

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA**

Versión 3

Fecha de aprobación 2/15/2018

Código: 04-02-FO-0002



**INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA**

NOMBRE DEL CONTRATISTA:		TULIA JIMENA MEDINA PASCUAS					
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E	No.	36306384		
CORREO ELECTRONICO:	tulijimenamedina@hotmail.com			CELULAR:	3172435178		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:				SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:		PIC PROGRAMAS Y ACCIONES USS 11 PUENTE ARANDA		SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	SU40K26	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA		550488448854783			PENSIONADO	NO	

**INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

NÚMERO DE CONTRATO		9628		VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	205	FECHA	2025-01-24 15:29:15.000	NÚMERO DE CRP	13349	FECHA	2025-01-31 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV- ABOGADO ESPECIALISTA						
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE		FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL	
			2025-02-01			2025-02-28	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$5,228,106			
TIPO DE SERVICIOS	PIC		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

**CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	\$31,368,636
VALOR EJECUTADO	\$15,684,318
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	\$5,228,106
VALOR A LIBERAR	\$0
SALDO POR EJECUTAR	\$15,684,318
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	50%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
32575680	\$2,091,242	\$261,405	\$334,599	3	\$50,943	\$646,947

Dado en Bogotá a los veintiocho(28) días del mes de Febrero de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Mónica María Peña Osorio  
52960209  
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..  
Copyright © 2021

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1. Identificar y consolidar las problemáticas, prioridades y asuntos relevantes, relacionadas con las políticas públicas, generando propuestas para posicionarlas en los escenarios locales de decisión y en los espacios institucionales de la ESE	"Asistencias técnicas a las IPS sobre los temas identificados como prioritarios, por ejemplo, derecho a la IVE, seguimiento a casos en el marco de la Resolución 459 de 2012 y demás normatividad vigente, enfoque de género, entre otros. Se puede realizar más de 1 fortalecimiento por IPS según necesidad y articulación lograda. Se podrán tener en cuenta para estas asistencias técnicas también a los equipos de atención intramural, equipos de atención complementaria y las solicitudes de apoyo que se realicen desde nivel central SDS. También se desarrollarán asistencias técnicas con el personal de vigilancia y de servicios generales de las IPS."	Plan de acción de la vigencia según formato de nivel central.
2. Participar en la construcción, ajuste, implementación, monitoreo y seguimiento a la políticas públicas, integrando los compromisos institucionales, locales y sectoriales adquiridos en el marco de los ejes de la política y en lo que compete de acuerdo con la dinámica local e institucional.	"Intervenir mínimo 10 IPS para desarrollar acciones de sensibilización a las personas en las salas de espera y en otros espacios claves de las IPS en temas de identificación, prevención de violencias, rutas de atención y demás temas relevantes. En esta actividad también abordar temas de masculinidades alternativas en el marco de eliminación de machismos y actitudes violentas en los hombres. El profesional universitario debe enrutar-direccionar a los perfiles de psicología y/o derecho a las personas que de manera voluntaria quieran tener asesoría en temas psicosociales y/o socio jurídicos, garantizándoles total confidencialidad a las personas. (Por confidencialidad esta actividad no tiene acta ni ningún tipo de registro más allá de la gestión del caso a partir de las competencias de la profesional)"	avance mensual del Plan de acción mes vencido según formato de nivel central.
3. Desarrollar jornadas o encuentros de asistencia técnica para la apropiación conceptual y metodológica por parte de los referentes de equipos operativos, para orientar los enfoques y alcances de las acciones en el marco del plan de gestión concertado con los equipos técnicos	Asistir y participar de las mesas o espacios locales donde sea convocada la estrategia.	Cronograma de actividades mensual
4. Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de las políticas públicas, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.	Realizar procesos de monitoreo y seguimiento a las acciones propias de las políticas públicas, por medio de seguimiento a indicadores trazadores en salud, seguimiento al cumplimiento de las metas distritales de salud e indicadores institucionales, entre otros.	Actas de reunión de articulación
5. Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de las políticas públicas en las localidades de la subred sur occidente	Coordinar o apoyar las jornadas, campañas y demás actividades de visibilización de las políticas públicas en las localidades de la subred sur occidente	Actas de asistencia técnica
6. Actualizar de la agenda estratégica de políticas	Actualizar de la agenda estratégica de políticas	Ficha metodológica de la sesión
7. Implementar y realizar seguimiento de la agenda estratégica de políticas	Implementar y realizar seguimiento de la agenda estratégica de políticas	Acta y listado de asistencia Registro fotográfico
8. Participar en las instancias de coordinación local de las políticas para dar respuesta al plan de acción de la política, el plan operativo de la instancia y los compromisos sectoriales e intersectoriales que dan respuesta la acción conjunta en el marco de las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	Participar en las instancias de coordinación local de las políticas para dar respuesta al plan de acción de la política, el plan operativo de la instancia y los compromisos sectoriales e intersectoriales que dan respuesta la acción conjunta en el marco de las situaciones o condiciones de salud y calidad de vida de los territorios.	Acta de articulación con procesos o entornos.
9. Elaboración de informes en los instrumentos que se dispongan para la gestión de la política, con los criterios de calidad y oportunidad para la presentación de productos.	Elaboración de informes en los instrumentos que se dispongan para la gestión de la política, con los criterios de calidad y oportunidad para la presentación de productos.	Soporte de acta y listado de asistencia que evidencie el fortalecimiento de capacidades al talento humano abordado con temática desarrollada.

Mónica María Peña Osorio  
52960209  
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..  
Copyright © 2021

Copia Certificada  
Subred Suroccidente

RAZÓN SOCIAL :	TULIA JIMENA MEDINA PASCUAS
IDENTIFICACIÓN:	CC-36306384
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-03-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-03-20
FECHA DE PAGO:	2025-03-18
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-02
PERÍODO SALUD:	2025-02
NÚMERO PLANILLA:	32582530
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	32582530
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 2.091.242	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 261.500	\$ 261.500
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 2.091.242	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 334.600	\$ 334.600
14-11	890903790	ARL SURA	1	\$ 2.091.242	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 51.000	\$ 51.000
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 647.100	\$ 647.100

# PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/04/2025
----------------------------------	------------

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A  
FACTURA**

**LA SUBREDINTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR**

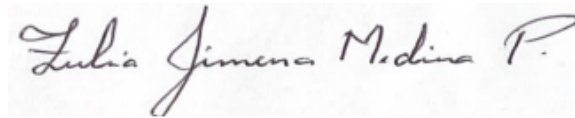
**OCCIDENTE NIT: 900.959.048-4**

**DEBE A:**

**TULIA JIMENA MEDINA PASCUAS**

**C.C. 36306384 DE NEIVA**

La suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTO SEIS PESOS M/CTE \$5.228.106 por concepto de servicios como PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 4, en el Componente GPAISP, durante el periodo de 1 de febrero al 28 de febrero de 2025, de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No.9628-2024.



**TULIA JIMENA MEDINA PASCUAS**

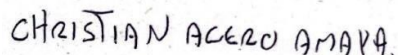
**CC 36.306.384 DE NEIVA**

**CUENTA DE AHORROS No.**

**0550488448854783 DEL BANCO**

**DAVIVIENDA**

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes de febrero de 2025, y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.



**CHRISTIAN MAURICIO ACERO AMAYA**

**Apoyo a la supervisión**

**Componente GPAISP**