GOBERNACIÓN paraiso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	AVAPVCM
FECHA (dd-mm-aaaa)	27 - 10 - 2024	LUGAR	Caseta comunal Vda Madrigal	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	E5 - Adulto Mayor	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jorge David Luna	6428051	3177194645	joldluna@Hotmail.com	
2	Carlos. A. Garcia triviño	94.382.041	3186328168	garcia-34@Hotmail.com.	Carlos A. Garcia T.
3	Hugo Nelson garcia T.	94367555	3215943480	No Aplica	
4	Nelson garcia Cruz.	6.493.915.	NO APLICA	No Aplica	Nelson Garcia
5	Kevin Andres Gordillo G.	1112303874	3157791353	kevingordillo gutierrez@gmail.com	Kevin Andres Gordillo G.
6	Silvia Patricia Guerrero F	1.112.300338	3137532173	silpaguer1010@hotmail.com	
7	Jorge Eliecer garcia	16361088	3113464425	No Aplica	
8	Luis. Fernando. Bolivar	6431045	3235505324	No Aplica	Luis. Fernando. Bolivar
9	Odon Gustavo Orozco	31.197.630	3175602493	Olguila.hern2161@gmail.com	
10	NEMESIO GARCIA VINASCO	6431.027	3122056821	nemesio.vinasco@gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114824506
CARGO:	Tecnico de campo

Scanned with CamScanner

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.

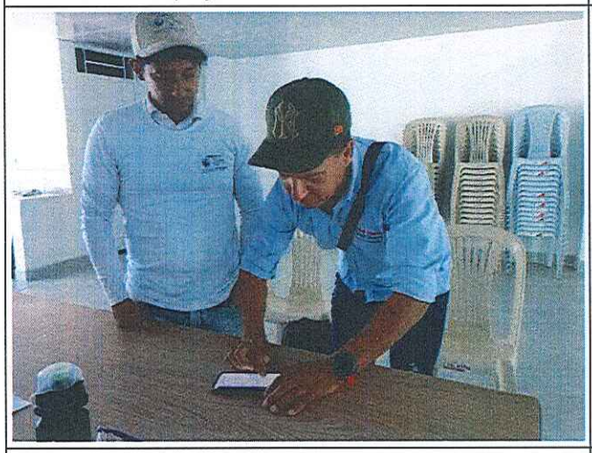


Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Carlos Adolfo Garcia Trivino		Hector F Lozada	
Nombre:	CARLOS ADOLFO GARCIA TRIVIÑO	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	SOCIO FUNDADOR ASOVAPCAM	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	94382041	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fenix

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	SULFATO DE COBRE	Kilo	7
2	SULFATO DE ZINC	Libra	7
3	SULFATO DE MAGNESIO	Kilo	7
4	SULFATO DE MANGANESO	Kilo	7
5	SULFATO DE HIERRO	Kilo	7
6	SULFATO DE BORO	Kilo	7
7	MOLIBDATO DE SODIO	Libra	7
8	SULFATO DE COBALTO	Libra	7
9	SULFATO DE NÍQUEL	Libra	7
10	MELAZA	Bulto	7
11	CANECA PLASTICA DE 55 GALONES CON TAPA	Unidad	7
12	BOMBA DE FUMIGACION ESPALDERA ROYAL CONDOR	Unidad	7
13	BOLSA PLASTICA CALIBRE CALIBRE 3 MEDIDAS 14X 28	Unidad	2,000
14	TELA SARAN O POLISOMBRA x 90 METROS	Rollo	1
15	ROLLO DE MANGUERA NEGRA DE MEDIA PULGADA	Rollo	1
16	SEMILLA DE CACAO PARA PATRONAJE	Unidad	2,000
17	VARETAS PARA INJERTAR CACAO	Unidad	500
18	INJERTADOR DE CACAO	Unidad	2,000
19	GUADAÑA A GASOLINA 25.4 CC 0.94 HP 321 HUSQVARNA	Unidad	1

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	CARLOS ADOLFO GARCIA TRIVIÑO
Número de cédula:	94382041
Número telefónico:	3186328168
Número de WhatsApp:	3186328168
Correo electrónico:	Garcias-34@hotmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Carlos Adolfo Garcia triviño		Hector E Lozada	
Nombre:	CARLOS ADOLFO GARCIA TRIVIÑO	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	94382041	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVAPVCM	**Nit**	901332798
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CASCAJAL
Tipo de proyecto	Agrícola		
Nombre Representante Legal	JULIO GARCIA CRUZ		
Cédula	6433140	**Teléfono/celular**	3186328168
Correo electrónico	Asovapcamadrigal@outlook.es	**Teléfono/Celular**	3186328168
Nombre y apellido profesional encargado	Hector Enrique Lozada Corrales		
Fecha (dd-mm-aaaa)	04/11/2024	**Lugar**	LA MANGA # 4

SITUACIÓN ENCONTRADA

La Asociación Vivero Agropecuario y Piscicultor de las Veredas de Cascajal y Madrigal, basa su agricultura en la producción de árboles frutales como el cacao. En la finca La manga # 4 ubicada en la vereda Cascajal se llevó a cabo la visita de acompañamiento técnico del proyecto de seguridad alimentaria, encontrando algunos aspectos positivos y negativos.
La vereda Cascajal se encuentra ubicada en el municipio de Bolívar, contando con un clima típico del Valle del Cauca, con temperaturas promedio que varían entre los 18 a 27°C, teniendo unas condiciones climatológicas adecuadas para la agricultura, como lo es la temperatura, precipitaciones, vientos, altitud, suelo y radiación solar. En la vereda Madrigal, como en el municipio de Bolívar llueve durante todo el año, siendo noviembre, el mes con mayor precipitación, alcanzando un promedio de 197 milímetros de lluvia; aspecto que garantiza la disponibilidad de agua para la agricultura y en especial el cultivo de cacao. La finca se ubica a una altitud de aproximadamente 942 msnm, siendo la altitud ideal para el cultivo del cacao de 5 a 400 msnm. Los suelos presentes en la finca Laanga #4 son sueltos, arcillosos y limosos, conformando un suelo franco-limoso, ideales para el cultivo del cacao. Cuentan con un sistema agroforestal, combinando árboles maderables con el cultivo del cacao, proporcionándole sombra que protege al cultivo de la luz solar directa.

La finca La Manga #4 ha estado en operación durante más de 30 años, pero en los últimos años ha experimentado una disminución significativa en la producción y calidad del cacao debido a la edad avanzada de los árboles y al mal manejo agronómico, durante la visita se identificaron algunas falencias:

1. Edad avanzada de los árboles: La mayoría de los árboles de cacao tienen más de 25 años, lo que ha reducido su capacidad productiva y ha aumentado su susceptibilidad a enfermedades y plagas.
2. Mal manejo agronómico: La finca no ha recibido un manejo adecuado en términos de fertilización, poda y control de plagas y enfermedades.
3. Falta de renovación de plantaciones: No se han realizado renovaciones de plantaciones en los últimos años, lo que ha llevado a una disminución en la producción y calidad del cacao.
4. Baja productividad: La producción promedio de cacao por hectárea es de menos de 500 kg/año, muy por debajo del promedio nacional de 1.200 kg/año.

Para lo cual se podrían presentar las siguientes soluciones:

1. Renovación de plantaciones: Reemplazar los árboles viejos con variedades más productivas y resistentes a enfermedades y plagas.
2. Manejo agronómico intensivo: Implementar un programa de fertilización, poda y control de plagas y enfermedades.
3. Capacitación y asesoramiento: Contratar un asesor agronómico para capacitar al personal en manejo agronómico adecuado.
4. Inversión en tecnología: Implementar tecnologías como riego por goteo y sistemas de monitoreo de temperatura y humedad.
5. Mejora de la infraestructura: Mejorar la infraestructura de la finca, incluyendo caminos, alcantarillado y almacenamiento.

ACTIVIDAD REALIZADA

La Finca La Manga #4 enfrenta desafíos significativos en términos de producción y calidad debido a la edad avanzada de los árboles y al mal manejo agronómico. Sin embargo, con una renovación de plantaciones, manejo agronómico intensivo, capacitación y asesoramiento, inversión en tecnología y mejora de la infraestructura, es posible incrementar la producción y calidad del cacao, reducir costos y aumentar la eficiencia.
Durante la visita de acompañamiento técnico, se realizó una práctica enfocada en la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas BPA en el cultivo del cacao, haciendo énfasis en las siguientes:

1. Selección de variedades: Se deben elehir variedades de cacao resistentes a enfermedades y adaptadas al clima local.
2. Preparación del suelo: Realizar análisis de suelo y ajuste el pH y nutrientes según sea necesario.
3. Plantación: Plantar árboles de sombra y cacao a una distancia adecuada. (3 a 4 m entre plantas y 6 a 8 m entre surcos o hileras).
4. Riego: Regar de manera eficiente y evitar la sobresaturación.
5. Fertilización: Utilizar fertilizantes orgánicos y químicos de manera equilibrada.
6. Poda: Realizar podas regulares para mantener la forma y promover la producción.
7. Control de plagas y enfermedades: Utilizar métodos integrados de manejo de plagas y enfermedades.
8. Recolección: Recolectar los frutos de cacao de manera selectiva y madura.

Los productores de la asociación AVAPVCM cuentan con vocación agrícola, sin embargó debido a malas prácticas sus cultivos se han visto afectados por plagas y enfermedades como la moniliasis, mancha negra, antracnosis y mal de machete. Junto a los productores se realizó una contextualización de prácticas para mejorar el manejo de plagas y enfermedades, como:

Prácticas culturales:
1. Adecuar el sombrío: Seleccionar árboles nativos, maderables u otros frutales para asociar con el cacao y que proporcionen sombra.
2. Diseñar la plantación de manera adecuada: Distancia entre plantas: 3-4 metros entre plantas y 6-8 metros entre hileras. Profundidad de plantación: 20-30 cm. Orientar la planta hacia el norte para evitar exposición directa al sol.
3. Podar para formación y mantenimiento: Realizar podas de formación, mantenimiento y sanitarias, de manera frecuente y con herramienta como tijeras desinfectadas con yodo agrícola o hipoclorito de sodio al 0.5%.
4. Controlar las malezas: Remover arvenses agresivas y residuos de otros cultivos para evitar competencia por nutrientes. Realizarlo de manera manual con guadaña y machete.
5. Realizar rondas fitosanitarias: Realizar monitoreos constantes dentro del cultivo para determinar incidencia de plagas y enfermedades.
6. Eliminar y manejar las mazorcas infectadas: Eliminar frutos infectados semanalmente (2 a 3 veces por semana) con afectaciones como Monilia, sacra los frutos del cultivo y enterrarlos en una zona específica para la labor.

Control químico:

Control químico con Triadimefon, Tebuconazol y Prochloraz pueden ayudar a curar y prevenir enfermedades como la Moniliasis. Para aplicaciones de productos químicos lo más recomendable es hacerlo cuando el fruto esté entre los 30 y 90 días, etapa de máxima sensibilidad del cultivo a hongos como el Moniliophthera torero, causante de Moniliasis una de las principales enfermedades que ataca al cultivo del cacao.
Junto a los productores y con la ayuda de una pala, se procedió a realizar una calicata en el terreno, de aproximadamente 40 centímetros de profundidad, con el fin de exponer las primeras capas de suelo, se extrajo una muestra y se evidenció la presencia de diferentes microorganismos que habitan en el suelo. Con esto se contextualizó a los productores sobre la importancia que cumplen los microorganismos en funciones como la transformación del suelo. Posteriormente se agregó agua a la calicata y se observó la permeabilidad del terreno, tomando el tiempo con un cronómetro y explicándole a los productores la importancia de contar con una permeabilidad adecuada del suelo, aspecto importante para tener en cuenta en la agricultura, pues si se cuentan con suelos sin buena aireación, se pueden presentar encharcamientos e inundaciones, lo que puede representar pudrición de raíces.
Por ultimo se realizó una práctica de construcción de trampas artesanales para control de plagas voladoras como los trips, áfidos, pulgones, mosca blanca, mosca de la fruta, entre otros; utilizando materiales reciclables como botellas de plástico, plásticos de colores azul y amarillo. Con esta práctica se hizo énfasis en el control preventivo de plagas y enfermedades, con la finalidad de realizar un control a tiempo y reducir la utilización de productos químicos.

RECOMENDACIONES
1. Control cultural: eliminar plantas infectadas, podas sanitarias. 2. Control químico: Aplicar fungicidas, insecticidas y bactericidas, dependiendo de cada afectación. 3. Control biológico: Utilizar organismos beneficiosos para controlar plagas, como Beauveria bassiana, Metarhizium anisopliae, Lecanicillium lecanii, entre otros. 4. Control integrado: combinar métodos culturales, químicos y biológicos para un mejor resultado 5. Usar material de plantación sano. 6. Realizar un manejo adecuado del suelo y la humedad. 7. Realizar un mejor control de malezas. 8. Monitoreo constante de plagas y enfermedades.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
La asociación AVAPVCM cuenta con plantaciones y fincas dedicadas a la producción de diferentes árboles frutales, siendo el cultivo del cacao uno de ellos principales. Debido a malas prácticas desde años anteriores, la producción ha disminuido considerablemente, para lo cual se hace necesario la implementación de buenas prácticas agrícolas BPA, que mejoren las condiciones del cultivo, su productividad y la calidad del fruto. Con la renovación de las plantaciones que se plantea la asociación, por medio de la adquisición de material para injertación de cacao, por medio del proyecto de seguridad alimentaria, se podría iniciar la mejoría de sus cultivos.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Julio García Cruz		Hector E Lozada	
Nombre:	JULIO GARCIA CRUZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6433140	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVAPVCM	**Nit**	901332798

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

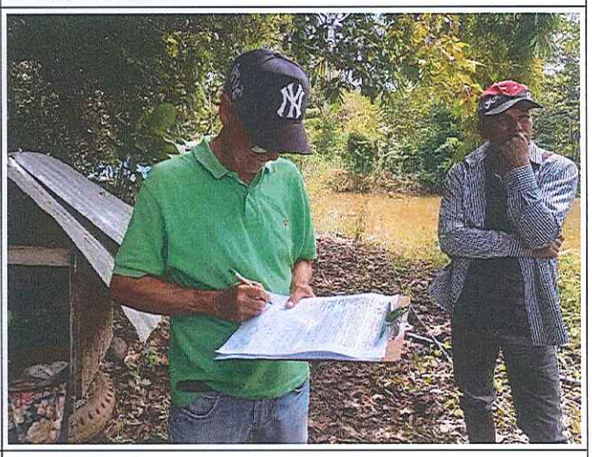


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	AVAPUCM
FECHA (dd-mm-aaaa)	04-11-2024	LUGAR		ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	OLGA DULFARY BEDOLLA	31197630	3175802493	olgitabedolla2161@gmail.com	
2	NEMESIO GARCIA VILLEGAS	6.431027	3122056821	nemesio.garcia.ojeda@gmail.com	
3	Hugo Nelson garcia	94367555	3175943480	No Aplica	
4	Nelson Garcia	6493995	3175943480	No Aplica	Nelson garcia
5	Carlos A. Garcia Trivino	94382041	3186328168	garcia-34@Hotmail.com.	Carlos A. Garcia T
6	Kevin A Cordillo G.	1112303814	3157991353	Kevin.gordillo.gutierrez@gmail.com	Kevin A C G.
7	Jorge David Luna	6428051	3177194647	Jodaluna@Hotmail.it.com	
8	Jorge Eliecer garcia	16361088	3113164495	No Aplica	
9	Delio Garcia G	6433140	3175335256	No Aplica	
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114824506
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todas Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AVAPVCM	
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CASCAJAL
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	901332798
Nombre Representante Legal	JULIO GARCIA CRUZ		
Correo electrónico	Asovapcamadrigal@outlook.es	**Teléfono/Celular**	3186328168
Nombre y apellido profesional encargado		Sebastián Correa Camacho	
Fecha (dd-mm-aaaa)	31/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Royal Condor Activa, La Blanca De 20 Ltrs	Unidad	10
2	Bolsa Plastica Calibre Calibre 3 Medidas 14X 28	Unidad	2,030
3	Polisombra Al 80% X 100 Mtrs	Rollo	2
4	Rollo De Manguera Negra De Media Pulgada - Calibre 40 X 100 Mtrs	Rollo	2
5	Semilla De Cacao Para Patronaje Variedad Hybrido	Unidad	2,025
6	Varetas Para Injertar Cacao Variedad Hybrido	Unidad	511
7	Guadaña A Gasolina 25.4 Cc 0.94 Hp 321 Husqvarna	Unidad	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Julio Garcia Cruz		S.C.	
Nombre:	JULIO GARCIA CRUZ	Nombre:	Sebastián Correa Camacho
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6433140	Cédula:	1144084184
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVAPVCM		
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CASCAJAL
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	901332798
Nombre Representante Legal	JULIO GARCIA CRUZ		
Correo electrónico	Asovapcamadrigal@outlook.es	**Teléfono/Celular**	3186328168
Nombre de quien recibe	Julio Garcia Cruz		**Teléfono:** 3186328168
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	28-11-2024	**Lugar**	Coliseo Leonel Garcia

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Royal Condor Activa, La Blanca De 20 Ltrs	Unidad	10
2	Bolsa Plastica Calibre Calibre 3 Medidas 14X 28	Unidad	2,030
3	Polisombra Al 80% X 100 Mtrs	Rollo	2
4	Rollo De Manguera Negra De Media Pulgada - Calibre 40 X 100 Mtrs	Rollo	2
5	Semilla De Cacao Para Patronaje Variedad Hybrido	Unidad	2,025
6	Varetas Para Injertar Cacao Variedad Hybrido	Unidad	511
7	Guadaña A Gasolina 25.4 Cc 0.94 Hp 321 Husqvarna	Unidad	1

RECOMENDACIONES DE USO

1. Royal Condor Activa, La Blanca De 20 Ltrs:

1. Leer las instrucciones de uso y seguir las recomendaciones del fabricante.
2. Utilizar la fumigadora para fumigar áreas específicas, como jardines, huertas, granjas, etc.
3. No utilizar la fumigadora en áreas cerradas, ya que los productos químicos pueden acumularse y ser peligrosos.
4. No utilizar la fumigadora en áreas con viento fuerte, ya que los productos químicos pueden dispersarse y ser peligrosos.

Precauciones de Seguridad:
1. Utilizar equipo de protección personal, como guantes, gafas y mascarilla, al utilizar la fumigadora.
2. Evitar la inhalación de productos químicos, ya que pueden ser peligrosos para la salud.
3. No dejar la fumigadora al alcance de niños y mascotas, ya que pueden ser un peligro para su salud y seguridad.

2. Bolsa Plástica Calibre 3 Medidas 14X 28:

1. Lavar y desinfectar la bolsa antes de usarla para evitar la contaminación de las plantulas de cacao.
2. Colocar una capa de suelo y nutrientes en la bolsa antes de agregar las plantulas de cacao.
3. Agregar las plantulas de cacao y cubrirlas con suelo y nutrientes para mantener la humedad y la temperatura adecuadas.
4. Colocar la bolsa en un lugar fresco y sombreado para evitar la exposición directa a la luz solar y la humedad.
5. Revisar regularmente la bolsa y las plantulas de cacao para asegurarse de que estén saludables y creciendo adecuadamente.

3. Polisombra Al 80% X 100 Mtrs:

1. Colocar la polisombra en un lugar adecuado para maximizar su efectividad, como en áreas con alta exposición al sol.
2. Asegurarse de que la polisombra esté bien tensada y sujeta para evitar que se mueva o se dañe con el viento.
3. Utilizar la polisombra para proteger plantas sensibles al sol, como plantas de hoja verde, flores, plantas en vivero, etc.
4. Colocar la polisombra a una altura adecuada para permitir el crecimiento de las plantas y evitar la acumulación de agua.
5. Revisar regularmente la polisombra para asegurarse de que esté en buen estado y realizar reparaciones o reemplazos según sea necesario.

4. Rollo De Manguera Negra De Media Pulgada - Calibre 40 X 100 Mtrs:

1. Utilizar la manguera para riego de jardines, huertas y áreas verdes.
2. Conectar la manguera a una fuente de agua y asegurarse de que esté bien sujeta para evitar fugas.
3. Regular la presión del agua para evitar daños a la manguera y asegurarse de que esté funcionando correctamente.

5. Semilla De Cacao Para Patronaje Variedad Híbrido:

1. Seleccionar semillas saludables y de buena calidad para asegurar una buena germinación y crecimiento.
2. Limpiar y desinfectar la semilla para evitar la contaminación y la propagación de enfermedades.
3. Remojar la semilla en agua tibia durante 24 horas para estimular la germinación.

Siembra de la Semilla:

1. Preparar el suelo con un pH adecuado y nutrientes necesarios para el crecimiento del cacao.
2. Sembrar la semilla a una profundidad adecuada, generalmente de 1-2 cm, y cubrirla con suelo.
3. Regar la semilla de manera adecuada para mantener el suelo húmedo pero no inundado.

Cuidado y Mantenimiento:

1. Proporcionar sombra adecuada para proteger la planta del sol intenso y la sequía.
2. Fertilizar la planta regularmente con nutrientes necesarios para su crecimiento y desarrollo.
3. Controlar las plagas y enfermedades regularmente para evitar daños a la planta.

6. Varetas para Injertar Cacao Variedad Híbrido:

Preparación de las Varetas:
1. Seleccionar varetas saludables y de buena calidad para asegurar una buena injertación y crecimiento.
2. Limpiar y desinfectar las varetas para evitar la contaminación y la propagación de enfermedades.
3. Cortar las varetas a una longitud adecuada para injertar, generalmente entre 10-15 cm.

Injertación de las Varetas:

1. Preparar el patrón para injertar, asegurándose de que esté saludable y tenga un sistema radicular bien desarrollado.
2. Injertar la vareta en el patrón, asegurándose de que esté bien sujeta y tenga contacto con el tejido del patrón.
3. Proporcionar cuidado y mantenimiento adecuados a la planta injertada, incluyendo riego, fertilización y control de plagas y enfermedades.

7. Guadaña A Gasolina 25.4 Cc 0.94 Hp 321 Husqvarna:

1. Leer el manual de instrucciones proporcionado por el fabricante para entender las características y el funcionamiento de la guadaña.
2. Revisar la guadaña antes de usarla para asegurarse de que esté en buen estado y no tenga daños.
3. Llenar el tanque de gasolina con la cantidad recomendada por el fabricante.

Uso seguro y eficiente:

1. Usar equipo de protección personal, como guantes, gafas y botas, para evitar lesiones.
2. Mantener la guadaña a una altura segura para evitar cortes y lesiones.
3. No usar la guadaña en áreas con obstáculos, como rocas, árboles o cables eléctricos.
4. No usar la guadaña en áreas con poca ventilación, ya que puede generar gases tóxicos.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

1. Royal Condor Activa, La Blanca De 20 Ltrs:

1. Almacenar en un lugar fresco y seco: Almacenar la fumigadora en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la fumigadora cerrada cuando no esté en uso para evitar la contaminación y la pérdida de productos químicos.
3. Mi almacenar la fumigadora en áreas con tráfico, ya que puede ser un obstáculo o un peligro.

2. Bolsa Plástica Calibre 3 Medidas 14X 28:

1. Almacenar las bolsas plásticas en una caja o contenedor para mantenerlas organizadas y protegidas.
2. No almacenar las bolsas plásticas en áreas con alta humedad, ya que pueden dañarse o deteriorarse.
4. Revisar regularmente las bolsas plásticas para detectar cualquier daño o problema y realizar reparaciones o reemplazos según sea necesario.
5. Almacenar las bolsas plásticas en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
6. Mantener las bolsas plásticas limpias y secas para evitar la formación de hongos y bacterias.

3. Polisombra Al 80% X 100 Mtrs:

1. Enrollar la polisombra de manera cuidadosa para evitar daños o arrugas.
2. Almacenar la polisombra en un tubo o cilindro para mantenerla organizada y protegida.
3. Etiquetar la polisombra con la fecha de almacenamiento y el contenido para facilitar la identificación y el uso.

4. Rollo De Manguera Negra De Media Pulgada - Calibre 40 X 100 Mtrs:

1. Lavar la manguera regularmente para evitar la acumulación de sedimentos y prolongar su vida útil.
2. Almacenar la manguera en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
3. Enrollar la manguera cuando no se esté utilizando, de manera cuidadosa para evitar daños y prolongar su vida útil.

5. Semilla De Cacao Para Patronaje Variedad Híbrido:

1. Almacenar la semilla en un lugar fresco y seco, con una temperatura entre 15°C y 25°C y una humedad relativa del 50% al 70%.
2. Utilizar un contenedor adecuado para almacenar la semilla, como un frasco de vidrio o un contenedor de plástico con tapa hermética.
3. Mantener la semilla alejada de la luz directa, ya que puede afectar su viabilidad.

6. Varetas para Injertar Cacao Variedad Híbrido:

1. Almacenar las varetas en un contenedor adecuado, como un frasco de vidrio o un contenedor de plástico con tapa hermética.
2. Mantener las varetas en una posición vertical para evitar que se doblen o se dañen.
3. Revisar regularmente las varetas para detectar problemas de salud, plagas o enfermedades.
4. Almacenar las varetas en un lugar fresco y seco, con una temperatura entre 15°C y 25°C y una humedad relativa del 50% al 70%.
5. Mantener las varetas alejadas de la luz directa, ya que puede afectar su viabilidad.

7. Guadaña A Gasolina 25.4 Cc 0.94 Hp 321 Husqvarna:

1. Revisar y limpiar la guadaña después de cada uso para mantenerla en buen estado.
2. Almacenar la guadaña en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
3. Realizar mantenimiento regular, como cambiar el aceite y la bujía, para mantener la guadaña en buen estado.
4. No dejar la guadaña al alcance de niños y mascotas para evitar accidentes y lesiones.
5. No usar la guadaña en áreas con fuego abierto, ya que puede generar un riesgo de incendio.
6. No usar la guadaña si se siente cansado o fatigado, ya que puede generar un riesgo de accidente.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca paraíso de todos	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Julio Garcia G		Hector E Lozada	
Nombre:	Julio Garcia Cruz	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6433140	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVAPVCM		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	901332798
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CASCAJAL
Nombre Representante Legal		JULIO GARCIA CRUZ	
Correo electrónico	Asovapcamadrigal@outlook.es	**Teléfono/Celular**	3186328168
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	28/11/2024	**Lugar**	COLISEO LEONEL GARCIA

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.



Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVAPVCM		
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CASCAJAL
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	901332798
Nombre Representante Legal	JULIO GARCIA CRUZ		
Correo electrónico	Asovapcamadrigal@outlook.es	**Teléfono/Celular**	3186328168
Nombre y apellido profesional encargado	Hector Enrique Lozada Corrales		
Fecha (dd-mm-aaaa)	28/11/2024	**Lugar**	COLISEO LEONEL GARCIA

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Julio Garcia C		Hector E Lozada	
Nombre:	JULIO GARCIA CRUZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6433140	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVAPVCM	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

VERSALLES

- CD CRISTIANA.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	CD CRISTIANA		
Teléfono 1	3155405064	**Teléfono 2**	3128864280
Correo electrónico	proyectoscorporaciondiocesana@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	Calamar	**Municipio**	Versalles

Número actual de Asociados	45	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	51	**Línea Productiva 1**	Mora
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Plátano
Nombre del (la) Representante Legal	FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO			**Cédula de Ciudadanía**	2472895
Teléfono 1	3155550210	**Teléfono 2**	3155550210	**Correo electrónico**	gomezfabigo@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Carrera 4 # 13 - 64			**Municipio**	Cartago

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN						CD CRISTIANA							
DEPARTAMENTO		Valle del Cauca		MUNICIPIO		Versalles		VEREDA		Calamar			
BASE DE DATOS ASOCIADOS													
Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
JOSE ELIECER ARISTIZABAL LEON	Masculino	2,685,094	79	Ninguno	3,185,095,352	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
RICARDO ANTONIO CASTRO LOPEZ	Masculino	2,685,712	74	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
MOISES LOPEZ	Masculino	6,524,100	65	Ninguno	3,117,282,972	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
WALTER RAMIREZ GRAJALES	Masculino	6,441,835	71	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
MARICELA COLONIA SANCHEZ	Femenino	1,113,778,964	36	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
PLINIO GUILLERMO BOHORQUEZ VALENCIA	Masculino	2,686,021	74	Ninguno	3,205,481,036	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
LEONEL ANTONIO GAVIRIA CARDONA	Masculino	63,567,045	68	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
ARGEMIRO LOPEZ HERRERA	Masculino	6,478,917	60	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JUAN HUMBERTO GOEZ GIRALDO	Masculino	6,525,649	53	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOSE VILLARAHET ACEVEDO MONTES	Masculino	2,685,464	77	Ninguno	3,170,729,785	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
ERIKA JHOANA GIRALDO HERRERA	Femenino	1,007,798,620	29	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
IVAN DARIO DUQUE RESTREPO	Masculino	15,482,839	63	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
CARLOS HUMBERTO AGUDELO ESPINAL	Masculino	6,524,528	63	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
URIEL RODRIGUEZ CORTES	Masculino	6,529,832	64	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
DIEGO FERNANDO GIRALDO HERRERA	Masculino	14,825,039	52	Ninguno	3,024,021,835	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
RODRIGO RUIZ GONZALEZ	Masculino	2,685,793	74	Ninguno	3,106,562,985	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOHAN STIVEN LOPEZ OCHOA	Masculino	1,007,798,622	24	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
DIOMEDES SERNA PELAEZ	Masculino	6,411,342	81	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOSE NORBEY RAMIREZ GRAJALES	Masculino	6,523,928	67	Ninguno	3,177,334,076	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOSE JULIAN QUINTERO RINCON	Masculino	6,526,058	49	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
MARIA YOLANDA RESTREPO SUAREZ	Femenino	38,895,123	44	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino

ORGANIZACIÓN						CD CRISTIANA							
DEPARTAMENTO		Valle del Cauca		MUNICIPIO		Versalles		VEREDA		Calamar			
BASE DE DATOS ASOCIADOS													
Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
HECTOR ELIAS MURILLO GARCIA	Masculino	6,435,468	85	Ninguno	3,135,654,815	No aplt	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JESUS ANTONIO CALDERON ESPINOSA	Masculino	6,523,853	66	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ALICIA HERNANDEZ ARIAS	Femenino	29,926,427	65	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
OCTAVIO PINEDA JARAMILLO	Masculino	2,685,654	76	Ninguno	3,184,096,277	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JORGE HERNAN ZAPATA GUTIERREZ	Masculino	2,685,365	78	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
HECTOR FABIO GOMEZ GARCIA	Masculino	6,523,678	71	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
ALEJANDRO LOPEZ MARTINEZ	Masculino	6,529,521	86	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
LUIS ALVEIRO GIRALDO AGUIRRE	Masculino	6,524,424	73	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
UNALDO ALCARAZ DURANGO	Masculino	71,021,875	51	Ninguno	3,122,255,077	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
NADIA ISLEY ACEVEDO BUITRAGO	Femenino	29,928,378	36	Ninguno	3,122,664,847	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOSE DARLEY QUINTERO LOPEZ	Masculino	6,529,794	67	Ninguno	3,286,843,756	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
MARINO DE JESUS PAREJA HERRERA	Masculino	6,529,982	60	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
ARGEMIRO CRUZ VELEZ	Masculino	2,685,361	80	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
SAMUEL PINEDA JARAMILLO	Masculino	2,686,009	72	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JESUS MARIA AGUDELO GOMEZ	Masculino	2,685,680	76	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JOSE FERNANDO GIRALDO URIBE	Masculino	14,820,004	78	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
VICTOR MANUEL ALVAREZ ARBOLEDA	Masculino	2,685,548	76	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
CESAR JULIO HERNANDEZ MAHECHA	Masculino	6,442,578	79	Ninguno	3,147,401,923	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
SANDRA MILENA QUINTERO GOEZ	Femenino	1,112,618,970	39	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
LUCERO LOPEZ HERRERA	Femenino	29,936,419	54	Ninguno	3,122,437,278	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JESUS ANTONIO CORREA VALENCIA	Masculino	2,685,407	82	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
ALDEMAR DEVIA	Masculino	4,556,827	79	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
JESUS MARIA BUITRAGO HENAO	Masculino	2,685,301	79	Ninguno	0	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino
MARIO GIRALDO URIBE	Masculino	6,523,610	69	Ninguno	3,117,144,527	No aplica	No aplica	Mora	0.5000	0.5000	CALAMAR	Comodato	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La Corporación Diocesana fue constituida legalmente en el año 1972 y hace 12 años se encuentra realizando apoyo a 45 adultos mayores productores de cultivo de mora como su fuente principal de ingresos en el municipio de Versalles. Esta corporación está legalmente constituida, contando con una misión clara de ayudar a las personas menos favorecidas mediante impacto agricola y una visión de ser una corporación de impacto social encaminada a lograr los objetivos contando además con una junta directiva activa que se encarga de la gestión y toma de decisiones, así como un comité de participación que asegura la inclusión y voz de todos los asociados. Actualmente, los miembros comercializan sus productos en mercados locales y ferias agropecuarias, logrando una producción promedio de 100 kilos aproximadamente de mora al mes por productor. Además, la corporación inició a explorar la posibilidad de agregar valor a sus productos, como la elaboración de mermeladas y jugos naturales, lo que no solo incrementaría sus ingresos, sino que también mejora la oferta en el mercado. Entre sus metas a futuro se encuentran la diversificación de cultivos, el aumento de la producción y la capacitación continua de sus asociados en prácticas sostenibles y asociatividad. La organización impacta positivamente en la comunidad al generar empleo mientras que sus prácticas agrícolas sostenibles contribuyen a la conservación del medio ambiente, fomentando la biodiversidad y la salud del suelo. En conjunto, estas acciones no solo benefician a los miembros, sino que también fortalecen el tejido social y económico de la región.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	3
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	3
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	3
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**11**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**3**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**1**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**8**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	1
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	3
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	3
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	3
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	3
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**13**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**3**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**3**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**15**	

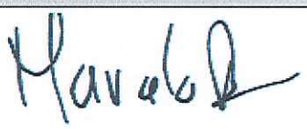
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**3**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**3**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**1**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**3**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**3**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**13**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	CD CRISTIANA		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Versalles

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	11
COMERCIAL	8
FINANCIERA	13
ADMINISTRATIVA	15
ORGANIZACIONAL	13
CALIFICACIÓN FINAL	**60**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO	Nombre:	Marcelo Puruncajas Sanchez
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	2472895	Cédula:	1144177511
Representa a:	CD CRISTIANA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA
Descripción de la Necesidad Evidenciada
La Corporación enfrenta diversas necesidades clave para mejorar su desempeño. En el aspecto productivo, se evidenció que es fundamental que cuenten con insumos de calidad, como semillas mejoradas y fertilizantes sostenibles, así como la capacitación en nuevas prácticas agrícolas que maximicen sus rendimientos. En cuanto a la comercialización, se observó que es vital que tengan acceso a información sobre el mercado y herramientas digitales que faciliten la promoción de sus productos, permitiéndoles conectar directamente con los consumidores finales. En el plano organizacional, la formación en administración y trabajo en equipo es esencial para fortalecer la cohesión y la capacidad de gestión del grupo. Por último, los beneficiarios resaltaron algunas oportunidades de mejora que incluyen la posibilidad de participar en ferias agropecuarias de mayor envergadura para aumentar su visibilidad, además como la búsqueda de la colaboración de entidades educativas y universidades, instituciones gubernamentales y otras entidades que puedan ofrecerles asistencia técnica y recursos. Al atender estas necesidades y aprovechar las oportunidades, la organización podrá optimizar su producción y mejorar su sostenibilidad económica
Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles
Se observó que la organización agrícola brinda bienes y servicios que incluyen la producción de mora fresca y de calidad que que enriquecen la oferta local. Su impacto social es positivo, al promover la inclusión de adultos mayores y fomentar la participación y el bienestar comunitario; sin embargo, enfrenta desafíos debido a sus bajos volúmenes de venta, lo que limita su reconocimiento en el mercado. En el ámbito ambiental, la organización implementa prácticas sostenibles que contribuyen a la conservación del suelo y la biodiversidad, aunque la falta de formación adicional podría mejorar estos esfuerzos. Su impacto organizacional se ve afectado por falencias en la gestión y la falta de capacitación en liderazgo, lo que dificulta una toma de decisiones eficiente y una mayor colaboración entre los miembros. Económicamente, la organización genera ingresos, pero estos son insuficientes para asegurar su sostenibilidad. En cuanto a los recursos, dispone de herramientas básicas, fumigadoras, insumos como fertilizantes químicos y orgánicos, semillas de calidad, y una infraestructura sencilla que incluye casas mallas, bodega pequeña de almacenamiento de insumos,y sistemas de riego, entre otros.
Descripción de las Debilidades Evidenciadas
Durante la jornada de acompañamiento se evidenció que la organización de adultos mayores productores de mora en el municipio de Versalles enfrentan diversas debilidades que limitan su desarrollo integral. En el ámbito productivo, se observó ciertas falencias o debilidades como la carencia de acompañamiento técnico permanente y la falta de acceso a tecnologías modernas, lo que afecta la eficiencia y calidad de su producción. Comercialmente, experimentan dificultades para posicionar sus productos en mercados competitivos debido a la falta de estrategias de marketing y la dependencia de intermediarios. En términos organizacionales, la limitada capacitación en gestión y liderazgo puede llevar a una falta de cohesión y efectividad en la toma de decisiones. Sin embargo, existen oportunidades de mejora significativas. La organización puede beneficiarse de capacitaciones en nuevas técnicas agrícolas y en marketing, así como del establecimiento de alianzas con otras cooperativas y entidades gubernamentales para acceder a recursos y financiamiento. Además, la diversificación de productos y la creación de una marca propia podrían mejorar su visibilidad en el mercado. Al abordar estas debilidades y aprovechar las oportunidades, la organización podría fortalecer su estructura interna y aumentar su competitividad, lo que redundaría en beneficios tanto para sus miembros como para la comunidad en general.
Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas
Se evidenció que la organización presenta diversas fortalezas que la destacan en su entorno. En el ámbito productivo, cuentan con un profundo conocimiento local sobre el cultivo de mora, lo que les permite implementar técnicas tradicionales y efectivas que optimizan la cosecha. Económicamente, su modelo cooperativo les proporciona acceso a recursos compartidos, reduciendo costos y permitiendo una mayor estabilidad financiera. Ambientalmente, la organización promueve la utilización de insumos orgánicos, utilizando prácticas que no solo protegen el ecosistema, sino que también mejoran la calidad del suelo a largo plazo. Socialmente, su estructura fomenta el relevo generacional, ya que los adultos mayores transmiten sus conocimientos a las nuevas generaciones, creando un sentido de comunidad y continuidad. Finalmente, en el aspecto organizacional, su capacidad para adaptarse a cambios y su resiliencia frente a adversidades fortalecen su cohesión interna, permitiéndoles enfrentar desafíos de manera colaborativa y efectiva. Estas fortalezas combinadas les otorgan una ventaja competitiva y un impacto positivo en su comunidad.
Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Para que la organización ejecute con éxito su proyecto, se presentó las siguientes recomendaciones en diversos aspectos:

Aspecto productivo: En primer lugar, es esencial implementar capacitaciones periódicas en técnicas de cultivo modernas y sostenibles, lo que mejorará la calidad y el rendimiento de la producción. En segundo lugar, se recomendó diversificar los cultivos, lo que puede ayudar a reducir riesgos económicos y aumentar la seguridad alimentaria. Finalmente, establecer un sistema de monitoreo y evaluación de los cultivos permitirá identificar problemas tempranamente y ajustar las prácticas agrícolas de manera oportuna.

Aspecto social: Para fortalecer el tejido social, es importante promover actividades de integración y capacitación intergeneracional, donde los adultos mayores compartan sus conocimientos con los más jóvenes, fomentando un sentido de comunidad y continuidad. También se sugirió crear espacios de participación donde todos los miembros puedan expresar sus ideas y necesidades, lo que contribuirá a una toma de decisiones más inclusiva. Por último, el establecimiento de grupos de apoyo y bienestar emocional ayudará a mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, promoviendo un entorno de colaboración y empatía.

Aspecto ambiental: En cuanto al impacto ambiental, se sugirió adoptar prácticas de agroecología que prioricen el uso de insumos orgánicos y la rotación de cultivos, mejorando así la salud del suelo y la biodiversidad. Asimismo, la implementación de sistemas de captación de agua de lluvia puede optimizar el uso de recursos hídricos en el cultivo de mora. Finalmente, se fomentó la conservación de flora y fauna locales a través de áreas de reserva en sus parcelas contribuirá a un ecosistema más equilibrado.

Aspecto económico: Para mejorar su situación económica, es fundamental que la organización establezca alianzas con mercados locales y minoristas, facilitando la comercialización directa de sus productos y aumentando sus ingresos. Además, crear una marca propia permitirá diferenciar sus productos y agregar valor, lo que podría atraer a más consumidores interesados en productos locales y sostenibles. Por último, se sugirió desarrollar un plan financiero que incluya la búsqueda de financiamiento y subvenciones para proyectos de mejora y expansión ayudará a asegurar la sostenibilidad a largo plazo.

Aspecto organizacional: Organizacionalmente, se sugirió establecer un plan estratégico claro que defina objetivos a corto, mediano y largo plazo, facilitando el enfoque y la dirección de sus esfuerzos. Asimismo, fomentar la capacitación en habilidades de liderazgo y gestión entre los miembros permitirá una toma de decisiones más efectiva y una mayor cohesión interna. Por último, la creación de un sistema de comunicación eficiente garantizará que todos los miembros estén informados y alineados con los objetivos de la organización, promoviendo un ambiente de trabajo colaborativo y proactivo.

Al seguir estas sugerencias, la organización podrá maximizar su potencial y asegurar el éxito en la ejecución de su proyecto.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CD CRISTIANA	
Nit	8919012821	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Versalles	**Vereda**	Calamar
Nombre Representante Legal		FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO	
Correo electrónico	proyectoscorporaciondiocesana@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3155405064
Nombre y apellido profesional encargado		Marcelo Puruncajas Sanchez	
Fecha (dd-mm-aaaa)	11/10/2024	**Lugar**	La Granja
¿Quién recibe la visita?	FABIÁN DE JESÚS GÓMEZ OSORIO		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *08/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***23*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecimiento a los agricultores adultos mayores de "Promover Versalles"*

Descripción proyecto :
El proyecto pretende resolver ante todo la seguridad alimentaria de los miembros de la organización y sus familias, que en su mayoría son adultos mayores. El objetivo principal es fortalecer a los agricultores de "Promover Versalles" en esta área, fomentando la producción agrícola hace 12 años de cada beneficiario al implementar líneas productivas en parcelas de 7,500 metros cuadrados aproximadamente, siendo la mora el cultivo principal y complementando con el cultivo de plátano, lulo, maíz, entre otros. Además, el proyecto busca generar un impacto positivo en el ámbito social al promover la cohesión comunitaria y el trabajo colaborativo, lo que contribuirá al empoderamiento de los adultos mayores. En el aspecto productivo, se implementarán prácticas sostenibles que favorezcan la conservación del suelo y el uso eficiente del agua, garantizando así la viabilidad de los cultivos a largo plazo. Por otro lado, se fomentará la diversificación de cultivos, lo que no solo mejorará los ingresos de los beneficiarios, sino que también contribuirá a la resiliencia ambiental frente al cambio climático, asegurando un futuro más sostenible para la comunidad.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Al momento de realizar la visita de acompañamiento surgieron las siguientes dudas por parte de los beneficiarios participantes, el cual se dió las respuesta aclaratorias de manera oportuna por parte del profesional encargado de la siguiente manera:

1. Se enfatizó a los participantes que no se realizará entrega de herramientas y maquinaria como Motosierras.

2. Se resaltó que no se entregará insumos agricolas químicos que tengan bandas toxicológicas rojas y amarillas.

3. Se enfatizó a los participantes que no se realizará entrega de dinero en efectivo para la compra de los insumos necesarios para la ejecución del proyecto en cuestión.

4. Se resaltó que el proyecto tiene plazo hasta el 30 de noviembre para su ejecución.

5. Se indicó a los beneficiarios que la entrega de los insumos se realizará en la cabecera municipal, dejando claro a los beneficiarios que el transporte hasta el sitio final de acopio corre por cuenta de la organización.

6. No sé entregará insumos y materiales peligrosos como combustible, gas, entre otros. Además, no habrá entrega de materiales de construcción para obras civiles.

7. La CORPORACIÓN DIOCESANA fue beneficiaria del proyecto por un valor $7'000.000 requeridos para la adquisición de herramientas nuevas.

Los beneficiarios participantes manifestaron tener claridad en las dudas generadas, mostrando estar de acuerdo con los parámetros y requisitos establecidos por el proyecto.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación.
Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *21/10/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
durante la jornada de acompañamiento surgieron los siguientes compromisos por parte del Representante Legal de la organización y los asociados beneficiarios:

1. Adecuar un espacio en un predio productivo de algún beneficiario para realizar la prácticas en Campo correspondiente.

CONCLUSIONES

Se observó a la organización con entusiasmo por el inicio y ejecución del proyecto que les proporcionará herramientas esenciales para optimizar su producción. Este proyecto es fundamental para el desarrollo de la organización, ya que no solo fortalecerá las capacidades productivas de sus miembros, sino que también fomentará la autonomía y la autosuficiencia económica. El impacto positivo de esta ayuda se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas, lo que permitirá a los asociados incrementar sus rendimientos y diversificar sus cultivos, garantizando así una mayor seguridad alimentaria para sus familias. La organización espera obtener, tras la implementación del proyecto, un aumento significativo en la producción y calidad de sus productos, así como un fortalecimiento del sentido de comunidad y colaboración entre sus miembros. A largo plazo, se busca no solo mejorar las condiciones de vida de los adultos mayores, sino también promover prácticas sostenibles que beneficien tanto al entorno como a la economía local.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	FABIÁN DE JESÚS GÓMEZ OSORIO	Nombre:	Marcelo Puruncajas Sanchez
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	2472895	Cédula:	1144177511
Representa a:	CD CRISTIANA	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"		MUNICIPIO	Versalles	ORGANIZACIÓN	Corp. Diocesana Pro Comunidad Costurera
FECHA (dd-mm-aaaa)	11/10/2024	LUGAR	La Granja		ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera [illegible] con el único fin de cumplimiento [illegible] a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se están guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia de proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Pliniz Bohorquez	2686071	3208481036	N/A	
2	Victor Alvarez	2685.548	No aplica	N/A	Victor Alvarez
3	Jose Eliecer	3105097[illegible]2685014		N/A	Jose Eliecer
4	JHON wilmer G.	6526844	3147529169	N/A	JHON wilmer G.
5	Diego F Giraldo	74825039	302 402 7935	N/A	Diego F Giraldo
6	Erika Omaña S.	31.436.782	3114105833	N/A	Erika Omaña
7	Elizabeth Deantonio T.	1075598463	3215422387	N/A	Eli.
8	Arnaldo Alcaraz D.	71071875	3122255077	N/A	Arnaldo Alcaraz
9	Elias membrillo	6425468	3134654815	N/A	Elias membrillo
10	P. Fabián de J. Gómez	2'472.895	3155550210	gomezfabian20@gmail.com	

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Marcelo Purruncyas Sanchez
CÉDULA:	1.144.177.511
CARGO:	Profesional de Campo

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Versalles	ORGANIZACIÓN	Corp. Diocesana Pro Comunidad Cristiana
FECHA (dd-mm-aaaa)	11/10/2024	LUGAR	La Granja	ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la proteccion de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como base, entre a mencionar. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	NADIA Yuly Acevedo B.	29'978376	3122664847	N/A	NADIA Yuly Acevedo B.
2	Jose Norvey Ramirez Grajales	6523928	3177334076	N/A	NRG
3	Moisés Lopez	6-524106	3172922972	N/A	Moisés Lopez
4	Rodrigo Ruiz Gonzalez	2685793	3106562985	N/A	Rodrigo Ruiz
5	Alexander Dorado	6.529521	3136094644	N/A	Alexander Dorado
6	Mario Giraldo C	C6423610	3174445524	N/A	Mario Giraldo C
7	Darley Quintero	6529794	3206843756	N/A	Darley Quintero
8	Mayra Alejandra López O	1.116.131.794	3146110922	Mayraalejandralopez0@gmail.com	Mayra López O.
9	Luero López	29936419	3122437278	N/A	Luero López H.
10	Polorio Pinida	9685654	3184096277	N/A	Polorio Pinida

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Marcelo Parvuncajas Sanchez
CÉDULA:	1.144.177.511
CARGO:	Profesional de Campo

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Versalles	ORGANIZACIÓN	Cap. Diocesana Pro Comunidad Cristiana
FECHA (dd-mm-aaaa)	11/10/2024	LUGAR	La Granja	ENTREGABLE No.	25
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera previa, voluntaria y sin vicios de consentimiento como aval, otro y conformidad. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden modificar como evidencia de ellos.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	David Rincon Fajardo	1007554207	3216738844	davidrincon1104@gmail.com.	David Rincon Fajardo.
2	Cesar Hernandez	6'442.578	3147401923	N/A	Cesar Hernández. Cr.
3	Jose Heredo. M.	2'685.464	3170729785	N/A	Jose Heredo. M.
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Marcelo Portocarrero Sánchez
CÉDULA:	1.144.177.511
CARGO:	Profesional de Campo

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CD CRISTIANA	
NIT	8919012821	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Versalles	**Vereda**	Calamar
Nombre Representante Legal		FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO	
Quien recibe la vista	FABIÁN DE JESÚS GÓMEZ OSORIO		
Correo electrónico	davidrinconf1104@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3216738894
Nombre y apellido profesional encargado		Marcelo Puruncajas Sanchez	
Fecha (dd-mm-aaaa)	11/10/2024	**Lugar**	La Granja

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

CORPORACIÓN DIOCESANA es una organización que apoya a los agricultores adultos mayores que cultivan mora en el municipio de Versalles como su principal fuente de ingresos económicos. El cultivo de mora requiere de unas condiciones agronómicas específicas para su desarrollo exitoso. En primer lugar, el cultivo de mora prospera en suelos bien drenados y ricos en materia orgánica, con un pH ideal entre 5.5 y 6.5, lo que favorece la absorción de nutrientes. En segundo lugar, los requerimientos nutricionales incluyen un suministro adecuado de nitrógeno, fósforo y potasio, esenciales para el crecimiento robusto de las plantas. Por último, las necesidades hídricas son críticas, ya que la mora necesita riegos regulares sin encharcamientos, y el clima óptimo se sitúa entre 15°C y 25°C, lo que permite un crecimiento saludable y una cosecha abundante.

Recibir este proyecto de fomento agrícola es fundamental para la organización y sus beneficiarios, ya que la entrega de Fertilizante y herramientas específicas facilitará sus actividades productivas de varias maneras. En el aspecto productivo, el uso de fertilizante y herramientas adecuadas aumentará la eficiencia en las labores de cultivo y recolección, permitiendo una cosecha más rápida y de mejor calidad. En el ámbito económico, una mejora en la producción se traducirá en mayores ingresos, ayudando a los productores a alcanzar una mayor estabilidad financiera. Además, la implementación de prácticas más sostenibles gracias a las nuevas herramientas puede reducir costos a largo plazo y mejorar la rentabilidad.

El impacto de estas herramientas se extiende también a los aspectos sociales y organizacionales. Socialmente, la mejora en las condiciones de trabajo fomentará un mayor sentido de comunidad y colaboración entre los miembros, fortaleciendo las relaciones interpersonales. Organizacionalmente, la capacidad de planificar y gestionar eficientemente las actividades aumentará, gracias a la formación y al acceso a recursos adecuados. A futuro, se pueden esperar resultados positivos como un aumento significativo en la producción, diversificación de productos, y un fortalecimiento de la posición de la organización en el mercado, lo que beneficiará no solo a sus miembros, sino también a la comunidad en general.

La CORPORACIÓN DIOCESANA determinó inicialmente la solicitud de un kit de herramientas manuales para realizar labores agronomicas en campo. Sin embargo, tras un análisis exhaustivo realizado por el asistente técnico agronomico DAVID RINCON, estableció que es prioritario enfocar los recursos en el suministro de fertilizante Granulados. Esta decisión se basó en la necesidad de incrementar la productividad del cultivo, lo que le permitirá a los beneficiarios mejorar sus rendimientos y calidad de la cosecha asegurando una producción más eficiente y sostenible a largo plazo. Por último, el técnico manifestó que las herramientas son importantes para la producción agrícola pero se da prioridad a los fertilizantes debido al inicio de la temporada invernal en la zona lo que permite obtener las condiciones ideales edáficas para realizar la fertilización.

La implementación de fertilizante químico Granulado 10-20-30 + elementos menores es importante ya que proporciona una cantidad adecuada de los macronutrientes esenciales (nitrógeno, fósforo y potasio) favoreciendo al desarrollo optimo de raices, tallos, flores y frutos, así como en la sanidad vegetal del cultivo, permitiendo obtener cultivo de mejor calidad. Por otro lado, las tijeras podadoras son herramientas esenciales que permite realizar una poda adecuada, promoviendo el crecimiento de nuevas ramas,bfacilitando la circulación del aire y la penetración de luz, evitando la aparición de problemas fitosanitarios. Asimismo, el Palin es de vital importancia en labores de mantenimiento del cultivo, permitiendo realizar plateos y otras labores fundamentales para la productividad y sanidad vegetal.

Las personas encargadas de realizar la concertación de los insumos en cuestión con el departamento de compras de la fundación son:

1. Fabián de Jesús Gómez (Representante Legal).
2. David Rincón (asistente técnico de la organización)

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Bulto x 50 kilogramos de Fertilizante Granulado químico 10-24-30 + Calcio + Boro + Zinc + Magnesio+ Silicio (Casa comercial GCC)	Bulto	45
2	Tijeras podadoras 8 pulgadas de mango en aluminio inoxidable	Unidad	45
3	Palin metálico de medidas 50 de largo por 20 de ancho.	Unidad	45

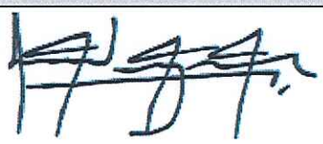
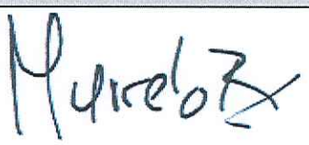
F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	DAVID RINCON FAJARDO
Número de cédula:	1007554207
Número telefónico:	3216738894
Número de WhatsApp:	3216738894
Correo electrónico:	davidrinconf1104@gmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	FABIÁN DE JESÚS GÓMEZ OSORIO	Nombre:	Marcelo Puruncajas Sanchez
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	2472895	Cédula:	1144177511
Representa a:	CD CRISTIANA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CD CRISTIANA	**Nit**	8919012821
Municipio	Versalles	**Vereda**	Calamar
Tipo de proyecto	Agrícola		
Nombre Representante Legal	FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO		
Cédula	2472895	**Teléfono/celular**	3155405064
Correo electrónico	proyectoscorporaciondiocesana@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3155405064
Nombre y apellido profesional encargado	Marcelo Puruncajas Sanchez		
Fecha (dd-mm-aaaa)	31/10/2024	**Lugar**	La Granja

SITUACIÓN ENCONTRADA

La CORPORACIÓN DIOCESANA (CD CRISTIANA), como organización de adultos mayores dedicada a la producción de mora, enfrenta una serie de desafíos y fortalezas en los aspectos técnicos agronómicos de su sistema de producción. A continuación, se detallan las situaciones encontradas, tanto positivas como aquellas que presentan áreas de mejora, relacionadas con el cumplimiento de las BPA, enfocándose en prácticas ya implementadas y el estado actual de herramientas y equipos utilizados.

• Manejo y Preparación del Suelo Pre-Siembra:

La organización demostró un conocimiento básico en el manejo y preparación del suelo; sin embargo, se evidenció una falta de análisis previo de la estructura y composición química del suelo antes de cada siembra. Se logró identificar labores de descompactación realizadas de forma manual. Sin embargo, el limitado acceso a análisis de suelo técnico dificulta la adaptación de prácticas más precisas y personalizadas, como la incorporación de correctivos específicos o el diseño de sistemas de drenaje en zonas de alta humedad.

• Calidad de la Semilla para la Siembra:

En cuanto a la calidad de la semilla, se identificó una dependencia en la obtención de material vegetativo local, a menudo proveniente de selecciones empíricas realizadas en parcelas cercanas o de plantas propias. Esta práctica, aunque puede reducir costos, expone a la organización a variaciones en el rendimiento y a la transmisión de posibles enfermedades presentes en el material vegetativo no certificado. La falta de acceso a viveros con certificación para la resiembra o a programas de selección genética limita la uniformidad y la calidad en los lotes de mora.

• Manejo del Agua y Sistema de Riego:

La organización presentó carencias en infraestructura para el manejo adecuado del agua y un sistema de riego. Aunque se dispone de riego manual en áreas reducidas, los recursos hídricos son distribuidos de manera limitada, especialmente en temporadas de sequía. La infraestructura de captación y almacenamiento es insuficiente para garantizar un suministro constante. Además, la falta de un sistema de riego tecnificado impide la regulación eficiente de la humedad del suelo, afectando potencialmente la producción durante períodos críticos de desarrollo del cultivo.

• Labores agronómicas de Mantenimiento del Cultivo:

En el mantenimiento de la mora, se observó que la organización lleva a cabo labores de deshierbe y poda de manera constante, apoyándose en herramientas manuales como machetes y tijeras de podar. Estas actividades resultan efectivas para el manejo de arvenses y la eliminación de material vegetativo improductivo; sin embargo, la falta de capacitación en técnicas de poda de fructificación y formación limita el aprovechamiento del potencial productivo de las plantas. La periodicidad y el manejo de estas labores son variables, lo que refleja una necesidad de sistematización en la ejecución de estas prácticas agronómicas.

• Aplicación de Fertilizantes y Abonos, y Registros de Aplicaciones:

Se evidenció que la organización utiliza fertilizantes granulados y, en menor medida, abonos orgánicos, sin embargo, no lleva registros detallados de las aplicaciones realizadas ni de las dosis empleadas. Esta falta de registro impide un seguimiento adecuado y dificulta la evaluación de la efectividad de las aplicaciones. La preparación y aplicación de abonos orgánicos son aún limitadas y se realizan de forma manual, lo que puede ser insuficiente para atender las demandas nutricionales del cultivo. La falta de un plan de fertilización estructurado y de un sistema de registro limita el control de la fertilidad del suelo y la nutrición de las plantas.

• Controles Fitosanitarios:

La organización realiza controles fitosanitarios con el uso de algunos agroquímicos de baja frecuencia y, ocasionalmente, insumos biológicos. Sin embargo, se ha detectado la ausencia de un monitoreo sistemático de plagas y enfermedades, lo que incrementa la probabilidad de que infestaciones iniciales no se detecten de manera oportuna. La falta de un sistema de monitoreo también reduce la capacidad de aplicar controles biológicos de forma preventiva y estratégica. La organización emplea equipos de aspersión manual, aunque sin procedimientos estandarizados ni registros detallados de cada aplicación, lo cual puede afectar la efectividad y seguridad de los tratamientos.

• Labores de Cosecha y Postcosecha:

Las labores de cosecha se realizan manualmente, y se observó un conocimiento adecuado en la recolección para evitar daños en la fruta, aunque con prácticas limitadas en la recolección selectiva y en la manipulación postcosecha. La organización carece de instalaciones específicas para el almacenamiento temporal de la mora, lo cual podría comprometer la calidad y frescura del producto, especialmente en períodos de alta producción. La manipulación postcosecha es básica y no cuenta con espacios para clasificar o almacenar la mora bajo condiciones controladas de temperatura y humedad.

Las prácticas actuales de la CORPORACIÓN DIOCESANA en la producción de mora presentan fortalezas en el esfuerzo y conocimiento básico de los adultos mayores que participan, pero muestran limitaciones significativas en el cumplimiento integral de las BPA. Estas limitaciones, en su mayoría, son consecuencia de la falta de acceso a tecnologías avanzadas, infraestructura adecuada y procesos de capacitación formal.

ACTIVIDAD REALIZADA

MANIPULACIÓN, DOSIFICACIÓN Y APLICACIÓN DE FERTILIZANTES FOLIARES.

1. Objetivo de la actividad en campo:

Con el objetivo abordar uno de los aspectos a mejorar de la CORPORACIÓN DIOCESANA (CD CRISTIANA) relacionadas con la dosificación de fertilizantes foliares y la aplicación en campo mediante bomba fumigadora de espalda, se realizó una actividad práctica demostrativa. Esta actividad tuvo como finalidad fortalecer las competencias técnicas de los productores en el manejo adecuado de insumos, garantizando la implementación de BPA para mejorar la producción de mora.

2. Materiales y herramientas:

- Bomba Fumigadora o pulverizadora de Espalda.
- Fertilizante Foliar.
- Recipiente para la medición (ml o cm3).
- Agua Limpia.
- Elementos de Protección Personal (EPP): Guantes, mascarilla, gafas, traje Anti fluido, delantal, gorro protector.

3. Procedimiento técnico agronómico en Campo:

- Preparación de la bomba fumigadora: Se verificó que la bomba fumigadora esté en condiciones óptimas de funcionamiento, revisando las mangueras, boquillas y el tanque por posibles fugas. Se llenó el tanque de la bomba con agua limpia hasta la mitad para facilitar la mezcla de fertilizante.

- Dosificación y mezcla del fertilizante foliar: Se determinó la dosis de fertilizante foliar a aplicar, conforme a las recomendaciones agronómicas específicas para las hortalizas producidas y del fabricante del fertilizante (dosis según la etiqueta del producto).

- Medir la cantidad de fertilizante necesario: Para preparar 20 litros de solución, se midió 100 ml de fertilizante (según las dosis de la etiqueta) y se añadió al tanque con agua.
Se mezcló bien la solución para asegurar una distribución uniforme del fertilizante en el agua.

- Equipamiento y protección: La persona que realiza la manipulación, dosificación y aplicación debe utilizar el EPP

- Aplicación en campo: Se calibró la bomba fumigadora a la presión adecuada, revisando que la boquilla esté en condiciones óptimas. Se aplicó la solución de fertilizante foliar en las horas de la tarde, cuando las condiciones climáticas son más favorables para evitar la evaporación rápida del producto, realizando movimientos lentos y controlados para asegurar que toda la superficie foliar del cacao reciba la solución de manera uniforme.

Limpieza y mantenimiento posterior: Al finalizar la aplicación, se limpió el equipo de la bomba fumigadora con agua y un detergente suave para eliminar cualquier residuo de fertilizante, asegurando almacenar el equipo y los insumos en un lugar seco y seguro, siguiendo las normas de BPA.

Esta actividad proporcionó a los productores de la CORPORACIÓN DIOCESANA las herramientas necesarias para mejorar su manejo de insumos, contribuyendo así a una producción más eficiente y sostenible del cultivo de mora. Además, se fomentó el intercambio de conocimientos entre los productores, lo que fortalecerá la comunidad y su capacidad para adoptar prácticas agronómicas adecuadas.

RECOMENDACIONES

Para fortalecer la producción de mora de la CORPORACIÓN DIOCESANA (CD CRISTIANA) y alinear sus procesos con las BPA, se indicó una serie de recomendaciones técnicas que abarcan desde el mejoramiento de la preparación del suelo hasta la implementación de sistemas de monitoreo de plagas y enfermedades. Estas recomendaciones buscan mejorar el rendimiento y la calidad de la mora, reducir riesgos en cada fase del cultivo y optimizar los recursos.

• Mejora del Manejo y Preparación del Suelo:

Para maximizar la eficiencia y calidad del cultivo, se recomendó realizar un análisis químico y físico del suelo antes de cada ciclo productivo. Esta práctica permitirá identificar las necesidades específicas en nutrientes y textura, lo que facilita una fertilización balanceada y, en caso de requerirlo, la incorporación de enmiendas como el yeso agrícola o cal, que ayudan a corregir problemas de pH y compactación. Además, se sugirió implementar la siembra de coberturas vegetales entre ciclos para mejorar la estructura del suelo, aumentar su materia orgánica y reducir la proliferación de enfermedades transmitidas por el suelo.

• Selección de Material Vegetativo Certificado:

Para asegurar la uniformidad y la calidad genética del cultivo de mora, se recomendó adquirir material vegetativo certificado, preferiblemente de viveros autorizados y con garantía fitosanitaria. Este tipo de material mejora la resistencia a plagas y enfermedades y reduce la probabilidad de obtener plantas con baja producción. Una alternativa adicional es establecer un pequeño vivero de propagación en la organización, bajo supervisión técnica, lo que permitiría la selección de plantas madre de alta productividad, aunque este método requiere la capacitación específica del personal en injertos y manejo de esquejes.

• Implementación de un Sistema de Riego Tecnificado:

Para mejorar el manejo hídrico, se sugirió instalar un sistema de riego por goteo que permite una distribución homogénea del agua y optimiza el uso de este recurso. Este sistema, al ser eficiente en la dosificación y frecuencia de riego, reduce el riesgo de enfermedades asociadas al exceso de humedad en el suelo y minimiza la competencia por agua durante periodos de sequía. En caso de limitación en la inversión, una alternativa es implementar tanques de almacenamiento de agua y sistemas de captación de aguas lluvias, asegurando un suministro mínimo durante los meses más secos.

• Capacitación en Técnicas de Poda y Manejo de Arvenses:

Se recomendó realizar capacitaciones a los integrantes de la organización en podas de formación y fructificación, fundamentales para estimular el crecimiento adecuado de las plantas y facilitar la cosecha. Las podas de saneamiento deben realizarse periódicamente para remover ramas enfermas o débiles, reduciendo así los riesgos de transmisión de patógenos. Adicionalmente, el control de arvenses podría mejorarse mediante el uso de mulching o acolchado en la base de las plantas, lo cual, además de controlar las malezas, ayuda a conservar la humedad del suelo y reducir la erosión.

• Plan de Fertilización y Registro de Aplicaciones:

Para optimizar la nutrición del cultivo, se indicó elaborar un plan de fertilización basado en el análisis de suelo, incorporando fertilizantes de liberación controlada y una mayor cantidad de materia orgánica, como compost o estiércol compostado. La organización debería llevar registros detallados de cada aplicación, lo cual facilita el monitoreo de las necesidades del cultivo y el ajuste de dosis. Un sistema de registro ayuda además a documentar las prácticas en línea con las BPA, permitiendo la trazabilidad del cultivo.

• Fortalecimiento del Manejo Fitosanitario y Monitoreo Preventivo:

La implementación de un sistema de monitoreo regular para plagas y enfermedades es crucial para anticipar y controlar los brotes a tiempo. Se recomienda el uso de trampas de monitoreo y la capacitación en identificación de signos tempranos de plagas comunes en la mora, como los ácaros y pulgones. El uso de productos biológicos como extractos naturales y hongos antagonistas puede reducir la dependencia de agroquímicos y minimizar el impacto ambiental. En caso de requerir agroquímicos, es fundamental contar con un calendario de aplicaciones planificado y realizar rotación de ingredientes activos para evitar resistencias.

• Mejora en Prácticas de Cosecha y Postcosecha:

Para mejorar la eficiencia en la cosecha y conservar la calidad del producto, se recomendó implementar una recolección selectiva y escalonada, cosechando únicamente las frutas en su punto óptimo de maduración. Se sugirió el uso de canastillas plásticas para evitar el aplastamiento y la rotura de las moras. En cuanto al almacenamiento, sería beneficioso contar con un espacio específico y protegido donde se puedan clasificar y refrigerar las frutas para prolongar su frescura, especialmente si la distribución se realiza en mercados locales con tiempos de entrega extendidos.

• Implementación de las BPA en Seguridad Laboral:

Es importante implementar medidas de seguridad para los adultos mayores que trabajan en las diferentes labores agrícolas. La capacitación en el uso correcto de herramientas, así como el acceso a equipos de protección personal (como guantes y gafas protectoras en labores de poda o manejo de insumos), es esencial para minimizar riesgos laborales.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
La CORPORACIÓN DIOCESANA (CD CRISTIANA) ya elabora bioinsumos en la propia finca, incluyendo bioles y compost enriquecidos, lo que reduce la dependencia de insumos externos y promueve prácticas sostenibles. Este proceso no solo permite cubrir las necesidades nutricionales de las plantas de mora de forma continua y asequible, sino que también optimiza el aprovechamiento de residuos orgánicos locales. Esta estrategia contribuye a la autonomía en el manejo agronómico y apoya una fertilización adaptativa en función de las necesidades específicas del cultivo en cada fase de desarrollo.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
David Rincón Fajardo		Marcelo Pz	
Nombre:	DAVID RINCON FAJARDO	Nombre:	Marcelo Puruncajas Sanchez
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1007554207	Cédula:	1144177511
Representa a:	CD CRISTIANA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E5
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria, seleccionados por convocatoria pública para grupos de adultos mayores rurales en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CD CRISTIANA	**Nit**	8919012821

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva

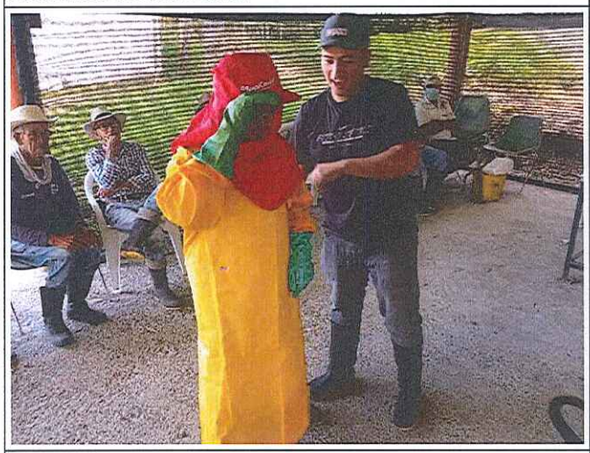


Imagen No. 3
Actividad realizada en campo



Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

Versalles, 31 de octubre del 2024

Señores:

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - GOBERNACIÓN DEL VALLE.

ASUNTO: Delegación de poder y representación en el proyecto Seguridad Alimentaria 2024 durante la fase 3 del proyecto (acompañamiento técnico en campo).

Cordial saludo.

Yo **FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO,** colombiano, residente del departamento del Valle del Cauca y mayor de edad identificado con número de cédula de ciudadanía no. **2.472.895** de **TAMESIS (ANTIOQUIA)** en calidad de representante legal de la **CORPORACIÓN DIOCESANA PRO-COMUNIDAD CRISTIANA** del municipio de Versalles, Valle del Cauca otorgo poder amplio y suficiente al señor **DAVID RINCON FAJARDO**, identificado con cédula de ciudadanía no. **1.007.554.207** de **VERSALLES (VALLE)** quien ocupa el cargo de Asesor Técnico de la corporación, para que me represente y firme en mi nombre en la fase 3 del proyecto de Seguridad Alimentaria 2024 (acompañamiento técnico en campo realizado el día 31 de octubre del 2024) financiado por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del departamento del Valle.

Cordialmente:

FABIAN DE JESUS GOMEZ OSORIO
C.C. 2.472.895
Representante Legal.

David Rincon Fajardo

DAVID RINCON FAJARDO
C.C.1.007.554.207
Asesor Técnico de la organización

Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **2.472.895**

GOMEZ OSORIO

APELLIDOS

FABIAN DE JESUS

NOMBRES

FIRMA

