
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 03	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4163.001.26.1.75 - 2025 del 21 de enero de 2025	
Nombre completo del contratista: DANIEL ALEJANDRO QUINTERO RAMÍREZ	
Documento de identificación: 1144158720 de Cali	
Nombre del supervisor: Nicolás Suárez Vallejo – Subsecretario de Manejo	
Organismo: Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres	
Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: "IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVA INTEGRAL DE CONOCIMIENTO Y REDUCCIÓN DEL RIESGO PARA SANTIAGO DE CALI", según Ficha EBI - BP-26005482.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/Ene/2025	Fecha terminación 30/Abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$30.100.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	

Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.100.000	\$7.525.000	\$15.050.000	\$7.525.000

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 84719093 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1312562440 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 04/03/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales y se puede proceder con el pago de acuerdo a lo establecido en la cláusula segunda del contrato de prestación de servicios 4163.001.26.1.75 de 2025.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)


INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004


VERSIÓN

002


Obligaciones Específicas	Gestión Realizada	Evidencias aportadas
1) Revisar y verificar los documentos que surjan dentro de la actividad contractual y brindar apoyo en las respuestas, actas, informes que le sean asignadas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres y en especial los relacionados con la Subsecretaría para manejo del desastre.	Apoyó la revisión y estructuración de los borradores de Decreto de Abejas y Polinizadores, Incendios Forestales y SATIC con el fin realizar los cambios y modificaciones solicitados por parte del equipo jurídico del despacho.	Actividad 1: las evidencias se encuentran en la carpeta de evidencias que se encuentran en el link https://drive.google.com/drive/folders/1MGPM-65hsIZ5uZUfVnBSSmn-L78aiwM
2) Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados de acuerdo a su competencia dando cumplimiento a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, Manual de Contratación y Estatuto General de la Contratación y demás normativa vigente.	Apoyó la revisión y seguimiento contractual al proceso de orden de compra de combustibles de la Secretaría, con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades por parte de Distracom S.A como proveedor del servicio.	Actividad 2: las evidencias se encuentran en la carpeta de evidencias que se encuentran en el link https://drive.google.com/drive/folders/1MGPM-65hsIZ5uZUfVnBSSmn-L78aiwM
3. Participar en la recopilación de	Participó en la Mesa técnica de trabajo	Actividad 3: las evidencias se encuentran en la carpeta de evidencias que se encuentran en

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>información necesaria para la elaboración de actividades que deberán establecerse en los contratos de prestación de servicios que suscriba la Secretaría, como también, participar en los comités de contratación con el fin de hacer seguimiento a los diferentes procesos de contratación.</p>	<p>revaluaciones realizada en las oficinas de Contratación de la Secretaría con el fin de determinar la ruta de trabajo a seguir para adelantar el proceso de la manera más eficiente.</p>	<p>el link https://drive.google.com/drive/folders/1MGpMM-65hsIZ5uZUfVnBSSmn-L78aiwM</p>
<p>4. Apoyar y acompañar el desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.</p>	<p>La presente actividad no se desarrolló en el presente mes</p>	<p>No aplica</p>
<p>5. Participar en la recopilación de información necesaria para la elaboración de actividades que deberán establecerse en los contratos de prestación de servicios que suscriba la Secretaría, como también, participar en</p>	<p>Participó en la mesa técnica contractual realizada con el proveedor Servicios Integrales S.A.S con el fin de determinar la ruta de trabajo para ejecutar el mantenimiento de las estaciones de monitoreo hidro climatológico en el distrito de Cali.</p>	<p>Actividad 5: las evidencias se encuentran en la carpeta de evidencias que se encuentran en el link https://drive.google.com/drive/folders/1MGpMM-65hsIZ5uZUfVnBSSmn-L78aiwM</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

los comités de contratación con el fin de hacer seguimiento a los diferentes procesos de contratación.		
6. Ejercer con diligencia, ética y transparencia la representación judicial y/o extrajudicial de la entidad, organismo y de los procesos contractual y de gestión documental que le sean asignados por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, acatando lo dispuesto en la Circular No 4121.010.22.2.1020.00 1376 del 21 de marzo de 2024 expedida por el DAGJP, e informar, oportunamente en el término de ejecutoria, el sentido de las decisiones judiciales y someter a consideración del Comité de Conciliación	La presente actividad no se realizó en el presente mes.	No Aplica.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>y Defensa Judicial la decisión de no recurrir providencias adversas. Como también, atender las diligencias administrativas, judiciales y extrajudiciales programadas dentro de los 45 DIAS calendario siguientes al vencimiento del plazo del contrato, correspondiente a los procesos asignados salvo que se presente una causal de inhabilidad o incompatibilidad sobreviniente.</p>			
<p>7. Brindar apoyo en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión - MIPG.</p>	<p>La presente actividad no se realizó en el presente mes.</p>	<p>No Aplica</p>	
<p>8. Apoyar y acompañar el desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de</p>	<p>La presente actividad no se realizó en el presente mes.</p>	<p>No Aplica</p>	



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.		
9. Las demás actividades que sean exigidas por el supervisor para la correcta ejecución del contrato y que se encuentren relacionadas con el objeto del mismo	La presente actividad no se realizó en el presente mes.	No Aplica

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A.

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: No se realizaron observaciones para este periodo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Nicolás Suárez Vallejo

Nicolás Suárez Vallejo
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 25 de marzo de 2025.