GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

ENTREGABLE 5
PARTE 2

(ESTABLECER PROYECTOS AGROPECUARIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA, SELECCIONADOS POR CONVOCATORIA PÚBLICA PARA GRUPOS DE ADULTOS MAYORES RURALES EN EL PERIODO DE GOBIERNO.)

GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

FLORIDA

- **AMGTE FLORIDA.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	AMGTE FLORIDA		
Teléfono 1	3102506320	**Teléfono 2**	3108306578
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	El Pedregal	**Municipio**	Florida

Número actual de Asociados	16	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	17	**Línea Productiva 1**	Agricola platano
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Legumbres
Nombre del (la) Representante Legal	ALBERTO CERÓN RAMOS			**Cédula de Ciudadanía**	6300710
Teléfono 1	3212367556	**Teléfono 2**	3212367556	**Correo electrónico**	alberto.ceron.ramos@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Carrera 18#9-33			**Municipio**	Florida

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN						AMGTE FLORIDA								
DEPARTAMENTO			Valle del Cauca			MUNICIPIO		Florida		VEREDA		El Pedregal		
BASE DE DATOS ASOCIADOS														
Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
ALBERTO ACERO RAMOS	Masculino	6,300,710	66	Ninguno	3,212,367,556	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
URIEL TOMBE	Masculino	6,300,113	72	Ninguno	3,147,630,126	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
NANCY PENA	Femenino	29,501,573	65	Ninguno	3,108,306,578	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
ISMENIA BURBANO	Femenino	29,496,078	91	Ninguno	3,147,904,453	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
MERCEDES ARBOLEDA	Femenino	294,977,911	77	Ninguno	3,154,506,137	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
MARIA ISABEL ARANGO	Femenino	25,378,142	76	Ninguno	3,117,328,010	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
NANCY POTES	Femenino	29,497,687	79	Ninguno	3,136,386,357	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
LILIANA MELÉNDEZ	Femenino	27,179,667	84	Ninguno	3,117,521,810	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
FLOR MARY AGUILA	Femenino	34,505,141	88	Ninguno	3,127,531,118	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
GABRIELA OROZCO	Femenino	38,218,514	72	Ninguno	3,154,953,757	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
MARIA NELCY FORI	Femenino	29,498,877	74	Ninguno	3,234,862,416	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Ninguno
MARIA MARTINEZ	Femenino	29,495,810	84	Ninguno	3,128,852,359	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
RUBIELA LÓPEZ	Femenino	29,501,327	65	Ninguno	3,183,010,827	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
FLOR FAJARDO	Femenino	29,580,470	72	Ninguno	3,146,811,054	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
LEOPOLDO OVIEDO	Masculino	5,200,323	82	Ninguno	3,125,362,031	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino
ANA EDITH ESCOBAR	Femenino	66,880,776	61	Ninguno	3,218,051,042	No Aplica	No Aplica	Agricola	400.0000	2,720.0000	EL PEDREGAL	Comodato	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La asociación ha estado desarrollando actividades agropecuarias durante 17 años con el objetivo de reducir la brecha de miseria, pobreza y exclusión en los programas dirigidos a adultos mayores en Colombia. A través de iniciativas culturales que incluyen temas agrícolas, danzas, artesanías y gastronomía, así como el uso de saberes ancestrales sobre plantas medicinales, el proyecto ha logrado alcanzar importantes metas para el bienestar de todos sus afiliados. La asociación cuenta con cultivos de plátano, banano, yuca, frijol, plantas medicinales, frutales, maíz, cilantro, zapallo, papaya, cítricos, café y cacao. Estos cultivos han fortalecido la seguridad alimentaria de los asociados y sus familias, al tiempo que generan ingresos que se han destinado a actividades recreativas y turísticas para los adultos mayores. Entre las metas propuestas, se destaca la intención de establecer una planta de transformación para el plátano y la yuca, así como la compra del predio donde se ubica la sede de la asociación. Estas iniciativas no solo buscan mejorar la producción, sino también asegurar un futuro más sostenible y próspero para la comunidad.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**1**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**2**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**1**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**1**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**2**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**7**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**1**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**1**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**6**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**3**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**3**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**11**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**3**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**13**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**3**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**3**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**3**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**3**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**14**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	AMGTE FLORIDA		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Florida

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	7
COMERCIAL	6
FINANCIERA	11
ADMINISTRATIVA	13
ORGANIZACIONAL	14
CALIFICACIÓN FINAL	**51**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA
Descripción de la Necesidad Evidenciada
A lo largo de los años, la asociación ha sido objeto de discriminación y exclusión sistemática en los programas gubernamentales a nivel municipal, departamental y nacional. Esta situación ha forzado a la organización a buscar la autosostenibilidad como una estrategia para sobrevivir y continuar con su labor. La falta de respaldo se ha manifestado claramente en la ausencia de apoyo en diversas áreas fundamentales, como las actividades culturales, sociales y económicas, así como en la promoción y fortalecimiento de emprendimientos. Esta situación ha limitado las oportunidades de desarrollo y crecimiento, obligando a la asociación a depender exclusivamente de sus propios recursos y esfuerzos para mantenerse vigente y seguir sirviendo a su comunidad.
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
La asociación dispone de un espacio en comodato, propiedad del municipio, que ofrece amplias facilidades para sus actividades. Este terreno abarca 2,720 metros cuadrados (equivalente a 3 hectáreas) destinados a labores agrícolas. Además, cuenta con una edificación de 875 metros cuadrados que alberga 15 salones, un auditorio, una cocina completamente equipada, así como los servicios esenciales de agua, energía eléctrica y gas domiciliario. Asimismo, dispone de una oficina para la gestión administrativa y de espacios adecuados para alojamiento y dormitorios, lo que facilita la realización de actividades grupales. La asociación también cuenta con la logística necesaria para la organización de eventos, especialmente en áreas de gastronomía y hospedaje, garantizando una atención integral a los participantes y visitantes
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
La asociación manifiesta una evidente falta de acompañamiento técnico para optimizar las actividades agrícolas, lo que limita la adopción de mejores prácticas en los procesos de siembra y cosecha. Se requiere apoyo en la capacitación para el desarrollo de emprendimientos y estrategias de mercadeo, con el fin de facilitar la venta y comercialización eficiente de los productos generados. Además, es necesaria formación especializada en la transformación y generación de valor agregado para productos como el plátano y los cereales, lo que permitiría diversificar la oferta, incrementar la rentabilidad y mejorar la competitividad en el mercado.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
La asociación se caracteriza por una sólida unión, una fuerte voluntad y un compromiso colectivo entre sus miembros para llevar a cabo todas las actividades programadas de manera eficiente. Existe un espíritu de colaboración y apoyo mutuo que impulsa a los asociados a participar activamente en cada iniciativa, fomentando así un entorno de trabajo armonioso y comprometido con los objetivos comunes. Además, los integrantes manifestaron un profundo interés en fortalecer las unidades productivas de cada uno de los grupos de trabajo, con el propósito de mejorar su desempeño y sostenibilidad en el tiempo. Su motivación principal radica en generar ingresos que contribuyan al bienestar económico de las familias campesinas, promoviendo la autonomía financiera y el desarrollo integral del entorno rural. Esta visión compartida busca consolidar la economía familiar y mejorar la calidad de vida de la comunidad mediante la promoción de proyectos productivos sostenibles y el acceso a nuevas oportunidades.
Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto
Fue impresionante resaltarles de la importancia que los insumos entregados sean almacenados cuidadosamente en espacios adecuados, asegurando que no sean expuestos a condiciones adversas, como la humedad o los rayos del sol, que pudieran deteriorarlos. Este almacenamiento garantiza la preservación de la calidad de los materiales, maximizando su utilidad para las labores agrícolas. Asimismo, se recomendó realizar la siembra de los árboles en el menor tiempo posible tras su entrega, asegurando que estos tuvieran las mejores condiciones para arraigar el suelo y desarrollarse con éxito. Además, se enfatizó la importancia de aplicar buenas prácticas agrícolas en todas las etapas del proceso productivo, promoviendo técnicas sostenibles y eficientes para mejorar los rendimientos. Como parte del manejo integral de los cultivos, se indicó la necesidad de realizar una desinfección adecuada del suelo para prevenir y controlar la proliferación de nematodos, evitando así daños que pudieran afectar las plantaciones. También se les mencionó que realicen labores de deshierbe periódicas para mantener los cultivos libres de malezas, asegurando un entorno favorable para el crecimiento saludable de las plantas y frutales a sembrar. Estas acciones contribuyeron a optimizar las condiciones del terreno y asegurar el éxito de las actividades agrícolas a mediano y largo plazo.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AMGTE FLORIDA	
Nit	9000948771	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Nombre Representante Legal		ALBERTO CERÓN RAMOS	
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado		Sandra Milena Gomez Duque	
Fecha (dd-mm-aaaa)	12/10/2024	**Lugar**	Hacienda Altamirano
¿Quién recibe la visita?	ALBERTO CERÓN RAMOS		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *08/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp, mensaje de texto*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de **22** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecimiento de la unidad productiva colectiva de los adultos mayores del municipio de Florida Valle, a través del aumento de la agro diversidad como herramienta para la soberanía alimentaria.*

Descripción proyecto :
El proyecto de la Asociación Municipal de Grupos de la Tercera Edad de Florida, Valle del Cauca, surge de la necesidad de ofrecer a los adultos mayores un entorno propicio para socializar, compartir conocimientos y participar en actividades que favorezcan su bienestar. Con más de 16 años de experiencia en producción agropecuaria, la asociación ha establecido un proceso colectivo en el que sus miembros cultivan una variedad de productos agrícolas. Este proyecto tiene como meta expandir el área cultivada en aproximadamente una hectárea, incrementar la oferta agrícola mediante la incorporación de nuevos cultivos como frijol, maíz, cacao, cilantro y cítricos, y mejorar la fertilización de los cultivos ya existentes. Se busca así aumentar la productividad y el rendimiento, lo que contribuirá significativamente a la seguridad alimentaria y nutricional de los adultos mayores y sus familias. Al finalizar el proyecto, se espera que los beneficiarios adopten cultivos sostenibles a largo plazo, que les permitan tanto el autoconsumo como una mejora en su calidad de vida, al mismo tiempo que se fortalecen los procesos colectivos que fomentan la cohesión social y el bienestar comunitario.

La seguridad alimentaria es un pilar esencial para el desarrollo sostenible y el bienestar de las comunidades, ya que se refiere a la disponibilidad, el acceso y el consumo de alimentos suficientes, seguros y nutritivos para todas las personas. Esta es una cuestión fundamental para mantener una buena salud y calidad de vida. Para los adultos mayores, la seguridad alimentaria adquiere una relevancia aún mayor, dado que esta población enfrenta desafíos específicos, como limitaciones económicas, problemas de movilidad y condiciones de salud que requieren una dieta equilibrada y adecuada. Garantizar su acceso a alimentos frescos y nutritivos no solo previene la desnutrición, sino que también promueve su autonomía y dignidad, permitiéndoles participar activamente en la preparación de sus alimentos y en la toma de decisiones sobre su nutrición. Iniciativas que fomentan la producción local y el autoconsumo empoderan a los adultos mayores, creando un entorno en el que se satisface no solo su necesidad de alimento, sino también su deseo de contribuir y pertenecer a la comunidad.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Durante la reunión, los asistentes preguntaron sobre la duración del proyecto, a lo que se les explicó que la ejecución del proyecto va hasta finales del mes de noviembre. Se destacó la importancia de su participación activa, por lo que se les recordó que debían asistir a los encuentros programados. Además, los asistentes manifestaron un interés notable en recibir acompañamientos más frecuentes. En respuesta, se les informó que se llevarían a cabo un acompañamiento y fortalecimiento en la tercer visita del proyecto.

Nota: Al tratarse de un grupo de adultos mayores que trabaja de manera conjunta y en familia, la socialización contó con una mayor participación. Aunque en el proyecto se registraron formalmente 16 beneficiarios, todos los integrantes del grupo de adultos mayores se verán beneficiados. Además, se sienten comprometidos con el proceso e incluidos en las actividades, lo que refuerza su sentido de pertenencia y colaboración comunitaria.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *24/10/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
Los participantes se comprometen a asistir a todas las actividades programadas por el profesional para asegurar la adecuada ejecución y desarrollo del proyecto. Asimismo, se comprometen a llevar a cabo las actividades necesarias de adecuación y mantenimiento en la unidad productiva que se establecerá como parte del proyecto. Este compromiso es fundamental para garantizar el éxito de la iniciativa y fomentar un ambiente productivo.

CONCLUSIONES

En conclusión, la Asociación Municipal de Grupos de la Tercera Edad de Florida cuenta con una sólida experiencia de más de 16 años en la producción agropecuaria, lo que resalta su capacidad para implementar proyectos que beneficien a sus miembros. Esta larga trayectoria les permite reconocer la importancia de estos proyectos como una oportunidad para potenciar la unidad productiva que han estado desarrollando. Al fortalecer sus capacidades y proporcionarles las herramientas e insumos necesarios, se busca no solo mejorar su productividad, sino también satisfacer las necesidades básicas de los adultos mayores. En definitiva, la combinación de experiencia y nuevas iniciativas representa un paso significativo hacia el bienestar y la autosuficiencia de la comunidad.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.

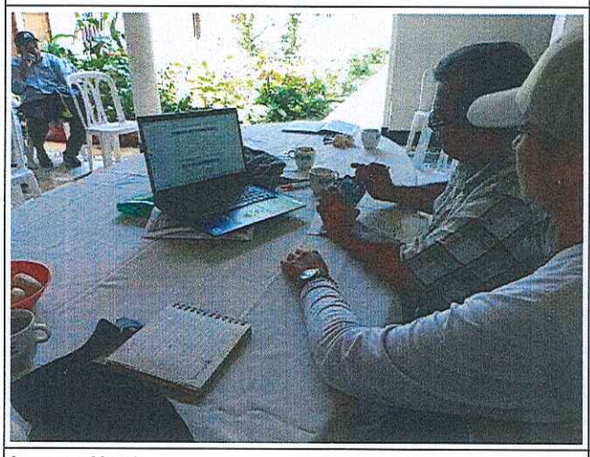


Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	A H G T E Florida
FECHA (dd-mm-aaaa)	12-10-2024	LUGAR	Hacienda Altamira	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alberto Cerón Ramos	6300710	3212367556	Alberto.ceron.ramos1@hotmail.com	
2	Uriel Tomba	6300113	3147630126	u.tomba.enlace3@	
3	Mary Peña Garzón	29501573	3108306578	Napega.@.com.Mary	Mary Peña Garzón
4	Leticia Bustamante	29496078.	3147904457	NO APLICA	Leticia Bustamante Florez
5	Yolanda Arboleda	29.497.911.	3154506137.	NO APLICA	
6	Misabel Arango	25378142	3117329810	NO APLICA	Misabel Arango
7	Rubelia Vásquez	29501327	318.301.0087	NO APLICA	Rubelia Vásquez M.
8	Elia Meléndez	27179667	311 752 1810	NO APLICA	Elia Meléndez
9	Flor Mary Aguilar	34505141	312 753 1118	NO APLICA	Flor Mary Aguilar
10	Gabriela Cruz	38.218.514	3154953757	NO APLICA	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez D.
CÉDULA:	1'113.824.797
CARGO:	Profesional de campo

GOBERNACIÓN
paraiso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos rueda de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	AMGTE Florida
FECHA (dd-mm-aaaa)		12-D-2024	LUGAR	Hacienda Altamira		ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o información. Estos datos serán incorporados a la base de datos responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos rueda de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Nancy Potes	29497687	3136386357	No Aplica	Yancy
2	Maria Nelsy Roy	29498877	3234862416	No Aplica	Maria Nelsy Roy
3	Maria Martinez	29495819	3128852359	No Aplica	Maria Martinez
4	Gilberto Antonio L.	10470725	3113779258	No Aplica	
5	Martha Ospina R.	29502498	3136546528	No Aplica	
6	Rosmira Ortiz B	29497395	No tiene	No Aplica	
7	Sandra Rojas Bonilla	31993771	3205181766	sandraricky18@hotmail.com	
8	Alvaro Bustamante Zapata	31626758	3116861850	alvaroriacorrea2@gmail.com	
9	Daniel Osorio	528778	3173022777	No Aplica	Daniel Osorio
10	Eduardo David	6218257	3113818042	No Aplica	David

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Duque
CÉDULA:	1'113.624.757
CARGO:	Profesional de campo

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	AMGTE Florida
FECHA (DD-MM-AAAA)	12-10-2024	LUGAR	Hacienda Altamira	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como aquí, entre otros, constatan. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad de proyecto cuyo objeto es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Francisca M. Cortes	31285950	3205530848	NO APLICA	Francisca Cortes
2	Jorge cárdenas	6300486	3229388420	NO APLICA	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez Roque
CÉDULA:	1.113.624.737
CARGO:	Profesional de campo

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AMGTE FLORIDA	
NIT	9000948771	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Nombre Representante Legal		ALBERTO CERÓN RAMOS	
Quien recibe la vista	ALBERTO CERÓN RAMOS		
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3147630126
Nombre y apellido profesional encargado		Sandra Milena Gomez Duque	
Fecha (dd-mm-aaaa)	12/10/2024	**Lugar**	Hacienda Altamira

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez se llevó a cabo la revisión del proyecto, los beneficiarios asistentes a la reunión participaron activamente en la evaluación de los insumos solicitados. Tras un análisis conjunto, decidieron priorizar la entrega de plántulas de cacao, considerando su relevancia para el proyecto y el impacto positivo que tendrán en la producción. Es importante resaltar que Florida, Valle del Cauca, fue uno de los municipios más destacados en la producción de cacao a nivel nacional. El cultivo de cacao en la Florida tiene una gran importancia económica, social y ambiental. Este cultivo no solo representa una fuente significativa de ingresos para las familias campesinas, sino que también contribuye al desarrollo sostenible de la región. Durante la sesión, se realizaron ajustes en el listado inicial de insumos. En particular, se aclaró que la motosierra, incluida inicialmente en el proyecto enviado a la secretaría, no podría ser entregada debido a las restricciones del proyecto. Frente a esta situación, los participantes decidieron sustituirla por herramientas manuales más adecuadas para facilitar las labores de campo, priorizando elementos que optimizaran su trabajo diario y fueran más sostenibles. En cuanto al tema de fertilización, se propuso modificar la solicitud de UREA por Terra Life, entendiendo la importancia de fortalecer los procesos de enraizamiento de las plantas y mejorar la microfauna del suelo. Además, considerando las iniciativas orgánicas y agroecológicas en la granja, se recomendó el uso de productos biológicos para el control de plagas y enfermedades, como Safermix y Safersoil. Estos productos, que contienen mezclas de hongos entomopatógenos, ayudarán a mantener y reforzar las buenas prácticas agrícolas que ya se venían implementando. Se acordó que, si en algún momento surgiera la necesidad de hacer ajustes adicionales, se podrían modificar la cantidad de bultos de Agrimins o de fertilizante Triple 15, garantizando flexibilidad en la planificación del proyecto. Sin embargo, se dejó claro que no se tocarían las plántulas de cacao ni las de limón, debido a su importancia estratégica para el éxito del proyecto. Este proceso de ajuste permitió una alineación más eficiente de los recursos disponibles con las necesidades reales de los beneficiarios, asegurando así el éxito de las actividades productivas y el fortalecimiento de la economía y la seguridad alimentaria en la región.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Cacao (FSV 41) Arboles con altura mayor a 40 cm	Unidad	50
2	Limón Tahití Arboles con altura mayor 40 cm	Unidad	15
3	Semillas de cilantro patimoraso	Libra	4
4	Frijol calima bulto de 30 kilos	Unidad	1
5	Miel de purga bulto de 10 kilos	Unidad	3
6	Triple 15 bulto por 50 kg yara	Bulto	3
7	Terra life safer bulto 50 kilos	Unidad	3
8	Safermix x libra	Unidad	5
9	Safersoil x libra	Unidad	5
10	Agrimis bulto x 50 kl	Bulto	3
11	Pala ahoyador red 5406-10	Unidad	3
12	Pala punta corazón n8	Unidad	6
13	Cabo par pala en madera	Unidad	6
14	Machete barrigón n2	Unidad	8
15	Carreta buggy 5000 plástica antipinchazo	Unidad	3
16	Escoba metálica de 22 dientes	Unidad	3
17	Fumigador royal cóndor x 20litros	Unidad	1
18	Limaton 8 herragro	Unidad	8

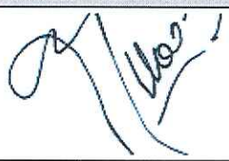
F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	Alberto Cerón Ramos
Número de cédula:	3212367556
Número telefónico:	3147630126
Número de WhatsApp:	3102506320
Correo electrónico:	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AMGTE FLORIDA	**Nit**	9000948771
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Tipo de proyecto	Agrícola		
Nombre Representante Legal	ALBERTO CERÓN RAMOS		
Cédula	6300710	**Teléfono/celular**	3102506320
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra Milena Gomez Duque		
Fecha (dd-mm-aaaa)	31/10/2024	**Lugar**	Hacienda Altamira

SITUACIÓN ENCONTRADA
se observa a un grupo de adultos mayores trabajando activamente en huertas, donde cultivan una variedad de productos de forma orgánica y diversificada. En estas huertas, siembran frijol, maíz, habichuela y diversas hortalizas. Además, cuentan con plantas de banano y plátano, así como árboles frutales que incluyen zapote, guanábanas, mangos y algunos cítricos, como el limón pajarito y la naranja valencia. Los cultivos están organizados en cuatro grupos; cada uno de estos grupos está compuesto por entre 20 y 30 personas, quienes se encargan de manera colaborativa del mantenimiento, la supervisión y el fortalecimiento de sus respectivas parcelas. Entre sus actividades destacadas, realizan la preparación de compost y de distintos biopreparados, como el súper magro, así como la elaboración de bocashi y lixiviados de plátano, los cuales emplean para el control natural de plagas y enfermedades. Para facilitar su labor en las huertas comunitarias, cuentan con una serie de herramientas esenciales, tales como palas, palines, rastrillos y un motocultor, equipo que les permite mejorar la eficiencia y optimizar los procesos en sus prácticas agrícolas y de mantenimiento. Esta organización y disposición de recursos les ha permitido mantener una producción sostenible y mejorar la calidad de vida en su comunidad.

ACTIVIDAD REALIZADA

se efectuó un recorrido completo por toda la sede de la organización, donde se verificaron las actividades en curso y se procedió a fortalecer conocimientos sobre buenas prácticas agrícolas (BPA). Se les explicó la importancia de contar con bodegas adecuadas para el almacenamiento de insumos y de herramientas, abordando en detalle cada uno de estos aspectos.

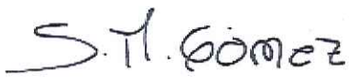
Respecto a la bodega de insumos, se les destacó la importancia de utilizar estibas de plástico para el almacenamiento adecuado de los bultos de abonos. También se les recomendó disponer de estanterías específicas que permitan mantener separados los insumos en polvo de los líquidos, evitando así contaminaciones cruzadas y facilitando la organización del área. En cuanto a la bodega de herramientas, se enfatizó la necesidad de realizar la desinfección de estas, tanto antes como después de su uso, con el fin de prevenir la propagación de enfermedades entre plantas. Esta desinfección se puede llevar a cabo utilizando hipoclorito o amonio cuaternario, sustancias eficaces para asegurar la higiene de los implementos.

Luego de estas explicaciones, se llevó a cabo una práctica de observación de microorganismos en el suelo, mediante la cual se ilustró la importancia de mantener y conservar vivo el suelo. Durante la actividad, se subrayó la relevancia de incorporar materia orgánica y/o abonos orgánicos para enriquecer el suelo. La práctica consistió en la toma de muestras de suelo en varios puntos de la unidad productiva, además de una muestra de control de arena. A estas muestras se les añadió agua oxigenada, que, gracias a su acción, permite observar la actividad biológica en cada muestra. Con esta prueba, se reforzó la importancia de la vida en el suelo y la necesidad de seguir nutriéndolo con elementos orgánicos y naturales para conservar su salud y productividad.

RECOMENDACIONES
se recomienda almacenar los insumos en bodegas que tengan espacios disponibles que cuenten con estibas en lo posible plásticas y que estén a una distancia de 20 cm de la pared el espacio está libre de humedad y evitar la exposición de Los rayos de sol directos. No apilar más de cinco bultos en una fila. Verificar el número de lote y fecha de vencimiento. Se recomienda que las herramientas sean almacenadas en una bodega perfectamente señalada. También se recomienda realizar desinfección de estas con hipoclorito o amonio cuaternario. para las plántulas colinos cuando sean entregadas sembrar lo antes posible no dejarlas a la sombra regarlas según el clima hacer un aullado y aplicar abono orgánico o compost 20 kg por hueco.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
La actividad práctica de observación de microorganismos en el suelo fue una oportunidad importante para reforzar conocimientos sobre la importancia de la vida microbiana en el suelo y la incorporación continua de materia orgánica, lo cual es esencial para mantener la salud y productividad de sus cultivos. Nota: Al tratarse de un grupo de adultos mayores que trabaja de manera conjunta, la charla de asistencia conto con una participación de 25 adultos mayores; apesar que el listado de beneficiarios son 16 todos los integrantes del grupo serán beneficiados.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AMGTE FLORIDA	**Nit**	9000948771

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva

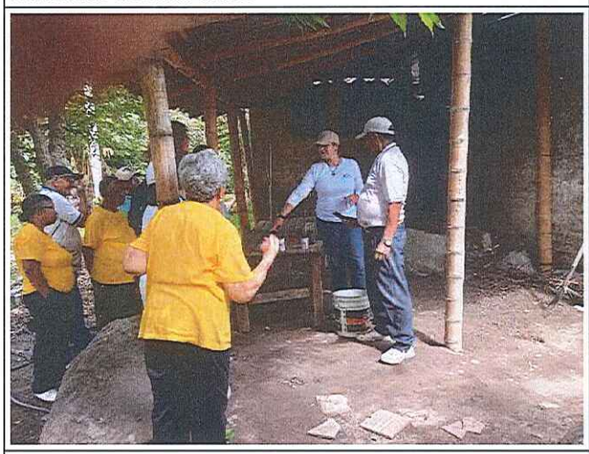


Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

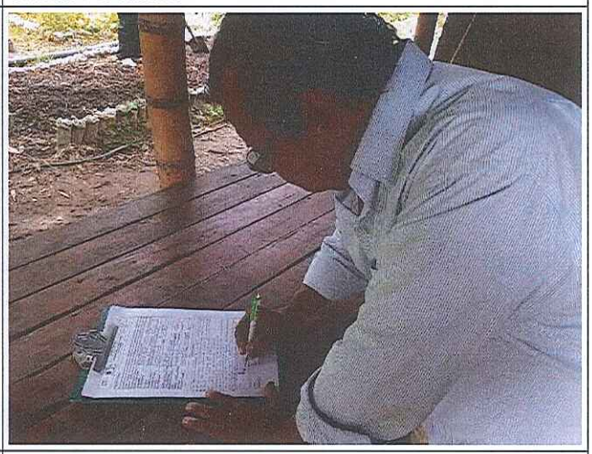


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	AMGTE Florida
FECHA (dd-mm-aaaa)	31-10-2024	LUGAR	Hacienda Altamira	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de esta formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rebeca Lopez M.	29.501.327	3180106827	No Aplica	Rebeca Lopez M.
2	Nubia Arce	29'503344	315'366321	No Aplica	Nubia Arce
3	Yaria Inés Granada	29325597	3215768894	No Aplica	Granada
4	Rosmira Diaz B	29497395	No Aplica	No Aplica	Rosmira Diaz B
5	Flor Hernández L	27.179667	3117521810	No Aplica	Flor L
6	Elsa Ortiz	29.499.086	312.536.2031	No Aplica	Elsa O.
7	Rubiela Suárez	29500120	3147132528	rubisua2009@hotmail.com	
8	Amparo Bustamante Zapata	31626758	3110840850	juanariacortazapata@gmail.com	
9	Maria Nancy Potes	29497687	3136386350	diago@3130 gmail.com	
10	Alba Ligia Diago V.	31.626.151	3128337776	No Aplica	Alba Ligia Diago V.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sondra Milena Gomez D.
CÉDULA:	1'113.624.751
CARGO:	Profesional de campo

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"		MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	AMGTE Florida
FECHA (dd-mm-aaaa)	31 - 10 - 2024	LUGAR	Hacienda Altamira	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados e se base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mercedes Portilla	29.497.911	3117106137.	NO APLICA	
2	Blanca Nidia D'Oa	29502696	3264555749	NO APLICA	
3	Misabel Arango	25378442	3117328010	NO APLICA	Misabel Arango
4	Maria Rosalia OSSA	25140657	3024229158	NO APLICA	
5	Sandra Rojas Ruiz	32999271	3205181761	sandrovicky18@hotmail	
6	Maricruz Delia Aranda		2974988	NO APLICA	Maria Delia Aranda
7	ana feris Ceballos	25616866	NO APLICA	NO APLICA	
8	FELIS MONTAÑO	10630626	NO APLICA	NO APLICA	
9	Delia Prado	32187628	NO APLICA	NO APLICA	Delia Prado
10	Yomaira guevara	34505141	NO APLICA	NO APLICA	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gómez Duque
CÉDULA:	1.113.624.757
CARGO:	Profesional de campo

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	Florida	ORGANIZACIÓN	AMGTE Florida
FECHA (dd-mm-aaaa)		31-10-2024	LUGAR	Hacienda Altamisa		ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Stella Guerrero	29501218	3105096417	No Aplica	Stella Guerrero
2	Leopoldo Oviedo	9700393	3108347997	No Aplica	
3	Maria Eddy Tony	29498877	3234862416	No Aplica	Maria Eddy Tony
4	Gilberto Gembuel	10470725	1137792808	No Aplica	
5	Alberto Cerón Ramos	6300710	3212367556	alberto.ceron.ramos@hotmail.com	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Sandra Milena Gomez
CÉDULA:	1'113.624.737
CARGO:	Profesional de campo

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AMGTE FLORIDA	
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	9000948771
Nombre Representante Legal	ALBERTO CERÓN RAMOS		
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado		Sebastián Correa Camacho	
Fecha (dd-mm-aaaa)	21/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Limón Tahití Arboles con altura mayor 40 cm	Unidad	15
2	Semillas de cilantro patimoraso	Libra	4
3	Frijol calima bulto de 30 kilos	Unidad	1
4	Miel de purga bulto de 10 kilos	Unidad	3
5	Triple 15 bulto por 50 kg yara	Bulto	4
6	Terra life safer bulto 50 kilos	Unidad	4
7	Safermix x libra	Unidad	5
8	Safersoil x libra	Unidad	5
9	Agrimis bulto x 50 kl	Bulto	3
10	Pala ahoyador red 5406-10	Unidad	4
11	Pala punta corazón n8	Unidad	6
12	Cabo par pala en madera	Unidad	6
13	Machete barrigón n2	Unidad	8
14	Carreta buggy 5000 plástica antipinchazo	Unidad	5
15	Escoba metálica de 22 dientes	Unidad	3
16	Fumigador royal cóndor x 20litros	Unidad	2
17	Limaton 8 herragro	Unidad	8

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sebastián Correa Camacho
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1144084184
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AMGTE FLORIDA		
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	9000948771
Nombre Representante Legal	ALBERTO CERÓN RAMOS		
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre de quien recibe	Alberto Ceron Ramos	**Teléfono:**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado		Sandra Milena Gomez Duque	
Fecha (dd-mm-aaaa)	05-12-24	**Lugar**	Coliseo los Fundadores

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Limón Tahití Arboles con altura mayor 40 cm	Unidad	15
2	Semillas de cilantro patimoraso	Libra	4
3	Frijol calima bulto de 30 kilos	Unidad	1
4	Miel de purga bulto de 10 kilos	Unidad	3
5	Triple 15 bulto por 50 kg yara	Bulto	4
6	Terra life safer bulto 50 kilos	Unidad	4
7	Safermix x libra	Unidad	5
8	Safersoil x libra	Unidad	5
9	Agrimis bulto x 50 kl	Bulto	3
10	Pala ahoyador red 5406-10	Unidad	4
11	Pala punta corazón n8	Unidad	6
12	Cabo par pala en madera	Unidad	6
13	Machete barrigón n2	Unidad	8
14	Carreta buggy 5000 plástica antipinchazo	Unidad	5
15	Escoba metálica de 22 dientes	Unidad	3
16	Fumigador royal cóndor x 20litros	Unidad	2
17	Limaton 8 herragro	Unidad	8

RECOMENDACIONES DE USO

1. LIMÓN TAHITÍ - ÁRBOLES CON ALTURA MAYOR A 40 CM
- Suelos: Plante en suelos bien drenados, ricos en nutrientes. Enriquecer el suelo con compost o abono orgánico (2 kg por hueco) mejorará la fertilidad y favorecerá el crecimiento de las raíces.
- Riego: Riegue de manera regular, asegurándose de no crear encharcamientos, que pueden dañar las raíces.
- Poda: Realice una poda de ramas secas o dañadas para permitir el crecimiento de nuevas ramas y frutos.
- Luz solar: Asegúrese de que las plantas reciban suficiente luz solar directa para maximizar la floración y la producción de frutos.

Precauciones de uso:
- Fertilización: Evite fertilizar en exceso, ya que esto puede dañar las raíces y afectar el desarrollo de la planta.

Riesgos y peligros:
- Pudrición de raíces: El exceso de agua o un mal drenaje pueden causar la pudrición de las raíces y comprometer el crecimiento.

Mantenimiento:
- Fertilización: Aplique fertilizantes adecuados durante las etapas clave del crecimiento, y realice revisiones periódicas para detectar plagas o enfermedades a tiempo.

2. SEMILLAS DE CILANTRO PATIMORASO

Recomendaciones de uso:
- Siembra: Siembre en suelos bien aireados y preparados, con una densidad adecuada de siembra.
- Riego: Mantenga el terreno ligeramente húmedo, pero evite el encharcamiento, que puede dificultar el crecimiento de las raíces.
- Clima: Cultive el cilantro en áreas con temperaturas frescas y proporcione sombra parcial durante las horas de máximo calor para evitar el estrés térmico.

Precauciones de uso:
- Control de maleza: Realice un control regular de las malezas para evitar que compitan por los nutrientes y el espacio.

Riesgos y peligros:
- Suelo compacto: Si siembra en suelos compactos o mal drenados, el crecimiento del cilantro puede ser insuficiente.

Mantenimiento:
- Riego y deshierbe: Asegúrese de regar de manera uniforme y realice deshierbes frecuentes para mejorar la disponibilidad de nutrientes y evitar que las malezas interfieran con el desarrollo de las plantas.

3. FRIJOL CALIMA - BULTO DE 30 KILOS

Recomendaciones de uso:
- Siembra: Plante en suelos fértiles y bien drenados, asegurándose de mantener una distancia adecuada entre las plantas para que crezcan de forma saludable.
- Sol y riego: Proporcione sol pleno durante el crecimiento, y riegue moderadamente, evitando el exceso de agua que puede afectar el desarrollo de las raíces.
- Cosecha: Coseche cuando las vainas estén secas y los granos sean duros al tacto, lo que indica que han alcanzado la madurez.

Precauciones de uso:
- Control de agua: Evite el exceso de agua y controle las malezas para asegurar que las plantas reciban suficientes nutrientes.

Riesgos y peligros:
- Plagas y enfermedades: Si las condiciones no son favorables (como exceso de humedad o falta de ventilación), pueden desarrollarse plagas o enfermedades que afecten la cosecha.

Mantenimiento:
- Fertilización y monitoreo: Fertilice de acuerdo con las necesidades del cultivo y realice un monitoreo constante para identificar problemas antes de que se agraven.

4. MIEL DE PURGA - BULTO DE 10 KILOS

Recomendaciones de uso:
- Uso como complemento alimenticio: La miel de purga puede ser utilizada como un complemento alimenticio para animales, especialmente en periodos de crecimiento o cuando se necesiten nutrientes adicionales. También se puede emplear como insumo en biopreparados agrícolas, donde su riqueza en azúcares y propiedades naturales favorece la salud del suelo y las plantas.
- Manipulación adecuada: Siempre manipule la miel con utensilios limpios y secos para evitar la contaminación. Use cucharas o espátulas de materiales no reactivos, como acero inoxidable o plástico, para garantizar la pureza del producto.
- Almacenaje correcto: Guarde el bulto de miel de purga en un lugar fresco, seco y bien ventilado, protegido de la luz directa y fuentes de calor. Mantenga el bulto bien cerrado para evitar que la miel se exponga al aire y pierda sus propiedades.
- Control de calidad: Antes de cada uso, asegúrese de que la miel esté en buen estado. Si nota cualquier alteración en su color, textura o aroma, evalúe si es adecuado utilizarla.

Precauciones de uso:
- Evitar la contaminación: No permita el contacto directo y prolongado de la miel con superficies sucias o contaminadas para evitar la proliferación de microorganismos.
- Uso controlado: Utilícela según las recomendaciones específicas para animales o en las proporciones indicadas en las recetas de biopreparados agrícolas. El exceso de miel puede afectar el balance de la dieta animal o alterar la efectividad de los preparados agrícolas.

Riesgos y peligros:
- Pérdida de propiedades: La miel de purga puede perder sus propiedades nutritivas y beneficiosas si se expone al aire o la humedad durante períodos prolongados. Esto puede generar fermentación o una disminución en su eficacia.
- Contaminación microbiana: Si no se manipula correctamente, el contacto con materiales contaminados puede afectar la calidad de la miel, ocasionando riesgos para la salud de los animales o afectando la efectividad de los biopreparados.

Mantenimiento:
- Sellado adecuado: Mantenga el bulto siempre sellado después de cada uso para evitar la entrada de aire o humedad, factores que pueden acelerar la fermentación de la miel. Si el envase está dañado, transfiera el producto a un recipiente hermético para preservar su calidad.
- Inspección periódica: Revise regularmente las condiciones del lugar de almacenamiento, asegurándose de que la temperatura y humedad sean las adecuadas para mantener la miel en condiciones óptimas.

EPP recomendado:
- Guantes de trabajo para manipular el bulto de miel y evitar contacto directo con la piel.
- Ropa protectora o delantal para mantener la higiene durante el manejo y evitar cualquier posible contaminación del producto.

5. TRIPLE 15 - BULTO DE 50 KG YARA

* Dosis: Aproximadamente 200-400 kg/ha, dependiendo del requerimiento del cultivo. Este fertilizante balanceado aporta nitrógeno, fósforo y potasio en igual proporción, lo que es ideal para mantener el crecimiento uniforme del cultivo. La dosificación adecuada según el dictamen del análisis de suelo evita problemas como deficiencias o excesos de nutrientes.
* Frecuencia de aplicación: Aplicar en etapas críticas de crecimiento para garantizar un suministro balanceado de nutrientes. Este fertilizante responde a necesidades específicas de cultivos en crecimiento, mejorando la productividad y calidad del cultivo en momentos de mayor

RECOMENDACIONES DE USO

demanda.
* Manipulación del producto: Similar al DAP, requiere protección personal adecuada. Aunque tiene baja toxicidad, su manipulación sin equipo de protección puede exponer al usuario a irritaciones o intoxicaciones leves.
* Forma de aplicación: Distribuir uniformemente en el suelo, puede ser aplicado manualmente o con equipos de fertilización. La aplicación homogénea asegura que los nutrientes estén disponibles de manera equitativa en todo el cultivo, mejorando la eficiencia del producto.
* Compatibilidad: Compatible con la mayoría de los fertilizantes, pero no mezclar con sulfatos o fosfatos en soluciones concentradas. Las mezclas inadecuadas pueden provocar reacciones químicas que reducen la efectividad de los nutrientes disponibles.
* Toxicidad: Baja toxicidad con uso adecuado. Las condiciones de almacenamiento adecuadas prolongan la vida útil del fertilizante y reducen riesgos de contaminación ambiental o intoxicación por inhalación de gases.

6. TERRA LIFE SAFER BULTO 50 KILOS

Recomendaciones de uso:
- Almacenaje adecuado: Conserve el producto en un lugar seco, fresco y bien ventilado, evitando la exposición directa a la luz solar. Este almacenamiento ayudará a preservar sus propiedades y efectividad.
- Aplicación correcta: Siga las instrucciones del fabricante para garantizar un uso adecuado. Aplique 4 kg por cama al voleo, distribuyendo el producto de manera uniforme según las especificaciones recomendadas.
- Uso en condiciones óptimas: Asegúrese de aplicar el producto en condiciones ambientales favorables, evitando la humedad excesiva que pueda afectar su efectividad.

Precauciones de uso:
- Protección personal: Siempre utilice guantes y equipo de protección adecuado al manipular el producto para evitar el contacto directo con la piel.
- Evitar el contacto con ojos y piel: Si el producto entra en contacto con los ojos o la piel, enjuague inmediatamente con abundante agua. Lave las herramientas utilizadas después de cada uso para evitar contaminación.

Riesgos y peligros:
- Irritación: La exposición prolongada al producto puede causar irritación en la piel o en las vías respiratorias. Evite la inhalación del polvo o el contacto prolongado con la piel.
- Pérdida de efectividad: Si el producto se expone a la humedad o a condiciones inadecuadas de almacenamiento, puede perder sus propiedades y eficacia.

Mantenimiento:
- Sellado adecuado: Mantenga el envase original sellado correctamente después de cada uso para prevenir la entrada de humedad, lo que podría reducir la efectividad del producto.
- Inspección periódica: Verifique que el producto se mantenga en condiciones óptimas durante el almacenamiento, evitando factores que puedan afectar su rendimiento.

Equipos de protección personal (EPP):
- Use guantes de protección, ropa adecuada (como un delantal o traje de protección), y gafas de seguridad si es necesario para garantizar una manipulación segura del producto.

7. SAFERMIX X LIBRA

Recomendaciones de uso:
- Dosis y cultivos: Siga las dosis recomendadas de acuerdo con el cultivo y la plaga que desea controlar:
  - Tomate, Lulo, Uchuva, Ají, Pimentón, Berenjena: Controla Mosca Blanca (Trialeurodes vaporariorum). Dosis: 1 g/L.
  - Café: Controla Broca del Café (Hypothenemus hampei). Dosis: 1 g/L.
  - Rosas de corte: Controla Trips (Frankliniella occidentalis). Dosis: 1.5 g/L.
  - Cítricos y frutales: Controla diversas plagas. Consulte la dosis específica.
- Frecuencia de aplicación: Aplique cada 15 días, utilizando 600 litros de agua por hectárea para garantizar una cobertura efectiva y el control adecuado de plagas.

Precauciones de uso:
- Protección personal: Use siempre equipo de protección personal (EPP) adecuado, como guantes, gafas de seguridad y ropa protectora, para evitar el contacto directo con el producto.
- Mezcla adecuada: Mezcle el producto únicamente con agua limpia siguiendo estrictamente las indicaciones del fabricante para asegurar su efectividad y seguridad.

Riesgos y peligros:
- Intoxicación: Existe el riesgo de intoxicación por exposición directa al producto sin protección adecuada. Evite la inhalación de vapores o el contacto con la piel y los ojos.

Mantenimiento:
- Almacenaje adecuado: Conserve el producto en un lugar fresco, seco y alejado del alcance de niños y animales. Mantenga el envase bien cerrado para evitar la contaminación o deterioro del producto.

Equipos de protección personal (EPP):
- Guantes de protección, gafas de seguridad, y ropa adecuada (como delantal o traje de protección) son imprescindibles durante la aplicación para garantizar una manipulación segura y eficaz del producto.

8. SAFERSOIL X LIBRA

- Tomate, Ají, Lulo, Uchuva: Para controlar Nematodos (Meloidogyne spp.), aplique 1 g/L de solución.
- Pasifloras: Para el control de Damping Off, aplique 0.5 g/L de solución.
- Granos y cereales: Para controlar Rhizoctonia solani, aplique 1.5 g/L inmediatamente después de la siembra.

Precauciones de uso:
- Distribución uniforme: Asegúrese de distribuir el producto de manera uniforme en el área de aplicación para obtener resultados óptimos.
- Protección personal: Evite el contacto directo con los ojos o la piel. Si se produce contacto, enjuague inmediatamente con abundante agua.

Riesgos y peligros:
- Irritación: El producto puede causar irritación en la piel, ojos o vías respiratorias si no se usan las medidas de protección adecuadas durante su manipulación y aplicación.

Mantenimiento:
- Limpieza: Después de cada uso, limpie adecuadamente las herramientas de aplicación para evitar residuos que puedan afectar la efectividad de futuras aplicaciones.
- Almacenaje: Guarde el producto en un lugar seco, fresco y bien cerrado para mantener su eficacia y prevenir la contaminación.

Equipos de protección personal (EPP):
- Guantes de protección, gafas de seguridad y mascarilla son esenciales al manipular el producto para evitar riesgos a la salud y garantizar un uso seguro.

RECOMENDACIONES DE USO

9 AGRIMIS BULTO X 50 KILOS
Recomendaciones de uso y aplicación para frutales:
- Cultivos establecidos: Aplique 200-300 g por árbol, mezclado con el abono, dos veces al año. Esta cantidad proporcionará un adecuado aporte de nutrientes, favoreciendo el crecimiento y desarrollo saludable de los árboles.
- Árboles jóvenes: Aplique 30-50 g cada tres meses durante su desarrollo. A medida que el árbol crezca y se fortalezca, aumente la dosis a 60-100 g por árbol para asegurar que continúe recibiendo los nutrientes necesarios para su óptimo desarrollo.
- Momento de aplicación: Realice las aplicaciones preferentemente en las épocas de mayor actividad de crecimiento (inicio de la primavera y después de la cosecha) para maximizar la absorción de nutrientes y la efectividad del producto.
- Mezcla con otros fertilizantes: El producto puede mezclarse con abonos orgánicos o químicos, pero asegúrese de seguir las recomendaciones específicas para evitar interferencias en la absorción de nutrientes.

Precauciones de uso:
- Evite mezclas incompatibles: No mezcle con productos alcalinos como cal o productos que contengan cloro para evitar reacciones químicas que reduzcan la efectividad del fertilizante.
- No exceda las dosis recomendadas: El uso excesivo de Agrimis puede afectar la salud del árbol, favoreciendo la acumulación de sales en el suelo y provocando una posible toxicidad.

Riesgos y peligros:
- Almacenamiento inadecuado: Si el producto no se almacena correctamente, puede perder su efectividad. Guárdelo en un lugar seco, fresco y alejado de la humedad o del contacto directo con el sol.
- Contaminación cruzada: Mantenga el producto alejado de otros fertilizantes o productos químicos que puedan alterar su composición.

Mantenimiento:
- Almacenaje: Mantenga el saco herméticamente cerrado y guárdelo en un lugar fresco y seco para preservar su calidad. Evite la exposición al calor o la humedad, que podrían deteriorar el producto.
- Revisión periódica: Revise el envase antes de cada aplicación para asegurarse de que no haya daños o contaminaciones en el contenido.

Equipos de protección personal (EPP):
- Guantes de protección, ropa de trabajo resistente y, si es necesario, máscara para evitar la inhalación de polvo durante la manipulación.

Esto garantiza que el producto se maneje de forma segura y sin riesgos para la salud.

10. PALA AHOYADOR RED 5406-10
Recomendaciones de uso: Verifique que la ahoyadora esté bien armada, con la broca o la pala en buen estado y sin daños. Asegúrese de que el mango esté firme y libre de fisuras.

Al usar la ahoyadora, gire la herramienta con movimientos controlados, asegurándose de que la broca se introduzca en el suelo de manera uniforme. Si el suelo está muy duro, humedézcalo ligeramente antes de comenzar a trabajar para facilitar el proceso.

Después de cada uso, limpie la ahoyadora para remover residuos de tierra. Revise la broca o pala, afilándola o reemplazándola si es necesario, para mantener la herramienta en condiciones óptimas.
No ejerza fuerza excesiva para evitar daños al equipo.

Mantenimiento:
Limpie y guarde en un lugar seco para evitar corrosión.

11. Barretón Ref. 3167-1 ½, Pala 2 Punta Corazón Y Cabos
Recomendaciones de uso:
- Barretón: Ideal para romper suelos compactos o levantar piedras. Asegúrese de sujetarlo con ambas manos y utilice movimientos amplios y controlados para maximizar su eficacia.
- Pala: Adopte una postura ergonómica para prevenir lesiones: mantenga la espalda recta, flexione ligeramente las rodillas y utilice la fuerza de las piernas al excavar. Use movimientos fluidos, evitando sobrecargar las muñecas y los hombros.

Precauciones de uso:
- Evite movimientos bruscos que puedan provocar desequilibrio o lesiones musculares.
- Mantenga una posición estable mientras trabaja para minimizar el riesgo de accidentes.

Riesgos y peligros:
- Lesiones en las manos, muñecas o espalda debido a un uso inadecuado o a movimientos incorrectos.
- Impacto por escombros o rocas voladoras al utilizar el barretón en terrenos duros.

Mantenimiento:
- Inspeccione regularmente el cabezal del barretón para asegurarse de que no esté dañado o desgastado.
- Verifique que el cabo de madera o fibra esté firmemente sujeto, tanto en el barretón como en la pala, para evitar accidentes.
- Limpie ambas herramientas después de cada uso para evitar acumulación de materiales que puedan afectar su funcionamiento.
- En el caso de la pala, revise su filo y afílela si es necesario para mantener su efectividad.

Equipos de Protección Personal (EPP):
- Use guantes resistentes para proteger las manos de cortes, ampollas y fricción.
- Utilice gafas de seguridad al trabajar cerca de piedras, escombros o cualquier material que pueda proyectarse.

Mantener un uso adecuado de estas herramientas no solo facilita el trabajo, sino que también protege su salud y prolonga la vida útil del equipo.

13. MACHETE BARRIGÓN N2
Recomendaciones de uso:
- Úselo para cortar maleza, ramas o arbustos. Mantenga la funda puesta cuando no lo esté utilizando para mayor seguridad.

Precauciones de uso:
- Mantenga el machete bien afilado y use la funda para transportarlo de forma segura.

Riesgos y peligros:
- Lesiones por cortes si el machete no se maneja correctamente.

Mantenimiento:
- Afílelo regularmente para mantener su efectividad y guárdelo en un lugar seguro.

Equipos de protección personal (EPP):
- Use guantes de trabajo y protección ocular durante su uso

14. CARRETA BUGGY 5000 PLÁSTICA ANTIPINCHAZO

Uso adecuado:

*Utilice la carretilla para transportar tierra, compost, herramientas, fertilizantes o productos cosechados. Es esencial para mantener la huerta organizada y hacer que el trabajo sea más eficiente.
*Distribuya la carga de manera equilibrada para garantizar estabilidad y evitar volcamientos.

RECOMENDACIONES DE USO

*Usela en superficies planas y secas para evitar deslizamientos y facilitar el transporte.

Precauciones de uso:

*No sobrecargue la carretilla más allá de su capacidad máxima recomendada. Respete el peso máximo recomendado por el fabricante para evitar daños a la estructura o a las ruedas.
*Asegúrese de que la estructura esté en buen estado, sin fisuras ni piezas sueltas. Verifique que las ruedas estén firmemente sujetas y en buen estado, con la presión adecuada y sin daños visibles.

Riesgos y peligros:

*El manejo inadecuado puede causar el volcamiento de la carga, lo que podría generar accidentes o daños a los productos transportados.
*El transporte de cargas excesivas puede provocar lesiones en la espalda, manos o muñecas, además de dañar la estructura de la carretilla.

Mantenimiento:

*Después de cada uso, limpie la carretilla para eliminar tierra, barro o residuos que se hayan acumulado en las ruedas, la estructura o el mecanismo de dirección. Esto ayudará a prevenir el desgaste y a mantener el buen funcionamiento.
*Inspeccione regularmente las ruedas y verifique que estén bien sujetas, sin signos de desgaste o daño. Si las ruedas tienen rodamientos, lubríquelos según las recomendaciones del fabricante para evitar fricción excesiva.

Equipos de protección personal (EPP):

Use guantes de trabajo para proteger las manos durante el manejo, especialmente al transportar materiales pesados o al manipular la carretilla en terrenos difíciles.

15. ESCOBA METÁLICA DE 22 DIENTES
Recomendaciones de uso:
- Úselo para nivelar el suelo, remover hojas y escombros o preparar el terreno para la siembra.

Precauciones de uso:
- Asegúrese de trabajar a una distancia segura de otras personas para evitar lesiones con las púas del rastrillo.

Riesgos y peligros:
- Lesiones por impacto o rozaduras al utilizar el rastrillo de forma inapropiada.

Mantenimiento:
- Inspeccione las púas regularmente para asegurarse de que no estén dobladas o desgastadas.
- Limpie el rastrillo después de cada uso.

Equipos de protección personal (EPP):
- Use guantes para proteger las manos de posibles rasguños.

16. FUMIGADOR ROYAL CÓNDOR X 20 LITROS
Recomendaciones de uso:
- Antes de usar: Llénela con la solución recomendada, respetando las proporciones indicadas por el fabricante del producto. Ajuste las correas para que se adapten cómodamente y de forma segura a su espalda.
- Durante el uso: Mantenga una presión constante accionando la palanca de bombeo y aplique el producto de manera uniforme sobre los cultivos. Asegúrese de que la boquilla no se obstruya durante la operación.
- Después de usar: Lave la fumigadora con abundante agua limpia para eliminar cualquier residuo químico que pueda dañar la bomba o la boquilla.

Precauciones de uso:
- No opere la fumigadora cerca de fuentes de agua para evitar posibles contaminaciones.
- Evite el contacto prolongado con el producto químico para minimizar riesgos de intoxicación o irritaciones.
- Use únicamente productos químicos recomendados y aprobados por el fabricante para garantizar un uso seguro y eficaz.

17. LIMATÓN 8 HERRAGRO
Recomendaciones de uso:
- Aplicación: Utilice Limatón 8 Herragro según las dosis recomendadas para cada cultivo o situación. Aplique el producto de manera uniforme para asegurar su máxima efectividad.

Precauciones de uso:
- Almacenaje: Guarde el producto en un lugar fresco, seco y bien ventilado, lejos de fuentes de calor o luz directa. Evite el contacto directo con la piel y las mucosas.
- Seguridad: Use equipo de protección personal (EPP) adecuado al manipular el producto, como guantes y gafas de seguridad.

Mantenimiento:
- Conservación: Mantenga el envase cerrado herméticamente para preservar la calidad del producto. Almacene en condiciones adecuadas para evitar la humedad o la contaminación.

NOTA: Todos los usuarios deben leer las etiquetas, manuales y fichas técnicas de cada producto antes de su uso.
Estas contienen información esencial sobre el manejo, dosificación y seguridad.
El cumplimiento de estas recomendaciones es clave para prevenir accidentes, proteger la salud y garantizar el uso correcto de los insumos.
El usuario es responsable de cualquier daño causado por la manipulación incorrecta o el incumplimiento de estas pautas.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

1. Limón Tahití Árboles con altura mayor a 40 cm: Mantén los árboles en un área sombreada y protegida del viento hasta su siembra. Riega moderadamente para evitar que las raíces se sequen, pero no encharques.

2. Semillas de cilantro patimoraso: Guarda las semillas en un lugar fresco, seco y protegido de la luz directa del sol. Asegúrate de que el envase esté bien cerrado para evitar la entrada de humedad.

3. Frijol Calima bulto de 30 kilos: Almacena el bulto en un lugar seco y bien ventilado, sobre estibas o plataformas para evitar el contacto directo con el suelo y la humedad.

4. Miel de purga bulto de 10 kilos: Conserva el bulto en un lugar fresco, seco y alejado de fuentes de calor o luz solar directa para evitar que pierda sus propiedades.

5. Triple 15 bulto por 50 kg Yara: Almacena en un lugar cubierto, fresco y seco, evitando la exposición a la humedad. Asegúrate de mantener el bulto bien cerrado después de abrirlo.

6. Terra Life Safer bulto 50 kilos: Guarda el bulto en un lugar seco y bien ventilado, sobre estibas, lejos de productos químicos o materiales corrosivos.

7. Safermix x libra: Mantén el producto en un recipiente hermético, almacenado en un lugar fresco, seco y alejado de la luz directa.

8. Safersoil x libra: Conserva en un lugar seco y protegido, en su empaque original o en un recipiente hermético para prevenir la absorción de humedad.

9. Agrimis bulto x 50 kg: Almacena en un lugar seco, fresco y ventilado, sobre plataformas que eviten el contacto directo con el suelo, y lejos de materiales inflamables o químicos.

10. Pala ahoyadora red 5406-10: Almacenarla pala ahoyadora en un lugar seco y protegido para evitar la oxidación de la hoja. Después de cada uso, asegurarse de limpiar y secar bien la pala para prevenir la acumulación de humedad que pueda dañarla. Si tiene un mango de madera, guárdalo en un espacio que evite la exposición a humedad o temperaturas extremas que puedan afectar su durabilidad

11. Pala punta corazón n8: Después de su uso, limpiar la pala para eliminar restos de tierra, suciedad o humedad que puedan afectar su material. Almacenarla pala en un lugar seco, protegiéndola de la humedad y de cambios extremos de temperatura que puedan provocar oxidación o deformaciones en la hoja. Si es posible, cuélgala para evitar que el filo entre en contacto con superficies duras que puedan dañarlo.

12. Cabo para pala en madera: Almacenarlos cabos en un lugar seco y bien ventilado para evitar la acumulación de humedad, especialmente si son de madera, lo que podría ocasionar que se pudran o se deformen. Si el cabo tiene algún tipo de recubrimiento o pintura, asegurarse de que no esté expuesto a condiciones que puedan deteriorarlo, como la exposición directa al sol o la lluvia. Mantén los cabos lejos de objetos pesados para evitar que se rompan o deformen.

13. Machete barrigón n2: Después de cada uso, limpiar el machete para eliminar restos de suciedad, y sécalo completamente para prevenir la oxidación de la hoja. Guarda el machete en un lugar seco, alejado de la humedad, preferiblemente en una funda o colgado para evitar daños en el filo. Asegurarse de que la hoja esté protegida de cualquier contacto con superficies duras que puedan desafilarla o dañarla.

14. Carreta Buggy 5000 plástica antipinchazo: Guárdala en un lugar techado, protegido de la luz solar directa y la humedad para prevenir desgaste y deformaciones.

15. Escoba metálica de 22 dientes: Limpia los dientes después de usarla y guárdala en un lugar seco para evitar la oxidación.

16. Fumigador Royal Cóndor x 20 litros: Limpia y enjuaga el tanque y las mangueras después de cada uso. Almacénalo en un lugar seco y protegido de la intemperie para evitar daños.

17. Limatón 8 Herragro: Después de usarlo, limpia los residuos de metal y guárdalo en un lugar seco, protegido de la humedad, para evitar que se oxide.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
	6300710		Sandra M. Gomez
Nombre:	Alberto ceron	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AMGTE FLORIDA		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	9000948771
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Nombre Representante Legal		ALBERTO CERÓN RAMOS	
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado		Sandra Milena Gomez Duque	
Fecha (dd-mm-aaaa)	05/12/2024	**Lugar**	Coliseo los fundadores

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

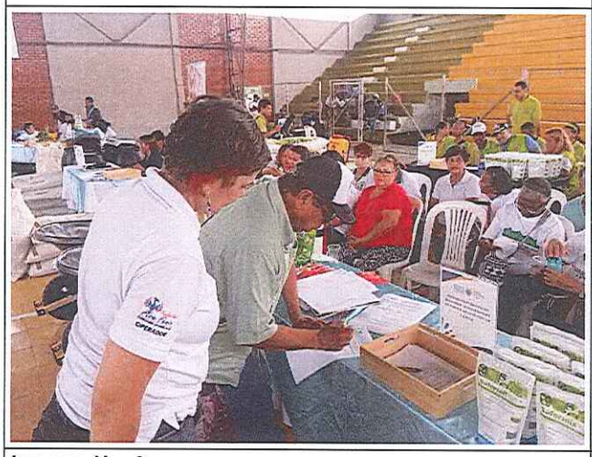


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

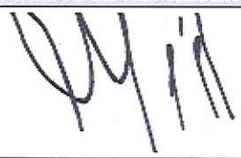
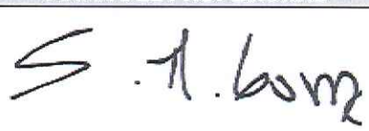
Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AMGTE FLORIDA		
Municipio	Florida	**Vereda**	El Pedregal
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	9000948771
Nombre Representante Legal	ALBERTO CERÓN RAMOS		
Correo electrónico	Alberto.ceron.ramos@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3102506320
Nombre y apellido profesional encargado	Sandra Milena Gomez Duque		
Fecha (dd-mm-aaaa)	05/12/2024	**Lugar**	Coliseo los fundadores

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ALBERTO CERÓN RAMOS	Nombre:	Sandra Milena Gomez Duque
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6300710	Cédula:	1113624757
Representa a:	AMGTE FLORIDA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

GINEBRA

- CORPOBARRANCO.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	CORPOBARRANCO		
Teléfono 1	3117488964	**Teléfono 2**	3117630014
Correo electrónico	corpobarranco@hotmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	La Floresta - Barranco Bajo	**Municipio**	Ginebra

Número actual de Asociados	15	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	20	**Línea Productiva 1**	Hortalizas
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Piscícolas
Nombre del (la) Representante Legal	DORA CELLY RUIZ BARRAGAN			**Cédula de Ciudadanía**	29532098
Teléfono 1	3117488964	**Teléfono 2**	3117488964	**Correo electrónico**	doraruizginebra @gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Vereda barranco bajo callejón los condes			**Municipio**	Ginebra

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	CORPOBARRANCO				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Ginebra	VEREDA	La Floresta - Barranco Bajo

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
DORA CELLY RUIZ	Femenino	29,532,098	67	Ninguno	31,777,488,964	doraruizginebra@gmail.com	No aplica	Hortalizas	0.0200	0.3000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA ISABEL MUÑOZ	Femenino	29,531,856	73	Ninguno	3,206,369,907	marili2079@hotmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0060	0.0380	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
HECTOR NOEL CONDE TENORIO	Masculino	6,315,054	77	Ninguno	3,226,134,010	johana198130@gmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0018	0.3500	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JOSE EIBAR CONDE TENORIO	Masculino	16,440,072	75	Ninguno	3,218,935,064	nataliaconderuiz54@gmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0040	0.1100	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ESNEIDA TENORIO TENORIO	Femenino	29,533,063	69	Ninguno	3,113,478,926	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0080	0.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
RUBIELA RUIZ BARRAGÁN	Femenino	29,532,958	63	Ninguno	3,218,319,722	rubielaleopoldo@gmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0300	1.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
HERMELINDA ORTIZ	Femenino	29,551,022	87	Ninguno	3,113,465,909	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0650	0.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
HERNEY CALERO	Masculino	2,566,208	95	Ninguno	3,117,488,964	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0200	0.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
NELSON TENORIO TENORIO	Masculino	6,316,198	61	Ninguno	3,117,630,014	Lorenatc07@gmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0010	1.0000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
DIEGO SAAVEDRA TENORIO	Masculino	6,315,276	75	Ninguno	3,205,621,708	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS CITRICOS	0.0080	3.0000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA NAZARETH ACEVEDO	Femenino	29,532,999	61	Ninguno	3,116,106,709	lel0452@hotmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0320	0.6400	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUIS ALFONSO FREIRE LÓPEZ	Masculino	6,294,188	65	Ninguno	3,127,836,627	greisyfreire9@gmail.com	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0070	0.6500	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
DORA LOBEIDA HENAO BLANDÓN	Femenino	29,682,356	60	Ninguno	3,135,544,410	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0060	0.0700	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ROSALBA MARIN	Femenino	31,406,275	69	Ninguno	3,104,905,572	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0056	0.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JESUS MARIA ALARCON	Femenino	2,468,374	73	Ninguno	3,207,685,145	NO APLICA	NO APLICA	HORTALIZAS	0.0070	0.1000	BARRANCO BAJO	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
Corpobarranco es una organización agrícola ubicada en el municipio de Ginebra, que se dedica principalmente a la producción de hortalizas. Además, cuenta con proyectos adicionales de frutales, piscicultura y avicultura, lo que refleja una diversificación en su oferta de productos y le permite acceder a diferentes mercados agropecuarios en la región. Esta variedad de actividades no solo fortalece su presencia en el mercado, sino que también garantiza un flujo constante de ingresos para las familias asociadas. La asociación tiene como objetivo principal fortalecer y expandir las áreas de siembra de hortalizas mediante la adquisición de semillas, herramientas e insumos esenciales. Con esta iniciativa, se busca mejorar los procesos agrícolas en los cultivos de hortalizas, aumentando así la eficiencia y la calidad de las producciones. Este esfuerzo no solo promoverá la seguridad alimentaria en la comunidad, sino que también contribuirá a mejorar los ingresos de las familias que participan activamente en estos procesos productivos, generando un impacto positivo en su bienestar económico y social.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	1
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	1
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**5**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	1
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	1
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	1
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	1
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	1
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**5**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**1**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**1**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**7**	