

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB
NIT. 802.011.065-5

DEBE A

DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO
CC. No. 1042427993

VALOR DEL PAGO MENSUAL: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/L (\$3.256.788).

PERIODO PARA CANCELAR: Tercer pago Contrato 20250015

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB.

No. Contrato: 20250015

No. CDP: 250072

No. RP: 250032

Consignar en cuenta de Ahorro de Banco Bancolombia No. 48100041921

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA		
Rad: 250880	Fecha: 21/03/2025	Hora: 11:00:04
Asunto: CUENTA DE COBRO 20250015 TERCER PAGO		
Anexos: 7 FOLIOS		
Remite: DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO		
Destino: RODOLFO JOSE GONZALEZ PULIDO		

Soledad, 20 de marzo de 2025



DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO
CC. N° 1042427993

Celular: 3103992047

Correo: descorcia15@hotmail.com

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 6
---	---	--

Fecha:	20	de	Marzo	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial __ Parcial X Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20250015
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del contrato:	\$ 15.632.582		RP Número:	250032	
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centro de Costo: Secretaria General
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	Enero 24 del 2025		Fecha de finalización:	Mayo 31 del 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	OTROSÍ MODIFICATORIO 001 Y ADICIÓN 001 AL CONTRATO No. 20250015
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB	

Valor del adicional contrato:	\$ 651.358	Valor Total Del Contrato	\$ 16.283940	RP Número:	250419
Rubro:	2.1.2.02.02.008	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centro de Costo: Secretaria General
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	Febrero 13 de 2025		Fecha de finalización:	Mayo 31 del 2025
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/L (\$3.256.788).	
Periodo al que corresponde el pago:	Tercer pago contrato 20250015

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 178.000	Febrero 2025
Pensión	16%	\$ 227.800	Febrero 2025
ARL		\$ 7.500	Febrero 2025

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL
(Persona Jurídica) Fecha (dd/mm/aaaa)

CONTRATO		20250015		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	15.632.582	20250003875	\$47.000	Enero 29 del 2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

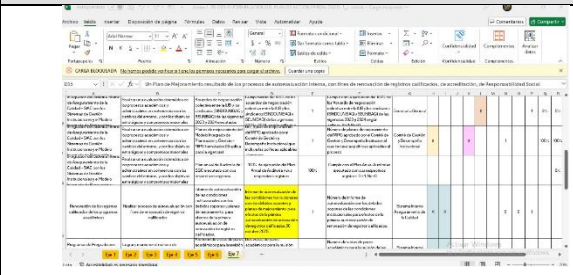
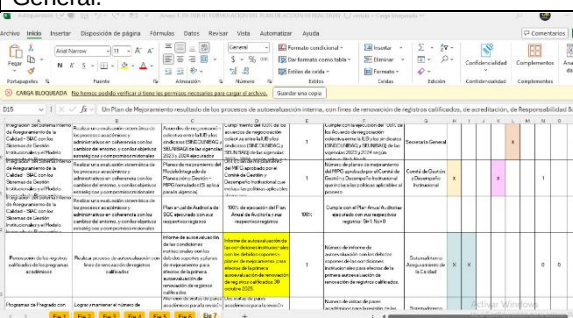
ADICIONAL DEL CONTRATO		OTROSÍ MODIFICATORIO 001 Y ADICIÓN 001 AL CONTRATO No. 20250015		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	651.358	20250012050	\$ 2.000	Febrero 18 del 2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles			
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI			
Estampilla Pro-Electrificación Rural			
Estampilla Pro-Cultura			
Estampilla Pro-Desarrollo			
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria			
Estampilla Pro-Anciano			

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Ángela Victoria Hernández Vergara		
Por parte del contratista:	Danny De Jesús Escorcia Montero		
Lugar donde se realiza la reunión	Sala de juntas Sede Colsamiro de la Institución		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	8:00am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	8:30am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1) Apoyar en la elaboración de ajustes y formulación del plan indicativo, plan de acción, y todos aquellos planes que se requieran para el fortalecimiento institucional de la Secretaría General.	 <p>Elaboración de ajustes y formulación del plan indicativo, plan de acción, y todos aquellos planes que se requieran para el fortalecimiento institucional de la Secretaría General.</p>
2) Apoyar en el seguimiento y consolidación de la información de los planes indicativos de acción, desarrollo y demás planes y proyectos de inversión de la Secretaría General.	 <p>Se realizó seguimiento y consolidación de la información de los planes indicativos de acción, desarrollo y demás planes y proyectos de inversión de la Secretaría General.</p>
3) Acompañar en la formulación y seguimiento de los planes, proyectos y programas para el fortalecimiento institucional de la Secretaría General.	<p>Acompañamiento en la formulación y seguimiento de los planes, proyectos y programas para el fortalecimiento institucional de la Secretaría General.</p>

4) Apoyar en el reporte y seguimiento de las metas programadas por la Secretaría General.

Portapapeles Fuente Alineación Numero Es

X188

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V

TIPO DE INDICADOR ECTIVIDAD ☐ EFICIENCIA ☐ EFICACIA ☒

Signo Valor Signo Valor

≤ 15 NA

FRECUENCIA MENSUAL ☐ BIMESTRAL ☐ TRIMESTRAL ☐ CUATRIMESTRAL ☒ SEMESTRAL ☐ ANUAL ☐

INFORMACIÓN PARA CALCULAR EL INDICADOR

FORMULA FUENTE DE DATOS

Tiempo de respuesta estipulado para dar respuesta a PQRSO - el tiempo de respuesta usado por el proceso para dar respuesta a las PQRSO. Registro de respuesta a PQRSO reportadas al proceso.

INDICADOR DE MEJORAMIENTO

No.	Datos de calculo realizado	LMITE CONTROL INFERIOR	META	LMITE CONTROL SUPERIOR	RESULTADO DE MEDICIÓN	FECHA MEDICIÓN
1	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	6	15/01/2024
2	PETICIÓN	0	15	15	4	15/01/2024
3	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	1	15/01/2024
4	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	3	17/01/2024
5	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	14	2/02/2024
6	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	4	19/01/2024
7	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	3	19/01/2024
8	PETICIÓN	0	15	15	3	19/01/2024

Realización de reporte y seguimiento de las metas programadas por la Secretaría General.

5) Apoyar en la elaboración de los reportes al sistema de gestión de calidad de la Secretaría General enfocadas al fortalecimiento institucional.

Archivos Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Referir Vista Automatizar Ayuda

Formato condicional Insertar Borrar Formatear como tabla Confidencialidad Comprobar Ortografía Fuente Fuente Alineación Numero Edición Tabla

CD11

CONTRATISTA/PROVEEDOR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	OBSERVACIONES	PROMEDIO
371 216/ABR 20240318 DANIEL DE JESUS MONTECERRATO TORO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
324 179/ABR 20240320 DANIELA MICHELLE PALLARES MELENDEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
320 126/ABR 20240321 KATHERINE DAZA MEJIA ROMERO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
336 37/ABR 20240322 KELLY JOHANNA MEJIA PAREJA	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
327 122/ABR 20240322 THEODOR PASCAL ALVAREZ ACOSTA	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
308 323/ABR 20240324 AMORIN GONZALEZ MARTINEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
329 324/ABR 20240325 YARA MARGARITA PASCAL ARGENTI	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
340 125/ABR 20240326 LUISA FERNANDA OLIVERA	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
341 126/ABR 20240327 VANESSA SOTO GONZALEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
332 127/ABR 20240328 MARIA ALEJANDRA RAMIREZ SANCHEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
333 128/ABR 20240329 MIGUEL RAULY GONZALEZ VELAZQUEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
334 129/ABR 20240331 ELSY JUDITH ESTRADA ALMANZA	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
335 128/ABR 20240331 JESSICA MARCELA ROMERO MORALES	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
336 131/ABR 20240335 AURA VANESSA BORJA CUEVAS	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
337 132/ABR 20240336 JAMIE ENRIQUE MONCADA DIAZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
348 133/ABR 20240337 SARAH PATRICIA IGLESIA ROSO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
349 134/ABR 20240338 REGINA ESTEFANY RANGEL BOTERO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
340 135/ABR 20240339 DANIEL Y JUDITH ROSA CASTILLO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
341 136/ABR 20240340 SEBASTIAN ANDO HERNANDEZ	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00
342 137/ABR 20240341 EDUARDO ENRIQUE DE LA HOZ DOMINGO	X	X	5.00	5.00	5.00	5.00	ACTIVO	5.00

Elaboración de los reportes al sistema de gestión de calidad de la Secretaría General enfocadas al fortalecimiento institucional.

6) Apoyar en la recopilación, sistematización y reporte de la información requerida para la atención y consolidación de los procesos de rendición de cuentas, auditorías y planes de mejoramiento de la Secretaría General.

Recopilación, sistematización y reporte de la información requerida para la atención y consolidación de los procesos de rendición de cuentas, auditorías y planes de mejoramiento de la Secretaría General.

7) Acompañar en la estructuración de procedimientos, formatos y demás documentos del sistema de gestión de calidad de la Institución

Acompañamiento en la estructuración de procedimientos, formatos y demás documentos del sistema de gestión de calidad de la Institución

8) Acompañar en la emisión de reportes a entes de control.

Realización reportes a entes de control.

9) Acompañar en la elaboración de los planes operativos, estratégicos y de inversiones de la Institución.

Se realizó elaboración de los planes operativos, estratégicos y de inversiones de la Institución.

10) Apoyar en la revisión de los indicadores de gestión de la Institución.

Portapapeles Fuente Alineación Numero Es

X188

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V

TIPO DE INDICADOR ECTIVIDAD ☐ EFICIENCIA ☐ EFICACIA ☒

Signo Valor Signo Valor

≤ 15 NA

FRECUENCIA MENSUAL ☐ BIMESTRAL ☐ TRIMESTRAL ☐ CUATRIMESTRAL ☒ SEMESTRAL ☐ ANUAL ☐

INFORMACIÓN PARA CALCULAR EL INDICADOR

FORMULA FUENTE DE DATOS

Tiempo de respuesta estipulado para dar respuesta a PQRSO - el tiempo de respuesta usado por el proceso para dar respuesta a las PQRSO. Registro de respuesta a PQRSO reportadas al proceso.

INDICADOR DE MEJORAMIENTO

No.	Datos de calculo realizado	LMITE CONTROL INFERIOR	META	LMITE CONTROL SUPERIOR	RESULTADO DE MEDICIÓN	FECHA MEDICIÓN
1	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	5	15/01/2024
2	PETICIÓN	0	15	15	4	15/01/2024
3	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	1	15/01/2024
4	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	3	17/01/2024
5	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	14	2/02/2024
6	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	4	19/01/2024
7	SOLICITUD DE INFORM	0	15	15	3	19/01/2024
8	PETICIÓN	0	15	15	3	19/01/2024

Revisión de los indicadores de gestión de la Institución.

11) Apoyar en el seguimiento de los indicadores de gestión de Secretaría General.

Seguimiento de los indicadores de gestión de Secretaría General.

12) Participar en la elaboración de los diferentes informes estadísticos.

Participación en la elaboración de los diferentes informes estadísticos.

13) Apoyar en los proyectos de respuesta a comunicaciones asignadas

Se apoyó en la proyección de respuestas a comunicaciones asignadas.

14) Realizar la proyección de los certificados de contratos de OPS adscritos en la institución Universitaria de Barranquilla IUB.

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA
Resolución 1041 del 20 de febrero del 2020 Vigencia de seis (6) meses

Acreditación Institucional en Alta Calidad
Multicampus: Barranquilla - Soledad

Página 1 de 1

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL

CERTIFICA:

Que la señora, LEIDY CAROLINA RIVERO PARDO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 55.239.069 de Barranquilla (Atlántico), ha suscrito con la Institución Universitaria de Barranquilla - IUB identificada con NIT. 802.011.065-5, los siguientes contratos de Prestación de Servicios Profesionales:

CLÁUSULAS	CONTRATO EJECUTADO
NO. CONTRATO Y OBJETO	20240565 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS SEIS PESOS MIL (\$38.960.706)
PLAZO	12 de julio hasta el 31 de diciembre de 2024
OBLIGACIONES	1. Servir de enlace con la secretaría general en la ejecución presupuestal con relación a contratación en etapa precontractual, contractual y post contractual de la entidad. 2. Brindar asistencia jurídica en solicitudes de procesos contractuales asociadas a la ejecución presupuestal de la Vicerrectoría Administrativa y Financiera. 3. Asesoría en la proyección de acuerdos de Consejo Directivo. 4. Respuesta de solicitudes externas según necesidades institucionales. 5. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución. 6. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad. 7. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta. 8. Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato. A. Las demás obligaciones que surtan de la naturaleza del contrato suscrita.

Realización de certificación laborales para los contratos de prestación de servicios.

15) Apoyar en el registro de consecutivo de resoluciones expedidos por cada dependencia.

Se realizó asignación de número de consecutivos solicitados por la dependencia para realización de resoluciones.

16) Registrar, renovar y retirar de la ARL a los contratistas OPS vinculados en la Institución Universitaria de Barranquilla IUB

Se realizó el proceso de afiliación, renovación y retiro de la ARL a los contratistas por prestación de servicios de la Institución.

17) 17. Activar y desasociar contratistas en la plataforma de SIGEP, que suscriben contratos con la institución

Proceso de activar desactivar contratista por contrato de prestación de servicios de la Institución.

18) Las demás que designe el supervisor del contrato.

Se realizó acompañamiento en las actividades que designe el supervisor del contrato.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: **4.8**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Adquiridos en el contrato		Danny De Jesús Escorcía Montero

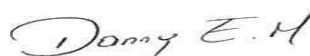
Fecha de la próxima reunión	21	De	Abril	de	2025
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20)

Veinte	días del mes de	marzo	de	2025
--------	-----------------	-------	----	------



Ángela Victoria Hernández Vergara
Supervisor o Interventor



Danny De Jesús Escorcía Montero
Contratista

PAGADO 05/03/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO		
Documento	CC1042427993	Dirección	CL 21 #17 - 91
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3103992047
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SOLEDAD	Departamento	ATLANTICO
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	IGE	SLN	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1042427993	DANNY DE JESUS ESCORCIA MONTERO	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.423.500	\$ 178.000	0,522	\$ 1.423.500	\$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413.300	\$ 0	\$ 413.300