CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	8. Periodo: 1 de Diciembre 2024 – 31 de diciembre de 2024				
Contrato No.:	LP-001-2024 Lote 6					
Nombre del supervisor:	PEDRO ELISEO ROMERO ABAD. Supervisor SDOP Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas					
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	CONSORCIO MEJORAMIENTO DEPORTIVO					
No. de identificación del contratista:	901.816.701 - 6					
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, MALECONES, ZONAS VERDES, Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 6 PARQUES, LOCALIDADES Y ESPACIOS DE CONFORMIDAD AL ANEXO ESPECIFICACIONESTÉCNICAS					
Plazo:	31/03/2025					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400220					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202404057					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	23/04/2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	31/03/2025		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Calidad del servicio:	SEGUROS EL ESTADO S.A.			
Cumplimiento:	SEGUROS EL ESTADO S.A.	21-44-101439471 - 3	23/04/2024	19/05/2025
Anticipo:	N/A			
Pago anticipado:	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A			
Salarios y prestaciones:	SEGUROS EL ESTADO S.A.	21-44-101439471 - 3	23/04/2024	19/01/2028
Responsabilidad civil extracontractual:	SEGUROS EL ESTADO S.A.	1-40-101230837 - 3	23/04/2024	19/01/2025
Estabilidad y calidad de las obras	SEGUROS EL ESTADO S.A.	21-44-101439471 - 3	19/01/2025	19/01/2030
Otros:	N/A			
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$7.160.145.557,18
Adición No. 1		
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor total del contrato:		$7.160.145.557,18
Porcentaje del anticipo:	0 %	
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$1.831.113.816,17
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$5.329.031.741,01
Valor a pagar en el presente informe:		
Nota crédito (-):		
No. factura o cuenta de cobro:		

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra LP-001-2024 Lote 6 se encuentra en ejecución. Se suscribió acta de inicio de ejecución de actividades el día 23/04/2024.

El porcentaje de avance físico de obra programado es del 41,18%. y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del 38,07%.

El avance financiero del contrato es del 38,07%. equivalente a **$ 2.726.193.680,66**

66	1	22/4/2024	2/5/2024	0,25%	0,25%	0,25%	0,26%	0,25%	$	17.920.065,90	0,25%
67	2	3/5/2024	9/5/2024	0,21%	0,21%	0,46%	0,22%	0,21%	$	15.128.783,44	0,46%
68	3	10/5/2024	16/5/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
69	4	17/5/2024	23/5/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
70	5	24/5/2024	30/5/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
71	6	31/5/2024	6/6/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
72	7	7/6/2024	13/6/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
73	8	14/6/2024	20/6/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
74	9	21/6/2024	27/6/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
75	10	28/6/2024	4/7/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
76	11	5/7/2024	11/7/2024	0,00%	0,00%	0,46%	0,00%	0,00%	$	-	0,46%
77	12	12/7/2024	18/7/2024	0,17%	0,17%	0,63%	0,17%	0,17%	$	11.874.096,00	0,63%
78	13	19/7/2024	25/7/2024	0,21%	0,21%	0,83%	0,21%	0,21%	$	14.842.620,00	0,83%
79	14	26/7/2024	1/8/2024	1,27%	1,27%	2,10%	1,27%	1,27%	$	90.915.862,05	2,10%
80	15	2/8/2024	8/8/2024	0,00%	0,00%	2,10%	0,00%	0,00%	$	-	2,10%
81	16	9/8/2024	15/8/2024	0,56%	0,56%	2,67%	0,00%	0,56%	$	40.314.547,26	2,67%
82	17	16/8/2024	22/8/2024	0,66%	0,66%	3,33%	0,66%	0,66%	$	47.571.358,90	3,33%
83	18	23/8/2024	29/8/2024	0,97%	0,97%	4,30%	0,97%	0,97%	$	69.578.241,20	4,30%
84	19	30/8/2024	5/9/2024	1,69%	1,69%	6,00%	1,26%	1,69%	$	121.308.500,50	6,00%
85	20	6/9/2024	12/9/2024	2,45%	2,45%	8,44%	2,45%	2,45%	$	175.116.124,44	8,44%
86	21	13/9/2024	19/9/2024	1,29%	0,29%	8,73%	0,29%	0,29%	$	20.858.773,43	8,73%
87	22	20/9/2024	26/9/2024	1,37%	1,37%	10,11%	1,37%	1,37%	$	98.259.287,88	10,11%
88	23	27/9/2024	3/10/2024	1,63%	0,63%	10,74%	0,63%	0,63%	$	45.084.116,48	10,74%
89	24	4/10/2024	10/10/2024	1,41%	1,41%	12,14%	1,41%	1,41%	$	100.629.007,08	12,14%
90	25	11/10/2024	17/10/2024	3,16%	3,16%	15,31%	3,16%	3,16%	$	226.537.319,41	15,31%
91	26	18/10/2024	24/10/2024	1,85%	1,85%	17,16%	1,85%	1,85%	$	132.658.785,95	17,16%
92	27	25/10/2024	31/10/2024	1,98%	1,98%	19,14%	1,98%	1,98%	$	142.066.511,51	19,14%
93	28	1/11/2024	7/11/2024	3,33%	2,33%	21,47%	3,33%	2,33%	$	166.795.815,25	21,47%
94	29	8/11/2024	14/11/2024	0,44%	0,44%	21,91%	0,44%	0,44%	$	31.507.973,21	21,91%
95	30	15/11/2024	21/11/2024	4,00%	3,31%	25,22%	4,00%	3,31%	$	236.922.749,82	25,22%
96	31	22/11/2024	28/11/2024	2,50%	0,35%	25,57%	2,50%	0,35%	$	25.223.276,47	25,57%
97	32	29/11/2024	5/12/2024	2,45%	5,54%	31,11%	2,45%	5,54%	$	396.498.037,67	31,11%
98	33	6/12/2024	12/12/2024	4,49%	6,37%	37,48%	4,49%	6,37%	$	456.075.023,34	37,48%
99	34	13/12/2024	19/12/2024	0,49%	0,49%	37,97%	0,49%	0,49%	$	35.315.440,08	37,97%
100	35	20/12/2024	26/12/2024	2,33%	0,10%	38,07%	2,33%	0,10%	$	7.191.363,40	38,07%
117			SUB-TOTAL FISICO	41,18%		38,07%	SUB-TOTAL EJECUTADO EN PESOS		$	2.726.193.680,66	38,07%

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

PARQUE	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
7 BOCAS	• Figurado y armado de acero para losa de box-colver • Vaciado de concreto de zapata de kiosko
PARQUE LA SOLUCIÓN	• N/A

CANCHA EL BRASIL	• Levante de muro bajo • Pañete de muro vecino • Relleno y compactación del terreno para la cancha y anden • Vaciado de concreto de anden
CANCHA LAS TERRAZAS	• Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para viga variable • Levante de muro jardinera
	• Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de placa • Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de escaleras • Vaciado de concreto de placa estampado para plazoleta • Levante de muro bajo • Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de anden estampado • Relleno de material seleccionado • Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de andén con estampado • Pañete de muro cerramiento • Relleno, compactación, figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de anden • Relleno, compactación, figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para rampa de biosaudable. • Instalación de juegos infantiles • Instalación de cauchos de juegos infantiles • Instalación de biosaludables • Aplicación de pintura

2.3 Acta de vecindad.

En el periodo no se registraron actividades de levantamiento de actas de vecindad, debido a que la totalidad de estas ya fueron realizadas.
A continuación, se presenta el consolidado del proyecto.

CONSOLIDADO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO.

OBRAS	TIPOS DE PREDIOS					TOTAL, PREDIOS	LEVANTADA	PENDIENTES	PORCENTAJE DE EJECUCION
	RESIDENCIAL	COMERCIAL	MIXTO	RECREACIONAL	INSTITUCIONAL				
CANCHA VILLA DEL ROSARIO	19	3	0	0	0	22	22	0	100%

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PARQUE SIETE BOCAS	11	1	2	0	2	16	16	0	100%
CANCHA EL BRASIL	15	0	0	0	0	15	15	0	100%
PARQUE LA SOLUCIÓN	16	0	1	0	0	17	17	0	100%
TOTAL	**61**	**4**	**3**	**0**	**2**	**70**	**70**	**0**	**100%**

Se cuenta con el 100% del levantamiento de actas de vecindad de los frentes activos. En este periodo se remitieron mediante oficio CMD 039, las actas de inicio del Brasil y la Solución para la respetiva aprobación y firma, las cuales se encuentra en revisión por parte de esta interventoría.

2.4 Acta de reunión de la comunidad

No se dio en este período reunión con la comunidad.

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

En este periodo no se elaboraron otras actas.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

CONTRATISTA

PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

N°	NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	OBSERVACIÓN
1	MELVIN ÁNGEL CAMARGO MAY	DIRECTOR DE OBRA-URBANISTA	85%	CUMPLE
2.	HUGO MANUEL QUINTERO NOGUERA	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
3.	CARLOS EDUARDO DURAN LAGOS	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
4.	GUSTAVO ADOLFO DEL CARMEN POSADA SIERRA	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
5	ANGELO GARCIA AHUMADA	PROFESIONAL SST	100%	CUMPLE
6	JENNIFER CONTRERAS	PROFESIONAL SOCIAL	100%	CUMPLE

7	ALBERTO DE JESUS DELYUDISE	GERENTE DE PROYECTOS	100%	CUMPLE

PERSONAL EN OBRA

Las Terrazas

N°	NOMBRE	CARGO
1	CARLOS DURAN	RESIDENTE DE OBRA
2.	SHERLYS GRES CARDONA CARRASQUILLA	AUX SST
3.	GUSTAVO POSADA	ARQ. RESIDENTE
4.	ERICK RACEDO GONZALES	ADMINISTRADOR DE OBRA
5	RAMIRO TORREGROZA	MAESTRO DE OBRA
6	JAVIER ANDRES ADUEN PAVAS	OPERADOR
7	LUIS LOBO BARRIOS	AYUDANTE DE OBRA
8	EUDES TOBORDA	SUPERVISORA
9	ALEXANDER BARROS	AYUDANTE DE OBRA
10	SERGIO BOHORQUEZ	AUXILIAR DE OBRA
11	DOLIER ADUEN	SUPERRVISOR DE OBRA
12	BRANDON DIAZ	OPERADOR
13	EDILBERTO VALDEZ RIVERA	AYUDANTE DE OBRA
14	CECILIO POLO	AUXILIAR DE OBRA

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

15	DELVIS MATA	AUXILIAR DE OBRA
16	JHON RODRIGUEZ	AYUDANTE DE OBRA
17	ANGELO GARCIA	PROFESIONAL SST
18	JUAN HURTADO	HERRERO
19	ARISTOBULO TORREROSA	OBRERO
20	JAVIR LOVERO	OBRERO
21	CRISTOBAL CASTRO	OBRERO
22	ALEXIS ROJANO SARMIENTO	OBRERO
23	FEERNANDO SARMIENTO ORTIZ	MAESTRO DE OBRA
24	REINALDO VIZCAINO SOTO	OBRERO
25	JUAN PADILLA VILORIA	OBRERO
26	LUIS SOTO GUDIÑO	MAESTRO DE OBRA
27	ARMANDO HERNANDEZ RODRIGUEZ	OBRERO
28	JAVIER TOLOSA CANO	OBRERO
29	MAINER OSORIO QUINTANA	MAESTRO DE OBRA
30	RICARDO CARDENAS SANCHEZ	OBRERO

Siete bocas

N°	NOMBRE	CARGO
1	CARLOS DURAN	RESIDENTE DE OBRA

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.	SHERLYS GRES CARDONA CARRASQUILLA	AUX SST
3.	ERICK RACEDO GONZALES	ADMINISTRADOR DE OBRA
4.	DOLIER ADUEN	SUPERVISOR
5	JUAN HURTADO	HERRERO
6	JORGE TORRES	ALMACENISTA
7	RAMIRO TORREGROZA	HERRERO
8	ANGELO GARCIA	PROFESIONAL SST
9	HUGO QUINTERO	ARQUITECTO RESIDENTE
10	ALEXIS ROJANO SARMIENTO	AYUDANTE DE OBRA
11	FERNANDO SARMIENTO ORTIZ	AYUDANTE DE OBRA
12	ARISTOBULO TORREHROSA	AYUDANTE DE OBRA
13	REINALDO VIZCAINO SOTO	AYUDANTE DE OBRA
14	RAMIRO TORREGROZA	MAESTRO DE OBRA
15	JAVIER LOVERO	AYUDANTE DE OBRA
16	CRISTOBAL CASTRO	AYUDANTE DE OBRA

La solución

N°	NOMBRE	CARGO
1	CARLOS DURAN	RESIDENTE DE OBRA

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.	ERICK RACEDO	ING. RESIDENTE
3.	ANGELO GARCIA	PROFESIONAL SOCIAL
4.	SERGIO BOHORQUEZ	AUXILIAR INGENIERO
5	DOLIER ADUEN	SUPERVISOR
6	YAMIL MANUEL MUNIVE CASTRO	MAESTRO DE OBRA
7	OSNEY RAFAEL FUNEZ PINEDA	AYUDANTE DE OBRA
8	JHON JAIRO VALENCIA MERIÑO	AYUDANTE DE OBRA
9	BRANDO DIAZ	OPERADOR MAQUINARIA

CANCHA EL BRASIL

N°	NOMBRE	CARGO
1	CARLOS DURAN	RESIDENTE DE OBRA
2.	ERICK RACEDO	ING. RESIDENTE
3.	HUGO QUINTERO	ING RESIDENTE
4.	DOLIER ADUEN	SUPERVISOR
5	ANGELO GARCIA	PROFESIONAL SISO
6	ANDREA GUTIERREZ	AUX. SST
7	YAMIL MANUEL MUNIVE CASTRO	MAESTRO DE OBRA
8	OSNEY RAFAEL FUNEZ PINEDA	OBRERO
9	EUDES TABORDA	MAESTRO DE OBRA

10	FERNANDO MARTINEZ MENDOZA	OBRERO
11	EVER ANTONIO GUETTE INSIGNARES	OFICIAL HERRERO
12	DAVID GUETTE INSIGNARES	HERRERO

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

No. radicado	Asunto	Fecha	Enviado	Recibido
IP 01393	SOLICITUD DE ENTREGA OPORTUNA DE INFORMES MENSUALES DE OBRA	27-11-24	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
IP 01445	APROBACION DEL PLAN DE GESTION	10-12-24	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
IP 01459	INCUMPLIMIENTO EN EJECUCION DE OBRAS DEL PARQUE SIETE BOCAS, CANCHA EL BRASIL, PARQUE LA SOLUCION	12-12-24	INTERVENTORIA	CONTRATISTA
CMD-042	PLAN DE GESTION SOCIAL LOTE 6 SUBSANADO	07-12-24	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
CMD-043	INFORME MENSUAL No. 6	24-12-24	CONTRATISTA	INTERVENTORIA

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

En el periodo 8. Periodo: 1 de Diciembre de 2024 – 31 de Diciembre de 2024, se realizó la entrega de las matrices de seguimiento de obra a la Contraloría General de la República.

2.9 Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.

No hubo derechos de petición durante este período.

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

Durante este periodo no se recibieron planos Récord por parte del contratista.

3.2 Análisis de precios unitarios.

No se ha hecho entrega de APU contractuales por parte del contratista

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

En este período, no se recibieron solicitudes de APU no previstos.

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

MAQUINARIA Y EQUIPO	CANTIDAD
MINICARGADOR	1
RETROCEXCAVADORA	1

3.5 Pruebas y resultados

El contratista presento las siguientes pruebas de laboratorio

Estamos remitiendo DIECIOCHO (18) ensayos de rotura de cilindro de concreto.

LOCALIZACIÓN	FUNDIDO	EDAD DIAS	ENSAYO	CARGA LBS	AREA PUL²	RESISTENCIA PSI
PLACA ZONA BIOSALUDABLE Y BORDILLO ANDEN	5/11/2024	7	12/11/2024	61346	28,27	2170
	5/11/2024	14	19/11/2024	71523	28,27	2530
	5/11/2024	28	3/12/2024	89050	28,27	3150
PLACA PLAZOLETA SUR,VIGA 30X55 Y BORDILLO ANDEN	7/11/2024	7	14/11/2024	62194	28,27	2200
	7/11/2024	14	21/11/2024	74915	28,27	2650
	7/11/2024	28	5/12/2024	90464	28,27	3200
VIGA 30X30, VIGA 15X55,PLACA JUEGOS INFANTILES Y ANDEN	12/11/2024	7	19/11/2024	58801	28,27	2080
	12/11/2024	14	26/11/2024	66434	28,27	2350
	12/11/2024	28	10/12/2024	90502	28,27	3201
PLACA JUEGOS INFANTILES Y ANDEN	14/11/2024	7	21/11/2024	61628	28,27	2180
	14/11/2024	14	28/11/2024	74915,5	28,27	2650
	14/11/2024	28	12/12/2024	89898,6	28,27	3180
VIGA 30 X 30 Y ALFAJIAS MURO	16/11/2024	7	23/11/2024	62194	28,27	2200
	16/11/2024	14	30/11/2024	76611,7	28,27	2710
	16/11/2024	28	14/12/2024	91877	28,27	3250
ESCALERA SUR ESTE Y BORDILLO ANDEN	25/11/2024	7	2/12/2024	60780	28,27	2150
	25/11/2024	14	9/12/2024	74915	28,27	2650
	25/11/2024	28	23/12/2024	89050	28,27	3150

Nota: se requiere 3.000 PSI a la compresión a 28 días.

3.6 Evidencias de ejecución del contrato

Revisar numeral 2 de este informe.

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

En este período no hubo compromisos adquiridos con la comunidad.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

El contratista cuenta con los siguientes documentos del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo conforme a nuestros requerimientos:

- Programa de Inspecciones
- Programa de capacitación.
- Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Política de prevención de acoso laboral
- Política de alcohol y drogas.
- Objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Matriz de requisitos legales y otra índole SST.
- Matriz de peligros y riesgos parques.
- Matriz De EPP por actividades.
- Plan de trabajo anual 2024.
- Programa de Medicina Preventiva
- Reglamento de Higiene y Seguridad en el Trabajo.

En este periodo remitieron los registros documentales de la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de las obras activas, además se presentan también los anexos enviados extra temporáneamente del período anterior.
A continuación, se relacionan los registros implementados:

- Soportes de afiliaciones a la ARL del personal.
- Control de asistencia diaria.
- Entrega de EPP y Dotación.
- Análisis de trabajo seguro ATS.
- Inspecciones.

En el periodo se implementaron actividades tendientes a proporcionar condiciones de trabajo seguras para el personal, con el fin de minimizar los riesgos asociados a las actividades ejecutadas en las obras, para lo cual se contó con el acompañamiento de un auxiliar SST, encargado de emitir los permisos, identificar los riesgos asociados e implementar acciones correctivas para controlarlos.

Como actividades del control de riesgo requeridas para evitar accidentes de trabajo, enfermedades laborales y mejorar la productividad, se realizaron análisis de trabajo seguro (ATS) estableciendo los controles necesarios para minimizar el nivel de accidentalidad.

Es importante resaltar que las actividades estuvieron a un ritmo lento y sólo reportaron actividades la primera semana del período en la Pradera y Juan Mina; en el Boulevard Caribe Verde no se registraron actividades de obra.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

La contratista continua pendiente con el ajuste del Plan de Manejo Ambiental (PMA) cuyas observaciones fueron notificadas por esta interventoría, sin que al cierre del periodo haya dado cumplimiento de esta obligación, por esto no se ha podido dar el aval para su respectiva radicación ante EPA BARRANQUILLA VERDE, conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato.

4.3 Registro fotográfico.

PARQUE SIETE BOCAS	
	
Corte, figurado, armado de acero para losa fondo de canal	*Corte, figurado, armado de acero para losa fondo de canal*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PARQUE LAS TERRAZAS VILLAS DEL ROSARIO



Levante de muro bajo



Vaciado de concreto de alfajias



Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de placa anden estampado



Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para escalera

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Excavación, figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de anden*	 *Demolición de anden*
 *Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de*	 *Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

concreto de rampa	*concreto de columneta*
 *Figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de anden*	 *Demolición de anden*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Excavación, figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para viga*	 *Excavación, figurado, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto de alfajias*
 *Instalación de biosaludables*	 *Instalación de juegos infantiles*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Instalación de barandas



Actividades de siembra





FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Compactación, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para anden estampado	*Compactación, armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para anden* estampado
 *Levante de muro bajo*	 *Levante de muro bajo*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Construcción de gradas



Construcción de registros



Instalación de biosaludables



Instalación de juegos infantiles e instalación de caucho

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Instalación de barandas*	 *Excavación para filtro de cancha*

CANCHA EL BRASIL

 *Relleno y compactación del terreno*	 *Relleno y compactación del terreno*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Levante de muro bajo de cerramiento*	 *Levante de muro bajo de cerramiento*
 *Relleno y compactación de material seleccionado*	 *Relleno y compactación de material seleccionado*

V. Aspectos financieros y presupuéstales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización

5.2 Balance financiero del contrato.

ACTAS DE RECIBO PARCIAL N°	VALOR
1 (PERIODO 23-04-2024 A 18-10-2024)	$1.613.636.605,75.
2	
3	
4	
5	
Saldo del contrato	$5.546.508.951,43

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Durante el período evaluado el contratista contó con un total de 16 trabajadores 1 administrativos y 15 operativos distribuidos entre los frentes de obra activos, encontrándose en mora con los aportes al Sistema General de Seguridad Social, se les solicitó en obra, bajo anotaciones en bitácora y mediante oficio el pago y presentación de las Planilla pagada de los períodos de octubre y noviembre, sin dar cumplimiento a esta obligación; sin embargo, fueron remitidas las afiliaciones a la ARL del personal que ejecutó actividades.

El detalle del personal vinculado a las obras se encuentra relacionado en la lista de verificación Ambiental y SST que hace parte de los anexos del presente informe.

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

Hasta el momento no se han realizados solicitudes de cambio de personal.

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

No aplica para este periodo

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

Revisar cuadro de cumplimiento de obligaciones contractuales en la sección 2 de este informe. Aspectos administrativos

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

No aplica para este período

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento

A la fecha no se presentan riesgos reportados por la interventoría respecto a la ejecución de los trabajos.

IX. Contratos derivados

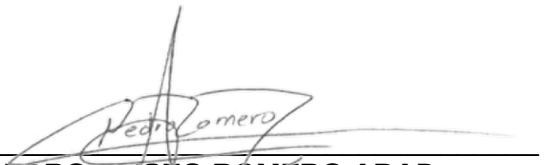
APLICA ☐ **NO APLICA** ☒

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ha mejorado el ritmo de trabajo y se encuentra ejecutando a cabalidad las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla a los 21 días del mes de Enero 2025.



PEDRO ELISEO ROMERO ABAD.
SUPERVISOR SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA