Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación FONVALMED Fondo de Valorización de Medellín	**Mesa Estructuradora N°14**

Reunión Acta No. 14					
Fecha	13/03/2025	**Hora Inicio**	10:AM	**Hora Finalización**	11:AM
Lugar	**FONVALMED**: Oficina Subdirección				

Asistentes:

Nombres y Apellidos	**Cargos**
Jaime Alberto Roldan Gil	Subdirector Administrativo y Financiero
Carlos Mario Taborda Henao	Contratista Asesor Dirección
Yessica Vallejo Ramírez	Contratista Gestión Contractual
Mariana Chacón Lastra	Contratista Gestión Contractual
Yanet Adriana Penagos	Contratista Planeación Estratégica y Presupuestal
Laura Catalina Cifuentes Monroy	Contratista Control Interno
Paula Andrea Otalvaro Gil	Contratista Gestión Administrativa
David Santiago Huertas Castaño	Contratista Apoyo Técnico -Obras civiles
Lucelly Tilano Ortiz	Auxiliar Administrativa (Contratista Gestión Contractual)
Eddy Jaqueline Jaramillo Jaramillo	Contratista Presupuesto

Orden del día: Revisar dos modificaciones a los siguientes contratos:

Caso No.1

Objeto	"Adecuación integral de oficinas para su traslado y puesta en funcionamiento, incluyendo obras civiles menores, suministro, instalación y demás actividades necesarias para garantizar la operatividad en el fondo de valorización de Medellín."."
Plazo inicial	01 mes
Valor inicial	$ 36.247.869 incluido A.U.
Modalidad Selección	Mínima Cuantía

Caso No.2

Objeto	Prestación de servicios profesionales especializados como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, como Ingeniero de apoyo al subproceso de Administración de Bienes y Servicios, del Fondo de Valorización de Medellín.
Plazo inicial	01 mes
Valor inicial	$7.100.000
Modalidad Selección	Contratación directa

Caso No.3

Objeto	Servicio de impresión, escaneo y fotocopiado de documentos y planos para garantizar la operatividad el Fondo de Valorización de Medellín
Plazo inicial	Hasta el 31/12/2025 o hasta agotar los recursos
Valor inicial	$5.000.000

Desarrollo:

La profesional Yessica Vallejo explicó a los asistentes los casos del orden del día y se continuó la reunión.

Caso N°1:
La profesional Paula Otálvaro presentó el estudio previo para las adecuaciones de las oficinas, utilizando el mobiliario existente y siguiendo los planos proyectados.

Incluye:

- Ejecución de obras civiles menores.
- Suministro de materiales
- Instalación de equipos y sistemas Existentes, y realización de actividades necesarias para el correcto funcionamiento de **FONVALMED.**

La profesional Paula Otálvaro indicó que se debe realizar una contratación separada para los servicios de redes eléctricas y aire acondicionado. Esto se debe a que no fue posible incluir estos servicios en el contrato principal debido a los altos costos de la tercerización. En consecuencia, se planea un segundo contrato para cubrir estas necesidades.

La profesional Laura Cifuentes manifestó que el tiempo asignado para la ejecución del contrato es limitado. También advirtió sobre el impacto que estos cambios tendrán en el trabajo de los empleados. Por lo tanto, sugirió crear un cronograma que incluya la opción de trabajo en casa si las adecuaciones impiden trabajar en la oficina.

"Yanet Penagos sugirió trasladar presupuesto entre rubros, previa revisión de recursos disponibles. Propuso socializar la medida en el Consejo Directivo, con un plazo de respuesta de ocho días".
"El Subdirector propuso convocar a las vinculadas para revisar el presupuesto disponible para dichos servicios, incluyendo la verificación de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y los Registros Presupuestales (RP). Asimismo, sugirió presentar una solicitud unificada al Consejo Directivo, detallando todas las necesidades a cubrir."

"Se asigna a la profesional Paula Otálvaro la tarea de revisar los ítems del pliego, con el fin de identificar posibles reducciones que permitan ajustar el presupuesto de contratación".

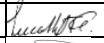
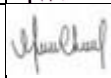
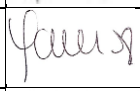
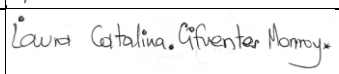
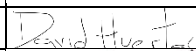
Caso N°2:
La profesional Yessica Vallejo, expuso la necesidad de contratar un profesional para cubrir el puesto de ingeniero de apoyo para el proceso de bienes y servicios al fondo de Valorización FONVALMED.
El Abg. Carlos Taborda, Coordinador, indicó que para iniciar las adecuaciones es necesario un levantamiento de información, avalado por un profesional con conocimientos en temas eléctricos, como requisito de la empresa **Airplan S.A.S,** actual arrendador de las oficinas donde presta sus servicios Fonvalmed.

Caso N°3:

El profesional David Hurtas informó que el contrato para la impresión de planos se realiza anualmente, con el fin de cubrir las necesidades de impresión y escaneo de planos en diversos tamaños para los proyectos de obra. Explicó que este contrato opera bajo la modalidad de 'bolsa', donde se consumen los servicios a medida que se presentan las necesidades...

La profesional Yanet Penagos confirmó la disponibilidad de los recursos necesarios para la ejecución del contrato a celebrar."

Se firma el 17 de marzo del 2025.

Ítems	Nombres y apellidos	Firmas
Proyectó	Lucelly Tilano Ortiz	
Revisó y aprobó	Jaime Alberto Roldan Gil	
Revisó y aprobó	Yessica Vallejo Ramírez	
Revisó y aprobó	Mariana Chacón Lastra	
Revisó y aprobó	Yanet Adriana Penagos	
Revisó y aprobó	Laura Catalina Cifuentes Monroy	
Revisó y aprobó	Paula Andrea Otalvaro Gil	
Revisó y aprobó	Carlos Mario Taborda Henao	
Revisó y aprobó	David Santiago Huertas Castaño	
Revisó y aprobó	Eddy Jaqueline Jaramillo Jaramillo	