GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:		"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos nuedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	OBANDO	ORGANIZACIÓN	ASOPROFENT	
FECHA (dd-mm-aaaa)		01-11-2024	LUGAR	Predio LA ILUSION, El Pleito	ENTREGABLE No.	E6	
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca	

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con la diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicio de consentimiento como base, entre otras finalidades, de proyecto civic abierto de "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos nuedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para la gestión administrativa, contable y envío de comunicaciones, por lo que se han guardado en un banco de información que en cualquier momento se pueden hacer como evidencia de proceso

No.		NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		Doris Melo	29.625202	3187367184	NA	Doris Melo
2		Hicians Melo	29625174	3187367184	NA	Hicians Melo
3		Maria Eduwiges Richards	29621182	3234996706	NA	
4		Rosalba morales	29620919	3136349649	NA	Rosalba morales
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CEDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todas Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOPROFRUT	
Municipio	Obando	**Vereda**	El Pleito
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	9013951380
Nombre Representante Legal	ROBER MARIO GRANADA LERMAN		
Correo electrónico	Robermariogranada@gmail.con	**Teléfono/Celular**	3205827579
Nombre y apellido profesional encargado		Víctor Cabal Plata	
Fecha (dd-mm-aaaa)	30/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla de Cilantro Patimorado, FERCON, por 5gr	Sobre	14
2	Semilla de Zanahoria, FERCON, por 4 gr	Sobre	6
3	Semilla de Cebolla de Huevo, FERCON, por 2gr	Sobre	6
4	Semilla de Pepino, FERCON	Sobre	6
5	Semilla de Lechuga Batavia, FERCON, por 2gr	Sobre	6
6	Semilla de Tomate Manalucie, FERCON, por 2gr (SE ENTREGAN 2 POR 1 GRAMO)	Sobre	6
7	Semilla de Frijol Calima por kilo	Unidad	6
8	Rastrillo Metálico de 12 dientes, con cabo (FERCOM)	Unidad	16
9	Palín con Cabo (HERRAGRO)	Unidad	18
10	Pala metálica con cabo (HERRAGRO)	Unidad	18
11	Azadón con cabo (HERRAGRO)	Unidad	17
12	Bandejas Germinadoras Especializadas por 50 cavidades	Unidad	17
13	Regadera Plastica para Jardin (IMUSA) por 8Lt	Unidad	16
14	Carretilla Metalica Buggy 3100 Chasis Metálico con rueda antipinchazos (HERRAGRO)	Unidad	4
15	Malla Plástica Multiusos 4mmX4mm, H150CM Rollo 30mt (CRISTAL LAFERRETTERI)	Rollo	1
16	Cal Dolomita Agrícola, (CINAGRO LTDA) sustrato Fertilizante Enmienda, bulto por 50kg	Bulto	6
17	Polisombra 65% 4X100mt ECLIPSE	Rollo	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:		Nombre:	Víctor Cabal Plata
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:		Cédula:	1144184431
Representa a:	ASOPROFRUT	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPROFRUT		
Municipio	Obando	**Vereda**	El Pleito
Tipo del proyecto	Agrícola	**NIT**	9013951380
Nombre Representante Legal	ROBER MARIO GRANADA LERMAN		
Correo electrónico	Robermariogranada@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3205827579
Nombre de quien recibe	Rober Mario Granada		**Teléfono:** 3205827579
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	26-11-2024	**Lugar**	Cdc San Fernando

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Semilla de Cilantro Patimorado, FERCON, por 5gr	Sobre	14
2	Semilla de Zanahoria, FERCON, por 4 gr	Sobre	6
3	Semilla de Cebolla de Huevo, FERCON, por 2gr	Sobre	6
4	Semilla de Pepino, FERCON	Sobre	6
5	Semilla de Lechuga Batavia, FERCON, por 2gr	Sobre	6
6	Semilla de Tomate Manalucie, FERCON, por 2gr (SE ENTREGAN 2 POR 1 GRAMO)	Sobre	6
7	Semilla de Frijol Calima por kilo	Unidad	6
8	Rastrillo Metálico de 12 dientes, con cabo (FERCOM)	Unidad	16
9	Palín con Cabo (HERRAGRO)	Unidad	18
10	Pala metálica con cabo (HERRAGRO)	Unidad	18
11	Azadón con cabo (HERRAGRO)	Unidad	17
12	Bandejas Germinadoras Especializadas por 50 cavidades	Unidad	17
13	Regadera Plastica para Jardin (IMUSA) por 8Lt	Unidad	16
14	Carretilla Metalica Buggy 3100 Chasis Metálico con rueda antipinchazos (HERRAGRO)	Unidad	4
15	Malla Plástica Multiusos 4mmX4mm, H150CM Rollo 30mt (CRISTAL LAFERRETTERI)	Rollo	1
16	Cal Dolomita Agrícola, (CINAGRO LTDA) sustrato Fertilizante Enmienda, bulto por 50kg	Bulto	6
17	Polisombra 65% 4X100mt ECLIPSE	Rollo	1

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE USO

1. SEMILLAS Y DENSIDAD DE SIEMBRAS:

1.1. Cilantro Patimorado:
- Siembra: Directa en surcos.
- Densidad de siembra: 15-20 kg/ha.
- Espaciado: 20-30 cm entre surcos y 2-3 cm entre plantas.
- Recomendaciones: El cilantro requiere suelos bien drenados y exposición solar directa. Necesita riego frecuente, pero no en exceso.

1.2. Zanahoria:
- Siembra: Directa en surcos.
- Densidad de siembra: 3-4 kg/ha.
- Espaciado: 30 cm entre surcos y 2-3 cm entre plantas.
- Recomendaciones: Prefiere suelos sueltos y profundos. Realiza riegos frecuentes, especialmente en épocas de calor.

1.3. Cebolla de Huevo:
- Siembra: En hileras.
- Densidad de siembra: 400,000-500,000 plantas por hectárea.
- Espaciado: 25 cm entre plantas y 30 cm entre surcos.
- Recomendaciones: Necesita suelos bien aireados y buen drenaje. Requiere riego regular, sobre todo en su fase de crecimiento.

1.4. Pepino:
- Siembra: Directa o en semillero (trasplante después).
- Densidad de siembra: 5-7 kg/ha.
- Espaciado: 40 cm entre plantas y 1 m entre surcos.
- Recomendaciones: Prefiere suelos ligeros y bien drenados. Riegos frecuentes, especialmente en etapas de fructificación.

1.5. Lechuga Batavia:
- Siembra: En bandejas germinadoras o directamente en campo.
- Densidad de siembra: 1.5-2 kg/ha.
- Espaciado: 30 cm entre plantas y 30 cm entre surcos.
- Recomendaciones: Necesita suelos ricos en materia orgánica y un riego moderado para evitar el encharcamiento.

1.6. Tomate Manalucie:
- Siembra: En semillero y luego se trasplanta al terreno.
- Densidad de siembra: 15,000-20,000 plantas por hectárea.
- Espaciado: 60 cm entre plantas y 1.2 m entre surcos.
- Recomendaciones: El tomate requiere suelos bien aireados y con buen drenaje. Necesita riego regular y control de plagas.

1.7. Frijol Calima:
- Siembra: Directa en campo.
- Densidad de siembra: 60-80 kg/ha.
- Espaciado: 30 cm entre plantas y 50 cm entre surcos.
- Recomendaciones: Suelos con buen drenaje y riego moderado. Evitar la siembra en suelos con demasiada humedad.

2. HERRAMIENTAS E INSUMOS:

2.1. Rastrillo metálico:
Verifique que las púas del rastrillo no estén dobladas ni rotas. Si el rastrillo tiene un mango ajustable, asegúrese de que esté bien fijado y a la altura adecuada para su comodidad. Use el rastrillo para nivelar la tierra, recoger hojas o esparcir material. Al rastrillar, realice movimientos largos y uniformes, manteniendo el rastrillo en ángulo con el suelo para lograr una distribución uniforme de los materiales. Limpie las púas del rastrillo después de cada uso para evitar la acumulación de residuos. Asegúrese de que el mango esté bien fijado y no presente signos de desgaste o rotura.

2.2. Palín con cabo:
Revise que la hoja del palín esté correctamente fijada al mango y que no presente fisuras ni grietas. Asegúrese de que la parte metálica esté bien afilada para facilitar el trabajo en la tierra. Utilice el palín para excavar, mover tierra o romper terrones. Mantenga una postura erguida y aproveche el peso de su cuerpo para introducir la hoja en el suelo, evitando realizar esfuerzos innecesarios con los brazos. Tras cada uso, limpie el palín para eliminar tierra y residuos. Afile la hoja de manera regular para mantener su eficacia.

2.3. Pala metálica con cabo:
Asegúrese de que la hoja esté bien fijada al mango y que no presente fisuras ni desgastes. La parte metálica debe estar afilada para facilitar el corte y la penetración en el suelo. Para mover tierra o esparcir material, utilice la pala en ángulo, lo que facilita una distribución uniforme sin forzar el esfuerzo. Después de cada trabajo, limpie la pala para eliminar tierra, barro o residuos que puedan haberse adherido a la hoja, lo cual ayuda a prevenir la corrosión y a mantenerla en buen estado. Si ha trabajado en áreas donde hay enfermedades de plantas, es recomendable desinfectar la pala con una solución de agua y alcohol o vinagre para evitar la propagación de patógenos.

2.4. Azadón con cabo:
Asegúrese de que el azadón esté en buen estado, con la hoja firmemente fijada al mango. Verifique que la hoja esté bien afilada para facilitar el corte de raíces y vegetación. Al utilizar el azadón, sostenga el mango con ambas manos, manteniendo los pies separados y las rodillas ligeramente dobladas. Realice un movimiento de vaivén controlado para cortar o remover raíces, hierba o maleza. Limpie el azadón después de cada uso para evitar la acumulación de tierra y restos de plantas. Afile la hoja regularmente para garantizar un corte eficiente y reducir el esfuerzo.

2.5. Bandejas germinadoras:
Utiliza un sustrato ligero, bien aireado y que drene correctamente el agua. Los sustratos especiales para germinación o una mezcla de turba son ideales para este propósito. Antes de sembrar las semillas, humedece el sustrato de manera uniforme, pero evitando encharcarlo. Un sustrato húmedo, pero no saturado, favorece la germinación sin riesgo de pudrición. Siembra las semillas de manera uniforme, asegurándote de que no se amontonen ni queden demasiado juntas, ya que esto podría dificultar su desarrollo. Mantén un espacio adecuado entre las semillas para que las plántulas puedan crecer sin competencia excesiva. Evita el riego fuerte que pueda mover las semillas o compactar el sustrato. Usa una regadera con boquilla fina o un pulverizador para humedecer el sustrato suavemente y de manera constante. Cuando las plántulas hayan desarrollado al menos un par de hojas verdaderas (generalmente entre 2 a 4 semanas), es el momento adecuado para trasplantarlas al suelo. Tras cada ciclo de germinación, limpia bien la bandeja para evitar la acumulación de residuos orgánicos que puedan atraer plagas o fomentar el crecimiento de hongos.

2.6. Regaderas plásticas de 8 L:

Escaneado con CamScanner

RECOMENDACIONES DE USO

• Uso: Riego manual.
• Recomendaciones: Útil para el riego de plantas en bandejas germinadoras o huertas pequeñas.
Es preferible regar temprano por la mañana o al final de la tarde, cuando las temperaturas son más bajas, para evitar la evaporación rápida del agua y asegurar que las plantas la absorban mejor.
Limpia la regadora después de cada uso para evitar la acumulación de residuos y algas en el interior.
2.7. Carretilla metálica:
Se debe realizar el cambio de aceite según las indicaciones del fabricante y revisar los filtros de aire con regularidad. Después de cada uso, se recomienda limpiar el motocultor a fondo para evitar que la tierra y los residuos acumulados interfieran con su funcionamiento. Además, es fundamental verificar las cuchillas con frecuencia, ya que son cruciales para el rendimiento del equipo. Estas deben mantenerse afiladas y reemplazarse cuando sea necesario, ya que las cuchillas desgastadas o dañadas pueden reducir la eficacia del trabajo.
Antes de utilizar el motocultor, se debe revisar el nivel de combustible y aceite, y asegurarse de que las cuchillas estén en buen estado y bien fijadas. Es indispensable usar equipo de protección personal (EPP), como gafas de seguridad, guantes y botas cerradas. El motor debe arrancarse siguiendo las instrucciones del fabricante, evitando sobrecargar el motocultor. Para un rendimiento más eficiente, se recomienda trabajar en áreas planas.
En cuanto a la profundidad de trabajo, se debe ajustar según el tipo de suelo: en suelos blandos, se puede establecer una mayor profundidad, mientras que en suelos duros o compactos es preferible trabajar con una profundidad menor. Para evitar la compactación del suelo y mejorar la calidad del trabajo en terrenos grandes, se sugiere alternar las direcciones de paso.
El motor debe arrancarse siempre en un lugar plano, asegurándose de que las cuchillas no toquen el suelo. Durante el trabajo, es importante mantener un avance constante y no forzar el motocultor, ya que esto puede dañar tanto el motor como las cuchillas. Finalmente, antes de comenzar a trabajar, se debe revisar el terreno en busca de obstáculos como piedras grandes o raíces, que puedan dañar el motocultor o sus componentes.

2.8. Malla plástica por 30 m:
• Uso: Protección contra plagas y control de temperatura (puede ser usada para invernaderos o como cobertura para cultivos).
• Recomendaciones: Usarla en áreas donde el control de plagas o la sombra sean necesarios, especialmente en cultivos sensibles al sol directo.
2.9. Cal Dolomita agrícola por 50 kg:
• Uso: Corregir la acidez del suelo.
• Recomendaciones: Aplicar según el pH del suelo, generalmente 1-2 quintales por cada 100 m² dependiendo de las necesidades del terreno.
Aplique la cal de manera uniforme sobre la superficie del suelo para asegurar que toda el área reciba la cantidad necesaria.
Para obtener mejores resultados, es recomendable incorporar la cal dolomita al suelo mediante labranza o rastrillado, asegurando que se mezcle bien con la capa superior del suelo.

2.10. Polisombra al 65% por 100 m es adecuado para cultivos que necesitan una cantidad moderada de luz, como hortalizas (tomates, pepinos, pimientos), flores, plantas ornamentales, y frutales

Asegúrate de que la malla esté bien asegurada para evitar que se desplace con el viento. Realiza inspecciones periódicas para detectar posibles daños causados por el viento, insectos u otros factores. Es importante que la malla esté libre de roturas o desgastes para garantizar su efectividad en la protección solar. Además, la malla puede acumular suciedad o polvo, lo que podría interferir con su capacidad para filtrar la luz correctamente. Por ello, se recomienda limpiarla ocasionalmente con agua para mantener su rendimiento óptimo.

CONSIDERACIONES GENERALES:
• Riego: Los cultivos mencionados generalmente requieren riego regular, pero es crucial evitar el exceso de agua, que puede provocar enfermedades en las raíces.
• Fertilización: Asegúrate de aplicar abonos orgánicos o químicos de acuerdo con las necesidades del cultivo. La cal dolomita puede mejorar la calidad del suelo si este es ácido.
• Control de plagas: Utiliza mallas trampas, pesticidas naturales o métodos de control biológico para evitar plagas.

Asegúrate de realizar un monitoreo constante de las condiciones del suelo y el clima para asegurar el éxito en la implementación de la huerta.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

El almacenamiento adecuado de los insumos y herramientas agrícolas es clave para mantener su calidad y funcionalidad, así como para evitar pérdidas por deterioro o mal uso.

1. RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO DE INSUMOS:

1.1. SEMILLAS.
Condiciones ideales:
- Almacenar en lugares frescos, secos y oscuros.
- Temperatura recomendada: entre 10°C y 20°C.
- Humedad relativa: entre 40% y 60%. Evitar condiciones de humedad alta, ya que pueden afectar la germinación.
- Usar envases herméticos, como bolsas de papel o bolsas plásticas con sellado, para prevenir el acceso de humedad o plagas.

Durabilidad:
- Las semillas tienen una vida útil limitada; la mayoría pierde viabilidad después de 1 a 2 años.

Recomendación adicional:
- Etiquetar los envases con la fecha de adquisición y tipo de semilla para facilitar su rotación.

1.2. CAL DOLOMITA AGRÍCOLA (50 KG).
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar seco, ventilado y alejado de fuentes de humedad.
- Evitar el contacto directo con el suelo para evitar que la humedad lo dañe o degrade.
- Guardar en sacos de polipropileno o en un recipiente hermético si el saco original está dañado.

Recomendación adicional:
- No almacenarlo en áreas de alta humedad o lluvia, ya que puede absorber agua y perder efectividad.

1.3. POLISOMBRA AL 65% (POR 100 M).
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar limpio, seco y bien ventilado.
- Evitar la exposición prolongada a la luz solar directa, ya que esto puede dañar el material y reducir su vida útil.

Recomendación adicional:
- Guardar en un rollo o plegado adecuadamente para evitar daños físicos.

1.4. MALLA PLÁSTICA (POR 30 M).
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar limpio y seco, alejado de fuentes de calor o fuego.
- Mantenerla enrollada en un espacio sin contacto con superficies rugosas o sucias que puedan desgarrarla.

Recomendación adicional:
- Evitar el contacto con objetos punzantes y asegurarse de que el almacenamiento esté libre de plagas que puedan dañarla.

2. RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO DE HERRAMIENTAS:

2.1. Rastrillo Metálico:
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar seco y ventilado para evitar la oxidación.
- Si es posible, colgar en un gancho o mantenerlo en un soporte para evitar el contacto con la humedad.

Recomendación adicional:
- Limpiar bien después de cada uso para eliminar tierra, restos de vegetales y humedad que podrían generar corrosión.

2.2. Palín con Cabo:
Condiciones ideales:
- Guardar en un lugar seco, bien ventilado y a la sombra para evitar el desgaste o daño de la madera (si es de madera).
- Evitar dejarlo expuesto a la intemperie o bajo condiciones de humedad.

Recomendación adicional:
- Revisar regularmente el estado del cabo para detectar posibles daños y reemplazarlo si es necesario.

2.3. Pala Metálica con Cabo:
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar seco para evitar la oxidación de la pala metálica.
- Si es posible, colgarla o mantenerla sobre una superficie elevada para evitar el contacto directo con la tierra o el agua.

Recomendación adicional:
- Limpiar la pala después de su uso y aplicar aceite o grasa en la parte metálica para prevenir la corrosión.

2.4. Azadón con Cabo:
Condiciones ideales:
- Guardar en un área seca, alejada de la humedad.
- Si es de metal, aplicar un recubrimiento de aceite para evitar la corrosión.

Recomendación adicional:
- Mantener el cabo de madera protegido de la humedad para evitar que se pudra o se agriete.

2.5. Bandejas Germinadoras:
Condiciones ideales:
- Guardar en un lugar limpio y seco.
- Evitar almacenarlas en lugares donde puedan acumularse residuos orgánicos o tierra que atraigan plagas.

Recomendación adicional:
- Limpiar y desinfectar las bandejas después de cada uso para evitar la propagación de enfermedades.

2.6. Regaderas Plásticas de 8 L:
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar seco y ventilado, alejado de fuentes de calor directo.
- Evitar exponerlas a la luz solar directa, ya que el plástico puede deteriorarse.

Recomendación adicional:
- Verificar que las regaderas no tengan fugas y mantenerlas limpias.

2.7. Carretilla Metálica:
Condiciones ideales:
- Almacenar en un lugar seco, para evitar la corrosión de las partes metálicas.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

• Si es posible, guardarla bajo techo o en un cobertizo.
Recomendación adicional:
• Inspeccionar regularmente las ruedas y los tornillos, asegurándose de que estén en buen estado.

CONSIDERACIONES GENERALES.
• Ventilación: Asegúrate de que los espacios de almacenamiento tengan buena circulación de aire para evitar la acumulación de humedad, que puede dañar tanto los insumos como las herramientas.
• Limpieza: Mantén las áreas de almacenamiento limpias y libres de plagas, polvo y humedad. Los insumos y herramientas deben ser limpiados después de su uso para prolongar su vida útil.
• Organización: Utiliza estanterías, cajas o armarios para mantener los insumos organizados y etiquetados, lo cual facilita el acceso y el control de inventarios.
• Seguridad: En el caso de la cal dolomita y otros productos, asegúrate de almacenarlos fuera del alcance de niños y animales, y de usar envases adecuados para evitar accidentes.

Con estas recomendaciones, puedes garantizar un almacenamiento adecuado que preserve tanto la calidad de tus insumos agrícolas como la durabilidad de tus herramientas.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN parcito de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:
Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.
Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad
Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Nombre:	ROBERT MARIO GRANADA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	16.778.702	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOPROFRUT	Representa a:	Fundación Ave Fénix

Escaneado con CamScanner

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPROFRUT		
Tipo de proyecto	Agrícola	**NIT**	9013951380
Municipio	Obando	**Vereda**	El Pleito
Nombre Representante Legal		ROBER MARIO GRANADA LERMAN	
Correo electrónico	Robermariogranada@gmail.con	**Teléfono/Celular**	3205827579
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	26/11/2024	**Lugar**	CIC de San Fernando

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

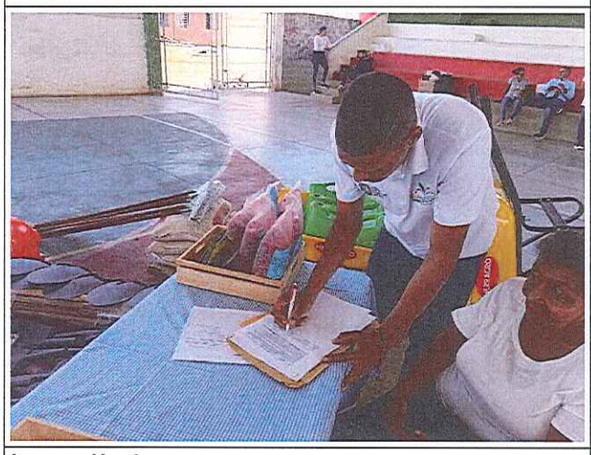


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

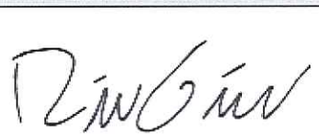
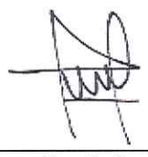
Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOPROFRUT		
Municipio	Obando	**Vereda**	El Pleito
Tipo del proyecto	Agrícola	**Nit.**	9013951380
Nombre Representante Legal	ROBER MARIO GRANADA LERMAN		
Correo electrónico	Robermariogranada@gmail.con	**Teléfono/Celular**	3205827579
Nombre y apellido profesional encargado	Juan Camilo Ayala Zambrano		
Fecha (dd-mm-aaaa)	26/11/2024	**Lugar**	CIC de San Fernando

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	ROBER MARIO GRANADA LERMAN	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	16228702	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOPROFRUT	Representa a:	Fundación Ave Fénix

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

RESTREPO

- AGROFORZA.
- ASOGANRES.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	AGROFORZA		
Teléfono 1	3117084524	**Teléfono 2**	3215675128
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	La Belmira	**Municipio**	Restrepo

Número actual de Asociados	20	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	8	**Línea Productiva 1**	Producción de Plátano
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	Agricultura Campesina Familiar y Comunitaria
Nombre del (la) Representante Legal	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA			**Cédula de Ciudadanía**	6262131
Teléfono 1	3117084524	**Teléfono 2**	3117084524	**Correo electrónico**	agroforza00@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	La Belmira			**Municipio**	Restrepo

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	AGROFORZA				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Restrepo	VEREDA	La Belmira

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
JOSE HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Masculino	6,262,131	62	Ninguno	3,215,675,128	agroforza00@gmail.com	Fecula de Plátano	Producción de Plátano	2.0000	6.0000	LA BELMIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
EXEQUIEL EMILIO QUINTERO PEREZ	Masculino	94,269,317	44	Ninguno	3,233,495,573	NA	HARINA DE PLATANO	Producción de Plátano	0.3200	0.6400	LA BELMIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JONATHAN GONZALES NARANJO	Masculino	1,114,388,190	34	Ninguno	3,104,108,227	NA	PRODUCCION DE HARINA	Producción de Plátano	1.0000	1.5000	LA BELMIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JHORMA ORTEGA LOPEZ	Masculino	1,114,338,335	38	Afro, Palenquero, Raizal	3,128,735,198	NA	NA	Producción de Plátano	0.0850	1.0000	LA ALBANIA	En arrienda miento	Pequeño	Campesino
ADELAIDA PEREZ AGUDELO	Femenino	66,867,128	38	Afro, Palenquero, Raizal	3,117,084,524	brednal21@gmail.com	NA	Producción de Plátano	0.5000	1.0000	LA BELMIRA	En arrienda miento	Pequeño	Campesino
VALENTINA FRANCO HERNANDEZ	Femenino	1,113,036,766	20	Ninguno	3,128,303,252	valentinafrancohernandez77@gmail.com	PRODUCCION DE HARINA	Producción de Plátano	0.6400	0.6400	LA ALBANI	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ROSALBA ASTAIZA DE BONILLA	Femenino	29,426,078	69	Afro, Palenquero, Raizal	3,183,950,531	rosalbaat2@gmail.com	HARINA DE PLATANO	Producción de Plátano	2.0000	4.0000	LA BELMIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZ ALBA GOMEZ	Femenino	29,743,070	63	Ninguno	3,146,098,109	luzalbag98@gmail.com	HARINA DE PLÁTANO	Producción de Plátano	2.0000	7.0000	ZABALETA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
AYDA LIDA VALENCIA MEJIA	Femenino	1,114,339,199	38	Afro, Palenquero, Raizal	3,043,387,869	adav5685@gmail.com	NA	Producción de Plátano	2.0000	4.0000	LA GUAIRA	Propietario con título	Pequeño	Victima del conflicto
MONICA ALEXANDRA ARIAS MEJIA	Femenino	29,742,809	45	Ninguno	3,148,465,136	moarias314@gmail.com	NA	Producción de Plátano	2.0000	10.0000	LA GUAIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
AURA MERCEDES RUIZ	Femenino	1,114,340,245	36	Ninguno	3,127,672,540	NA	HARINA PLATANO	Producción de Plátano	1.0000	7.0000	LA ALBANIA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ORLANDO MEJIA PAZ	Masculino	5,883,429	65	Ninguno	3,172,686,878	NA	HARINA DE PLATANO	Producción de Plátano	1.0000	4.0000	LA ALBANIA	En arrienda miento	Pequeño	Campesino
AUDELI MEJIA ALZATE	Femenino	29,743,068	69	Ninguno	3,016,041,079	moaias314@gmail.com	NA	Producción de Plátano	1.0000	6.0000	LA GUAIRA	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La organización AGROFORZA se ha consolidado como un grupo comprometido con la producción agroecológica de plátano en una región de alta importancia agrícola. Desde su fundación hace 8 años, AGROFORZA ha reunido a 20 beneficiarios que, mediante prácticas sostenibles, producen entre 15 y 20 Toneladas mensuales de plátano por la organización. Su principal mercado es local, es el grupo Empresarial ÉXITO, que son la mayor cadena de supermercados a nivel nacional.

La junta directiva de AGROFORZA desempeña un papel clave en la gestión de la organización. Su labor se centra en la administración eficiente de los recursos y en garantizar que las actividades productivas y comerciales se desarrollen de manera efectiva. Esta estructura organizativa ha permitido a la asociación mantener su competitividad y enfocarse en sus objetivos de crecimiento y sostenibilidad.

La misión de AGROFORZA es impulsar la agroecología como una solución integral para mejorar la calidad de vida de sus miembros y del entorno natural. La asociación está comprometida con la adopción de prácticas agroecológicas respetuosas con el medio ambiente, que fomenten la seguridad alimentaria y generen ingresos sostenibles para las familias campesinas. A largo plazo, su visión es consolidarse como un referente en la región, no solo en la producción de plátano, sino también en la transformación de este producto para agregar valor.

Uno de los principales desafíos que enfrenta AGROFORZA es la corta vida útil del plátano fresco, lo que limita sus oportunidades de comercialización y afecta sus ingresos. Para superar este reto, la asociación ha decidido implementar la transformación agroindustrial como una estrategia clave. Con la adquisición de una maquinaria e insumo especial como Molino pulverizador y mesas de acero inoxidable, AGROFORZA busca ofrecer productos como Harina de plátano y empacado al vacío, así como Natu Chips. Estas alternativas no solo tienen una mayor vida útil, sino que también son más atractivas para diferentes tipos de mercados, contribuyendo a la reducción del desperdicio post-cosecha y aumentando el valor agregado del producto.

AGROFORZA tiene metas claras para el futuro, centradas en fortalecer tanto los aspectos productivos como económicos y comerciales de la organización. En términos productivos, planean aumentar la eficiencia en el uso de recursos y mejorar la calidad del plátano transformado, no solo la industrialización del plátano, sino que el aprovechamiento de las distintas lineas de producción, como lo es el Café, Frutales, Yuca, Frijol, Zapallo, Cilantro y producción en ganadería doble proposito, lo que les permitirá acceder a mercados más exigentes. En el ámbito económico y comercial, buscan diversificar sus canales de distribución y ampliar su participación en el mercado regional. Socialmente, la organización tiene como objetivo seguir mejorando las condiciones de vida de sus miembros, generando empleos directos e indirectos y promoviendo el desarrollo rural sostenible.

AGROFORZA espera consolidarse en mercados regionales y nacionales, aprovechando su enfoque agroecológico y los productos de valor agregado. Al agregar valor a su cadena de comercialización mediante la transformación del plátano, la asociación no solo mejorará su competitividad, sino que también generará un impacto social positivo en su comunidad al ofrecer productos de alta calidad y mayor valor económico, reconocidos por su origen sostenible.

AGROFORZA es un ejemplo de cómo la producción agroecológica puede ser un motor de desarrollo social y económico. Su compromiso con prácticas sostenibles y la transformación de sus productos son claves para enfrentar los desafíos actuales y futuros, garantizando un impacto positivo en la comunidad y en el medio ambiente.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**3**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**3**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**2**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**3**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**3**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**14**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**3**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**3**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**3**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**13**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**3**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**3**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**3**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**3**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**14**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**3**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**3**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**15**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**3**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**3**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**3**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**3**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**14**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	AGROFORZA		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Restrepo

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	14
COMERCIAL	13
FINANCIERA	14
ADMINISTRATIVA	15
ORGANIZACIONAL	14
CALIFICACIÓN FINAL	**70**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose H. Perez			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La organización relacionada con el cultivo de plátano en Colombia enfrenta diversas necesidades que evidencian oportunidades de mejora en su funcionamiento y crecimiento. Una de las principales necesidades es la implementación de buenas prácticas agrícolas, lo que requiere la promoción de programas de formación en técnicas agroecológicas y sostenibles que permitan a los productores optimizar sus cultivos. Además, es crucial el acceso a mercados más amplios, ya que actualmente la producción se centra mayormente en el consumo interno EXITO DE CALI, limitando la diversificación de la comercialización.

Otra necesidad importante es la transformación de productos, dado que muchos plátanos no cumplen con los estándares de calidad para ser vendidos como frescos. Por ello, se requiere infraestructura adecuada y equipos especializados que permitan la conversión del plátano en productos de mayor valor agregado, como harina y otros derivados. También es necesario proporcionar capacitación en gestión empresarial, lo que facilitaría a los productores no solo mejorar sus prácticas agrícolas, sino también su capacidad para comercializar efectivamente sus productos.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

En cuanto a los bienes y servicios que la organización cuenta, es hornos, secaderos, infraestructuras productivas que contribuyen a la producción de Harina Plátano, donde es fundamental contar con estos equipos de transformación, pero si es importante la adquisición de maquinaria como molinos, empacadoras y freidoras industriales, que permitan procesar el plátano y diversificar la oferta. También son necesarios servicios de capacitación en buenas prácticas agrícolas, manejo de cultivos y gestión empresarial, así como asesoría técnica en agroecología. Además, la infraestructura agrícola, como invernaderos y sistemas de riego, sería vital para mejorar la producción y la calidad del plátano.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

Entre las debilidades identificadas, destaca la dependencia del mercado local, lo que restringe la posibilidad de acceder a un público más amplio. La corta vida útil del plátano fresco afecta negativamente la rentabilidad, generando un riesgo significativo de desperdicio. Además, la falta de infraestructura y tecnología adecuada para la transformación y almacenamiento limita las oportunidades de mejora en la producción. Por último, la capacidad organizativa de la asociación es limitada, lo que dificulta el fortalecimiento de sus estructuras de gestión y liderazgo.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

La organización posee importantes potencialidades y fortalezas. Colombia, al tener un rendimiento superior a la media mundial en la producción de plátano, cuenta con una base sólida para el crecimiento. El compromiso de la asociación con la agroecología puede atraer mercados que valoran las prácticas sostenibles, lo que constituye una ventaja competitiva. Además, la diversidad de productos que se pueden desarrollar a partir del plátano ofrece una oportunidad para aumentar el valor agregado y mejorar la rentabilidad. La ubicación geográfica de las regiones productoras también juega un papel favorable, al contar con condiciones propicias para el cultivo.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Para fortalecer la organización, se recomienda desarrollar capacidades a través de programas de capacitación en buenas prácticas agrícolas y gestión empresarial. Invertir en infraestructura es crucial; adquirir equipos de transformación y almacenamiento permitirá ampliar la gama de productos y mejorar la vida útil del plátano. Además, fortalecer la red de comercialización es vital, estableciendo alianzas con mercados locales y regionales, y explorando oportunidades en el ámbito nacional.

La promoción de productos transformados debe ser un enfoque central, creando una marca que resalte su origen agroecológico y el valor agregado de los productos derivados del plátano. Finalmente, implementar sistemas de monitoreo y evaluación permitirá realizar un seguimiento efectivo de las prácticas agrícolas y la comercialización, facilitando ajustes y mejoras continuas.

Al abordar estas áreas estratégicas, la organización no solo podrá mejorar su viabilidad económica, sino que también contribuirá al desarrollo sostenible del sector agropecuario en la región, generando un impacto positivo en la comunidad y en el entorno natural.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024 Versión: 01 Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AGROFORZA	
Nit	9009913397	**Tipo del proyecto**	Agroindustrial
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Nombre Representante Legal		JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	18/10/2024	**Lugar**	Predio Villa Adela, vereda La Belmira
¿Quién recibe la visita?	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *11/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***14*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *FOMENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DE PRODUCTOS DE LA CANASTA FAMILIAR VALLECUCANA*

Descripción proyecto :
El proyecto de transformación del cultivo de plátano en Colombia se enmarca en un contexto productivo significativo, dado que este cultivo es uno de los más representativos y prometedores del país. Colombia cuenta con aproximadamente 500 mil hectáreas dedicadas a la siembra de plátano, lo que representa cerca del 50% del área cultivada en el país. Este fruto, que se produce en todas las regiones y durante todo el año, es fundamental para la dieta colombiana, siendo históricamente uno de los alimentos más consumidos desde la época de los pueblos originarios.

El departamento de Antioquia lidera la producción, seguido por Arauca, Quindío, Córdoba y Valle del Cauca, donde se concentra una parte importante de la producción de banano y plátano. En el Valle del Cauca, municipios como Sevilla, Caicedonia y Alcalá destacan por su producción, con cerca de 30,000 hectáreas registradas ante el ICA. A lo largo de los últimos años, la producción y las áreas sembradas han mostrado un crecimiento sostenido, alcanzando en 2021 aproximadamente 4.4 millones de toneladas de producción, con un rendimiento promedio que supera la media mundial.

Este proyecto busca aprovechar el potencial productivo del plátano, transformando los productos que, por motivos de calidad, no se comercializan como primeros. La iniciativa se centra en la producción de harina de plátano, un valor agregado que no solo diversifica la oferta del mercado, sino que también mejora la rentabilidad para los agricultores. Mediante la implementación de buenas prácticas agrícolas y programas pertinentes, se busca reactivar este sector productivo, contribuir al desarrollo sostenible de las comunidades y garantizar una oferta alimentaria más resiliente.

Para llevar a cabo este proceso de transformación, se considera la adquisición de un molino pulverizador y una mesa de acero inoxidable, herramientas clave para la producción eficiente y segura de la harina. Estas inversiones en infraestructura y tecnología son esenciales para asegurar la calidad del producto final y optimizar la cadena de producción, alineándose con los objetivos de crecimiento y sostenibilidad del sector. Con este enfoque, el proyecto no solo busca incrementar la producción, sino también fomentar el desarrollo económico y social en las comunidades rurales, preservando la rica tradición agrícola del país.

AGROFORZA es una asociación compuesta principalmente por 42 asociados, pero inscritos al proyecto de seguridad alimentaria son 20, están legalmente constituidos desde el año 2016, dedicándose principalmente a la producción de Plátano variedad Dominico Hartón y Guayabo (Comino), cuentan con un área de 100 hectáreas, manejando unas buenas practicas agrícolas y de manejo cultural, es importante el proceso y la experiencia como asociación debido a la producción agroecológica que han implementado en los distintos procesos de manejo, cabe resaltar que no solo se benefician de la producción del Plátano, como proceso agroindustrial la harina de plátano, esto con las producciones de 2 y 3 corte, la primera es comercializada principalmente al grupo empresarial Exito, alrededor de las 3 toneladas semanalmente, siendo esta la principal entrada a la asociación, es importante el proceso de industrialización de producción de haría de plátano, ya que con esto contribuirá al mejoramiento de calidad de vida de los beneficiarios.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
Dado que la organización desea presentar una cotización para los insumos solicitados, se proporciona al representante legal un documento escrito que contiene los requisitos administrativos necesarios para enviar dichas cotizaciones. Se establece un plazo de dos (2) días para la entrega, hasta el 10/20/2024al correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Al momento de realizar la visita de acompañamiento surgieron las siguientes dudas por parte de los beneficiarios participantes, el cual se dió las respuesta aclaratorias de manera oportuna por parte del profesional encargado de la siguiente manera:

1. Se enfatizó a los participantes que no se realizará entrega de dinero en efectivo para la compra de los insumos que requieren para la ejecución del proyecto en cuestión.

2. Se resaltó que el proyecto tiene plazo hasta el 30 de noviembre para su ejecución. En este periodo de tiempo se realizarán 4 visitas de acompañamiento a la organización.

3. Se indicó a los beneficiarios que la entrega de los insumos se realizará en la cabecera municipal, dejando claro que el transporte hasta el sitio final de acopio corre por cuenta de la organización y/o beneficiarios.

4. La Asociación de Agricultores y Forestales de Zabaleta - AGROFORZA fue beneficiada con un monto correspondiente a los $8'000.000 para la adquisición de insumos y equipos para sus actividades Agroindustriales.

El Representante Legal y los beneficiarios participantes manifestaron tener claridad en las dudas generadas, mostrando estar de acuerdo con los parámetros y requisitos establecidos por el proyecto.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *05/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
Durante la jornada de acompañamiento surgieron los siguientes compromisos por parte del Representante Legal de la organización y los asociados beneficiarios:

1. Participar en todas las actividades que solicite el proyecto para su debida ejecución en las fechas establecidas (socialización, días de campo y entrega de insumos).

2. Adecuar un espacio en un predio productivo de algún beneficiario para realizar las prácticas en Campo correspondiente.

3. por ultimo, se comprometen a participar de la entrega de insumos, al igual, que llevar una muestra de los productos que generan en la organización.

CONCLUSIONES

La participación de AGROFORZA en el proyecto de Seguridad Alimentaria, enfocado en la adquisición de maquinaria agroindustrial para la transformación del plátano, es un paso clave para mejorar la competitividad de la organización y sus beneficiarios. La incorporación de tecnología avanzada permitirá optimizar la producción, reducir las pérdidas post-cosecha y facilitar el acceso a nuevos mercados. Esto abrirá oportunidades para generar ingresos a partir de productos de mayor valor, como harina de plátano empacada al vacío y Natu Chips.

Las expectativas de AGROFORZA están alineadas con el objetivo de aumentar la sostenibilidad económica y fortalecer la autonomía productiva. Con el apoyo del proyecto, la organización espera mejorar su capacidad operativa y consolidar su presencia en mercados más rentables, lo que beneficiará a los productores y elevará su calidad de vida.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose H. Perez			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	RESTREPO	ORGANIZACIÓN	ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES Y FORESTALES DE ZABALETA
FECHA (dd-mm-aaaa)		18 - 10 - 2024	LUGAR	Finca villa Dela		ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se están guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Orlando Mejía	58.83429	3176686878	NA	Orlando Mejía
2	Aura mercedes Ruiz	1114340245	3127672540	NA	Aura mercedes Ruiz
3	Monica Alexandra Arias	29.742809	3148465136	moarios314@gmail.com	Monica Arias
4	Aida lida v.m.	1114339199	3045387869	adaV56850@gmail.com	Aida lda valencia Mejía
5	Lyralba gomez	29743070	3146098108	Luralbag98@gmail.com	Lyralba gomez
6	Rosalba Astaiza C	29426078	3183950531	rosalba5tz@gmail.com	Rosalba Astaiza C.
7	Valentina Franco Hernandez	1113036766	3128303252	Valentina franco Hernandez 99@gmail.com	Valentina Franco Hernandez
8	Adelaida Perez Modelo	66.867126	3117084524	bredna827@gmail.com	Adelaida Perez A.
9	Jhorman ortega Lopez	1114388335	312-8735198	agroFor2200@gmail.com	Jhorman o. l
10	Audely Mejia Abate	29743068	3016041079	moarias314@gmail.com	Audely Mejia

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	RESTREPO	ORGANIZACIÓN	ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES Y FORESTALES DE ZABALETA
FECHA (dd-mm-aaaa)		18-10-2024	LUGAR	FINCA VILLA DELIA		ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error e intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se iran guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jonathan Gonzales	1114 388 190	3104108227	NA	Jonathan Gonzales
2	ezequiel Quintero	94 269 317	323 3495573	NA	ezequiel
3	Vicente Santacruz	98 326083	301 6041079	NA	Vicente Santacruz
4	Jose Hector Perez P.	6268131	3215675928	NA	Jose Hector Perez P.
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AGROFORZA	
NIT	9009913397	**Tipo del proyecto**	Agroindustrial
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Nombre Representante Legal		JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	
Quien recibe la vista	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	18/10/2024	**Lugar**	Predio Villa Adela, vereda La Belmira

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

Una vez revisado el proyecto "FOMENTO DE LA TRASFORMACIÓN DE PRODUCTOS DE LA CANASTA FAMILIAR VALLECAUCANA", con beneficiarios asistentes se recomendó priorizar el listado de insumos iniciales de acuerdo al tipo de proyecto AGROINDUSTRIAL con el que vienen trabajando ya 8 año dentro de la asociación AGROFORZA, Esto con el fin de fortalecer esta unidad productiva para el beneficio de los asociados y de la comunidad, solicitan un molino pulverizados y una mesa en acero inoxidable, cuyo insumo INAMOVIBLE es el molino, siendo esencial para la producción de harina de plátano debido a varias razones técnicas que garantizan la calidad del producto final. En primer lugar, estos molinos están diseñados para reducir el tamaño de las partículas del plátano seco a un polvo fino, lo cual es crucial, ya que la harina necesita tener una textura homogénea para una buena mezcla en las recetas. Además, los molinos pulverizadores utilizan mecanismos como martillos o cuchillas que permiten una molienda rápida y eficiente, optimizando el tiempo de producción y reduciendo el desgaste de la máquina.

Otro aspecto importante es el control de temperatura; al moler, es fundamental evitar el calentamiento excesivo que podría degradar los nutrientes. Algunos modelos cuentan con sistemas que minimizan este calentamiento durante el proceso. Asimismo, un buen molino asegura que el producto final tenga una consistencia uniforme, lo que influye directamente en la calidad del alimento, especialmente en aplicaciones culinarias. Por último, la facilidad de limpieza y mantenimiento de muchos de estos molinos es crucial en la producción alimentaria, ya que ayuda a prevenir la contaminación cruzada y a garantizar la higiene. En resumen, un molino pulverizador es una herramienta clave para obtener harina de plátano de alta calidad, asegurando eficiencia, uniformidad y preservación de nutrientes.

En cuanto a la mesa de acero inoxidable de 3 metros es fundamental en el proceso de producción de harina de plátano por varias razones técnicas. En primer lugar, el acero inoxidable es un material altamente resistente a la corrosión y a la abrasión, lo que garantiza durabilidad y una larga vida útil en entornos de trabajo donde se manipulan alimentos. Esta propiedad es crucial para cumplir con los estándares de higiene y seguridad alimentaria, ya que el acero inoxidable es fácil de limpiar y desinfectar, minimizando el riesgo de contaminación.

Además, una mesa de esta longitud proporciona un amplio espacio de trabajo, lo que facilita la manipulación y el procesamiento del plátano, desde la recepción de la materia prima hasta la molienda y el empaquetado. Este espacio adicional permite organizar mejor las herramientas y equipos, optimizando el flujo de trabajo y aumentando la eficiencia en la producción.

Por otro lado, la robustez del acero inoxidable asegura que la mesa pueda soportar el peso de equipos pesados, como un molino pulverizador, sin comprometer su estabilidad. Esto es especialmente importante durante el proceso de molienda, donde se generan vibraciones y fuerzas que podrían afectar la integridad de mesas menos robustas. En resumen, una mesa de acero inoxidable de 3 metros es esencial no solo por su resistencia y facilidad de limpieza, sino también por su capacidad para mejorar la eficiencia y seguridad en el proceso de producción de harina de plátano.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino N5 Forrado en Acero, con doble disco de fricción ideal para productos húmedos o secos, con perilla para graduar el granulado y molido del producto, tolva en lamina de acero, con motos de 3HP, cabezote en acero, estructura reforzada interna calibre Hr3/16, base del motor con tensora, poleas de alto rendimiento marca FUNDEX con correas industriales, chamuceras industriales, conexión directa 220v y tampones de polipropileno	Unidad	1
2	Mesa en Acero inoxidable de 3 metros con entre paño	Unidad	1

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA
Número de cédula:	6262131
Número telefónico:	3117084524
Número de WhatsApp:	3117084524
Correo electrónico:	agroforza00@gmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose H. Perez			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROFORZA	**Nit**	9009913397
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Tipo de proyecto	Agroindustrial		
Nombre Representante Legal	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		
Cédula	6262131	**Teléfono/celular**	3117084524
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado	Juan Camilo Ayala Zambrano		
Fecha (dd-mm-aaaa)	04/11/2024	**Lugar**	CENTRO DE ACOPIO AGROFORZA

SITUACIÓN ENCONTRADA

La organización AGROFORZA, especializada en la producción de plátano, ha iniciado un proceso de transformación agroindustrial con el objetivo de diversificar su oferta, comenzando con el empaque y sellado al vacío de plátano pelado, la elaboración de harina de plátano, y la proyección de producir snacks, como chips de plátano fritos. Aunque se encuentran en una etapa preliminar de adecuación de espacios y equipos, se han identificado tanto aspectos positivos como áreas que requieren mejoras en el ámbito técnico agroindustrial.

1. Infraestructura y Ubicación:
La organización dispone de espacios adecuados para llevar a cabo el proceso de transformación, y actualmente se está finalizando la adecuación de la última área destinada a estas actividades. Sin embargo, la ubicación presenta desafíos logísticos, el acceso a las instalaciones es limitado debido al mal estado de las vías, lo que dificulta la distribución eficiente del producto. Además, aunque los espacios están siendo acondicionados, se han detectado deficiencias en los pisos de las instalaciones, lo cual debe corregirse para garantizar un flujo de trabajo eficiente y seguro. Es imprescindible que las instalaciones no solo cumplan con las normativas de sanidad, sino que también faciliten un proceso productivo ágil y sin contratiempos.

2. Suministro de Agua y Gestión de Residuos:
Es fundamental que la organización cuente con un sistema adecuado de abastecimiento de agua, que garantice la calidad del agua utilizada en la producción. Además, la disposición de residuos líquidos y sólidos debe ser planificada meticulosamente para evitar la contaminación y cumplir con las regulaciones ambientales vigentes.

3. Equipos de Transformación y Capacitación del Personal:
En la actualidad, AGROFORZA está en proceso de adquisición de los equipos necesarios para la transformación del plátano, aunque aún no se han definido claramente los utensilios específicos para las actividades de pelado, envasado al vacío y fritura. Esta falta de precisión podría generar dificultades operativas en la fase inicial de la producción. Por lo tanto, es esencial que los equipos seleccionados sean adecuados para cada etapa del proceso y estén alineados con los estándares de eficiencia y calidad requeridos.
Un aspecto crítico que aún debe abordarse es la capacitación del personal. Actualmente, no se cuenta con un equipo formado de manipuladores de alimentos, lo cual es fundamental para garantizar la seguridad e inocuidad de los productos. La formación en prácticas de manipulación segura, higiene y normas sanitarias es imprescindible para evitar riesgos que puedan comprometer la calidad y seguridad alimentaria.

4. Requisitos Higiénicos y Buenas Prácticas de Manufactura (BPM):
Se ha identificado que aún no se han implementado los requisitos higiénicos necesarios para la fabricación de los productos. Es urgente establecer protocolos claros para la limpieza y desinfección tanto de las instalaciones como de los equipos, así como implementar un sistema de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) que asegure un ambiente de trabajo seguro, limpio y apto para la producción de alimentos, algo muy importante es que en los procesos de industrialización de alimentos, no debe haber dentro del área, implementos, utensilios, mesones, entre otros, debido al alto grado de contaminantes que pueden generar por la disponibilidad de gérmenes y bacterias contaminantes para los alimentos en producción. Como también es importante el lavado de las manos, de pies, para el ingreso del personal al área de producción de la harina de plátano, entre otras, ya que cuentan con este mecanismo.

5. Control de Calidad y Saneamiento:
Otro punto crítico es la ausencia de un sistema formal de aseguramiento y control de calidad. Es vital desarrollar un procedimiento robusto que permita monitorear la calidad del producto en cada etapa del proceso, desde la recepción de la materia prima hasta la distribución del producto final. Sin un control adecuado de calidad, se corre el riesgo de que los productos no cumplan con los estándares esperados por los consumidores, lo que podría afectar la reputación de la marca.

Asimismo, la falta de un plan de saneamiento documentado es una debilidad significativa en la fase actual. El saneamiento debe incluir procedimientos claros para el manejo adecuado de desechos, así como la limpieza y desinfección regular de las instalaciones y equipos. Un plan de saneamiento bien estructurado garantizará que el entorno de producción sea seguro y adecuado para la elaboración de alimentos.

Conclusión
En resumen, AGROFORZA se encuentra en una etapa clave de su proceso de transformación agroindustrial, en la cual debe abordar varios aspectos cruciales para asegurar el éxito de su proyecto. La implementación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), la adecuada capacitación del personal, la adecuación de las instalaciones y la adquisición de equipos idóneos son factores determinantes que deben ser gestionados con prioridad. Solo así podrá garantizar la calidad e inocuidad de los productos y asegurar un proceso productivo eficiente y conforme a las normativas vigentes.

ACTIVIDAD REALIZADA

Durante la jornada se realizó una inspección exhaustiva de las instalaciones de la finca, comenzando por la zona destinada a la industrialización del plátano. El objetivo de esta actividad fue evaluar el estado general de las instalaciones y verificar su conformidad con las normativas de seguridad aplicables, en particular las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y las Buenas Prácticas de Manufactura (BPM). La inspección abarcó los siguientes aspectos clave:

Estado General de las Instalaciones:

Se constató que las áreas de industrialización del plátano se encuentran en un estado adecuado, bien organizadas y con un orden general favorable. Las áreas de trabajo y almacenamiento presentan un nivel de limpieza que facilita la manipulación segura de los productos.
Sin embargo, se observó que no hay señalización en las áreas clave de la planta, lo cual es fundamental para garantizar la seguridad del personal y el cumplimiento de las normativas de BPA y BPM.

En cuanto a los insumos y materiales, estos se encuentran almacenados en condiciones adecuadas, pero es necesario mejorar algunos aspectos relacionados con la organización y el almacenamiento, como el uso de estanterías y la correcta segregación de los insumos según su naturaleza (químicos, orgánicos, etc.).

Maquinaria y equipo: Se observó que el equipo utilizado, como el horno y las bandejas, se encuentran en condiciones operativas adecuadas. Sin embargo, es necesario llevar a cabo una revisión y mantenimiento periódico para garantizar su buen funcionamiento y prolongar su vida útil.

En respuesta a la situación observada durante la inspección, se identificaron áreas de mejora relacionadas con la señalización en el área de industrialización. Para fortalecer la organización y optimizar las condiciones de trabajo, se desarrollaron las siguientes actividades:

Instalación de Señales de Seguridad y Protección Personal: Se procedió a la colocación de señales claras y visibles que promuevan el uso adecuado de los equipos de protección personal (EPP).

Uso de Tapabocas: Para evitar la contaminación del producto y proteger al personal de la exposición a posibles contaminantes.
Uso de Guantes: Para garantizar la manipulación higiénica de los productos y proteger a los trabajadores de riesgos asociados con el contacto directo con materiales, productos químicos u otros agentes contaminantes.
Lavado de Manos: Señales en puntos estratégicos, como estaciones de trabajo y áreas de acceso, para fomentar el lavado adecuado de manos, reduciendo el riesgo de contaminación cruzada.
Uso de Gorro: Señales para indicar la obligación del uso de gorros o redes para el cabello, previniendo la caída de cabellos o contaminantes en los productos.
Estas señales se ubicaron en lugares clave del área de industrialización, como entradas a zonas de procesamiento, estaciones de trabajo, y áreas de almacenamiento de productos y materiales.

Implementación de Señales de Riesgos y Prevención: Se instalaron señales de advertencia y prevención de riesgos en zonas específicas del área de industrialización, con el fin de minimizar los accidentes y fomentar una cultura de seguridad.

Riesgo de Caídas: Indicando zonas resbaladizas o de tránsito frecuente donde se pueda presentar acumulación de agua o productos que generen superficies peligrosas.
Riesgo Eléctrico: Señalización en áreas con equipos eléctricos o instalaciones de alto voltaje, para alertar a los trabajadores sobre el peligro potencial.
Riesgo Químico: En áreas donde se utilicen o almacenen productos químicos que puedan representar un peligro para la salud, especificando las medidas de seguridad correspondientes.
Zonas de Emergencia y Evacuación: Señales claras indicando las rutas de evacuación, ubicaciones de extintores, botiquines de primeros auxilios y salidas de emergencia.

Como parte de la jornada, se realizó una prueba de campo para evaluar los niveles de actividad microbiana en el suelo de la finca, una actividad esencial para evaluar la salud del suelo y su capacidad para sostener la producción agrícola.

La prueba consistió en tomar una muestra representativa de suelo, la cual fue colocada en un frasco de vidrio. Posteriormente, se añadió agua oxigenada (H_2O_2) y se observó la efervescencia resultante, un indicador de la actividad microbiana. La efervescencia ocurre cuando los microorganismos presentes en el suelo descomponen la materia orgánica, liberando oxígeno.

Los resultados de la prueba fueron positivos, ya que se observó una efervescencia significativa en la muestra de suelo. Este resultado sugiere que los microorganismos presentes en el suelo están activos y en niveles saludables. La presencia de una microbiota activa es crucial para mantener la fertilidad del suelo y asegurar un buen desarrollo de los cultivos, ya que estos microorganismos facilitan la descomposición de la materia orgánica, mejoran la disponibilidad de nutrientes y contribuyen a la formación de estructuras del suelo más resistentes y saludables.

RECOMENDACIONES

A partir de las situaciones identificadas durante la visita técnica a AGROFORZA, se detectaron varias áreas críticas que requieren atención para garantizar el éxito en el proceso de transformación agroindustrial del plátano. A continuación, se presentan una serie de recomendaciones técnicas enfocadas en mejorar los estándares de calidad, higiene y eficiencia en la producción.

1. Capacitación del Personal Manipulador de Alimentos:

La capacitación continua del personal manipulador de alimentos es esencial para garantizar la inocuidad de los productos y el cumplimiento de las normativas de seguridad alimentaria. Se recomienda implementar un programa de formación en Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) que incluya los siguientes aspectos clave:

1.1 Higiene personal: Asegurar que el personal mantenga altos estándares de limpieza y salud.

1.2 Manipulación segura de alimentos: Capacitar en procedimientos correctos para evitar la contaminación de los productos.

1.3 Prevención de contaminaciones cruzadas: Enseñar cómo manejar ingredientes, equipos y superficies para minimizar riesgos de contaminación.

Esta formación debe ser teórica y práctica, abordando situaciones reales que puedan presentarse durante el proceso de producción. La capacitación debe ser periódica para asegurar que todos los manipuladores de alimentos mantengan los conocimientos actualizados.

2. Requisitos Higiénicos para la Fabricación

El cumplimiento de los requisitos higiénicos es crucial para la seguridad alimentaria. Se recomienda implementar un protocolo de limpieza y desinfección que contemple:

2.1 Limpieza de áreas y equipos: Establecer que todas las áreas de trabajo y equipos sean limpiadas de forma rigurosa antes y después de cada jornada laboral.

2.2 Productos de limpieza aprobados: Asegurarse de que se utilicen productos de limpieza específicos para la industria alimentaria que no contaminen el producto final.

2.3 Asignación de responsabilidades: Designar responsabilidades claras a cada miembro del equipo para garantizar que las tareas de limpieza sean ejecutadas de manera eficiente y constante.

3. Aseguramiento y Control de Calidad

Para asegurar que los productos cumplan con los estándares de calidad, es fundamental implementar un sistema de control de calidad que contemple los siguientes aspectos:

3.1 Toma de muestras: Realizar análisis periódicos durante el proceso de producción para monitorear la calidad.

3.2 Evaluación del producto final: Establecer parámetros de calidad claros para cada etapa del proceso y evaluar el producto final antes de su distribución.

3.3 Manejo de desviaciones: Crear protocolos detallados para la identificación y manejo de desviaciones en el proceso de producción.

3.4 Formato de registro: Desarrollar un formato de registro de calidad que contemple la evaluación de la materia prima, el proceso de producción y el producto final, permitiendo un seguimiento detallado y sistemático.

4. Plan de Saneamiento

Un plan de saneamiento integral es esencial para prevenir la contaminación de los productos. Este plan debe incluir:

4.1 Limpieza y desinfección regular: Establecer un programa de limpieza frecuente de las instalaciones y equipos, utilizando desinfectantes aprobados para la industria alimentaria.

4.2 Registro de actividades: Documentar todas las actividades de saneamiento realizadas, detallando fechas, responsables y productos utilizados.

4.3 Frecuencia de saneamiento: Determinar la frecuencia de las labores de limpieza y desinfección según el volumen de producción y tipo de producto elaborado.

4.4 Capacitación sobre saneamiento: Ofrecer formación regular sobre el uso correcto de desinfectantes y equipos de protección personal (EPP) durante las tareas de saneamiento.

También es importante, continuar con los procesos de implementación de la Buenas Practicas Agrícolas (BPA), disminuyendo el uso de agroquímicos, realizando un aprovechamiento de los insumos que tienen a la mano, como las cascaras de plátano, el tallo, las hojas, al igual, que los distintos producciones que mediante un proceso de descomposición realizada por micro y macro organismos, generan la disponibilidad de materia orgánica, es importante hacer poco a poco esa transición de lo químico, hacia lo agroecológico, conllevando a una buena producción al igual que la implementación de las Buenas Practicas de Manufactura (BPM) como el no uso dentro del establecimiento agroindustrial la utilización de herramientas, utensilios, entre otros, compuestos por madera, debido a la captación de bacterias y microorganismos maliciosos para la producción agroindustrial.

Conclusión

La implementación de estas recomendaciones técnicas es crucial para optimizar el proceso de transformación agroindustrial de AGROFORZA y garantizar la producción de productos seguros y de alta calidad. A través de una capacitación adecuada, el cumplimiento de requisitos higiénicos, un riguroso control de calidad y un plan de saneamiento integral, la organización podrá fortalecer su proceso productivo, cumplir con las normativas sanitarias y posicionarse exitosamente en el mercado.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
A medida que AGROFORZA avanza en su proceso de transformación agroindustrial, es esencial promover una cultura de innovación dentro de la organización. Actualmente, no se ha explorado la posibilidad de incorporar nuevas tecnologías o métodos de producción que podrían mejorar significativamente tanto la eficiencia como la calidad de los productos. Para fomentar esta innovación, se recomienda que AGROFORZA considere establecer espacios de diálogo y colaboración internos donde los miembros del equipo puedan compartir ideas, experiencias y conocimientos sobre nuevas prácticas, herramientas y técnicas que podrían implementarse en el proceso productivo. Estos espacios permitirían explorar opciones como: 1. Nuevas tecnologías: Desde sistemas de automatización hasta tecnologías emergentes en el procesamiento de alimentos. 2. Métodos de producción más sostenibles: Técnicas que optimicen el uso de recursos y minimicen el impacto ambiental. 3. Mejores prácticas: Innovaciones en la manipulación, el envasado, el almacenamiento y la distribución de los productos. Además, sería útil fomentar una mentalidad de mejora continua, donde cada miembro del equipo se sienta motivado a proponer y evaluar nuevas ideas que puedan optimizar el proceso productivo, mejorar la calidad de los productos y ofrecer soluciones creativas a los desafíos que puedan surgir. Establecer una cultura de innovación dentro de AGROFORZA no solo impulsará la mejora constante de sus procesos, sino que también permitirá a la organización mantenerse competitiva en un mercado en constante evolución, capaz de adaptarse rápidamente a los cambios y nuevas demandas del sector agroindustrial.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose Hector P.			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROFORZA	**Nit**	9009913397

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

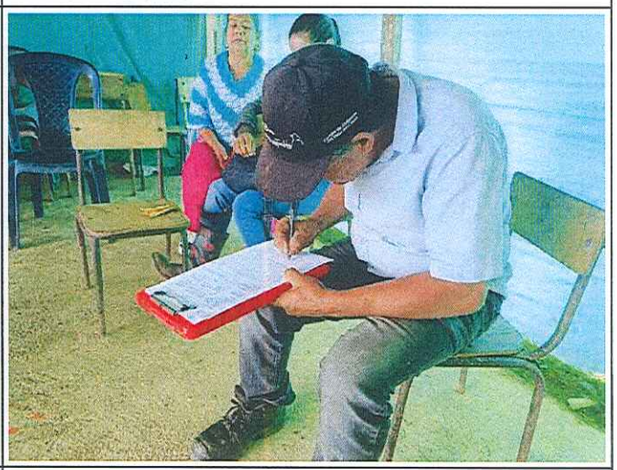


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"		MUNICIPIO	REMTREPO	ORGANIZACIÓN	AGROFORZA	
FECHA (dd-mm-aaaa)	04-11-2024	LUGAR	CENTRO ACOPIO AGROFORZA		ENTREGABLE No.	E6	
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno./ Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca	

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como libre, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementacion, promocion, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agricola agroindustriales y para victimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercializacion a traves de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atencion de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestion administrativa, contacto y envio de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Aura mercedes Ruiz	1116340245	3127672540	NA	Aura mercedes Ruiz
2	ezequiel quintero	94269317	3233495573	NA	ezequiel quintero
3	Jose Hector perez P.	6267737	3215675128	NA	J Hector Perez P.
4	Luzdello gomez R.	29713070	3146095109	NA	Luzdello gomez R.
5	Maria Gladis Mun dizzy	29738339	3148901311	NA.	Maria Gladis Munc dizzy
6	Gloria Chavez O	27780662	3105366311	NA.	Gloria Chavez O.
7	marina Jimenez	G. 142.096	3128038911	NA.	Marina Jimenez
8	Valentina Franco Hernandez	1113036766	3128303252	Valentina franco Hernandez 77@gmail.com	Valentina franco Hernandez
9	Scrids Ma Agudelo pach	66.866.638	3229616713	Scrids Maria Agudelo@gm.	
10	Jhorman ortega Lopez	1111338335	3128735798	NA.	Jhorman ortega L.

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
paraíso de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			MUNICIPIO	RESTREPO	ORGANIZACIÓN	AGROFORZA
FECHA (dd-mm-aaaa)		04-11-2024	LUGAR	CENTRO ACOPIO AGROFORZA		ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno./ Acompañamiento tecnico				COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se han guardado en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Adelaida Perez Agudelo	66.867.726	3117084524	agroforza2200@gmail.com	Adelaida Perez Agudelo
2	MONICA ARIAS	29742809	3148465136	NA	Monica Alejandra Arias
3	ROSALBA ASTAIZA	29426078	3183850531	NA	Rosalba Astaiza
4	ORLANDO MEJIA P.	5863429	3172686878	NA	Orlando Mejia
5	Aida Lida Valencia M.	1114539199	3043587869	NA	Aida lida Valencia.
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	JUAN CAMILO AYALA ZAMBRANO
CÉDULA:	1.117.526.758
CARGO:	PROFESIONAL DE CAMPO

Powered by CamScanner

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio: "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"			
Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AGROFORZA	
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Tipo del proyecto	Agroindustrial	**Nit.**	9009913397
Nombre Representante Legal	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado		Karen Viviana Chamorro Cerón	
Fecha (dd-mm-aaaa)	14/11/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Fabricado en acero, perilla para granular el granulado y molido del producto. Tolva en acero Motor 3 hp	Unidad	1
2	Mesa en Acero inoxidable de 2 metros.	Unidad	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose H. Perez			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Karen Viviana Chamorro Cerón
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1130634034
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROFORZA		
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Tipo del proyecto	Agroindustrial	**NIT**	9009913397
Nombre Representante Legal	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre de quien recibe	JOSE HECTOR PEREZ PINEDA		**Teléfono:** 3117084524
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	21-11-2024	**Lugar**	COLISEO JAIR CASS

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Molino Fabricado en acero, perilla para granular el granulado y molido del producto. Tolva en acero Motor 3 hp	Unidad	1
2	Mesa en Acero inoxidable de 2 metros.	Unidad	1

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE USO

1. Molino en Acero.

• Ajuste de la Perilla para Granulación:
Granulado fino: Gira la perilla hacia el sentido que reduce el tamaño de las partículas. Este ajuste es útil para moler productos como harina, polvo de café o especias muy finas.

• Granulado grueso: Si necesitas un molido más grueso (por ejemplo, para moler granos de café para una prensa francesa o moler cereales), ajusta la perilla hacia un grosor mayor.

• Conectar el Molino a la red eléctrica especificada por el fabricante, garantizando que el voltaje, la frecuencia y la capacidad de corriente sean compatibles con las indicaciones técnicas del dispositivo, con el fin de prevenir posibles daños a los componentes internos debido a una sobrecarga o corriente inapropiada.

USO DEL MOLINO:
• Alimentación del producto: Evita sobrecargar el molino de una sola vez. Introduce el producto en la tolva de manera constante y en pequeñas cantidades para evitar que el motor se sobrecaliente.

• Tiempo de uso: No mantengas el molino funcionando por tiempos prolongados sin pausas, ya que el motor puede sobrecalentarse. Descansa el equipo entre usos.

• Mantenimiento: Limpia el molino después de cada uso para evitar acumulación de restos de productos que puedan afectar el sabor o la calidad del siguiente molido. Usa un paño seco y cepillos suaves para limpiar las partes interiores.
Verifica regularmente el estado de las cuchillas o discos de molienda y realiza el afilado o reemplazo cuando sea necesario.

SEGURIDAD:
• Protección del motor: Asegúrate de que el molino esté desconectado de la corriente eléctrica antes de realizar cualquier ajuste o limpieza.

• Prevención de accidentes: No intentes meter objetos duros como piedras, metales u otros elementos que puedan dañar el molino o causar accidentes.

2. Mesa de Acero Inoxidable.

USO DE LA MESA:
• Superficie de trabajo: Utiliza la mesa como espacio para preparar, cortar, mezclar o manipular productos. Es ideal para mantener la higiene y evitar la contaminación cruzada, especialmente si trabajas con alimentos o materiales delicados.

•Distribución del peso: No sobrecargues un solo lado de la mesa. Intenta distribuir las cargas de manera uniforme, especialmente si colocas equipos pesados o materiales voluminosos.

• Estabilidad: Asegúrate de que las patas de la mesa estén niveladas, especialmente si estás trabajando en un espacio irregular o con superficies inclinadas.

MANTENIMIENTO:
• Limpieza: El acero inoxidable es fácil de limpiar, pero es importante hacerlo regularmente para evitar la acumulación de suciedad, grasas o restos de productos. Usa detergentes suaves y no abrasivos, además de un paño limpio y seco.

• Desinfección: Si trabajas con alimentos, asegúrate de desinfectar la superficie después de cada uso, especialmente si has trabajado con carnes crudas o productos contaminantes.

• Evitar daños: Aunque el acero inoxidable es resistente, evita el uso de utensilios o herramientas que puedan rayar la superficie. Utiliza guantes si es necesario para manejar utensilios pesados o filosos sobre la mesa.

SEGURIDAD Y PROTECCIÓN:
•Prevención de accidentes: Mantén el área alrededor de la mesa despejada para evitar tropezones. Si la mesa está en un área de paso, asegúrate de que no haya obstáculos cerca que puedan causar accidentes.

• Prevención de corrosión: Aunque el acero inoxidable es resistente a la corrosión, es importante evitar la exposición prolongada a sustancias corrosivas o ácidas. Si trabajas con productos que pueden corroer el acero (como vinagre, ácido cítrico, etc.), limpia inmediatamente la superficie después de su uso.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

Recomendaciones Generales para la Ubicación en el Área Agroindustrial:

Ubicación adecuada:
Almacenar el molino en un lugar seco, bien ventilado y libre de humedad para evitar la corrosión del acero.
Evitar la exposición directa a la intemperie, ya que la humedad y la temperatura extrema pueden afectar los componentes metálicos y el motor.
Mantener el molino alejado de fuentes de calor o de sustancias inflamables.

Superficie de apoyo:
Asegurarse de que el molino esté colocado sobre una superficie firme, nivelada y resistente que soporte su peso y permita un funcionamiento estable.
Utilizar plataformas o bases de almacenamiento que absorban vibraciones para prevenir el desgaste prematuro de las partes móviles.

Protección contra el polvo:
En ambientes de alta acumulación de polvo o residuos del proceso de molienda, cubrir el molino con una funda de tela o material impermeable para evitar que el polvo afecte los componentes eléctricos y mecánicos.
Si el molino se encuentra en un área de trabajo, se recomienda el uso de un sistema de extracción de polvo para mantener limpio el entorno.

Desconexión de la red eléctrica:
Desconectar el molino de la red eléctrica cuando no se esté utilizando para evitar posibles sobrecargas o fallas eléctricas, además de reducir el riesgo de accidentes.
Si el molino se almacena por un largo período, asegurarse de que todos los cables eléctricos y conexiones estén en buenas condiciones y sin exposición a daños.

Revisión periódica:
Lubricar las partes móviles del molino según las recomendaciones del fabricante para evitar el desgaste y garantizar un rendimiento óptimo.

• Optimización del espacio: Organiza el área de trabajo de manera eficiente para minimizar el movimiento innecesario de materiales o personal. Si el molino y la mesa se usan en el mismo proceso, colócalos lo más cerca posible sin que se estorben entre sí.

• Zonas específicas para cada función: Si es posible, asigna diferentes zonas dentro del área agroindustrial para el almacenamiento y uso de diferentes equipos. Por ejemplo, una zona de procesado de ingredientes secos (molino) y una zona de preparación o manipulación de alimentos (mesa).

• Consideración de seguridad: En un entorno agroindustrial, la seguridad es primordial. Asegúrate de que las áreas donde se ubican los equipos tengan señalización adecuada, rutas de evacuación despejadas, y acceso a equipos de protección personal (EPP) si es necesario.

• Control de temperatura y humedad: Siempre que sea posible, ubica los equipos en espacios con temperaturas controladas y baja humedad para evitar la corrosión o deterioro prematuro de los equipos.

Escaneado con CamScanner

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:
Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.
Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.
Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad
Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose Hector Perez P.			
Nombre:	Jose Hector Perez	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6262737	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

Escaneado con CamScanner

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROFORZA		
Tipo de proyecto	Agroindustrial	**NIT**	9009913397
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Nombre Representante Legal		JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	21/11/2024	**Lugar**	Coliseo JAIR ARTURO LASSO

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.



Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AGROFORZA		
Municipio	Restrepo	**Vereda**	La Belmira
Tipo del proyecto	Agroindustrial	**Nit.**	9009913397
Nombre Representante Legal	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA		
Correo electrónico	agroforza00@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3117084524
Nombre y apellido profesional encargado	Juan Camilo Ayala Zambrano		
Fecha (dd-mm-aaaa)	21/11/2024	**Lugar**	Coliseo JAIR ARTURO LASSO

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
Jose H. Perez			
Nombre:	JOSÉ HÉCTOR PÉREZ PINEDA	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	6262131	Cédula:	1117526758
Representa a:	AGROFORZA	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOGANRES		
Teléfono 1	3207263534	**Teléfono 2**	3155870670
Correo electrónico	asoganrestrepo@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana
Corregimiento/Vereda	Vereda Aguamona	**Municipio**	Restrepo

Número actual de Asociados	36	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	10	**Línea Productiva 1**	Ganadería
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	NA
Nombre del (la) Representante Legal	VICTOR DANIEL CASTAÑO OVIEDO			**Cédula de Ciudadanía**	16660807
Teléfono 1	3207263534	**Teléfono 2**	3207263534	**Correo electrónico**	asoganrestrepo @gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	Vereda Zabaleta			**Municipio**	Restrepo

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	ASOGANRES				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Restrepo	VEREDA	Vereda Aguamona

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
JHON FERNANDO MURILLO RUSYNKE	Masculino	16,782,624	53	Ninguno	3,155,870,670	jfmabog26@gmail.com	No Aplica	Ganadería tipo Leche	4.5000	5.0000	AGUAMONA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MILDER AMALFI ARARAT	Femenino	14,898,003	56	Ninguno	3,128,304,199	Armando13a@hotmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	12.0000	12.0000	LA PALMA	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
JAIME DE JESÚS HOYOS	Masculino	16,253,165	67	Ninguno	3,108,376,341	Jjhoyos2@gmail.com	NA	Ganadería doble propósito	13.0000	13.0000	AGUA MORA	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
MYRIAM AGUDELO FERNÁNDEZ	Femenino	66,807,852	54	Ninguno	3,225,040,263	NA	NA	Ganadería tipo Leche	10.0000	10.0000	CORDOBITA	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
LUS MARINA GALLEGO DE TABARES	Femenino	38,863,369	61	Ninguno	3,147,457,744	lmarinagz@hotmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	7.0000	7.0000	POTRERILLO	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
ANIBAL JULIO CARDONA	Masculino	80,416,493	55	Ninguno	3,207,251,365	Juliancardona69@hotmail.com	NA	Ganadería doble propósito	15.0000	15.0000	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
ALBERTO HERNEY CAMPO	Masculino	14,872,349	58	Ninguno	3,186,445,038	Ocampo@uceva.edu.co	NA	Ganadería tipo Leche	12.0000	12.0000	CACHIMBÁL	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
JUAN MANUEL ESPITIA LLOREDA	Masculino	16,269,971	61	Ninguno	3,105,454,306	Espitiajm@hotmail.com	NA	Ganadería doble propósito	8.0000	8.0000	CORDOBITA	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
ROSMERY TACHA	Femenino	31,845,890	49	Ninguno	3,108,401,954	NA	NA	Ganadería tipo Leche	10.0000	10.0000	POTRERILLO	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
RUBY BORRERO LARROCHE	Femenino	31,256,838	71	Ninguno	3,155,550,591	Rubyborrero@hotmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	5.0000	5.0000	CALIMITA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CRISTIAN JAMID QUINTERO	Masculino	94,499,863	47	Ninguno	3,217,583,233	Isagaby97@gmail.com	NA	Ganadería tipo leche	11.0000	11.0000	MUÑECOS	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
JAVIER QUINTERO CADAVID	Masculino	14,877,395	71	Ninguno	3,113,883,399	javierquintero0512@hotmail.com	NA	Ganadería tipo leche	10.0000	10.0000	CALIMITA	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUIS IGNACIO NOGUERA ARBOLEDA	Masculino	1,116,156,993	34	Ninguno	3,186,171,823	NA	NA	Ganadería tipo Leche	6.0000	6.0000	POTRERILLO	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JUAN GUILLERMO MUNRRA SALDARRIAGA	Masculino	16,631,312	65	Indigena	3,177,591,326	jgedj@hotmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	20.0000	20.0000	MUÑECOS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JUAN CARLOS ZAMUDIO	Masculino	79,662,822	49	Ninguno	3,226,786,788	Jvankzamudio@hotmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	12.0000	12.0000	EL SILENCIO	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
DIEGO FERNANDO VASQUEZ	Masculino	6,324,433	48	Ninguno	3,207,257,299	Sociiedadveracruz@hotmail.com	NA	Ganadería doble propósito	9.0000	9.0000	EL SILENCIO	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
BEATRIZ QUINTERO	Femenino	66,678,353	56	Ninguno	3,158,662,241	Fabar2@yahoo.com	NA	Ganadería tipo Leche	15.0000	15.0000	CACHIMBÁL	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
ADORACIÓN VASQUEZ DE RAMIREZ	Femenino	29,738,273	63	Ninguno	0	NA	NA	Ganadería tipo Leche	5.0000	5.0000	EL SILENCIO	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
LUIS FERNANDO ESCOBAR ESCOBAR	Masculino	10,251,457	64	Ninguno	3,207,065,976	Lfevet@gmail.com	NA	Ganadería tipo Leche	6.0000	6.0000	EL DIAMANTE	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
ALVARO HUMBERTO ARANA	Masculino	16,261,026	57	Ninguno	3,206,779,626	Alvaroharana123@hotmail.com	NA	Ganadería doble propósito	10.0000	10.0000	CORDOBITA	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
JOSE FERNANDO MARABGO	Masculino	14,886,374	62	Ninguno	3,152,293,418	Fercana1245@gmail.com	NA	Ganadería doble propósito	12.0000	12.0000	BUENOS AIRES	Propietario con título	Pequeño	Ninguno
RICARDO CASTAÑO ROBLEDO	Masculino	94,424,187	49	Ninguno	3,104,321,914	ricast75@yahoo.com	NA	Ganadería tipo Leche	3.0000	3.0000	LA PALMA	Propietario con título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La Actividad principal de ASOGANRES, es mejora genética del ganado, para optimizar la producción de leche mejorando así la rentabilidad y sostenibilidad de los productores locales.

Por otro lado, dentro de su asociados existen profesionales que brindan capacitación y asistencia técnica a los demás ganadero ganaderos sobre prácticas de manejo, sanidad animal, alimentación y producción sostenible que cuentan con un enfoque en buenas prácticas ganaderas, control de enfermedades y el uso de tecnología en el sector.

También, ASOGANRES Promueve de la sostenibilidad, Fomentando el uso de prácticas ganaderas sostenibles que protejan el medio ambiente, incluyendo la conservación de los recursos naturales y la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero. De igual manera, busca mejorar en infraestructura y acceso a mercados, ASOGANRES se enfoca en mejorar la infraestructura de los ganaderos locales, facilitando el acceso a mercados y la comercialización de productos ganaderos. Esto puede incluir el fortalecimiento de canales de comercialización y la búsqueda de mercados locales, departamentales y nacionales

Por último, promueve la asociatividad y el trabajo en equipo, fomentando la creación de redes entre los ganaderos, buscando que trabajen de manera asociada para mejorar su poder de negociación, acceso a insumos, servicios y mercados.

En cuanto a la meta, la Asociación de Ganaderos de Restrepo - ASOGANRES, es mejorar la calidad de vida de los ganaderos locales a través del fortalecimiento de sus capacidades productivas y empresariales. Esto lo buscan mediante la mejora de la productividad y sostenibilidad de las explotaciones ganaderas, así como la creación de un entorno más favorable para el desarrollo económico del sector. También se enfocan en garantizar la competitividad y la sostenibilidad de la ganadería en la región, adaptándose a los desafíos actuales como el cambio climático y la exigencia de mercados que demandan productos ganaderos de alta calidad y bajo impacto ambiental.

En resumen, ASOGANRES trabaja para lograr un sector ganadero más competitivo, sostenible y rentable, mejorando la calidad de vida de sus asociados y promoviendo prácticas que respeten el medio ambiente.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**3**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**3**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**3**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**3**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**3**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**15**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**3**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**3**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**3**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**3**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**3**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**15**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**3**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**3**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**3**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**3**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**3**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**15**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**3**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**3**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**2**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**14**	

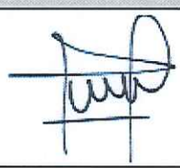
5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**2**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**3**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**3**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**12**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOGANRES		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Restrepo

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	15
COMERCIAL	15
FINANCIERA	15
ADMINISTRATIVA	14
ORGANIZACIONAL	12
CALIFICACIÓN FINAL	**71**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	JHON FERNANDO MURILLO RUSYNKE	Nombre:	Juan Camilo Ayala Zambrano
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	16782624	Cédula:	1117526758
Representa a:	ASOGANRES	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

Principalmente, son los compradores a gran escala, debido a que solo dependen de una sola red de comercialización a gran escala, siendo esta Alqueria, es importante aumentar el número de compradores o distribuidores, siendo esta la de mayor ingresos generados por la venta de leche, tambien la comercializan a habitantes de la región a menor escala, ya que su produccion diaria estan entre 3.200 a 3.500 litros de leche al día, también se evidencia mejorar la infraestructura del centro de acopio, ya que el área esta quedando algo pequeña para el proceso de enfriamiento y almacenamiento del líquido.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

ASOGANRES a través del tiempo ha suplido las necesidades de comercialización debido al esfuerzo generado por los asociados, con el fin de satisfacer las necesidades de la región, catalogandose como una micro empresa que genera recursos económicos al municipio, de igual forma, la variedad de productos derivados de la leche que se producen en el centro de acopio es amplio, aportando a la economía de la micro empresa y de sus asociados.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

En cuanto a las debilidades son pocas debido a su buen desempeño en el ámbito económico en la región, debido a que están bien estructurados como micro empresa.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

ASOGANRES, cuenta con años de experiencia en el ámbito ganadero, lo que permite tener un conocimiento profundo del sector, las prácticas y las normativas locales es decir experiencia y trayectoria en el sector ganadero a nivel del territorio.
De igual forma asoganr tiene una red de socios y aliados teniendo asi una red solía de ganaderos proveedores, técnicos y otros actores claros que facilitan la colaboración y el intercambio de conocimiento.
Por último ASOGANRES ofrece servicios de capacitación o asesoría, siendo una fortaleza clave, ya que contribuye a mejorar la productividad y sostenibilidad de los asociados.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

Se recomienda, fortalecer la red de socios y diversificar mercados donde ahogan res podría ampliar su red social y buscar nuevos mercados internacionales para mitigar la dependencia de poco actores. Al igual, invertir en innovación tecnología y práctica sostenibles fomentando el uso de tecnología innovadora y prácticas ganaderas más sostenibles para mejorar la eficiencia y reducir el impacto ambiental.
Por otro lado, También es importante capacitarse continuamente asegurando que los ganaderos y el personal de asoga en redes estén bien capacitados en nuevas técnicas manejan empresarialidad y adaptaciones tecnológicas.
Por último, fortalecer las relaciones con el gobierno y organismos internacionales buscando apoyo o subvenciones para proyectos sostenibles o de innovación en el sector ganadero y agropecuario.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOGANRES	
Nit	9004478024	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Restrepo	**Vereda**	Vereda Aguamona
Nombre Representante Legal		VICTOR DANIEL CASTAÑO OVIEDO	
Correo electrónico	asoganrestrepo@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3207263534
Nombre y apellido profesional encargado		Juan Camilo Ayala Zambrano	
Fecha (dd-mm-aaaa)	12/10/2024	**Lugar**	Centro de Acopio ASOGANRES, Municipio de Restrepo
¿Quién recibe la visita?	JHON FERNANDO MURILLO RUSYNKE		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *11/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de **22** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *MEJORAR EL CENTRO DE ACOPIO DE LECHE PARA GARANTIZAR PRODUCTOS DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO DE RESTREPO*

Descripción proyecto :
La ASOCIACIÓN DE GANADEROS DEL MUNICIPIO DE RESTREPO VALLE - ASOGANRES, se crea en el año 2014, a partir de la Unión de unos pequeños productores en producción de leche, cuyo fin era la formalización de un centro de acopio, para quitar los intermediarios el cual se busco beneficiar a los pequeños productores de leche de la región, hoy en día cuentan con 36 asociados manejando una producción diaria de 3.500 litros de leche, cuentan con la infraestructura productiva el área de acopio donde hay tres tanques de almacenamiento y de enfriamiento, con su respectivos motores siendo este sistema de agitación que favorece la distribución uniforme del frío, asegurando así que cada litro de leche se ha enfriado de manera homogénea, el centro acopio, cuenta con tres tanques, uno de 2.000 Lt, 3.200 Lt y 5.000 Lt, donde estos enfrían la leche a una temperatura entre 3 a 4 °C retardando el crecimiento de los gérmenes.

ASOGANRES, no solamente almacena leche, sino que también produce yogurt, kumis, mantequilla, postres, queso prensado, queso campesino, cuajada, queso mozzarella, queso doble crema, queso costeño y también tienen a la venta leche en botella; esto con el fin de recaudar recursos para la asociación. El cual destinan 500 Lt de leche al día para la producción de las mismas.

La misión de ASOGANRES como asociación ganadera, es propender por el bienestar y el mejoramiento de las condiciones económicas y sociales de sus integrantes como un todo; en ese sentido cada uno de sus asociados es responsable implementar Buenas Prácticas Ganadera (BPG), Buenas Prácticas de Ordeno (BPO) y Buenas Prácticas Comerciales (BPC) ajustadas a la ley, para que en ningún caso colocar en riesgo el patrimonio y reputación comercial, social y moral de ASOGANRES.

La ejecución del proyecto se alinea con la normativa colombiana sobre el uso de cantinas de aluminio para el transporte de leche, con el objetivo de garantizar un producto inocuo desde el productor hasta el consumidor final. Se busca procesar la leche en el menor tiempo posible, asegurando su conservación e inocuidad y transportada al centro de acopio en cantinas de aluminio o de acero inoxidable, esto debido a que no se permite el uso de recipientes plásticos. Todo esto cumple con el Reglamento Técnico sobre los requisitos que debe satisfacer la leche para el consumo humano.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Al inicio el vicepresidente el señor John Murillo, creía que el proyecto que había sido beneficiado era alrededor de 50 a 60 millones de pesos, correspondientes a la compra de un transformador cuyo valor está estimado alrededor de 20 a 30 millones de pesos, se le aclaró que por ser una asociación de pequeños productores la Gobernación, desde la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del departamento del Valle del Cauca, decime un recurso por $7.500.000 de tal modo que el recurso dado por la gobernación del Valle, sería destinado para la compra de una hidrolavadora y cantinas de aluminio para el almacenamiento y transporte del líquido producido por los 36 asociados de ASOGANRES.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación.
Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *09/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
El vicepresidente de ASOGANRES y la organización se comprometen a participar activamente en las visitas tres y cuatro de ejecución del proyecto, asegurando la presencia de más del 60% de los productores beneficiarios.

Se establece la fecha para la visita 3 acompañamiento técnico el día 9 de noviembre del 2024 fecha tentativa de acuerdo a los tiempos que manejan la asociación. El profesional de campo recordará el encuentro al vicepresidente y encargado del centro de acopio unos días antes para la ultimar detalles. Al igual la asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en que están trabajando.

CONCLUSIONES

El fortalecimiento a la asociación como pequeños productores del municipio de Restrepo es garantizar el buen desarrollo de las actividades diarias a través del fortalecimiento de su proyecto y en la entrega de la hidrolavadora para el lavado de los tanques de enfriamiento y las cantinas debido a la poca disponibilidad de las mismas para el transporte de la leche al momento de recibirla por parte de los asociados hasta que ésta se almacenada en los tanques de enfriamiento o el centro de acopio.

Restrepo, octubre 25 de 2024.

Señores:

GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA.

Atte.: secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.

E.S.D.

Referencia: Poder Especial para presentación y ejecución de proyecto.

VICTOR DANIEL CASTAÑO OVIEDO, mayor de edad y vecino de Restrepo (Valle), identificado con cédula de ciudadanía como aparece al pie de la presente firma. Presidente de la Asociación de Ganaderos de Restrepo (Valle del Cauca) mediante el presente escrito, estoy autorizando al señor JOHN FERNANDO MURILLO RUSYNKE, mayor de edad, vecino de Restrepo (Valle del Cauca) para que en mi nombre realice todos los trámites necesarios ante la Gobernación del Valle del Cauca, a través de la secretaria de Agricultura y Pesca del Desarrollo Rural, para inicie, presente y ejecute todas las actuaciones tendientes al programa-FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA. Mi poderdante queda facultado para cumplir con todos los encargos propios para la ejecución de este programa.

Atentamente:



Victor Daniel Castaño Oviedo.
C.C.16.660.807
Presidente Asoganres.

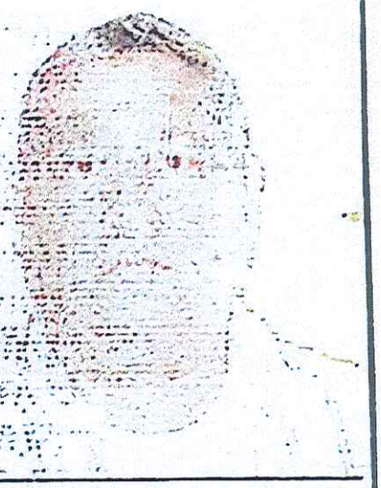
Acepto el poder:



John Fernando Murillo Rusynke.
C.C. 16.782.624 de Cali
Vicepresidente Asoganres

Scanned with CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA



NUMERO **16.660.807**

CASTAÑO OVIEDO

APELLIDOS

VICTOR DANIEL

NOMBRES

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **11-SEP-1961**

CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.68	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

09-NOV-1979 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3100100-00154539-M-0016660807-20090418 0010770165A 1 1060043695

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 16.782.624
MURILLO RUSYNKE

APELLIDOS
JOHN FERNANDO

NOMBRES



FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 03-NOV-1970
CALI
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.80 ESTATURA | O+ G.S. RH | M SEXO

28-FEB-1989 CALI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-3100150-00307353-M-0016782624-20110610 0027194486A 1 2751369310

Scanned with CamScanner