TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO	NECESIDAD DE BIENES O SERVICIO	Código: GCT-F04
		Versión: 08
		Actualización: 29/08/2024

FECHA:	D	18	M	3	A	2025	

DEPENDENCIA QUE SOLICITA:	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
OBJETO	MIGRACIÓN DEL SOFTWARE ORFEO ACTUAL E IMPLEMENTACIÓN DE LA VERSIÓN ACTUALIZADA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO NG.
VALOR:	CIENTO VEINTI NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS ($129,543,400)
TIEMPO:	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA 7 MESES
FORMA DE PAGO	El Instituto pagará el valor del presente contrato de la siguiente manera: para estos servicios es de (3) tres pagos: primer Pago del 30% contra entrega de fase I, plan de proyecto, cronograma detallado y levantamiento de información; segundo pago del 40% contra instalación en ambiente de pruebas yparametrización del sistema y tercer pago del 30%restante al cumplir con la entrega del sistema para puesta en ambiente productivo y plan de capacitación. requerirá la certificación de cumplido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, copia del pagodeSeguridad Social (salud, pensión y ARP) del mes y el valor con el ingreso base de cotización correspondiente.
NOMBRE DEL FUNCIONARIO:	ALIX PATRICIA ARRIETA ACOSTA
META DE PRODUCTO ASOCIADA:	Actualizar software de gestión documental del Instituto de Tránsito del Atlántico.
PROYECTO:	ORFEO NG

DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Desde la oficina asesora de planeación debemos acompañar a la alta dirección en la formulación del componente estratégico, encaminado al cumplimiento de los objetivos Institucionales, así como garantizar el funcionamiento y mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión para contribuir en la mejora continua en el ITA. Así mismo debemos velar por la implementación del modelo integrado de planeación y gestión en cumplimiento del decreto 1499 de 2017, medir los avances en sus 7 dimensiones y 19 políticas. Dentro de las cuales se encuentra la política de gestión documental.La gestión documental en la entidad es transversal abarca desde la correspondencia, las Peticiones, quejas, solicitudes de nuestros usuarios, hasta el archivo de hojas de vida de vehículos matriculados durante todos los años de existencia de nuestro organismo de tránsito.Actualmente el área de sistemas como parte de la oficina asesora de Planeación de acuerdo con un diagnostico realizado en el año 2024 y de acuerdo con los reportes de las áreas críticas como correspondencia contravenciones, jurídica y el área administrativa se hicieron las justificaciones acerca de la necesidad de actualizar el software que actualmente tiene la entidad que es el Orfeo, para lo cual describiremos a continuación:

ORFEO es un sistema de gestión documental desarrollado inicialmente por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) en Colombia, licenciado como software libre bajo licencia GNU/GPL para compartir el conocimiento y mantener la creación colectiva libre

•Orfeo es un programa de gestión documental liberado bajo licencia GPL por la Superintendencia de Servicios Públicos en el año 2002.

•Como todo sistema tecnológico sufre de obsolescencia y después de 20 años, por más que se han hecho ajustes, ya este programa ha cumplido con su ciclo de vida y está declarado en EOL (End of Life) y por lo tanto no recibe más actualizaciones, mejoras o parches de seguridad.

•Adicionalmente no solo Orfeo está en EOL sino todas las versiones de los programas que lo soportan como PHP de 5.3 a 7.4, PosgreSQL de 9 a11, Oracle 10g, CentOS 7, Ubuntu 18, etc.

•Algunos proveedores están entregando Orfeo con otros nombres, confundiendo a sus clientes e instalando estos programas enmascarados detrás de interfaces nuevas pero que en definitiva es el mismo programa obsoleto y con todas las vulnerabilidades reportadas por Min Tic en el 2021.Dentro de todos los problemas que han reportado las áreas con respecto a la operatividad del sistema, tenemos, su cada vez más lento cargue y respuesta de documentos, reprocesos dentro del sistema para revisión, aprobación y firma de documentos y los envíos de las respuesta, sumado a los atrasos y los vencimientos en los tiempos de respuesta lo que ha ocasionado aumento en el número de peticiones recibidas, la generación de tutelas y riesgos en la defensa jurídica de la entidad.Esta necesidad de actualización de Orfeo se encuentra en el marco de la política de gobierno digital política, la cual es una política pública que busca fortalecer la relación Ciudadano - Estado, mejorando la prestación de servicios por parte de las entidades, y generando confianza en las instituciones que conforman la administración pública; a través del uso y aprovechamiento de las TIC. La PGD hace parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y se integra con las políticas de gestión y desempeño institucional.

Para el instituto de Transito del Atlántico modernizar este software hace parte de la plataforma estratégica de la entidad para este cuatrienio, en el marco del plan de desarrollo Atlántico para el mundo 2024-2027, ya que se encuentra en Eje programático 4: Atlántico con sostenibilidad Gubernamental, Tema 4.1 Buen gobierno y transparencia, meta de producto 4 Actualizar software de gestión documental del Instituto de Tránsito del Atlántico.Por esto se hace necesario contratar la implementación de la última versión de Orfeo, llamada Orfeo NG, incluyendo la migración de la anterior versión de Orfeo que actualmente tiene la entidad.

FIRMA OFICINA QUE SOLICITA	FIRMA SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	FIRMA DIRECTOR(A)

DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

INSTITUTO DE TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO

DIRECCION GENERAL

TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE PRESUPUESTAL

VIGENCIA FISCAL - 2025

INFORMACION GENERAL DE LA SOLICITUD DE INVERSIÓN	
NÚMERO DE SOLICITUD	2025.TRA.01.000242
FECHA DE EXPEDICIÓN	MAR.18.2025
SOLICITANTE	GRANADOS BUITRAGO CARLOS MAFIO - DIRECTOR GENERAL
A QUIEN SE DIRIGE	HERNANDEZ CORTES JAIRO ALONSO - SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

PROYECTO DE INVERSION	
SECCION	DG-DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA	DG-1-DIRECCION GENERAL
SECTOR	DG-1-45-GOBIERNO TERRITORIAL
PROGRAMA	DG-1-4599-FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL (4599)
SUBPROGRAMA	DG-1-4599-1000-INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
NUMERO DE PROYECTO	202500012 - ORFEO NG- 45 - GOBIERNO TERRITORIAL- 4599 - FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL (4599)

DETALLE DE LA SOLICITUD
MIGRACION DEL SOFTWARE ORFEO ACTUAL E IMPLEMENTACION DE LA VERSION ACTUALIZADA DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL ORFEO NG

NOTA: *LA INFORMACIÓN TRASLADADA A ESTE ITEM CORRESPONDERÁ AL CONCEPTO DEL CDP.*

DETALLE PRESUPUESTAL Y FINANCIERO		
TOTAL SOLICITUD	$ 129.543.400,00	**SON:** CIENTO VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

OBJETO DEL GASTO	
FUENTE O RECURSO	
PRODUCTO MGA	
PRODUCTO CPC	
VALOR FUENTE	

SECRETARIA/AREA RESPONSABLE
GRANADOS BUITRAGO CARLOS MAFIO DIRECTOR GENERAL

ELABORÓ: LREDONDO **IMPRIMIO:**LREDONDO **REPORTE:** Reporte **IP:** 192.168.69.181

DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

INSTITUTO DE TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO

DIRECCION GENERAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

VIGENCIA FISCAL - 2025

INFORMACION GENERAL DEL CDP DE INVERSION			
NÚMERO DE CDP	2025.TRA.01.000243		
FECHA DE EXPEDICIÓN	MAR.18.2025	**FECHA DE VENCIMIENTO**	OCT.30.2025
CONCEPTO	MIGRACION DEL SOFTWARE ORFEO ACTUAL E IMPLEMENTACION DE LA VERSION ACTUALIZADA DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL ORFEO NG		
VALOR TOTAL DEL CDP	$ 129.543.400,00	**SON.** CIENTO VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.	

PROYECTO DE INVERSION	
SECCION	DG-DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA	DG-1-DIRECCION GENERAL
SECTOR	DG-1-45-GOBIERNO TERRITORIAL
PROGRAMA	DG-1-4599-FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL (4599)
SUBPROGRAMA	DG-1-4599-1000-INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
NUMERO DE PROYECTO	202500012 - ORFEO NG- 45 - GOBIERNO TERRITORIAL- 4599 - FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL (4599)

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	
OBJETO DEL GASTO	2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN
FUENTE O RECURSO	1 - RECURSOS PROPIOS
PRODUCTO MGA	4599031 - CORRESPONDE AL ACOMPAÑAMIENTO,APOYO, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO TÉCNICO PARA LA TRANSFERENCIA DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y CONOCIMIENTO EN POLÍTICAS, PLANES , PROYECTOS Y PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL.
PRODUCTO CPC	84392 - SERVICIOS DE SOFTWARE EN LÍNEA (ON-LINE)
VALOR FUENTE	$ 129.543.400,00

HACEMOS CONSTAR QUE:

El presente CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, se realizó de acuerdo al presupuesto de gastos de la (del) **INSTITUTO DE TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO - ATLANTICO** correspondiente a la entidad **TRANSITO DEL ATLANTICO** en la vigencia 2025. Certificando que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en el (los) rubro (s), fuente (s) y cantidad (es) aquí descritas."

FIRMA RESPONSABLE	NOTA
HERNANDEZ CORTES JAIRO ALONSO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	

FECHA IMPRESIÓN: MAR.19.2025 **IP:** 192.168.69.1 **IMPRIMIÓ:** LGONZALEZ **ELABORÓ:** LGONZALEZ

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

CERTIFICACIÓN DE CAPACIDAD PARA SUSCRIBIR MULTIPLES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO

CERTIFICA

Que se requiere contratar una persona con el fin de prestar sus servicios profesionales en el instituto de Tránsito del Atlántico para la migración del Software ORFEO actual e implementación de la versión actualizada del sistema de Gestión Documental ORFEO NG.

Que de acuerdo con la Directriz Presidencial No. 001 de 2022 expedida por el Presidente de la República, en la que se establece que antes de la suscripción de cualquier contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, se deberá verificar si el contratista, esto es, la persona natural o jurídica, tiene suscrito con cualquier entidad del Estado algún otro u otros contratos de la misma naturaleza, para lo cual deberá apoyarse en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, con la finalidad de verificar la capacidad del contratista para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Que una vez verificados los datos **SKINA TECHNOLOGIES S.A.S**, identificada con el Nit. **No. 830.129.050-5**, publicados en el Sistema Electrónico de Compra Pública SECOP y el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, se evidenció que no cuenta con un contrato vigente en la Gobernación del Atlántico y no presenta reportes por sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica, se concluye que cuenta con la capacidad de ejecutar el objeto contractual de conformidad con las actividades requeridas en los estudios y documentos previos, por lo que se podrá celebrar el respectivo contrato de prestación de servicios.

Dado en el Distrito de Barranquilla, veinte (20) días del mes de marzo del año 2025.

ALIX PATRICIA ARRIETA ACOSTA
Jefe de Oficina Asesora de Planeación

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

EL SUSCRITO DIRECTOR GENERAL Y LA SUSCRITA JEFE DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO DEL ATLÁNTICO.

CERTIFICAN

Que se requiere contratar una persona con el fin de prestar sus servicios profesionales en el instituto de Tránsito del Atlántico para la migración del Software ORFEO actual e implementación de la versión actualizada del sistema de Gestión Documental ORFEO NG.

Que de acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral cuarto del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad y la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

Que, de acuerdo con la certificación expedida por la Profesional Especializado de Talento humano, el Instituto de Tránsito del Atlántico no cuenta con el personal de planta o este no es suficiente, para desarrollar las actividades objeto del contrato a celebrar.

Que una vez analizada la hoja de vida de **SKINA TECHNOLOGIES S.A.S**, identificada con el Nit. **No. 830.129.050-5**, se concluye que cuenta con la capacidad de ejecutar el objeto contractual de conformidad con las actividades requeridas en los estudios y documentos previos, por lo que se podrá celebrar el respectivo contrato de prestación de servicios.

Por tratarse de un contrato de prestación de servicios, atendiendo lo ordenado en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015 la ordenadora del gasto deja constancia que "*No será necesario que la Entidad Estatal haga un estudio de la oferta y la demanda del sector de la prestación de servicios con particularidades sobre tipos, precios, calidades y cantidades de la oferta y la demanda*".

Dado en el Distrito de Barranquilla, veinte (20) del mes de marzo enero del año 2025.

CARLOS MAFIO GRANADOS B
Director General

ALIX PATRICIA ARRIETA ACOSTA
Jefe de Oficina Asesora de Planeación

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

LA PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE LA SUBDIRECCIÓN ADMNISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DE TRANSITO DEL ATLANTICO.

HACE CONSTAR QUE

Que la Oficina Asesora de planeación, requiere adelantar el proceso de contratación cuyo objeto es "MIGRACIÓN DEL SOFTWARE ORFEO ACTUAL E IMPLEMENTACIÓN DE LA VERSIÓN ACTUALIZADA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ORFEO NG".

Que conforme con la solicitud presentada por el área solicitante de la contratación y una vez verificada la planta de personal de la Entidad se certifica que:

Aun existiendo personal en la planta, éste no es suficiente.

La presente certificación se expide a los veinte (20) días del mes de marzo del año 2025.

YUSSEFY LOCARNO CARRILLO
Profesional Especializado
Subdirección Administrativa y Financiera



Nueva Búsqueda

- (•) Empresa / Persona
- ( ) Entidad
- ( ) Departamento

830129050

Nombre de persona o empresa
SKINA TECHNOLOGIES SAS

Nit / C.C.:
830129050

Los siguientes datos relacionan el histórico de sanciones, multas o cualquier otro reporte por delitos contra la administración pública que haya sido impuesto a una persona natural o jurídica.

0

0 Sanciones disciplinarias
0 Multas y sanciones contractuales
0 Responsabilidades fiscales

Reporte General

Este informe se basa en los contratos registrados en el Sist. Electrónico de Contratación Pública, (SECOP), presentados a través del Portal de Datos Abiertos de Colombia.

Seleccione un año
2024

Lista de los contratos más cuantiosos

*Para visualizar la información completa de los contratos, clic en link de Contrato.

Copy CSV Excel PDF Print Buscar:

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	$140,658,000	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ACTUALIZACION; MIGRACION; SOPORTE Y CAPACITA ...	COMPUTADORES PARA EDUCAR ...	2024-07-24	2024-12-31	BOGOTA	
2	$17,255,000	PRESTACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMEN ...	CUNDINAMARCA - FUNZA - PERSONE ...	2024-02-28	2024-12-28	CUNDINAMARCA	

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2

Anterior 1 Siguiente

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

Anexo
MATRIZ DE RIESGOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, si es posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por	Ventana de Tiempo	Fecha en que se completa el tratamiento / control	Riesgo y tratamiento/controles monitoreados/revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad				Cómo	Cuándo
1	General	Interno	Contratación	Administrativo	La falta de firma por parte del adjudicatario del contrato	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato	3	5	8	Extremo	Contratista	Requerir al contratista para la firma del contrato	2	4	6	Alto	Supervisor	Termino para firmar	Se retome el cumplimiento	A través de oficios	Una vez se presenten los hechos
2	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Demoras en la orden de inicio, debido a que el contratista no aporta oportunamente la publicación, la garantía, el pago de los impuestos correspondientes	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato	3	3	6	Alto	Contratista	Requerir al contratista para el inicio del contrato	2	2	4	Bajo	Supervisor	Una vez firmado el	Se inicie el cumplimiento	A través de oficios	Una vez se presenten los hechos
3	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Demoras en el inicio del contrato, debido a la aprobación tardía de documentos de legalización del contrato por parte del Departamento	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato	3	3	6	Alto	Contratante	Verificar la actuación del supervisor por parte de su superior	2	2	4	Bajo	Secretario	Una vez firmado el	Se inicie el cumplimiento	Requerimiento al supervisor	Una vez se presenten los hechos

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

Nº	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, si es posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por Ventana de Tiempo	Fecha en que se completa el tratamiento / control	Riesgo y tratamiento/controles monitoreados/revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad			Cómo	Cuándo
4	General	Interno	Ejecución	Operacionales	Radicación extemporánea de cuentas de cobro por parte del contratista	Desgaste en los procesos por parte de la administración	2	1	3	Bajo	Contratista	Verificación de la documentación y devolución si no es pertinente	2	1	3	Bajo	Supervisor	Fechas de corte Al devolver la documentaci	Verificación de las fechas de corte	Una vez se presenten los hechos
5	General	Interno	Ejecución	Operacional	Elaboración errónea de las actas y/o cuentas por parte del contratista que ocasionan demoras de más de lo establecido para su pago	Desgaste en los procesos por parte de la administración	2	1	3	Bajo	contratista	Verificación de la documentación y devolución si no es pertinente	2	1	3	Bajo	Supervisor	Fechas de corte Al devolver la documentaci	Verificación de las fechas de corte	Una vez se presenten los hechos
6	General	Interno	Ejecución	Operacional	Demora por más de una semana en la revisión y trámites de actas y/o cuentas por parte de supervisores de contrato	Impacta negativamente al contratista en sus pagos	3	3	6	Alto	Contratante	Verificar la actuación del supervisor por parte de su superior	2	2	4	Bajo	Secretario	Una vez firmado el Se inicie el cumplimiento	Requerimiento al supervisor	Una vez se presenten los hechos
7	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Riesgo humano por accidente laboral que afecte al personal del contratista sin perjuicio a terceros	Impide el cumplimiento del objeto contractual	3	4	7	Alto	Contratista	Requerir al contratista	2	3	5	Alto	Supervisor	Al Mejore estado del	Verificación del estado de salud a través de incapacidad o concepto médico	Una vez se presenten los hechos

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, si es posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por Ventana de Tiempo		Fecha en que se completa el tratamiento / control	Riesgo y tratamiento/controles monitoreados/revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad				Cómo	Cuándo
8	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Riesgo humano por accidente laboral que afecte al personal del contratista con perjuicio a terceros	Incumplimiento del objeto contractual	3	4	7	Alto	Contratista	Requerir al contratista	2	3	5	Alto	Supervisor	Al	Mejore estado del	Verificación del estado de salud a través de incapacidad o concepto médico	Una vez se presenten los hechos
9	General	Externo	Ejecución	Operacionales	Riesgos técnicos, operativo o tecnológico que afecte la prestación del servicio por parte del contratista	Incumplimiento del objeto contractual	3	4	7	Alto	Contratista	Requerir al contratista	2	3	5	Alto	Supervisor	Al	Mejore estado del	Verificación del estado de salud a través de incapacidad o concepto médico	Una vez se presenten los hechos
10	Específico	Externo	Ejecución	Operacionales	Riesgos por modificación del régimen de impuestos	Se elevan costos para el contratista	2	2	4	Bajo	Contratista /contratante	Negociación en los costos del contrato	1	1	2	Bajo	Supervisor	Al	Mejore estado del	Verificación del estado de salud a través de incapacidad o concepto médico	Una vez se presenten los hechos
11	General	Interno	Ejecución	Operacionales	incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista	Incumplimiento del objeto contractual	3	5	8	Extremo	Contratista	Requerir al contratista y a la Aseguradora	2	4	6	Alto	Supervisor	Ejecución del	Se retome el cumplimiento	A través de oficios	Una vez se presenten los hechos

TRÁNSITO
DEL ATLÁNTICO

N°	Clase	Área	Etapa	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, si es posible, cómo puede pasar)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad	Asignación	Tratamiento/Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				Persona responsable por Ventana de Tiempo	Fecha en que se completa el tratamiento / control	Riesgo y tratamiento/controles monitoreados/revisados	
													Probabilidad	Impacto	Calificación	Prioridad			Cómo	Cuándo
12	General	Interno	Ejecución	Naturaleza	Que durante la ejecución del contrato, el contratista afronte situaciones catalogadas como casos fortuitos o fuerza mayor, que le impidan el cumplimiento del contrato	Incumplimiento del objeto contractual	3	3	6	Alto	Contratante/Contratista	Evaluar las condiciones de los eventos para tomar las acciones a corregir	2	2	4	Bajo	Supervis Al presentarse el Superado los eventos		Evaluación de los hechos	Una vez se presenten los hechos
13	General	Externo	Ejecución	regulatorios	Los efectos originados por nuevas normas durante la ejecución del contrato y que sean aplicables al contrato	Modificación en el alcance del objeto	2	2	4	Bajo	Contratante	Verificación y ajuste del contrato a la nueva normatividad	1	1	2	Bajo	Supervis Al presentarse el Socializada la norma		Estudio y verificación de la nueva normatividad	Una vez se presenten los hechos
14	General	Externo	Ejecución	Sociales o Políticos	riesgo político relacionado con conflictos internos que afecten la ejecución del contrato	Incumplimiento del objeto contractual	2	2	4	Bajo	Contratante	Verificación del alcance de los eventos que impiden el cumplimiento del objeto y posible suspensión	1	1	2	Bajo	Supervisor Al presentarse el evento Superado los riesgos políticos		Verificación de los hechos e intervención de las autoridades competentes	Una vez se presenten los hechos

ALIX PATRICIA ARRIETA ACOSTA
Jefe de Oficina Asesora de Planeación