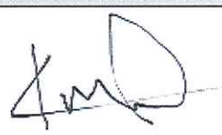
F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		CHAGRA	
Municipio	Cali	**Vereda**	NAVARRO
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	90155987693
Nombre Representante Legal	MARIA ISABEL GUERRA YANDU		
Correo electrónico	fundacionlachagra@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3127143169
Nombre y apellido profesional encargado		Karen Viviana Chamorro Cerón	
Fecha (dd-mm-aaaa)	22/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Delantal En Carnaza	Unidad	1
2	Guadana Stihl Fs250 Ref 41342000442	Unidad	1
3	Triturado De Residuos Jtr200 Organicos Motor 1.5 Hp Weg 110/220V	Unidad	1
4	Plantones Arbol De Limón Tahiti De 1.30 Cm De Alto	Unidad	26
5	Podadora De Altura Ht 105 30Cm/12"" 71Pm3 Ref 4	Unidad	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARIA ISABEL GUERRA YANDU	Nombre:	Karen Viviana Chamorro Cerón
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	31201462	Cédula:	1130634034
Representa a:	CHAGRA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CHAGRA		
Municipio	Cali	**Vereda**	NAVARRO
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	90155987693
Nombre Representante Legal	MARIA ISABEL GUERRA YANDU		
Correo electrónico	fundacionlachagra@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3127143169
Nombre de quien recibe	Maria Isabel Guerra		**Teléfono:** 3127143169
Nombre y apellido profesional encargado		Alexander Certuche Muñoz	
Fecha (dd-mm-aaaa)	9/12/2024	**Lugar**	Alcoholda de San Francisco

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Delantal En Carnaza	Unidad	1
2	Guadana Stihl Fs250 Ref 41342000442	Unidad	1
3	Triturado De Residuos Jtr200 Organicos Motor 1.5 Hp Weg 110/220V	Unidad	1
4	Plantones Arbol De Limón Tahiti De 1.30 Cm De Alto	Unidad	26
5	Podadora De Altura Ht 105 30Cm/12"" 71Pm3 Ref 4	Unidad	1

RECOMENDACIONES DE USO

* Guadaña Stihl FS 120:

1. Colocar la guadaña en el suelo de forma segura, con el soporte del motor y la protección de la herramienta de corte formando la base.
2. Llenar la guadaña de acuerdo con el manual de instrucciones.
3. Desmontar la protección para el transporte de la herramienta de corte, si está montada.
5. Comprobar que la base está en posición segura.

Para el mantenimiento de la guadaña se recomienda lo siguiente:

1. Leer siempre el manual de instrucciones.
2. Asegurarse de que la mezcla de gasolina sea la adecuada.
3. Inspeccionar la herramienta de corte antes de trabajar con ella.
4. Limpiar la guadaña después del trabajo.
5. Sustituir la mezcla de gasolina según sea necesario.
6. Verificar que el cabezal que porta el hilo de corte esté en buen estado y que el perno o mariposa de fijación esté bien apretado.
7. No mojar el motor al limpiarla.

Para la mezcla de combustible, puedes utilizar una relación de 1:50, es decir, 1 parte de aceite y 50 partes de gasolina.

* Triturador de residuos:

Para usar un triturador de residuos, es necesario tener en cuenta las siguientes recomendaciones:
1. Introducir los residuos del jardín en la abertura superior de la biotrituradora.

2. Si la materia triturada es demasiado gruesa, vuelve a pasarla por la biotrituradora.

3. Asegúrate de cargar la biotrituradora únicamente con material seco y no demasiado sucio.

4. Para obtener compost, se debe apilar desechos orgánicos en un rincón del jardín o el huerto, pero con la ayuda de un compostador se lleva a cabo de una forma más controlada, estable y rápida.

* Limón Tahití:

Preparar el suelo
Los cítricos crecen mejor en suelos con pH de 6.0 a 7.5, textura franco arenosa o franco arcillosa, y con buen drenaje. Los suelos deben ser profundos, con más de 60 cm de profundidad, para que el árbol pueda desarrollar su sistema radical por consiguiente, se recomienda lo siguiente:

1. Analizar el suelo: Es importante conocer el tipo de suelo para que el árbol crezca bien.

2. Preparar el hoyo: Cavar un hoyo de 30 cm de profundidad y 20 cm de ancho. En el fondo, colocar la tierra más fértil.

3. Colocar el árbol: Retirar la planta de la bolsa y colocarla en el centro del hoyo, sin tocar la raíz.

4.Rellenar el hoyo: Llenar el hoyo con tierra y materia orgánica, agregando hidrogel en caso de tener resequedad en el suelo presionando para evitar espacios con aire.

5. Regar: Agregar agua al suelo para asentarlo, y luego agregar más tierra y más agua.

6. Proteger: Cuidar el árbol de aves e insectos que puedan dañar los frutos durante la fase de crecimiento.

7. Podar: La poda ayuda a rejuvenecer el árbol y a que crezca sano y fuerte, por eso se deben realizar podas de formación durante su desarrollo vegetativo, o a una atura de 1,80 mts, garantizando un correcto crecimiento.

8. Fertilizar: Aplicar abono al pie del árbol antes de que empiece el desarrollo vegetativo a razón de 80 gramos de fertilizante compuesto cuando tenga 90 cm de talla, e ir incrementando de 30 a 40 gramos en promedio a medida que vaya presentando crecimiento al año.

* Podadora de altura:

Normalmente, la longitud del tubo telescópico de las podadoras mide entre 2 y 5 m, mientras que la sierra de corte tiene una medida de unos 30 cm.

Como su nombre indica, esta máquina sirve para podar/cortar las ramas más altas de los árboles sin necesidad de utilizar escaleras o trepar. Dada su altura y la medida de su sierra, podremos cortar aquellas ramas de un máximo de 15 cm de diámetro.

Medidas de protección:

A la hora de trabajar con cualquier máquina es muy importante la protección personal. En el caso de la maquinaria de poda debemos utilizar guantes, gafas, casco, protectores de oídos y ropa y zapatos cómodos.

- Guantes: protegeremos las manos de posibles cortes con la sierra.

- Gafas: evitaremos que el polvo o posibles astillas del corte de las ramas altas pueda dañarnos la vista.

- Casco: aunque debemos mantener una distancia prudencial, es posible que una rama pueda caer cerca e incluso encima nuestro.

- Protectores de oído: nos protegerán de la presión acústica y de las frecuencias que generan las máquinas a motor.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

Para el almacenamiento de los insumos y herramientas, se debe tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Ubicación: Coloca las herramientas más usadas cerca de la puerta, en cajas o contenedores accesibles.

2. Rotación: Reordena las herramientas para mantener las más usadas al alcance.

3. Cubierta: Protege los componentes de los equipos con una lona o cubierta.

4. Estanterías: Utiliza estanterías ajustables y contenedores apilables para aprovechar el espacio vertical.

5. Peso: Almacena los productos pesados en la parte inferior o al nivel de la cintura.

6. Clasificación: Establece una ubicación diferente para cada producto.

7.Movimiento: Agrupa los productos según el movimiento que tengan que realizar los empleados.

De igualmanera, para mantener todo en orden, es necesario crear una lista de todos los artículos dentro del depósito.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
maria Isabel guerra			
Nombre:	Maria Isabel Guerra.	Nombre:	Alexander Certuche Muñoz
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	31201462	Cédula:	14679395
Representa a:	CHAGRA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CHAGRA		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	90155987693
Municipio	Cali	**Vereda**	NAVARRO
Nombre Representante Legal		MARIA ISABEL GUERRA YANDU	
Correo electrónico	fundacionlachagra@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3127143169
Nombre y apellido profesional encargado		Alexander Certuche Muñoz	
Fecha (dd-mm-aaaa)	09/12/2024	**Lugar**	Plazoleta de San Francisco

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.



Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.		ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

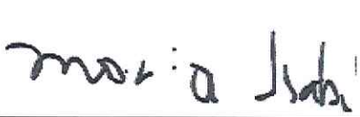
Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	CHAGRA		
Municipio	Cali	**Vereda**	NAVARRO
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	90155987693
Nombre Representante Legal	MARIA ISABEL GUERRA YANDU		
Correo electrónico	fundacionlachagra@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3127143169
Nombre y apellido profesional encargado	Alexander Certuche Muñoz		
Fecha (dd-mm-aaaa)	09/12/2024	**Lugar**	Plaza de San Francisco

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	MARIA ISABEL GUERRA YANDU	Nombre:	Alexander Certuche Muñoz
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	31201462	Cédula:	14679395
Representa a:	CHAGRA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

CALIMA - DARIEN

- **ASOAGRODIAMANTE.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOAGRODIAMANTE		
Teléfono 1	3176665946	**Teléfono 2**	3157517103
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Tarde
Corregimiento/Vereda	El Diamante	**Municipio**	Calima - El Darién

Número actual de Asociados	10	**Tiempo de constituida la Asociación en años**		**Línea Productiva 1**	Producción de Tomate Chonto
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	No	**Línea Productiva 2**	Café
Nombre del (la) Representante Legal	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO			**Cédula de Ciudadanía**	6266448
Teléfono 1	3176665946	**Teléfono 2**	3176665946	**Correo electrónico**	juancalogiraldo@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	El Diamante			**Municipio**	Calima - El Darién

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN		ASOAGRODIAMANTE			
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Calima - El Darién	VEREDA	El Diamante

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
ALVAR DE JESUS GIRALDO	Masculino	1,115,067,323	22	Ninguno	3,175,609,250	alvarogiraldo242@hotmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.5035	0.3500	LA GUAIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Masculino	6,266,448	56	Ninguno	3,176,665,946	juancalogiraldo@gmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	2.0000	3.0000	LA GAVIOTA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ALEJANDRO CARVAJAL RUIZ	Masculino	1,112,881,509	31	Ninguno	3,166,353,268	alejandro93carvajal@gmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL REMOLINO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
GISSELA LONDOÑO TASCON	Femenino	1,010,006,613	32	Ninguno	3,188,262,131	droncalima@gmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	GAVIOTA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARYI DANIELA OSORIO OCAMPO	Femenino	1,193,073,457	22	Ninguno	3,187,787,257	mdosoria@mail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARTIN ALONSO OSORIO	Masculino	94,191,386	58	Ninguno	3,164,585,469	NA	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA CLAUDIA RIOS MORENO	Femenino	29,432,996	57	Ninguno	3,176,543,001	claudiariosmo123@hotmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA AMPARO CAMPO ARIAS	Femenino	29,927,721	53	Ninguno	3,185,126,735	amparocampo21@gmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	CRISTALINA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JULIAN ALBERTO ZARATE	Masculino	94,267,389	39	Ninguno	0	NA	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Campesino
VERONICA GUZMAN RUANO	Femenino	1,007,095,605	24	Ninguno	3,232,954,305	rguzman@gmail.com	NA	AGRICULTURA CAMPESINA FAMILIAR Y COMUNITARIA	0.3500	0.3500	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

ASOAGRODIAMANTE, como organización, se dedican a la producción de cultivos de pan coger, y en la siembra de Café, también, producción de árboles frutales y cítricos, también cuentan con producciones de especies menores y mayores, pero en pequeñas cantidades, estas líneas productivas agropecuarias, son para el auto consumo, y una pequeña parte para comercialización en diferentes puntos de la cabecera municipal, ya sea en pequeñas tiendas de barrio o a habitantes de la zona, la comercialización se realiza de manera individual.
La organización se dedica a diversas actividades que abarcan múltiples líneas productivas, incluyendo el cultivo de tomate Chonto, café, frutales, cítricos y cultivos de pancoger como plátano y yuca. En su enfoque hacia la seguridad alimentaria, promueve prácticas tanto químicas como orgánicas, buscando un equilibrio que garantice la sostenibilidad y la salud de los ecosistemas.
En el cultivo de tomate Chonto, la organización implementa técnicas que optimizan la producción, asegurando una cosecha de alta calidad. Al mismo tiempo, el café se cultiva con métodos que preservan la biodiversidad y favorecen el bienestar de los agricultores. Los frutales y cítricos, por su parte, se manejan bajo principios agroecológicos, lo que no solo mejora la calidad del producto, sino que también respeta el medio ambiente.
Los cultivos de pan coger, como plátano y yuca, son fundamentales para la seguridad alimentaria local, ya que proporcionan alimentos básicos a las comunidades. La organización promueve prácticas que garantizan su producción continua y nutritiva, vital para el sustento de muchas familias.
Asimismo, la combinación de producción química y orgánica permite diversificar los métodos de cultivo, adaptándose a las necesidades del mercado y a las preferencias de los consumidores. Esto no solo asegura una oferta variada de productos, sino que también fortalece la resiliencia de la comunidad agrícola frente a cambios económicos y climáticos. En conjunto, estas actividades contribuyen a un sistema agroalimentario más seguro y sostenible, que beneficia tanto a los productores como a los consumidores.

La meta de esta organización sería alcanzar un modelo de producción sostenible que garantice la seguridad alimentaria y la salud ambiental. Esto implica maximizar la producción de cultivos como el tomate Chonto, café, frutales, cítricos y cultivos de pancoger, mientras se implementan prácticas agroecológicas que preserven la biodiversidad y fomenten el bienestar de las comunidades agrícolas.

Adicionalmente, la organización busca diversificar sus líneas productivas para adaptarse a las demandas del mercado y mejorar la calidad de vida de los agricultores, promoviendo la educación y el acceso a técnicas de cultivo orgánico y químico. A largo plazo, la meta incluye fortalecer las cadenas de suministro locales, aumentar la resiliencia frente a cambios climáticos y económicos, y contribuir al desarrollo sostenible de la región. Así, se pretende crear un sistema alimentario que no solo sea productivo, sino también equitativo y respetuoso con el medio ambiente.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**1**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**1**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**1**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**2**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**2**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**7**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**1**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**2**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**8**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**1**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**1**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**1**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**6**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**1**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**2**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**1**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**2**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**7**	

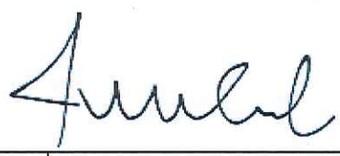
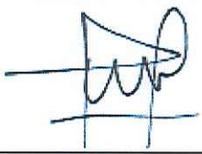
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**1**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**1**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**1**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**1**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**6**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOAGRODIAMANTE		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Calima - El Darién

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	7
COMERCIAL	8
FINANCIERA	6
ADMINISTRATIVA	7
ORGANIZACIONAL	6
CALIFICACIÓN FINAL	**34**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La evaluación de la organización revela varias necesidades críticas que requieren atención inmediata. En primer lugar, se evidencia la necesidad de estandarizar los procesos de producción, ya que cada asociado opera de manera individual, lo que afecta la calidad y la coherencia del servicio. También se requiere una mejor identificación y diferenciación de los requisitos técnicos de los clientes, así como una estrategia de compra de insumos más coordinada, en lugar de que cada socio adquiera sus materiales de forma independiente. Además, aunque se están iniciando esfuerzos por cumplir con las normativas sanitarias y se han implementado algunos controles de calidad, estos deben ser fortalecidos para asegurar la competitividad en el mercado.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

En cuanto a los bienes y servicios, la organización tiene el potencial de variedad de productos, como Café, Tomate, Plátano, Yuca, entre otros, y de calidad, ya que se han identificado oportunidades de mercado. Sin embargo, actualmente la comercialización de estos productos se limita principalmente a la comercialización en tiendas, casa a casa, y los mismos asociados. Otro bien y servicio que representa son las vías de acceso, ya que estás están en buenas condiciones para el proceso de comercialización, es importante la implementación de los sistemas Agroecologicos implementando esa transición a lo orgánico de acuerdo a las condiciones agroclimaticas que se presentan el zona.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Las debilidades son significativas. En el área financiera, la organización no cuenta con un fondo rotatorio, lo que limita su capacidad para gestionar recursos y responder a necesidades urgentes. La falta de planificación financiera y de informes claros también afecta la transparencia y la gestión eficiente del dinero. En el ámbito administrativo, la ausencia de un sistema de archivo organizado y de manuales que regulen el funcionamiento interno contribuye a una operatividad ineficiente. Asimismo, el hecho de vender sin factura puede acarrear problemas legales y financieros a largo plazo.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización presenta un conjunto de potencialidades significativas que pueden ser capitalizadas para impulsar su crecimiento y sostenibilidad. En primer lugar, se observa un interés evidente en el desarrollo de nuevos productos, lo que indica una disposición hacia la innovación y la diversificación de la oferta. Esta iniciativa no solo puede atraer a nuevos consumidores, sino que también permite a la organización adaptarse a las demandas cambiantes del mercado, generando así nuevas oportunidades de ingresos.

Además, algunos procesos de control de calidad ya están en marcha, lo que es un paso crucial hacia la mejora continua y la garantía de que los productos cumplan con estándares elevados. La implementación de estas prácticas de calidad no solo puede aumentar la satisfacción del cliente, sino que también puede facilitar la certificación de productos, abriendo puertas a mercados más amplios y competitivos.

Otro aspecto positivo es el compromiso de la junta directiva para cumplir con las obligaciones financieras. Este compromiso no solo demuestra responsabilidad y transparencia en la gestión, sino que también puede servir como base sólida para mejorar otros procesos dentro de la organización. La estabilidad financiera permite la reinversión en infraestructura, capacitación y desarrollo de capacidades, lo que puede potenciar aún más la eficiencia operativa y la efectividad en la producción.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Para fortalecer la organización, se recomiendan varias acciones estratégicas. Primero, es crucial estandarizar los procesos de producción y comercialización, lo que mejorará la calidad y la competitividad. La capacitación en normativas sanitarias y gestión financiera empoderará a los asociados y les permitirá tomar decisiones informadas. También se debe desarrollar una estrategia de marketing que utilice redes sociales y otras plataformas para promover los productos de manera efectiva.

La creación de un fondo rotatorio facilitará el acceso a recursos necesarios, mientras que la implementación de un plan de gestión financiera permitirá un uso más eficiente del dinero. Además, establecer un sistema de archivo y crear manuales que regulen las operaciones internas contribuirá a una organización más estructurada. Fomentar reuniones regulares y actividades colectivas fortalecerá la participación y el sentido de comunidad entre los asociados. Con estas acciones, la organización no solo podrá abordar sus debilidades, sino que también podrá aprovechar sus potencialidades para mejorar su posición en el mercado y garantizar un crecimiento sostenible.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024 Versión: 01 Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOAGRODIAMANTE	
Nit	6266448	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Nombre Representante Legal		JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	26/10/2024	**Lugar**	Estadero Villa Reina, Vereda El Diamante
¿Quién recibe la visita?	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *11/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de **7** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *IMPLEMENTAR 10 PARCELAS DE CULTIVOS DE TOMATE CHONTO PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS*

Descripción proyecto :
ASOAGRODIAMANTE, es una asociación de hecho, conformada por 10 beneficiarios desde el año 2020, cuyo iniciativa es la implementación de 10 parcelas en cultivo de Tomate Chonto, el cual, el proyecto se centra generar un producto clave en la canasta básica familiar que contribuye significativamente a la nutrición y alimentación saludable de las comunidades. A través de esta iniciativa, se busca beneficiar a los pequeños productores agropecuarios de la vereda El Diamante, en el municipio de Calima el Darién, al proporcionarles una fuente sostenible de ingresos y mejorar sus condiciones alimentarias.

Para la ejecución del proyecto, se construirán diez parcelas de cultivo, donde se implementará un sistema de producción agrícola adaptado a las necesidades técnicas del cultivo de tomate. La adecuación del terreno se llevará a cabo en colaboración con los asociados, quienes aportarán la mano de obra necesaria para cumplir con las prácticas culturales y técnicas esenciales para el desarrollo óptimo de los cultivos. Además, la asociación de productores proporcionará los semilleros de tomate, asegurando que los insumos sean de calidad.

Una vez establecidas las parcelas, se realizarán labores de fertilización y manejo adecuado, que serán ejecutadas por cada asociado en su propia parcela. Este enfoque no solo busca optimizar la producción agrícola, sino también fomentar hábitos alimenticios saludables entre la población beneficiada. La participación activa de los asociados en el manejo del cultivo fortalecerá los lazos familiares y el tejido social en la comunidad, promoviendo un sentido de pertenencia y colaboración.

El proyecto responde a la necesidad económica de los pequeños productores rurales, quienes enfrentan desafíos en el acceso a recursos y oportunidades de mercado. A través de la implementación de este cultivo, se busca que los asociados puedan satisfacer sus necesidades alimentarias, generando al mismo tiempo mayores ingresos para sus familias. En última instancia, el objetivo es establecer un modelo de producción agrícola que no solo contribuya a la seguridad alimentaria, sino que también impulse el desarrollo económico y social de los productores campesinos en la región.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Al momento de realizar la visita de Socialización surgieron las siguientes dudas por parte de los beneficiarios participantes, el cual se dio las respuesta aclaratorias de manera oportuna por parte del profesional encargado, Se enfatizó a los participantes que no se realizará entrega de dinero en efectivo para la compra de los insumos necesarios para la ejecución del proyecto en cuestión, al igual, se resaltó que el proyecto tiene plazo hasta el 30 de noviembre para su ejecución. En este periodo de tiempo se realizarán 4 visitas de acompañamiento a la organización, también se indicó a los beneficiarios que la entrega de los insumos se realizará en la cabecera municipal, dejando claro a los beneficiarios que el transporte hasta el sitio final de acopio corre por cuenta de la organización y/o beneficiarios. Donde a ASOAGRODIAMANTE fue beneficiada con un monto correspondiente a los $8'000.000 para la adquisición de insumos para el fortalecimiento de organización. de tal modo que el Representante Legal y los beneficiarios participantes manifestaron tener claridad en las dudas generadas, mostrando estar de acuerdo con los parámetros y requisitos establecidos por el proyecto.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *08/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
Durante la jornada de socialización surgieron los siguientes compromisos por parte del Representante Legal de la organización y los asociados beneficiarios, inicialmente, participar en todas las actividades que solicite el proyecto para su debida ejecución en las fechas establecidas (acompañamiento técnico y entrega de insumos), al igual, que adecuar un espacio en un predio productivo de algún beneficiario para realizar la prácticas en Campo correspondiente, y por ultimo llevar una muestra de los productos generados en su organización.

CONCLUSIONES

En conclusión, el desarrollo económico, social y organizacional de la región se verá significativamente potenciado a través de la implementación exitosa de este proyecto. Este esfuerzo no solo fortalecerá la capacidad de la organización, sino que también generará un impacto positivo en sus asociados y en la comunidad en general. Al consolidar un modelo productivo que aborda los desafíos de la seguridad alimentaria y promueve el crecimiento económico sostenible, se establece una base sólida para el progreso integral y el bienestar colectivo en la región.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.

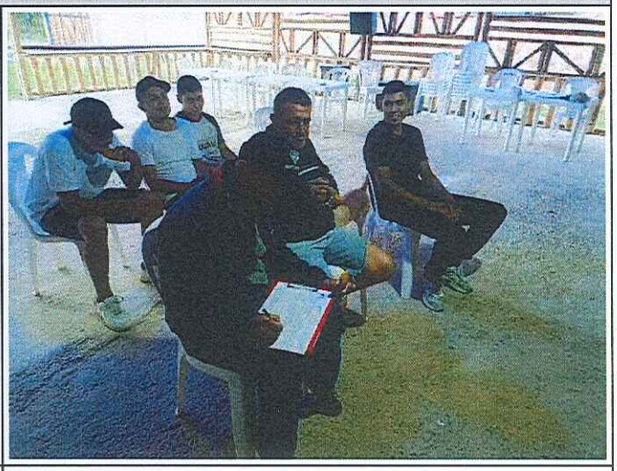


Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	CAUCA EL DARIEN	ORGANIZACIÓN	ASOAGRODIAMANTE
FECHA (dd-mm-aaaa)	26-10-2024	LUGAR	ESTADERO VILLA REINA	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestion administrativa, contacto y envio de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Carlos Loaiza Giraldo	6.266.448	3176665946	Juancalogiraldo@gmail.com	
2	Alvar de Jesus Giraldo	1.115.067.320	3175609250	alvarogiraldo242@hotmail.com	
3	Alejandro Carvajal Ruiz	1.112.881.509	3166353268	alejandro93carvajal@gmail.com	
4	Martin Alonso Osorio	94.191.386	3164585469	NA	
5	Julian Alberto Zarate	94.267.389	3014507126	NA.	
6	Maryi Daniela Osorio	1.193.073.487	3187787257	mdosorio@gmail.com	Maryi Osorio Campo
7	Maria Claudia Rios Moreno	29.432.996	3176543001	claudiarios mo123@hotmail.com	M Claudia Rios M
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.755
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOAGRODIAMANTE	
NIT	6266448	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Nombre Representante Legal		JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	
Quien recibe la vista	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		
Correo electrónico	juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	26/10/2024	**Lugar**	Estadero Villa Reina, vereda El Diamante

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

ASOAGRODIAMANTE, es una organización de productores de TOMATE CHONTO de la zona del Calima El Darien, Valle del Cauca, al tener experiencia en el manejo de los diferentes cultivos, requieren mejorar las condiciones físico-químicas, implementando planes de fertilización para sus diferentes etapas de desarrollo. Solicitan productos como, Guadaña, fumigadora Estacionaria, Fertilizante 10-30-10 y Zincobor, el cual, los insumos INAMOVIBLES, son las MAQUINARIAS, con el fin de fortalecer las producciones, es fundamental contar con insumos y herramientas adecuadas que optimicen tanto la eficiencia como la calidad del trabajo agrícola. En este sentido, la adquisición de una guadaña, una fumigadora estacionaria, fertilizante 10-30-10 y Zincobor es altamente recomendable. La guadaña es una herramienta esencial para el corte de pasto, hierbas y cultivos en terrenos que requieren un manejo preciso. Su uso permite mantener la sanidad del cultivo al reducir la competencia por nutrientes y luz, además de facilitar el acceso a las áreas de producción. Es particularmente útil en terrenos irregulares donde las máquinas grandes no pueden operar eficientemente. La fumigadora estacionaria es crucial para el control de plagas y enfermedades, asegurando una aplicación uniforme y precisa de pesticidas y fungicidas. Su capacidad para tratar grandes áreas de cultivo de manera eficiente ayuda a proteger las plantas y maximizar el rendimiento de la producción. La implementación de este equipo no solo mejora la salud de los cultivos, sino que también contribuye a la sostenibilidad al reducir el uso de químicos a través de aplicaciones más precisas. El fertilizante 10-30-10 es un producto altamente efectivo que proporciona un balance adecuado de nutrientes esenciales. Contiene un alto contenido de fósforo (30), que es fundamental para el desarrollo de raíces y la floración, así como nitrógeno (10) y potasio (10), que favorecen el crecimiento general de las plantas y la resistencia a enfermedades. Su aplicación optimiza la producción al mejorar la calidad del suelo y aumentar la fertilidad. El Zincobor, que combina zinc y boro, es un microelemento crucial para el crecimiento de las plantas. El zinc es vital para la formación de clorofila y el desarrollo de las raíces, mientras que el boro es esencial para la formación de flores y frutos. La aplicación de Zincobor contribuye a prevenir deficiencias nutricionales que pueden afectar negativamente el rendimiento y la calidad de los cultivos. En resumen, la adquisición de estos insumos y herramientas no solo mejorará la producción agrícola, sino que también permitirá un manejo más eficiente de los recursos, contribuyendo a un crecimiento sostenible y rentable de las actividades agrícolas.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Guadaña Husqvarna 143 RII 41.5 Cc, con manillar abierto, Manubrio regulable, con protector de seguridad, con sistema anti-vibración, eje recto, con cuchilla para hierba Multi 330-2, con Arnés OEM Standard double harness, con Cabezl de Trimmer OEM T45X M12	Unidad	1
2	Fumigadora Estacionaria HONDA, de 6.5Hp de 30lt, con camisa del cilindro en acero, motor GP200H QH1, presión (psi) 500, combustible a gasolina, con 2 rollos de 100mt, manguera de retorno, manguera de succión, guarda poleas y lanza G05 con boquilla pulverizadora	Unidad	1
3	Fertilizante Foliar Quelatado ZINCOBOR, por 1Lt, AGROSAGI	Litro	9
4	Fertilizante Granular 10-30-10 YARA, bulto por 50kg	Bulto	3

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	Juan Carlos Loaiza Giraldo
Número de cédula:	6266448
Número telefónico:	3176665946
Número de WhatsApp:	3176665946
Correo electrónico:	juancalogiraldo@gmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOAGRODIAMANTE	**Nit**	6266448
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Tipo de proyecto	Agrícola		
Nombre Representante Legal	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		
Cédula	6266448	**Teléfono/celular**	3176665946
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado	Juan Camilo Ayala Zambrano		
Fecha (dd-mm-aaaa)	05/12/2024	**Lugar**	Finca La Secreta, vereda Aguas Lindas

SITUACIÓN ENCONTRADA

El predio "FINCA LA SECRETA", ubicado en la vereda Aguas Lindas, donde se está implementando un modelo producción asociada a variedad de cultivos, como Café variedad Borbón Rosado, Yuca H1, Plátano Dominico Hartón, frutales y cítrico, bajo un enfoque producción agroecológico. Esta iniciativa pertenece al señor Juan Carlos Loaiza, como representante legal de la organización ASOAGRODIAMANTE, destacada por su compromiso con la producción sostenible y la autosuficiencia alimentaria, basada en principios agroecológicos y de respeto por el medio ambiente.

En el predio, se ha realizado la siembra de café, variedad Borbón Rosado, con una densidad de 1,60 x 2,50 metros, lo que corresponde a 7,000 árboles corregidos. Esta densidad está optimizada para asegurar un adecuado desarrollo de las plantas y facilitar su manejo agronómico, como la poda y la recolección. La variedad Borbón Rosado es conocida por su alta calidad de grano, resistencia a ciertas enfermedades y su adaptabilidad a condiciones de altitud media. Además, se sembró yuca, variedad H1, con una densidad de 1 x 2,50 metros, alcanzando un total de 4,000 árboles. La yuca H1 es una variedad de alto rendimiento y resistencia a plagas comunes, como el picudo de la yuca, lo que la hace ideal para áreas con riesgos de infestaciones. También se sembraron plátanos, variedad Dominico Hartón, y guayabo, aplicando 20 gramos de DAP (fosfato diamónico) por planta en su estado vegetativo, lo que contribuye al desarrollo temprano de raíces fuertes y una adecuada nutrición fosfórica, esencial para el crecimiento inicial.

En cuanto a los problemas identificados en los cultivos, el café presenta síntomas de ataque por Mion, una plaga que afecta principalmente a las raíces y el sistema vascular de las plantas. Este insecto se alimenta de los tejidos internos de las plantas, lo que provoca debilidad en las mismas y una menor producción. Para controlar este ataque, se recomienda la aplicación de insecticidas específicos o el uso de prácticas de manejo integrado de plagas (MIP), que incluyen la rotación de cultivos y el uso de variedades resistentes. Además, se ha detectado una plaga de grillos, que puede dañar las hojas jóvenes y los brotes de los cultivos. Se sugiere el monitoreo constante y la implementación de métodos de control biológico o químico según sea necesario.

Otro problema identificado es el exceso de nitrógeno en el cultivo de café, lo cual se manifiesta en un encrespamiento anómalo de las hojas. Este síntoma es característico de una sobrefertilización, lo que puede resultar en un crecimiento vegetativo excesivo a expensas de la floración y fructificación. El exceso de nitrógeno también puede hacer que las plantas sean más susceptibles a enfermedades y plagas. Para corregir este desequilibrio, se recomienda realizar un análisis de suelo para ajustar la cantidad de fertilizante y promover un balance adecuado de nutrientes. La implementación de prácticas de fertilización basadas en las necesidades específicas del cultivo, como la fertilización en cobertura y el uso de fertilizantes de liberación controlada, ayudará a evitar futuros desbalances nutricionales.

ACTIVIDAD REALIZADA

La actividad que se realiza durante el acompañamiento técnico, con los productores de ASOAGRODIAMANTE, en la que se abordó la relevancia de los recursos naturales en la agricultura. Se destacó particularmente la importancia del suelo, ya que este no solo sirve como soporte físico para las raíces de las plantas, sino que también es la fuente de los nutrientes y minerales esenciales para el crecimiento vegetal. Además, se subrayó que el suelo juega un rol crucial en la retención y disponibilidad de agua, un recurso vital para las funciones fisiológicas de las plantas.

EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DEL SUELO: MÉTODO DE CALICATA.

Con el fin de evaluar las condiciones actuales del suelo, se realizó una actividad práctica de calicata, un método simple y efectivo para analizar la estructura del suelo. La calicata consiste en excavar un hoyo de 40 x 40 cm con una profundidad de 50 a 60 cm, lo que permite observar los diferentes horizontes del suelo y evaluar su composición física. Donde se observó un horizonte A, bastante pronunciado debido a que son suelos con gran contenido de materia orgánica.

Se extrajo una muestra representativa de suelo para analizar su estructura. Durante la excavación, se observaron las características de los diferentes horizontes, como el color, la textura y la presencia de microorganismos. Como lombrices, cochinillas, hormigas, entre otros. La presencia de microorganismos en el suelo fue particularmente destacada, ya que estos son clave en los procesos de descomposición de materia orgánica y en la mejora de la estructura del suelo, promoviendo su fertilidad y salud a largo plazo.

Evaluación de la Actividad Microbiana en el Suelo, como parte del acompañamiento técnico, se llevó a cabo una prueba de campo para evaluar la actividad microbiana del suelo, un indicador importante de la salud del mismo. La prueba consistió en tomar una muestra representativa de suelo y colocarla en un frasco de vidrio, al cual se le añadió agua oxigenada (H_2O_2).

Se observó una efervescencia significativa al añadir el agua oxigenada a la muestra, lo que indica que los microorganismos del suelo están activos y en niveles saludables. Este hallazgo es crucial, ya que la actividad microbiana es un indicador de un suelo saludable, capaz de descomponer materia orgánica y liberar nutrientes esenciales para el crecimiento de las plantas.

Una microbiota activa no solo mejora la calidad del suelo, sino que también es fundamental para mantener la fertilidad del suelo a largo plazo, lo que garantiza la sostenibilidad del sistema productivo agrícola.

DETERMINACIÓN DE LA ESTRUCTURA DEL SUELO: ANÁLISIS PRÁCTICO.

Adicionalmente, se realizó una prueba práctica para determinar la estructura del suelo, con el fin de conocer su textura y composición. Para ello, se extrajo una muestra representativa del suelo y se realizó el siguiente procedimiento:

Se extrajo una porción del suelo en forma de V desde el hueco lateral de la calicata. Con el uso de un palín y un machete, se realizaron cortes laterales para obtener la muestra central del suelo, donde posteriormente, se añadió agua a la muestra y se moldeó con las manos para observar su comportamiento y determinar su composición. Tras realizar el análisis, se determinó que el suelo es de tipo franco-arenoso, lo cual es altamente beneficioso para la agricultura.

Los suelos franco-arenosos tienen una excelente capacidad de drenaje y aireación, lo que previene el encharcamiento y facilita el crecimiento de las raíces. Además, estos suelos permiten una adecuada retención de agua, lo que es esencial para mantener la humedad necesaria para los cultivos.

RECOMENDACIONES

En relación con los cultivos sembrados, se han identificado varios problemas y condiciones que requieren acciones técnicas para mejorar el rendimiento y la salud de los mismos. En primer lugar, para el cultivo de café, variedad Borbón Rosado, que presenta síntomas de ataque por Mion y exceso de nitrógeno con encrespamiento de hojas, se recomienda un manejo integral de plagas (MIP) para controlar la infestación de Mion. Es importante aplicar insecticidas biológicos o químicos aprobados, como los basados en neem o piretroides, siguiendo las dosis y tiempos de espera recomendados. Además, se debe fomentar el uso de trampas y enemigos naturales para controlar las plagas, y podar las plantas afectadas para reducir la propagación. En cuanto al exceso de nitrógeno, es necesario realizar un análisis de suelo para ajustar la cantidad de fertilizante y evitar sobrefertilización. Reducir la aplicación de fertilizantes nitrogenados, especialmente en la etapa vegetativa, y optar por fertilizantes balanceados con una proporción adecuada de nitrógeno, fósforo y potasio (NPK) ayudará a mejorar el equilibrio nutricional y reducir el encrespamiento de las hojas. La aplicación de fertilizantes de liberación controlada también puede ser una buena opción para evitar desbalances nutricionales.

Para el cultivo de yuca, variedad H1, que puede estar afectada por plagas como el picudo de la yuca, se recomienda implementar un manejo integrado de plagas, que incluya rotación de cultivos y el uso de variedades resistentes. Además, se puede recurrir al uso de trampas y cebos específicos para el control del picudo y aplicar insecticidas biológicos como Bacillus thuringiensis. Es importante monitorear de manera constante los cultivos para detectar plagas a tiempo y evitar que causen daños significativos. En cuanto a la fertilización, se debe realizar un análisis de suelo para determinar los niveles de nutrientes y ajustar la fertilización en función de las necesidades del cultivo, especialmente en cuanto a fósforo y potasio, que son esenciales para un buen desarrollo de la raíz. El uso de fertilizantes ricos en potasio mejorará el rendimiento de la raíz de la yuca.

Para el cultivo de plátano, variedad Dominico Hartón, que podría presentar deficiencias nutricionales o desequilibrios, es fundamental aplicar fertilizantes balanceados, además de los 20 gramos de DAP por planta. Es recomendable hacer un seguimiento de los niveles de potasio y magnesio en el suelo, ya que son nutrientes clave para el crecimiento y la calidad de la fruta. También se puede recurrir a fertilización foliar para complementar la nutrición, aplicando productos ricos en micronutrientes como calcio, magnesio y zinc, especialmente durante el desarrollo del racimo. Además, se debe garantizar un adecuado drenaje del suelo para evitar el encharcamiento, ya que el plátano es sensible a la excesiva humedad en las raíces, lo que puede afectar la absorción de nutrientes.

En el caso del guayabo, aunque no se han identificado problemas evidentes, se recomienda asegurar su desarrollo adecuado mediante la aplicación de los 20 gramos de DAP por planta, así como la incorporación de compost o materia orgánica para mejorar la estructura del suelo y mantener la humedad. Es importante monitorear la presencia de plagas y enfermedades comunes en guayabo, como los ácaros y las cochinillas, y aplicar tratamientos preventivos o curativos cuando sea necesario. Además, se debe prestar atención al riego, evitando tanto la saturación de agua como la falta de ella, ya que el guayabo es sensible a ambos extremos.

En general, se debe realizar un monitoreo constante de los cultivos para detectar a tiempo cualquier signo de plagas, enfermedades o deficiencias nutricionales. La diversificación de cultivos también es una estrategia clave para reducir la presión de plagas y mejorar la salud general del ecosistema agrícola. Finalmente, se recomienda brindar capacitación continua a los productores sobre las mejores prácticas agrícolas, el manejo adecuado de plagas y la fertilización, para garantizar una producción más sostenible y eficiente en el largo plazo. Con la implementación de estas recomendaciones, se puede mejorar la salud y productividad de los cultivos, lo que contribuirá a la sostenibilidad del sistema agrícola.

OBSERVACIONES

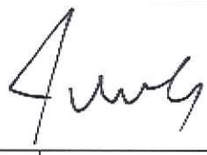
En relación con la solicitud de herramientas y productos como la guadaña, la fumigadora estacionaria, el fertilizante foliar quelatado zincobor y el fertilizante Crecifol, se pueden hacer las siguientes observaciones y recomendaciones técnicas para su correcta implementación. La guadaña es una herramienta esencial para el control de maleza en los cultivos de café, plátano, yuca y otros, ya que reduce la competencia por nutrientes, agua y luz, favoreciendo el desarrollo de las plantas cultivadas. Es importante utilizarla de manera adecuada para evitar daños a las plantas, especialmente durante la etapa de crecimiento vegetativo, cuando la maleza no está tan avanzada, y emplear técnicas que minimicen el impacto en las raíces de los cultivos.

Por otro lado, la fumigadora estacionaria es ideal para aplicaciones de plaguicidas y fertilizantes líquidos, especialmente en cultivos más extensos como el café y el plátano. Esta herramienta permite una distribución uniforme de los productos, lo que es útil para el control de plagas como Mion en el café y grillos en los cultivos de yuca. Para un uso adecuado, se debe asegurar que la fumigadora esté correctamente calibrada para evitar el exceso de aplicación de productos fitosanitarios, lo que podría ser perjudicial para el medio ambiente y los cultivos. Además, debe ser operada en condiciones de viento moderado para prevenir la deriva de los productos y así proteger a los insectos benéficos. Es crucial seguir los protocolos de seguridad, usando equipos de protección personal adecuados para evitar la exposición a productos químicos.

El fertilizante foliar quelatado zincobor es útil para corregir deficiencias de zinc y boro en los cultivos. El zinc es esencial para la síntesis de proteínas y la formación de clorofila, mientras que el boro es necesario para la formación celular y la floración. Este fertilizante es particularmente importante en cultivos como el café, que requieren una nutrición balanceada. Debe aplicarse en condiciones de clima seco para evitar la lixiviación de los nutrientes, aplicándolo en momentos clave como la fase vegetativa o durante el crecimiento de los frutos, cuando se observan deficiencias nutricionales, como el amarillamiento de las hojas o deformaciones en las flores y frutos. Es fundamental no exceder la dosis recomendada para evitar la toxicidad y asegurar una correcta absorción por parte de las plantas.

El fertilizante Crecifol, por su parte, es un fertilizante líquido utilizado para estimular el crecimiento vegetativo. Su alta concentración de macro y micronutrientes favorece el desarrollo de las raíces y las hojas, lo que es especialmente beneficioso para cultivos jóvenes como el café, la yuca y el plátano. Este fertilizante debe aplicarse principalmente durante las primeras etapas de crecimiento o en momentos de estrés debido a deficiencias nutricionales. Se recomienda aplicar Crecifol en condiciones de alta humedad para asegurar que las plantas absorban eficientemente los nutrientes. Como en el caso del zincobor, es crucial no aplicar en exceso para evitar posibles daños como quemaduras foliares o desbalances nutricionales.

En resumen, el uso de estas herramientas y productos debe estar bien planificado y ejecutado para maximizar los beneficios y minimizar los riesgos. La correcta aplicación de la guadaña, la fumigadora y los fertilizantes puede contribuir a mejorar la salud y productividad de los cultivos, siempre que se sigan las recomendaciones específicas para cada uno, lo que llevará a una producción más eficiente y sostenible.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOAGRODIAMANTE	**Nit**	6266448

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

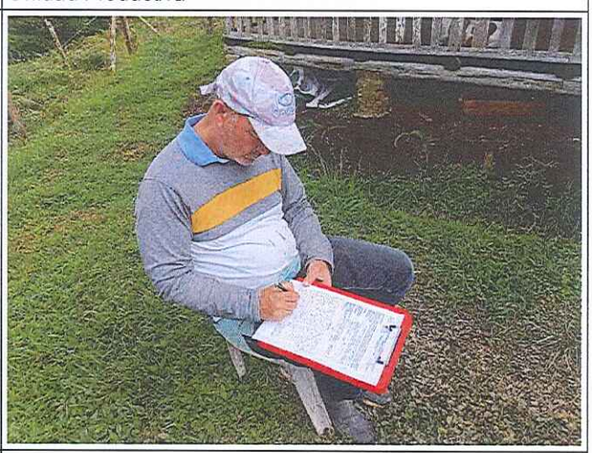


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	CAJIBIO EL DARIEN	ORGANIZACIÓN	ASOAGROOIMANTE
FECHA (dd-mm-aaaa)		05 - 12 - 2024	LUGAR	Predio La Secreta		ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicio de consentimiento como dato, error o información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "**Aunar esfuerzos para la implementacion, promocion, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agricola agroindustriales y para victimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercializacion a traves de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de segundad alimentaria para la atencion de familias rurales del Valle del Cauca**" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Carlos Loaiza	6266448	3176665946	Juancalogiraldegmail	
2	Bernardo Tello	6264568	3113114961	NA	
3	antonio calvo	18509934	NA	NA	Antonio calvo
4	Johanna Lorena Cuer Neira	1.080.044.743	3153586426	NA	
5	DEICY NEIRA MORALES	31445.813	316.44.11786	NA	DEICY NEIRA MORALES
6	Angela Pacheco	1151933744	3232931195	NA	Angela Pacheco
7	Fernando molina	1151439659	NA	NA	Fernando molina
8					
9					
10					

ELABORO: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

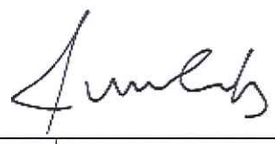
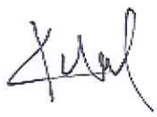
F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOAGRODIAMANTE	
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	6266448
Nombre Representante Legal	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado		Karen Viviana Chamorro Cerón	
Fecha (dd-mm-aaaa)	08/11/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Guadaña Husqvarna 143 RII	Unidad	2
2	Fumigadora Estacionaria HONDA, de 6.5Hp 30 Lt	Unidad	1
3	Fertilizante Foliar Quelatado ZINCOBOR x 1 Lt	Litro	10
4	Fertilizante crecifol x 1 Lt	Litro	25

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Karen Viviana Chamorro Cerón
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1130634034
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOAGRODIAMANTE		
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	6266448
Nombre Representante Legal	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre de quien recibe	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		**Teléfono:** 3176665946
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	06-12-24	**Lugar**	B/ Wisa Fernanda

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Guadaña Husqvarna 143 RII	Unidad	2
2	Fumigadora Estacionaria HONDA, de 6.5Hp 30 Lt	Unidad	1
3	Fertilizante Foliar Quelatado ZINCOBOR x 1 Lt	Litro	10
4	Fertilizante crecifol x 1 Lt	Litro	25

Escaneado con CamScanner

RECOMENDACIONES DE USO

1. GUADAÑA HUSQVARNA 143RII
La Husqvarna 143RII es una desbrozadora o guadaña de 2 tiempos, ideal para cortar césped, maleza y arbustos ligeros. Algunas recomendaciones para su uso son:

1.1. Preparación antes de usarla:
• Aceite y combustible: Asegúrate de usar una mezcla de gasolina con aceite para motores de 2 tiempos (en la proporción recomendada por el fabricante, generalmente 50:1). Usa gasolina de buena calidad para evitar fallos del motor.

• Comprobación de piezas: Revisa el estado de las cuchillas o hilo de corte. Si usas hilo, asegúrate de que esté correctamente enrollado en el carrete.

• Filtro de aire: Mantén limpio el filtro de aire para un rendimiento óptimo. Si está muy sucio, reemplázalo.

• Revisión de la bujía: Inspecciona la bujía y asegúrate de que esté limpia y en buen estado. Si no arranca correctamente, podría ser necesario reemplazarla.

1.2. Uso durante la operación:
• Postura y seguridad: Asegúrate de usar el equipo de protección adecuado (guantes, gafas, casco con protección facial y ropa adecuada). Mantén una postura ergonómica para evitar lesiones.

• Control de la máquina: Usa ambas manos para manejar la máquina, mantén una distancia de seguridad de personas y objetos. Realiza cortes de forma continua y controlada, sin forzar la máquina.

• Manejo del equipo: Mantén la guadaña a una distancia segura del cuerpo y trabaja de manera horizontal o en un ángulo cómodo para cortar eficientemente.

1.3. Mantenimiento:
• Limpieza: Después de cada uso, limpia bien la guadaña, especialmente la cabeza de corte.
• Revisión de la cuchilla: Reemplaza o afila la cuchilla cuando veas que ya no corta adecuadamente.
• Almacenaje: Guárdala en un lugar seco y fuera del alcance de niños.

2. FUMIGADORA ESTACIONARIA HONDA DE 6.5 HP CON 2 ROLLOS DE MANGUERA.
Este tipo de fumigadora es ideal para aplicaciones agrícolas, ya sea para control de plagas o fertilización.

2.1. PREPARACIÓN ANTES DE USARLA:
• Combustible: Usa gasolina de buena calidad (sin plomo) y mezcla con el aceite recomendado en la proporción adecuada para motores de 4 tiempos.

• Revisión de mangueras y boquillas: Asegúrate de que las mangueras estén libres de obstrucciones y las boquillas de fumigación estén en buen estado y funcionando correctamente.

• Comprobación del motor: Antes de iniciar, revisa el aceite del motor y cambia el filtro de aire si es necesario.

2.2. USO DURANTE LA OPERACIÓN:
• Selección de producto: Verifica que el producto a fumigar sea compatible con el equipo. Asegúrate de que el líquido o mezcla que uses no obstruya las boquillas.

• Presión de la bomba: Ajusta la presión de la bomba según las especificaciones del fabricante, teniendo en cuenta la cobertura deseada.

• Rango de aplicación: Utiliza los rollos de manguera para aplicar el producto de manera uniforme, evitando mojar excesivamente las plantas y asegurando una distribución eficiente.

• Estrategia de fumigado: Trabaja en franjas o patrones que cubran toda el área sin dejar zonas sin tratar.

2.3. MANTENIMIENTO:
• Limpieza post-aplicación: Después de cada uso, limpia las mangueras, boquillas y el tanque para evitar la acumulación de residuos de los productos químicos.

• Revisión periódica del motor: Cambia el aceite del motor de manera regular, según las recomendaciones del fabricante, y revisa los niveles de combustible.

• Almacenaje: Guarda el equipo en un lugar seco, fuera de la exposición directa al sol y la humedad.

3. FERTILIZANTE QUELATADO ZINCOBOR POR LITRO.
El fertilizante quelatado ZincoBor es una mezcla de zinc y boro, esenciales para el crecimiento adecuado de las plantas, particularmente en cultivos que requieren un buen desarrollo de flores y frutos.

3.1. APLICACIÓN:
• Dilución: Sigue las recomendaciones de dilución del fabricante. Generalmente, los fertilizantes quelatados se disuelven en agua y se aplican en forma líquida. Usa un medidor de precisión para la mezcla.

• Frecuencia: Aplica el fertilizante en el momento adecuado para evitar daños en las plantas. En general, estos fertilizantes se aplican durante la etapa de crecimiento activo, especialmente cuando se observan deficiencias de zinc o boro (por ejemplo, hojas amarillas o crecimiento deficiente).

• Método de aplicación: Puedes aplicarlo mediante riego, aspersión foliar o inyección al suelo, dependiendo de las condiciones y el tipo de cultivo.

3.2. CONSIDERACIONES ADICIONALES:
• Compatibilidad: Asegúrate de que el fertilizante no sea incompatible con otros productos que vayas a utilizar (por ejemplo, pesticidas).

• Condiciones ambientales: Aplica el fertilizante en las primeras horas de la mañana o al atardecer para evitar la evaporación excesiva bajo el

Escaneado con CamScanner

RECOMENDACIONES DE USO

calor del día.

4. FERTILIZANTE CRECIFOL (1 LT)
El fertilizante Crecifol es un fertilizante foliar líquido que se utiliza para promover el desarrollo de las plantas, especialmente en su fase de crecimiento. Este tipo de fertilizante se aplica generalmente a través de la aspersión foliar para que las plantas absorban los nutrientes de manera más rápida. A continuación, te detallo las recomendaciones de uso y dosificación:

4.1. RECOMENDACIONES DE USO:
• Aplicación foliar: El fertilizante Crecifol está diseñado principalmente para ser aplicado sobre las hojas de las plantas. Esto permite una absorción rápida de los nutrientes por parte de las plantas, lo que favorece su desarrollo en períodos clave de crecimiento.
• Mezcla y dilución: Asegúrate de diluir el fertilizante según las instrucciones del fabricante. La mezcla incorrecta puede resultar en un exceso de nutrientes, lo que podría dañar las plantas. Si no tienes las instrucciones específicas, una proporción común es de 10 a 20 ml por litro de agua.
• Momento de aplicación: La mejor hora para aplicar Crecifol es temprano en la mañana o al atardecer, cuando las temperaturas son más frescas. Esto permite una mejor absorción de los nutrientes por las hojas y minimiza la evaporación rápida del producto.
• Evitar el uso en condiciones extremas: No apliques el fertilizante cuando haya lluvias fuertes previstas o en condiciones de calor extremo, ya que esto podría afectar la eficacia del producto o dañar las plantas.

4.2. DOSIFICACIÓN Y FRECUENCIA DE APLICACIÓN:
La dosificación del fertilizante Crecifol depende del tipo de cultivo y la fase de crecimiento. A continuación, te proporciono algunas pautas generales, aunque es importante seguir las recomendaciones específicas del fabricante (que siempre se detallan en el envase o la ficha técnica del producto).

4.2.1. Para plantas en fase de crecimiento vegetativo (fase de hojas):
• Dosis: Diluir 10-20 ml de Crecifol por litro de agua.
• Frecuencia: Aplicar cada 15-20 días o según las necesidades del cultivo. Si las plantas muestran signos de deficiencias de nutrientes (como hojas amarillas o crecimiento lento), puedes aumentar la frecuencia a una aplicación semanal.

4.2.2. Para plantas en fase de floración (frutos o flores en desarrollo):
• Dosis: Diluir 15-20 ml por litro de agua.
• Frecuencia: Durante esta fase crítica, puedes aplicar cada 10-14 días para asegurar una buena floración y el desarrollo de frutos. Asegúrate de que las plantas reciban suficiente cantidad de nutrientes sin exceder la dosis recomendada, ya que el exceso de fertilizante puede generar efectos negativos.

4.2.3. Cultivos con deficiencia de micronutrientes (por ejemplo, zinc o boro):
• Dosis: Diluir 15-20 ml por litro de agua.
• Frecuencia: En caso de deficiencia, se puede aplicar con mayor frecuencia, cada 7-10 días, hasta que se corrija el problema.

4.3. Método de aplicación:
• Pulverización foliar: Usa un pulverizador de baja presión para aplicar el fertilizante Crecifol de manera uniforme sobre las hojas. Asegúrate de cubrir tanto la parte superior como la parte inferior de las hojas para una absorción completa.
• Humedecer bien las hojas: Asegúrate de que las hojas estén bien húmedas pero no goteando, ya que el exceso de agua puede diluir el fertilizante y reducir su efectividad.
• Evitar el rocío directo al suelo: Si bien este fertilizante es principalmente para las hojas, evita que el producto se derrame en el suelo, ya que la absorción de nutrientes no será tan eficiente.

4.4. Consideraciones adicionales:
• Compatibilidad: El fertilizante Crecifol generalmente se puede mezclar con otros productos, como pesticidas o fungicidas, pero es recomendable hacer una prueba de compatibilidad antes de la mezcla completa. No mezcles productos sin consultar las recomendaciones del fabricante o realizar pruebas previas.
• No sobre fertilizar: Evita aplicar más fertilizante del recomendado, ya que el exceso de nutrientes puede dañar las plantas (quemaduras en las hojas, interferencia en la absorción de otros nutrientes).
• Uso en diferentes cultivos: Este tipo de fertilizante es adecuado para una amplia gama de cultivos, incluyendo frutales, hortalizas y plantas ornamentales. Sin embargo, siempre es importante ajustar la dosificación de acuerdo con las necesidades específicas del cultivo.

4.5. Indicaciones de seguridad:
• Equipo de protección: Al aplicar el fertilizante Crecifol, es recomendable usar equipo de protección adecuado (guantes, gafas, mascarilla) para evitar el contacto directo con la piel y los ojos.
• Ventilación: Asegúrate de aplicar el producto en un área bien ventilada para evitar la inhalación de vapores.

4.6. Resumen de la Dosificación General:
• Dosis estándar: 10-20 ml por litro de agua.
• Frecuencia de aplicación: Cada 10-20 días, dependiendo de la fase de crecimiento.
• Mejor momento para aplicar: Por la mañana temprana o al atardecer, cuando las plantas están más receptivas.

RESUMEN DE RECOMENDACIONES GENERALES:
• Seguridad: Siempre usa el equipo de protección adecuado al trabajar con herramientas y productos químicos.

• Mantenimiento: Realiza mantenimientos periódicos a todos los equipos y revisa las condiciones de los insumos (combustible, fertilizantes, etc.).

• Aplicación: Aplica los fertilizantes y productos químicos con cuidado para evitar dañar las plantas o el medio ambiente.

Si sigues estas recomendaciones, podrás optimizar el rendimiento de los equipos y obtener mejores resultados en tus actividades agrícolas.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

1. GUADAÑA HUSQVARNA 143 RII.
El almacenamiento adecuado de las guadañas y otros equipos de motor es fundamental para mantener su buen funcionamiento y prolongar su vida útil.

1.1. ALMACENAMIENTO DE LA GUADAÑA:
• Limpieza antes de almacenar: Después de cada uso, limpia la guadaña, especialmente la cabeza de corte. Si utilizas hilo, asegúrate de que no quede enredado o dañado. También limpia las cuchillas con un trapo seco y elimina cualquier residuo de hierba o tierra.

• Desmontaje de componentes: Si no vas a usar la guadaña por un largo periodo, es recomendable retirar el cabezal de corte y el hilo para evitar que se deterioren por exposición al sol o humedad.

• Ubicación: Guarda la guadaña en un lugar seco, fresco y bien ventilado. Evita exponerla a la humedad, ya que esto puede oxidar las partes metálicas. Si es posible, cuélgala o guárdala en una posición en la que no esté en contacto con el suelo.

• Protección del motor: Si la máquina va a estar guardada por un tiempo prolongado, asegúrate de vaciar el tanque de combustible o, si no es posible, agregar un estabilizador de combustible para evitar que se degrade el combustible.

• Revisión periódica: Realiza un mantenimiento básico (aceite, bujía, combustible) cada cierto tiempo, incluso si no estás usando la guadaña, para mantenerla lista para usarse.

2. FUMIGADORA ESTACIONARIA HONDA DE 6.5 HP.
El almacenamiento de la fumigadora es crucial para evitar que se obstruyan las mangueras y boquillas o que se dañe el motor.

2.1. ALMACENAMIENTO DE LA FUMIGADORA:
• Limpieza exhaustiva: Antes de almacenar la fumigadora, asegúrate de limpiar bien las mangueras, el tanque y las boquillas. Puedes usar agua limpia o un limpiador especial para sistemas de fumigación, asegurándote de que no quede ningún residuo de productos químicos que puedan dañar el equipo.

• Drenaje del combustible: Si no vas a utilizarla por más de 30 días, vacía el tanque de combustible y la línea de combustible para evitar la acumulación de residuos. Si no es posible, agrega un estabilizador de combustible.

• Revisión del motor: Realiza un chequeo del motor, como cambiar el aceite si es necesario, revisar el filtro de aire y la bujía.

• Mangueras: Guarda las mangueras en un lugar que no las exponga a la luz solar directa ni a temperaturas extremas. Evita que las mangueras se enreden o doblen de forma excesiva, ya que esto puede dañarlas. Si es posible, cuélgalas o enróllalas de manera ordenada.

• Almacenaje en un lugar seco: Guarda la fumigadora en un espacio seco y bien ventilado. Evita las áreas con alta humedad o exposición a la intemperie, ya que esto puede afectar tanto las partes metálicas como los componentes plásticos.

3. FERTILIZANTE QUELATADO ZINCOBOR POR LITRO.
El fertilizante quelatado ZincoBor es sensible a la humedad y al calor excesivo, por lo que debe almacenarse de manera que conserve sus propiedades.

3.1. ALMACENAMIENTO DEL FERTILIZANTE LÍQUIDO (ZINCOBOR):
• Temperatura controlada: Almacena el fertilizante en un lugar fresco y seco, preferentemente a temperaturas entre 5 y 30°C. Evita áreas con temperaturas extremas, ya que el calor excesivo o la congelación pueden afectar su efectividad.

• Evitar exposición al sol: El fertilizante líquido debe guardarse en un lugar oscuro o en envases opacos que lo protejan de la luz solar directa, ya que la exposición al sol puede degradar los nutrientes.
Envases bien cerrados: Asegúrate de que los envases estén bien sellados para evitar la evaporación o la contaminación con agua o productos extraños que puedan alterar su composición.

• Ubicación segura: Coloca los envases en estanterías o lugares elevados para evitar el riesgo de que se derramen, y asegúrate de que no entren en contacto con productos químicos incompatibles.

4. FERTILIZANTE CRECIFOL POR 1 LITRO
El fertilizante Crecifol es un fertilizante foliar líquido, generalmente utilizado para promover el crecimiento saludable de las plantas. Al igual que otros fertilizantes líquidos, necesita un almacenamiento adecuado para preservar su calidad y efectividad.

4.1. ALMACENAMIENTO DEL FERTILIZANTE CRECIFOL:
• Temperatura controlada: Guarda el fertilizante Crecifol en un lugar fresco y seco. La temperatura ideal para almacenarlo es entre 5 y 30°C. Evita almacenar el producto en lugares con altas temperaturas o en zonas expuestas a fuentes de calor directas, como cerca de estufas o equipos de calefacción.

• Evitar exposición al sol: El fertilizante debe ser almacenado en un lugar oscuro o en envases que protejan el contenido de la luz solar directa. La exposición al sol puede degradar los nutrientes del fertilizante y afectar su efectividad.

• Envase cerrado y sellado: Asegúrate de que el envase esté bien cerrado después de cada uso para evitar la entrada de aire, humedad o contaminantes externos que puedan alterar la fórmula. Si el envase está dañado o abierto, transfiere el contenido a un recipiente hermético.

• Protección contra congelación: Evita que el fertilizante se congelen. Si el producto se congela, podría perder su efectividad una vez descongelado. Si vives en una zona con temperaturas bajo cero, guarda el fertilizante en un lugar donde las temperaturas no bajen de los 0°C.

• Almacenaje seguro: Coloca el fertilizante sobre estanterías o en un área elevada para evitar que entre en contacto con el suelo, especialmente si el área es húmeda. Además, asegúrate de que el lugar de almacenamiento esté libre de contaminantes y otros productos químicos incompatibles con el fertilizante.

• Evitar la contaminación: Asegúrate de que el producto no entre en contacto con alimentos, utensilios de cocina o herramientas que puedan entrar en contacto con plantas comestibles, para evitar contaminaciones cruzadas.

RECOMENDACIONES GENERALES DE ALMACENAMIENTO:
• Evitar el contacto con la intemperie: Almacena todos los insumos en un lugar cerrado, libre de exposición a la intemperie, para evitar la

Escaneado con CamScanner

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

oxidación, el daño por agua o la degradación por la luz solar.

• Evitar contacto con sustancias químicas: No almacenes los fertilizantes o productos químicos junto a otros productos peligrosos o inflamables.

• Mantenimiento de la higiene: Asegúrate de que el área de almacenamiento esté limpia y libre de plagas, ya que pueden dañar los insumos.

Si sigues estas recomendaciones de almacenamiento, los insumos se mantendrán en buen estado, lo que permitirá un uso eficiente y prolongado de los mismos.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	Juan C. Loaiza G.	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6266748	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

Escaneado con CamScanner

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOAGRODIAMANTE		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	6266448
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Nombre Representante Legal		JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	06/12/2024	**Lugar**	Calima El Darién

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados

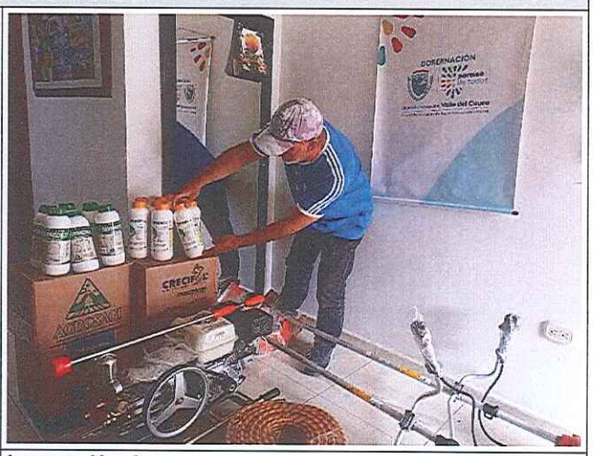


Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

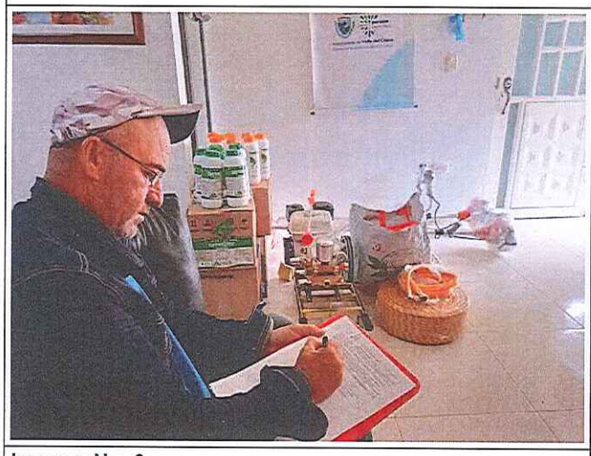


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

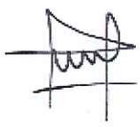
Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOAGRODIAMANTE		
Municipio	Calima - El Darién	**Vereda**	El Diamante
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	6266448
Nombre Representante Legal	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO		
Correo electrónico	Juancalogiraldo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3176665946
Nombre y apellido profesional encargado	Juan Camilo Ayala Zambrano		
Fecha (dd-mm-aaaa)	06/12/2024	**Lugar**	Calima El Darién

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JUAN CARLOS LOAIZA GIRALDO	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6266448	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOAGRODIAMANTE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

CANDELARIA.

- **ASOCAR.**

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOCAR		
Teléfono 1	3145104185	**Teléfono 2**	
Correo electrónico	yoserva12@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	Villagorgona	**Municipio**	Candelaria

Número actual de Asociados	21	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	7	**Línea Productiva 1**	Agricola
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Pecuaria
Nombre del (la) Representante Legal	YOSER VALENCIA ESCOBAR			**Cédula de Ciudadanía**	6382581
Teléfono 1	3145104185	**Teléfono 2**	3145104185	**Correo electrónico**	yoserva12@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Finca los Cambios, corregimiento Villa Gorgona			**Municipio**	Candelaria

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN						ASOCAR								
DEPARTAMENTO			Valle del Cauca			MUNICIPIO		Candelaria		VEREDA		Villagorgona		
BASE DE DATOS ASOCIADOS														
Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
YOSER VALENCIA	Masculino	6,382,581	44	Ninguno	3,145,104,185	yoserva12@gmail.com	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
LUIS ELMER VERGARA	Masculino	94,432,085	49	Ninguno	3,216,909,849	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
FREDDY VALDERRAMA	Masculino	94,296,627	55	Ninguno	3,234,338,881	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícol	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
LUIS ENRIQUE TUMIÑA	Masculino	17,700,332	64	Ninguno	3,154,153,319	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
JESUS EFRÉN MENDOZA	Masculino	6,223,125	66	Ninguno	3,188,299,937	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
HUGO PANTOJA	Masculino	6,342,652	59	Ninguno	3,164,222,001	pantojahugonolberto@gmail.com	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
WENSEN SANDOVAL	Masculino	8,174,566	58	Ninguno	32,064,249,009	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
JOSE ABEL HERRERA	Masculino	66,228,660	72	Ninguno	3,177,547,485	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
NILSON DAZA	Masculino	94,470,794	50	Ninguno	3,177,316,289	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
PABLO CARLOS RÍOS	Masculino	6,227,432	55	Ninguno	3,207,902,176	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agricola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
AURELIO MUÑOZ	Masculino	94,040,548	58	Ninguno	3,157,381,772	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
HÉCTOR FABIO MARIN	Masculino	94,296,910	45	Ninguno	3,173,524,242	No aplica	No tienes proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
FERNANDO YEPES	Masculino	98,348,587	42	Ninguno	3,161,720,815	No aplica	No tiene procesado agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Desplazado
YORBENIS CEMPLUN	Masculino	6,711,942	45	Ninguno	3,152,131,150	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	15.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
GERMAN ANTONIO BUITRAGO	Masculino	1,115,940,020	62	Ninguno	3,163,470,316	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
RUBIEL GARCÍA	Masculino	94,429,296	40	Ninguno	3,154,744,471	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
ALCIBIADES GARCÍA	Masculino	16,113,304	45	Ninguno	3,113,960,107	No aplica	No tienen proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
LEIDY TATIANA ARANGO	Femenino	1,130,584,278	39	Ninguno	3,114,078,694	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno
BRAYAN RODRIGUEZ	Masculino	1,113,531,823	26	Ninguno	3,184,611,932	No aplica	No tiene proceso agroindustrial	Agrícola	105.0000	9,000.0000	VILLAGORGONA	Predio comunitario	Pequeño	Ninguno

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

ASOCAR es una asociación de carretilleros, que se dedica principalmente al transporte de elementos, insumos y cualquier otro tipo de materiales que se requieran dentro de su actividad principal; Durante los últimos tiempos han venido desarrollando diferentes actividades, con el fin de diversificarse y poder aumentar sus recursos económicos; una de las principales actividades en las que han decidido incursionar se trata de la siembra de diferentes productos agrícolas, los cuales han logrado cosechar y vender satisfactoriamente; también muchos de sus asociados han logrado sostener la cría de gallinas para producción de huevos y el levante de cerdos para el autoconsumo y en varias ocasiones para la venta. Esta diversificación no solo ha mejorado su seguridad alimentaria, sino que también ha contribuido a incrementar sus ingresos familiares. La principal meta de la asociación es integrarse de manera efectiva en el plan de restitución, que no solo les permitirá acceder a un medio de transporte más moderno y eficiente, sino que también facilitará la capacitación y reconversión laboral por parte del Estado. Están especialmente interesados en formarse en temas relacionados con la producción agrícola y la comercialización de productos, lo cual les permitirá maximizar el rendimiento de sus nuevos cultivos.

Dado que el plan de sustitución incluye apoyo para emprendimientos productivos, ASOCAR busca promover la siembra de productos agrícolas que fortalezcan su autonomía económica; esta estrategia no solo les permitirá generar ingresos sostenibles, sino que también abrirá la puerta a la creación de nuevos emprendimientos que beneficien a toda la comunidad. La asociación tiene como meta futura consolidar una red de apoyo entre los asociados para compartir conocimientos, recursos y experiencias, lo que a su vez contribuirá a construir una comunidad más resiliente y autosuficiente.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	1
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	2
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	1
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	1
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	2
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**7**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**1**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**1**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**1**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**6**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**2**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**9**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**2**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**2**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**1**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**11**	

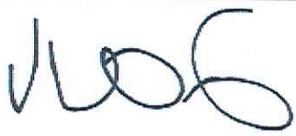
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**2**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**1**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**9**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOCAR		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Candelaria

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	7
COMERCIAL	6
FINANCIERA	9
ADMINISTRATIVA	11
ORGANIZACIONAL	9
CALIFICACIÓN FINAL	**42**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	YOSER VALENCIA ESCOBAR	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6382581	Cédula:	1113637129
Representa a:	ASOCAR	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La principal necesidad evidenciada en esta asociación es la de ser incluida en un plan de restitución, ya que sus miembros han sido afectados en diferentes situaciones por desplazamiento, conflictos sociales o económicos, los cuales han limitado su acceso a recursos y oportunidades; con la restitución se les podría ofrecer formas de reintegrarse en condiciones más justas y equitativas dentro de un entorno productivo. La restitución puede permitirle a la asociación recibir capacitaciones, en donde puedan aprender diferentes temáticas del campo agrícola y pecuario, que pueda ayudarles a mejorar sus métodos productivos y a formalizarse como una unidad productiva, que tenga la capacidad para comercializar sus productos en diferentes escenarios, como lo son los mercados campesinos o cualquier otro tipo de mercado local.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La mayoría de los miembros de la asociación de carretilleros cuenta con lotes destinados para la siembra de productos agrícolas y también espacios donde pueden realizar el levantamiento de diferentes tipos de animales dentro de la línea pecuaria permitida; ofrecen también los medios de transporte con los que cuentan actualmente, que aunque no estén en las mejores condiciones físicas sigue sirviendo de apoyo para el transporte de diferentes elementos, insumos y materiales que requiere la comunidad en general. La mano de obra es su principal potencial ya que son personas comprometidas con el desarrollo de los proyectos que emprenden y se encuentran activos a nivel productivo, para continuar con cualquier tipo de labor que sea asignada.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Las debilidades evidenciadas en esta asociación se encuentran en el área productiva, comercial, financiera y organizacional. En cuanto al área productiva se puede interpretar su debilidad por tener una baja tecnificación y no haber podido adoptar métodos más eficientes en su trabajo agrícola, lo que reduce su capacidad de respuesta ante la demanda de la comunidad; las actividades desarrolladas hasta el momento en cuanto al tema agrícola y la cría de animales no han sido bien desarrolladas, por lo que se nota que los proyectos productivos no han logrado avanzar satisfactoriamente y en muchas ocasiones se han quedado estancados. En el área comercial la asociación no le no ha logrado establecer redes de comercialización ni alianzas estratégicas con compradores, lo cual les dificulta vender sus productos de manera efectiva; a su vez carecen de estrategias de mercadeo o de presencia de canales de digitales que les permita hacer más visible su labor y captar nuevos clientes o encontrar nuevas oportunidades de negocios para lograr avanzar positivamente. En el área financiera la asociación tiene dificultades para ingresar en programas de apoyo financiero lo que les impide invertir en mejoras productivas o de expansión, dado que no cuentan con un plan financiero sólido que les permita prevenir ingresos y gastos de manera ordenada se genera una inestabilidad económica y falta de capital de trabajo para seguir invirtiendo sus proyectos productivos. Se evidenció que en el área organizacional también hay algunas falencias, ya que a pesar de la buena gestión administrativa los miembros de la asociación no están bien organizados para trabajar en equipo, se observó que las decisiones de la asociación son tomadas por la junta directiva y no democráticamente por todos los miembros de la asociación.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

En el área administrativa, la asociación cuenta con una organización interna eficiente que se fundamenta en procesos administrativos claramente definidos. Esto incluye una asignación precisa de roles que garantiza que cada miembro del equipo conozca sus responsabilidades, así como una gestión documental meticulosa que asegura el manejo adecuado de la información. La asociación se rige por normativas legales y tributarias, lo que le permite mantener sus obligaciones fiscales y jurídicas al día, una práctica que es fundamental para operar de manera legal y ordenada. A pesar de contar con recursos limitados, estos son administrados de manera óptima, lo que se traduce en una planificación estratégica y una organización interna que maximiza la eficiencia de sus operaciones. Esta estructura no solo promueve la transparencia, sino que también fortalece la confianza entre los miembros y beneficiarios, asegurando que la asociación pueda alcanzar sus objetivos de manera efectiva y sostenible.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

La principal recomendación para el fortalecimiento de este proyecto radica en fomentar el trabajo en equipo entre todos los miembros de la asociación. Para lograr esto, es fundamental implementar talleres de liderazgo y comunicación, que no solo mejoren las habilidades interpersonales, sino que también promuevan un ambiente de colaboración y confianza. Revisar la estructura interna de la asociación es igualmente crucial, asegurando que existan roles claros y una distribución equitativa de tareas, lo que facilitará un flujo de trabajo más eficiente y reducirá posibles conflictos. Además, se sugiere que la asociación establezca alianzas estratégicas con otros productores y comerciantes. Estas colaboraciones no solo permitirían el intercambio de conocimientos y experiencias en técnicas agrícolas, sino que también abrirían nuevas oportunidades para su inclusión en mercados locales. Al compartir recursos y establecer redes de apoyo, los miembros de la asociación pueden beneficiarse mutuamente, mejorando su competitividad y fortaleciendo su posicionamiento en el mercado. De esta manera, se fomenta un crecimiento sostenible y se asegura la viabilidad a largo plazo del proyecto, beneficiando a toda la comunidad involucrada.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024 Versión: 01 Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOCAR	
Nit	901006666	**Tipo del proyecto**	Agrícola
Municipio	Candelaria	**Vereda**	Villagorgona
Nombre Representante Legal		YOSER VALENCIA ESCOBAR	
Correo electrónico	yoserva12@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3145104185
Nombre y apellido profesional encargado		Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego	
Fecha (dd-mm-aaaa)	16/10/2024	**Lugar**	Finca los Cambulos
¿Quién recibe la visita?	YOSER VALENCIA ESCOBAR		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *08/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de **7** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *Fortalecimiento de la producción agrícola y de la seguridad alimentaria en el municipio de Candelaria Valle del Cauca*

Descripción proyecto :
La asociación está constituida desde el año 2017 de manera formal y organizada, actualmente la asociación está conformada por transportadores y recicladores que trabajan tanto en las áreas urbanas como rurales. Esta asociación surgió como una forma de unión y organización de un gremio que en muchos casos está vinculado a la economía informal o a sectores de trabajo de baja remuneración, ellos se unieron para estar en búsqueda de oportunidades, proyectos y alianzas que les permitan surgir ante la escasez del trabajo formal. Durante los últimos años han luchado por formalizar su actividad buscando el reconocimiento de las administraciones públicas para la mejora de sus condiciones de trabajo; una de las principales búsquedas durante el último período de tiempo por parte de esta asociación es lograr la sustitución de sus vehículos animales por alternativas más modernas y seguras, como vehículos cómo motocarros o triciclos motorizados.
En anteriores años han realizado proyectos productivos en ganadería, agricultura y cuidado de los animales. Han participado en diferentes convocatorias de la Gobernación en agricultura, pesca y ganadería. Los proyectos han incluido la implementación de técnicas innovadoras en la agricultura, como el uso de cultivos rotativos y prácticas de conservación del suelo, así como la mejora en las condiciones de cría y alimentación de los animales. Esto ha permitido acceder a recursos y capacitaciones que fortalecen las capacidades técnicas y organizativas de los beneficiarios. Los proyectos han promovido no solo el desarrollo económico, sino también la creación de redes de apoyo entre los productores, impulsando un modelo de desarrollo rural más colaborativo y sostenible. El objetivo de este proyecto es lograr implementar cultivos como el maíz que permitan beneficiar a familias del municipio de Candelaria, en pro de la seguridad alimentaria de la región, a través del trabajo de esta asociación se buscará obtener producción que serán vendidas en la zona rural principalmente, con el fin de obtener recursos necesarios para seguir sosteniendo este proyecto productivo. Con los recursos de esta convocatoria se pretende adquirir un equipo motocultor, que permita facilitar diversas tareas relacionadas con la preparación del suelo y del cultivo de maíz en las parcelas de terreno que tiene disponible la asociación.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
1. Hasta que fecha se estará desarrollando este proyecto?
Se le aclaró a los asistentes que el proyecto tendrá fecha de finalización el 30 de noviembre de 2024.
2. Cuando se realizaran las entregas de los insumos?
Se les informó que las fechas aún no establecidas por parte de la Gobernación del Valle del Cauca.
3. Se puede aumentar el apoyo económico para el desarrollo de este proyecto?
Se informó que los montos ya están establecidos directamente por la Gobernación y que no de pueden modificar.

Notas aclaratorias:

1. Para realizar la socialización del proyecto se solicitó al representante legal que debían estar presentes todos los miembros de la asociación o por lo menos la mayoría, sin embargo al llegar a realizar la visita técnica, se encontró que de los 19 asociados solo asistieron 7, correspondientes a los miembros de la junta directiva y a quienes el representante seleccionó para paricipar activamente en el desarrollo de este proyecto productivo.
2. Apesar que no todos los 19 asociados asistieron a la reunión, el representante legal entrego los datos de las 19 personas con el fin de lograr la caracterización total del grupo.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación.
Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *24/10/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
Los miembros de la asociación se comprometen a participar activamente de cada una de las fases de desarrollo de este proyecto.
Se comprometen a realizar un adecuado uso del equipo motocultor, que se otorgarán con este proyecto.
Se comprometen adecuar sus tierras con el fin de realizar una siembra adecuada de las semillas de maiz solicitadas en el proyecto.

CONCLUSIONES

La reunión se realizó sin ningún incoveniente.
Se concluyo que la asociación se encuentra activamente comprometida con el desarrollo de este proyecto. Se les recordó a los asistentes que la próxima visita de acompañamiento técnico se realizara el día jueves 24 de octubre a las 2 PM y que se debe contar con la participación de la mayoría de los asociados con el fin de poder continuar con el proceso de ejecución del proyecto

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	YOSER VALENCIA ESCOBAR	Nombre:	Jeniffer Lisbeth Ortiz Gallego
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6382581	Cédula:	1113637129
Representa a:	ASOCAR	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementacion, promocion, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agricola agroindustriales y para victimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	CANDELARIA	ORGANIZACIÓN	ASOCAR
FECHA (dd-mm-aaaa)	16-10-2024	LUGAR		Finca Los Cambulos-Villagorgona		ENTREGABLE No.	E5
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.					COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato sensible o información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad de proyecto, cuyo objetivo es: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para victimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luis Elmer Vergara	94432085	3216909849	NO APLICA	
2	Joser Valencia	6382581	3145104185	Yoserva12@gmail.com	
3	Fredy Valderrama	94296627	3234338881	NO APLICA	
4	Luis Enrique Tumiña	17.700.332	3154153319	NO APLICA	
5	Jesus Ebam mendoza	318 8299937	6223175	NO APLICA.	
6	Hugo Pantoja	6.342652	3164222001	Pantojahugonolberto@gmail.com	
7	Wenser Saavedra	8774566	3206424909	No aplica	
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Jeniffer Lisbeth Ortiz Ballesteros
CÉDULA:	1.113 637 124
CARGO:	Tecnico de Campo