GOBERNACION

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

ENTREGABLE 6
PARTE 7

(ESTABLECER PROYECTOS AGROPECUARIOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA SELECCIONADOS POR CONVOCATORIA PÚBLICA PARA ORGANIZACIONES DE PEQUEÑOS PRODUCTORES CAMPESINOS EN EL PERIODO DE GOBIERNO.)

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

TRUJILLO

- ASOBMANATIAL_STE.
- AVTDEHPAZ.

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	ASOBMANATIAL_STE		
Teléfono 1	3154204845	**Teléfono 2**	3233406841
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana , Tarde
Corregimiento/Vereda	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS	**Municipio**	Trujillo

Número actual de Asociados	20	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	1	**Línea Productiva 1**	AGRICOLA: CAFE
Número de socios menores de 26 años	0	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	AGRICOLA: MUSACEAS
Nombre del (la) Representante Legal	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ			**Cédula de Ciudadanía**	1116723181
Teléfono 1	3154204845	**Teléfono 2**	3154204845	**Correo electrónico**	Ducuaraarvelaezluzmaira@gmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	PREDIO SANTA ELENA FINCA VILLA LIZBETH			**Municipio**	Trujillo

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN	ASOBMANATIAL_STE				
DEPARTAMENTO	Valle del Cauca	MUNICIPIO	Trujillo	VEREDA	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS

BASE DE DATOS ASOCIADOS

Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
JOSE HERNEY HENAO	Masculino	94,256,725	55	Ninguno	3,164,980,699	Asobmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZ ISLENI RODAS MARIN	Femenino	1,116,724,846	33	Ninguno	3,104,806,294	asobtmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	1.0000	1.0000	CULEBRAS	En arriendamiento	Pequeño	Campesino
HERNAN GUTIERREZ ZULUAGA	Masculino	16,369,533	56	Ninguno	3,155,088,806	Hernangutierrezzuluaga@gmail.com	NO APLICA	PECUARIO: GANADO BOVINO	3.5000	3.8000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Femenino	66,716,853	61	Ninguno	3,233,406,841	marvellina2016@hotmail.com	NO APLICA	CAFE	3.0000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Femenino	1,116,723,181	36	Ninguno	3,154,204,845	ducuaraarvelaezluzmaira@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
YOLANDA MEDINA GALINDEZ	Femenino	34,639,510	55	Ninguno	3,003,602,686	asobmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CESAR JULIO CASTAÑO	Masculino	14,989,278	71	Ninguno	3,022,833,046	Castanoc037@gmail.com	NO APLICA	PECUARIO: GANADO BOVINO	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
JAIRO ENRIQUE SAMBONI	Masculino	76,221,432	51	Ninguno	3,003,602,886	Asobtmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
CIELO CARDENAS CASTAÑO	Femenino	29,447,506	69	Ninguno	3,166,655,057	asodepezco11@gmail.com	NO APLICA	CAFE	2.5000	2.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUFIER RODAS JARAMILLO	Masculino	6,145,782	59	Ninguno	3,117,034,480	asobtmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.5000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
LUZ ELENA OBANDO	Femenino	66,971,389	48	Ninguno	3,022,831,517	asobtmana@gmail.com	NO APLICA	CAFE	1.7000	1.7000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
ANDRES JULIAN GAVIRIA CALDERON	Masculino	14,800,575	39	Ninguno	3,172,610,080	Julian02gaviria@gmail.com	NO APLICA	CAFE	3.0000	3.5000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
YENI ALEJANDRA RODAS MARIN	Femenino	1,116,725,580	32	Ninguno	3,205,700,903	NO APLICA	NO APLICA	CAFE	1.0000	1.0000	CULEBRAS	En arriendamiento	Pequeño	Campesino
LUZ MARIELA HOYOS	Femenino	43,805,700	49	Ninguno	3,001,330,236	Marielahoyos05@gmail.com	NO APLICA	CAFE	2.0000	2.0000	CULEBRAS	En arriendamiento	Pequeño	Campesino
GERARDO MARIN PULIDO	Masculino	24,257,630	44	Ninguno	3,116,787,906	NO APLICA	NO APLICA	PLATANO	2.0000	3.0000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
INGRID CAROLINA DIAZ OBANDO	Femenino	1,143,988,885	27	Ninguno	3,160,417,096	Icdiazobando@gmail.com	NO APLICA	CAFE	2.0000	3.0000	CULEBRAS	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
CLAUDIA MARIN CALLE	Femenino	29,186,836	47	Ninguno	3,106,702,315	Claudiamarinylubierteamo@gmail.com	NO APLICA	CAFE	2.0000	3.0000	CULEBRAS	En arriendamiento	Pequeño	Campesino
CLAUDIA LORENA HENAO GARCIA	Femenino	66,725,750	48	Ninguno	3,154,103,259	Clalohg@yahoo.es	NO APLICA	CAFE	2.0000	4.0000	CULEBRAS	Propietario con título	Pequeño	Campesino
MARIA ELENA FLOREZ	Femenino	66,976,395	52	Ninguno	3,106,702,315	vflorez287@gmail.com	NO APLICA	PLATANO	3.0000	3.5000	CULEBRAS	En arriendamiento	Pequeño	Campesino
MARIA MELIDA HENAO VASQUEZ	Femenino	29,200,060	61	Ninguno	3,173,916,680	NO APLICA	NO APLICA	PLATANO	0.5000	0.5000	CULEBRAS	Propietario sin título	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META

La Asociación Abasto de Agua Rural Comunitario Manantial Santa Elena, ASOBTMANANTIAL-STE, desarrollará sus acciones y actividades enfocadas en sus principales principios, la igualdad de derechos y obligaciones de sus asociados y la ausencia de cualquier clase de discriminación de carácter social, religioso, politico y etnico. Conformada en el año 2023 y suscrita ante cámara y comercio, tiene objetivos claros como dotar de agua a la comunidad de la vereda Manantial Santa Elena, promoviendo la defensa y protección del recurso hídrico y de las cuencas hidrográficas a través de la efectiva participación y educación de los usuarios y comunidad en general. La asociación promueve campañas de reforestación para conservar y manejar adecuadamente los recursos naturales de la zona, gestionando recursos y apoyos suficientes para la eficaz tenencia del agua ante las entidades territoriales, oficiales o privadas.

ASOBTMANANTIAL-STE, busca generar el desarrollo comunitario y social de las familias de la zona velando por la efectiva tenencia del agua, realizando actividades ecológicas y de protección ambiental, que contribuyen no solo al buen mantenimiento del agua, sino de todos los recursos naturales de la vereda. También se busca contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida digna de los productos locales, mejorando la disponibilidad del recurso hídrico para sus actividades agropecuarias, lo que garantiza una producción de alimentos más sostenibles, contribuyendo a la seguridad alimentaria de la zona. La asociación ASOBTMANANTIAL-STE busca mejorar la calidad de vida para los habitantes de la vereda Manantial Santa Elena, no solo proporcionando un mejor sistema de abastecimiento de agua, también promoviendo la participación activa de la comunidad en talleres y reuniones, proporcionados por entidades públicas y privadas, para la capacitación continua, logrando adquirir experiencia y nuevos conocimientos en el manejo sostenible de los recursos naturales, como el recurso hídrico.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**2**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**2**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**2**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**2**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**3**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**11**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**2**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**3**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**3**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**12**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**3**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**2**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**3**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**12**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**3**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**2**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**2**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**3**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**13**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**3**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**3**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**12**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	ASOBMANATIAL_STE		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Trujillo

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	11
COMERCIAL	12
FINANCIERA	12
ADMINISTRATIVA	13
ORGANIZACIONAL	12
CALIFICACIÓN FINAL	**60**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La Asociación Abasto de Agua Rural Comunitario Manantial Santa Elena, ASOBTMANANTIAL-STE tiene la necesidad de resolver el acceso continuo y seguro al agua para las 25 familias, que habitan en esta comunidad. La comunidad de Manantial se ve constantemente afectada por la poca o nula disponibilidad del recurso hídrico desde hace más de una década, donde estas familias han enfrentado la escasez de agua, un recurso esencial para la vida diaria, la producción agropecuaria y el bienestar general.
Los residentes se ven afectados por las limitaciones que presenta la falta de agua disminuyendo su capacidad para mantener prácticas agrícolas sostenibles y asegurar la seguridad alimentaria. Por lo anterior ASOBTMANANTIAL-STE busca mitigar estos problemas garantizando el acceso al agua para uso agrícola y pecuario, lo que permitirá mejorar las buenas prácticas en la agricultura y fortalecer la producción agrícola local.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

ASOBTMANANTIAL-STE cuenta con un plan bien estructurado para el manejo del recurso hídrico, bajo su normatividad legal, la asociación pretende realizar control y seguimiento en la distribución sostenible del agua. Además cuenta con el espacio disponible para la implementación del sistema de abastecimiento, así como el personal adecuado para el establecimiento de todo el montaje. La asociación ASOBTMANANTIAL-STE cuenta con la ayuda de entidades públicas y privadas que asegurará la adecuada orientación en todo el desarrollo del proyecto, con el fin de resolver la principal necesidad de la zona, la falta de agua para sus diferentes actividades productivas.
La vereda Manantial sector Santa Elena, cuenta con vocación agrícola y pecuaria, con suelos fértiles disponibles para la siembra de diferentes cultivos, teniendo recursos naturales como buen clima y suelos para el desarrollo productivo agrícola.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

ASOBMANANTIAL ve en la falta de financiación para la implementación de sistemas de abastecimiento y redes hídricas un obstáculo para el desarrollo de todas sus actividades agropecuarias, frenando así el desarrollo económico y social de la comunidad. Al tener poca disponibilidad de agua para sus cultivos y actividades pecuarias, ASOBMANANTIAL depende de los recursos naturales como nacimientos y quebradas para el desarrollo de estas actividades agropecuarias, pero al presentarse variaciones climáticas, como la presente, donde el verano prolongado hace que fuentes hídricas naturales disminuyan su caudal, todas las producciones tanto agrícolas como pecuarias, se ven afectadas, convirtiéndose en sus principales debilidades. Sumándose a esto, la poca participación de entidades públicas y privadas que realicen en la zona inversión, imposibilitan el desarrollo de proyectos productivos como el presente. La asociación ASOBMANANTIAL busca constantemente realizar proyectos en pro de la comunidad, pero al no tener una junta administrativa que realice las tareas de manera efectiva, estos proyectos no logran desarrollarse.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

ASOBMANANTIAL cuenta con personal capacitado para realizar el desarrollo del proyecto, teniendo conocimientos que abarcan todo el proceso de establecimiento del abastecimiento y redes hídricas desde la adecuación del terreno donde se ubicaría el sistema de abastecimiento de agua, hasta el mantenimiento del mismo. La participación de entidades como el SENA y la UMATA del municipio, garantizan el acompañamiento necesario para el desarrollo del proyecto, ofreciéndoles a sus beneficiarios capacitaciones específicas en el cuidado y manejo del agua, con prácticas como el establecimiento de sistemas de riego, como el de goteo, con el fin de realizar prácticas sostenibles que garanticen el buen uso del agua, suelo y ambiente.
La necesidad de mejorar la disponibilidad de agua para la comunidad, hace que los habitantes de la zona estén comprometidos en el desarrollo del proyecto, garantizando mano de obra para su elaboración, ejecución, continuidad y mantenimiento del mismo.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

1. Realizar una evaluación del impacto ambiental generado con la implementación del proyecto.
2. Garantizar la protección de fuentes de agua naturales.
3. Realizar un plan de manejo y uso eficiente del agua.
4. Implementación de sistemas de reciclaje.
5 . Garantizar la participación ciudadana en la planificación.
6. Realizar capacitaciones que fomenten la educación y conciencia sobre el uso responsable del agua.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOBMANATIAL_STE	
Nit	901730514	**Tipo del proyecto**	Agropecuario
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Nombre Representante Legal		LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	19/10/2024	**Lugar**	PREDIO DANTA ELENA FINCA VILLA LIZBETH
¿Quién recibe la visita?	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *11/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***15*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *PROYECTO IMPLEMENTACIÓN TANQUE DE ABASTO DE AGUA Y REDES DE ABDUCCIÓN Y DISTRIBUCION*

Descripción proyecto :
La Asociación Abasto de Agua Rural Comunitario Manantial Santa Elena, ASOBTMANANTIAL-STE en el municipio de Trujillo Valle, plantea un proyecto de mejoramiento del recurso hídrico de la vereda, donde se desarrollará la implementación de un tanque de almacenamiento de agua y redes de aducción y distribución en el predio Santa Elena parte alta. El proyecto busca garantizar la distribución del preciado líquido, influyendo en aspectos sociales, agrícolas y económicos de la zona, además de contribuir en la mitigación del cambio climático y la seguridad alimentaria de la región.
El objetivo del proyecto es utilizar este sistema de almacenamiento y distribución de agua, en el riego de huertas, plantas medicinales y pecuarias, lo que es clave para la sostenibilidad de las actividades agrícolas y la preservación de la biodiversidad local.
El proyecto aseguraría la disponibilidad del recurso hídrico, permitiendo a las familias mantener sus huertas y cultivos, promoviendo la agricultura sostenible en la comunidad. También busca reducir impactos negativos en la agricultura y medio ambiente, como lo es el cambio climático, donde la escasez de agua puede comprometer la producción de alimentos y por ende, la seguridad alimentaria.
El proyecto busca beneficiar inicialmente a 20 productores y sus familias, pero se proyecta un impacto social, económico y ambiental para cerca de 115 personas habitantes de la vereda, contribuyendo en la mejoría de la producción local de alimentos, generando una mejor estabilidad económica para su comunidad.
La asociación ASOBMANATIAL-STE ha desarrollado normas y medidas que garantizan el uso responsable del agua, contribuyendo a la conservación de los recursos naturales y la resiliencia climática; con el proyecto se busca promover el uso responsable del agua, optimizando las prácticas de riego utilizadas en sus actividades agropecuarias, lo que representa adaptabilidad de la comunidad a futuras fluctuaciones climatológicas y eventos extremos.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Se generaron y aclararon las siguientes dudas:
1. Monto a entregar para los insumos.
Se aclaró que el monto correspondiente para los proyectos de pequeños productores campesinos serían 8 millones de pesos.
2. ¿Se entregarán los insumos en las unidades productivas?
No, los insumos se entregarán en la cabecera municipal.
2. ¿Cuánto es la duración del proyecto?
El proyecto tendrá una duración de aproximadamente tres meses, siendo la fecha de terminación el 30 de noviembre, estará sujeto a posibles prórrogas.
3. ¿Quiénes serán los responsables de realizar las actividades del proyecto?
Los productores inscritos junto con la asociación serán los responsables de desarrollar el proyecto y todas las actividades que ello implique, en este caso, la implementación del tanque de almacenamiento de agua y redes de distribución.
4. ¿Se entregará cualquier tipo de insumo?
Se contextualiza a los participantes que no se realizará entrega de herramientas y maquinaria como motosierras, así como insumos agrícolas químicos que tengan bandas toxicológicas rojas y amarillas. No se realizará entrega de dinero en efectivo, ni para el pago de mano de obra y transporte. Se dejó claro que no se entregarán insumos como huevos, madera, guadua, pollos de engorde, gasolina y materiales para construcción.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *02/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
1.Participación activa de los 20 productores inscritos en el proyecto, en las actividades del mismo.
2. Utilización efectiva de los insumos a recibir, en el proyecto de seguridad alimentaria.
3. Acompañamiento de la junta directiva de la asociación, para el desarrollo de las diferentes actividades y visitas (1,2,3,4) realizadas en el proyecto.
4. Manifestar con tiempo cualquier inconveniente durante la ejecución del proyecto que no permita su normal desarrollo.

CONCLUSIONES

En conclusión, la implementación del proyecto permitirá proporcionar acceso al agua, fundamental para el desarrollo de las actividades agropecuarias en la vereda. Esto no solo contribuirá a mejorar la calidad de vida de los habitantes, sino que también ayudará a reducir la incidencia de enfermedades y patógenos relacionados con el agua en la agricultura. Además, el proyecto fomentará el desarrollo económico y social de la comunidad, al establecer un sistema de distribución de agua que será más eficiente y sostenible en su utilización. En conjunto, estas acciones fortalecerán el bienestar de la población y promoverán una agricultura más saludable y productiva.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.



Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fenix

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	ASOBTMANANTIAL-STE
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-10-2024	LUGAR	Finca Villa Nizbeth	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	E6- Pequeños Productores Campesinos	Establecer proyectes agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		COMPONENTE No.	C1 -Fotalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al Titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera pregunta, veraz y en todos los momentos somos claros, entre el entrevistador. Estos datos serán monitoreados a la fecha de cierre de responsabilidad del proyecto bajo objetivo de "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han garantizado en un banco de información que en cualquier momento se pueden modificar como entonces de acceso.

No.		NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		Hernán Gutierrez z	16 369 533	315 508 8806	hernangutierrezz@gmail.com	
2		Jairo Enrique Samboni	76 297439	3003602686	asobtmanan@gmail.co	Jairo Sambon.
3		Jose Hanet Henao	94256725	3164980699	sobtmanan@gmail.com	Jose Hanet Henao
4		LuFiER Rodas	6.145.782	3117031480	asobtmanan@gmail.com	luFiER
5		Luz Stella Guarin N	66726 658	312 610 3649	asobtmanan@gmail.com	Luz Stella Guarin Novoa
6		Dario Fernando Gomez	1083888510	3104806294	asobtmanan@gmail.	DARIO F GOMEZ
7		Luz Isleni Rodas Marin	1116846724	3104806294	asobtmanan@gmail.co	Luz Isleni Rodas
8		Claudia Marin Calle	29186836	3106702315	asobtmanan@gmail.co	claudia marin calle
9		Flor Maria Pulido Rolgado	66716853	3233406841	asobtmanan@gmail.com	
10		Cesar Montaño	14989278	3012877041	asobtmanan@gmail.com.	

ELABORÓ (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CEDULA	1114824506
CARGO	Tecnico de campo

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
Más que un gobierno de todos

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	ASOBTMANANTIAL - STE
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-10-2024	LUGAR	Finca Villa Lizbeth	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	E6- Pequeños Productores Campesinos	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria publica para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		COMPONENTE No.	C1- Fortalecimiento proyectos de seguridad alimentaria para atención de Familias rurales del Valle del Cauca

Aviso Importante. En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dato, entre a información. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Luz Elena Obando	66 971389	3022831517	asobtmana@gmail.co-	
2	Carolina Diaz O.	1143988885	3160417096	asobtmana@gmail.com	
3	Cielo Cardenas	29447506	3166655057	asobtmana@gmail.c-	
4	Maricely Albelaez Sa	29.900070	3219787285	asobtmana@gmail.co-	
5	Zuli Naira Eliana Zuluaga	1116723181	3154704845	zuluagazuleta@hotmail.com	
6					
7					
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lotada Corrales
CÉDULA:	1114824506
CARGO:	Tecnico de campo.

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOBMANATIAL_STE	
NIT	901730514	**Tipo del proyecto**	Agropecuario
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Nombre Representante Legal		LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	
Quien recibe la vista	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		
Correo electrónico	ducuaraarvelaezluzmaira@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	19/10/2024	**Lugar**	FINCA VILLA LIZBETH SECTOR SANTA ELENA

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

La Asociación Abasto de Agua Rural Comunitario Manantial Santa Elena, ASOBTMANANTIAL-STE busca la implementación de un tanque de almacenamiento de agua y redes de aducción y distribución en el predio Santa Elena parte alta, en el municipio de Trujillo, Valle del Cauca. La finalidad de este proyecto es mejorar las condiciones de vida de la comunidad del Manantial, sector Santa Elena, contribuyendo con el desarrollo de las actividades en que sus habitantes basan su economía, la producción agrícola y pecuaria, siendo el agua un recurso natural primordial para su buen desarrollo. Por lo cual el proyecto se hace necesario no solo para el fortalecimiento agropecuario, también para el desarrollo social de la región. La asociación ASOBMANANTIAL solicita para este proyecto materiales y herramientas como un tanque de almacenamiento de agua de 3000LC, mangueras (Dos rollos de 2", dos rollos 1 y 1/2", un rollo De 1", veinticinco rollos de 1/2") materiales indispensables para el establecimiento del sistema de abastecimiento de agua, siendo estos inamovibles para la asociación. Para establecer las redes hídricas se hacen necesarios los siguientes accesorios: 2 uniones de 2", 2 uniones de 2 a 1 y 1/2", 2 uniones de 1" y ½ a 1", 2 uniones de 1" a ½", 25 uniones de ½". Insumos inamovibles. Por último se solicitan 1 clorador automático y cloro.
Con este proyecto ASOBMANANTIAL busca también minimizar el impacto crucial del cambio climático, garantizando el acceso continuo a agua que se va a utilizar para el riego de huertas, plantas medicinales y pecuarias, lo que es clave para la sostenibilidad de las actividades agrícolas y la preservación de la biodiversidad local; contribuyendo en la producción de alimentos y por ende, la seguridad alimentaria de la zona.

La persona responsable de la concertación de los insumos con el departamento de compras de la fundación será la señora LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ, representante legal de la asociación ASOBMANANTIAL.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	TANQUE ROTOPLASTICO DE 3000 LITROS	Unidad	1
2	MANGUERA DE ALTA PRESION DE DOS PULGADAS	Rollo	2
3	MANGUERA DE ALTA PRESION DE 1 1/2 PULGADAS	Rollo	2
4	MANGUERS DE ALTA PRESION DE 1 PULGADA	Rollo	1
5	ANGUERA DE ALTA PRESION DE 1/2 PULGADA	Rollo	25
6	UNION DE PVC DE 2 PULGADAS A 1 1/2 PULGADA	Unidad	2
7	UNION DE PVC DE 1 1/2 PULGADAS A 1 PULGADA	Unidad	2
8	UNION DE PVC DE 1 PULGADA A 1/2 PULGADA	Unidad	2
9	UNION DE PVC DE 1/2 PULGADA 25	Unidad	25
10	MALLA PROTECTORA DE LANA PARA TANQUE	Unidad	1
11	BASEETALICA PARA TANQUE DE 3000 LITROS	Unidad	1

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ
Número de cédula:	1116723181
Número telefónico:	3154204845
Número de WhatsApp:	3154204845
Correo electrónico:	ducuaraarvelaezluzmaira@gmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOBMANATIAL_STE	**Nit**	901730514
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Tipo de proyecto	Agropecuario		
Nombre Representante Legal	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		
Cédula	1116723181	**Teléfono/celular**	3154204845
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado	Hector Enrique Lozada Corrales		
Fecha (dd-mm-aaaa)	09/11/2024	**Lugar**	FINCA BELLA VISTA

SITUACIÓN ENCONTRADA

La Asociación Abasto de Agua Rural Comunitario Manantial Santa Elena, ASOBTMANANTIAL-STE, de la vereda Culebras en Trujillo Valle del Cauca, desarrolla actividades agrícolas y pecuarias como el cultivo de café, plátano, frutales y la cría de ganado bovino y porcino. En el predio Santa Elena, se encuentra ubicada la finca Villa Lizbeth, donde además de cultivos como el café y el plátano, cuentan con cultivo de plantas ornamentales como diferentes especies de Anturios, los cuales se destinan principalmente a su comercialización. La zona tiene un clima templado tropical, con una temperatura promedio de 21°C. La región cuenta con una zona cálida y una zona paramera, la vereda se encuentra en la zona montañosa, lo que la hace ideal para la producción de café, plátano, frutas y verduras. Se presentan suelos húmedos y con abundante materia orgánica, debido a que la región cuenta con una serie de ríos y quebradas, como el río Riofrío, lo que la hace propensa a abundantes precipitaciones durante la estación de lluvias. Cuentan con diferentes árboles nativos alrededor de las fuentes hídricas, nacidos de manera natural y sembrados en diferentes jornadas de siembra, con el objetivo de proteger las cuencas hidrográficas de la zona.

Desarrollan una agricultura convencional, donde la utilización de productos de síntesis química es lo habitual. Sin embargo, realizan buenas prácticas como la dosificación adecuada en la aplicación de fertilizantes, fungicidas, pesticidas, bactericidas y otros insumos agrícolas, para lo cual cuentan con herramientas como dosificadores, grameras y básculas. Las aplicaciones de agroinsumos las realizan con bombas espalderas y estacionaria eléctrica, para los agroinsumos líquidos.
Las prácticas de arado se realizan de manera manual, pues implementan en su mayoría la labranza mínima.
Los cultivos de café y musáceas, se encuentran en buen estado en general, aunque por falta de inversión, se presentan deficiencias nutricionales en la producción de racimos, principalmente en el cultivo de plátano.
Se cuenta con mano de obra para las diferentes labores de campo, para los cuales se deben implementar capacitaciones en manejo adecuado de elementos de protección personal, pues se evidenció la falta de su utilización. Se realizan buenas prácticas agrícolas en sus cultivos, como las labores culturales en musáceas (deshoje, deshije, desguasque, destronque).
El control de plagas y enfermedades, se realiza de manera integrada, combinando prácticas culturales, biológicas y químicas. Realizan desinfección en diferentes labores y zonas, como por ejemplo, desinfección de calzado en las entradas a los lotes de cultivo, mediante la utilización de cal agrícola, también se realiza desinfección de herramienta con hipoclorito de sodio, todo esto con el fin de reducir infestaciones fitosanitarias.

ACTIVIDAD REALIZADA

Basándose en las producciones agrícolas de la finca Villa Lizbeth, orientadas a la agricultura convencional, en donde se prima la utilización de agroinsumos de síntesis química y teniendo en cuenta que se plantea la instalación de un sistemas de abastecimiento y distribución de agua para actividades agrícolas, se desarrolló un acompañamiento técnico orientado a las Buenas Prácticas Agrícolas BPA, como el adecuado uso del suelo, agua, implementación de coberturas vegetales, implementación de control biológico para plagas y enfermedades y fabricación de trampas.

Se inició con la contextualización de la importancia del agua en la agricultura, el cual es crucial para garantizar la sostenibilidad y eficiencia en el uso de este recurso vital. Se dieron a conocer los diferentes sistemas de riego, con los que se podría optimizar la distribución del agua para sus cultivos:

1. Riego por goteo: Reduce la evaporación y el desperdicio de agua.
2. Riego por aspersión: Eficiente para cultivos de gran superficie.
3. Riego por gravedad: Utiliza la gravedad para distribuir el agua.
4. Sistemas de riego automatizados: Optimizan el uso del agua y reducen la mano de obra.

Luego se presentaron algunas técnicas de conservación del agua, que serían útiles en sus actividades agrícolas una vez se realice la instalación del sistema de abastecimiento de agua, mejorando la disponibilidad y cantidad del líquido para los habitantes de la zona, algunas técnicas orientadas especialmente para sus cultivos de plantas ornamentales:

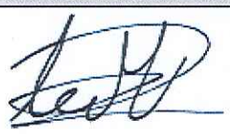
1. Mulch: Cubre el suelo para reducir la evaporación.
2. Cobertizo: Utiliza materiales como plástico o papel para cubrir el suelo.
3. Cultivos de cobertura: Protegen el suelo y reducen la erosión.
4. Sistemas de recolección de agua de lluvia: Almacena agua para riego.

Por último se realizaron pruebas en el suelo, con el fin de aprender a interpretar las características físico químicas cuando se exponen las primeras capas del suelo. Se realizaron calicatas en el suelo, con profundidad de aproximadamente 40 a 50 centímetros de profundidad, donde se analizó la coloración del suelo, en este caso, de negro a café, lo que significo presencia de abundante materia orgánica, luego al profundizar más, se evidenciaron presencia de diferentes organismos, como lombrices y escarabajos, indicadores de buena fertilidad en el suelo. Para determinar porcentajes de humedad, se realizó la prueba del puño, donde se le pidió a los beneficiarios que tomarán muestras del suelo y las apretaran con fuerza, observando que no se escurría agua. Con esto se contextualizó a los beneficiarios sobre conceptos claves para entender la relación entre el suelo y el agua, los cuales son capacidad de campo (CC), Punto de marchitez permanente (PMP) y Saturación (S). En donde la CC define la cantidad máxima de agua que el suelo puede retener después de un riego o lluvia intensa. El PMP indica la cantidad mínima de agua que el suelo puede retener para mantener la vida vegetal y por debajo del cual, las plantas sufren estrés hídrico severo. La S ocurre cuando el suelo está completamente lleno de agua, lo que puede causar problemas de oxígeno y pudrición de raíces en las plantas.

RECOMENDACIONES
1. Evaluar las necesidades hídricas de tus cultivos. 2. Establecer un plan de riego basado en la evaporación y la humedad del suelo. 3. Monitorear el clima y ajustar el plan de riego según sea necesario. 4. Utilizar sistemas de riego automatizados y sensores de humedad. 5. Realizar recolección de agua de lluvia, almacenar agua para riego. 6. Evitar el riego en horas de alta evaporación. 7. Ajustar el riego según la etapa de crecimiento del cultivo.

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraiso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

OBSERVACIONES
Con la implementación del sistema de abastecimiento y distribución de agua en la vereda Culebras, se mejorarian las prácticas agropecuarias de la zona, puesto que la aplicación del agua se daría de manera más efectiva, al tener disponibles sistemas de riego, con los cuales el agua sería aplicada directamente al sitio siendo mejor aprovechada por las plantas, disminuyendo pérdidas del recurso hídrico.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOBMANATIAL_STE	**Nit**	901730514

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva



Imagen No. 3
Actividad realizada en campo



Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN
paraiso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	ASOBMANATIAL_STE
FECHA (dd-mm-aaaa)	09-11-2024	LUGAR	Finca Bella Vista.	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Cesar Julio Costaño	14989278	3022833046	costanaco37@gmail.com	
2	Zor Elena Obando	66971389	3022831517	Elenfanpretty@hotmail.com	
3	Jose Erney Henao	94256125	3164980699	asobtmana23@gmail.com	Jose erney Henao.
4	Yolanda Medina Galindez	34639510	3236779745	asobtmana23@gmail.com	Yolanda Medina
5	Zor Maira Elena Daccra.	1.116723181	3154204845	ducuaraarvelaa(amaira@g.	
6	Mejia Gallego Guarin.	1116724958	3177234435	mejig606@gmail.com.	
7	Luis Fela Guarin Nohoa.	66726658	3126107949	asobmana23@gmail.com.	Luis Fela Guarin Nohoa
8					
9					
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114824506
CARGO:	Tecnico de Campo

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

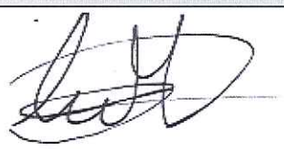
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		ASOBMANATIAL_STE	
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Tipo del proyecto	Agropecuario	**Nit.**	901730514
Nombre Representante Legal	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado		Karen Viviana Chamorro Cerón	
Fecha (dd-mm-aaaa)	07/11/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Union De Pvc De 2 Pulgadas A 1 1/2 Pulgada	Unidad	4
2	Manguera De Alta Presion De 1 1/2 Pulgada Calibre 40	Rollo	2
3	Manguera De Alta Presion De 1/2 Pulgada Calibre 40	Rollo	46
4	Tanque Rotoplast De 2000 Litros	Unidad	4
5	Union De Pvc De 1/2 Pulgada	Unidad	32
6	Manguera De Alta Presion De 1 Pulgada - Calibre 40	Rollo	1
7	Union De Pvc De 1 Pulgada A 1/2 Pulgada	Unidad	4
8	Union De Pvc De 1 1/2 Pulgadas A 1 Pulgada	Unidad	4
9	Manguera De Alta Presion De 2 Pulgadas	Rollo	2
10	Filtro De 2" Con Reduccion A 1 1/2"	Unidad	1
11	Buje De Reduccion De 1 1/2" A 1/2"	Unidad	1
12	Pegante Y Limpiador De 1 1/6	Unidad	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Karen Viviana Chamorro Cerón
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1130634034
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para victimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOBMANATIAL_STE		
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Tipo del proyecto	Agropecuario	**NIT**	901730514
Nombre Representante Legal	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre de quien recibe	Luzmaira Eliana Ducuara	**Teléfono:**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	29-11-2024	**Lugar**	Colisco Leonel Garcia

El operador Fundación Ave Fénix y la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca, hacen la entrega de los siguientes insumos, equipos y/o herramientas de acuerdo con la concertación previa realizada con la Organización:

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Union De Pvc De 2 Pulgadas A 1 1/2 Pulgada	Unidad	4
2	Manguera De Alta Presion De 1 1/2 Pulgada Calibre 40	Rollo	2
3	Manguera De Alta Presion De 1/2 Pulgada Calibre 40	Rollo	46
4	Tanque Rotoplast De 2000 Litros	Unidad	4
5	Union De Pvc De 1/2 Pulgada	Unidad	32
6	Manguera De Alta Presion De 1 Pulgada - Calibre 40	Rollo	1
7	Union De Pvc De 1 Pulgada A 1/2 Pulgada	Unidad	4
8	Union De Pvc De 1 1/2 Pulgadas A 1 Pulgada	Unidad	4
9	Manguera De Alta Presion De 2 Pulgadas	Rollo	2
10	Filtro De 2" Con Reduccion A 1 1/2"	Unidad	1
11	Buje De Reduccion De 1 1/2" A 1/2"	Unidad	1
12	Pegante Y Limpiador De 1 1/6	Unidad	1

RECOMENDACIONES DE USO

RECOMENDACIONES GENERALES DE USO DE UNIONES, ÍTEM 1, 5, 7 y 8 (Union De Pvc De 2 Pulgadas A 1 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1 Pulgada A 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1 1/2 Pulgadas A 1 Pulgada)
Preparación antes del uso:

1. Revisar antes de instalar que las uniones no tengan ningún daño o avería.
2. Revisar la compatibilidad de las uniones con el sistema de distribución de agua para asegurarse de que sean adecuadas para su uso.
3. Almacenar las uniones en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.

Uso adecuado:

1. Instalar las uniones según las instrucciones del fabricante para asegurarse de que estén correctamente conectadas y selladas.
2. Asegurarse de que las uniones estén correctamente ajustadas para evitar fugas y daños al sistema de distribución de agua.
3. Revisar regularmente las uniones para detectar problemas de fugas, corrosión o daños.

Recomendaciones adicionales:

1. Consultar con un profesional antes de instalar las uniones para asegurarse de que sean instaladas correctamente y de manera segura.
2. Seguir las instrucciones del fabricante para la instalación y el mantenimiento de las uniones para asegurarse de que sean utilizadas de manera segura y efectiva.

RECOMENDACIONES GENERALES PARA USO DE MANGUERAS ÍTEM 2, 3, 6 Y 9 (Manguera De Alta Presion De 1 1/2 Pulgada Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 1/2 Pulgada Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 1 Pulgada - Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 2 Pulgadas)

Preparación antes del uso:

1. Revisar la manguera para detectar daños o deterioro antes de su uso.
2. Almacenar la manguera en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.

Uso adecuado:

1. Conectar la manguera correctamente a la fuente de agua y al dispositivo de aplicación para evitar fugas y daños.
2. Ajustar la presión de agua según sea necesario para evitar daños a la manguera o al dispositivo de aplicación.
3. No estirar o doblar la manguera de manera excesiva para evitar daños o roturas.

Recomendaciones adicionales:

1. Revisar regularmente la manguera para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo
2. Seguir las instrucciones del fabricante para la instalación y el mantenimiento de la manguera para asegurarse de que sea utilizada de manera segura y efectiva.

4. Tanque Rotoplast De 2000 Litros:

Preparación antes del uso:

1. Revisar el tanque para detectar daños o deterioro antes de su uso.
2. Lavar y desinfectar el tanque antes del uso para evitar la contaminación del agua.

Uso adecuado:

1. Colocar el tanque en un lugar plano y estable para evitar que se vuelque o se dañe.
2. Conectar el tanque a una fuente de agua segura para evitar la contaminación del agua.
3. No sobrepasar la capacidad máxima del tanque para evitar que se vuelque o se dañe.

10. Filtro De 2" Con Reduccion A 1 1/2":

Preparación antes del uso:

1. Leer las instrucciones del fabricante para entender las características y el uso adecuado del filtro.
2. Revisar el filtro para detectar daños o deterioro antes de su uso.
3. Lavar y desinfectar el filtro antes del uso para evitar la contaminación del agua.

Uso adecuado:

1. Instalar el filtro en el sistema de riego según las instrucciones del fabricante para asegurarse de que esté correctamente conectado y funcionando.
2. Ajustar la reducción de 2" a 1 1/2" según sea necesario para asegurarse de que el agua fluya correctamente a través del sistema de riego.
3. Revisar regularmente el filtro para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.

Recomendaciones adicionales:

1. Consultar con un profesional antes de instalar el filtro para asegurarse de que se instale correctamente y de manera segura.
2. Seguir las instrucciones del fabricante para la instalación y el mantenimiento del filtro para asegurarse de que se utilice de manera segura y efectiva.

11. Buje De Reduccion De 1 1/2" A 1/2":

1. Leer las instrucciones del fabricante para entender las características y el uso adecuado del buje de reducción.
2. Revisar el buje de reducción para detectar daños o deterioro antes de su uso.
3. Lavar y desinfectar el buje de reducción antes del uso para evitar la contaminación del agua.
4. Instalar el buje de reducción en el sistema de riego según las instrucciones del fabricante para asegurarse de que esté correctamente conectado y funcionando.

RECOMENDACIONES DE USO

5. Ajustar la reducción de 1 1/2" a 1/2" según sea necesario para asegurarse de que el agua fluya correctamente a través del sistema de riego.
6. Revisar regularmente el buje de reducción para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.
7. Revisar regularmente el sistema de riego para detectar problemas y realizar mantenimiento preventivo.

12. Pegante Y Limpiador De 1 1/6:

1. Leer las instrucciones del fabricante para entender las características y el uso adecuado del pegante y limpiador.
2. Limpiar la superficie de la tubería antes de aplicar el pegante para asegurarse de que esté libre de suciedad y grasa.
3. Aplicar el pegante según las instrucciones del fabricante para asegurarse de que se adhiera correctamente a la tubería.
4. Evitar el contacto con la piel y los ojos para evitar irritaciones y lesiones.

RECOMENDACIONES DE ALMACENAMIENTO

RECOMENDACIONES GENERALES DE ALMACENAMIENTO DE UNIONES, ÍTEM 1, 5, 7 y 8 (Union De Pvc De 2 Pulgadas A 1 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1 Pulgada A 1/2 Pulgada, Union De Pvc De 1 1/2 Pulgadas A 1 Pulgada)

1. Almacenar las uniones en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la temperatura entre 15°C y 25°C para evitar la degradación de las uniones.
3. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad para prevenir la formación de hongos y bacterias.
4. Almacenar las uniones en un contenedor cerrado para mantener su calidad y seguridad.
5. Mantener las uniones alejadas de productos químicos y sustancias corrosivas para evitar daños y degradación.
6. Revisar regularmente las uniones para detectar problemas de calidad o seguridad.

RECOMENDACIONES GENERALES PARA ALMACENAMIENTO DE MANGUERAS ÍTEM 2, 3, 6 Y 9 (Manguera De Alta Presion De 1 1/2 Pulgada Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 1/2 Pulgada Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 1 Pulgada - Calibre 40, Manguera De Alta Presion De 2 Pulgadas)

1. Almacenar las mangueras en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la temperatura entre 15°C y 25°C para evitar la degradación de las mangueras.
3. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad para prevenir la formación de hongos y bacterias.

Almacenamiento Específico para Mangueras:

1. Almacenar las mangueras en un contenedor o soporte adecuado para evitar daños y deformaciones.
2. Mantener las mangueras alejadas de productos químicos y sustancias corrosivas para evitar daños y degradación.
3. Revisar regularmente las mangueras para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.

4. Tanque Rotoplast De 2000 Litros:

1. Almacenar el tanque en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la temperatura entre 15°C y 25°C para evitar la degradación del tanque.
3. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad para prevenir la formación de hongos y bacterias.
4. Almacenar el tanque en una posición vertical para evitar que se deformen o se dañen.
5. Mantener el tanque alejado de productos químicos y sustancias corrosivas para evitar daños y degradación.
6. Revisar regularmente el tanque para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.

10. Filtro De 2" Con Reduccion A 1 1/2":

1. Almacenar el filtro en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la temperatura entre 15°C y 25°C para evitar la degradación del filtro.
3. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad.
4. Almacenar el filtro en una posición vertical para evitar que se deformen o se dañen.
5. Mantener el filtro alejado de productos químicos y sustancias corrosivas para evitar daños y degradación.
6. Revisar regularmente el filtro para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.

11. Buje De Reduccion De 1 1/2" A 1/2":

1. Almacenar el buje de reducción en una posición vertical para evitar que se deformen o se dañen.
2. Mantener el buje de reducción alejado de productos químicos y sustancias corrosivas para evitar daños y degradación.
3. Revisar regularmente el buje de reducción para detectar daños o deterioro y realizar mantenimiento preventivo.
4. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad para prevenir la formación de hongos y bacterias.

12. Pegante Y Limpiador De 1 1/6:

1. Almacenar el pegante y limpiador en un lugar fresco y seco, lejos de la luz directa del sol y la humedad.
2. Mantener la temperatura entre 15°C y 25°C para evitar la degradación del pegante y limpiador.
3. Evitar la exposición a la lluvia y la humedad para prevenir la formación de hongos y bacterias.
4. Almacenar el pegante y limpiador en un contenedor original y cerrado para mantener su calidad y seguridad.

Precauciones de Seguridad:

1. Manejar el pegante y limpiador con cuidado para evitar lesiones y daños a la tubería.
2. Lavar las manos después de manejar el pegante y limpiador para evitar la transferencia de bacterias y otros microorganismos.
3. No dejar el pegante y limpiador al alcance de niños y mascotas para evitar accidentes y lesiones.

F-AE0 No. 01	GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE ENTREGA FORTALECIMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Para constancia de lo consignado en la presente acta, el (la) Representante Legal o apoderado/a certifica que recibió a entera satisfacción los insumos, equipos y/o herramientas, así como el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de las actividades productivas y se compromete a:

Mantener absoluto compromiso respecto de la destinación específica de los materiales, insumos, equipos y/o herramientas que se deriven de la implementación de los proyectos productivos, asegurando que estos sean utilizados únicamente para los fines del proyecto.

Adelantar las gestiones correspondientes frente a los agentes responsables por concepto de garantías, reposiciones, adecuaciones u otros que se deriven del normal uso de insumos, equipos y/o herramientas entregadas.

Utilizar los bienes entregados de manera exclusiva, para los fines productivos propios de la organización, sin realizar uso diferente de los mismos, evitando su deterioro prematuro y demás factores que puedan afectar su funcionalidad

Así mismo, hace constar que recibió el manual con el procedimiento para garantías, las cuales deben gestionarse a través del correo electrónico agro.compras@avefenix.edu.co adjuntando el formato de aplicación de garantía.

FIRMA DE QUIEN RECIBE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	Luzmaira Eliana Ducuara	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal/ Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1116723191	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-RFO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	REGISTRO FOTOGRÁFICO ENTREGAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOBMANATIAL_STE		
Tipo de proyecto	Agropecuario	**NIT**	901730514
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Nombre Representante Legal		LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	28/11/2024	**Lugar**	COLISEO LEONEL GARCIA

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Integrantes organización junto a los insumos entregados



Imagen No. 2
Conteo de insumos por parte del profesional y delegado de la organización.

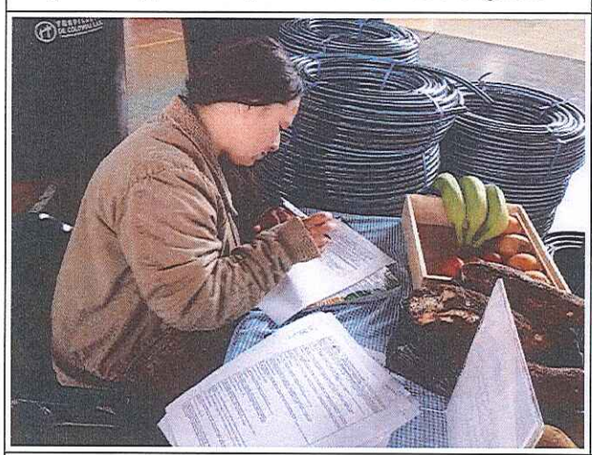


Imagen No. 3
Firma acta de entrega por parte de Representante Legal o delegado.



Imagen No. 4
Explicación entrega formato de garantía y recomendaciones uso de productos.

F-ACIO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE TERMINACIÓN/CIERRE DEL PROYECTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	ASOBMANATIAL_STE		
Municipio	Trujillo	**Vereda**	CORREGIMIENTO SANTA ELENA/VEREDA CULEBRAS
Tipo del proyecto	Agropecuario	**Nit.**	901730514
Nombre Representante Legal	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ		
Correo electrónico	Asobtmana23@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3154204845
Nombre y apellido profesional encargado	Hector Enrique Lozada Corrales		
Fecha (dd-mm-aaaa)	28/11/2024	**Lugar**	COLISEO LEONEL GARCIA

Mediante la presente acta, como Representante Legal de la Organización, dejo constancia de haber recibido a satisfacción las cuatro (4) visitas que comprende el objeto del convenio, así:

Socialización y diagnóstico organizacional.
Priorización para los proyectos productivos.
Acompañamiento técnico para orientar el desarrollo de las iniciativas priorizadas.
Acompañamiento técnico para la entrega de insumos, equipos y/o herramientas donde se brindaron las recomendaciones técnicas de uso y almacenamiento de los mismos. Así mismo, se recibieron los insumos, equipos y/o herramientas concertados y a satisfacción.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector F Lozada	
Nombre:	LUZMAIRA ELIANA DUCUARA ARBELAEZ	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	1116723181	Cédula:	1114824506
Representa a:	ASOBMANATIAL_STE	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre de la Asociación	AVTDEHPAZ		
Teléfono 1	3233406841	**Teléfono 2**	3008757027
Correo electrónico	Avt338paz@gmail.com	**¿En qué horario es más fácil la comunicación telefónica?**	Mañana , Tarde
Corregimiento/Vereda	VEREDA CULEBRAS	**Municipio**	Trujillo

Número actual de Asociados	13	**Tiempo de constituida la Asociación en años**	4	**Línea Productiva 1**	PECUARIO: CERDOS
Número de socios menores de 26 años	1	**Legalmente constituida (si, no) /Rut**	Si	**Línea Productiva 2**	PECUARIO: CERDOS
Nombre del (la) Representante Legal	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA			**Cédula de Ciudadanía**	66716853
Teléfono 1	3233406841	**Teléfono 2**	3233406841	**Correo electrónico**	Marvellina2016@hotmail.com
Dirección/Vereda/Corregimiento	VEREDA CULEBRAS			**Municipio**	Trujillo

F-DGA No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ORGANIZACIÓN				AVTDEHPAZ									
DEPARTAMENTO		Valle del Cauca		MUNICIPIO		Trujillo		VEREDA		VEREDA CULEBRAS			
BASE DE DATOS ASOCIADOS													
Nombre Asociado	Género	No. cédula	Edad	Enfoque diferencial	Celular	Correo	Identificación proceso Agroindustrial	Renglones productivos principales asociación	Área sembrada total (Has)	Área Total de la finca	Vereda	Tenencia de la Tierra	Tipo de Agricultor	Caracterización
MARICELLY ARBELAEZ SALAZAR	Femenino	29,900,070	57	Ninguno	3,219,787,285	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	SANTA ELENA	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
GLORIA ISABEL ROJAS NAVARRETE	Femenino	1,116,725,125	32	Ninguno	3,124,163,641	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	LA BOHEMIA	Propietario sin título	Pequeño	Campesino
ELVIA TOCIO LOPEZ BEDOYA	Femenino	1,006,208,804	29	Ninguno	3,204,581,183	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	RIO CHIQUITO	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
CLAUDIA LORENA VICUÑA	Femenino	1,114,119,695	37	Ninguno	3,136,377,269	Claudiacostain@gmial.com	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	BUENA VISTA	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
LUZ STELLA GUIRAL OROZCO	Femenino	1,116,722,134	38	Ninguno	3,223,420,958	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	BAJO CACERES	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
GUSTAVO ALBERTO MARTINEZ LONDOÑO	Masculino	6,114,297	61	Ninguno	3,163,197,026	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
YENITH LORENA HENAO PULIDO	Femenino	1,007,748,074	27	Ninguno	3,165,129,826	Lhenao962022@hotmail.com	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
DINER PATRICIA CARDONA POSADA	Femenino	25,248,475	50	Ninguno	3,026,061,006	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
DORIS GALVIS DE ROJAS	Femenino	32,055,037	73	Ninguno	3,128,114,625	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIOS: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
LUZ ISLENIRODAS MARIN	Femenino	111,624,846	33	Ninguno	3,104,806,294	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
MARIA EUGENIA FRANCO	Femenino	31,794,251	51	Ninguno	3,152,836,487	Mariaeugeniafranco197345	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	EL RINCON	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
GLORIA AMPARO PULIDO	Femenino	29,760,104	45	Ninguno	3,215,729,451	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino
LUNA ALEXANDRA PULIDO DUCUARA	Femenino	1,117,351,209	18	Ninguno	3,163,005,579	NO APLICA	NO APLICA	PECUARIO: PORCINOS	0.1000	1.0000	CULEBRAS	En arrendamiento	Pequeño	Campesino

1. DESCRIBA CUAL ES LA ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA ORGANIZACIÓN ACTUALMENTE Y ACTIVIDADES TIENE COMO META
La asociación AVTDEHPAZ realiza actividades de bienestar social con sus asociados relacionadas con la postulación, articulación y acceso a programas de vivienda, tierras, planes y proyectos, contribuyendo al alcance de la convivencia, la reconciliación y la construcción de la Paz, teniendo en cuenta, el cuidado del medio ambiente, el agua como líquido vital y demás recursos naturales que hacen posible desarrollar actividades productivas agrícolas y pecuarias en el municipio de Trujillo Valle del Cauca. Cuentan con amplia experiencia en el manejo pecuario de cerdos, donde sus asociados se orientan a la producción sostenible, priorizando los recursos naturales y sus cuidados. La asociación AVTDEHPAZ tiene la meta de impulsar y apoyar al pequeño productor, incluyendo buenas prácticas agrícolas y pecuarias, con el objetivo de mejorar sus unidades productivas, generando empleo, alimento e ingresos económicos, contribuyendo al desarrollo social de la comunidad. Conformada el 28 de febrero de 2020 y registrada ante cámara y comercio, AVTDEHPAZ, tiene varios objetivos, los cuales se enfocan en la participación efectiva de víctimas en los diferentes proyectos productivos, con los cuales se pretende mejorar la calidad de vida de sus integrantes, construyendo y preservando la armonía en las relaciones interpersonales y colectivas, dentro de la asociación a partir del reconocimiento y respeto de la diversidad dentro de un clima de respeto y tolerancia.

1. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA PRODUCTIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo es la forma en que producimos, transformamos o prestamos el servicio?	**PUNTAJE**	
A) Cada uno de los (as) asociados (as) produce en forma distinta	1	**2**
B) Existen algunos asociados que están unificando los procesos de producción	2	
C) Intercambiamos información como apoyo a la asistencia técnica y existen procesos de producción iguales para todos los socios	3	
b. ¿Cumplimos los requisitos de distintos clientes?	**PUNTAJE**	
A) No diferenciamos requisitos técnicos para nuestros clientes	1	**2**
B) Cumplimos con algunos requisitos técnicos para algunos clientes	2	
C) Producimos teniendo en cuenta los requisitos técnicos de distintos clientes	3	
c. ¿Cómo compramos los insumos?	**PUNTAJE**	
A) Cada socio compra en forma individual los insumos que requiere	1	**1**
B) Hacemos economía de escala en compras de algunos insumos en conjunto	2	
C) Hacemos la totalidad de las compras de insumos de acuerdo con las necesidades de todos	3	
d. ¿Tenemos los registros y aplicamos las normas sanitarias que exige el mercado?	**PUNTAJE**	
A) El mercado que tenemos no nos exige registros ni normas sanitarias	1	**2**
B) Estamos iniciando el cumplimiento de algunas registros y normas sanitarias del producto y la bioseguridad de los agricultores	2	
C) Cumplimos con las registros y normas sanitarias que nos exige el mercado aplicando y promoviendo las BPA	3	
e. ¿Hacemos control de calidad del producto o servicio?	**PUNTAJE**	
A) No controlamos la calidad del producto o servicio	1	**2**
B) Tenemos algunos procesos de control de la calidad del producto o servicio	2	
C) Tenemos control de calidad y hacemos seguimiento a la calidad de los productos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA PRODUCTIVA	**9**	

2. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA COMERCIAL DEL NEGOCIO		
a. ¿Cómo fijamos el precio de venta de los productos?	**PUNTAJE**	
A) No fijamos el precio de venta	1	**2**
B) Con algunos clientes podemos negociar el precio y algunas condiciones comerciales	2	
C) Realizamos registros de costos que nos permiten definir el precio de venta	3	
b. ¿En qué forma vendemos?	**PUNTAJE**	
A) Cada productor vende su producción en forma individual	1	**2**
B) Tenemos algunos grandes clientes y se hacen algunas ventas en conjunto	2	
C) Trabajamos conjuntamente para atender negocios en los que vendemos en conjunto	3	
c. ¿Cómo conseguimos los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Los clientes nos buscan y compran los productos	1	**1**
B) Identificamos algunos clientes para disminuir la intermediación	2	
C) Buscamos clientes constantemente en ruedas de negocios, eventos, ferias, mercados locales, etc.	3	
d. ¿Hemos desarrollado nuevos productos?	**PUNTAJE**	
A) El mercado no nos exige el desarrollo de nuevos productos	1	**2**
B) Hemos visto oportunidad de desarrollar nuevos productos, pero no tenemos la tecnología necesaria	2	
C) Hemos desarrollado nuevos productos solicitados por los clientes	3	
e. ¿Cómo damos a conocer nuestros productos a los clientes?	**PUNTAJE**	
A) Contamos a las personas conocidas sobre el producto que tenemos	1	**2**
B) Tenemos catálogo de productos, pero falta desarrollar más material	2	
C) Hacemos promoción de los productos por diferentes medios (publicidad, ferias, entre otros)	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA COMERCIAL	**9**	

3. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA FINANCIERA DE LA ORGANIZACIÓN		
a) No estamos al día con las obligaciones	**PUNTAJE**	
A) No estamos al día con las obligaciones	1	**2**
B) El representante legal o la junta directiva se encarga de pagar	2	
C) Se realizan actividades recreativas, aporte de los asociados, etc	3	
b. ¿Contamos actualmente con Fondo Rotatorio?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con Fondo Rotatorio	1	**1**
B) Si contamos con Fondo Rotatorio pero actualmente no funciona	2	
C) Si contamos con Fondo rotatorio y actualmente funciona	3	
c. ¿Cómo conseguimos beneficios para la organización y sus asociados?	**PUNTAJE**	
A) No gestionamos para conseguir recursos	1	**3**
B) En ocasiones hemos conseguido recursos de forma grupal	2	
C) Presentamos proyectos y gestionamos de forma grupal	3	
d. ¿Cómo planificamos el uso del dinero en nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) No planificamos el uso del dinero, gastamos el dinero en lo urgente	1	**2**
B) Planificamos algunas veces comprando lo que hemos decidido que es prioritario	2	
C) Planificamos el uso del dinero de acuerdo con lo que determinan los asociados	3	
e. ¿Elaboramos los Informes financieros?	**PUNTAJE**	
A) No elaboramos informes financieros	1	**2**
B) Hacemos informes financieros para terceros cuando es necesario, por ejemplo: Bancos, DIAN	2	
C) Hacemos informes financieros de acuerdo con las normas legales	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA FINANCIERA	**10**	

4. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA ORGANIZACIÓN		
a. ¿Cómo tenemos organizados los papeles y documentos de la Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos un archivo con los documentos del negocio	1	**3**
B) Tenemos los papeles y documentos de la organización, pero sin orden	2	
C) Tenemos ordenados y archivados la totalidad de documentos de la organización	3	
b. ¿Cómo realizamos las labores administrativas en nuestra Organización?	**PUNTAJE**	
A) No tenemos personal administrativo	1	**2**
B) Las tareas las asume el representante legal y la tesorera	2	
C) Las tareas se reparten entre el representante legal y la Junta Directiva	3	
c. ¿Contamos con manuales administrativos y reglamentos de trabajo?	**PUNTAJE**	
A) No contamos con manuales administrativos y / o reglamentos de trabajo	1	**2**
B) Están en proceso de elaboración algunos reglamentos básicos de trabajo	2	
C) Tenemos los reglamentos y manuales de trabajo	3	
d. ¿Vendemos con o sin factura?	**PUNTAJE**	
A) Generalmente vendemos sin factura	1	**2**
B) Vendemos con factura a los clientes que lo exigen	2	
C) Vendemos la totalidad de lo producido con factura	3	
e. ¿Cómo nos repartimos las labores al interior de la asociación?	**PUNTAJE**	
A) No hay tareas asignadas ni plan de trabajo	1	**2**
B) Existen algunos comités de trabajo	2	
C) Existen funciones definidas, hay una clara división del trabajo	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA	**11**	

5. ESTADO ACTUAL DEL ÁREA ORGANIZACIONAL		
a. ¿Con qué frecuencia nos reunimos para analizar temas de nuestro negocio?	**PUNTAJE**	
A) Nos reunimos muy ocasionalmente o solamente cuando los estatutos lo determinen	1	**2**
B) Se cita a asamblea normal o extraordinaria cuando es necesario	2	
C) Se tienen programadas las reuniones de la junta directiva y los asociados en forma frecuente	3	
b. ¿Trabajamos en proyectos que mejoren la condición de los asociados?	**PUNTAJE**	
A) Todavía no hemos hecho proyectos que beneficien a la mayoría	1	**3**
B) Tenemos algunos proyectos que han mejorado la situación de los asociados	2	
C) Tenemos proyectos que están beneficiando la calidad de vida de los socios	3	
c. ¿Cómo participamos en la organización?	**PUNTAJE**	
A) Se cuentan con pocas actividades colectivas	1	**2**
B) Tenemos participación de los líderes de la asociación y de algunos socios	2	
C) La mayoría de los socios participa en las diferentes actividades	3	
d. ¿Cómo observamos el progreso de nuestra organización?	**PUNTAJE**	
A) No hacemos seguimiento al desarrollo de las actividades de nuestra organización	1	**2**
B) Programamos tareas pero no les hacemos seguimiento	2	
C) Normalmente llevamos actas de seguimiento para saber como va el proceso en la organización	3	
e. ¿Cómo elaboramos y presentamos los proyectos ante las entidades?	**PUNTAJE**	
A) No hemos elaborado o presentado nunca proyectos	1	**2**
B) En algunos proyectos nos ayudan personas externas	2	
C) Somos independientes al formular proyectos	3	
PUNTAJE OBTENIDO EN EL ÁREA ORGANIZACIONAL	**11**	

F-DGA No. 01		DIAGNÓSTICO DE CAPACIDAD EMPRESARIAL Y ORGANIZACIONAL - ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

ESTADO ACTUAL DE CADA ÁREA			
Organización:	AVTDEHPAZ		
Departamento:	Valle del Cauca	**Municipio:**	Trujillo

TOTAL PUNTAJES OBTENIDOS POR ÁREA	
PRODUCTIVA	9
COMERCIAL	9
FINANCIERA	10
ADMINISTRATIVA	11
ORGANIZACIONAL	11
CALIFICACIÓN FINAL	**50**

VALORES DE REFERENCIA	
TOTAL PUNTAJE	**INTERPRETACIÓN**
0-59	La organización tiene un perfil de negocio
60-70	La organización tiene capacidad de desarrollar un Plan de Negocio
+71	La organización cuenta con la capacidad para implementar un Programa Empresarial.

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	66716853	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVTDEHPAZ	Representa a:	Fundación Ave Fénix

ANÁLISIS ACTUAL DE CADA ÁREA

Descripción de la Necesidad Evidenciada

La asociación AVTDEHPAZ busca suplir la necesidad de la poca inversión con la que cuentan las familias que enfocan su economía a la producción pecuaria, en este caso la producción porcina. Además, se busca obtener mejores prácticas mediante el acompañamiento técnico a las diferentes familias productoras de la zona, logrando transferir de manera efectiva nuevos conocimientos y tecnologías que permitan mejorar el desarrollo de sus proyectos productivos.
AVTDEHPAZ busca mitigar el daño medioambiental que se genera en ocasiones con la cría de los cerdos, enfocándose en prácticas que ayuden a preservar el medio ambiente y el cuidado de los recursos naturales como el agua. Por último AVTDEHPAZ ve necesario una transferencia de conocimientos a diferentes generaciones y poblaciones de la zona, con el fin de aumentar el interés por la producción de alimentos, generando mayores oportunidades de consolidar la seguridad alimentaria de la zona.

Descripción de los Bienes y Servicios Disponibles

La asociación AVTDEHPAZ, cuenta con instalaciones en diferentes unidades productivas, especializadas en la cría de cerdos, lo que hace que se pueda desarrollar la actividad pecuaria con más facilidad, al tener espacios donde se pueden contar con los animales.
Cuentan con experiencia en el manejo de diferentes animales, siendo los cerdos unas de sus fortalezas, al recibir capacitaciones en sus manejos, reproducción, manejo, cuidados y comercialización. El municipio de Trujillo cuenta con un mercado que culturalmente ve en los porcinos, uno de los alimentos más apetecidos, por lo cual siempre tienen ventas aseguradas para sus animales. También se cuenta con mano de obra garantizada, al tener capacitaciones en temas pecuarios, sus asociados cuentan con experiencia en todas las etapas productivas y comerciales de la producción porcina.

Descripción de las Debilidades Evidenciadas

La falta de recursos para realizar inversión en compra de nuevos insumos y la adquisición de más animales, hacen que la actividad productiva de AVTDEHPAZ se vea limitada, pues no se pueden generar más inversiones como en infraestructura para el almacenamiento de animales e insumos. Además, la poca disponibilidad de mano de obra que realice las labores correspondientes al manejo de los cerdos, hace que las labores solo las puedan desarrollar los mismos productores, que sumándose a otras ocupaciones, hacen más pesado todo el trabajo necesario para el desarrollo del proyecto.
Se deben delegar labores entre los integrantes de la junta directiva, para que las responsabilidades no recaigan sólo sobre su representante legal, haciendo que las tareas,planes y proyectos a los cuales aspiran sean limitados en su ejecución. Por último, se deben diseñar campañas publicitarias que mejoren las posibilidades de acceder a mercados potenciales de la zona.

Descripción de las Potencialidades/Fortalezas Observadas

AVTDEHPAZ tiene grandes fortalezas, como la posibilidad de contar con el acompañamiento de entidades que brindan orientación en el manejo de los animales, brindándoles nuevos conocimientos y prácticas orientadas a una producción sostenible, priorizando en cuidado del medio ambiente. También la disponibilidad de acceder a proyectos productivos como el de seguridad alimentaria, con los cuales pueden captar inversión en sus actividades pecuarias, mejorando así el desarrollo económico y social de sus asociados. AVTDEHPAZ está realizando una orientación a la producción sostenible, realizando prácticas como la transformación de subproductos originados en la cría de los cerdos, como la elaboración de abonos orgánicos, lo que genera un buen manejo de residuos y reduce la contaminación. La junta directiva aunque se ve limitada por la falta de labores asignadas a cada integrante, sus líderes realizan buena gestión para realizar las tareas administrativas, logrando acceder a programas que beneficien tanto en capacitación, como en insumos a su organización y asociados.

Recomendaciones para el fortalecimiento del proyecto

1. Seleccionar razas adecuadas para el clima y condiciones de la zona
2. Implementar un programa de manejo de nutrición y salud.
3. Utilizar tecnologías de alimentación y bebida eficientes.
4. Establecer un sistema de registro y seguimiento.
5. Capacitar al personal constantemente en el manejo y cuidado de cerdos.
6. Implementar prácticas de manejo sostenible.
7. Utilizar tecnologías de riego eficientes.
8. Establecer un sistema de gestión de residuos

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AVTDEHPAZ	
Nit	901372567	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CULEBRAS
Nombre Representante Legal		FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	
Correo electrónico	Avt338paz@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3233406841
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	19/10/2024	**Lugar**	SEDE AVTDEHPAZ/ UNIDAD PRODUCTIVA REPRESENTANTE LEGAL
¿Quién recibe la visita?	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA		

AGENDA

- Socialización del convenio
- Socialización del proyecto
- Elaboración del diagnóstico
- Aclaración de dudas
- Establecimiento de la fecha para la próxima visita

CONVOCATORIA

El día *12/10/2024*, se contactó al representante legal de la organización a través de *Llamada telefónica, mensaje de WhatsApp*. El objetivo fue informarle sobre la vista 1 y 2 del proyecto de seguridad alimentaria (socialización del proyecto y la priorización de insumos), para la cual se establecieron el lugar, la hora y el día. Se les comunicó la importancia de la asistencia de la Junta Directiva y los beneficiarios que la conforman.

Se solicitó para esta jornada, tener la siguiente información disponible de las personas que conforman la organización: nombres completos, número de cédula, etnia, número de celular, correo electrónico, línea productiva, área promedio de siembra, área total de la finca, vereda y tenencia de la tierra.

DESARROLLO DEL TEMA

La reunión contó con la participación de ***12*** Beneficiarios. Se inició dando la bienvenida a los asistentes e introduciendo el objetivo principal del encuentro: la socialización del proyecto

Socialización del convenio

Se presentó a los asistentes, las generalidades del Convenio de Asociación suscrito entre Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Departamento del Valle del Cauca y La Fundación Ave Fénix, cuyo objetivo es Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos, ruedas de negocios y eventos en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.

El convenio cuenta con tres componentes clave:

1. Fortalecimiento de proyectos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca.
2. Desarrollo de proyectos productivos agropecuarios para las víctimas del conflicto armado.
3. Producción de material técnico-didáctico para la sensibilización del desarrollo sostenible de las organizaciones rurales.

Se procedió a explicar la metodología de ejecución referente a la fase de operación y una vez cumplida la selección de organizaciones e Instituciones Educativas beneficiarias.

Visita 1 : Socialización y Diagnóstico Organizacional

Socialización: En la primera visita, se realiza un encuentro con la población beneficiaria para socializar las actividades del convenio y aplicar una herramienta de diagnóstico organizacional, así como la identificación de productivos de la población beneficiaria.

Diagnóstico Organizacional: Basado en el Índice de Desarrollo Empresarial y Organizacional (IDEO), se evalúa la situación técnica, comercial, financiera y administrativa de las asociaciones productoras. Esta herramienta permite identificar las áreas de mejora y determinar las acciones de apoyo necesarias para fortalecer la productividad.

Visita 2: Priorización

Acta de Priorización: Tras la socialización y diagnóstico, se acuerda con los beneficiarios un listado de insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, considerando las capacidades y objetivos de cada proyecto productivo, así como las recomendaciones técnicas.

Visita 3: Acompañamiento Técnico

Acompañamiento Técnico: En esta visita se realiza la orientación técnica a las iniciativas priorizadas (proyectos productivos) de la población beneficiaria.

Visita 4: Acompañamiento técnico: Concertación y Entrega

Concertación: Una vez priorizados los insumos y herramientas, y ajustados los presupuestos, se firma un acta de concertación con los beneficiarios. En este documento se establece el listado definitivo de insumos, equipos y herramientas a entregar, detallando las cantidades y especificaciones.

Entrega de Fortalecimiento: Los insumos y herramientas previamente concertados se entregan a los beneficiarios, junto con recomendaciones sobre su manejo, almacenamiento y uso adecuado. Se documenta el proceso para garantizar la transparencia y la satisfacción de los beneficiarios.

Cierre: El proyecto culmina con la firma de un acta de terminación, donde los beneficiarios manifiestan su satisfacción respecto a las actividades realizadas y el fortalecimiento recibido en sus proyectos. Este acto cierra formalmente el ciclo de apoyo, confirmando el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Este enfoque integral asegura que las asociaciones y beneficiarios reciban el acompañamiento necesario para fortalecer sus proyectos productivos, contribuyendo a la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible de las áreas rurales del Valle del Cauca.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

DESARROLLO DEL TEMA

Socialización del proyecto
Una vez finalizada la socialización del convenio y explicadas las actividades a desarrollar, se procedió a la presentación del proyecto por parte de la organización, denominado: *PROYECTO RURAL AGROPECUARIO MUJER CAMPESINA*

Descripción proyecto :
La asociación de víctimas de Trujillo Valle del Cauca defensores de derechos humanos de progreso y paz o en sus siglas AVTDEHPAZ, se centra en defender la garantía y participación efectiva de sus asociados, generando espacios de participación donde se formulan y ejecutan planes, programas y proyectos en pro de la asociación y comunidad de diferentes veredas del municipio de Trujillo, Valle del Cauca. AVTDEHPAZ presenta el proyecto en busca impulsar y fortalecer el crecimiento económico y social, basándose en la producción pecuaria de porcinos. Beneficiando inicialmente a 13 personas y sus familias, el proyecto cubrirá aproximadamente a 60 habitantes de diferentes veredas de Trujillo, mejorando la producción de los cerdos, al proporcionar insumos de calidad que ayuden a su mejor nutrición, cuidado y rendimiento. Actualmente se cuenta con 13 unidades productivas, donde se realiza la producción porcina y se desarrollará el proyecto de seguridad alimentaria. La asociación busca no solo ayudar en el manejo de los porcinos, también busca generar empleabilidad para diferentes poblaciones de la zona, aumentando sus ingresos económicos, además de garantizar la producción de alimentos sanos y de excelente calidad. Con lo anterior AVTDEHPAZ busca generar productos que sean reconocidos en diferentes mercados nacionales y así lograr realizar nuevas conexiones comerciales que garanticen el crecimiento de sus ventas. AVTDEHPAZ se convierte en una asociación que impulsa al sector agropecuario del municipio de Trujillo, teniendo en cuenta las necesidades de sus habitantes y orientando su producción agropecuaria a prácticas que reduzcan los daños medioambientales, como el buen manejo de residuos orgánicos, transformación de subproductos y alimentación de animales con alternativas agroecológicas; contribuyendo al cuidado de recursos naturales como el suelo y agua.

Elaboración de diagnóstico
A continuación, se llevó a cabo el diagnóstico IDEO con los productores presentes en la reunión y la Junta Directiva. Este diagnóstico permitió identificar las acciones necesarias para el acompañamiento técnico y los apoyos requeridos para potenciar la dinámica productiva de la organización. A continuación, se llevó a cabo una revisión con los productores sobre la lista de insumos relacionados en su proyecto productivo y aquellos que se priorizarían de acuerdo con las recomendaciones técnicas y el presupuesto, los cuales se detallan en el acta de priorización.
Se dejó en claro que está prohibida la entrega de motosierras, materiales de construcción, gasolina, pollos de engorde, agroinsumos de clasificación toxicológica roja - amarilla, recursos para transporte, madera o guadua, así como el pago de mano de obra. Además, la maquinaria se entregará ya armada en un terreno cercano a la cabecera municipal donde se ejecuta el proyecto, junto con una capacitación sobre su uso.
La asociación aceptó que la Fundación Ave Fénix proceda a cotizar los insumos mencionados en el acta de priorización con los proveedores disponibles del área de compras de la fundación.

Consideraciones o recomendaciones:
Se explicó la importancia de suministrar una dirección de correo electrónico y un número de teléfono alterno para facilitar el contacto entre el área de compras de la Fundación Ave Fénix y El (La) Representante Legal de la organización una vez que se hayan realizado las cotizaciones pertinentes. El objetivo es coordinar los insumos y sus cantidades para obtener la validación del representante legal y avanzar en los siguientes procesos (acta de concertación y compra).

Dudas y aclaraciones
Se generaron y aclararon las siguientes dudas:
1. Monto a entregar para los insumos.
Se aclaró que el monto correspondiente para los proyectos de pequeños productores campesinos serían 8 millones de pesos.
2. ¿Se entregarán los insumos en las unidades productivas?
No, los insumos se entregarán en la cabecera municipal.
2. ¿Cuánto es la duración del proyecto?
El proyecto tendrá una duración de aproximadamente tres meses, siendo la fecha de terminación el 30 de noviembre, estará sujeto a posibles prórrogas.
3. ¿Quiénes serán los responsables de realizar las actividades del proyecto?
Los productores inscritos junto con la asociación serán los responsables de desarrollar el proyecto y todas las actividades que ello implique, en este caso, la implementación del tanque de almacenamiento de agua y redes de distribución.
4. ¿Se entregará cualquier tipo de insumo?
Se contextualiza a los participantes que no se realizará entrega de herramientas y maquinaria como motosierras, así como insumos agrícolas químicos que tengan bandas toxicológicas rojas y amarillas. No se realizará entrega de dinero en efectivo, ni para el pago de mano de obra y transporte. Se dejó claro que no se entregarán insumos como huevos, madera, guadua, pollos de engorde, gasolina y materiales para construcción.

COMPROMISOS

El Representante Legal y/o apoderado(a) se compromete a enviar los documentos legales pendientes en un plazo de 3 días. La organización se compromete a participar activamente en las visitas que comprende el convenio de asociación. Se establece la fecha para la vista 3 Acompañamiento técnico el día *02/11/2024*. El técnico recordará el encuentro a la representante legal unos días antes para ultimar detalles.
La asociación se compromete a participar en el evento de entrega de insumos, junto con la junta directiva y los beneficiarios del proyecto. Además, presentará una muestra simbólica del producto del proyecto en el que están trabajando.
1.Participación activa de los 13 productores inscritos en el proyecto, en las actividades del mismo.
2. Utilización efectiva de los insumos a recibir, en el proyecto de seguridad alimentaria.
3. Acompañamiento de la junta directiva de la asociación, para el desarrollo de las diferentes actividades y visitas (1,2,3,4) realizadas en el proyecto.
4. Manifestar con tiempo cualquier inconveniente durante la ejecución del proyecto que no permita su normal desarrollo.

CONCLUSIONES

En conclusión, la alimentación adecuada es esencial para el crecimiento y desarrollo óptimo de los cerdos, ya que la calidad de los ingredientes y la formulación de la dieta tienen un impacto directo en la productividad y eficiencia del proyecto. La implementación de un sistema de alimentación automatizado se presenta como una solución viable para mejorar la eficiencia y reducir costos. Además, realizar monitoreos constantes del estado nutricional de los cerdos es fundamental para prevenir enfermedades y maximizar la producción.

Asimismo, la optimización de la alimentación puede contribuir a la reducción de costos de producción, lo que a su vez incrementa la rentabilidad del proyecto. Finalmente, una mejora en la eficiencia del uso de los recursos no solo beneficia económicamente, sino que también ayuda a minimizar el impacto ambiental del proyecto, consolidando así un enfoque sostenible en la producción porcina.

F-ASO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE VISITA DE SOCIALIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Socialización del proyecto.



Imagen No. 2
Beneficiarios firmando el registro de asistencia.

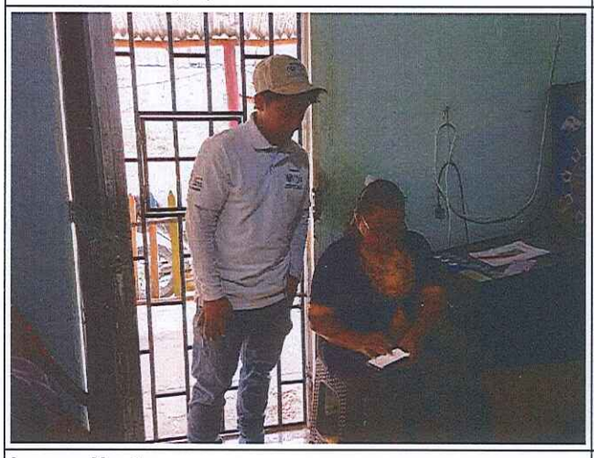


Imagen No. 3
Firma del acta priorización de insumos



Imagen No. 4
Asistentes a la visita de priorización

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal	Cargo:	Profesional de Campo
Cédula:	66716853	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVTDEHPAZ	Representa a:	Fundación Ave Fenix

GOBERNACIÓN
paraíso de todos
Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	AUTDEHPAZ
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-10-2024	LUGAR	Unidad Productiva AUTDEHPAZ	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	E6-Pequeños Productores Campesinos	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Flor María Pulido R.	66.716853	3233406844	cavt338paz@gmail.com	
2	Claudia lorena vicuña	1.114.119.695	3136377269	No Aplica	Claudia lorena
3	Luz Isleni	111624046	3104906294	No Aplica	Luz Isleni Rojas
4	gloria Isabel Rojas navarrete	1116725725	3124763647	No Aplica	Gloria Isabel Rojas Navarrete
5	luz stella. Guiva orozco	1116788134	3223420958	No Aplica	luz Stella. Guival
6	Maria Eugenia franco	31794251	3152836487	mariaeugeniafranco1973@gmail.com	Maria Eugenia franco
7	Maricely Abelaez Salazar	29.900070	3219787285	No Aplica	Maricely Abelaez Salazar
8	Alberto Rios Manosalva	79.006.217	3008757027	albertoriosmanosalva@yahoo.com	
9	Gustavo Martinez	6.114297	3163197026	No Aplica	
10	GLORIA AMPARO PULIDO	29760104	3215729451	No Aplica	GLORIA AMPARO PULIDO

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114824506
CARGO:	Tecnico de Campo

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:		"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	AVTDEHPAZ	
FECHA (dd-mm-aaaa)	19-10-2024		LUGAR	Unidad Productiva AVTDEHPAZ	ENTREGABLE No.	E6	
ENTREGABLE	E6- Pequeños Productores Campesinos		Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca	

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y en pleno de consentimiento como dato, error o retribución. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones, por lo que se han guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.		NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		Lorena Lorena Henao Pulido	1007748074	3165129826	lhenao962022@gmail.com	Lorena Lorena Henao Pulido
2		Elvia Rocio lopez	1006208804	3204587783		Elvia Rocio lopez
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114624506
CARGO:	Tecnico de Campo.

F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AVTDEHPAZ	
NIT	901372567	**Tipo del proyecto**	Pecuario
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CULEBRAS
Nombre Representante Legal		FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	
Quien recibe la vista	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA		
Correo electrónico	marvellina2016@hotmail.com	**Teléfono/Celular**	3233406841
Nombre y apellido profesional encargado		Hector Enrique Lozada Corrales	
Fecha (dd-mm-aaaa)	19/10/2024	**Lugar**	SEDE AVTDEHPAZ/UNIDAD PRODUCTIVA REPRESENTANTE LEGAL

Se acuerda con la población beneficiaria de este componente, los insumos, herramientas y/o equipos a priorizar, teniendo en cuenta la capacidad y objetivo de la propuesta presentada en la socialización, además de las recomendaciones de los profesionales que realizan el acompañamiento, los cuales se evidencian en la siguiente tabla:
De acuerdo con el acompañamiento técnico realizado, se emite el siguiente concepto:

Tabla 1. CONCEPTO TÉCNICO

El proyecto desarrollado por la asociación AVTDEHPAZ se enfatiza en el fortalecimiento de pequeñas unidades productivas, dedicadas a la crianza de cerdos y la implementación de buenas prácticas pecuarias y agrícolas donde se pretende beneficiar a 13 productores del municipio de Trujillo, impulsando sus emprendimientos, generando empleo y alimentos, garantizando la seguridad alimentaria del municipio y sus alrededores. Para esto se cuenta con amplia experiencia en el manejo de esta práctica pecuaria y zonas establecidas para el desarrollo del proyecto.
La asociación AVTDEHPAZ para realizar el proyecto, solicita algunos insumos necesarios para la adecuada nutrición de los cerdos, como es el caso del Alimento línea dorada pre inicio, alimento completo, altamente palatable, el cual se le suministra a los animales desde los 10 días hasta adquirir aproximadamente 11 kilos de peso vivo. Alimento línea dorada Inició, el cual se le puede suministrar a los cerdos entre los 11 y 20 kilogramos de peso vivo. Alimento Linea dorada de levante, el cual se puede suministrar a libre voluntad a cerdos entre los 30 a 75 kilogramos de peso vivo. Alimento de línea dorada para engorde, suministrado a cerdos en ceba a partir de los 75 kilogramos, hasta faltar aproximadamente 3 semanas antes de su sacrificio. Los anteriores insumos son necesarios para suministrar una dieta adecuada a los cerdos, lo que garantiza un buen desarrollo de los mismos, por lo cual se vuelven insumos inamovibles por la asociación. También se solicitan vitaminas como Vitagan, la cual es una solución de uso paretal que contiene vitaminas A y E, el cual se utiliza para subsanar deficiencias, regeneración celular de la piel y de las mucosas en aparatos digestivos, respiratorios y oculares. También previene problemas reproductivos. Por último solicitan desparasitantes como el Levamisol, el cual actúa como nematodicida de efecto colinergico, de eliminación pasiva por medio de la materia fecal. Ambos insumos esenciales para el buen mantenimiento de los cerdos, e inamovibles para la asociación.

Se debe tener en cuenta para el almacenamiento de los insumos para consumo animal:

Contar con una bodega, la cual debe ser solo para almacenar el concentrado.El tamaño de
la bodega debe ser suficiente de acuerdo con las necesidades de la unidad productiva, que permita el almacenamiento de los alimentos en lotes. Se debe verificar la fecha de vencimiento del alimento, el cual debe estar en un lugar fresco, aireado y seco, minimizando el nivel de humedad.
La temperatura del aire y de los alimentos se debe mantener tan baja como sea posible. En efecto, por encima de los 25°C los índices de deterioro y pérdida aumentan rápidamente.
Se debe gastar primero el alimento más viejo. No se debe almacenar el alimento por más de un mes y siempre disponerlos sobre estibas y retirado de la pared (45 cm) como mínimo, apilando como máximo 10 bultos dejando espacio de 10 cm entre cada pila de costales. Los bultos no se deben manipular con las manos mojadas, ya que puede causar la aparición de hongos. Se debe realizar un control de plagas en la bodega roedores, aves, insectos y animales domésticos. Se deben llevar registros de inventario y alimentación y utilizar indumentaria adecuada. No usar joyería ni adornos; las uñas deberán mantenerse siempre recortadas limpias y sin esmalte. No fumar, comer, tomar o escupir, dentro de las instalaciones

La persona responsable de la concertación de los insumos con el departamento de compras de la fundación será la representante legal, Flor María Pulido Raigoza.

Tabla 2. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS PRIORIZADAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	ALIMENTO LINEA DORADA PRE INICIO BULTO	Bulto	13
2	ALIMENTO LINEA DORADA INICIO	Bulto	13
3	ALIMENTO LINEA DORADA LEVANTE	Bulto	15
4	ALIMENTO LINEA DORADA ENGORDE	Bulto	26
5	VITAMINA VIOGAN 50 CM	Unidad	1
6	DESPARASITANTE LEVAMISOL 20 CM	Unidad	1

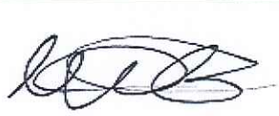
F-AP0 No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE PRIORIZACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511-2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Mediante la presente acta el Representante Legal o apoderado(a), concreta los ajustes realizados en cuanto a la dotación de insumos, equipos y/o herramientas relacionadas anteriormente.

La cantidad y tipo de insumos, equipos y/o herramientas puede variar frente a las cantidades iniciales según la asignación presupuestal para cada organización beneficiaria y serán oficializados en el acta de concertación.

En el siguiente espacio diligencie los datos de la persona autorizada para el proceso de concertación.

Nombre completo:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA
Número de cédula:	66716853
Número telefónico:	3233406841
Número de WhatsApp:	3233406841
Correo electrónico:	marvellina2016@hotmail.com

FIRMA DE QUIEN RECIBE LA VISITA		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66716853	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVTDEHPAZ	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todos Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Objeto del Convenio:
"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVTDEHPAZ	**Nit**	901372567
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CULEBRAS
Tipo de proyecto	Pecuario		
Nombre Representante Legal	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA		
Cédula	66716853	**Teléfono/celular**	3233406841
Correo electrónico	Avt338paz@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3233406841
Nombre y apellido profesional encargado	Hector Enrique Lozada Corrales		
Fecha (dd-mm-aaaa)	09/11/2024	**Lugar**	FINCA ALTAMIRA SECTOR RINRAN

SITUACIÓN ENCONTRADA

La asociación de víctimas de Trujillo Valle del Cauca defensores de derechos humanos de progreso y paz o en sus siglas AVTDEHPAZ, se dedica a la crianza de cerdos en diferentes unidades productivas, principalmente en traspatio.
En la unidad productiva denominada Altamira se realiza una crianza de cerdos de raza criollo en un sistema de traspatio con corrales y áreas de pastoreo. Los corrales se encuentran protegidos del ambiente, son techados con el fin de proteger los animales del sol y la lluvia; el piso es de cemento con el fin de facilitar la limpieza y evitar proliferación de contaminantes; cuentan con ventilación adecuada. Los corrales tienen un espacio de alrededor de 8 metros cuadrados y se encuentran separados entre sí por muros de concreto de aproximadamente 1,5 metros de altura.
Separan los animales en edades y peso en los diferentes corrales en donde los ubican según a las diferentes etapas:

* Lactancia desde el día 1 al día 27-28
* Etapa pre-iniciación: Desde el día 27 al día 49 hasta los 17 Kg aproximadamente.
* Etapa de iniciación: Desde el día 49 al día 70 hasta los 32kg de pesó aproximadamente.
* Etapa de levante: Desde el día 71 al día 112 hasta los 65 kg de pesó aproximadamente.
* Etapa de engorde: Desde el día 113 al día 133 hasta los 85 kg de peso aproximadamente.
* Etapa de finalización: Desde el día 134 al día 154 hasta los 105 kg de pesó aproximadamente.

Su alimentación está basada en granos y subproductos generados de cultivos y residuos de cocina y cuentan con agua disponible en todo momento. Cuentan con un programa de vacunación y control de parásitos, proporcionado por un médico veterinario contratado por la asociación.
Las asociadas de AVTDEHPAZ tienen claro que en el manejo de los animales, se debe realizar una constante limpieza de los corrales, por lo que a diario remueven los desechos y estiércol producidos, disponiéndose fuera de los corrales.
Según las buenas prácticas ganaderas en la producción porcícola, se deben cumplir una serie de aspectos para desarrollar un proyecto adecuado en la cría de cerdos; en las cuales se incluyen la inscripción de las unidades productivas o granjas ante el ICA, en el momento AVTDEHPAZ no cuenta con esta certificación en sus fincas. Los registros y documentación son de vital importancia para certificar la unidad productiva en Buenas Prácticas Ganaderas en la producción Porcícola, por lo cual la asociación está empezando a implementar estas prácticas de registro, en las que incluyen actividades sanitarias, productivas y reproductivas. Para el control de insumos utilizados, las asociadas de AVTDEHPAZ tienen claro que se deben utilizar insumos con registro ICA, por lo que adquieren alimentos, vacunas y otros insumos con esta certificación. El almacenamiento de los insumos se realiza en una bodega improvisada dentro del predio, por lo cual no se desarrolla de la mejor manera, se tienen mezclados alimentos con otros insumos de usos agrícolas y pecuarios, lo que podría representar una potencial contaminación cruzada.

ACTIVIDAD REALIZADA

Junto a los pequeños productores de la asociación AVTDEHPAZ se realizó un recorrido por el predio, contextualizado a los asistentes a la visita de acompañamiento técnico sobre las Buenas Prácticas Ganaderas en la producción Porcícola, las cuales son de suma importancia puesto que por medio de estas prácticas se pueden obtener alimentos sanos y nutritivos que no constituya ningún riesgo para la salud del consumidor. Las buenas prácticas ganaderas en producción porcícola, son las actividades relacionadas con la gestión de riesgos sanitarios, biológicos y químicos en la producción primaria de carne de cerdo. Por tanto, constituyen un sistema de aseguramiento de calidad e inocuidad en la producción primaria, cuyo propósito es obtener alimentos sanos e inocuos en las fincas. Partiendo de lo anterior, se desarrolló una serie de recomendaciones para la inscripción del predio ante el ICA y de prácticas para una mejor implementación de las buenas prácticas ganaderas en producción Porcícola en el predio.
Primero se dio a conocer la importancia de las inscripción de predios ante el ICA, instituto que otorga el certificado en BPG en producción Porcícola. Para lo cual se deben presentar documentos como:
* Documento que acredite la propiedad o tenencia del predio. Para el efecto, presentar una copia de la escritura pública o el contrato de arrendamiento del predio.
* Fotocopia del documento de identidad del propietario de la granja.
* Fotocopia del último Registro Único de Vacunación RUV contra la Peste Porcina Clásica, PPC, de acuerdo con los requisitos sanitarios establecidos por el ICA para la región donde se encuentra la finca.
* Fotocopia de la matrícula profesional del médico veterinario médico veterinario zootecnista que presta asistencia técnica sanitaria a la granja.
* Concepto de uso del suelo de conformidad con la reglamentación vigente, expedido por la Oficina de Planeación Municipal, o la dependencia que haga sus veces.
Luego se procedió a revisar los aspectos a tener en cuenta en la sanidad y bioseguridad de los animales, tales como:

* Plan de vacunación contra PPC.
* Plan sanitario
* Condiciones para el ingreso y salida de animales, personas y vehículos desde y hacia la finca.
* Seguimiento de diagnósticos enfermedades en granja de
* Plan de emergencias
* Procedimiento para la adquisición de animales.
* Cuarentena
* Procedimiento desinfección de limpieza y desinfección.
* Recomendaciones de manejo ambiental * Disposición de la mortalidad, placentas y residuos orgánicos de prácticas veterinarias.
Posteriormente se expuso la importancia de la implementación de registros y documentación de actividades sanitarias, productivas y reproductivas realizadas en la unidad productiva, esto es clave para una certificación del predio.

El manejo y control integrado de plagas es una acción que permite la adecuada conservación de los insumos agropecuarios, evita la aparición de enfermedades en humanos y animales y mejora las condiciones de inocuidad de la finca. Se le explicó a los productores cómo se debe realizar la clasificación de las basuras según su naturaleza: biodegradables, biodegradables, plásticos, vidrio, papel y cartón. Se aclaró que es necesario contar con un sistema para su almacenamiento temporal y disposición final. De igual manera se debe realizar un adecuado manejo y disposición de residuos peligrosos.
Para el adecuado uso del agua, en este caso con acueducto veredal se debe garantizar que la cantidad y calidad del agua destinada a los porcinos no ponga en riesgo el bienestar de los animales, ni de sus productos derivados. Para lo anterior se explicó la importancia de contar con un análisis de agua fisicoquímico y microbiológico, por lo menos una vez al año, lo cual favorece el seguimiento a la calidad de la misma. El manejo de los residuos realizado en la finca se basa en limpieza con manguera de alta presión, utilizando agua que se dirige por medio de canales y deposita el material orgánico como excremento, orina y desechos vegetales en un contenedor herméticamente cerrado o biodigestor. Se expuso alternativas para el manejo de los residuos orgánicos, en donde se debe aprovechar la pendiente del terreno para que los residuos deslicen con más facilidad al punto de almacenamiento. También por medio de ENTERRAMIENTO, donde se construye una fosa profunda y alargada, se protege con una malla y se cubre para evitar la lluvia. El Compost o ensilaje: Se deposita el cadáver o la placenta en un área con piso de cemento, techo y paredes cerradas. Se le agrega una capa de paja o viruta, otra capa de cadáveres y luego otra capa de material vegetal. Después de 4 a 5 meses, el material se retira y se usa como mejorador de suelo.
Biofiltracion aeróbica: Se drena el estiércol líquido pre-colado a través de dos biofiltros que contienen un medio plástico. Las bacterias convierten el amoníaco en nitratos y nitritos, y reducen los componentes que causan olor. El líquido resultante y los sólidos se pueden usar como fertilizantes.
Se contextualizó a los productores sobre cómo instalar de manera adecuada los bebederos y comederos, los cuales siempre deben estar funcionando correctamente, con una presión suficiente para el caso de bebederos, además de estar a una altura precisa, de acuerdo con la edad de los porcinos.
Se expuso las condiciones adecuadas para las instalaciones de los corrales, los cuales en la finca Altamira, se dividen en 6 espacios de aproximadamente 8 metros cuadrados cada uno, con pisos y muros en concreto. A continuación se contextualizó a los productores sobre las áreas mínimas por corral dependiendo el tamaño peso y edad de los animales:
Espacio (m2)
* 0-15kg 0.33m2
* 15-45 kg 0.45 – 0.50 m2
* 45 -70 kg 0.65 -0.75 m2
* Mas de 70 kg 0.86-1.20 m2
* Reproductor 1.2-2.2 m2
* Gestación 1.6 -2.1 m2.

Luego junto a los productores se recorrió la zona de almacenamiento, donde se realizó una práctica explicando cómo debe ser el adecuado almacenamiento de medicamentos veterinarios, vacunas, plaguicidas y alimentos; para cada caso se debe contar con espacios cerrados y separados físicamente, especialmente los plaguicidas, los cuales deben ser almacenados en un área independiente de los medicamentos veterinarios, con el fin de proteger la salud de los trabajadores y consumidores, así como la sanidad animal. El almacenamiento de alimentos para porcinos debe realizarse sobre estibas, separadas de la pared al menos 15 centímetros, permitiendo que la aireación mantenga las buenas condiciones de temperatura y humedad. Si los porcinos son alimentados con productos y/o subproductos de cosecha e industriales, es necesario que estén debidamente almacenados e identificados, sin que constituyan un riesgo para la inocuidad.

Por último se recomendó a los productores evitar prácticas de manejo que impliquen maltrato, dolor, estrés y miedo, y que afecten el bienestar de los animales. Además, no se deben utilizar instrumentos contundentes, corto punzantes, eléctricos o de otra naturaleza, que puedan causar lesiones y sufrimiento a los animales.

RECOMENDACIONES
1. Realizar limpieza diaria de los corrales. 2. Remoción de desechos y estiércol a diario. 3. Realizar un control de temperatura y humedad. 4. Manipulación suave y cuidadosa de los cerdos. 5. Implementar un cercado seguro para evitar escape. 6. Mantener las instalaciones cerradas para protección contra depredadores. 7. Tomar precauciones para evitar accidentes. 8. Contar con un plan de emergencia en caso de enfermedad o accidente.

OBSERVACIONES
La producción pecuaria de cerdos en unidades productivas de traspatio es viable y rentable. Sin embargo, es importante considerar factores como la variabilidad de los precios del mercado, la mortalidad y la enfermedad en los animales, y la necesidad de inversión continua en infraestructura y equipo. La asociación AVTDEHPAZ está empezando a implementar algunas prácticas orientadas a la producción ganadera Porcicola adecuada, se deben mejorar en algunos aspectos, como registros, manejos sanitarios y almacenamiento de insumos y alimentos.

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
		Hector E Lozada	
Nombre:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Nombre:	Hector Enrique Lozada Corrales
Cargo:	Representante legal / Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66716853	Cédula:	1114824506
Representa a:	AVTDEHPAZ	Representa a:	Fundación Ave Fénix

F-AAO No. 01	GOBERNACIÓN paraíso de todas Departamento del Valle del Cauca	ACTA VISITA DE ACOMPAÑAMIENTO	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511- 2024
		DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: septiembre 2024

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa	AVTDEHPAZ	**Nit**	901372567

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Imagen No. 1
Asistentes a socialización



Imagen No. 2
Unidad Productiva

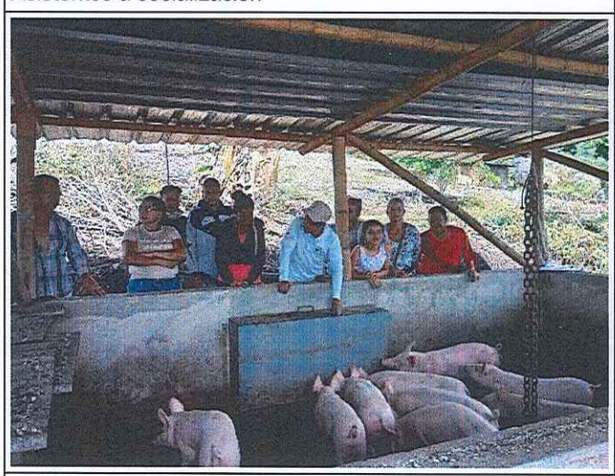


Imagen No. 3
Actividad realizada en campo

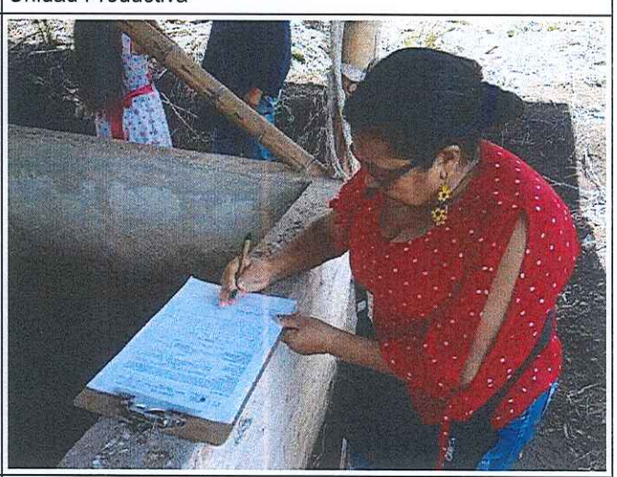


Imagen No. 4
Firma de delegado para recibir visita.

GOBERNACIÓN

paraíso de todos

Departamento del Valle del Cauca

LISTADO DE ASISTENCIA

OBJETO DEL CONVENIO:	"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"	MUNICIPIO	Trujillo	ORGANIZACIÓN	AVTDEHPAZ
FECHA (dd-mm-aaaa)	09 - 11 - 2024	LUGAR	Finca AHamira	ENTREGABLE No.	E6
ENTREGABLE	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno. / Acompañamiento tecnico			COMPONENTE No.	C1 -Fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca

Aviso importante: En cumplimiento de la Ley Estatutaria 1581 de 2012 sobre la protección de datos personales y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 se informa al titular de datos que con el diligenciamiento de este formulario autoriza el tratamiento de sus datos personales y la grabación (audio y video) de esta reunión de manera inequívoca, voluntaria y sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación. Estos datos serán incorporados a la base de datos de responsabilidad del proyecto cuyo objetivo es "Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca" para su gestión administrativa, contacto y envío de comunicaciones; por lo que se irán guardando en un banco de información que en cualquier momento se pueden mostrar como evidencia del proceso.

No.	NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	TELÉFONO CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Dinnar Patricia cardona P	25248475	3026061006		Dinnar Patricia cardona Po
2	Ana Alexandra Pulido Chavarro	1117351209	3165005579	anaalexandrapulidoduenera@gmail.com	
3	Marcely Arbelaez Zalazar	29400070	3108308703	marcelyarbelaezsala2019@gmail.com	Marcely Arbelaez Salazar
4	Reinaldo Silva Arcos	94257096	3747557785	No Aplica	Reinaldo Silva
5	GLORIA AMPARO PULIDO	29760104	3215729451	No Aplica	GLORIA AMPARO PULIDO
6	Maria Eugenia Franco	31794251	3152836487	No Aplica	Maria Eugenia Franco
7	Cristhian Benhur Gomez	7776722237	3205440679	No Aplica	Cristhian Benhur Gomez
8	Leonel Casimiro Manuel	1007748074	3165129826	No Aplica	
9	Natalia Claros Cano	1006401605	3186300039	No Aplica	
10					

ELABORÓ: (Profesional que realiza la actividad)	Hector Enrique Lozada Corrales
CÉDULA:	1114824500
CARGO:	Tecnico de Campo

F-ACO No.	GOBERNACIÓN paraíso de todas Departamento del Valle del Cauca	ACTA DE CONCERTACIÓN	CONV-ASO No. 1.320-18-01-10511 de 2024
		SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA VALLE DEL CAUCA	Versión: 01
			Fecha de aprobación: agosto 2024

Objeto del Convenio:

"Aunar esfuerzos para la implementación, promoción, fortalecimiento y/o mejoramiento de los proyectos de seguridad alimentaria, desarrollo productivo agropecuario, agrícola agroindustriales y para víctimas del conflicto armado, mediante el fortalecimiento de los canales de comercialización a través de ferias, mercados campesinos ruedas de negocios y eventos, en el marco del proyecto fortalecimiento de proyectos productivos de seguridad alimentaria para la atención de familias rurales del Valle del Cauca"

Nombre del proyecto / Componente	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA PARA LA ATENCION DE FAMILIAS RURALES DEL VALLE DEL CAUCA		
Componente No.	C1	**Entregable No.**	E6
Nombre del Entregable	Establecer proyectos agropecuarios de seguridad alimentaria seleccionados por convocatoria pública para organizaciones de pequeños productores campesinos en el periodo de gobierno.		
Nombre organización / Institución Educativa		AVTDEHPAZ	
Municipio	Trujillo	**Vereda**	VEREDA CULEBRAS
Tipo del proyecto	Pecuario	**Nit.**	901372567
Nombre Representante Legal	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA		
Correo electrónico	Avt338paz@gmail.com	**Teléfono/Celular**	3233406841
Nombre y apellido profesional encargado		Karen Viviana Chamorro Cerón	
Fecha (dd-mm-aaaa)	24/10/2024		

La organización en mención, conforme al acompañamiento técnico realizado y el presupuesto aprobado ha efectuado el análisis de los insumos, equipos y/o herramientas descritas en la priorización y mediante su Representante Legal y/o Apoderado aprueba la concertación de los ítems dispuestos en esta acta y relacionados en la siguiente tabla:

Tabla 1. INSUMOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS CONCERTADOS

ITEM	INSUMO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Cerdo Levante LN Bulto X 40 Kg	Bulto	15
2	Cerdito Iniciador 2 Linea Naranja	Bulto	15
3	Cerdo Finalizador Naranja X 40 Kg	Bulto	26
4	Cerditos Preiniciador Naranja	Bulto	15
5	Vitamina Complex.55 Fco x 50 ml	Unidad	1
6	Desparasitante Levamisol 15% FR X 20 ml	Unidad	1

FIRMA DEL REPRESENTANTE		FIRMA DEL PROFESIONAL	
			
Nombre:	FLOR MARIA PULIDO RAIGOZA	Nombre:	Karen Viviana Chamorro Cerón
Cargo:	Representante Legal/Apoderado	Cargo:	Profesional de campo
Cédula:	66716853	Cédula:	1130634034
Representa a:	AVTDEHPAZ	Representa a:	Fundación Ave Fénix