Alcaldía Municipal de Yopal

PLAN DE TRABAJO

CONTRATO NO. 1145-2025

OBJETO CONTRACTUAL: Realizar acciones de trabajo social para la implementacion de las estrategias de promoción y fortalecimiento del proyecto de asistencia a casos de conflictos familiares y sociales en el area urana y rural del municipio de Yopal, en el marco del programa nacional de casas de justicia.

ACTIVIDAD	COMO SE DESARROLLA	DONDE SE DESARROLLA	QUE RECURSOS SE REQUIEREN	CUANDO LO ENTREGA	CRONOGRAMA
1. Actividad 01 Brindar acciones desde el área de trabajo social para adelantar las verificaciones de derechos con enfoque diferencial de la población vulnerable del municipio de Yopal, en los casos que se requieran dentro del centro de conciliación, y estrategias descentralizadas, en el marco del programa nacional de Casas de Justicia. **Producto:** Un (1) Informe de las verificaciones de derechos con enfoque diferencial de población vulnerable realizada. **Evidencia:** Planilla control de asistencia, diligenciado en cada actividad. Diligenciado en cada actividad.	De acuerdo con lo contemplado en el marco de las estrategias de impacto de prevención de comportamientos contrarios a la convivencia y violencia intrafamiliar, contribuiré apoyando con la verificación de las condiciones sociofamiliares del adulto mayor para confirmar si cumple con los requisitos para tramite de conciliacion por alimentos y cuidado, y en caso que no cuente con lo requerido, sea remitido a la entidad que le compete.	En los diferentes escenarios concertados que requieran el apoyo y asesoría de los profesionales y/o estrategias implementadas por la dirección de Casa de justicia en el municipio de Yopal.	Papelería impresa o acceso a un dispositivo de impresión para obtener los diferentes formatos como control de asistencias, actas de reunión, fotocopias y transporte que sean requeridos para el desarrollo de cada una de las actividades a implementar dentro del marco de las estrategias de prevención y orientación realizadas por casa de justicia del municipio de Yopal.	Entregaré informe mes a mes de los avances de cada actividad realizada dentro del marco de las estrategias programadas por la dirección y profesionales de casa de justicia de Yopal, debidamente soportado con las respectivas planillas de asistencia, actas de reunión y registros fotográficos que servirán como soporte para el control del archivo y memoria histórica de casa de justicia del municipio de Yopal.	De acuerdo al cronograma de actividades socializado y concertado dentro del marco de las estrategias programadas por la dirección y profesionales de casa de justicia del municipio de Yopal.
Actividad 02 Emitir los conceptos de valoración de apoyo que se soliciten conforme lo establecido en los lineamientos y protocolos de la Ley 1996 de 2019 y los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la administración municipal, que hayan sido solicitados por el centro de Conciliación en Derecho adscrito a la Dirección de Casa de Justicia y Derechos Humanos. **Producto:** 100% de valoraciones de apoyo realizadas según se requiera. **Evidencias:** Certificación del despacho que corresponda con informes de valoración solicitada y entregada.	De acuerdo a los casos de conflictos familiares y sociales denunciados por parte de la población se activará ruta de atención, y se pondrá en conocimiento a las entidades que corresponda según el caso.	Oficina del Centro de Conciliación en Derecho, instituciones educativas urbanas y rurales, entidades públicas, empresas privadas, comunidad en general que requieran del acompañamiento y orientación en las diferentes estrategias implementadas por Casa de justicia del municipio de Yopal.	Papelería impresa o acceso a un dispositivo de impresión para obtener los diferentes formatos aprobados por la Administración Municipal, como control de asistencias, formato de recepción de casos, actas de reunión, fotocopias, Video Beam, Cabina de sonido, Micrófono, y pendones promocionales, transporte, Flyers institucionales publicitarios de las estrategias de prevención y orientación realizadas por casa de justicia de Yopal.	Se realizará entrega de producto de manera inmediata de acuerdo a las valoraciones de apoyo solicitadas por el Centro de Conciliación en Derecho conforme lo establecido en los lineamientos y protocolos de la Ley 1996 de 2019 y los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la administración municipal.	De acuerdo a solicitudes asignadas por Centro de Conciliación en Derecho, y al cronograma de acciones y actividades socializado y concertado dentro del marco de las estrategias programadas por la dirección y profesionales de casa de justicia del municipio de Yopal.
Actividad 03 Contribuir en la preparación de las mesas de trabajo e instancias participativas convocadas por la Dirección de Casa de Justicia y Derechos Humanos, que le me sean asignadas. **Producto:** Tres (3) jornadas preparadas y desarrolladas. **Evidencia:** Actas de reunión, planillas de asistencia y/o registro fotografico.	Contribuiré con la preparación y desarrollo de las mesas de trabajo para la articulación interinstitucional adelantadas por la dirección operativa de Casa de Justicia y Derechos Humanos del municipio de Yopal.	En las instalaciones de Dirección de Casa de Justicia y Derechos Humanos de Yopal.	Papelería impresa o acceso a un dispositivo de impresión para obtener los diferentes formatos como control de asistencias, actas de reunión, fotocopias, Video Beam, transporte, Cabina de sonido, Micrófono, y pendones promocionales, Flyers institucionales publicitarios de las estrategias de prevención y orientación realizadas por casa de justicia del municipio de Yopal.	Se realizará entrega de producto mes a mes de acuerdo a la ejecución de las actividades realizadas dentro del marco de las estrategias implementadas y programadas por la Dirección y profesionales de casa de justicia de Yopal. Debidamente soportado con las respectivas planillas de asistencias, actas de reunión y registros fotográficos que servirán como soporte al control de archivo y memoria histórica de casa de justicia del municipio de Yopal.	De acuerdo al cronograma de acciones y actividades socializado y concertado dentro del marco de las estrategias programadas por la Dirección y profesionales de Casa de justicia del municipio de Yopal.
Actividad 04 Contribuir con el desarrollo de las actividades y jornadas descentralizadas, programadas en el marco del proyecto asistencia de atención a casos de conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal; cuando así se requiera. **Producto:** Un (1) cronograma de las contribuciones realizadas en las jornadas asignadas. **Evidencia:** Acta de reunión, planilla control de asistencia interno formato AP4-F03, diligenciado en cada actividad y registros fotográficos.	Brindaré asistencia desde trabajo social en el marco de las jornadas descentralizadas, del proyecto asistencia de atención a casos de conflictos familiares y sociales en el municipio de Yopal; cuando así se requiera.	En las instituciones educativas urbanas y rurales públicas y privadas, comunidad en general, corregimientos que requieran del acompañamiento y orientación del grupo de profesionales que integran las diferentes estrategias implementadas por Casa de justicia del municipio de Yopal.	Papelería impresa o acceso a un dispositivo de impresión para obtener los diferentes formatos como control de asistencias, actas de reunión, fotocopias, Video Beam, Cabina de sonido, Micrófono, y pendones promocionales, transporte, Flyers institucionales publicitarios de las estrategias de prevención y orientación realizadas por casa de justicia del municipio de Yopal.	Se realizará entrega de producto mes a mes de acuerdo a la ejecución de las actividades realizadas dentro del marco de las estrategias implementadas y programadas por la Dirección y profesionales de casa de justicia de Yopal. Debidamente soportado con las respectivas planillas de asistencias, actas de reunión y registros fotográficos.	De acuerdo a la elaboración y desarrollo de las actividades implementadas dentro del marco de las estrategias programadas por la dirección y profesionales de casa de justicia del municipio de Yopal.

Klein Alvarez M.
FIRMA CONTRATISTA
JENNSY KLEIN ALEXANDRA ALVAREZ MATEUS

REVISÓ
EILEEN JATTIN NAVARRO ESPITIA

FIRMA DEL SUPERVISOR
LEIDY ESMERALDA AREVALO CORREDOR