9	Auxiliar SST
	06	11	2024	Charla	Exposición al ruido	9	Auxiliar SST
	07	11	2024	Charla	Postura corporal desplazamiento	9	Auxiliar SST
	08	11	2024	Charla	Abuso de bebidas energéticas	9	Auxiliar SST
	09	11	2024	Charla	Orden y aseo	9	Auxiliar SST
	12	11	2024	Charla	Protege tus manos	4	Auxiliar SST
	13	11	2024	Charla	Cuidado del sol	4	Auxiliar SST

	14	11	2024	Charla	Emergencia conceptos	4	Auxiliar SST
	15	11	2024	Charla	Superficie de trabajo	4	Auxiliar SST
	16	11	2024	Charla	El peligro de la rutina	4	Auxiliar SST

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

El ajuste del Plan de Manejo Ambiental (PMA) según las observaciones de la interventoría se encuentra pendiente y la respectiva radicación ante EPA Barranquilla Verde. Por lo que aún no se cuenta con un documento que determine las acciones de control y mitigación que se requieren para la fase constructiva,

4.3 Registro fotográfico.

PARQUE SAN FELIPE	
 *Demolición de cimentación encontrada en la excavación*	 *Excavación para cárcamo.*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Compactación de terrero para anden.*	 *Vaciado de concreto de 3000psi de vigas de 0.15x0.20.*
 *Armado y vaciado de concreto de 3000psi de fondo de cárcamo.*	 *Armado y vaciado de concreto de 3000psi de muros de cárcamo.*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Compactación de relleno e instalación de malla para vaciado*	 *Compactación de relleno para fondo de cárcamo.*

CANCHA MINIFUTBOL 7 DE ABRIL	
 *Nivelación topográfica*	 *Nivelación topográfica*

PARQUE LOS TRUPILLOS

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Figurado, armado de malla de refuerzo e instalación de plástico para vaciado de concreto para vaciado de concreto de placa cancha.*	 *Vaciado de concreto para placa de cancha.*
 *Relleno, extensión y compactación de material seleccionado de cancha.*	 *Vaciado de concreto para placa de cancha.*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	
Excavación para tubería de 4" cancha de arena.	*Excavación para tubería de 4" cancha de arena.*
	
Limpieza de las excavaciones para los filtros de la cancha.	*Excavaciones para los filtros de la cancha.*

	
Colocación del geotextil, relleno con piedra en canto rodado para filtro (gravilla de 3/4) y colocación de tubería de 4" perforada (filtro).	*Colocación del geotextil, relleno con piedra en canto rodado para filtro (gravilla de 3/4) y colocación de tubería de 4" perforada (filtro).*

V. Aspectos financieros y presupuéstales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización

5.2 Balance financiero del contrato.

ACTAS DE RECIBO PARCIAL N°	VALOR
1 (25-04-2024 al 9-12-2024)	$787.349.997,56
2	
3	
4	
5	
Saldo del contrato	**$6.409.985.077,67**

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Durante el periodo evaluado el contratista contó con un total de 46 trabajadores, 5 administrativos y 41 operativos, distribuidos entre los tres frentes de obra activos, los cuales se encuentran en mora con la cobertura al Sistema General de Seguridad Social, en virtud que no han sido presentadas las planillas pagadas del período evaluado, ni del anterior.

Mediante anotación en bitácora y oficio se solicitó la entrega de las planillas pagadas para verificación de los aportes del período evaluado, al cierre del período esta obligación no pudo ser validada.

Fueron remitidas afiliaciones a la ARL de algunos trabajadores, se le reitera al contratista en obra, en anotaciones en bitácora y mediante oficios la importancia de cumplir este requerimiento contractual y de normativa vigente, pero hacen caso omiso.

Es importante resaltar que los aportes son realizados a través de diferentes razones sociales, aparte de la de la del Consorcio EP BAQ y no cumplen con lo exigido contractualmente a pesar de las solicitudes realizadas por esta interventoría.

El detalle del personal vinculado a las obras se encuentra relacionado en la lista de verificación Ambiental y SST que hace parte de los anexos del presente informe.

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

En este período hubo renuncia de profesional social. Sin embargo a la a fecha, no se ha enviado hoja de vida de profesional que reemplazará ni se ha encontrado en obra.

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

No aplica para este período

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

No aplica para este período

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

La interventoría ha venido realizando seguimiento a los procesos y materiales; garantizando que cumplan con las especificaciones y calidades exigidas.

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento

La interventoría y la supervisión han venido insistiendo al contratista desde el mes de octubre a través de correo y comités de obra; en el pago oportuno de la seguridad social de trabajadores, cumplimiento de personal clave del proyecto, entrega de documentación contractual pendiente y aumento del ritmo de trabajo. Resto se configura como un posible riesgo de incumplimiento por parte del contratista, al cual se deberá ir haciendo monitoreo permanente.

IX. Contratos derivados

APLICA ☐ **NO APLICA** ☒

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ha mejorado el ritmo de trabajo y se encuentra ejecutando a cabalidad las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada. Sin embargo, se le ha solicitado plan de contingencia para cumplimiento por completo de obligaciones contractuales; dado el retraso en la ejecución.

Se firma en Barranquilla a los 5 días del mes de diciembre 2024..

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD.
SUPERVISOR SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA