Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	25 MAR 2025

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	110.70.40. 0371.2025 DEL 11 DE FEBRERO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	TREINTA MILLONES PESOS M/CTE ($30.000.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.118.543.779
PLAZO DE EJECUCIÓN	CINCO (5) MESES
SUPERVISOR	ROCIO MOJICA TOSCANO Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO
FECHA DE INICIO	13 DE FEBRERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE JULIO DE 2025
PERIODO DEL INFORME	13 DE FEBRERO DE 2025 AL 12 DE MARZO DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	EFECTUAR ACCIONES DE SOPORTE FINANCIERO EN LA LIQUIDACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE DE LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCIÓN (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)**	**EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)**
ACTIVIDAD No 01 Verificar la documentación de PCL (Perdida de la capacidad laboral) de los docentes y directivos docentes y asistir el proceso de radicación del trámite en pensión a través del sistema humano en línea. Producto: 100% de docentes y directivos docentes con seguimiento y orientación PCL para la radicación durante el primer semestre del año 2025. Evidencia: Comunicaciones oficiales en formato AP4-F09 actualizado, radicado por SAC-Sistema de Atención al Ciudadano	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se realizó seguimiento de pensión de invalidez por PCL (Perdida de Capacidad Labora - invalidez) de los docentes YASMID CAÑON PULIDO, VILLAMIZAR BRAVO JAIRO,	Se anexa en CD evidencia

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN SO 9001:2015
EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No 2 Validar el trámite de los documentos en el sistema humano mediante la ruta prestaciones económicas - pensión, conforme a lo establecido en la Ley 91 de 1989 y Ley 100 de 1993, que se radiquen en el primer semestre del año 2025. Producto: 100% de las solicitudes radicadas en el Sistema humano en el primer semestre del año 2025 con validación de documentos: Evidencia: Reporte generado del Sistema Humano	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo de 2025, se validó la documentación en plataforma HUMANO para su debido proceso. de las docentes: 1. Gloria Elena Becerra 2.Manuela Samaca Poveda 3 Herrera Parra Leonado Se anexa evidencia de validación de documentos en DRIVE	Se anexa en CD evidencia.
ACTIVIDAD No 3 Realizar seguimiento a la información registrada en el primer semestre del año 2025 por el docente, beneficiario o representante legal en el formulario de la solicitud de las prestaciones sociales, y gestionar la pensión seleccionada, revisar tiempos de servicio y verificar el acto Administrativo de negación Producto: 100% de los trámites de pensiones con acto administrativo revisados y en caso de no cumplir requisitos. Evidencia: Reporte generado del sistema humano con fechas de corte según informe de actividades.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se realizaron seguimiento al docente ACOSTA VICTOR MANUEL debido a que se niega el reconocimiento y pago de una pensión por jubilación	Se anexa en CD evidencia.
ACTIVIDAD No 4 Verificar en el sistema Humano los tramites de pensiones que cumplen con los requisitos y enviar el expediente a revisión del FOMAG, atender y resolver las observaciones en caso de devoluciones. Producto: 100% de los trámites de pensiones enviados Evidencia: Reporte generado del sistema humano con fechas de corte según informe de actividades.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, en cuanto al trámite de pensiones se valida información de las docentes, Efraín Herrera Diaz se le realiza cambio IBL$6.062.777 Guzmán Naranjo Pablo se realiza cambio bonipeg $ 98.838 H extra $ 490.706	Se anexa en CD evidencia.

	Leguisamon Sanabria Flor Adenis se realia cambio H extra $ 537.058 en el cual se da tramite a las observaciones.	
ACTIVIDAD No 5 Realizar seguimiento en las notificaciones de los actos administrativos de pensiones mediante el sistema Humano, al personal docente y directivo docente en los términos establecidos en el código de procedimiento administrativo. Producto: 100% de los trámites de pensión con gestión en el sistema humano y actos administrativos notificados en el primer semestre del año 2025. Evidencia: Reporte generado del sistema humano con fechas de corte según informe de actividades y carpeta digital con actos administrativos y soportes	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se realizó el seguimiento a la expedición de actos administrativos y su notificación de 3 docentes, se genera carpeta digital de actos administrativos de las docentes. ALARCON MENDOZA CARMEN AMELIA, ACOSTA VICTOR MANUEL MENDOZA CELY EDNA ROCIO,	Se anexa en CD evidencia.
ACTIVIDAD No 6 Verificar financieramente la liquidación de fallos, ajustes o reliquidación pensional radicada por el sistema de atención al ciudadano en el primer semestre del año 2025 y enviar los expedientes a FOMAG, para la continuidad del trámite Producto: 100% de las solicitudes tramitas y reportadas a FOMAG durante el primer semestre del año 2005. Evidencia: Reporte generado del sistema de atención al ciudadano, con fechas de corte según informe de actividades, comunicaciones oficiales en formato AP4-F09 actualizado.	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se verifica la reliquidación de pensión de la docente. Manuela Samacá Poveda Y se da tramite.	Se anexa en CD evidencia.
ACTIVIDAD No 7 Realizar seguimiento y control de los requerimientos realizados por entes de control, Ministerio de Educación. FIDUPREVISORA y demás actores frente al trámite de pensiones del personal docente directivo. Producto: 100%	Durante el periodo comprendido entre el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se Realiza 3 seguimientos a los radicados en plataforma SAC donde se dio respuesta en los tiempos establecidos para su cumplimiento.	Se anexa en CD evidencia.

de PQRS al día en los temas relacionados con las actividades y objeto contratados. Evidencia: Certificación de paz y salvo de las plataformas digitales SAC y Qfcalidad.	RADICADO REQUERIMIENTO YOP2025ER003520 YOP2025ER003077 YOP2025ER003043 YOP2025ER002034 YOP2025ER002127 YOP2025ER002215	
ACTIVIDAD No 8 Apoyar la organización y desempeño de la secretaria técnica del comité de prestaciones sociales del Magisterio que se lleven a cabo durante el primer semestre del año 2025. Producto: Comités de prestaciones sociales del magisterio organizados y documentados durante el primer semestre de 2025. Evidencia: Actas de comité, comunicaciones oficiales, convocatorias.	Durante el periodo comprendido de el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se asistió a comité regional de prestaciones sociales el día 13 de febrero 2025,	Se anexa en CD evidencia.
ACTIVIDAD No 9 Asistir, participar o brindar asistencia, en mesas de trabajo o reuniones, que le sean requeridas dado su conocimiento o experticia. Producto: 100 % Mesas de trabajo o reuniones asistidas o asesoradas, según requerimientos. Evidencia: Acta y/o evidencia fotográfica de las mesas de trabajo.	Durante el periodo comprendido de el 13 de febrero 2025 y el 12 de marzo 2025, se asistió a CAPACITACIÓN USO DE HERRAMIENTA NUEVO PLAN ALTERNO FOMAG el día 13 de febrero 2025	Se anexa en CD evidencia.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9483193295	Febrero	$190,000
PENSIÓN	9483193295	Febrero	$243,200
ARL	9483193295	Febrero	$8,000
SALUD	9483193367	Marzo	$300,000
PENSIÓN	9483193367	Marzo	$384,000
ARL	9483193367	Marzo	$12,600

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones

contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON **Identificación:** 1.118.543.779	**Firma**:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
ROCIO MOJICA TOSCANO, identificado con la cédula de ciudadanía No**. 52.340.946**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe. Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de parcial N° 1 del contrato, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE: Lina Marcela Conde	**NOMBRE: ROCIO MOJICA TOSCANO**
CARGO: Profesional Contratada	**CARGO: Profesional Universitario Cod. 219 Grado 4 (E) Según Decreto 033 DE 2023 SUPERVISORA DEL CONTRATO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal de Yopal

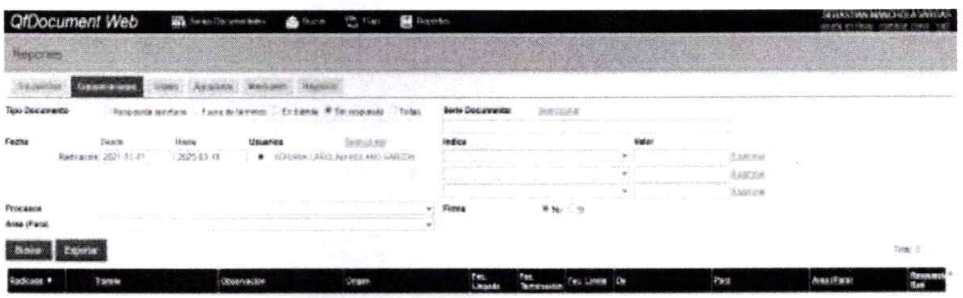
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118543779** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE EDUCACION** número de contrato **0371-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 13 DE FEBRERO AL 12 DE MARZO DE 2025, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los dieciocho (18) días del mes de marzo del 2025.

Sebastian Manchola
Quien elabora

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

Desde el *Sistema de Atención al Ciudadano*, me permito informar que al momento de la generación del presente certificado, el funcionario **ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON** con número de identificación 1118543779, se encuentra a PAZ Y SALVO en el sistema -*SACv2* con las siguientes obligaciones:

- Requerimientos asignados.
- Correspondencia interna.
- Documentos pendientes de revisión o aprobación.
- Legalizaciones asignadas.

Se expide a los 20 días del mes de Marzo del 2025.

Atentamente

CLAUDIA AMPARO NIÑO SARMIENTO
Técnico Administrativo

Alcaldía Municipal
de Yopal

Seguridad y Salud
en el Trabajo - SST

CERTIFICA QUE:

ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZÓN

Completó de forma satisfactoria la inducción
de seguridad y salud en el trabajo.

Fecha: 26-2-2025

Cód. del certificado: M85HVO-CE004118
Vinculado como: Contratista

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Adriana Carolina Molano Garzon

C.C 1.118.543.779

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 01 de agosto 2024

Henry Humberto Villamarín Serrano

Director de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761560195206

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

El servicio público es de todos | Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Adriana Carolina Molano Garzon

C.C 1.118.543.779

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 22 de julio 2022

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761550896000

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118543779		MOLANO GARZON ADRIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONJUNTO CASA BLANCA TRM APTO 101	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1345157169	9483193295	I	2025/03/19	2025/03/18	BANCO DE BOGOTA	0	$471,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$243,200	$0	$0	$243,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$243,200	$0	$0	$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,000	$0	$0	$8,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,000	$0	$0	$8,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$30,400	$0	$0	$30,400
COMFACASANARE	CCF69	844,003,392	8	1	$30,400	$0	$0	$30,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$190,000	$0	$0	$190,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$190,000	$0	$0	$190,000
TOTAL				1	$471,600	$0	$0	$471,600

2025/03/18 09:11 AM

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118543779		MOLANO GARZON ADRIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONJUNTO CASA BLANCA TRM APTO 101	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-02	2025-02	1345157169	9483193295	I	2025/03/19	2025/03/18	BANCO DE BOGOTA	0	$471,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,520,000**	**$243,200**			**$1,520,000**	**$190,000**			**$1,520,000**	**$30,400**			**$1,520,000**	**$8,000**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,520,000**	**$243,200**			**$1,520,000**	**$190,000**			**$1,520,000**	**$30,400**			**$1,520,000**	**$8,000**		**$0**	**$0**
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					**$1,520,000**	**$243,200**			**$1,520,000**	**$190,000**			**$1,520,000**	**$30,400**			**$1,520,000**	**$8,000**		**$0**	**$0**
1	CC 1118543779	MOLANO ADRIANA	230301	19	$1,520,000	$243,200	EPS005	19	$1,520,000	$190,000	CCF69	19	$1,520,000	$30,400	14-23	19	$1,520,000	$8,000		$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				**$1,520,000**	**$243,200**			**$1,520,000**	**$190,000**			**$1,520,000**	**$30,400**			**$1,520,000**	**$8,000**		**$0**	**$0**

2025/03/18 09:11 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118543779		MOLANO GARZON ADRIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONJUNTO CASA BLANCA TRM APTO 101	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1345389133	9483193367	I	2025/04/21	2025/03/18	BANCO DE BOGOTA	0	$744,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$384,000	$0	$0	$384,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$384,000	$0	$0	$384,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,600	$0	$0	$12,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,600	$0	$0	$12,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$48,000	$0	$0	$48,000
COMFACASANARE	CCF69	844,003,392	8	1	$48,000	$0	$0	$48,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$300,000	$0	$0	$300,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$300,000	$0	$0	$300,000
TOTAL				1	$744,600	$0	$0	$744,600

2025/03/18 10:35 AM

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118543779		MOLANO GARZON ADRIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CONJUNTO CASA BLANCA TRM APTO 101	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1345389133	9483193367	I	2025/04/21	2025/03/18	BANCO DE BOGOTA	0	$744,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$2,400,000**	**$48,000**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$2,400,000**	**$48,000**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$2,400,000**	**$48,000**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**
1	CC	1118543779	MOLANO ADRIANA	230301	30	$2,400,000	$384,000	EPS005	30	$2,400,000	$300,000	CCF69	30	$2,400,000	$48,000	14-23	30	$2,400,000	$12,600	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			**$2,400,000**	**$384,000**			**$2,400,000**	**$300,000**			**$2,400,000**	**$48,000**			**$2,400,000**	**$12,600**		**$0**	**$0**

2025/03/18 10:35 AM

Alcaldía Municipal de Yopal

LIQUIDACION DE ESTAMPILLA Y TASAS

Fecha Emision	13 de febrero de 2025	Fecha Vencimiento	28 de febrero de 2025	RECIBO No.	16885

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			No. Liquidación:	25 1058
Contrato:	0371.2025-			Adicional:	Fecha: 11/02/2025
Nombre:	ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON			No. Identificación:	1118543779
Valor Neto:	$ 30.000.000,0	Valor IVA:	$ 0,0	Valor Base:	$ 30.000.000,0
Concepto:	EFECTUAR ACCIONES DE SOPORTE FINANCIERO EN LA LIQUIDACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PRESTACIONES SOCIALES DEL PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DOCENTE DE LAS 24 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.				

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3	$ 900.000,0
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	$ 300.000,0
TOTAL:	$ 1.200.000,0

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DE USUARIO

Fecha Emision :	13 de febrero de 2025	Fecha Vencimiento :	28 de febrero de 2025	RECIBO No.	16885

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			No. Liquidación:	25 1058
Contrato:	0371.2025-			Adicional:	Fecha: 11/02/2025
Nombre:	ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON			No. Identificación:	1118543779
Valor Neto:	$ 30.000.000,0	Valor IVA:	$ 0,0	Valor Base:	$ 30.000.000,0

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3	$ 900.000,0
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	$ 300.000,0
TOTAL:	$ 1.200.000,0

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DE TESORERIA

Fecha Emision :	13 de febrero de 2025	Fecha Vencimiento :	28 de febrero de 2025	RECIBO No.	16885

INFORMACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL			No. Liquidación:	25 1058
Contrato:	0371.2025-			Adicional:	Fecha: 11/02/2025
Nombre:	ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON			No. Identificación:	1118543779
Valor Neto:	$ 30.000.000,0	Valor IVA:	$ 0,0	Valor Base:	$ 30.000.000,0

(415)7709998091580(8020)0000016885(3900)000000900000(96)20250228

(415)7709998087835(8020)0000016885(3900)000000300000(96)20250228

ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	
Valor:	$ 900.000,0
ESTAMPILLA PROCULTURA 1%	
Valor:	$ 300.000,0
TOTAL:	$ 1.200.000,0

Liquidado por Adiela . Pastrana Pidiache

CUPON DEL BANCO

PUNTOS DE PAGO
Banco Occidente - Banco de Bogota - Bancolombia

La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141135441874

(415)7707212489984(8020) 000014113544187 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 8 5 4 3 7 7 9	8	Impuestos y Aduanas de Yopal 4 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 8 5 4 3 7 7 9	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MOLANO	GARZON	ADRIANA	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Casanare 8 5	Yopal 0 0 1

41. Dirección principal
CR 16 36 41

42. Correo electrónico carolinamolanogarzon@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 4 2 1 2 3 0 1	3 2 1 2 8 5 7 2 0 1

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 2 0	2 0 1 3 0 8 2 8	7 4 9 0	2 0 2 4 0 8 0 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MOLANO GARZON ADRIANA CAROLINA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Banco de Bogotá

Nit.860.002.964.4
Calle 36 N° 7-47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.118.543.779 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 409197860, abierta/o desde el 23/10/2024.

Se expide en Bogotá el día 20 del mes de Marzo del año 2025

Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO

RADICACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES

Secretaría de Educación Municipal de Yopal

1. DATOS GENRALES		ESPACIO SELLO
DEPENDENCIA / SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCACION	ALCALDÍA DE YOPAL SECRETARÍA DE EDUCACIÓN RECIBIDO FECHA: 20-03-2025 HORA: 9:31 AM FIRMA:
NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA CAROLINA MOLANO GARZON	
TIPO Y NUMERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1,118,543,779	
TELEFONO DE CONTACTO	3144212301	
NÚMERO DE CONTRATO	110.70.40.0371.2025	
NÚMERO DE INFORME	1	
NUMERO ENTRADA ALMACEN		
No. FOLIOS		
CONSECUTIVO No.		

2. DEVOLUCION DE INFORME		
FECHA DEVOLUCIÓN	OBSERVACIONES	NUEVA FECHA DE RADICACIÓN
	- Falta un paquete de copias de planilla - Corregir información suministrada en el informe de la planilla del mes de marzo - Actualizar fecha de expedición cuenta bancaria	

Revisó:_____ FIRMA: _____