

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN ACTA INICIO DE CONTRATO	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta de Inicio Contrato # IND-25-1298 de 2025.

## Acta de Inicio

1. DATOS BÁSICOS			
# Contrato	IND-25-1298	Tipo	CONTRATISTAS FOMENTO PROGRAMAS 2
Contratista	Luz Amparo Patiño Alcalde	CC o Nit	31.839.395
Supervisor	Dayra Faisury Dorado .	CC o Nit	31.321.997
Objeto	Prestar Los Servicios De Apoyo A La Gestion, Por Sus Propios Medios Con Plena Autonomia Tecnica Y Administrativa, Para El Desarrollo Del Proyecto Estrategico Denominado "consolidacion De Una Estrategia De Fomento Del Deporte Social Comunitario, La Recreacion Y La Actividad Fisica En El Departamento Del Valle Del Cauca"		


2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL			
CDP	RP / RUBRO / FUENTE	VIGENCIA	VALOR
1325 2025-03-06	3269 - 2025-03-14 2.3.2.02.02.009.4301001.96590.301.30102.110 TASA PRODEPORTE Y RECREACION DPTAL	2025	\$12,500,000
Valor Inicial del Contrato	\$12,500,000		
Pago Anticipo	No	% Anticipo	0% \$0
<b>FORMA DE PAGO : Marzo \$2,500,000 Abril \$2,500,000 Mayo \$2,500,000 Junio \$2,500,000 Julio \$2,500,000</b>			

### 3. SOPORTE JURIDICO

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES:** 11. Apoyar en la redacción de las actas de supervisión que provienen de los informes que presentan los contratistas de la Subgerencia. 2. Apoyar en los procesos internos de la subgerencia con la entrada y distribución de los documentos en la ejecución del proyecto estratégico. 3. Archivar y organizar documentos, tanto físicos como digitales, incluyendo correos electrónicos, recibos, reportes y otros documentos administrativos de la subgerencia o del proyecto estratégico. 4. Apoyar en la redacción y entrega de documentos a los que soliciten información referente al proyecto estratégico y realizar el debido seguimiento. 5. Asistir y apoyar a todos los eventos y actividades que INDERVALLE cite o la Subgerencia de Fomento y Desarrollo Deportivo realice. 6. Apoyar en el escaneo de los documentos contractuales en el proceso de contratación y gestión de archivo. 7. Apoyar en la foliación de los documentos y soportes de las rendiciones de los proyectos de la subgerencia. 8. Operar los sistemas de información, aplicativos, plataformas y demás herramientas tecnológicas que apoyan la operación de la subgerencia, de conformidad con las responsabilidades y autorizaciones que se le asignen. 9. Asistir a las reuniones y citaciones que le sean solicitadas como apoyo a las actividades administrativas. 10. Los demás servicios de apoyo que se requieran en atención al objeto contractual. 11. Ejecutar las actividades contractuales que le sean asignadas por la entidad, haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicaciones como medio para cumplir con la actividad contractual cuando así se requiera. Para ello deberá disponer de los recursos tecnológicos necesarios y entregar el producto de la actividad encomendada en el tiempo solicitado por el supervisor, responderá por la integridad, seguridad y confidencialidad de la información de la Entidad de la que pueda hacer uso en ejecución de cualquier actividad desarrollada. 12. Cumplir los requisitos que establece el sistema de Gestión integrado en todas y cada una de sus actuaciones

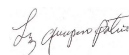
En las instalaciones del **INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE)**, se reunieron Dayra Faisury Dorado . en calidad de supervisor , y el Señor(a) Luz Amparo Patiño Alcalde , con el fin de dar inicio al presente contrato, dando fe que se encuentran revisados y cumplidos los requisitos exigidos de ley para dar inicio a la ejecución del mismo, se suscribe la presente acta de inicio teniendo en cuenta las siguientes fechas:

Fecha inicio ejecución	DD	14	MM	03	AAAA	2025
------------------------	----	----	----	----	------	------

	INSTITUTO DEL DEPORTE, LA EDUCACIÓN FÍSICA Y LA RECREACIÓN (INDERVALLE) SISTEMA DE GESTIÓN ACTA INICIO DE CONTRATO	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Fecha finalización	DD	31	MM	07	AAAA	2025
--------------------	----	----	----	----	------	------

Acta de Inicio Contrato # IND-25-1298 de 2025.

Dayra Faisury Dorado .  
SUPERVISOR

Luz Amparo Patiño Alcalde  
CONTRATISTA

Elaborado por : amedinah - Ana Cristina Medina Herrera.

Revisado y autorizado por : aastudillo - Ana Fernanda Astudillo Ortiz - IP: 186.168.113.6 - 2025-03-21 23:21:59