ACTIVIDAD REALIZADA

Análisis del Área Disponible para Módulos Hidropónicos

Descripción de la Actividad: Se realizó una evaluación del espacio destinado para la implementación de los módulos hidropónicos. Durante esta revisión, se llevaron a cabo mediciones detalladas para verificar si el área disponible es suficiente y adecuada para garantizar un buen funcionamiento de los módulos hidropónicos.
Resultado Obtenido: Se constató que el área es adecuada en términos de tamaño, lo que permite una implementación eficiente de los módulos hidropónicos. Además, se sugirió optimizar la distribución del espacio para maximizar la eficiencia en el uso de recursos y asegurar un flujo de trabajo ordenado.

Revisión del Manejo de Residuos Sólidos

Descripción de la Actividad: Se evaluaron los puntos destinados al manejo de residuos sólidos en el proyecto, con el objetivo de garantizar que se cumplen las normativas de BPA. Esta revisión incluyó la inspección de sitios de recolección, clasificación y almacenamiento temporal de desechos generados en las actividades productivas.
Resultado Obtenido: Se identificó que no todos los puntos de manejo de residuos cumplen con los estándares adecuados de las BPA. Es necesario implementar un sistema más organizado para la recolección y clasificación de los desechos, así como mejorar el almacenamiento temporal para evitar la contaminación y contribuir a la sostenibilidad del proyecto. Se sugirió la instalación de contenedores específicos para cada tipo de residuo, así como la formación del personal en buenas prácticas de gestión de residuos.

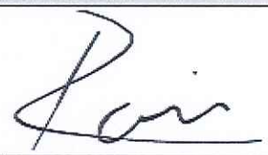
Revisión de la Zona de Almacenamiento (Bodega de Insumos y Herramientas)

Descripción de la Actividad: Se revisó la zona de bodega donde se almacenan insumos y herramientas, verificando si cumple con los lineamientos establecidos por las BPA en cuanto a limpieza, orden y seguridad. Esta evaluación es fundamental para prevenir la contaminación cruzada de los insumos y garantizar un manejo seguro de las herramientas utilizadas en el proceso productivo.
Resultado Obtenido: Se observó que la zona de almacenamiento de insumos y herramientas presenta algunas deficiencias en cuanto a organización y limpieza. Se recomendó mejorar la disposición y etiquetado de los insumos para evitar confusiones y garantizar que se cumplan los requisitos de seguridad y de control de calidad. Además, se sugirió la implementación de un sistema de rotación de productos para evitar el vencimiento de insumos y asegurar su uso adecuado.

RECOMENDACIONES
Se recomienda realizar una adecuada delimitación del espacio para el establecimiento del módulo hidropónico, asegurando que se cuente con un área claramente definida que permita un óptimo aprovechamiento del espacio disponible para el cultivo. Además, se sugiere establecer un punto de manejo de residuos sólidos, enfocado especialmente en el aprovechamiento de residuos orgánicos para la elaboración de abonos orgánicos, lo cual contribuirá a mejorar la sostenibilidad del proyecto y a reducir la huella ambiental del cultivo. Asimismo, es fundamental implementar un sistema de registros detallados de todas las actividades desarrolladas en el módulo hidropónico. Esto permitirá llevar un control riguroso de las fertilizaciones y otros procesos relevantes, garantizando que se cumpla con los parámetros necesarios para un buen desarrollo del cultivo, y facilitando la toma de decisiones informadas a lo largo del ciclo productivo. Aplicación por fertirriego semana 1- 3 cada 8 días EKOALFA 3 GR -EKOSIL MENORES 1.5 GR - MAFOS-K 1 CC -EKOSIL 5 CC en 6 litros de agua aplicación por 15 minutos en sistema hidropónico, el sobrante aplicar en huertas de la finca para mejor aprovechamiento.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
Espacio y Delimitación del Módulo Hidropónico: Se observó que la delimitación del espacio para el establecimiento del módulo hidropónico es clave para el éxito del proyecto. Es importante verificar que el área seleccionada esté libre de obstáculos y que permita una distribución adecuada para optimizar el uso del espacio, asegurando un flujo de trabajo eficiente. Manejo de Residuos Sólidos: Se notó la necesidad de un sistema eficiente para la recolección y manejo de residuos sólidos. La propuesta de aprovechar los residuos orgánicos para la elaboración de abonos es una buena práctica, pero es fundamental que este proceso se implemente correctamente para evitar la acumulación de residuos y promover la sostenibilidad del proyecto. Registros de Actividades: Se observó que el control riguroso de las actividades en el cultivo hidropónico es esencial para el monitoreo adecuado del proyecto. Sin embargo, es necesario asegurar que los registros sean completos, precisos y fáciles de consultar, lo que facilitará la toma de decisiones y el seguimiento de las fertilizaciones y otras intervenciones en el cultivo.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
DHC			
Nombre:	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66757322	Cédula:	1116252878
Representa a:	FINCA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	FINCA	**Nit**	900367319

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo



Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Ginebra	ORGANIZACIÓN	Fundacion Finca
FECHA (dd-mm-aaaa)		4-11-2024	LUGAR	Jardin Alto		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno / Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o individualidad. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Divian Andrade	66721221	3183832692	divianandrade	
2	Leonilda Solis Z	31916334	3027591277	Leonilda.solis@gmail.com	
3	Olivia Granada	31926461	3184700668	No tengo	Olivia Granada
4	Alexander Roldan	1576[illegible]471	3155333766	[illegible]	
5	Luz Maira Ramos	69087388	3137430762	No tengo	luz Maira Ramos
6	edilberto Rodrigus	16256353	3158215221	No Tengo	edilbert Rodrigus
7	Julian Velez	86059734	3205141680	No Tengo	Julian Velez
8	José Abel Morales M.	06435003	3176622708	Joseaby@gmail.com	
9	José Romilio	15896934	NO Tengo	No Tengo	José Romilio
10	Pablo Emilio Rojas	14645064	No Tengo	No Tengo	Pablo Emilio Rojas

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116251838
CARGO:	Profesional de Campo

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
parales de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Ginebra	ORGANIZACIÓN	Fedeca Fonca
FECHA (dd-mm-aaaa)		4-11-2014	LUGAR	Jardín Alto		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno / Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como (foto, email y videograbación). Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Martha Isabel D.	29706599	3178159076	dosamis17@hotmail.com	Martha Dorado
2	Jesus Antonio Mejia Barona	6405620	3004366624	Mejiabarona jesusantonio@	
3		34	No tengo	No tengo	
4	Juan Bautista Ramos	6246651	3184700669	Juansamosvalles@hotmail.com	
5	Tulimon Garcia	52446341	3133535334	No tengo	Tulimon Garcia
6	Oneida Garcia. D.	1087750674	3137900575	oneida1512@hotmail.com	Oneida Garcia David
7	Carlos Jair	Cataillon	71605	132-	Carlos Jair Catillon
8	Carlos Hurtondoño	16861421	3157850398	No tengo	Carlos Hurtondoño
9	Luz Dari Ospina	42071477	3146381456	Londo.carlos98@gmail.com.	maria Luz Dari Ospina
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Profesional Campo

Powered by CamScanner

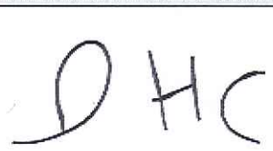
F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		FINCA	
Municipio	Ginebra	**Vereda**	La selva - Jardín Alto
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	900367319
Nombre Representante Legal	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ		
Correo electrónico	divihc@outlook.com	**Teléfono/Celular**	3183832647
Nombre y apellido profesional encargado		Sebastián Correa Camacho	
Fecha (dd-mm-aaaa)	24/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Formu Espe modular hidroponico completo	Unidad	6
2	Semilla frijol calima	Kilo	6
3	Semilla lechuga x 20 gr	Sobre	6
4	Tomate Santa Clara x 1,4 gr	Sobre	6
5	Semilla arverja pequi negra x 100 g	Sobre	6
6	Ekoalfa por 5 kg	Paquete	6
7	Ekosil menores por 5 kg	Paquete	6
8	Ekosil galon por 4 lts	Unidad	6
9	Mafos-k galon por 4 litros	Unidad	6

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ	Nombre:	Sebastián Correa Camacho
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66757322	Cédula:	1144084184
Representa a:	FINCA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	FINCA		
Municipio	Ginebra	**Vereda**	La selva - Jardín Alto
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	900367319
Nombre Representante Legal	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ		
Correo electrónico	divihc@outlook.com	**Teléfono/Celular**	3183832647
Nombre de quien recibe	Divisay Hurtado	**Teléfono:**	3183832647
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	30-11-2024	**Lugar**	1- El Inmaculada Concepción

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Formu Espe modular hidroponico completo	Unidad	6
2	Semilla frijol calima	Kilo	6
3	Semilla lechuga x 20 gr	Sobre	6
4	Tomate Santa Clara x 1,4 gr	Sobre	6
5	Semilla arverja pequi negra x 100 g	Sobre	6
6	Ekoalfa por 5 kg	Paquete	6
7	Ekosil menores por 5 kg	Paquete	6
8	Ekosil galon por 4 lts	Unidad	6
9	Mafos-k galon por 4 litros	Unidad	6

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No, 01	GOBERNACIÓN	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE USO

1. Instalación y Operación de los Módulos Hidropónicos
Ubicación:
Seleccionar un área con buena ventilación y luz solar parcial, preferiblemente bajo un techo para evitar daños por lluvias intensas.
Asegurarse de que la bomba eléctrica esté conectada a una fuente de energía estable y protegida contra cortocircuitos.
Montaje:
Verificar que los módulos estén correctamente ensamblados siguiendo el manual del fabricante.
Revisar conexiones de mangueras y válvulas para evitar fugas o bloqueos.
Mantenimiento:
Limpiar regularmente los canales hidropónicos y los filtros de la bomba para evitar obstrucciones.
Revisar el pH y la conductividad eléctrica (CE) del agua semanalmente para mantener un equilibrio adecuado de nutrientes.
2. Uso de Fertilizantes y Manejo Nutricional
a. Semana 1 a Semana 3 (Etapa Inicial):

Dosis por cada litro de solución nutritiva:
Ekoalfa: 3 g
Ekosil Menores: 1.5 g
Mafos-K: 1 cc
Ekosil: 2.5 cc
Aplicación:
Preparar la solución nutritiva en el tanque de almacenamiento.
Ajustar el sistema para que el riego hidropónico dure 15 minutos.
Programar el riego diariamente durante esta etapa.
b. Etapa de Desarrollo Vegetativo (Semana 4 en adelante):

Dosis por cada litro de solución nutritiva:
Ekoalfa: 5 g
Ekosil Menores: 2.5 g
Mafos-K: 1.5 cc
Ekosil: 5 cc
Aplicación:
Aumentar las dosis según el crecimiento de las plantas.
Mantener el tiempo de descarga en 15 minutos.
c. Etapa de Producción (Frijol y Arveja):

Dosis por cada litro de solución nutritiva:
Ekoalfa: 5 g
Ekosil Menores: 2.5 g
Mafos-K: 3 cc (Incrementar)
Ekosil: 5 cc
Aplicación:
Seguir el mismo tiempo de descarga (15 minutos).
Asegurarse de que las plantas reciban la cantidad adecuada de nutrientes para promover la producción de vainas de alta calidad.
3. Monitoreo y Cuidados
Control de Agua:
Revisar el nivel de agua en los tanques diariamente.
Utilizar agua limpia y libre de contaminantes para evitar el desarrollo de enfermedades.
Control de Plagas y Enfermedades:
Inspeccionar las plantas regularmente y, de ser necesario, utilizar métodos de control biológico o productos compatibles con hidroponía.
Revisión del Sistema:
Comprobar el funcionamiento de la bomba eléctrica antes de cada riego para evitar interrupciones en la nutrición.

Recomendaciones de Uso para Cultivo de Lechuga y Tomate
Etapa Inicial (Semana 1 a Semana 3)
Dosis por cada litro de solución nutritiva:
Ekoalfa: 2.5 g
Ekosil Menores: 1.5 g
Ekosil: 2.5 cc
Tiempo de descarga:
10 minutos por riego.
Frecuencia:
Realizar riegos diarios, asegurándose de que las raíces estén bien hidratadas, pero evitando el exceso de humedad que pueda provocar pudrición.
Etapa de Desarrollo y Producción (Desde la Semana 3 en Adelante)
Dosis por cada litro de solución nutritiva:
Ekoalfa: 5 g
Ekosil Menores: 2.5 g
Mafos-K: 3 cc
Ekosil: 5 cc
Tiempo de descarga:
15 minutos por riego.
Frecuencia:
Riegos diarios o ajustados según la demanda del cultivo y las condiciones ambientales.

Consideraciones Específicas para Lechuga y Tomate
Lechuga:

Mantener una buena circulación de aire alrededor de las plantas para evitar enfermedades como el mildiú velloso.
Cosechar tan pronto como las cabezas alcancen el tamaño adecuado para garantizar frescura y calidad.
Tomate:

Brindar soporte adecuado a las plantas mediante tutores o estructuras, ya que son trepadoras.
Podar las hojas inferiores y los brotes secundarios para promover un crecimiento vigoroso y mayor producción de frutos.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

1. Fertilizantes Hidropónicos (Ekoalfa, Ekosil Menores, Ekosil, Mafos-K)
Lugar de almacenamiento:
Almacenar en un espacio fresco, seco y bien ventilado.
Evitar la exposición directa a la luz solar o fuentes de calor para prevenir la degradación de los componentes químicos.
Condiciones de seguridad:
Mantener fuera del alcance de niños y animales.
Etiquetar correctamente los productos con la fecha de adquisición y las recomendaciones de uso.
Protección contra humedad:
Guardar los fertilizantes en envases herméticos o en su empaque original cerrado para evitar la absorción de humedad, lo que podría alterar su efectividad.
2. Módulos Hidropónicos con Bomba Eléctrica
Almacenamiento previo a la instalación:
Ubicar los módulos en un lugar seco y protegido contra la intemperie.
Asegurarse de que las piezas estén completas y en buenas condiciones antes del ensamblaje.
Cuidado de la bomba eléctrica:
Guardar la bomba en un lugar cubierto, evitando la exposición al polvo o agua hasta su instalación.
Revisar periódicamente que los cables y conexiones eléctricas estén en buen estado.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:		Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	3183837204	Cédula:	1116252878
Representa a:	FINCA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

Escaneado con CamScanner

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	FINCA		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	900367319
Municipio	Ginebra	**Vereda**	La selva - Jardín Alto
Nombre Representante Legal		DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ	
Correo electrónico	divihc@outlook.com	**Teléfono/Celular**	3183832647
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	30/11/2024	**Lugar**	I E INMACULADA CONCEPCION

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.



Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	FINCA		
Municipio	Ginebra	**Vereda**	La selva - Jardín Alto
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	900367319
Nombre Representante Legal	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ		
Correo electrónico	divihc@outlook.com	**Teléfono/Celular**	3183832647
Nombre y apellido profesional encargado	Ramiro Martinez Navarro		
Fecha (dd-mm-aaaa)	30/11/2024	**Lugar**	Ginebra

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
D H C			
Nombre:	DIVISAY HURTADO CASTAÑÓ	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66757322	Cédula:	1116252878
Representa a:	FINCA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

GUACARI

- **MR EMPRENDEDORAS.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	MR EMPRENDEDORAS		
Teléfono 1	3114002281	**Teléfono 2**	3114002281
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Tarde
Corregimiento/Vereda	Pomares	**Municipio**	Guacarí

Número actual de Asociados	12	**Tiempo de constituida la Asociación en años**		**Línea Productiva 1**	Porcicola
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	No	**Línea Productiva 2**	Avícola
Nombre del (la) Representante Legal	LORENA AGUDELO OSORNO			**Cédula de Ciudadanía**	29543806
Teléfono 1	3114002281	**Teléfono 2**	3114002281	**Correo electrónico**	agudeloosornolorena@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Pomares finca San Juan			**Municipio**	Guacarí

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN		MR EMPRENDEDORAS			
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Guacarí	VEREDA	Pomares

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
LORENA AGUDELO OSORNO	Femenino	29,543,806	43	Ninguno	3,114,002,281	agudeloosornolorena@gmail.com	Ni aplica	Porcicola	0.0030	3.5000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
BRENDA TASCON	Femenino	29,555,167	71	Ninguno	3,125,459,412	NO APLICA	NO APLICA	PORCINOS	0.0050	1.0000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ORFILIA SANCHEZ	Femenino	29,555,310	48	Ninguno	3,167,260,267	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0050	2.0000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
GRACIELA SANCHEZ	Femenino	29,555,309	49	Ninguno	3,152,215,927	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	2.0000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
DANIELA SANCHEZ	Femenino	1,115,082,983	28	Ninguno	3,163,318,151	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	0.5000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
BLANCA LILIANA ALDERETE	Femenino	1,115,094,591	22	Ninguno	3,147,426,613	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	0.3200	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ANA MARIA SANCHEZ TASCON	Femenino	29,287,731	44	Ninguno	3,164,426,075	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	3.5000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZ EMELIA OSORNO	Femenino	38,857,762	66	Ninguno	3,146,272,312	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	1.0000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LIBIA SANCHEZ VILLA	Femenino	29,535,453	66	Ninguno	3,116,509,654	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	1.8000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUCEIDA OSORNO	Femenino	38,858,861	64	Ninguno	3,182,750,899	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	1.8000	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JIMENA SANCHEZ ARIAS	Femenino	1,114,450,097	20	Ninguno	3,225,891,685	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	0.6400	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARTHA LILINA AGUDELO OSORNO	Femenino	29,544,529	40	Ninguno	3,172,176,008	NO APLICA	NO APLICA	PORCICOLA	0.0030	0.6400	POMARES	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La Asociación de Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras tiene como meta principal con este proyecto fortalecer la producción porcina en sus granjas agropecuarias mediante la implementación de dietas balanceadas y de alta calidad para los cerdos. Con la provisión de concentrados certificados, se busca optimizar la ganancia de peso en las etapas de cría, levante y ceba, lo que permitirá reducir el tiempo de producción y aumentar los ingresos para las mujeres y sus núcleos familiares. Este enfoque pretende mejorar la eficiencia en las granjas, incrementar la productividad y garantizar la seguridad alimentaria de las familias involucradas. La meta a largo plazo es cumplir con la normatividad vigente en Buenas Prácticas Porcícolas (BPP), superando las limitaciones actuales en el componente de alimentación. A través de este proyecto, la asociación aspira a mejorar la calidad del producto final, evitando problemas de salud en los cerdos y reduciendo la necesidad de medicamentos. Esto permitirá que las mujeres campesinas no solo optimicen el tiempo invertido en el cuidado de los animales, sino que también logren una mayor estabilidad económica, contribuyendo al bienestar de sus familias y la comunidad.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**5**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**1**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**1**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**1**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**5**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**1**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**1**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**1**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**1**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**5**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	1
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	1
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	1
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	1
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	1
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**5**	

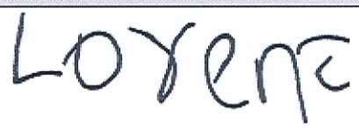
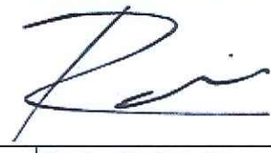
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	1
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	1
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	1
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	1
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	1
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**5**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	MR EMPRENDEDORAS		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Guacarí

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	5
COMERCIAL	5
FINANCIERA	5
ADMINISTRATIVA	5
ORGANIZACIONAL	5
CALIFICACIÓN FINAL	**25**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La necesidad central que este proyecto busca abordar es la limitada capacidad de las mujeres campesinas porcicultoras para cumplir con las Buenas Prácticas Porcícolas (BPP) debido a la insuficiencia de recursos, específicamente en el área de alimentación. Actualmente, estas productoras enfrentan desafíos para proporcionar dietas balanceadas y adecuadas a los cerdos en todas las etapas productivas, desde la cría hasta el levante y la ceba. Este déficit no solo incumple con la normativa vigente de BPP, sino que también afecta la eficiencia y rentabilidad de sus unidades productivas.
Una alimentación deficiente impacta negativamente en la ganancia de peso de los cerdos, lo que significa que los animales no alcanzan el peso óptimo esperado cada día, a pesar del esfuerzo continuo y el tiempo invertido por las mujeres en su alimentación y cuidado. Esta situación reduce la productividad y, por ende, los ingresos potenciales. Además, la falta de una dieta equilibrada puede desencadenar una serie de problemas de salud en los animales, aumentando la necesidad de tratamientos médicos que elevan los costos operativos. Por lo tanto, al proporcionar concentrados certificados y de alta calidad, se pretende mejorar significativamente el estado nutricional de los cerdos, optimizar la ganancia de peso, reducir los tiempos de ceba y, en última instancia, incrementar la rentabilidad de las granjas. Este proyecto permitirá a las mujeres porcicultoras fortalecer su capacidad económica y mejorar la seguridad alimentaria para sus familias.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

Unidades productivas: Granjas donde se crían cerdos de buena genética (raza Landrace x Yorkshire).
Infraestructura: Estanques, corrales y galpones adecuados para el manejo de los animales.
Maquinaria y herramientas: Equipos que facilitan la labor agrícola y de producción animal, como picadoras, herramientas de manejo y transporte.
Predios con titularidad.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Las debilidades identificadas en la Asociación de Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras se centran en diversas limitaciones que afectan su capacidad para optimizar la producción porcícola. En primer lugar, existen restricciones económicas que dificultan la implementación de Buenas Prácticas Porcícolas (BPP), especialmente en el ámbito de la alimentación balanceada para cerdos en todas las etapas productivas. La dependencia de insumos externos para adquirir concentrados certificados y de calidad incrementa los costos de producción, además de la preocupación por asegurar un suministro constante a precios accesibles.

Asimismo, la asociación enfrenta desafíos relacionados con la formación técnica limitada en nutrición porcina y gestión de la producción, lo que podría impactar en la eficiencia de las operaciones diarias. La posible falta de infraestructura adecuada en las granjas también complica la implementación completa de las BPP, afectando el bienestar animal y la eficiencia productiva. Finalmente, la ausencia de una alimentación equilibrada y adecuada puede derivar en problemas de salud en los cerdos, generando la necesidad de gastos adicionales en medicamentos y cuidados, lo que reduce la rentabilidad del negocio.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Las fortalezas de la Asociación de Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras son varias y reflejan su capacidad para desarrollar un proyecto porcícola exitoso. En primer lugar, la asociación está compuesta por mujeres comprometidas y con experiencia en la cría de cerdos, lo que demuestra una sólida base de conocimientos prácticos en el manejo diario de las granjas. Este compromiso se ve reflejado en la dedicación de las integrantes para asegurar el bienestar y productividad de sus animales, a pesar de las limitaciones económicas.

Otra fortaleza clave es el uso de cerdos de buena genética (Landrace x Yorkshire), lo cual les permite obtener animales que tienen un potencial alto de rendimiento en términos de ganancia de peso y calidad de carne. La decisión de invertir en genética de calidad muestra una visión a largo plazo para la mejora continua de la producción. Además, el proyecto se enfoca en fomentar la seguridad alimentaria de las familias involucradas y en crear una fuente de ingresos estable, lo que refuerza el impacto social y económico en la comunidad, proporcionando a las mujeres una oportunidad de empoderamiento económico y desarrollo personal.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Capacitación Continua en Buenas Prácticas Porcícolas (BPP): Es esencial que las mujeres de la asociación reciban formación constante en temas de manejo porcícola, alimentación, sanidad e higiene para asegurar que se cumpla con la normatividad vigente. Esto no solo mejorará la salud y el bienestar de los cerdos, sino que también aumentará la eficiencia y la calidad del producto final, facilitando el acceso a mercados más exigentes.
Optimización de la Nutrición: Aprovechar la provisión de concentrados certificados para elaborar un plan de alimentación adaptado a cada etapa productiva (cría, levante, ceba). Es recomendable trabajar con un nutricionista animal para ajustar las dosis y composición de los concentrados, asegurando que los cerdos reciban una dieta equilibrada que maximice la ganancia de peso y reduzca la necesidad de medicamentos.
Gestión Financiera y Planificación: Implementar prácticas de gestión financiera que permitan a las mujeres campesinas administrar mejor los recursos, controlar costos y reinvertir ganancias. Se puede desarrollar un sistema de registro de ingresos y gastos que ayude a identificar oportunidades para optimizar el uso de insumos y maximizar los beneficios.
Diversificación de Productos y Canales de Comercialización: Además de vender carne de cerdo, la asociación puede considerar diversificar la oferta de productos derivados (embutidos, cortes especiales) para añadir valor y atraer más clientes. Además, establecer acuerdos con carnicerías locales, restaurantes y mercados regionales puede ayudar a asegurar una demanda constante y mejores precios para sus productos.
Apoyo Técnico y Asesoramiento: Mantener alianzas con entidades públicas, privadas y educativas que puedan brindar asesoramiento técnico, apoyo logístico y oportunidades de financiamiento para el crecimiento de las unidades productivas. Esto incluye programas de asistencia técnica y redes de comercialización que les permitan mejorar su competitividad y sostenibilidad.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		MR EMPRENDEDORAS	
Nit	29543806	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Nombre Representante Legal		LORENA AGUDELO OSORNO	
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	24/10/2024	**Lugar**	Pomares
¿Quién recibe la visita?	LORENA AGUDELO OSORNO		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *15/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***9*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecimiento la porcicultura campesina en unidades agropecuarias de mujeres rurales del municipio de guacari como garantía de la seguridad alimentaria*

Descripción proyecto :
El Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras es una asociación conformada por doce mujeres cabeza de hogar que gestionan sus propias granjas agropecuarias en la vereda Pomares, municipio de Guacarí. Su actividad principal se centra en la cría de cerdos de alta calidad genética (raza Landrace x Yorkshire), los cuales adquieren en casas comerciales especializadas. Un aspecto clave para el éxito de esta producción porcina es la alimentación, para la cual dependen del uso de concentrados certificados que garantizan un adecuado aporte de nutrientes esenciales.
El proyecto busca fortalecer la provisión de concentrados de calidad para mejorar el rendimiento en la producción porcina. Con el suministro adecuado de nutrientes, se espera que los cerdos logren una ganancia de peso más eficiente, lo que reduce el tiempo necesario para alcanzar el peso ideal de mercado. Esta mejora en los tiempos de producción permitirá a las mujeres del grupo optimizar sus ingresos, beneficiando directamente a sus familias y contribuyendo a la seguridad alimentaria de la comunidad. Además, esta iniciativa busca apoyar la estabilidad económica de estas mujeres.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
¿Se pueden modificar los insumos solicitados? R/ el momento de priorización es el momento dispuesto para modificaciones en los rubros solicitados al proyecto. ¿Las entregas se llevarán a cabo en la zona de Pomares? R/ No las entregas se llevarán a cabo la cabecera municipal de Guacarí. ¿Se entregará dinero para mano de obra? R/ No, el proyecto no entrega recurso económico para cancelación de mano de obra

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *14/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
Participar de los espacios propiciados por el proyecto de manera activa y puntual.
Entregar información verídica solicitada por el proyecto, para un correcto desarrollo de las actividades relacionadas con este.
Asistir el 14 de noviembre a las 2 PM para acompañamiento técnico.

CONCLUSIONES

Del espacio de socialización realizado con el Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras, se concluye que existe un claro reconocimiento de la importancia de la alimentación balanceada para los cerdos en todas sus etapas productivas. Las participantes identificaron que la falta de recursos para adquirir concentrados de calidad ha sido una barrera que limita la ganancia de peso y la productividad de los animales. A través de este proyecto, se busca optimizar la alimentación, lo que permitirá reducir los tiempos de engorde, aumentando la eficiencia y rentabilidad de sus granjas.

Además, se evidenció el compromiso del grupo con el cumplimiento de las Buenas Prácticas Porcícolas (BPP) y la normatividad vigente en la cría porcina. La provisión de concentrados facilitará la implementación de medidas adecuadas para la alimentación de los cerdos, mejorando la salud y el bienestar animal. Esto también abrirá oportunidades para acceder a mercados más formales y exigentes, fortaleciendo la sostenibilidad de sus granjas y la diversificación de sus ingresos.

Las participantes mostraron un fuerte interés por empoderarse a través de la producción porcícola, buscando mejorar sus condiciones de vida e ingresos. Mejorar la eficiencia en la alimentación y reducir la necesidad de medicamentos permitirá optimizar los recursos invertidos, lo que aumentará la rentabilidad de sus actividades. Este proyecto se presenta como una oportunidad clave para consolidar sus iniciativas productivas y asegurar el bienestar económico de sus familias.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Lorena			
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Guacari	ORGANIZACIÓN	Muemprepo
FECHA (dd-mm-aaaa)		24-10-2024	LUGAR	Pomares		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o ambivalencia. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orfilia Sánchez Tascón	29555310	3167260267	Sanchezorfilia69@gmail.com	
2	Daniela Sanchez Tascon	1112082983	3163318151	danieladanielasanchez tascon@gmail.com	
3	omar H. Sánchez Tascón	2928773 1.	3164426075.	Sanomario691@gmail.com.	omar H. S. T.
4	Lorena Agudelo	29543806	3114002281	Agudelo.lorena@gmail.com	Lorena Agudelo
5	Jimena Sanchez	1114450097	3225891685	——	Jimena Sanchez Rico
6	Martha liliana A.	29544529	3172176008	——	Martha liliana Agudelo O.
7	Blanca liliana Alzerete M	1115094591	3147426613	Blancaliliana alzerte@gmail.com	Blanca liliana Alzerete M
8	Lubia sanchez villa	29536453	3116509654	Lubiasanchezvilla	Lubia saachez villa
9	Leeeider Osorno R	3885846	3182750899	Leeciderosorno R	Leeeider Osorno R
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez Navarro
CEDULA:	1116252878
CARGO:	Tecnico Profesional

Powered by CamScanner

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		MR EMPRENDEDORAS	
NIT	29543806	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Nombre Representante Legal		LORENA AGUDELO OSORNO	
Quien recibe la vista	LORENA AGUDELO OSORNO		
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	24/10/2024	**Lugar**	Pomares

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

El proyecto tiene como objetivo la provisión de concentrados certificados para la alimentación de cerdos en las granjas gestionadas por las mujeres del Grupo de Mujeres Rurales Emprendedoras. La entrega de estos concentrados representa una estrategia clave para garantizar una nutrición balanceada y adecuada en todas las etapas productivas de los cerdos (cría, levante y ceba). Los concentrados proporcionan los nutrientes esenciales como proteínas, carbohidratos, grasas, vitaminas y minerales, fundamentales para el crecimiento saludable, la ganancia óptima de peso y el fortalecimiento del sistema inmunológico de los animales.
El uso de concentrados de calidad permite mejorar la eficiencia alimenticia, asegurando que los cerdos conviertan el alimento en peso de manera más efectiva. Esto reduce el tiempo necesario para alcanzar los pesos ideales de mercado, disminuye costos adicionales asociados con problemas de salud, y mejora la viabilidad económica de las granjas. Además, al implementar una alimentación adecuada y balanceada, se cumple con las Buenas Prácticas Porcícolas (BPP), contribuyendo a que las productoras cumplan con la normatividad vigente, lo que puede abrir puertas a mercados más exigentes y rentables, tener en cuenta las siguientes dosificaciones:
Etapa de Cría (0-8 semanas)

Preiniciador: Administrar un concentrado preiniciador desde el destete hasta las 8 semanas de edad. La cantidad recomendada es de 250-350 gramos por cerdo al día, dividido en dos raciones (mañana y tarde). Este concentrado debe ser altamente digestible y contener proteínas de calidad, como leche en polvo y harina de soya.
Etapa de Levante (8-16 semanas)

Iniciador: A partir de las 8 semanas, los cerdos deben recibir un concentrado iniciador hasta alcanzar los 25-30 kg de peso. La dosificación recomendada es de 1.2-1.5 kg por cerdo al día, repartido en dos a tres raciones. Este concentrado debe tener un buen balance de proteínas y energía para asegurar un desarrollo adecuado.
Etapa de Engorde/Ceba (16 semanas en adelante)

Concentrado de Engorde: Cuando los cerdos alcancen los 30 kg, se debe iniciar el uso de un concentrado de engorde, hasta que alcancen el peso final de mercado (90-100 kg). La dosificación recomendada es de 2.5-3 kg por cerdo al día, también en dos a tres raciones. El concentrado debe tener niveles adecuados de carbohidratos, grasas y minerales para asegurar una ganancia de peso eficiente.

Recomendaciones Generales
Siempre disponer de agua limpia y fresca para los cerdos.
Ajustar las cantidades según el peso y condición corporal de los animales, monitoreando regularmente su crecimiento.
Asegurarse de que los concentrados sean frescos y estén almacenados en condiciones que eviten la humedad y la contaminación.

Este enfoque fortalece la sostenibilidad de la actividad porcícola de las mujeres campesinas, optimizando sus recursos y promoviendo el desarrollo económico y la seguridad alimentaria de sus hogares. Tener en cuenta que los bultos de levante y engorde son inmovibles para el desarrollo del proyecto, para el tema de concertación se designa a la represéntate legal Lorena Agudelo Osorno, teléfono 3114002281.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Concentrado para cerdos Gestacion marca Finca	Bulto	7
2	Concentrado para cerdos lactancia marca finca	Bulto	7
3	Concentrado para cerdos preinicio marca Finca	Bulto	7
4	Concentrado para cerdos Inicio marca Finca	Bulto	2
5	Concentrado levante para cerdos levante marca Finca	Bulto	34
6	Concentrado para cerdos engorde marca Finca	Bulto	6

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	Lorena Agudelo Osorno
Número de cédula:	29543806
Número telefónico:	3114002281
Número de WhatsApp:	3114002281
Correo electrónico:	agudeloosornolorena@gmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Lorena			
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	MR EMPRENDEDORAS	**Nit**	29543806
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Tipo de proyecto	Pecuario		
Nombre Representante Legal	LORENA AGUDELO OSORNO		
Cédula	29543806	**Teléfono/celular**	3114002281
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado	Ramiro Martinez Navarro		
Fecha (dd-mm-aaaa)	14/11/2024	**Lugar**	Finca La Lorena - Pomares

SITUACIÓN ENCONTRADA

Situación Encontrada en la Asociación de Mujeres Rurales Emprendedoras: Principales Hallazgos

1.Unidad Productiva de Cerdos
Falta de registros sistemáticos: Se observó la ausencia de una documentación adecuada sobre el control de actividades clave como el suministro de concentrados, el seguimiento de la ganancia de peso diaria y el uso de medicamentos veterinarios. Esto limita la capacidad de monitorear de manera efectiva la producción y la gestión sanitaria de los cerdos.
Condiciones de seguridad en las instalaciones: Se encontraron zonas de riesgo dentro de las instalaciones debido a la presencia de objetos cortopunzantes (metales expuestos), lo que podría ocasionar lesiones a los animales. Es crucial mejorar la seguridad en el diseño y mantenimiento de las instalaciones.

Puntos positivos:
Agua fresca y permanente: La unidad dispone de agua de buena calidad de forma constante para los animales.
Calidad del concentrado: El concentrado proporcionado a los cerdos es adecuado, garantizando una alimentación balanceada.

2. Unidad Productiva Avícola
Falta de desinfección adecuada: No se cuenta con un punto de desinfección al ingreso del galpón, lo que podría permitir la entrada de patógenos externos, representando un riesgo para la salud de las aves.
Acumulación de suciedad: Se detectó que los bebederos presentan acumulación de polvo y suciedad, lo que puede comprometer la higiene y la salud de las aves.
Bajo suministro de concentrado gramos/ día/ ave partiendo de que las aves están con 8 meses de edad y en promedio en la semana 44 de postura

Condiciones positivas:
Número adecuado de bebederos: Los bebederos son suficientes para la cantidad de 60 gallinas, cumpliendo con los estándares de distribución para asegurar el acceso al agua.
Comederos en condiciones óptimas: Los comederos están en buen estado, y el concentrado proporcionado a las aves es de alta calidad, asegurando una nutrición adecuada.
Cama de protección en el galpón: La cama tiene un espesor mínimo de 15 cm, lo que contribuye a la retención de humedad y al confort de las aves. Sin embargo, se observó cierto desgaste en algunas áreas de la cama, lo que podría requerir atención en el futuro.
Clasificación de huevos: La asociación realiza un proceso de selección de huevos según su calidad antes de su comercialización, lo que demuestra un compromiso con la calidad del producto final.

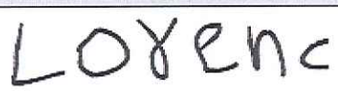
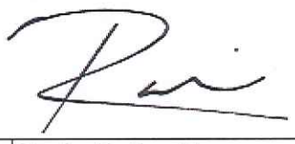
ACTIVIDAD REALIZADA

Evaluación de Buenas Prácticas Porcícolas (BPP) y Avícolas (BPA) en la Asociación de Mujeres Rurales Emprendedoras
Objetivo de la Actividad: El objetivo de la actividad fue evaluar el cumplimiento de las Buenas Prácticas Porcícolas (BPP) y Buenas Prácticas Avícolas (BPA) en dos unidades productivas pertenecientes a la Asociación de Mujeres Rurales Emprendedoras. La actividad incluyó una revisión exhaustiva de los registros operativos, las condiciones de las instalaciones, la gestión sanitaria y el manejo de los recursos en cada unidad productiva. Además, se finalizó con un ejercicio práctico para fortalecer las prácticas de higiene, particularmente en el manejo de bebederos en la unidad avícola.
Evaluación de la Unidad Porcícola:
a) Verificación de Registros Operativos: Se inició el proceso evaluando los registros operativos de la unidad porcina, los cuales son fundamentales para asegurar el adecuado manejo sanitario y productivo. Durante la revisión se identificaron las siguientes deficiencias:
-Suministro de concentrados: No se encontraban registros detallados sobre la cantidad y frecuencia de suministro de concentrados. Esta falta de documentación dificulta el control nutricional y la planificación de las necesidades alimenticias.
-Ingresos y nacimientos de cerdos: No se dispone de documentación sobre los movimientos de animales, lo que limita el seguimiento del crecimiento y desarrollo de los cerdos.
-Uso de medicamentos veterinarios: No se llevan registros sobre los tratamientos veterinarios administrados, lo cual impide realizar un seguimiento adecuado del manejo sanitario y la prevención de enfermedades.
b) Inspección de Instalaciones:
La inspección de las instalaciones permitió evaluar las condiciones físicas y operativas de la unidad en relación con las BPP:
-Espacio disponible: Las áreas destinadas a los cerdos cumplen con los requisitos mínimos de espacio, permitiendo el adecuado desarrollo de los animales.
-Acopio de concentrados: Los concentrados están correctamente almacenados, garantizando su calidad y evitando la contaminación.
-Riesgos físicos: En varias áreas de las cocheras se observaron metales expuestos y elementos cortopunzantes, lo que representa un peligro potencial para los animales. Se requiere mitigar estos riesgos para prevenir posibles lesiones.
-Limpieza y eliminación de desechos: Aunque se realiza una limpieza regular en las cocheras, se identificaron oportunidades de mejora en los métodos de eliminación final de los desechos, ya que algunos residuos se acumulan en áreas cercanas a las instalaciones.
Suministro de Agua y Alimentación:
-Suministro de agua: El suministro de agua potable es constante y de excelente calidad, asegurando la correcta hidratación de los cerdos.
Concentrados: Los concentrados utilizados en la unidad son de buena calidad y adecuados para el desarrollo de los animales, cumpliendo con los requisitos nutricionales necesarios.
Evaluación de la Unidad Avícola:
Verificación de Elementos de Bioseguridad:
La evaluación de los elementos de bioseguridad permitió identificar áreas críticas para mejorar el cumplimiento de las BPA:
-Punto de desinfección: Se constató la ausencia de un área de desinfección en el ingreso del galpón. La implementación de este punto es fundamental para evitar la introducción de patógenos externos que puedan comprometer la salud de las aves.
-Limpieza de Comederos y Bebederos:
Comederos: Se observó que los comederos están en buen estado, cumpliendo con su función de distribuir el alimento de manera adecuada entre las aves.
-Bebederos: Se detectó una acumulación de polvo y suciedad en los bebederos, lo que puede comprometer la calidad del agua y representar un riesgo para la salud de las gallinas. Se recomendó una mejora en los procedimientos de limpieza.
Registros Operativos:
No se dispone de registros detallados sobre:
-Ingreso y salida de lotes: No se documentan los movimientos de lotes de aves, lo que dificulta el control de la producción y el manejo sanitario.
-Control de peso al momento del beneficio: No se lleva un registro del peso promedio de las aves, limitando la evaluación del rendimiento y la eficiencia productiva.
Condiciones del Galpón:
-Camas de protección: Las camas cumplen con el espesor mínimo de 15 cm, lo que garantiza la retención adecuada de humedad en el suelo, favoreciendo el confort de las aves. Sin embargo, algunas áreas de la cama presentan desgaste, lo que sugiere la necesidad de renovación para mantener condiciones óptimas.
Capacidad instalada: La unidad cuenta con dos bebederos, lo que es adecuado para el número de aves (60), cumpliendo con los estándares de distribución.
Ejercicio Práctico de Limpieza de Bebederos:
Para finalizar la actividad, se realizó una demostración práctica sobre la correcta limpieza de los bebederos en la unidad avícola, utilizando una solución de hipoclorito al 6%. El procedimiento incluyó los siguientes pasos:
Limpieza mecánica: Se retiró la suciedad visible de los bebederos utilizando agua y detergente neutro.
Enjuague inicial: Los bebederos fueron enjuagados con agua potable para eliminar residuos de detergente.
Aplicación del desinfectante: Se aplicó la solución de hipoclorito en los bebederos, dejándola actuar durante 10 minutos para garantizar la eliminación de bacterias y patógenos.
Enjuague final: Los bebederos fueron enjuagados nuevamente con agua potable para asegurarse de que no quedaran restos de desinfectante.
Secado: Los bebederos fueron secados al aire antes de ser reutilizados.
Este ejercicio práctico permitió reforzar la importancia de mantener una limpieza adecuada y regular de los bebederos, como medida para garantizar la higiene y la salud de las aves.
Resultados Obtenidos:
Unidad Porcícola: Se identificó la necesidad urgente de implementar un sistema de registro para facilitar el monitoreo de las actividades productivas y sanitarias. Las instalaciones presentan riesgos físicos que deben ser corregidos, pero se destacó el adecuado suministro de agua y la calidad de los concentrados.
Unidad Avícola: La ausencia de un punto de desinfección y la acumulación de suciedad en los bebederos representan un riesgo para la bioseguridad. Sin embargo, se destacó la adecuada capacidad instalada en cuanto a comederos y bebederos, y el manejo apropiado del alimento.
Práctica de Limpieza: La demostración fortaleció las habilidades de los productores en la correcta limpieza de los bebederos, contribuyendo a la mejora de las condiciones sanitarias en la unidad avícola.

RECOMENDACIONES
Unidad porcícola: Implementar un sistema de registros detallados para los suministros de concentrado, movimientos de animales y uso de medicamentos. Mejorar la seguridad en las instalaciones para evitar riesgos físicos. Unidad avícola: Instalar un punto de desinfección en el ingreso del galpón y mejorar la limpieza de los bebederos para garantizar la calidad del agua. Se recomienda establecer registros operativos más detallados para el control de lotes y el monitoreo de peso de las aves. Con estas acciones, se contribuirá a mejorar el cumplimiento de las Buenas Prácticas en ambas unidades productivas, optimizando la producción y asegurando el bienestar animal.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
A lo largo de la inspección, se identificaron varios riesgos para la bioseguridad y la seguridad física en ambas unidades productivas. En la unidad avícola, la ausencia de un punto de desinfección en la entrada del galpón constituye un riesgo significativo, ya que facilita la posible entrada de patógenos externos que podrían afectar la salud de las aves. De igual forma, la acumulación de suciedad y polvo en los bebederos pone en peligro la calidad del agua y, por ende, la salud de las gallinas. En la unidad porcícola, se observó la presencia de metales expuestos y elementos cortopunzantes en varias áreas de las instalaciones, lo que representa un riesgo para los cerdos y puede resultar en lesiones graves. Estas condiciones de bioseguridad y seguridad física requieren atención inmediata para prevenir la introducción de enfermedades y garantizar la protección de los animales. Se recomienda instalar un punto de desinfección en la unidad avícola, así como realizar una revisión y reparación de las instalaciones porcícolas para eliminar cualquier peligro físico. Implementar estas mejoras no solo contribuiría al bienestar animal, sino también a la calidad sanitaria de los productos generados.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	MR EMPRENDEDORAS	**Nit**	29543806

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización

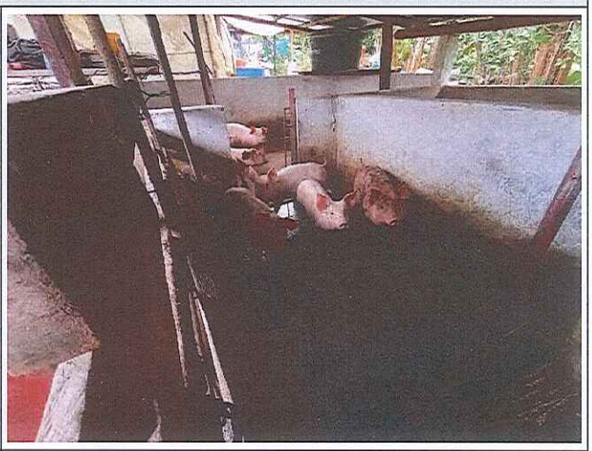


Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

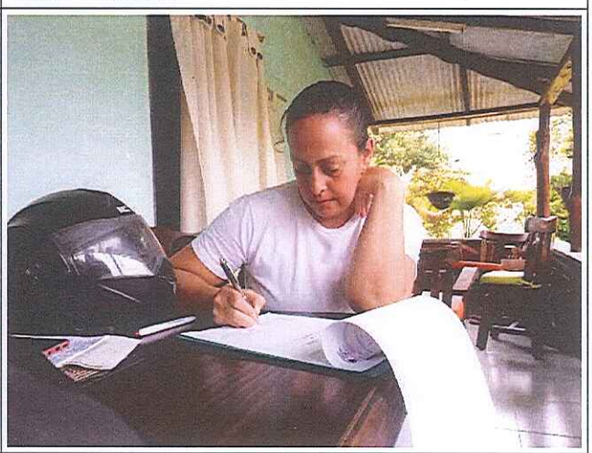


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Guacarí	ORGANIZACIÓN	Mr Emprendedoras
FECHA (dd-mm-aaaa)		14-11-2024	LUGAR	Pomares		ENTREGABLE No.	E4
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno./ Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orfilia Sánchez Tascón	29555310	3167260267	No tengo	
2	Ley Emilia Osorio Rojas	38857762	314 6272312	No tengo	Ley Emilia Osorio R
3	Leyeida Osorio R	38858861	3182750899	No tengo	Leyeida Osorio R
4	Lukia sanchez	29535453	3116509654	No tengo	Lukia sanchez Villa
5	Graciela Sanchez Tascón	29555309	3152215927	graciela s1820200	Graciela Sanchez Tascón
6	Blanca l. i. ana Alderete m	1115094591	3147426613	No tengo.	Blanca l. i. ana Alderete m
7	ana M. Sanchez T. toron	29287731	3164426073	sanmaria691@gmail.com	ana M. S. T.
8	Lorena Agudelo	29543806	3114002281	agudelooo.nolorena@gmail.com	Lorena Agudelo O.
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Ramiro Martinez
CÉDULA:	1116252878
CARGO:	Profesional Campo

Powered by CamScanner

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		MR EMPRENDEDORAS	
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Tipo del proyecto	Pecuario	**Nit.**	29543806
Nombre Representante Legal	LORENA AGUDELO OSORNO		
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado		Sebastián Correa Camacho	
Fecha (dd-mm-aaaa)	29/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Concentrado para cerdos Gestacion marca Finca	Bulto	7
2	Concentrado para cerdos lactancia marca finca	Bulto	8
3	Concentrado para cerdos preinicio marca Finca	Bulto	7
4	Concentrado para cerdos Inicio marca Finca	Bulto	2
5	Concentrado levante para cerdos levante marca Finca	Bulto	34
6	Concentrado para cerdos engorde marca Finca	Bulto	6

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Lorena		SC.	
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Sebastián Correa Camacho
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1144084184
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1 320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión 01
			Fecha de aprobación septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	MR EMPRENDEDORAS		
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Tipo del proyecto	Pecuario	**NIT**	29543806
Nombre Representante Legal	LORENA AGUDELO OSORNO		
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre de quien recibe	Lorena Agudelo		**Teléfono:** 3114002281
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	30-11-2024	**Lugar**	I.E Inmaculada Concepcion

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Concentrado para cerdos Gestacion marca Finca	Bulto	7
2	Concentrado para cerdos lactancia marca finca	Bulto	8
3	Concentrado para cerdos preinicio marca Finca	Bulto	7
4	Concentrado para cerdos Inicio marca Finca	Bulto	2
5	Concentrado levante para cerdos levante marca Finca	Bulto	34
6	Concentrado para cerdos engorde marca Finca	Bulto	6

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE USO

1. Concentrado para Cerdos en Gestación
Objetivo: Proveer una dieta equilibrada que garantice el desarrollo adecuado del feto y el mantenimiento de la cerda durante la gestación.
Dosificación:
Administrar de 2,5 a 3,5 kg diarios dependiendo del peso de la cerda y el número de crías que se espera.
Dividir la ración en dos o tres porciones diarias para mejorar la digestión.
Consideraciones:
Asegurarse de que las cerdas tengan acceso constante a agua fresca y limpia para prevenir problemas metabólicos.
Ajustar la cantidad en las últimas semanas de gestación para evitar el sobrepeso.
2. Concentrado para Cerdos en Lactancia
Objetivo: Satisfacer las altas demandas nutricionales durante la producción de leche y mantener la condición corporal de la cerda.
Dosificación:
Administrar entre 5 y 8 kg diarios, ajustando según el número de lechones lactantes.
Ofrecer en varias porciones a lo largo del día para incentivar el consumo.
Consideraciones:
Incrementar el consumo de agua para apoyar la producción de leche (mínimo 10 litros diarios por cerda).
Complementar con acceso a minerales específicos si es necesario.
3. Concentrado para Cerdos Preinicio
Objetivo: Facilitar la transición de los lechones desde la leche materna hacia la alimentación sólida.
Dosificación:
Iniciar con pequeñas cantidades (25-50 g por lechón al día) a partir de los 7 días de vida, aumentando gradualmente hasta 300-400 g al destete.
Consideraciones:
Colocar el alimento en comederos limpios y de fácil acceso para los lechones.
Ofrecer en varias porciones pequeñas para mantener su frescura y estimular el consumo.
4. Concentrado para Cerdos Inicio
Objetivo: Asegurar un crecimiento saludable en los primeros días después del destete.
Dosificación:
Administrar de 500 g a 1.2 kg por cerdo al día durante las primeras 4-5 semanas posteriores al destete.
Ajustar según el peso y la condición corporal del animal.
Consideraciones:
Asegurar un entorno limpio y confortable para reducir el estrés que pueda afectar el consumo.
Introducir gradualmente para evitar problemas digestivos.
5. Concentrado Levante para Cerdos
Objetivo: Proveer los nutrientes necesarios para el desarrollo muscular y óseo durante la fase de crecimiento.
Dosificación:
Suministrar entre 1.5 y 2.5 kg diarios por cerdo dependiendo de su peso y etapa de crecimiento.
Consideraciones:
Asegurarse de que los comederos estén limpios y sin restos de alimento en mal estado.
Mantener a los animales en grupos homogéneos para facilitar la administración equitativa del alimento.
6. Concentrado para Cerdos de Engorde
Objetivo: Maximizar el aumento de peso y preparar a los cerdos para el beneficio.
Dosificación:
Proveer de 2.5 a 3.5 kg diarios según el peso del cerdo y los objetivos de engorde.
Consideraciones:
Dividir la ración en dos comidas diarias para evitar desperdicio y optimizar la conversión alimenticia.
Supervisar regularmente el peso de los animales para ajustar las cantidades de alimento.
Recomendaciones Generales para Todos los Concentrados
Calidad del Agua: Asegurarse de que los animales tengan acceso continuo a agua potable, ya que es fundamental para la absorción adecuada de nutrientes.
Rotación de Alimentos: Utilizar primero los concentrados más antiguos para evitar su deterioro.
Limpieza: Mantener los comederos limpios para evitar la proliferación de hongos o bacterias que puedan afectar la salud de los animales.
Supervisión: Observar el comportamiento y la condición corporal de los cerdos para identificar cualquier problema asociado a la alimentación, como rechazo o diarrea.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

Recomendaciones de Almacenamiento para los Insumos de la Asociación de Mujeres Rurales Emprendedoras

1. Concentrados para Cerdos (Gestación, Lactancia, Preinicio, Inicio, Levante y Engorde)

Condiciones del Lugar:

Almacenar en un lugar seco, fresco y bien ventilado para prevenir la formación de hongos o humedad en el alimento.

Evitar la exposición directa a la luz solar, ya que puede degradar la calidad de los nutrientes.

Mantener los concentrados en superficies elevadas, como tarimas de madera o plástico, para evitar el contacto directo con el suelo y protegerlos de plagas.

Protección contra Plagas:

Sellar bien las bolsas después de cada uso o utilizar recipientes herméticos para evitar el acceso de roedores, insectos o aves.

Inspeccionar regularmente el lugar de almacenamiento para identificar y controlar posibles infestaciones.

Rotación de Inventarios:

Aplicar el principio de "Primero en entrar, primero en salir" (FIFO, por sus siglas en inglés) para garantizar que los concentrados más antiguos sean utilizados antes de los nuevos.

Separación de Insumos:

Mantener los concentrados separados de productos químicos o herramientas que puedan contaminar el alimento.

2. Generalidades para el Almacenamiento de Concentrados

Etiqueta y Control:

Marcar cada bulto con la fecha de recepción para facilitar el control de inventarios.

Revisar las fechas de vencimiento regularmente y utilizar los concentrados antes de que expiren.

Higiene:

Limpiar el área de almacenamiento periódicamente para eliminar residuos y prevenir acumulación de polvo o restos de alimento.

Evitar el uso de productos químicos fuertes en las zonas de almacenamiento que puedan dejar residuos tóxicos

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Lorena Agudelo Osorno			
Nombre:	Lorena Agudelo.	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

Escaneado con CamScanner

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	MR EMPRENDEDORAS		
Tipo de proyecto	Pecuario	**NIT**	29543806
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Nombre Representante Legal		LORENA AGUDELO OSORNO	
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado		Ramiro Martinez Navarro	
Fecha (dd-mm-aaaa)	30/11/2024	**Lugar**	I E INMACULADA CONCEPCION

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

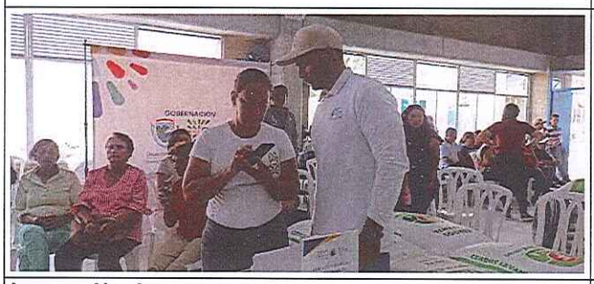


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E4
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de mujeres rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	MR EMPRENDEDORAS		
Municipio	Guacarí	**Vereda**	Pomares
Tipo del proyecto	Pecuario	**Nit.**	29543806
Nombre Representante Legal	LORENA AGUDELO OSORNO		
Correo electrónico	agudeloosornolorena@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3114002281
Nombre y apellido profesional encargado	Ramiro Martinez Navarro		
Fecha (dd-mm-aaaa)	30/11/2024	**Lugar**	Ginebra

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Lorena			
Nombre:	LORENA AGUDELO OSORNO	Nombre:	Ramiro Martinez Navarro
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	29543806	Cédula:	1116252878
Representa a:	MR EMPRENDEDORAS	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

JAMUNDI

- ASOCAMADE.
- FUMECO.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOCAMADE		
Teléfono 1	3145131933	**Teléfono 2**	3154056475
Correo electrónico	revidimar@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Tarde
Corregimiento/Vereda	SAN ANTONIO, VEREDA LA DESPENSA	**Municipio**	Jamundí

Número actual de Asociados	25	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	9	**Línea Productiva 1**	AGRICOLA
Número de socios menores de 26 años	2	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	PECUARIO
Nombre del (la) Representante Legal	CARMEN LORENA TROCHEZ TROCHEZ			**Cédula de Ciudadanía**	1112472196
Teléfono 1	3145131933	**Teléfono 2**	3145131933	**Correo electrónico**	trochezcarmenlorena@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	CORREGIMIENTO DE SAN ANTONIO, VEREDA ÑA DESPENZA			**Municipio**	Jamundí

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	ASOCAMADE				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Jamundí	VEREDA	SAN ANTONIO, VEREDA LA DESPENSA

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
VIVIANA VELASCO CASTRO	Femenino	38,667,596	40	Mestizo	3,154,056,475	revidimar@gmail.com	NO APLICA	AGRICOLA	0.1500	6,400.0000	SAN ANTONIO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CARMEN LORENA TROCHEZ	Femenino	1,112,472,196	42	Mestizo	3,145,131,933	trochezcarmenlorena@gmail.com	NO APLICA	AGRICOLA	0.2000	10,000.0000	SAN ANTONIO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ALEXANDER CAMACHO	Masculino	80,018,449	47	Mestizo	3,116,404,951	alex.cam1979@gmail.com	NO APLICA	AGRICOLA	0.2200	6,400.0000	SAN ANTONIO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
HEBANEY ORDOÑEZ	Masculino	16,837,313	46	Mestizo	3,165,629,580	hebaneyordoñez@gmail.com	NO APLICA	AGRICOLA	0.1200	6,400.0000	SAN ANTONIO	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La organización ASOCAMADE está ubicada en la vereda La Despensa, perteneciente al corregimiento de San Antonio, zona de alta montaña del municipio de Jamundí; conformada por 25 asociados campesinos y campesinas dedicados al desarollo de actividades agropecuarias el conocimiento de la tierra, la siembra y la recolección de productos agrícolas para el autoconsumo y el mejoramiento de las condiciones nutricionales de sus beneficiarios, integrando de manera efectiva la participación de las mujeres y niños en actividades comunitarias que permitan el desarrollo de su territorio la asociatividad y la gestión de proyectos sociales para el mejoramiento del tejido social y la búsqueda de la paz en su territorio.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	2
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**6**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**5**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**2**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**2**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**10**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**2**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**2**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**2**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**10**	

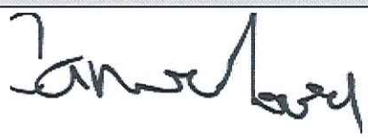
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**2**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**1**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**9**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOCAMADE		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Jamundí

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	6
COMERCIAL	5
FINANCIERA	10
ADMINISTRATIVA	10
ORGANIZACIONAL	9
CALIFICACIÓN FINAL	**40**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	CARMEN LORENA TROCHEZ TROCHEZ	Nombre:	Alexander Certuche Muñoz
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	1112472196	Cédula:	14679395
Representa a:	ASOCAMADE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-DGA No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Dentro de las necesidades identificadas en la organización de acuerdo al diagnóstico participativo que se realizó en el encuentro; se evidencío una necesidad latente en la baja producción de hortalizas para el autoconsumo y la Seguridad Alimentaria de la población de la vereda La Despensa en el corregimmiento de San Antonio de Jamundi, lo que genera un impacto negativo en garantizar unas condiciones minimas nutricionales para la sostenibilidad de la población. A esta situación, se suma el desconocimiento de prácticas de producción limpia a raiz de la poca presencia institucional en la región que les permita a los asociados adquirir herramientas de capacitación técnica y formación administrativa de los asociados respecto a las dinámicas de manejo de su organización y de las unidades productivas que vienen implementando.

Por otro lado, desde el contexto social está la situación de orden público que afecta diariamente a esta población que si bien el proyectono tiene como atender esta problemática, es un factor importante para garantizar el acceso a programas de desarrollo social y productivo en su territorio, siendo necesario buscar los mecanismos de diálogo que promuevan la búsqueda de la Paz y el bienestar de sus habitantes.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La asociatividad y personería jurídica como mecanismo de participación ciudadana y el reconocmiento de sus derechos como campesinos ante el estado; donde la organización ofrece servicios de asesoría en la formulación de proyectos productivos para la gestión de recursos económicos que puedan llegar a los habitantes de su vereda y corregimiento.

La oferta a menor escala de los productos de pancoger que son comercializados de manera local como ejercicio de comercio justo para la economía solidaria y las acciones de trueque o intercambio de sus productos.

La disponibilidad de áreas de tierra para la puesta en marcha de proyectos en los que se incremente la cobertura de producción agrícola y pecuaria para satisfacer las necesidades alimenticias de sus asociados y habitantes en general de su región.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Debido a las dificultades por recrudecimiento del conflicto en la región que les impide moverse libre y tranquilamente en su territorio ha provocado la inasistencia de los asociados a los encuentros gruales que demanda la asociación, generando retrocesos en las acciones de planificación territorial y la toma de decisiones relacionadas con su accionar como organización en su corregimiento.

En el aspecto comercial, no tienen una formación adecuada en la identificación de costos de producción generados en un cultivo o línea productiva, siendo menos competitivos en el mercado a lo que se suma la baja oferta e infraestructura productiva.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

Su mayor fortaleza identificada en el daignóstico es el capital humano de trabajo como contrapartida de la comunidad en mano de obra; la perseverancia ante situaciones de conflicto han generado en ellos y ellas mayor sentido de pertenencia y liderazgo en su territorio además de la resciliencia frente a las dificultades viéndolas como una oportunidad para el desarrollo de su comunidad.

El contar con terrenos propios para el establecimiento de proyectos agropecuarios que fortalezcan la dinámica comercial y de Seguridad Alimentaria y nutricional de sus asociados, buscando garantizar su sustento diario. El estar legalmente constituídos, les permite canalizar recursos ante organismos del estado y la empresa privada a través de la formulación de proyectos o programas que contribuyan al mejoramiento de sus condiciones de vida y el progreso de su región.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Con los recursos que proveerá el proyecto, se logrará fomentar la promoción de la economía circular, ofreciendo una solución sostenible para la gestión de residuos orgánicos y la producción de alimentos.

Al reutilizar dichos residuos como el compost y alinear la producción de hortalizas con ciclos naturales como huertas de pancoger, se contribuirá a la reducción del desperdicio y la disminución de la huella de carbono; además de impulsar la autosuficiencia alimentaria y la calidad nutricional de la comunidad, fortaleciendo la economía local de manera sostenible como emprendimiento verde.

Por otro lado, se logrará crear un sistema regenerativo y de ciclos cortos, reduciendo la dependencia de recursos no renovables como respuesta al calentamento global, a través del recilcaje del agua en el aprovechamiento de aguas lluvia asi como también técnicas de riego eficientes para minimizar el desperdicio de este liquido vital además de promocionar la biodiversidad con la siembra de variedad de plantas condimentarias y de uso medicinal en las que se incluyen las hortalizas como propuesta de reconversión productiva y conservación de los servicios ecosistémicos en su comunidad.