GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

ENTREGABLE 4
PARTE 2

(ESTABLECER PROYECTOS AGROPECUARIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, SELECCIONADOS POR CONVOCATORIA PÚBLICA PARA GRUPOS DE MUJERES RURALES EN EL PERIODO DE GOBIERNO.)

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

BUGA

- **CC GUADALAJARA.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	CC GUADALAJARA		
Teléfono 1	3154167059	**Teléfono 2**	3152006512
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	Vereda Janeiro	**Municipio**	Buga

Número actual de Asociados	10	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	25	**Línea Productiva 1**	Hortalizas
Número de socios menores de 26 años	2	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Pancoger
Nombre del (la) Representante Legal	ALEXANDER SARRIA BECERRA			**Cédula de Ciudadanía**	6191070
Teléfono 1	3154167059	**Teléfono 2**	3154167059	**Correo electrónico**	alexandersarria40@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Vereda Janeiro			**Municipio**	Buga

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN		CC GUADALAJARA			
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Buga	VEREDA	Vereda Janeiro

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
RUBIELA CASTAÑEDA	Femenino	29,271,178	77	Ninguno	3,163,429,585	No aplica	No tiene valor agroindustrial	Hortalizas	6,400.0000	600.0000	LA HABANA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUIS PIEDAD GARZON GARCIA	Femenino	38,873,932	60	Ninguno	3,154,742,613	No aplica	No tiene valor agroindustrial	Hortalizas	300.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CLAUDIA PATRICIA ORTEGA	Femenino	1,115,092,003	26	Ninguno	3,165,189,111	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	600.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
MONICA ANDREA PRIETO	Femenino	31,658,616	36	Ninguno	3,184,127,966	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	300.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
JHANET RAMIREZ	Femenino	29,296,527	45	Ninguno	3,156,307,556	No aplica	No tiene valor agroindustrial	Hortalizas	600.0000	4.0000	LA CABAÑA	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
MARY CASTAÑO	Femenino	29,291,314	69	Ninguno	3,187,339,397	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	300.0000	1,200.0000	JANEIRO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CELMIRA MAJE	Femenino	30,508,028	43	Ninguno	3,168,541,995	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	250.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZ STELLA DAZA	Femenino	38,864,004	59	Ninguno	3,164,077,161	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	500.0000	10,000.0000	LA CABAÑA	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
MARIA EUCARIS HOYOS HOYOS	Femenino	29,961,205	64	Ninguno	3,184,361,120	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	100.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
IBETH YURANY ROMERO	Femenino	1,006,433,287	24	Ninguno	3,117,509,642	Karolc3@gmail.com	No tiene proceso agroindustrial	Hortalizas	400.0000	6,400.0000	JANEIRO	Propietario sin título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La corporación Guadalajara es una asociación conformada por mujeres campesinas líderes de sus familias, las cuales trabajan arduamente en sus huertas y sus cultivos con el objetivo de generar su propio alimento y una pequeña producción para venta al público. La diversidad biológica de esta zona permite que la creación de los huertos sea amplia y que se puedan producir diferentes cultivos en el campo frutícola, de tubérculos, tallos y semillas. Cuentan con algunos cultivos de especies exóticas como lo es el maracua, la cual es una mezcla entre maracuya y curuba, parecida a la granadilla; también tienen cultivos de maíz de siete colores, la cual tiene colores, rojo, amarillo, morado, blanco, negro. La corporación Guadalajara trabaja principalmente en la conservación del medio ambiente y las diferentes fuentes hídricas de la región. Han participado en diferentes convocatorias a nivel ambiental con la CVC y otros proyectos productivos con la Gobernación y otras entidades privadas. La corporación tiene como meta aumentar la seguridad alimentaria y orgánica, mediante la recuperación de bienes y saberes, la conservación de semillas nativas y el aumento de su producción agrícola con el fin de superar la dependencia de monocultivos y la vulnerabilidad alimentaria que se presenta en las comunidades rurales todo lo anterior basado en agroecologías limpias que le permitan mejorar la vida la calidad de vida de las mujeres rurales.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**2**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**2**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**2**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**2**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**2**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**10**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**1**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**7**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**2**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**9**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**2**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**1**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**2**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**11**	

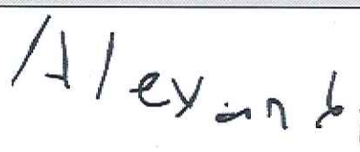
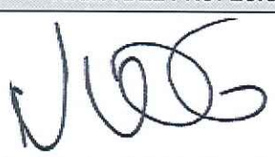
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**2**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**2**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**10**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	CC GUADALAJARA		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Buga

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	10
COMERCIAL	7
FINANCIERA	9
ADMINISTRATIVA	11
ORGANIZACIONAL	10
CALIFICACIÓN FINAL	**47**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Una de las principales necesidades evidenciadas en esta organización es el acceso vehicular, se encuentran vías que se están en mal estado. La situación actual dificulta considerablemente el transporte de los productos agrícolas, lo que repercute negativamente en la comercialización de estos. Para superar esta limitación, es fundamental mejorar las vías de acceso, lo que no solo facilitaría el movimiento de mercancías, sino que también abriría nuevas oportunidades de mercado para los productores locales, permitiendo así un incremento en sus ingresos y un desarrollo sostenible de la comunidad. Además, otra necesidad crucial es la falta de capacitación, que impide a los miembros de la organización actualizarse en diversas áreas relevantes. La implementación de talleres y programas de formación en nuevas técnicas agrícolas de siembra y cosecha es esencial. Asimismo, es vital que los agricultores reciban información sobre la oferta de nuevos fertilizantes y abonos que puedan mejorar la calidad del suelo. Al adquirir este conocimiento, no solo podrán optimizar la salud de sus cultivos, sino que también podrán incrementar su productividad de manera significativa. Esto, a su vez, contribuiría a mejorar la seguridad alimentaria y la sostenibilidad agrícola en la región.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La corporación se compromete a poner a disposición del proyecto las hectáreas de todos sus asociados, creando así un valioso recurso para el desarrollo del proyecto productivo planteado. Esta colaboración no solo maximiza el uso del terreno, sino que también fomenta un sentido de comunidad y pertenencia entre los miembros. Además, la corporación cuenta con mano de obra especializada, ya que cada uno de los asociados posee la experiencia necesaria en diversas técnicas agrícolas. Esta capacidad laboral es crucial para garantizar la implementación efectiva de las prácticas agrícolas más modernas y sostenibles, aumentando así las posibilidades de éxito del proyecto.
Otro aspecto significativo es la disponibilidad de importantes fuentes hídricas, que permiten mantener los cultivos completamente hidratados. Este acceso constante al agua es fundamental para asegurar una producción de calidad, ya que contribuye a un crecimiento saludable de las plantas y a la prevención de pérdidas por sequía. La combinación de recursos naturales, conocimiento técnico y trabajo colaborativo posiciona a la corporación como un actor clave en el desarrollo agrícola de la región, maximizando la eficiencia y sostenibilidad de la producción.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Una de las grandes debilidades de la asociación se encuentra en el área comercial ya que ellos tienen la gran dificultad para comerciar sus productos principalmente por las vías de acceso esto hace que no sean tan competitivos a nivel local; la falta de un plan de marketing claro y efectivo limita la atracción de clientes, además el desconocimiento sobre la dinámicas del mercado como la identificación de nichos específicos o la diferenciación de productos puede hacer que la asociación pierda oportunidades valiosas para incrementar sus ventas.
Otra debilidad se encuentra en el área financiera ya que la asociación no cuenta con un fondo rotatorio que le permita solucionar situaciones en casos de emergencias para sus asociados; además la ausencia de un plan financiero bien estructurado que tenga proyecciones claras y un uso eficiente de los recursos dificulta las oportunidades de crecimiento financiero para la corporación.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Una de las principales fortalezas de esta asociación es que cuentan con un alto nivel productivo utilizan métodos de cultivo sostenible que no solo generan productos de alta calidad sino que también promueven la salud del medio ambiente; la experiencia y el conocimiento acumulado de los de los miembros de la asociación en prácticas agrícolas innovadoras como la agricultura de conservación el uso de cultivos el cuidado de sus recursos hídricos permite que ellos tengan una producción eficiente y productos orgánicos.
Otra de las fortalezas de la organización están a nivel organizacional ya que los miembros están altamente comprometidos y trabajan en un ambiente colaborativo asumen las tareas y se divide en el trabajo lo que facilita la toma de decisiones y el crecimiento de la cooperativa.
El área administrativa también representa otro de sus potenciales puesto que cuenta con procesos administrativos bien establecidos con una gestión efectiva por parte de su representante legal y con una organización de documentos inventarios y actividades productivas.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Para esta organización se recomienda fortalecer su parte comercial para que haya una mayor expansión de sus productos agrícolas, también que puedan incursionar en temas tecnológicos que les permitan mejorar sus procesos productivos, facilitando el acceso a datos y a nuevas formas de siembra,cosecha y venta. Se recomienda capacitarse en marketing y gestión financiera para aumentar sus niveles de venta y crecimiento financiero. Al abordar estas áreas con un enfoque integral la asociación puede alcanzar un crecimiento sostenible y un impacto positivo en la comunidad rural de Buga.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CC GUADALAJARA	
Nit	815001777	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Nombre Representante Legal		ALEXANDER SARRIA BECERRA	
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado		Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego	
Fecha (dd-mm-aaaa)	15/10/2024	**Lugar**	Vereda Janeiro
¿Quién recibe la visita?	ALEXANDER SARRIA BECERRA		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *08/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***14*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todas Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecer la seguridad alimentaria de las familias campesinas, especialmente de las mujeres de la asociación CORPOGUADALAJARA, a través de la producción y conservación de semillas criollas en la vereda la Magdalena en el municipio de Buga*

Descripción proyecto :
La corporación, que fue fundada hace aproximadamente 25 años. Su enfoque principal es promover la seguridad alimentaria a través de la ejecución de diversos proyectos, además de proteger la cuenca del río Guadajara mediante iniciativas ambientales como la silvopastoril y el aislamiento de áreas naturales.
La importancia de este proyecto es la de resaltar a las el papel tan importante que desempeñan las mujeres ruarles en la producción de alimentos y en la agricultura familiar. En esta corporación, sus asociadas tienen la oportunidad de gestionar huertas caseras que incluyen cultivos de cebolla, tomate cherry, cilantro, cimarrón, perejil y maíz, así como plantas de café y árboles frutales. Estas huertas no solo son esenciales para el autoconsumo, sino que también son una fuente de ingresos adicionales a través de la venta de productos agrícolas en mercados nacionales.
El objetivo principal de este proyecto es fortalecer la producción agrícola de la comunidad mediante la creación de nuevas huertas y cultivos. de este modo, se impulsa la economía de la vereda, brindando a las mujeres la capacidad de generar ingresos propios y contribuir al sustento familiar. La implementación de buenas prácticas agrícolas es un componente clave que no solo mejora la calidad de los cultivos, sino que también asegura la salud del suelo y la sostenibilidad ambiental.
con este proyecto se busca fortalecer las unidades productivas ya existentes en las fincas de los beneficiarios de la Asociación, creando un entorno agroecológico favorable. Esto no solo incrementa la productividad, sino que también mejora la rentabilidad de las actividades agrícolas. Las mujeres, al contar con conocimientos y habilidades necesarias para un manejo agrícola eficiente, se convierten en agentes de cambio dentro de sus comunidades.
Empoderar a las mujeres, no solo mejora la calidad de vida de sus familias y asegura un futuro más sostenible para sus comunidades, sino que también contribuye al desarrollo económico y social de la región.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
Dado que la organización desea presentar una cotización para los insumos solicitados, se proporciona al representante legal un documento escrito que contiene los requisitos administrativos necesarios para enviar dichas cotizaciones. Se establece un plazo de dos (2) días para la entrega, hasta el 10/17/2024al correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
1. Hasta que fecha se estará desarrollando este proyecto?
Se le aclaró a los asistentes que el proyecto tendrá fecha de finalización el 30 de noviembre de 2024.
2. Cuando se realizaran las entregas de los insumos?
Se les informó que las fechas aún no establecidas por parte de la Gobernación del Valle del Cauca.
3. Se puede aumentar el apoyo económico para el desarrollo de este proyecto?
Se informó que los montos ya están establecidos directamente por la Gobernación y que no de pueden modificar.

Nota aclaratoria: durante la socialización se contó con la participación de 14 asistentes, de los cuales 10 son los beneficiarios directos del proyecto y los otros 4 son acompañantes.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

COMPROMISOS
El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *25/10/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles. La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando. Los miembros de la asociación se comprometen a participar activamente de cada una de las fases de desarrollo de este proyecto. Se comprometen a realizar un adecuado uso de los insumos y herramientas que se otorgarán con este proyecto. Se comprometen adecuar sus tierras con el fin de realizar una siembra adecuada de los árboles cítricos que recibirán, así como también a realizar el establecimiento de las huertas caseras con las diferentes especies solicitadas en el proyecto.
CONCLUSIONES
La reunión se realizó sin ningún incoveniente. Se concluyo ue la asociación se encuentra activamente comprometida con el desarrollo de este proyecto. Se les recordó a los asistentes que la próxima visita de acompañamiento técnico se realizara el día viernes 25 de octubre a las 2 PM y que se debe contar con la participación de la mayoría de los asociados con el fin de poder continuar con el proceso de ejecución del proyecto

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.

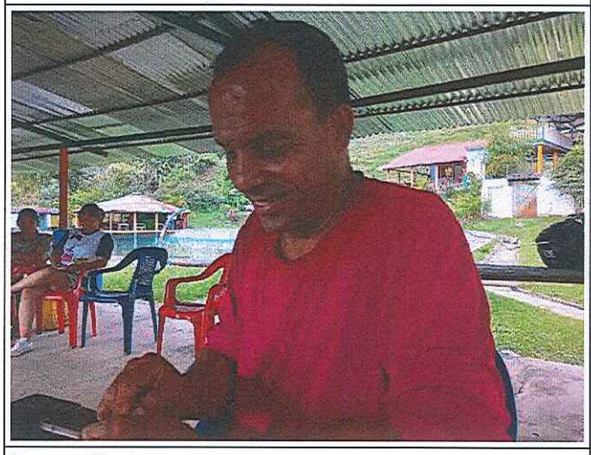


Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	BUGA	ORGANIZACIÓN	CC GUADALAJARA
FECHA (dd-mm-aaaa)	15-10-2024	LUGAR	VEREDA JAGUEIRO	ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a traves de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jhon M Sotiz l	6191121	3163045945	Jhoseba2801@hotmail.com	
2	Lizeth Ramirez H.	NO1447814	3208994967	Lrg22h.@gmail	lizethl
3	Ana Julia Silva	31864173	3154205115	No aplica	Ana Julia
4	Noralba Alvarez	29306824	3176174697	No aplica.	Noralba Alvarez
5	Gisela Grajales	29432531	3505763817	No aplica	gisela
6	Celmira maji	30508028	3168437038	No aplica.	celmira maji
7	Sorzmari Estaño	29294374	3787339397	No aplica	Sorzmari Estaño
8	Luz Stella Daza S.	38.864.004 B.	3215634824	No aplica	
9	Maria Eucaris Hoyos	29967205	3113122872	No aplica.	
10	Isbeth Yurany Romero	1006433787	3175096412	Karolc3@gmail.com	Isbeth Yurany Romero.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
CÉDULA:	1.113.639.129
CARGO:	Tecnica de campo.

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	BUGA	ORGANIZACIÓN	C.C GUADALAJARA
FECHA (dd-mm-aaaa)		15-10-2024	LUGAR	VEREDA JANEIRO		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Ana Arcenia Largo	25060288	3161002431	No aplica	Ana Arcenia Largo
2	monica andrea prieto	31658616	3184127966	No aplica	monica Andrea prieto
3	Claudia Patricia O. Sarria	1115092003	3165189111	No aplica.	Claudia Patricia O. Sarria
4	Alexander Sarria B	6191070	3154167059	alexandersarria40 e hotmail. com	Alexander Sarria B
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenniffer Lisbeth Ortiz Gallego.
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de Campo.

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CC GUADALAJARA	
NIT	815001777	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Nombre Representante Legal		ALEXANDER SARRIA BECERRA	
Quien recibe la vista	ALEXANDER SARRIA BECERRA		
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado		Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego	
Fecha (dd-mm-aaaa)	15/10/2024	**Lugar**	Vereda Janeiro

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto se observó que es viable dado que la asociación cuenta con los espacios de siembra de sus asociados y con la mano de obra requerida para la ejecución del proyecto. Se mantuvo el listado de los insumos registrados en el proyecto y en común acuerdo con los beneficiarios se ingresaron otros insumos más. Posteriormente, se procedió a realizar la priorización donde se estableció que la compra de semillas para la siembra son inamovibles aunque modificables en la cantidad, dado que la siembra de las mismas contribuye significativamente a la seguridad alimentaria al diversificar la producción agrícola y proporcionar una fuente constante de nutrientes esenciales, promoviendo una alimentación equilibrada de la comunidad y fortaleciendo su economia con la venta de los productos cosechados. También se determinó que la compra del abono orgánico y los jabones potásicos de Neem y ácidos grasos son inamovibles porque hacen parte fundamental para el proceso de acondicionamiento del suelo desde la siembra hasta la cosecha, aportando los nutrientes necesarios para mejorar el crecimiento de las semillas y cultivos y a su vez protegiendolos de diferentes plagas de la región; la aplicación de estos jabones potásicos sobre las huertas y cultivos permitirá protegerlos contra una variedad de plagas como pulgones, cochinillas, ácaros y trips, mientras se cuida el medio ambiente ya que son biodegradables y menos tóxicos. Se prioriza también la compra de las bombas fumigadoras por su importancia en el suministro de diferentes elementos al cultivo con el fin de ayudarlo en su crecimiento y protegerlo de diferentes plagas, por otro lado estas bombas fumigadoras también permiten realizar una aplicación uniforme del producto lo cual mejora la eficacia del tratamiento y reduce el riesgo de resistencia algunas plagas; la compra de estas bombas fumigadoras por ser de fácil manejo serán de acceso para todas las personas, especialmente para la población de mujeres en esta asociación, porque ayudará a minimizar los desperdicios permitiendo la dosificación precisa del producto y a su vez minimizará el impacto ambiental. Las herramientas agrícolas que se están solicitando en este proyecto como los azadones, pala punta, tijeras y machetes también se priorizan ya que son fundamentales para el arado y preparación de la tierra para una óptima siembra, estas herramientas facilitan el trabajo de los agricultores, mientras mejoran la eficiencia y productividad en el cultivo de la tierra; el uso de estas herramientas contribuirá a mantener la salud de las plantas dado que con la poda que se realizará se evitan plagas y enfermedades y ayudan a fomentar una producción más sostenible y rentable. Los rollos de encerramiento son requeridos para la protección de las huertas y algunos cultivos pequeños, debido a que algunos animales como gallinas y conejos dañan las plantas jóvenes al escarbar y picar en busca de alimento lo que puede resultar en una pérdida de cultivos no solo por el daño físico sino también porque pueden transmitirle enfermedades a las plantas; se determinó sin embargo que la compra de los rollos de encerramiento se pueden eliminar en caso de que no alcance el presupuesto.
La compra de todos estos insumos y herramientas agrícolas, ofrecerá múltiples beneficios en el desarrollo de este proyecto ya que mejora la productividad y calidad de los cultivos, lo que se traduce en mayores rendimientos por hectáreas además que le permite a los agricultores mejorar sus habilidades y conocimientos en prácticas agrícolas.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semillas de espinacas, sobre por 20 gramos	Sobre	15
2	Semillas de zanahoria, sobre por 20 gramos	Sobre	15
3	Semilla de acelgas, sobre por 20 gramos	Sobre	15
4	Semilla de rabanitos, sobre por 20 gramos	Sobre	15
5	Semilla de repollo bolo, sobre por 20 gramos	Sobre	15
6	Semilla de lechuga, sobre por 20 gramos	Sobre	15
7	Semillas tomate chonto, sobre por 20 gramos	Sobre	15
8	Semillas de pimentón, sobre por 20 gramos	Sobre	15
9	Semillas de cilantro, bolsa por libra	Libra	5
10	Semillas de cebolla larga, sobre por 20 gramos	Sobre	15
11	Semillas de cebolla cabezon, sobre por 20 gramos	Sobre	15
12	Abono orgánico nutricompost, bulto por 50 kilos	Bulto	15
13	Azadones reforzado con cabo de madera	Unidad	15
14	Pala punta redonda con cabo de madera	Unidad	15
15	Tijera jardinera o podadoras con mango de madera	Unidad	15
16	Machetes de 18", marca: gavilan	Unidad	15
17	Limaton	Unidad	15
18	Rastrillos con mango de madera	Unidad	15
19	Aspersores de 1/2 pulgada para sistema de riego	Unidad	30
20	Jabón potásico con aceite de Neem Orgánico y azufre, presentación por litro	Litro	10
21	Jabón potásico de ácidos grasos, marca: defender, presentación por 1 litro	Litro	5
22	Malla hexagonal para encerramiento, 1 1/4 de pulgadas, presentación: rollo por 30 metros	Rollo	5
24	Bombas fumigadoras de espalda, marca: Royal Cóndor, capacidad: 5 litros	Unidad	10

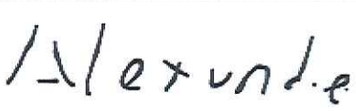
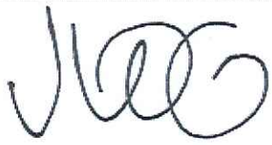
F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	Alexander Sarria Becerra
Número de cédula:	6191070
Número telefónico:	3154167059
Número de WhatsApp:	3154167059
Correo electrónico:	alexandersarria40@hotmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CC GUADALAJARA	**Nit**	815001777
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Tipo de proyecto	Agrícola		
Nombre Representante Legal	ALEXANDER SARRIA BECERRA		
Cédula	6191070	**Teléfono/celular**	3154167059
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego		
Fecha (dd-mm-aaaa)	25/10/2024	**Lugar**	Finca / Vereda Janeiro

SITUACIÓN ENCONTRADA

Áreas de Instalaciones Sanitarias:
Se encontró que la asociación cuenta con instalaciones sanitarias cercanas al terreno. Sin embargo, el área de lavamanos carece de implementos necesarios para el lavado, como jabón antiséptico y toallas de papel, lo que podría causar contaminaciones.

Área de Almacenamiento de Insumos Agrícolas: Se evidenció que la asociación dispone de un espacio para el almacenamiento de herramientas e insumos agrícolas. Además, cuenta con estanterías de material no absorbente y de fácil limpieza para almacenar los diferentes productos fitosanitarios.

Área de Dosificación y Preparación de Mezclas: La asociación posee un espacio para la preparación de mezclas para el control de plagas y enfermedades, tales como fungicidas e insecticidas de categoría 3.

Equipos y Utensilios: Se observó que la asociación dispone de diversas herramientas agrícolas, como palas, palines, azadones, machetes, limas y rastrillos, las cuales presentan un alto grado de desgaste por uso. Además, cuenta con equipos como una bomba fumigadora manual, guadaña y buggy. Estos equipos están en estado regular, evidenciando la falta de mantenimiento preventivo y correctivo.

Componente Ambiental:

Suelos: Se observaron suelos con alto contenido de materia orgánica y buena fertilidad, lo cual se refleja en la vigorosidad de las plantas. La topografía tiene una pendiente de aproximadamente 30%, utilizada como potrero para la alimentación de los bovinos de la zona. Se observó que la textura del suelo es francoarcillosa, permitiendo la retención de agua durante tiempos prolongados. No se cuenta con un análisis de suelo reciente ni con un programa de fertilización, lo que podría ser útil para evaluar la fertilidad real del suelo y evitar el exceso o déficit de nutrientes en los cultivos. Se observó que efectúan un proceso de compostaje para aprovechar los residuos orgánicos generados por la población de mujeres que conforma esta asociación.

Agua: La fuente principal de agua es el río Guadalajara. Cuentan con un tanque de almacenamiento de aproximadamente 1000 litros, el cual es llenado mediante un proceso de conducción de agua por gravedad a través de mangueras. El agua recolectada se utiliza para diversas actividades agrícolas, como el riego de cultivos perennes y hortalizas.

Protección de Insectos Benéficos: Se observaron una gran variedad de plantas nativas que ayudan a mantener una población de insectos benéficos, los cuales contribuyen al control integrado de plagas, evitando así la aplicación excesiva de plaguicidas.

Cultivos: El cultivo predominante es el plátano y el banano, los cuales no cuentan con un buen manejo técnico, presentando distancias de siembra muy amplias, una población excesiva de hijuelos y muchas hojas secas. Esto causa un aumento de plagas y enfermedades, afectando notablemente la calidad y producción de la cosecha. Además, cuentan con cultivos exóticos y poco comerciales, como la Maracua (mezcla de maracuyá y curuba) y el maíz de siete colores, lo que les permite proyectarse hacia un mercado poco convencional y selecto. También tienen pequeñas unidades de cítricos, ají dulce, ají picante, cúrcuma, gulupa y lulo. Se observaron diferentes semilleros de tomate y pimentón, los cuales permanecen de 20 a 23 días, con el objetivo de alcanzar una altura de 25 cm antes de ser distribuidas entre las asociadas de la corporación, para continuar su desarrollo en sus propios terrenos.

ACTIVIDAD REALIZADA

Las actividades se realizaron bajo estas temáticas:

1. Prueba de peróxido de hidrógeno para evaluar fertilidad y materia orgánica.
2. Limpieza de malezas.

Las actividades se desarrollaron de la siguiente manera:

1. Prueba de peróxido de hidrógeno para evaluar fertilidad y materia orgánica.

Objetivo: Determinar la presencia de materia orgánica en muestras de suelo mediante la reacción con peróxido de hidrógeno.

Materiales:

*Muestras de suelo (varias para comparación)
*Peróxido de hidrógeno (agua oxigenada) al 3% *Vasos
*Gotero

Procedimiento:
1. Preparación: Se colocó una cantidad fija de cada muestra de suelo en vasos
2. Adición de Peróxido: Se añadieron unas pocas gotas de peróxido de hidrógeno al 3% sobre cada muestra de suelo utilizando un gotero.
3. Observación: Se observó la reacción del suelo con el peróxido de hidrógeno. Dado que se obtuvo una alta presencia de Burbujas se analizó que el suelo tiene una buena presencia de materia orgánica.
4. Comparación: Se comparó la intensidad de las burbujas entre las diferentes muestras para evaluar la cantidad relativa de materia orgánica presente.

El grupo de asociados, aprendieron que la presencia de burbujas señala la existencia de organismos vivos que descomponen la materia orgánica, lo cual mejora la fertilidad del suelo para el crecimiento de las plantas. También que este tipo de práctica se puede realizar realizar en sus Compostajes para analizar la cantidad de materia orgánica.

2. Desmalezado

Objetivo: Eliminar las malas hierbas del área de cultivo para mejorar el crecimiento y desarrollo de las plantas deseadas.

Materiales:

*Guantes de jardinería
*Herramientas de desmalezado (azadas, palas, escardillas)
* Bolsa o contenedor para recoger las malas hierbas
* Agua para regar

Procedimiento:

1. Preparación:
- Se usaron guantes de jardinería para proteger las manos.
- Se reunieron las herramientas necesarias para el desmalezado.

2. Identificación de Malas Hierbas:
- Se observó el área de cultivo y se identificaron las malas hierbas que competían con las plantas deseadas por nutrientes, agua y espacio.

3. Eliminación Manual:
- Se utilizaron las herramientas de desmalezado para aflojar el suelo alrededor de las malas hierbas.
- Se extrajeron las malas hierbas asegurándose de retirar las raíces para evitar que volvieran a crecer.
- Se colocaron las malas hierbas en la bolsa o contenedor para deshacerse de ellas de manera adecuada.

4. Riego: dado que el suelo estaba muy seco, se regó ligeramente el área antes de desmalezar para facilitar la extracción de las raíces.

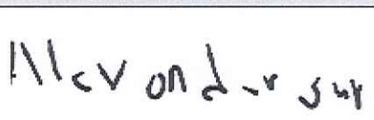
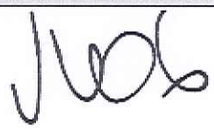
5. Inspección Final:
- Se revisó el área desmalezada para asegurarse de que todas las malas hierbas habían sido eliminadas.

Los asociados trabajaron en equipo para identificar y eliminar las malas hierbas, mejorando así las condiciones del área de cultivo.

RECOMENDACIONES
1. Equipar el área de lavamanos con jabón antiséptico y toallas de papel; establecer un programa de mantenimiento regular. 2. Optimizar la disposición de herramientas e insumos y capacitarse sobre manejo seguro y eficiente de insumos agrícolas. 3. Mejorar las medidas de seguridad en el área y actualizar los procedimientos de preparación de mezclas. 4. Implementar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos agrícolas; realizar inventarios regulares. 5. Suelos: Realizar análisis de suelo periódicos y desarrollar un programa de fertilización 6. Implementar prácticas de manejo técnico, diversificar los cultivos, seguir recibiendo capacitaciones en buenas prácticas agrícolas. 7. Se recomienda a las asociadas sembrar diferentes especies en una misma Hera, con el fin de evitar ataques de plagas y enfermedades. 8. Para las musaceas se recomienda realizar el deshoje con el fin de extraer las hojas secas y a su vez un deshoje para controlar la población del racimo. También se recomienda un destronque con el fin de evitar el ataque de picudo y aprovecharlo para la compostera como abono orgánico. 9. Para el control de la hormiga Riera se recomienda elaborar un cebo con los siguientes ingredientes: Avena o salvado de maíz, levadura, frutiño preferiblemente de naranja, beauveria y agua.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
Se observó que la asociación de mujeres lleva a cabo un trabajo constante en la implantación y mantenimiento de sus cultivos. Sin embargo, es urgente que esta comunidad rural continúe recibiendo diversas capacitaciones técnicas en prácticas agrícolas avanzadas y en estrategias de comercialización. Estas capacitaciones deberían incluir formación en técnicas de cultivo sostenibles, manejo integrado de plagas, uso eficiente de recursos hídricos y nutrientes, así como en prácticas de postcosecha que aseguren la calidad del producto. Asimismo, es crucial proporcionarles conocimientos en áreas comerciales como la gestión de negocios, marketing agropecuario, acceso a mercados y elaboración de planes de negocio. Con estas capacitaciones, se lograría no solo mejorar la eficiencia y la productividad agrícola, sino también fortalecer las capacidades empresariales de las asociadas. De esta manera, podrán optimizar la producción y la comercialización de sus productos, lo que contribuirá a transformar su actividad agrícola en una fuente de ingresos económica sostenible y real, promoviendo así el desarrollo económico y social de la comunidad.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CC GUADALAJARA	**Nit**	815001777

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

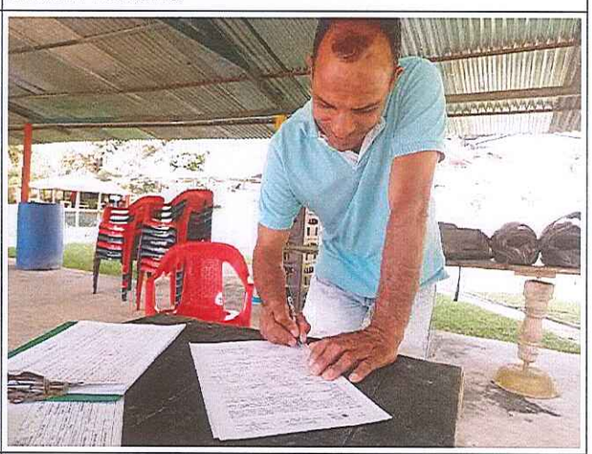


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	BUGA	ORGANIZACIÓN	CC GUADALAJARA
FECHA (dd-mm-aaaa)		25-10-2024	LUGAR	Finca la Rubiela / Juncino		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento do este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Celmira Mafe. Sarria	30508028	3168541995	NO APLICA	Celmira Mafe
2	Yaneth Ramirez R.	29296527	3156307556.	NO APLICA	Yaneth Ramirez R.
3	Luz Stella Vaz S.	38.864.004/3	3164077101	NO APLICA	
4	Ana Arcenia Largo	25060288	3161002431	NO APLICA	Ana Arcenia Largo
5	Monica A prieto	31658616	3154167059	NO APLICA	Monica A prieto
6	Maria Eucaris Mejias	29967205	3113122812	NO APLICA	
7	Luz mari Castaño	29297314	3187339917	NO APLICA	Luz mari Castaño
8	Aleyda collazos	31990240	3163237249	NO APLICA	Aleyda collazos
9	Alexander Sarria	6191070	3154167059	alexander sarria 410 @ hotmail.com	Alexander Sarria
10	Maria Cristina	29291179	3163045491	NO APLICA	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jenifffer Lisbeth Ortiz Gallego
CÉDULA:	1.113.637.129
CARGO:	Tecnica de campo

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CC GUADALAJARA	
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	815001777
Nombre Representante Legal	ALEXANDER SARRIA BECERRA		
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado		Sebastián Correa Camacho	
Fecha (dd-mm-aaaa)	23/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semillas de espinacas, sobre por 20 gramos	Sobre	30
2	Semillas de zanahoria, sobre por 20 gramos	Sobre	30
3	Semilla de acelgas, sobre por 20 gramos	Sobre	30
4	Semilla de rabanitos, sobre por 20 gramos (Rabano rojo)	Sobre	24
5	Semilla de repollo bolo, sobre por 20 gramos (Copen)	Sobre	15
5	Semilla de repollo bolo, sobre por 20 gramos (Copen)	Sobre	15
6	Semilla de lechuga, sobre por 20 gramos	Sobre	30
7	Semillas tomate chonto, sobre por 20 gramos (Santa Cruz)	Sobre	30
8	Semillas de pimentón, sobre por 20 gramos	Sobre	15
9	Semillas de cilantro, bolsa por libra	Libra	10
10	Semillas de cebolla larga, sobre por 20 gramos	Sobre	30
11	Semillas de cebolla cabezon, sobre por 20 gramos	Sobre	30
12	Abono orgánico, bulto por 50 kilos (Orbiagro)	Bulto	15
13	Azadones reforzado con cabo de madera	Unidad	15
14	Pala punta redonda con cabo de madera	Unidad	15
15	Tijera jardinera o podadoras con mango de madera (Bellota)	Unidad	15
16	Machetes de 18", marca: gavilan	Unidad	15
17	Limaton	Unidad	15
18	Rastrillos con mango de madera	Unidad	15
19	Aspersores de 1/2 pulgada para sistema de riego	Unidad	30
20	Jabón potásico con aceite de Neem Orgánico y azufre, presentación por litro	Litro	10
21	Jabón potásico de ácidos grasos, marca: defender, presentación por 1 litro	Litro	5
22	Malla hexagonal para encerramiento, 1 1/4 de pulgadas, presentación: rollo por 30 metros	Rollo	5
24	Bombas fumigadoras de espalda, marca: Royal Cóndor, capacidad: 5 litros	Unidad	10

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Alexander Sarria B		S.C.	
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Sebastián Correa Camacho
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1144084184
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CC GUADALAJARA		
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	815001777
Nombre Representante Legal	ALEXANDER SARRIA BECERRA		
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre de quien recibe	Alexander Sarria	**Teléfono:**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado		Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego	
Fecha (dd-mm-aaaa)	04-12-2024	**Lugar**	Antigua estación del Ferrocarril

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semillas de espinacas, sobre por 20 gramos	Sobre	30
2	Semillas de zanahoria, sobre por 20 gramos	Sobre	30
3	Semilla de acelgas, sobre por 20 gramos	Sobre	30
4	Semilla de rabanitos, sobre por 20 gramos (Rabano rojo)	Sobre	24
5	Semilla de repollo bolo, sobre por 20 gramos (Copen)	Sobre	15
5	Semilla de repollo bolo, sobre por 20 gramos (Copen)	Sobre	15
6	Semilla de lechuga, sobre por 20 gramos	Sobre	30
7	Semillas tomate chonto, sobre por 20 gramos (Santa Cruz)	Sobre	30
8	Semillas de pimentón, sobre por 20 gramos	Sobre	15
9	Semillas de cilantro, bolsa por libra	Libra	10
10	Semillas de cebolla larga, sobre por 20 gramos	Sobre	30
11	Semillas de cebolla cabezon, sobre por 20 gramos	Sobre	30
12	Abono orgánico, bulto por 50 kilos (Orbiagro)	Bulto	15
13	Azadones reforzado con cabo de madera	Unidad	15
14	Pala punta redonda con cabo de madera	Unidad	15
15	Tijera jardinera o podadoras con mango de madera (Bellota)	Unidad	15
16	Machetes de 18", marca: gavilan	Unidad	15
17	Limaton	Unidad	15
18	Rastrillos con mango de madera	Unidad	15
19	Aspersores de 1/2 pulgada para sistema de riego	Unidad	30
20	Jabón potásico con aceite de Neem Orgánico y azufre, presentación por litro	Litro	10
21	Jabón potásico de ácidos grasos, marca: defender, presentación por 1 litro	Litro	5
22	Malla hexagonal para encerramiento, 1 1/4 de pulgadas, presentación: rollo por 30 metros	Rollo	5
24	Bombas fumigadoras de espalda, marca: Royal Cóndor, capacidad: 5 litros	Unidad	10

RECOMENDACIONES DE USO

1. Semillas de espinacas:
Antes de sembrar, se recomienda hidratar las semillas en agua durante al menos dos horas. Las semillas que flotan están vacías y no germinarán. Se puede sembrar en un semillero a chorrillo a una profundidad de 0.5 cm o directamente en el suelo; La distancia entre surcos debe ser de 45 cm y entre plantas de 20 cm. La espinaca necesita un suelo con buena estructura, drenaje y que sea rico en nitrógeno y materia orgánica; también necesita riegos diarios para que el sustrato esté húmedo, pero sin encharcarse.

2. Semillas de zanahoria:

En la siembra se utilizan de 5 a 6 kg/ha de semilla y se recomienda sembrar al voleo o en hilera doble, con surcos de 85 a 90 cm de anchura y 25 cm de anchura entre hileras, evitar la siembra en terrenos donde se utilizaron fertilizantes de origen animal durante los 2 o 3 años antes.
El suelo debe tener un pH adecuado el cual oscila entre 6.0 y 7.5; La planta requiere suelos ligeros y profundos con buen drenaje, para favorecer el engrosamiento y la intensidad del color. En la preparación del suelo el barbecho debe de ser a 30 cm con dos rastreos y posteriormente nivelación, evitar traer el subsuelo a la superficie para evitar problemas de poca aireación.

3. Semilla de acelgas:
La acelga es una variedad resistente que se siembra en suelos ricos en nutrientes. Se siembran a una profundidad de 1 cm y se mantiene el área húmeda para fomentar la germinación. Es recomendable usar un sistema de riego por goteo para evitar que el agua se acumule en las hojas, lo que podría favorecer la aparición de enfermedades fúngicas.

4. Semilla de rabanitos:
Se recomienda plantar el rábano cerca de otras hortalizas, como la zanahoria o las coles, debido a que ejerce una cierta función de protección frente a algunos insectos y plagas. El rábano puede crecer tanto en suelo abierto, como en matera, pues no tiene mayores requerimientos en cuanto a profundidad del sustrato o área de siembra.
De forma general, se requiere de unos 20 centímetros de profundidad para que haya un óptimo desarrollo de raíces y frutos. Así mismo, es clave que se trate de un sustrato más bien suelto, que permita un buen drenaje y distribución de la humedad. Es vital que no se manejen suelos con salinidad alguna, pues esta planta es muy sensible a este factor.

5. Semilla de repollo bolo:
Se recomiendan los suelos francos arenosos y arcillosos, con buen drenaje, buena retención de humedad y fertilidad. Se propaga por semilla. Se debe controlar las malezas, realizar como mínimo 2 desyerbadas. Se recomienda desinfectar el suelo, aproximadamente un mes antes de la siembra, para obtener una buena cantidad de plantas sanas y con un buen desarrollo. El semillero se hace en eras de aproximadamente 1 m de ancho y se necesitan entre 320 y 350 gramos de semilla de repollo para producir las plántulas necesarias para sembrar una hectárea. Para esta cantidad de semilla se recomienda preparar aproximadamente 100 m2 de semillero.

6. Semilla de lechuga:
La semilla de lechuga es adecuada para climas frescos y es de rápido crecimiento. Se debe sembrar en un sustrato ligero y bien drenado, a una profundidad de 0.5 cm. Se debe mantener el área bien regada, pero evitando el exceso de agua que podría pudrir las raíces. Se recomienda sembrar en hileras separadas y realizar cosechas frecuentes para fomentar la producción continua.

7. Semillas tomate chonto:
La semilla de tomate chonto (santa cruz) prospera en climas entre cálido y frío moderado. Se adapta bien a suelos que van desde arcillosos a franco-arenosos; sin embargo, prefiere suelos sueltos, bien drenados y que a su vez retengan humedad. Es recomendable incorporar materia orgánica al terreno, requiere de luz abundante, se siembra en semillero a una profundidad de aproximadamente 0.5 cm, se trasplanta a los 18 días cuando la plántula tenga al menos 4 ó 5 hojas. Tiene un periodo vegetativo de 85 días.

8. Semillas de pimentón:
El pimentón es una planta que se trasplanta, por lo que es necesario un semillero, se puede sembrar a una profundidad de 0.5 cm. Los semilleros deben ser tratados para hongos, bacterias y nematodos. El pimentón necesita mucha agua, por lo que se debe regar al menos cada dos días. A partir de la formación de los primeros frutos, la planta es más susceptible de secarse.

9. Semillas de cilantro:
El cilantro es una variedad resistente y de rápido crecimiento. Las semillas se deben sembrar a una profundidad de 0.5 cm en suelos ricos en nutrientes y bien drenados. Se debe mantener una humedad constante en el suelo. El cilantro es sensible a las plagas como los pulgones, por lo que se recomienda un control adecuado y la rotación de cultivos.

10. Semillas de cebolla larga:
Desinfectar el semillero para eliminar plagas y enfermedades. La semilla se siembra a una profundidad de 0.5 a 1 cm y a una distancia entre surcos de 10 a 12 centímetros. La cebolla necesita un suelo con un pH entre 6 y 7 con buen drenaje. Prefiere los suelos francos ricos en materia orgánica, pero también puede crecer en suelos arenosos o arcillosos. Un mes después de la siembra, arrimar tierra a la planta para controlar las malezas, aflojar y mejorar la aireación del suelo

11. Semillas de cebolla cabezon:
La semilla se siembra a una distancia entre surcos de 10 a 12 centímetros y a una profundidad de 0.5 a 1 cm, utilizando 25 gramos por metro cuadrado de semillero. Prefiere suelos francos ricos en materia orgánica, pero también puede crecer en campos arenosos o arcillosos. Monitorear permanentemente el cultivo con el fin de determinar la presencia de la plaga. Demarcar las áreas productoras afectadas, precisando los productos sembrados. Restringiendo el ingreso de personal no autorizado a las áreas demarcadas.
Aplicar fungicidas registrados ante el ICA para el control de la roya del ajo, alternados con protectantes para evitar la resistencia de la plaga al fungicida. Estas aplicaciones deberán realizarse según las dosis establecidas en la etiqueta del producto.
Posterior a la primera aplicación de fungicidas, se deben cortar y eliminar las plantas infectadas, enterrándolas o compostando el material dentro del predio.

12. Abono orgánico:
Este es un Abono orgánico hecho a partir del humus que fabrica la lombriz roja californiana (o excretas) rico en fosforo, potasio y nitrógeno. Es ideal para todo tipo de plantas. Incluye un kilo de perlita que es un material poroso y permite el drenaje del agua. Esta perlita la encuentra en el interior del bulto y la puede mezclar en 5 kilos de humus. El Humus solido es un Abono orgánico de calidad, estable, de acción rápida y prolongada, procesado y obtenido de manera ecológica para favorecer el desarrollo sostenible del agroecosistema, mejorando así el potencial productivo suelo – planta.

13. Azadones reforzado con cabo de madera:
Asegúrese de que el azadón esté en buen estado, con la hoja firmemente fijada al mango. Verifique que la hoja esté bien afilada para facilitar el corte de raíces y vegetación. Al utilizar el azadón, sostenga el mango con ambas manos, manteniendo los pies separados y las rodillas ligeramente dobladas. Realice un movimiento de vaivén controlado para cortar o remover raíces, hierba o maleza. Limpie el azadón después de cada uso para evitar la acumulación de tierra y restos de plantas. Afile la hoja regularmente para garantizar un corte eficiente y

RECOMENDACIONES DE USO

reducir el esfuerzo

14. Pala punta redonda con cabo de madera:
Asegúrese de que la hoja esté bien fijada al mango y que no presente fisuras ni desgastes. La parte metálica debe estar afilada para facilitar el corte y la penetración en el suelo. Para mover tierra o esparcir material, utilice la pala en ángulo, lo que facilita una distribución uniforme sin forzar el esfuerzo. Después de cada trabajo, limpie la pala para eliminar tierra, barro o residuos que puedan haberse adherido a la hoja, lo cual ayuda a prevenir la corrosión y a mantenerla en buen estado. Si ha trabajado en áreas donde hay enfermedades de plantas, es recomendable desinfectar la pala con una solución de agua y alcohol o vinagre para evitar la propagación de patógenos.

15. Tijera podadoras:
La tijera para jardinería es una herramienta esencial para la poda, corte y mantenimiento de plantas. Se recomienda usarla para cortar ramas pequeñas, hojas secas o para dar forma a los cultivos. Para un corte limpio y eficiente, asegurarse de que las tijeras estén bien afiladas. Utiliza las tijeras con cuidado para evitar dañar las plantas, especialmente en cultivos delicados como las hortalizas de hojas o arbustos jóvenes. Después de cada uso, limpia las tijeras para evitar la propagación de enfermedades entre las plantas.

16. Machetes de 18":
Este machete es adecuado para cortar hierbas o arbustos de tamaño pequeño a mediano. Se debe utilizar con precaución para evitar daños a los cultivos, pero es útil en la preparación del terreno y en la limpieza de maleza en áreas de cultivo.

17. Limatón:
Es un instrumento para desgastar metales hay Limas de forma redonda, gruesa y áspera, de que se sirven los cerrajeros y otros artífices en sus oficios.

18.Rastrillos con mango de madera:
Verifique que las púas del rastrillo no estén dobladas ni rotas. Si el rastrillo tiene un mango ajustable, asegúrese de que esté bien fijado y a la altura adecuada para su comodidad. Use el rastrillo para nivelar la tierra, recoger hojas o esparcir material. Al rastrillar, realice movimientos largos y uniformes, manteniendo el rastrillo en ángulo con el suelo para lograr una distribución uniforme de los materiales.
Limpie las púas del rastrillo después de cada uso para evitar la acumulación de residuos. Asegúrese de que el mango esté bien fijado y no presente signos de desgaste o rotura.

19.Aspersores de 1/2 pulgada para sistema de riego:
Adecuado para riego agrícola, hecho de material altamente plástico, facil de usar, fácil de instalar y operar. Su familia es perfecta para ahorro de agua. El agua se utiliza generalmente de baja presión 1/2 pulgada micro rociador.

20. Jabón potásico con aceite de Neem Orgánico y azufre:
El jabón potásico es un eficiente insecticida, fungicida y plaguicida natural, que mezclado con el aceite de neem, y azufre permite un completo control de plagas y hongos. Sin toxicidad para el ser humano, mascotas y otros animales. Apto para agricultura orgánica y ecológica, es un producto biodegradable que se degrada fácilmente en 5 días y se convierte en fertilizante para las plantas.

21. Jabón potásico de ácidos grasos:
Este jabón posee Ácidos grasos con d-limoneno, controlador de Plagas de Cuerpo blando, Ácaros, Áfidos y Moscas blancas (Palomillas) y limpiador de Fumagina y suciedades causadas por polvo, residuos de químicos y restos de insectos.

22. Malla hexagonal para encerramiento:
La malla hexagonal es fabricada con alambre galvanizado en caliente y re-trefilado en húmedo. Tejido con múltiples torsiones que proporcionan una estructura resistente, de característica blanda y amoldable, resultando un producto versátil que abarca una amplia gama de aplicaciones y usos. Los beneficios que tiene la malla Hexagonal son su estructura resistente, amoldable, fácil instalación, resistente a la corrosión, presentación compacta y comodidad en el manejo.

24. Bombas fumigadoras de espalda:
Asegúrese de que las boquillas de la fumigadora estén libres de obstrucciones y en buen estado para una distribución uniforme del pesticida o fertilizante. Limpie o reemplace las boquillas si es necesario.
Inspeccione las mangueras para detectar posibles grietas o desgastes. Asegúrese de que las conexiones estén bien ajustadas para evitar fugas de productos químicos durante la operación.
Asegúrese de mezclar el pesticida o fertilizante según las indicaciones del fabricante y de forma adecuada, para evitar sobredosificaciones o daños a las plantas. Nunca llene la fumigadora más allá de su capacidad recomendada.
Siempre use equipo de protección personal (EPP), como guantes, gafas, mascarilla, ropa adecuada y botas, para evitar el contacto directo con los productos químicos.
Uso de la fumigadora: Es ideal para aplicar pesticidas orgánicos o insecticidas en tus cultivos. Puedes usarla con productos como Safermix (un insecticida natural) o tierra diatomea en polvo para controlar plagas sin dañar el medio ambiente. Asegúrate de seguir las instrucciones de dosificación para evitar el exceso de químicos.
Después de cada uso, es crucial limpiar la fumigadora adecuadamente para evitar la acumulación de residuos de pesticidas o fertilizantes. Desmontar las boquillas y las mangueras para limpiarlas con agua y un detergente suave.

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

Recomendaciones Generales de Almacenamiento para Semillas

Ubicación:
Lugar fresco y seco: Las semillas deben almacenarse en un lugar fresco, seco y oscuro. Evitar lugares húmedos, ya que la humedad puede dañar las semillas y reducir su viabilidad. El calor excesivo también puede afectar la calidad de las semillas.

Temperatura: Mantener las semillas a una temperatura estable entre 5°C y 15°C, lo cual es ideal para su conservación. Evitar la exposición a temperaturas extremas.

Envase:Contenedores herméticos: Guardar las semillas en bolsas o frascos herméticos de plástico o vidrio para evitar que la humedad las alcance. Si utilizas bolsas de papel, asegúrate de que estén bien selladas.

Etiquetado: Es importante etiquetar cada paquete o frasco con la especie, la fecha de recolección y cualquier otra información relevante, como el lote o tipo de semilla, para poder identificar fácilmente y llevar un control.

Humedad:
Deshumidificación: Asegúrate de que las semillas estén completamente secas antes de almacenarlas. Si es necesario, puedes usar deshumidificadores o bolsas de gel de sílice para absorber la humedad en el ambiente donde las almacenes.
Evitar el contacto con agua: No almacenar las semillas cerca de fuentes de agua (como grifos, fregaderos o baños) para prevenir que se mojen o se expongan a condiciones de alta humedad.

Luz: Evitar la luz directa: Las semillas deben guardarse en un lugar oscuro. La exposición a la luz puede iniciar procesos de germinación prematura y disminuir la viabilidad de las semillas.

Revisión periódica: Es recomendable revisar las semillas de vez en cuando para asegurarse de que no se hayan infestado de plagas o que no presenten signos de humedad. También verificar que los envases estén en buen estado.

Abono orgánico: Temperatura y Humedad: Debe almacenarse en un lugar fresco y seco, a temperaturas entre 10-30°C. Evitar la exposición directa al sol y la humedad, ya que estos factores pueden afectar la calidad del fertilizante, haciéndolo menos efectivo.
Precauciones: Almacenar en envases sellados y alejados de productos alimenticios, productos químicos o fuentes de agua. Mantener fuera del alcance de niños y animales.

Recomendaciones de almacenamiento para las herramientas agrícolas:

Limpieza previa: Después de cada uso, asegúrate de limpiar las herramientas para remover tierra, barro, residuos de plantas o químicos. El uso de agua y un cepillo puede ser suficiente, pero es fundamental secarlas bien para evitar la oxidación.

Almacenamiento en lugar seco: Guardar las herramientas en un lugar seco y ventilado ayuda a prevenir el óxido. Evita dejarlas expuestas a la intemperie o en ambientes húmedos.

Uso de estantes o ganchos: Colgar las herramientas largas, como palas, azadones y rastrillos, en ganchos de pared evitará que las hojas se desafilen y permitirá una organización eficiente.

Protección de filos: Las herramientas de corte, como machetes y tijeras, deben almacenarse con sus filos cubiertos o en fundas para evitar accidentes y proteger el filo.

Mantenimiento regular: Afilado de herramientas de corte y reemplazo de partes desgastadas o rotas es esencial. Haz revisiones periódicas para detectar desgaste.

Cajas de almacenamiento o armarios: Para herramientas pequeñas, usa cajas o armarios cerrados, de preferencia con divisiones, para mantenerlas organizadas y protegidas del polvo y la humedad.

Identificación: Etiqueta tus herramientas si es posible, sobre todo si trabajas en grupo o en una comunidad, para que sea más fácil mantener el orden y asegurarse de que cada herramienta está en su lugar.

Protección de mangos de madera: Si las herramientas tienen mangos de madera, aplica una capa de aceite de linaza o cera regularmente para evitar que se resequen y agrieten.

Jabones potásicos:
El jabón potásico debe ser almacenado en un ambiente sin humedad y lejos de la luz solar directa o fuentes de calor. La exposición al calor o a la humedad puede degradar su calidad.

Envases herméticos: Mantén el jabón en su envase original bien cerrado o en contenedores herméticos para evitar la absorción de humedad del ambiente, que podría afectar su consistencia y efectividad.

Lejos de alimentos y productos inflamables: Guarda el jabón potásico en un área separada de alimentos y otros productos químicos inflamables o reactivos, ya que aunque es biodegradable y no tóxico, su uso debe estar limitado al ámbito agrícola y no doméstico.

Rotulación clara: Asegúrate de que los envases estén claramente etiquetados con la fecha de compra y vencimiento, así como instrucciones de uso y precauciones. Esto es útil para garantizar que se use dentro de su vida útil y evitar confusiones con otros productos.

Ventilación adecuada: El área de almacenamiento debe estar bien ventilada, pero no expuesta a corrientes de aire excesivas que puedan generar cambios de temperatura o humedad.

Temperatura moderada: El jabón potásico debe mantenerse en un lugar con temperaturas estables, idealmente entre 5°C y 30°C, para evitar que se degrade o se espese.

Almacenar los envases sobre estanterías metálicas, evitando el contacto directo con el suelo, ayuda a prevenir la exposición a la humedad.

Malla hexagonal:
Limpieza previa: Antes de almacenar las mallas, es recomendable limpiarlas para eliminar suciedad, residuos de plantas, insectos o productos químicos que puedan haber quedado adheridos durante su uso.
Secado completo: Si las mallas estuvieron expuestas a humedad o fueron lavadas, asegúrate de que estén completamente secas antes de

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

guardarlas. La humedad puede causar moho, hongos y deterioro de los materiales.
Enrollado adecuado: Enrolla las mallas de forma uniforme y ordenada para evitar que se deformen o se enreden. Esto facilita su uso posterior y evita daños mecánicos al estirarlas de nuevo.

Bombas fumigadoras:
Almacenamiento: Guardar las bombas en un lugar seco, sin exposición al sol directo, para evitar daños en los componentes plásticos o metálicos.
Precauciones: Asegurarse de que no queden residuos de productos químicos en las mangueras o filtros.
Limpiar y secar adecuadamente después de cada uso para prevenir corrosión o bloqueos.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Alexander Sarria B		JL06	
Nombre:	Alexander Sarria B	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CC GUADALAJARA		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	815001777
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Nombre Representante Legal		ALEXANDER SARRIA BECERRA	
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado		Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego	
Fecha (dd-mm-aaaa)	04/12/2024	**Lugar**	Antiguo ferrocarril

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

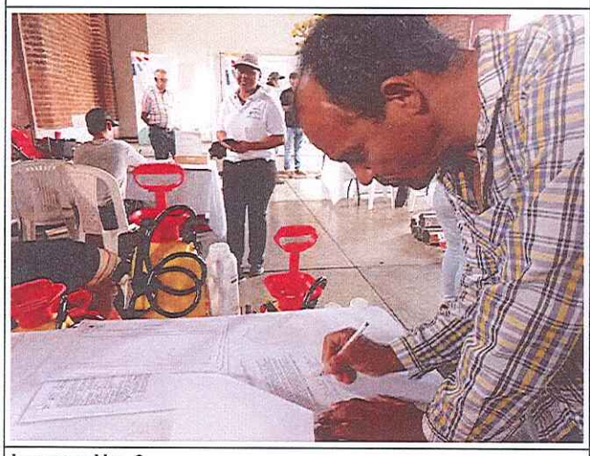


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CC GUADALAJARA		
Municipio	Buga	**Vereda**	Vereda Janeiro
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	815001777
Nombre Representante Legal	ALEXANDER SARRIA BECERRA		
Correo electrónico	alexandersarria40@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3154167059
Nombre y apellido profesional encargado	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego		
Fecha (dd-mm-aaaa)	04/12/2024	**Lugar**	Antigüo ferrocarril

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Alexander Sarria B		JOG	
Nombre:	ALEXANDER SARRIA BECERRA	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6191070	Cédula:	1113637129
Representa a:	CC GUADALAJARA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

CAICEDONIA

- **ASOMUCAICE.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOMUCAICE		
Teléfono 1	3146263364	**Teléfono 2**	3147409598
Correo electrónico	adielaaguilar@yahoo.es	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Tarde
Corregimiento/Vereda	La Camelia, Monte Grande, La Samaria.	**Municipio**	Caicedonia

Número actual de Asociados	10	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	2	**Línea Productiva 1**	Aves de corral o ponedoras
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Pollos de engorde
Nombre del (la) Representante Legal	ADIELA AGUILAR MUÑOZ			**Cédula de Ciudadanía**	29329664
Teléfono 1	3146263364	**Teléfono 2**	3146263364	**Correo electrónico**	adielaaguilar@yahoo.es
Dirección/Vereda/Corregimiento	Caicedonia			**Municipio**	Caicedonia

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	ASOMUCAICE				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Caicedonia	VEREDA	La Camelia, Monte Grande, La Samaria.

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
AURA LIGIA SALAZAR BOTERO	Femenino	29,331,550	56	Ninguno	3,148,725,294	salazar.botero auraligia@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0200	0.0120	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA ISABEL CRUZ RODAS	Femenino	29,332,122	54	Ninguno	3,104,212,034	cruzmaisa71@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0400	0.6000	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JOSE EDWIN NIETO DUQUE	Masculino	94,463,035	43	Ninguno	3,214,051,874	edwinnieto20031981@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0800	1.2800	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MIRIAM ALBA	Femenino	38,560,091	67	Ninguno	3,014,212,034	No aplica	No aplica	Producción avícola	0.0150	0.0280	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Victima del conflicto
MARYORY PATRICIA AGUDELO	Femenino	115,186,692	34	Ninguno	3,225,850,239	maryory.agudelo59@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0048	4.2000	LA CAMELIA	Propietario con título	Pequeño	Victima del conflicto
PAULA ANDREA PEREZ	Femenino	1,115,188,218	33	Ninguno	3,104,467,180	paulaperez@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0020	0.0560	LA CAMELIA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
NACY AGUILAR MUÑOZ	Femenino	29,329,521	60	Ninguno	3,105,986,233	nancyaguilar169@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0036	0.0450	ZUÑIGA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CLAUDIA PATRICIA CARDENAS	Femenino	66,963,158	45	Ninguno	3,273,405,377	1980claudiap@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0015	0.0085	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JHON MAINER COLORADO	Masculino	9,866,072	41	Ninguno	3,273,405,377	mainercoloradoo906@gmail.com	No aplica	Producción avícola	0.0035	0.6400	LA SUIZA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUCIANA PULGARIN ALBA	Femenino	66,961,716	50	Ninguno	3,122,004,116	No aplica	No aplica	Producción avícola	0.0060	3.0000	MONTE GRANDE	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

ASOMUCAICE es una organización conformada primcipalmente por mujeres campesinas del municipio de Caicedonia, Valle del Cauca. Desde su fundación hace 2 años, ha trabajado para mejorar las condiciones de vida de sus integrantes, muchas de ellas víctimas del conflicto armado, a través de actividades productivas como la cría de gallinas ponedoras y la implementación de proyectos de seguridad alimentaria. Actualmente, cuenta con 10 beneficiarios activos que manejan un promedio de 15 a 20 gallinas por persona. La organización tiene una junta directiva establecida que se encarga de gestionar recursos, coordinar las actividades productivas y buscar oportunidades de comercialización para los productos que generan.

La organización comercializa sus productos localmente, especialmente huevos, con la visión de fortalecer la economía familiar de sus integrantes y contribuir al desarrollo de su comunidad. En cuanto a la producción de pollos, se espera que cada beneficiario pueda producir entre 20 a 30 kilos de carne de pollo al mes, lo que impacta directamente en la seguridad alimentaria local y en la generación de ingresos.

La misión de ASOMUCAICE es empoderar a las mujeres campesinas a través de la producción avícola sostenible, fomentando la autonomía económica y el bienestar social de sus familias. La visión es convertirse en una organización reconocida en el municipio por su impacto en la seguridad alimentaria, con prácticas productivas eficientes y sostenibles que mejoren las condiciones de vida de sus asociadas y de la comunidad.

Las metas a futuro incluyen la tecnificación de los procesos productivos, el acceso a nuevos mercados locales y regionales, la reducción de los costos de producción mediante el uso de insumos más eficientes, y la capacitación continua en temas organizacionales y ambientales. La organización busca establecer relaciones comerciales que les permitan expandir su mercado y diversificar su oferta de productos, además de consolidar una infraestructura que les permita aumentar su capacidad de producción de manera sostenible.

ASOMUCAICE proyecta seguir creciendo como una organización sólida, con una estructura organizativa más robusta y una mayor participación en proyectos sociales y ambientales, contribuyendo activamente al desarrollo rural sostenible.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	3
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	3
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	3
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	3
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	3
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**11**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**3**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**2**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**1**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**3**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**10**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**1**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**11**	

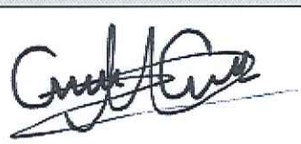
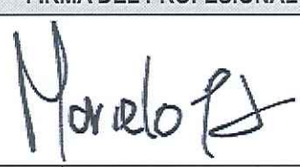
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**3**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**1**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**2**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**10**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOMUCAICE		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Caicedonia

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	9
COMERCIAL	11
FINANCIERA	10
ADMINISTRATIVA	11
ORGANIZACIONAL	10
CALIFICACIÓN FINAL	**51**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ADIELA AGUILAR MUÑOZ	Nombre:	Marcelo Puruncajas Sanchez
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	29329664	Cédula:	1144177511
Representa a:	ASOMUCAICE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La organización ASOMUCAICE enfrenta diversas necesidades en los aspectos productivos, económicos, comerciales, sociales, ambientales y organizacionales que limitan su crecimiento y sostenibilidad. En el ámbito productivo, la principal necesidad es mejorar el acceso a insumos de calidad, como alimento concentrado para sus gallinas y equipos adecuados para optimizar los procesos de manejo avícola. Estos recursos son fundamentales para aumentar la productividad y asegurar que las mujeres campesinas puedan sostener y expandir sus emprendimientos. Además, es crucial la implementación de tecnología adecuada que permita optimizar el tiempo y el esfuerzo invertido en las actividades diarias, como el uso de equipos mecanizados para alimentar y manejar los animales de manera eficiente.

Económicamente, la organización enfrenta el desafío de acceder a recursos financieros que les permitan adquirir los insumos necesarios a precios competitivos. Asimismo, necesitan desarrollar mejores estrategias comerciales para ampliar sus mercados y asegurar la venta constante de sus productos, tanto huevos como carne de pollo, a precios justos. Establecer alianzas con otras organizaciones locales, acceder a líneas de crédito rurales y participar en ferias comerciales podría ser clave para superar estas barreras.

En el aspecto social, ASOMUCAICE enfrenta la necesidad de fortalecer la cohesión y el empoderamiento de sus miembros, promoviendo la participación activa de cada una en la toma de decisiones y en la operación diaria de la organización. La capacitación en gestión empresarial, liderazgo y empoderamiento de género sería esencial para fortalecer el papel de las mujeres como agentes clave de cambio dentro de sus comunidades.

En términos ambientales, la organización necesita implementar prácticas sostenibles que minimicen el impacto ambiental de su actividad productiva, como el manejo adecuado de los desechos orgánicos generados por las gallinas y la optimización del uso de recursos naturales como el agua. La promoción de la agricultura regenerativa y el uso de insumos ecológicos puede ayudar a mitigar este impacto y mejorar la sostenibilidad de sus procesos productivos.

Desde el punto de vista organizacional, ASOMUCAICE necesita una estructura más formal y eficiente para gestionar sus actividades y recursos de manera óptima. La gestión administrativa y contable requiere ser fortalecida para asegurar la transparencia y la sostenibilidad financiera de la organización. La creación de un plan estratégico que establezca metas claras a corto y largo plazo, así como la implementación de herramientas tecnológicas para facilitar la comunicación interna y el seguimiento de las actividades, contribuirían significativamente a superar este desafío.

Para satisfacer estas necesidades, ASOMUCAICE ha comenzado a gestionar alianzas con entidades locales e instituciones públicas, como el SENA, para recibir capacitaciones continuas y acceder a recursos técnicos. A su vez, busca participar en proyectos de desarrollo rural que les permitan acceder a insumos, maquinaria y financiamiento. La organización está trabajando en el fortalecimiento de su estructura organizacional y en la profesionalización de sus procesos internos para garantizar la sostenibilidad a largo plazo y el impacto positivo en la comunidad.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La organización ASOMUCAICE cuenta con una serie de bienes y servicios que la posicionan como un actor emergente en el sector pecuario del municipio de Caicedonia. Los bienes que la organización produce son principalmente huevos y carne, los cuales representan una fuente vital de ingresos para las beneficiarias, así como un aporte significativo a la seguridad alimentaria local. Además, dependiendo de la infraestructura y capacidad de producción, también puede generar otros subproductos avícolas, como estiércol, que podría ser utilizado o comercializado como fertilizante orgánico.

En cuanto a la infraestructura, la organización dispone de galpones avícolas donde se realiza el manejo y cría de las gallinas. Estos espacios están diseñados para facilitar la alimentación, recolección de huevos y control sanitario de las aves. Además, es probable que cuenten con áreas de almacenamiento para el alimento concentrado y otros insumos, como el agua y equipos básicos de manejo avícola.

La organización ofrece a sus miembros capacitaciones continuas en el manejo de gallinas ponedoras, promoviendo tanto el conocimiento empírico como las técnicas modernas aprendidas a través de formaciones impartidas por entidades como el SENA. A nivel organizacional, la asociación también busca fortalecer la participación de las mujeres campesinas, fomentando su empoderamiento económico y social. A la comunidad en general, la organización ofrece productos frescos y de calidad, contribuyendo al abastecimiento local de alimentos y a la dinamización del comercio rural.

Los asociados de ASOMUCAICE aportan no solo su fuerza de trabajo y experiencia, sino también la mano de obra necesaria para el manejo de las gallinas y la infraestructura, así como sus conocimientos técnicos adquiridos. Este esfuerzo conjunto contribuye al crecimiento de la organización, al tiempo que refuerza la misión social de mejorar la calidad de vida de las mujeres campesinas y sus familias.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

ASOMUCAICE enfrenta varias debilidades en diferentes aspectos clave de su operación. En términos productivos, la limitada capacidad de infraestructura, como galpones pequeños y escasos equipos especializados, reduce la eficiencia y escala de producción de huevos. Esto impacta también en los temas económicos y comerciales, donde la organización se enfrenta a dificultades para acceder a mercados más amplios debido a su escasa capacidad productiva y falta de estrategias de comercialización. A nivel ambiental, el manejo de residuos orgánicos derivados de la cría de gallinas, como el estiércol, no está plenamente optimizado, lo que representa una oportunidad desaprovechada en términos de sostenibilidad.

En cuanto a lo social, aunque la organización busca el empoderamiento de mujeres campesinas, las dificultades económicas personales de las asociadas, sumadas a la falta de recursos educativos continuos, pueden limitar su participación activa y el desarrollo de habilidades necesarias para mejorar el manejo avícola y la gestión del proyecto. En el ámbito organizacional, ASOMUCAICE aún se enfrenta a desafíos en la formalización de sus procesos internos, en especial la toma de decisiones colectivas y la implementación de una estructura organizativa robusta y clara. Esto también afecta los aspectos operativos, donde la falta de maquinaria moderna, como peletizadoras o equipos automáticos para la alimentación de las gallinas, limita la eficiencia y aumenta los tiempos de trabajo.

Para abordar estas debilidades, la organización puede enfocarse en mejorar su infraestructura productiva, gestionando recursos para la adquisición de equipamiento principalmente para la alimentación animal que incrementen la eficiencia operativa. A nivel económico y comercial, la creación de alianzas estratégicas con otros productores o entidades públicas y privadas facilita el acceso a mercados más amplios y rentables. En el ámbito ambiental, el desarrollo de programas para transformar los residuos orgánicos en compost o fertilizantes mejoraría el impacto ecológico y generaría nuevos productos comercializables.

En lo social y organizacional, un enfoque en capacitación continua para las mujeres beneficiarias, en áreas como gestión empresarial, comercialización, y manejo ambiental, fortalecería el empoderamiento y participación activa de las asociadas. Asimismo, la formalización de procesos internos mediante normativas claras y estructuras de liderazgo permitiría una mejor toma de decisiones y gestión de los recursos de la organización. Estos pasos, enfocados en la mejora integral de la organización, permitirían no solo superar las debilidades actuales, sino también consolidar el crecimiento y sostenibilidad de ASOMUCAICE en el largo plazo.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización presenta importantes fortalezas que le permiten avanzar en su misión de mejorar la calidad de vida de las mujeres campesinas y sus familias a través de la producción avícola. En términos productivos, una de sus principales fortalezas es el conocimiento tradicional y práctico en la cría de gallinas ponedoras que poseen las asociadas, complementado con capacitaciones recibidas del SENA, lo que garantiza un manejo adecuado y eficiente de las aves. Además, el hecho de que cada miembro aporte su propio pie de cría permite una producción diversificada y constante de huevos, lo que es una ventaja para sostener el proyecto.

En el ámbito económico y comercial, la organización cuenta con una estructura comunitaria que le permite reducir costos operativos mediante la colaboración entre sus miembros, lo cual es crucial para la sostenibilidad económica. Aunque su mercado actual es local, esta cercanía con la comunidad genera confianza entre los compradores, quienes valoran los productos frescos y el impacto social del proyecto, lo que fortalece su posición en el mercado. Asimismo, tiene la capacidad de capitalizar su enfoque social, impulsando la venta de productos con un valor agregado debido a su impacto positivo en el empoderamiento femenino y la reconstrucción del tejido social.

En el aspecto social, la fortaleza más significativa de la organización radica en la cohesión de sus miembros, quienes comparten una visión de superación y desarrollo económico, y en el hecho de que el proyecto empodera a mujeres cabeza de familia, muchas de ellas víctimas del conflicto armado. Esta dimensión social le otorga a la organización un sentido de propósito y pertenencia, lo cual refuerza su capacidad de resiliencia frente a los desafíos.

Desde una perspectiva organizacional y operativa, la junta directiva establecida y la participación activa de las asociadas son una base sólida para la toma de decisiones y la gestión colectiva del proyecto. Esta estructura facilita la distribución de tareas, optimizando el uso de los recursos disponibles y asegurando que las labores sean compartidas de manera equitativa.

Para consolidar estas ventajas, ASOMUCAICE debe enfocarse en la diversificación de mercados y la creación de nuevas alianzas estratégicas con organizaciones locales e internacionales, lo que le permitirá acceder a mayores oportunidades comerciales y aumentar su presencia en el mercado. Además, implementar un programa de certificación de productos orgánicos fortalecerá su competitividad, especialmente en mercados que valoran prácticas sostenibles.

El manejo ambiental podría potenciarse a través de la formalización de programas de reciclaje de desechos avícolas, lo que generaría nuevos ingresos a partir de la venta de fertilizantes orgánicos, al tiempo que contribuye a la sostenibilidad del proyecto.

La organización tiene como objetivo a mediano y largo plazo buscar consolidar su independencia económica, aumentar la capacidad productiva de cada asociada mediante la adquisición de equipos y mejorar la comercialización de sus productos en mercados más amplios y especializados. Al capitalizar sus fortalezas productivas, sociales y ambientales, la organización no solo asegurará la continuidad del proyecto, sino que también contribuirá significativamente a mejorar la seguridad alimentaria y la equidad de género en su comunidad.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Para que ASOMUCAICE cumpla a cabalidad con los objetivos propuestos al inicio del proyecto de Seguridad Alimentaria, es fundamental que la organización y sus miembros adopten un enfoque estratégico y comprometido. En primer lugar, se sugirió optimizar la gestión productiva mediante la implementación de buenas prácticas de producción avícola, garantizando la calidad en la cría de las gallinas ponedoras y un control eficiente de los insumos. Es necesario que las beneficiarias mantengan un manejo adecuado de las aves y de los recursos asignados, asegurando que la alimentación y los cuidados sean constantes para maximizar la producción de huevos y carne.

Para que los resultados sean sostenibles y la organización logre un crecimiento a largo plazo, la organización debe enfocarse en diversificar sus canales de comercialización. Además de fortalecer su presencia en el mercado local, sería beneficioso que la organización explore la posibilidad de entrar a mercados especializados, como aquellos que valoran productos orgánicos o de comercio justo, lo cual podría incrementar la rentabilidad de sus actividades. Esto podría lograrse con la certificación de sus productos y la consolidación de alianzas con instituciones y compradores.

Otro aspecto clave es el fortalecimiento de la formación técnica y administrativa de las beneficiarias. Capacitar continuamente a sus miembros en áreas como la gestión de pequeños emprendimientos, la sostenibilidad ambiental y el manejo eficiente de recursos económicos ayudará a que las mujeres tengan un mayor control sobre el desarrollo del proyecto y puedan adaptarse a los desafíos del mercado y la producción. Además, es crucial que la organización fomente un liderazgo sólido y participativo dentro de su junta directiva, lo cual será esencial para la toma de decisiones estratégicas y la planificación a largo plazo.

Entre los compromisos fundamentales que la organización y sus beneficiarias deben asumir está el de mantener una disciplina organizacional. Esto implica que cada miembro debe cumplir con su responsabilidad en la cría de aves y el manejo del galpón, además de contribuir con la mano de obra y el tiempo necesario para asegurar la sostenibilidad del proyecto. Asimismo, se debe asegurar una transparencia en la gestión de los recursos y en la distribución de beneficios, lo que fortalecerá la confianza entre los asociados y permitirá que la organización opere de manera más eficaz.

En términos de crecimiento organizacional, la creación de un sistema de evaluación y monitoreo continuo es esencial. A través de la revisión periódica de los resultados obtenidos, se podrá identificar áreas de mejora y ajustar sus estrategias para garantizar que los objetivos del proyecto de Seguridad Alimentaria no solo se alcancen, sino que también se mantengan a lo largo del tiempo.

Finalmente, el proyecto sólo será exitoso si todos los participantes mantienen un alto nivel de compromiso y colaboración. Las beneficiarias deben estar dispuestas a participar activamente en todas las fases del proyecto y compartir experiencias y conocimientos para que el aprendizaje colectivo fortalezca la organización. La participación comunitaria y el trabajo en equipo serán cruciales para que ASOMUCAICE pueda consolidarse como una organización sostenible y de impacto positivo en su comunidad.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOMUCAICE	
Nit	901646862	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Caicedonia	**Vereda**	La Camelia, Monte Grande, La Samaria.
Nombre Representante Legal		ADIELA AGUILAR MUÑOZ	
Correo electrónico	adielaaguilar@yahoo.es	**Teléfono/Celular**	3146263364
Nombre y apellido profesional encargado		Marcelo Puruncajas Sanchez	
Fecha (dd-mm-aaaa)	18/10/2024	**Lugar**	Finca El Diamante
¿Quién recibe la visita?	ADIELA AGUILAR MUÑOZ		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *10/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***6*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecimiento avícola en la alimentación de gallinas ponedoras y pollos de engorde.*

Descripción proyecto :
El presente proyecto tiene como objetivo fortalecer los emprendimientos de seguridad alimentaria de 10 mujeres campesinas cabeza de familia, muchas de ellas víctimas del conflicto armado, mediante el suministro de alimento para un promedio de 15 a 20 gallinas ponedoras por cada beneficiaria. Este apoyo permitirá disminuir significativamente los costos de producción, un aspecto crucial para la sostenibilidad a largo plazo de sus explotaciones avícolas. Aunque las beneficiarias ya cuentan con un pie de cría establecido, los elevados costos de los insumos avícolas y la falta de acceso a recursos económicos han dificultado la expansión y sostenibilidad de sus proyectos. A través de esta iniciativa, se busca no solo consolidar las actividades productivas ya en marcha, sino también garantizar una mayor seguridad alimentaria en sus hogares.
Las mujeres involucradas en este proyecto, todas miembros de la organización, no solo aportarán sus gallinas ponedoras, sino también la mano de obra requerida para la operación diaria de los galpones. Este proceso será una combinación de sus conocimientos ancestrales, valioso para la comunidad rural, con las técnicas y habilidades adquiridas en capacitaciones proporcionadas por el SENA, particularmente en el manejo de gallinas ponedoras. Este enfoque dual permitirá optimizar las prácticas avícolas y mejorar la eficiencia en la producción de huevos.

ASOMUCAICE, a través de su participación en este proyecto, espera generar un impacto positivo en varios niveles. Productivamente, incrementará la producción de huevos, mejorando la capacidad de autosuficiencia de las familias involucradas. En términos económicos, reducir los costos de insumos permitirá generar mayores márgenes de rentabilidad, lo cual es fundamental para las mujeres que dependen de estas actividades para el sustento de sus familias.

En el ámbito social, se promueve el empoderamiento de mujeres campesinas, brindándoles las herramientas necesarias para fortalecer sus proyectos productivos y su papel en la comunidad. Además, desde una perspectiva organizacional, refuerza su capacidad de gestionar y coordinar proyectos colectivos, lo que a largo plazo contribuirá a consolidar su presencia y efectividad como organización.

Desde el punto de vista ambiental, este proyecto promueve prácticas sostenibles en el manejo de recursos, como la alimentación responsable de las gallinas y la reutilización de desechos orgánicos, lo que puede minimizar el impacto ambiental de las explotaciones avícolas.

En conjunto, la participación en este proyecto de seguridad alimentaria es clave para las beneficiarias de ASOMUCAICE, no solo porque asegura el acceso a recursos esenciales, sino también porque les permite ampliar sus oportunidades de negocio, generar excedentes y, en última instancia, mejorar su calidad de vida y la de sus familias.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Al momento de realizar la visita de acompañamiento surgieron las siguientes dudas por parte de los beneficiarios participantes, el cual se dió las respuesta aclaratorias de manera oportuna por parte del profesional encargado de la siguiente manera:

1. Se enfatizó a los participantes que no se realizará entrega de dinero en efectivo para la compra de los insumos necesarios para la ejecución del proyecto en cuestión.

2. Se resaltó que el proyecto tiene plazo hasta el 30 de noviembre para su ejecución. En este periodo de tiempo se realizará 4 visitas de acompañamiento a la organización.

3. Se indicó a los beneficiarios que la entrega de los insumos se realizará en la cabecera municipal, dejando claro a los beneficiarios que el transporte hasta el sitio final de acopio corre por cuenta de la organización.

4. ASOMUCAICE fue beneficiaria con un monto correspondiente a los $8'000.000 para la adquisición de bultos de concentrado para Levante y engorde.

6. El proyecto NO realizará entrega de aves ponedoras debido a la exigencia de la resolución ICA 3651 (artículo 16).

La RL y los beneficiarios participantes manifestaron tener claridad en las dudas generadas, mostrando estar de acuerdo con los parámetros y requisitos establecidos por el proyecto.